

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Kerja Praktek

Untuk dapat terjun ke dunia kerja setelah lulus kuliah, setiap mahasiswa harus memiliki kesiapan dalam menghadapi keprofesionalan pekerjaannya yang sesuai dengan bidang yang digelutinya. Banyak sekali hal yang menjadi hambatan bagi seseorang yang belum mengalami pengalaman kerja untuk terjun ke dunia pekerjaan, seperti halnya ilmu pengetahuan yang diperoleh di kampus bersifat statis (pada kenyataannya masih kurang adaptif atau kaku terhadap kegiatan-kegiatan dalam dunia kerja yang nyata), teori yang diperoleh belum tentu sama dengan praktik kerja di lapangan, dan keterbatasan waktu dan ruang yang mengakibatkan ilmu pengetahuan yang diperoleh masih terbatas, maka universitas menetapkan mata kuliah kerja praktek agar para mahasiswa memperoleh ilmu pengetahuan yang tidak diberikan oleh kampus.

Penulis memilih tempat kerja praktek di salah satu instansi pemerintah yaitu Gedung Sate sebagai pusat pelayanan publik di Bandung. Tempat ini dipilih penulis karena penulis tertarik dengan kegiatan pelayanan pemerintah terhadap masyarakatnya dan untuk menambah ilmu tentang sistem keuangan pemerintah sebagai sarana pelayanan publik yang tidak diperoleh di kampus. Setelah mengajukan surat permohonan kerja praktek, penulis diterima untuk kerja praktek di bagian Agama Biro Pelayanan Sosial Dasar Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat.

Pelayanan pemerintah terhadap masyarakat sangat penting untuk menjaga kepercayaan masyarakat atas kinerja pemerintah dalam mensejahterakan rakyatnya. Biro Pelayanan Sosial Dasar adalah salah satu OPD (Organisasi Perangkat Daerah) yang ada di Asisten Kesejahteraan Rakyat, Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat. Biro Pelayanan Sosial Dasar memiliki peran penting sebagai pelayanan administrasi dalam membantu pemerintah untuk melayani masyarakat agar dapat meningkatkan kualitas pelayanan publik serta meningkatkan koordinasi dan sinergitas yang lebih baik antara pemerintah, masyarakat, dan dunia usaha.

Banyaknya masyarakat yang membutuhkan layanan bantuan dana dari pemerintah untuk kegiatan keagamaan menyebabkan pelayanan yang diberikan Biro Pelayanan Sosial Dasar Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat harus meningkatkan pelayanannya. Bantuan dana hibah lembaga keagamaan adalah salah satu layanan di Biro Pelayanan Sosial Dasar Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat yang di berikan pemerintah untuk melayani masyarakat yang membutuhkan bantuan dana dari pemerintah dalam kegiatan keagamaan.

Sulitnya proses pencairan dana yang diajukan bisa disebabkan oleh proses administrasi yang belum dipenuhi, sehingga proses administrasi layanan bantuan dana hibah sangat penting, maka dari itu proses administrasi harus dipenuhi agar proses pencairan bantuan dana hibah bisa lancar dari mulai pemberian berkas permohonan dana, syarat-syarat yang harus dipenuhi, penyetujuan dana yang akan dicairkan, dan sampai dengan pencairannya. Sulitnya proses pencairan dana yang diminta bisa disebabkan oleh proses administrasi yang belum dipenuhi.

Melihat semakin meningkatnya permohonan bantuan dana hibah dari Biro Pelayanan Sosial Dasar yang diminta oleh masyarakat atau organisasi untuk kegiatan keagamaan. Maka dari itu penulis tertarik untuk mengangkat tema atau judul Laporan Kerja Praktek “PROSES BANTUAN DANA HIBAH LEMBAGA KEAGAMAAN BIRO PELAYANAN SOSIAL DASAR SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI JAWA BARAT”

1.2. Tujuan Kerja Praktek

Tujuan Kerja Praktek yang dilakukan penulis di Biro Pelayan Sosial Dasar Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat adalah sebagai berikut:

1. Memperoleh pengalaman kerja di perusahaan.
2. Memperoleh pengetahuan dari tempat Kerja Praktek.
3. Mengetahui syarat dan proses administrasi bantuan dana hibah lembaga keagamaan.

1.3. Kegunaan Kerja Praktek

Adapun kegunaan dalam kerja praktek ini adalah;

1. Kegunaan Praktis
 - a. Bagi Perusahaan

Laporan Kerja Praktek ini diharapkan dapat menjadi bahan pertimbangan dan refrensi bagi perusahaan untuk meningkatkan pelayanan pada masyarakat.

b. Bagi Masyarakat

Laporan Kerja Praktek ini diharapkan dapat menambah pengetahuan masyarakat tentang Proses Bantuan Dana Hibah Lembaga Keagamaan Biro Pelayanan Sosial Dasar Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat.

2. Kegunaan Akademis

a. Bagi Penulis

Laporan Kerja Praktek ini diharapkan dapat menambah pengetahuan, pengalaman, wawasan, keterampilan, dan informasi penulis baik secara teoritis maupun secara praktis, khususnya mengenai Proses Bantuan Dana Hibah Lembaga Keagamaan Biro Pelayanan Sosial Dasar Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat.

1.4. Lokasi dan Waktu Kerja Praktek

Lokasi pelaksanaan kerja praktek ini di laksanakan;

- Tempat : Biro Pelayanan Sosial Dasar Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat
- Alamat : Jl. Diponegoro No. 22 Bandung (022) 4232448-4233347, 4230963
- Waktu : 19 Agustus sampai 27 September 2016

