SISTEM INFORMASI ABSENSI DAN PENGGAJAIN PADA PERUSAHAAN CV.ADIATAMA BERBASIS *DESKTOP*

SKRIPSI

Diajukan sebagai salah satu syarat kelulusan
Program Studi Sistem Informasi Jenjang S1 (Strata Satu)

JAERUDIN PANJAITAN

10513125

PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS TEKNIK DAN ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2017

Abstract

CV. ADIATAMA is a company engaged in printing services, the process of managing employee data is still in the form of bookkeeping and file, it still takes a long time to check all employee data in the company. Processing attendance system and payroll on the company CV.ADIATAMA done by conventional or manual manner that is motivated by MS Excel only, data storage still using data archives so it takes time and often occurs typo errors and loss of archives. Based on the background that has been described the identification of the problem that is the absence recapture process employee still using the absence in paper form, the filin g system report to search his data is still manual and takes a long time, on a staffing system that runs the payroll sheet is still a physical document so easily lost and damaged, the process of employee appraisal is still manual where the result of assessment still seen from employee data and attendance data.

The research method used in this research is using descriptive methodology, while the development method used is waterfall development method and the author also uses structured approach method, where with this approach method can simplify the author in creating the design of information systems attendance on this CV.ADIATAMA.

With the absence and payroll information system is expected to solve the problems that occur in CV.ADIATAMA such as facilitate the attendance system on the company, facilitate the management of attendance data, and facilitate for searching employee data. The author hopes that this system can continue to be developed, especially in terms of design and function that exist on the system that the author has built

Keywords : Information System, Waterfall, Payroll, Attendance, Structured

Pendahuluan

Latar Belakang

Perkembangan Teknologi Informasi saat ini semakin berkembang dengan cepat. Pemenuhan kebutuhan terhadap suatu sistem informasi saat ini tidak lepas dari pemanfaatan komputer. Komputer merupakan suatu alat Bantu yang dapat meringankan beban manusia dalam menangani berbagai masalah dan kelemahan ditimbulkan dengan mengandalkan tenaga manusia, baik perusahaan maupun pemerintah, dan juga suatu alat yang mempunyai kelebihan bila dibandingkan dengan mesin hitung biasa

Pengertian Sistem Informasi adalah merupakan data yang telah diolah menjadi bentuk yang memiliki arti bagi penerima dan bermanfaat bagi pengambilan keputusan saat ini atau mendatang,dengan memanfaatkan teknologi sistem informasi ini dapat membantu memudahkan pengguna dalam mengelola data yang diperlukan. Serta dengan sistem informasi ini, maka pekerjaan dapat di selesaikan dengan cepat, tepat dan akurat.

CV. ADIATAMA adalah sebuah perusahaan yang bergerak di bidang jasa percetakan. Proses pengelolaan data pegawai masih bersifat berupa pembukuan dan *file*, masih membutuhkan waktu cukup lama untuk mengecek keseluruhan data pegawai yang ada di perusahaan tersebut. Pengolahan sistem absensi dan penggajian pada perusahaan CV.ADIATAMA dilakukan dengan cara konvensional atau manual yaitu dengan terpacu pada *MS Excel* saja, penyimpanan data masih menggunakan data arsip sehingga perlu waktu tenaga dan sering terjadi kesalahan ketik dan hilangnya arsip.

Berdasarkan latar belakang diatas maka CV.ADIATAMA memerlukan sistem aplikasi yang dapat menangani masalah yang ada dan dapat membantu memantau laporan data pegawai sehingga Manager Perusahaan tidak perlu memerlukan waktu lama untuk melihat data karyawan.

Identifikasi dan Rumusan Masalah

Berdasarkan Latar belakang yang telah diuraikan, dan pengamatan dan analisa mengenai Penggajian di CV. ADIATAMA maka penulis dapat merumuskan identifikasi masalah sebagai berikut:

a. Proses rekap absensi pegawai masih menggunakan absensi dalam bentuk kertas,sehingga dapat hilangnya saat absensi pegawai.
b. Pada Sistem pengarsipan laporan untuk pencarian data nya masih manual dan membutuhkan waktu yang lama karna tidak memiliki *server* penyimpanan data yang independen dan tidak menggunakan aplikasi yang memiliki *Database*.
c. Pada Sistem kepegawaian yang berjalan slip gaji masih berupa dokumen fisik sehingga mudah hilang dan rusak, proses pembuatan slip gaji membutuhkan waktu yang lama.
d. Proses penilaian pegawai masih manual dimana hasil penilaian masih diliat dari data pegawai dan data absensi sehingga tinggkat *human eror* masih tinggi.

Dalam penulisan penelitian ini peneliti merumuskan masalah-masalah yang ada yaitu:

a. Bagaimana Sistem informasi penggajian yang sedang berjalan pada perusahaan CV.Adiatama saat ini.
b. Bagaimana perancangan sistem informasi Absensi berbasis *desktop*.

c. Bagaimana pengujian Sistem Informasi Penggajian di Perusahaan CV.ADIATAMA.
d. Bagaimana pengaruh implementasi Sistem Informasi Penggajian terhadap Perusahaan CV.ADIATAMA.

Maksud dan Tujuan Penelitian

a. Maksud dilaksanakannya penelitian adalah untuk merancang dan membangun Sistem Informasi Absendi dan Penggajian pada Perusahaan CV.ADIATAMA untuk memperbaiki sistem yang sedang berjalan.
b. Maksud penelitian ini adalah untuk mengumpulkan data dan informasi mengenai pengaruh sistem yang berjalan saat ini terhadap Perusahaan CV.ADIATAMA.
c. Untuk melakukan pengujian sistem informasi yang akan dijalankan di CV.ADIATAMA.
d. Untuk melakukan implementasi sistem informasi Absensi dan Penggajian yang telah dirancang di CV. ADIATAMA

Kegunaan Penelitian

Adapun untuk melengkapi kelengkapan data, penulis menggunakan beberapa tehnik pengumpulan data sebagai berikut :

a. Bagi Penulis
   Penelitian ini sebagai sarana untuk menambah pengetahuan dan wawasan dalam penerapan teori yang sudah di peroleh di masa perkuliahan.
b. Bagi peneliti
   Penelitian ini diharapkan dapat digunakan sebagai bahan bagi peneliti lainnya yang berkaitan dengan pembuatan program khususnya penelitian mengenai Absensi dan Penggajian.

