BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kemajuan teknologi informasi saat ini sudah berkembang begitu pesat, serta memberikan pengaruh besar terhadap berbagai aspek kehidupan, mulai dari lapisan masyarakat baik individu, organisasi, maupun instansi lainnya yang juga tergerak untuk maju dan menggunakannya.

Dari berbagai aspek kehidupan teknologi informasi sangat berpengaruh positif, pada individu memudahkan untuk kinerja sehari hari dan memudahkan mendapat informasi. Dalam organisasi dan instansi teknologi digunakan untuk pengelolaan sumber daya dan kinerja agar lebih efektif dan efesien.

Banyak aspek diperusahaan yang dipengaruhi oleh berkembangnya teknologi pada era modern ini; bidang administrasi, penjualan, jasa dan lain sebagainya. Termasuk salah satunya adalah kepegawaian.

Manajemen kepegawaian secara lengkap meliputi data pribadi, data karir (riwayat jabatan, bagian), data pendidikan (formal dan informal), data remunerasi (gaji, potongan jamsostek, potongan pinjaman.), data performansi kerja (absensi, penilaian, sanksi, dan lain-lain). Untuk meningkatkan kinerja pegawai di semua level dimaksud, ketersediaan informasi yang cepat dan terintegrasi makin penting dalam mendukung upaya menciptakan kualitas kinerja organisasi dalam hal meningkatkan pelayanan informasi kepegawaian

aplikasi manajemen kepegawaian adalah suatu proses pengolahan data kepegawaian yang meliputi data pribadi, data karir (riwayat jabatan, bagian), data

pendidikan (formal dan informal), data remunerasi (gaji, jamsostek, pinjaman), data performansi kerja (absensi, penerimaan, kenaikan jabatan, dan lain-lain) secara terkomputerisasi dan terintegrasi. untuk mewujudkan tujuan yang ingin dicapai, dengan mempertimbangkan faktor-faktor waktu dan biaya.

Dalam menghadapi persaingan bisnis, PT. Mecha Angga Cipta selalu berusaha untuk memajukan usaha bisnisnya agar dapat bersaing dengan perusahaan lainnya, dengan cara mengoptimalkan para karyawannya agar tetap mengeluarkan seluruh kemampuannya agar kinerjanya baik.

Pada saat melakukan wawancara pada bagian admin di PT. Mecha Angga Cipta, dalam memberdayakan dan mengembangkan sumber daya manusia, PT. Mecha Angga Cipta telah memberi perhatian dan permasalahan kerja pegawai secara terperinci untuk mencari cara yang tepat menyelesaikan. Pengolahan data pegawai di perusahaan masih konvensial, penggunaan komputer dalam pengolahan data pegawai dalam pengolahan pegawai yang digunakan PT. Mecha Angga Cipta masih dengan aplikasi *ms.excel*. Kesulitan dalam pencarian data pegawai yang mengakibatkan penyajian informasi kepegawaian dan pelayanan administrasi kepegawaian terhambat. Dokumentasi data pegawai yang ada pada bagian admin di PT. Mecha Angga Cipta kurang lengkap, serta sulit melengkapi data diri pegawai dengan kuantitas data yang cukup banyak, dikarenakan pengelolaan sistem dokumentasi dan tata kearsipan pegawai saat ini belum efektif, Dan belum adanya aplikasi yang membantu dalam penerimaan pegawai baru, pengolahan data pegawai, absensi, penggajian, dan kenaikan jabatan. (sumber: PT. Mecha Angga Cipta).

Dilihat dari fakta dilapangan tempat penulis melakukan penelitian pada saat melakukan di PT. Mecha Angga Cipta perlu ada aplikasi yang mendukung untuk manajemen kepegawaian di perusahaan yang meliputi penerimaan pegawai baru, pengolahan data pegawai, absensi, kenaikan jabatan, dan penggajian.

Oleh sebab itu, dengan dikembangankan aplikasi ini diharapkan penerimaan pegawai, pengolahan data pegawai, absensi, kenaikan jabatan, dan penggajian dalam memanajemen kepegawaian dapat membantu perusahaan dalam mebuat laporan kepegawaian. Sehingga mempermudah penemuan kembali dan dapat memperbaiki sistem terdahulu sehingga dapat meningkatkan kerja dan mempermudahkan karyawan dalam menyelesaikan pekerjaannya agar lebih efektif dan efisien. Maka dalam penyusunan laporan penelitian ini penulis memilih judul "**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI MANAJEMEN KEPEGAWAIAN BERBASIS WEB DI PT. MECHA ANGGA CIPTA**".

