DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN i

LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN ii

ABSTRAK iii

***ABSTRACT* ..... iv**

KATA PENGANTAR.....v

DAFTAR ISI..... ix

DAFTAR TABEL xiv

DAFTAR GAMBAR.....xv

DAFTAR LAMPIRAN xvi

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah.....1

1.2 Rumusan Masalah.....10

1.2.1 Rumusan Masalah Makro.....10

1.2.2 Rumusan Masalah Mikro 10

1.3 Maksud dan Tujuan Penelitian 11

1.3.1. Maksud Penelitian 11

1.3.2. Tujuan Penelitian 11

1.4. Kegunaan Penelitian 11

1.4.1. Kegunaan Penelitian Secara Teoritis 11

1.4.2. Kegunaan Penelitian Secara Praktis 12

BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN KERANGKA PEMIKIRAN

2.1 Tinjauan Pustaka 13

2.1.1 Penelitian Terdahulu 13

2.1.2 Tinjauan Tentang Komunikasi 16

2.1.2.1 Pengertian Komunikasi 16

2.1.2.2 Tujuan komunikasi 17

2.1.2.3 Fungsi Komunikasi.....18

2.1.2.4 Bentuk Komunikasi 23

2.1.2.5 Konteks Komunikasi 24

2.1.3 Tinjauan Tentang Komunikasi Organisasi 25

2.1.3.1 Pengertian Komunikasi Organisasi 25

2.1.3.2 Fungsi Komunikasi Organisasi 26

2.1.4 Tinjauan Tentang *Public Relations* 28

2.1.4.1 Pengertian *Public Relations* 28

2.1.4.2. Proses Humas 30

2.1.4.3. Fungsi Humas 32

2.1.4.4 Kegiatan Humas/*Public Relations* 34

2.1.5 Tinjauan Tentang Peranan 38

2.1.6 Tinjauan Tentang *House* Jurnal.....42

2.1.6.1 Media Internal *Public Relations* (*House Journal*) 42

2.1.6.2 Majalah sebagai *House Journal* 44

2.1.6.3 Majalah Internal sebagai salah satu bentuk praktek *Public Relations* 46

2.1.7 Tinjauan Tentang Kebutuhan Informasi 46

2.2 Kerangka Pemikiran.....48

BAB III METODE PENELITIAN .....

3.1 Desain Penelitian Dan Metode Penelitian.....52

3.1.1 Desain Penelitian.....52

3.1.2 Metode Penelitian.....53

3.2 Informan Penelitian.....54

3.2.1 Informan Kunci *(Key Informan)* 55

3.2.2 Informan Pendukung.....57

3.3 Teknik Pengumpulan Data.....58

3.3.1 Studi Pustaka.....58

3.3.2 Studi Lapangan.....60

3.4 Uji Keabsahan Data 61

3.5 Teknik Analisa Data 63

3.6 Lokasi Dan Waktu Penelitian 66

3.6.1 Lokasi Penelitian.....66

3.6.2 Waktu Penelitian 67

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

4.1 Hasil Penelitian 68

4.1.1 Gambaran Objek Penelitian 69

4.1.1.1 Sejarah PT Pupuk Kujang Cikampek.....69

4.1.1.2 Visi dan Misi PT Pupuk Kujang Cikampek.....71

4.1.1.3 Produk PT Pupuk Kujang Cikampek 74
4.1.1.4 Deskripsi Bagian Departemen Komunikasi Perusahaan PT Pupuk Kujang Cikampek 75
4.1.2 Struktur Organisasi PT Pupuk Kujang Cikampek.....82
4.1.3 Deskripsi Informan Penelitian.....84
4.1.3.1 Informan Kunci Penelitian 85
4.1.3.2 Informan Pendukung Penelitian 87
4.1.4 Analisa Hasil Penelitian 89
4.1.4.1 Departemen Komunikasi Perusahaan PT Pupuk Kujang Cikampek sebagai Fasilitator Komunikasi Melalui Majalah Internal Kareumbi Dalam Pemenuhan Kebutuhan Informasi Karyawannya. 91
4.1.4.2 Departemen Komunikasi Perusahaan PT Pupuk Kujang Cikampek sebagai Teknisi Komunikasi Melalui Majalah Internal Kareumbi Dalam Pemenuhan Kebutuhan Informasi Karyawannya.....104
4.1.4.3 Peranan Departemen Komunikasi Perusahaan PT Pupuk Kujang Cikampek Melalui Majalah Internal Kareumbi Dalam Pemenuhan Kebutuhan Informasi Karyawannya 110
4.2 Pembahasan Hasil Penelitian 113

BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan 129
5.2 Saran 131

5.2.1 Bagi Departemen Komunikasi Perusahaan PT Pupuk Kujang Cikampek 131

5.2.2 Bagi Peneliti Selanjutnya 131

DAFTAR PUSTAKA.....132

LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu 14

Tabel 3.1 Informan Kunci 56

Tabel 3.2 Informan Pendukung.....58

Tabel 3.3 Waktu Penelitian 67

Tabel 4.1 Wawancara dengan Informan Kunci Penelitian.....90

Tabel 4.2 Wawancara dengan Informan Pendukung Penelitian 91

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Cover Majalah Internal Kareumbi.....4

Gambar 2.1 Alur Pikir.....51

Gambar 3.1 Komponen-Komponen Analisa Data Model Komunikasi 64

Gambar 4.1 Struktur Organisasi PT Pupuk Kujang Cikampek.....83

Gambar 4.2 Struktur Organisasi Departemen Komunikasi Perusahaan PT Pupuk Kujang Cikampek.....84

Gambar 4.3 Bapak Ade 85

Gambar 4.4 Ibu Risma.....86

Gambar 4.5 Bapak Firman 87

Gambar 4.6 Ibu Kartika.....88

Gambar 4.7 Model Departemen Komunikasi Perusahaan sebagai Fasilitator Komunikasi Melalui Majalah Internal Kareumbi Dalam Pemenuhan Kebutuhan Informasi Karyawannya. 122

Gambar 4.8 Model Departemen Komunikasi Perusahaan sebagai Teknisi Komunikasi Melalui Majalah Internal Kareumbi Dalam Pemenuhan Kebutuhan Informasi Karyawannya 125

Gambar 4.9 Model Peranan Departemen Komunikasi Perusahaan PT Pupuk Kujang Cikampek Melalui Majalah Internal Kareumbi Dalam Pemenuhan Kebutuhan Informasi Karyawannya 128

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Pedoman Observasi…… 135

Lampiran 2. Pedoman Wawancara……. 141

Lampiran 3. Identitas Informan…….. 175

Lampiran 4. Surat Persetujuan Pembimbing……..... 179

Lampiran 5. Surat Ijin Pra Penelitian……. 180

Lampiran 6. Surat Rekomendasi Pembimbing Mengikuti SUP……...181

Lampiran 7. Lembar Pendaftaran SUP……182

Lampiran 8. Surat Pengajuan Pendaftaran Sidang Skripsi……..183

Lampiran 9. Surat Ijin Penelitian…….184

Lampiran 10. Berita Acara Bimbingan……185

Lampiran 11. Lembar Pendaftara Sidang Sarjana……...186

Lampiran 12. Dokumentasi……..187