Batasan Masalah

Melihat dari identifikasi persoalan diatas, maka penulis memeberikan ruang lingkup permasalahan pada sistem absensi dan penggajian.

a. Penulis membahas hanya mengenai penggajian pegawai dan absensi pegawai.
b. Penulis tidak membahas produksi dan pemesanan.
c. Penulis melakukan pencarian data atau pencatatan data.

Kajian Pustaka

SISTEM

Konsep Dasar Sistem

Untuk mendefinisikan suatu sistem harus mempunyai konsep dasar untuk memperkuat pendefinisiannya. Sistem mempunyai suatu konsep yang mendasari sebuah pengertian - pengertian yang di kemukakan oleh berbagai pakar untuk mendefinisikan dari suatu sistem itu sendiri.

Pengertian Sistem

Sistem berasal dari bahasa Latin (*systema*) dan bahasa Yunani (*sustema*) adalah suatu kesatuan yang terdiri dari komponen atau elemen yang dihubungkan bersama untuk memudahkan aliran informasi, materi atau energi. Dalam pengertian yang paling umum,

sebuah sistem merupakan sekumpulan benda yang memiliki hubungan di antara mereka [4].

Sedangkan menurut Raymond McLeod mendefiniskan sistem merupakan sekelompok elemen - elemen yang terintegrasi dengan tujuan yang sama untuk mencapai tujuan [5]. Sistem juga merupakan suatu jaringan kerja dari prosedur-prosedur yang saling berhubungan, terkumpul bersama-sama untuk melakukan suatu kegiatan atau untuk tujuan tertentu. Sehingga berdasarkan dari definisi sistem diatas dapat disimpulkan, sistem merupakan seperangkat elemen - elemen yang saling terhubung dan saling berinteraksi melakukan kegiatan untuk mencapai tujuan yang sama.Prinsip umum sistem :

1. Sistem merupakan bagian dari sistem yang lebih besar, sekaligus sistem tersebut dapat dipartisi menjadi sub sistem – sub sistem yang lebih kecil.
2. Sistem yang lebih terspesialisasi akan dapat beradaptasi untuk menghadapi keadaan-keadaan yang berbeda.
3. Lebih besar ukuran sistem, maka akan memerlukan sumber daya yang lebih banyak untuk operasi dan pemeliharaannya.
4. Sistem senantiasa mengalami perubahan, tumbuh dan berkembang.

Elemen Sistem

Menurut McLeod tidak semua sistem memiliki kombinasi elemen-elemen yang sama, tetapi susunan dasarnya sama [5]. Elemen – elemen yang terdapat dalam sistem ditandai dengan adanya :

a. Tujuan
   Tujuan ini menjadi motivasi yang mengarahkan pada sistem, karena tanpa tujuan yang jelas sistem menjadi tak terarah dan tak terkendali. Misalnya dapat berupa tujuan organisasi, kebutuhan organisasi, permasalahan yang ada dalam suatu organisasi maupun urutan prosedur untuk mencapai tujuan organisasi.
b. Batasan
   Batasan *(boundary)* sistem merupakan pemisah antara sistem dan daerah diluar sistem. Selain itu juga sebagai batasan – batasan dari tujuan yang akan dicapai oleh sistem. Batas sistem menentukan konfigurasi, ruang lingkup, atau kemampuan sistem dan juga aturan – aturan.
c. Kontrol Sistem
   Kontrol atau pengawasan sistem merupakan pengawasan terhadap pelaksanaan pencapaian tujuan dari sistem tersebut. Kontrol sistem dapat berupa kontrol terhadap pemasukan data *(input)*, kontrol terhadap keluaran data *(output)*, kontrol terhadap pengolahan data, kontrol terhadap umpan balik dan sebagainya.

d. Masukan
   Masukan *(input)* sistem merupakan segala sesuatu yang masuk ke dalam sistem dan selanjutnya menjadi bahan untuk diproses. Masukan dapat berupa hal-hal berwujud maupun yang tidak berwujud. Masukan berwujud adalah bahan mentah, sedangkan yang tidak berwujud adalah informasi. Masukan juga dapat berupa jenis data.
e. Proses
   Proses merupakan elemen yang bertugas melakukan perubahan atau transformasi dari masukan / data menjadi keluaran / informasi yang berguna dan lebih bernilai.
f. Keluaran

Keluaran *(output)* merupakan hasil dari input yang sudah dilakukan pemerosesan sistem dan keluaran dapat menjadi masukan untuk subsistem lain. *Output* ini bisa berupa laporan grafik, diagram batang dan sebagainya.

g. Umpan balik

Umpan balik ini digunakan untuk mengendalikan masukan maupun proses. Umpan balik juga bertugas mengevaluasi bagian dari *output* yang dikeluarkan. Tujuannya untuk mengatur agar sistem berjalan sesuai dengan tujuan.

Karakteristik Sistem

Karakteristik Sistem menurut Jogianto dalam bukunya yang berjudul

Analisis dan Desain Sistem Informasi antara lain sebagai berikut :

1. Komponen Sistem
   Suatu sistem terdiri dari sejumlah komponen yang saling berintergrasi, yang artinya saling bekerja sama membentuk satu kesatuan. Komponen-komponen sistem atau elemen-elemen sistem dapat berupa subsistem atau bagian-bagian dari sistem. Setiap subsistem mempunyai sifat-sifat dari sistem yang menjalankan huruf fungsi tertentu dan mempengaruhi proses sistem secara keseluruhan.
2. Batasan Sistem
   Batasan sistem *(boundary)* merupakan daerah yang membatasi anatara suatu sistem dengan sistem yang lainnya atau dengan lingkungan luarnya. Batas sistem ini memungkinkan suatu sistem dipandang sebagai satu kesatuan. Batas suatu sistem menunjukan ruang lingkup (scope) dari sistem tersebut.
3. Lingkungan luar Sistem
   Lingkungan luar (environment) dari suatu sistem adalah apapun diluar batas dari sistem yang mempengaruhi operasi sistem. Lingkungan luar yang menguntungkan merupakan energi dari sistem dengan demikian harus tetap dijaga dan dipelihara. Sedangkan lingkungan luar yang merugikan harus ditahan dan dikendalikan, kalau tidak makan akan mengganggu kelangsungan hidup dari sistem.
4. Penghubung Sistem
   Penghubung *(interface)* merupakan media penghubung antara satu subsistemdengan subsistem lainnya. Dengan penghubung satu subsistem dapat berintergrasi dengan subsistem yang lainnya membentuk satu kesatuan.
5. Masukan Sistem
   Masukan *(input)* adalah energi yang dimasukkan ke dalam sistem diproses dan akhirnya dikeluarkan berupa informasi yang dibutuhkan.
6. Keluaran Sistem

   Keluaran *(output)* adalah hasil dari energi yang diolah dan diklasifikasikan

   menjadi informasi yang berguna.