1.2 Identifikasi Masalah dan Rumusan Masalah

1.2.1 Identifikasi Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan diatas, maka identifikasi masalah dalam penelitian yaitu:

1. Pengolahan data pegawai masih dilakukan seraca konvensional dengan menggunakan *ms.excel* dalam pengolahaan datanya, yang mengakibatkan pengolahan data memerlukan waktu yang lama dan sering terjadinya kesalahan data.

2. Kesulitan dalam pencarian data pegawai yang mengakibatkan penyajian informasi kepegawaian dan pelayanan administrasi kepegawaian terhambat.

3. Dokumentasi data pegawai yang ada pada bagian admin di PT. Mecha Angga Cipta yang kurang lengkap, serta sulit untuk melengkapi data pegawai dengan kuantitas data yang cukup banyak karena saat penerimaan pegawai pengolahan data pegawai yang tidak efektif.

4. Terlambatnya penyajian informasi data kepegawaian, dikarenakan dalam penyusunan laporan harus dikelola secara manual dan menyimpannya dalam tumpukan *hardcover* tiap pegawai yang dirasa kurang efesien.

5. Dan belum adanya aplikasi yang membantu dalam penerimaan pegawai, pengolahan data pegawai, absensi, penggajian, dan kenaikan jabatan.

1.2.2 Rumusan Masalah

Dari identifikasi masalah yang telah diuraikan, maka rumusan masalah dalam penelitian ini yaitu:

1. Bagaimana konsep pengolahan kepegawaian yang diterapkan PT. Mecha Angga Cipta.
2. Bagaimana perancangan sistem informasi manajemen kepegawaian berbasis web dengan database MySQL dan bahasa pemograman web di PT. Mecha Angga, yang dapat digunakan untuk mengelola data kepegawaian dengan baik.

3. Bagaimana pengujian aplikasi sistem informasi manajemen kepegawaian di PT. Mecha Angga.
4. Bagaimana implementasi sistem informasi manajemen kepegawaian di PT. Mecha Angga Cipta.

1.3 Maksud dan Tujuan Penelitian

1.3.1 Maksud penelitian

Maksud dari penelitian ini adalah merancang sistem informasi manajemen kepegawaian berbasis web untuk memudahkan perusahaan dan pegawai dalam pengelolaan data kepegawaian secara otomatisasi dan penyimpanan data laporan kepegawaian lebih efektif dan efesien.

1.3.2 Tujuan penelitian

Berdasarkan latar belakang dan rumusan masalah yang telah diuraikan, maka adapun tujuan dari penelitian ini adalah:

1. Mengetahui gambaran konsep pengelolaan sistem manajemen kepegawaian yang diterapkan PT. Mecha Angga Cipta
2. Merancang sistem informasi manajemen kepegawaian di PT. Mecha Angga Cipta dan menghasilkan aplikasi sistem informasi manajemen kepegawaian berbasis web pada PT. Mecha Angga Cipta.
3. Melakukan pengujian aplikasi sistem informasi manajemen kepegawaian di PT. Mecha Angga.
4. Mengimplementasi sistem informasi manajemen kepegawaian berbasis *web* di PT. Mecha Angga Cipta.

1.4 Kegunaan Penelitian

Kegunaan akademis

a. Bagi Pengembangan Ilmu

Kegunaan Penelitian ini dalam bidang Pengembangan Ilmu adalah dapat mengimplementasikan ilmu baru dalam bidang Teknologi dan Informasi yang berguna dalam meningkatkan pengolahan kepegawaian yang lebih afektif dan afesien.

b. Bagi Peneliti

Kegunaan penelitian ini bagi peneliti adalah sebagai indicator untuk mengembangkan kemampuan dalam melakukan penelitian, meningkatkan skill dalam melakukan penelitian dan sebagai bahan evaluasi terhadap skill dan kemampuan peneliti dalam melakukan penelitian.

c. Bagi Peneliti Lain

Kegunaan penelitian ini bagi peneliti lain adalah dapat menjadi salah satu sumber ref-erensi bagi peneliti yang akan melakukan penelitian yang berhubungan dengan penelitian yan g peneliti bahas.

Kegunaan praktis

a. Bagi PT. Mecha Angga Cipta

Kegunaan Praktis Penelitian ini bagi PT. Mecha Angga Cipta adalah untuk memudahkan dalam memanajemen kepegawaian

dengan perkembangan teknologi informasi PT. Mecha Angga Cipta yang semakin maju.

b. Bagi Pegawai

Untuk memudahkan para pegawai memudahkan dalam memanajemen kepegawaian dan mendapatkan informasi tentang kepegawaian.

