# SISTEM INFORMASI PENETAPAN ANGKA KREDIT (PAK) BERBASIS *WEBSITE* PADA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN SUKABUMI

**ARTIKEL**

Diajukan sebagai salah satu syarat kelulusan pada Program Studi Sistem Informasi Jenjang S1 (Strata Satu) Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer


**Oleh :**

**Adrea Khusvitasari**

**10512153**



**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

**FAKULTAS TEKNIK DAN ILMU KOMPUTER**

**UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA**

**BANDUNG**



**2017**

***ABSTRACT***

*The Education Office of Sukabumi District is one of the Regional Organizations (OPD) that addresses educational affairs in Sukabumi District. The big amount of employee in the Education Office, especially educators and educational workers, requires the officialdom to keep innovating in making use of technology by designing an employee affair system. In the process of proposing the Credit Number Determination (PAK) for teachers, the Education Office of Sukabumi District is still using Microsoft Excel and Microsoft Word with the system being unintegrated or directly computerized; in other words, it is still using an offline system. Therefore, the aim of this research was to design an information system that can make the data processing easier and can minimalize errors, as well as making the service activities step process become effective and efficient.*

*The designing of the system used prototype system development method and object-oriented system approach method as process aids. Meanwhile, the system development tool used programming language of PHP, HTML and CSS while using MySQL as the database.*

*The result of the research is in the form of website that can be accessed with internet connection through PC, Laptop even Smartphone. It is expected to benefit the Education Office and make it easier for teachers to apply for the Credit Number Determination (PAK).*

*Keywords: PAK, Education Office, Language Program*

## I. Pendahuluan

a. Latar Belakang Penelitian

Perubahan proses pengembangan diri dan kenaikan pangkat dengan pola baru ini menimbulkan keresahan dan kepanikan di kalangan guru mengingat masih terdapat beberapa orang guru yang belum memahami proses perubahan tersebut secara utuh benar, sehingga tidak sedikit dari guru yang akan naik pangkat menjadi korban oknum guru lainnya yang mencoba memanfaatkan kelemahan guru dengan menawarkan jasa pengurusan kenaikan pangkat.

Dinas Pendidikan adalah instansi atau lembaga pemerintah yang beranggotakan orang-orang yang bergerak dibidang pendidikan yang mengatur sistematika pendidikan disetiap daerah. Dinas pendidikan melaksanakan kegiatannya berdasarkan visi, misi, dan rencana strategis sebagai upaya mengarahkan seluruh dimensi kebijakan di bidang pendidikan.

Adapun pelayanan yang ada di dalam Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi salah satunya adalah Penetapan Angka Kredit (PAK). PAK merupakan formulir yang berisi keterangan perorangan guru dan butir kegiatan yang dinilai dan harus diisi oleh guru pengusul jabatan fungsional dalam rangka Penetapan Angka Kredit. Dalam proses Penetapan Angka Kredit (PAK) pada Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi memiliki beberapa permasalahan diantaranya adalah dalam proses pendaftaran kurang efektif dikarenakan banyaknya birokrasi yang harus ditempuh dalam mengisi formulir pendaftaran Penetapan Angka Kredit (PAK), dan juga tidak efisien dikarenakan guru harus datang

langsung ke kantor yang hanya untuk mendaftar saja, belum lagi untuk melengkapi persyaratan lainnya guru harus datang kembali ke kantor.

Dari uraian diatas maka penyusun merasa tertarik untuk membuat dan membahas lebih lanjut tentang sistem tersebut serta merancangnya dalam sebuah sistem informasi berbasis website. Maka dari itu penyusun membuat judul "**Sistem Informasi Penetapan Angka Kredit (PAK) Berbasis Website pada Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi**".

b. Identifikasi masalah

Dari hasil latar belakang penulis dapat menggambarkan identifikasi masalah sebagai berikut :

1. Dalam proses pendaftaran kurang efektif dikarenakan banyaknya birokrasi yang harus ditempuh dalam mengisi formulir Penetapan Angka Kredit (PAK).
2. Dalam proses pendaftaran tidak efisien dikarenakan guru harus datang langsung ke kantor untuk mengisi formulir Penetapan Angka Kredit (PAK).
3. Pelayanan pembuatan Penetapan Angka Kredit (PAK) masih menggunakan aplikasi Microsoft Excel dan Microsoft Word sehingga dapat memungkinkan data hilang atau tidak tersusun dengan rapih.
4. Tidak adanya sistem informasi yang terintegrasi atau terkomputerisasi secara langsung.
5. Kurangnya pengelolaan dokumen Penetapan Angka Kredit (PAK) dalam pengarsipan.