7. Pengolahan Sistem

   Pengolah sistem merupakan suatu bagian yang mengolah masukan *(input)* dan memprosesnya agar menjadi output informasi yang berguna.

8. Sasaran Sistem
   Suatu sistem pasti mempunyai tujuan *(goal)* atau sasaran *(objective)*. Jika suatu tidak mempunyai sasaran maka operasi sistem tidak akan berguna. Sasaran dari sistem sangat menentukan masukan yang dibutuhkan sistem dan keluaran yang dihasilkan sistem. Suatu sistem dikatakan berhasil apabila mengenai sasaran atau tujuanya. [1, p. 3]

Klasifikasi Sistem

Menurut buku Pengantar Sistem Informasi Yakub, Sistem dapat diklarifikasikan dari beberapa sudut pandang diantaranya:

a. Sistem abstrak *(abstract system)*

Sistem Abstrak merupakan sistem yang berupa pemikiran atau ide-ide yang tidak tampak secara fisik. Sistem teologia yang berisi gagasan tentang hubungan manusia dengan Tuhan merupakan contoh *abstract system*.

b. Sistem fisik *(physical system)*

Sistem fisik merupakan sistem yang ada secara fisik, Sistem komputer, sistem akuntansi, sistem produksi, sistem sekolah, dan sistem transportasi merupakan contoh *physical system*.

c. Sistem tertentu *(deterministic system)*

Sistem tertentu merupakan sistem yang beroperasi dengan tingkah laku yang dapat diprediksi, interaksi antara bagian dapat dideteksi dengan pasti sehingga keluarannya dapat diramalkan. Sistem komputer sudah diprogramkan, merupakan contoh *deterministic system* karena program komputer dapat diprediksi dengan pasti.

d. Sistem tak tentu *(probabilistic system)*

Sistem tak tentu merupakan suatu sistem yang kondisi masa depannya tidak dapat diprediksikan karena mengandung unsur probabilitas. Sistem arisan merupakan contoh *probabilistic system* karena sistem arisan tidak dapat diprediksikan dengan pasti.

e. Sistem tertutup *(close system)*

Sistem tertutup adalah sistem yang tidak bertukar materi, informasi, atau energi dengan lingkungan. Sistem ini tidak berinteraksi dan tidak dipengaruhi oleh lingkungan, misalnya reaksi kimia dalam tabung terisolasi.

f. Sistem terbuka *(open system)*

Sistem ini merupakan sistem yang berhubungan dengan lingkungan dan dipengaruhi oleh lingkungan. Sistem perdagangan merupakan contoh *open system*, karena dapat dipengaruhi oleh lingkungan.

Objek dan Metode Penelitian

Berdirinya perusahaan percetakan CV. Adiatama di Bandung tidak lepas dari sejarah Bapak Agus Yuyu selaku perintis dan pendiri percetakan tersebut. Berawal dari modal nol. Bapak Agus Yuyu berkeinginan untuk mengangkat dirinya dan kehidupan keluarganya. Perjalanan karirnya diawali dengan menjadi sales buku di sebuah perusahaan percetakan. Dalam usahanya untuk memasarkan buku tersebut dia mengalami hambatan dan tantangan.

Dia harus berjalan kaki untuk menawarkan buku-buku tersebut, tetapi berkat kegigihan dan keinginan yang kuat maka dia mampu mengumpulkan modal sedikit demi sedikit untuk mendirikan sebuah percetakan, maka pada tanggal 29 Juli 92 berdirilah CV.

Adiatama yang bergerak di bidang percetakan, penerbitan, dan perdagangan umum. Perusahaan percetakan CV. Adiatama masih termasuk perusahaan kecil dan berproduksi masih di bawah kapasitas produksi yang dimilikinya. Berkat ketekunan dan keuletan pemilik perusahaan dalam meningkatkan usahanya, maka perusahaan dapat berkembang dengan baik dan permintaan konsumen terhadap buku dari tahun ke tahun semakin meningkat.

Visi dan Misi Perusahaan

Berikut adalah visi dan misi dari CV.ADIATAMA

Visi

Menjadi perusahaan percetakan yang berkualitas serta bermutu tinggi dan bermanfaat bagi masyarakat.

Misi

a) Mencetak buku-buku yang berkualitas, sehingga lebih bermanfaat bagi masyarakat.
b) Menciptakan tenaga kerja yang berkualitas dalam bidangnya masing-masing.
c) Memperluas daerah pemasaran.

Metode Penelitian

Metodologi penelitian merupakan urutan suatu penelitian yang dilakukan, alat bantu penelitian yang digunakan dan prosedur dalam melakukan penelitian tersebut. Prosedur yang digunakan dalam pelaksanaan Sistem Informasi pada CV.ADIATAMA dengan alat bantu penelitian metode *deskriptif* dan metode pengembangan *waterfall*.

Metode pendekatan sistem yang di gunakan adalah pendekatan dengan data *Oriented* yang divisualisasikan dengan *graphic tools* dan di antara nya adalah sebagai berikut : *Data Flow Diagram (DFD), Flowmap, Diagram Konteks,* Tabel Relasi.

Metode pengembangan sistem yang digunakan adalah metode pendekatan *waterfall*. *Waterfall* merupakan salah satu metode pengembangan perangkat lunak yang banyak digunakan. *Waterfall* dibangun untuk mendefinisikan kebutuhan.

Berikut adalah langkah-langkah dalam merancang sistem yang peneliti gunakan dalam mekanisme pengembangan sistem dengan *waterfall*, langkah-langkah tersebut adalah

Langkah-langkah yang harus dilakukan pada metodologi *Waterfall*:

1. *Analysis*

   Tahap menganalisa hal-hal yang diperlukan dalam pelaksanaan proyek pembuatan atau pengembangan perangkat lunak.

2. *Design*

   Tahap penterjemah dari keperluan-keperluan yang dianalisis kedalam bentuk yang lebih mudah dimengerti oleh pemakai, yaitu dengan cara menampilkan ke dalam diagram konteks, Data Flow Diagram (DFD), *Entity Relationship Diagram*, Struktur Tabel dan Struktur Menu.

3. *Coding*

   Tahap Penterjemah data / Pemecah masalah perangkat lunak yang telah dirancang ke dalam bahasa pemograman yang telah ditentukan.