1.5 Batasan Masalah

Untuk menghidari penyimpangan dari judul dan tujuan dari penelitian ini, serta keterbatasan pengetahuan yang dimiliki, maka pembuatan ruang lingkup dan batasan masalah yaitu: .

1. Aplikasi sistem informasi manajemen kepegawaian hanya meliputi pengelolaan data pegawai (mengelola jabatan dan bagian unit kerja), absensi (jam masuk kerja, jam keluar kerja, status kehadiran kerja, *overtime* atau lembur.) penggajian (gaji pokok, upah *overtime* atau lembur, potongan jamsostek dan pinjaman), kenaikan jabatan.
2. Kenaikan jabatan pegawai dilakukan kepada pegawai yang telah mengabdi selama 4 tahun dan kebijakan dari direktur.
3. Absensi pegawai di hitung mulai jam kerja pada jam 08.00 – 17.00 sama dengan masuk 1 hari kerja, dan untuk pegawai tanpa keterangan tidak masuk selama 3 hari dinyatakan mengundurkan diri.
4. *Overtime* / lembur di hitung dari jam keluar kerja pada pukul 17.00 dengan surat tugas yang sudah ditentukan untuk lembur.

5. Jika ada pegawai yang sakit atau izin berkerja dengan keperluan yang lebih penting maka akan diberikan cuti dan admin menginput keterangan sakit atau izin pada laporan absensi dari mesin fingerprint.
6. Penghitungan gaji pegawai di hitung dari absensi kehadiran pegawai, 1 hari kerja dikalikan dengan upah gaji 1 hari pegawai. Upah lembur dihitung tiap jam di atas dari jam kerja dengan perhitungan upah lembur 1 jam lembur dikalikan upah gaji 1 hari dibagi 8.
7. Keterlambatan di hitung dari absensi jam masuk pukul 08.00, jika terjadi keterlambatan maka pemotongan upah gaji 1 hari di potong jam keterlambatan, dengan perhitungan potongan 1 hari kerja dibagi 8 per tiap jamnya
8. pembuatan laporan data yang diolah hanya meliputi laporan data pegawai, absensi, kenaikan jabatan, dan penggajian.

1.6 Lokasi dan Waktu Penelitian

Untuk memperoleh data dan informasi dalam penyusunan penelitian ini, maka penulis melakukan penelitian pada PT. Mecha Angga Cipta jl. Cicadas kec. Babakan cikao Purwakarta.

Tabel 1. 1 Tabel Penelitian

No	Aktivitas	Waktu																	
		Febuari		Maret				April				Mei				Juni			
		3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Pengajuan izin tempat penelitian																		
2	Dokumentasi Kebutuhan																		
3	Quick Design																		
4	Pembentukan Prototype																		
5	Evaluasi Prototype																		
6	Perbaikan Prototype																		
7	Hasil akhir Perangkat lunak																		

1.7 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan tugas akhir dibagi dalam beberapa bab dengan pokok pembahasan secara umum sebagai berikut.

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini yang menguraikan latar belakang masalah, identifikasi dan rumusan masalah, batasan masalah, lokasi dan waktu penelitian, maksud dan tujuan, kegunaan penelitian dan sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Bab ini berisi tinjauan pustaka bagi teori-teori yang mendasari, relevan dan terkait dengan subyek dan permasalahan yang dihadapi dalam penyusunan Laporan Skripsi seperti menerangkan konsep dasar sistem, klasifikasi sistem, bentuk umum sistem, komsep dasar informasi, sistem informasi, siklus informasi, tahap pengolahan data, alat pengembangan berupa usecase diagram, activity diagram, sequence diagram, class diagram, pengertian basis data, tujuan basis data, perancangan basis data, *software* pendukung yang digunakan.

BAB III OBJEK DAN METODE PENELITIAN

Bab ini berisi gambaran umum dan sejarah tempat penelitian, metode penelitian yang digunakan seperti data yang diperlukan, sumber data, teknik pengumpulan data, metode pendekatan dan pengembangan sistem, pengujian software, analisis sistem yang berjalan hingga mengasilkan evaluasi dari sistem yang sedang berjalan

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Bab ini berisi perancangan sistem, perancangan data, perancangan antar muka dan perancangan arsitektur jaringan yang diusulkan, pengujian dari perangkat lunak yang dibangun serta berisi hasil implementasi.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini berisikan kesimpulan dan saran yang diperoleh dari hasil penulisan tugas akhr