c. Rumusan masalah

Berdasarkan uraian yang ada diatas, Adapun perumusan Masalah dalam penelitian ini adalah :

1. Bagaimana sistem Penetapan Angka Kredit (PAK) bagi guru di Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi ?
2. Bagaimana perancangan sistem informasi Penetapan Angka Kredit (PAK) bagi guru berbasis website pada Dinas Kabupaten Sukabumi ?
3. Bagaimana pengujian sistem informasi Penetapan Angka Kredit (PAK) bagi guru berbasis website pada Dinas Kabupaten Sukabumi ?
4. Bagaimana implementasi sistem informasi Penetapan Angka Kredit (PAK) bagi guru berbasis website pada Dinas Kabupaten Sukabumi ?

d. Maksud penelitian

Maksud dari penelitian ini adalah untuk mempermudah guru dalam mengisi format Penetapan Angka Kredit (PAK) sehingga guru tidak perlu datang langsung ke kantor Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi serta dapat memonitoring proses pelayanan Penetapan Angka Kredit (PAK) secara online. Sistem informasi ini juga dapat membantu mempermudah proses pelayanan Penetapan Angka Kredit (PAK) pada Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi dengan sistem yang terintegrasi dan terkomputerisasi sehingga menjadi lebih efektif dan efisien.

e. Tujuan penelitian

Sedangkan tujuan yang ingin dicapai penulis dari skripsi ini adalah :

1. Untuk mengetahui sistem informasi Penetapan Angka Kredit (PAK) di Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi.
2. Untuk merancang sistem informasi Penetapan Angka Kredit (PAK) berbasis website pada Dinas Kabupaten Sukabumi.

3. Untuk mengetahui pengujian sistem informasi Penetapan Angka Kredit (PAK) berbasis website pada Dinas Kabupaten Sukabumi.
4. Untuk mengetahui implementasi sistem informasi Penetapan Angka Kredit (PAK) berbasis website pada Dinas Kabupaten Sukabumi.

f. Kegunaan Penelitian

Adapun kegunaan penelitian baik kegunaan penelitian secara praktis maupun akademis yang akan dijelaskan sebagai berikut :

1. Kegunaan Praktis
   a. Bagi Guru
      Diharapkan dapat bermanfaat bagi guru pada proses pelayanan Penetapan Angka Kredit (PAK) Berbasis Website pada Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi.
   b. Bagi Dinas Pendidikan
      Diharapkan dapat menjadi alat bantu dalam proses pelayanan Penetapan Angka Kredit (PAK) sehingga menjadi lebih efektif dan efisien.
2. Kegunaan akademis
   a. Bagi Pengembangan Ilmu
      Hasil penelitian ini diharapkan dapat bermanfaat dan dapat dijadikan sebagai perbandingan antara ilmu pengetahuan tertulis dengan implementasi kejadian di lapangan
   b. Bagi Peneliti Lain
      Hasil penelitian ini diharapkan dapat berguna bagi peneliti lainnya yang akan meneliti tema yang sama mengenai sistem informasi Penetapan Angka Kredit (PAK) dan sebagai referensi
   c. Bagi Penulis
      Hasil penelitian ini diharapkan dapat menambah wawasan dan ilmu pengetahuan bagi penulis kedepannya
3. Batasan Masalah

Dalam skripsi ini penulis membatasi permasalahan menjadi sebagai berikut :

1. Ruang lingkup penelitian hanya meliputi pelayanan Penetapan Angka Kredit (PAK) pada Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi.
2. Sistem pelayanan Penetapan Angka Kredit (PAK) meliputi pendaftaran, penilaian dan pelaporan.
3. Dalam proses pendaftaran guru hanya mengisi formulir biodata, mengisi usulan nilai dan mengupload file lampiran persyaratan Penetapan Angka Kredit (PAK).
4. Proses penilaian hanya sebatas mengecek nilai Penetapan Angka Kredit (PAK) yang telah diusulkan guru dengan dokumen pendukung dan menetapkan angka kredit berdasarkan standar nilai yang ditetapkan oleh kementrian Pendayagunaan Aparatur Negara Reformasi Birokrasi.
5. Sistem pelaporan meliputi pengelolaan dan pengarsipan dokumen serta monitoring status hasil Penetapan Angka Kredit (PAK).
6. Sistem hanya meliputi pengajuan Penetapan Angka Kredit (PAK) bagi guru yang sudah memiliki Penetapan Angka Kredit PAK lama.