4. *Testing*

   Pengujian terhadap program yang telah dibuat. Pengujian ini dimulai dengan membuat suatu uji kasus untuk setiap fungsi pada perangkat lunak, kemudian dilanjutkan dengan pengujian terhadap modul-modul dan terakhir pada tampilan antar muka untuk memastikan tidak ada kesalahan dan semua berjalan dengan baik yang diberikan hasilnya sesuai dengan yang diinginkan.

5. *Maintenance*

   Perangkat lunak yang telah dibuat dapat mengalami perubahan sesuai permintaan pemakai. Pemeliharaan dapat dilakukan jika ada permintaan tambahan fungsi sesuai dengan keinginan pemakai ataupun adanya pertumbuhan dan perkembangan baik perangkat lunak maupun perangkat keras.

Prosedur yang sedang berjalan pada Sistem Informasi Absensi dan Penggajian saat ini adalah sebagai berikut:

1. Bagian administrasi memberikan kartu absensi pada karyawan.
2. Karyawan mengisi pencatatan jam hadir di dan tanda tangan di kartu absensi.
3. Setelah terisi lengkap lalu diberikan pada administrasi untuk disahkan dan di tanda tangan.
4. Absensi tlah sah setelah itu administrasi membuat laporan absensi dan di arsipkan.
5. Laporan absensi tersebut diberikan ke direktur untuk di arsipkan oleh direktur.
6. Bagian administrasi memberikan laporan absensi karyawan ke staff akutansi.
7. Lalu bagian staff akutansi menghitungkehadiran dan buat slip gaji karyawan.
8. Setelah itu slip gaji di berikan pada karyawan.
9. Bagian akunting membuat laporan slip gaji lalu di arsipkan.
10. Dan memberikan laporan slip gaji yang kedua kepada direktur untuk di arsipkan.
11. Bagian administrasi membuat data penilaian kinerja karyawan yg diambil dari data pegawai dan laporan absensi.
12. Lalu administrasi membuat laporan kinerja pegawai yg akan diberikan pada direktur.
13. Direktur menerima laporan kinerja pegawai untuk di arsipkan.

Hasil Penelitian

Perancangan Sistem

Prosedur yang diusulkan digambarkan menggunakan *Flowmap*, Diagram *Konteks*, Data *Flow* Diagram (DFD), Kamus Data.

Hasil Perancangan

(Gambar 1 , gambar 2, gambar 3, gambar 4, gambar 5, gambar 6, gambar 7, gambar 8, kamus data)

Pengujian perangkat lunak ini dilakukan pada modul-modul yang ada pada aplikasi sistem informasi Absensi dan penggajian pada perusahaan CV.ADIATAMA, maka dapat dilakukan pengujian sebagai berikut:

Implementasi Perangkat Lunak

Perangkat lunak yang digunakan dalam pembuatan Sistem Informasi kepegawaian pada CV. ADIATAMA antara lain :

1. *Microsoft Windows 7*

2. *Netbeans 7.2.1*

3. *Xampp 1.7.3*

4. *Jaspersoft Ireport*

Implementasi Perangkat Keras

Perangkat keras yang digunakan dalam pembuatan Sistem Informasi kepegawaian pada CV. Adiatama antara lain :

1. Komputer *Server*
   a. *Proccessor pentium*(R) *dual core* CPU T4200 2.00GHz.
   b. *Memory* 2GB atau lebih.
   c. *Harddisk* 500GB atau lebih.
   d. *LAN card* 10/100 Mbps.
   e. Hub.
   f. Kabel UTP kategori 5
   g. RJ45
   h. *Mouse, keyboard, monitor* dan *printer.*
2. Komputer client
   a. *Proccessor pentium* 4 1.80GHz.
   b. Memory 1GB atau lebih.
   c. *Harddisk* 250GB atau lebih.
   d. *LAN card* 10/100 Mbps.
   e. *Mouse, keyboard, monitor.*

Implementasi Basis Data

Tahap implementasi basis data merupakan upaya untuk membangun basis data fisik yang ditempatkan dalam media penyimpan *(disk)* dengan bantuan *DBMS*. Tahap ini diawali dengan melakukan transformasi dari model data yang telah selesai dibuat struktur basis data sesuai *DBMS* yang dipilih. Secara umum, sebuah *ERD* akan diwujudkan menjadi sebuah basis data secara fisik. Sedangkan komponen-komponen ER yang berupa himpunan entitas dan himpunan relasi akan diwujudkan menjadi tabel-tabel.

4.1.1. *Implementasi Antar Muka*

Antar muka sebuah perangkat lunak adalah hal yang sangat penting, karena program yang baik adalah program yang dapat menciptakan media yang baik pula antara pembaca dan sistem.

(Table 1)

4.1.1.1. Halaman Utama Pemilik

Pengujian perangkat lunak ini menggunakan metode pengujian *black box*, dengan rencana pengujian yang akan dilakukan diantaranya pengujian *login* ke sistem,

input data, verifikasi dan validasi, serta *output* data dari sistem. Rencana pengujian dapat dilihat pada tabel.

(Table 2)

Kesimpulan dan Saran

Kesimpulan

Berdasarkan implementasi dan penjelasan yang telah dikemukakan sebelumnya oleh penulis, dapat diambil kesimpulan dari perancangan Sistem Informasi Absensi, Penggajian, dan Penilaian Pegawai ini sebagai berikut:

1. Dengan adanya aplikasi Sistem Informasi Absensi, Penggajian, dan Penilaian Pegawai ini maka Perusahaan tidak perlu mengalami kesulitan dalam melakukan pengolahan data karena dilakukan penginputan yang mudah serta menyimpan data kedalam database yang sudah terhubung kedalam program.
2. Dengan adanya aplikasi ini maka perusahaan tidak perlu merasa kesulitan dalam mengelola data absensi pegawai serta di masukkan ke dalam *database* sehingga pengecekan data lebih mudah.
3. Mudah melakukan pencarian data pegawai dengan aplikasi ini sehingga memudahkan dan mempercepat proses, dan memudahkan pengecekan data pegawai yang akan di tukar.
4. Pendataan gaji yang mudah karena sudah terdapat di dalam sistem dan tidak perlu lagi lama untuk mengecek data yang ingin di tambahkan data gaji.

Saran

Agar sistem yang diusulkan dapat terus digunakan dan terus berjalan sesuai dengan yang diharapkan, maka ada beberapa saran yang dapat dijadikan bahan pertimbangan untuk pihak pengelola perusahaan CV.Adiatama dan juga bagi pengembang berikutnya :

1. Adapun saran yang dapat penulis usulkan bagi direktur agar kedepannya Sistem Informasi ini khusunya pada perusahaan CV.Adiatama dapat dikembangkan.
2. Selain itu saran yang dapat penulis usulkan bagi peneliti lain yang hendak mengembangkan program / hasil penelitian penulis, diharapkan dapat melakukan pengembangan dan penyempurnaan terhadap sistem, seperti halnya keamanan terhadap sistem, absensi pegawai, penggajian pegawai, penilaina kinerja pegawai dan dapat melengkapi fasilitas yang sudah penulis buat.
3. Saran yang dapat penulis usulkan adalah di buatkan shift pegawai, dan proses , pembelian dan stok barang di toko agar seluruhnya dapat terkomputerisasi dan diharapkan memudahkan proses yang ada.

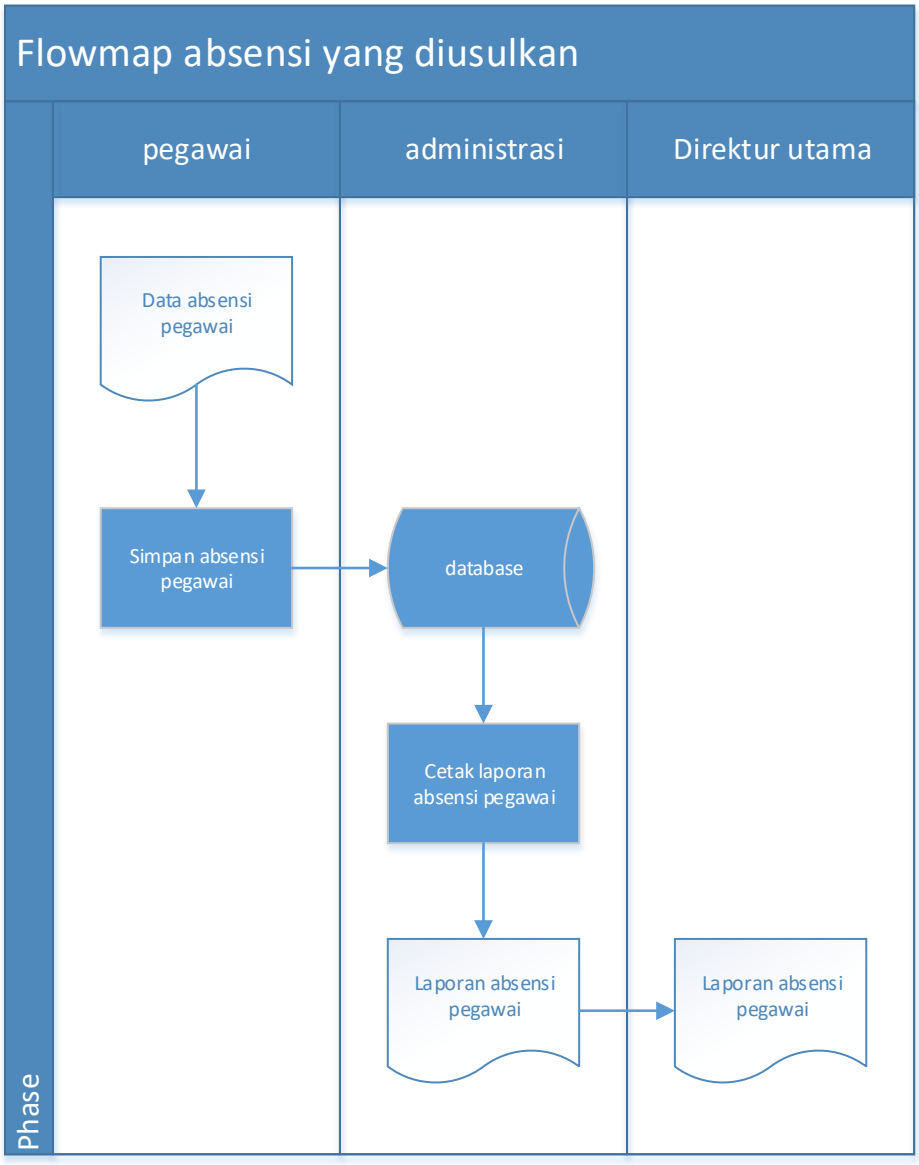
Daftar Pustaka

Yakub, Pengantar Sistem Informasi, Yogyakarta: Andi, 2012.Graha Ilmu

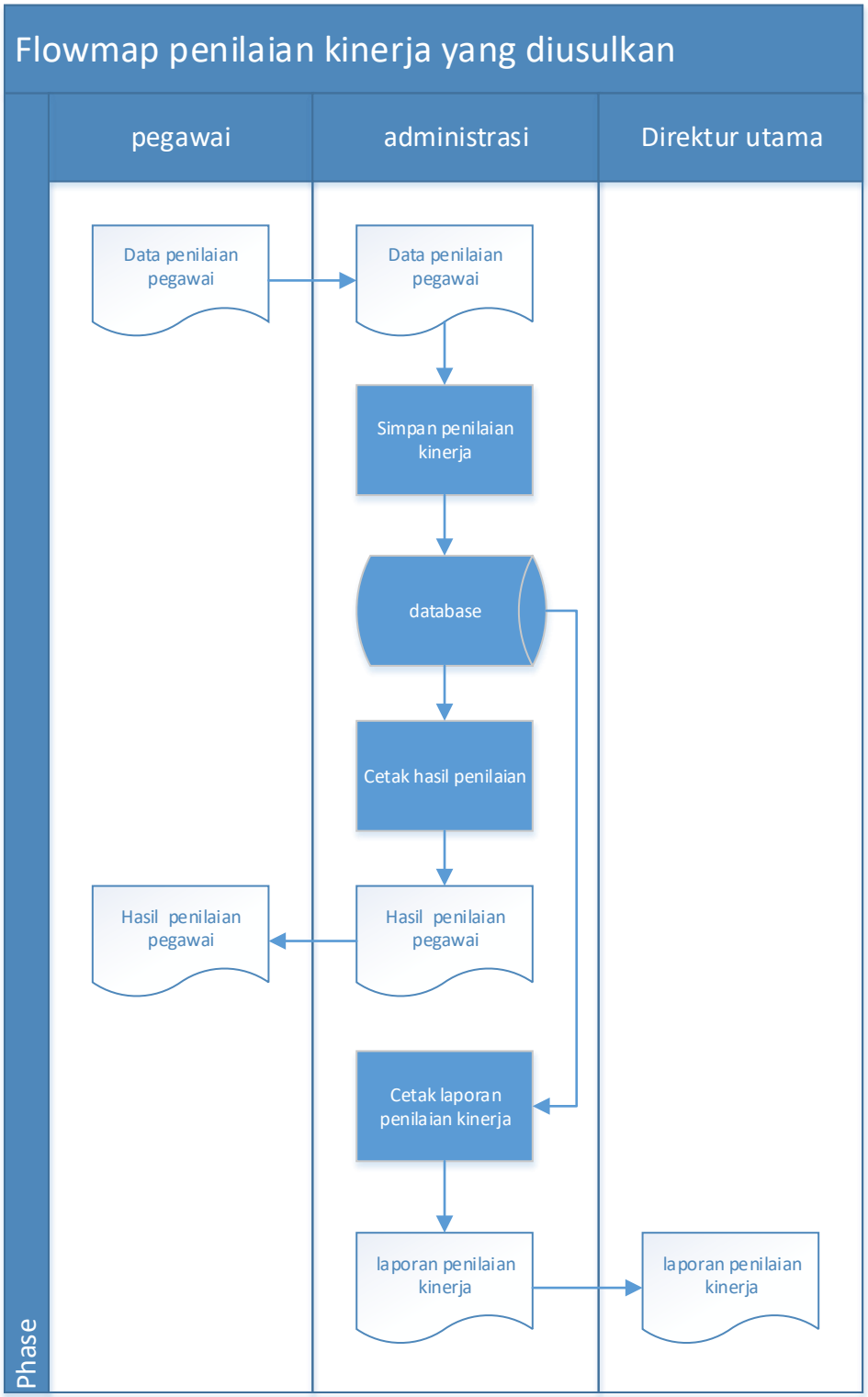
Andi Kristanto, Perancangan Sistem Informasi dan Aplikasinya. Gava Media Yogyakarta 2007

T. A. Prabawati, Pengembangan Aplikasi Database berbasis JavaDB, Yogyakarta: Andi, 2010.

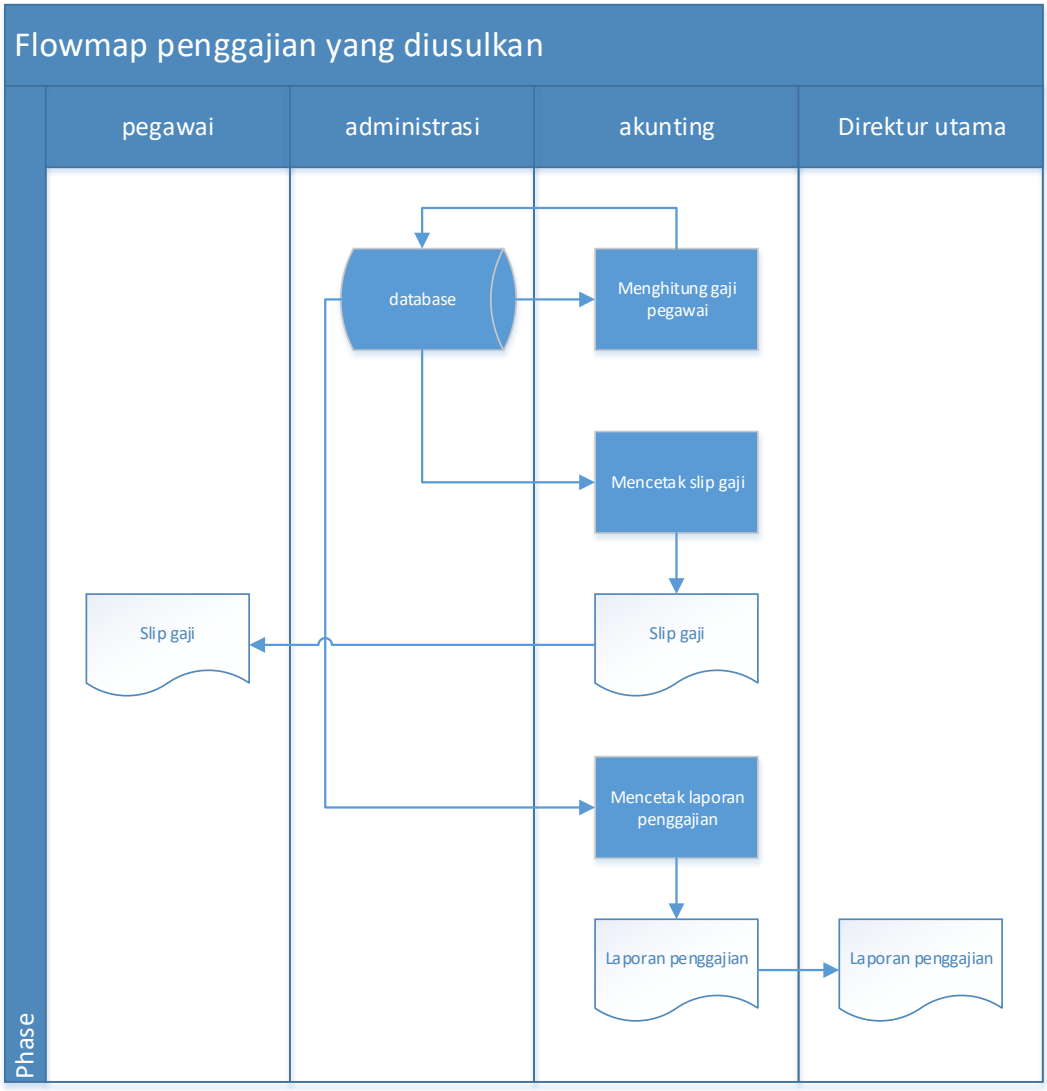
H. S. Sugiri, Pengelolaan Database MySQL dengan PhpMyAdmin, Yogyakarta: Graha Ilmu, 2008.



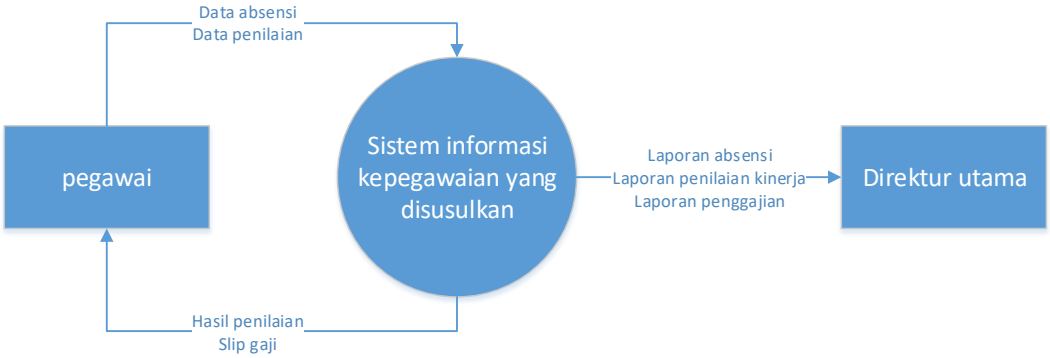
gambar 1 Flowmap Absensi



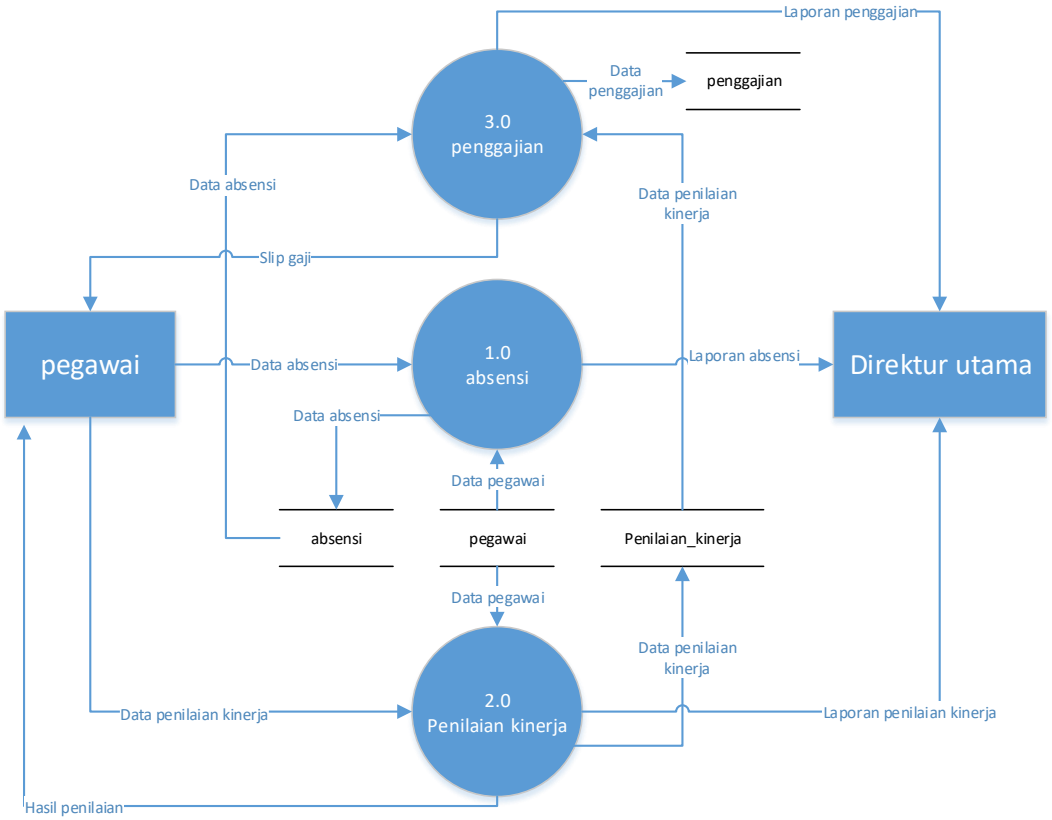
gambar 2 flowmap penilaian kinerja



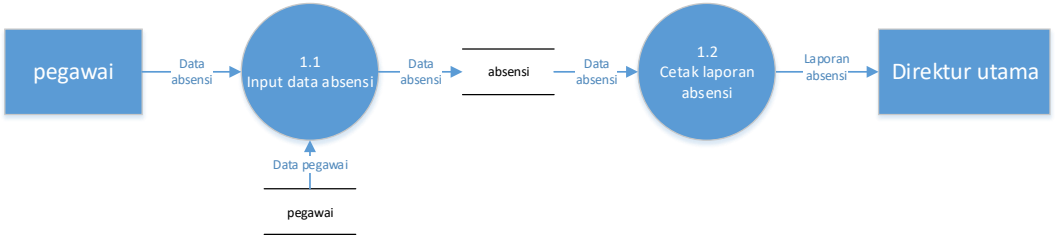
gambar 3 flowmap penggajian



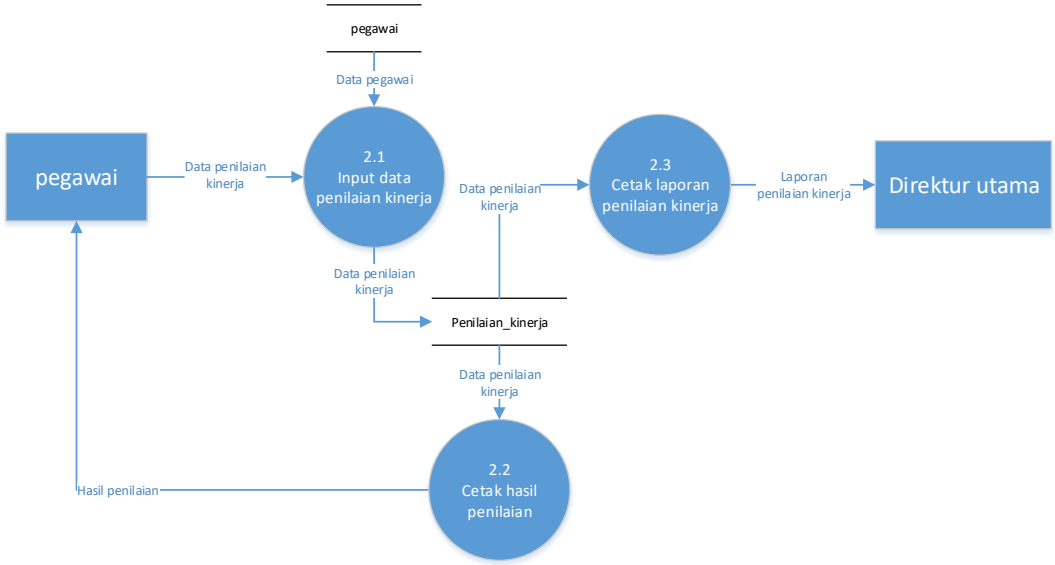
gambar 4 diagram konteks



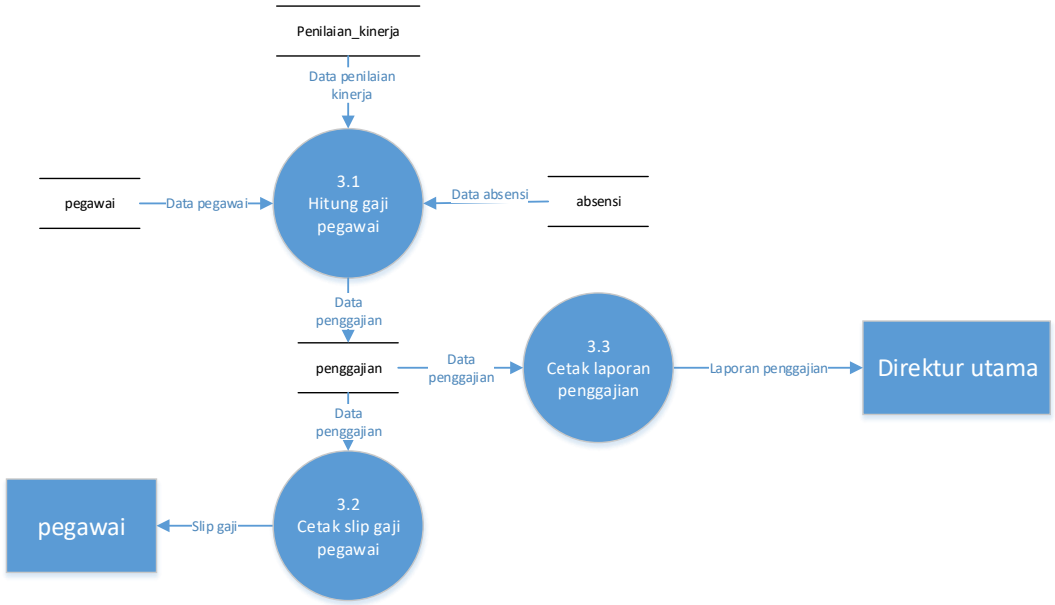
Gambar 5 DFD level 1 yang diusulkan



gambar 5 DFD level 2 proses 1.0 absensi



gambar 6 DFD level 2 proses 2.0 penilaian kinerja



gambar 7 FD level 2 proses 3.0 penggajian

Tabel 1 implementasi halaman utama

Menu	Deskripsi	Nama File
file	Menu yag berisi sub menu logout	File.java
Data Master	Menu yag berisi sub menu pengelolaan denda absensi, data jabatan, data pegawai dan data user	Datamaster.java
Pengelolaan Absensi	Menu yag berisi sub menu data absensi, absensi manual dan laporan absensi	Absensi.java
Pengelolaan Penilaian Pegawai	Menu yag berisi sub menu data penilaian, form penilaian dan laporan penilaian	Penilaian.java
Pengelolaan Penggajian Pegawai	Menu yag berisi sub menu form penggajian, data penggajian dan laporan penggajian	Penggajian.java

Table 1 **Implementasi menu file**

Menu	Deskripsi	Nama File
logout	Sub menu untuk keluar dari halaman utama	Logout.java

Lampiran

C.V. ADIATAMA
PERDAGANGAN UMUM - SUPPLIER & PERCETAKAN

Cv.Adiatama
Perusahaan Percetakan Dan Toko Umum
Jl.Pasundan, No 94/19 A, Balonggede, Regol, Kota Bandung, Jawa Barat 40251 Telp. 022 5230770

LAPORAN ABSENSI PEGAWAI :
BULAN :
JABATAN :

Nama Pegawai	Kehadiran			
	Hadir	Tidak Hadir	Ijin	Sakit

Mengetahui,

Direktur **Administrasi**

C.V. ADIATAMA
PERDAGANGAN UMUM - SUPPLIER & PERCETAKAN

Cv.Adiatama
Perusahaan Percetakan Dan Toko Umum
Jl.Pasundan, No 94/19 A, Balonggede, Regol, Kota Bandung, Jawa Barat 40251 Telp. 022 5230770

Hasil Kinerja Pegawai :
Kode pegawai :
Nama Pegawai :
Jabatan :
Bulan :

No	Uraian	Score Penilaian	Keterangan
1	Efektifitas & Efisiensi Kerja		
2	Ketepatan Waktu dalam menyelesaikan tugas		
3	Kemp. Mencapai target perusahaan		
4	Inisiatif		
5	Kerja sama & Koordinasi antar bagian		
6	Prilaku Dalam Bekerja		
7	Sikap Dalam Bekerja		
8	Tanggung Jawab dan loyalitas		
9	Kedisiplinan		
	Total Score		
	Nilai		

Ketetangan
A=80-100
B=60-79
C=>59

Yang Mengetahui,

Administrasi Karyawan

C.V. ADIATAMA
PERDAGANGAN UMUM - SUPPLIER & PERCETAKAN

Cv.Adiatama
Perusahaan Percetakan Dan Toko Umum
Jl.Pasundan, No 94/19 A, Balonggede, Regol, Kota Bandung, Jawa Barat 40251 Telp. 022 5230770

LAPORAN PENGGAJIAN :
BULAN :
JABATAN :

Nama Pegawai	Perhitungan Gaji (Gapok+Tunj+Bonus+Potongan)				
	Gaji pokok	Tunjangan	Bonus	Potongan	Gaji Diterima

Mengetahui,

Direktur **Administrasi**

C.V. ADIATAMA
PERDAGANGAN UMUM - SUPPLIER & PERCETAKAN

Cv.Adiatama
Perusahaan Percetakan Dan Toko Umum
Jl.Pasundan, No 94/19 A, Balonggede, Regol, Kota Bandung, Jawa Barat 40251 Telp. 022 5230770

LAPORAN PENILAIN KARYAWAN :
BULAN :
JABATAN :

Nama Pegawai	Aspek Penilaian Kinerja Pegawai									
	Aspek 1	Aspek 2	Aspek 3	Aspek 4	Aspek 5	Aspek 6	Aspek 7	Aspek 8	Aspek 9	Hasil

Mengetahui,

Direktur **Administrasi**

C.V. ADIATAMA
PERDAGANGAN UMUM - SUPPLIER & PERCETAKAN

Cv.Adiatama
Perusahaan Percetakan Dan Toko Umum
Jl.Pasundan, No 94/19 A, Balonggede, Regol, Kota Bandung, Jawa Barat 40251 Telp. 022 5230770

Kode Pegawai	:
Nama Pegawai	:
Jabatan	:
Gaji Pokok	
Tunj.Status	:
Tunj.Kinerja	:
Pot.Tidak Masuk	:
Jumlah Gaji Yang Diterima	:

Yang Menerima,

Jajang

Yang Mengetahui