## II. Landasan Teori

a. Penelitian Terdahulu

| No | Judul | Nama Penulis | Persamaan | Perbedaan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Perancangan Sistem Informasi Usulan Penetapan Angka Kredit Guru Berbasis Web<br><br>Sumber : http://download.portalgaruda.org/article.php?article=129164&val=1482 [1]<br><br>Tahun : 2013 | Yeni Marshita | a. Memiliki tujuan yang sama yaitu membangun sistem informasi usulan penetapan angka kredit bagi guru.<br>b. Menggunakan metode prototyping.<br>c. Berbasis website.<br>d. Data primer diperoleh dari hasil wawancara dan observasi. | a. Mengembangkan sistem yang sudah ada.<br>b. Objek penelitian yang berbeda.<br>c. Mengggunakan metode pendekataan terstruktur. |
| 2. | Aplikasi Web Usulan Penetapan Angka Kredit Jabatan Fungsional Dosen<br><br>Sumber: https://core.ac.uk/download/pdf/11728813.pdf [2]<br><br>Tahun : 2011 | Teguh Yuwono | a. Menggunakan aplikasi website.<br>b. Sama-sama membuat sistem yang baru | a. Memiliki tujuan yang berbeda yaitu membangun sistem informasi usulan penetapan angka kredit bagi dosen.<br>b. Mengggunakan metode pendekataan terstruktur.` |

b. Sistem Informasi

Menurut Henry Lucas pengertian sistem informasi adalah suatu kegiatan dari prosedur-prosedur yang diorganisasikan, apabila dieksekusi akan menyediakan informasi untuk mendukung pengambilan keputusan dan pengendalian di dalam.[5]

c. Penetapan Angka Kredit (PAK)

Penetapan angka Kredit merupakan perhitungan angka kredit untuk promosi kenaikan pangkat dan jabatan fungsional. Penyesuaian angka kredit unsur dan subunsur

kegiatan guru. Berdasarkan Peraturan Menpan-RB nomor 16 tahun 2009 tentang Jabatan Fungsional Guru dan Angka Kreditnya dan juga Peraturan Bersama Menteri Pendidikan Nasional dan Kepala BKN Nomor 03/V/PB/2010 dan nomor 14 tahun 2010 tentang Petunjuk Pelaksanaan Jabatan Fungsional guru dan angka kreditnya dinyatakan bahwa kewenangan proses penetapan angka kredit (PAK) bagi guru dan kepala sekolah golongan IV/b yang akan naik golongan ke IV/c dan seterusnya berada pada biro Kepegawaian Kemendikbud, sedangkan untuk golongan IV/a yang akan naik tingkat ke IV/b menjadi kewenangan pemerintah daerah kabupaten/kota atau pemerintah daerah Provinsi.[10]

d. Website

Pengertian Website secara harfiah adalah kumpulan halaman informasi yang memiliki topik saling terkait, terkadang disertai dengan berkas gambar, video, animasi atau jenis berkas lainnya. Sebuah situs pada umumnya terangkum dalam sebuah domain atau subdomain yang ditempatkan pada sebuah server web (hosting) yang dapat diakses melalui jaringan seperti internet ataupun ditempatkan pada jaringan wilayah lokal (LAN) melalui alamat internet (URL).

## III. Objek Penelitian

Adapun objek penelitian yang penulis teliti adalah sebuah instansi pemerintahan yaitu Dinas Pendidikan yang beralamat di Jalan Pelabuhan II KM 22 Cikembang, Kec.Cikembar, Kabupaten Sukabumi, Jawa Barat 43161 Indonesia.

a. Sejarah singkat perusahaan

Perlu diketahui, bahwa keberadaan sejarah pendidikan Nasional di Indonesia ternyata memang sudah dimulai jauh sebelum Indonesia merdeka. Keberadaan Dinas Pendidikan Nasional sudah ada sejak Belanda melakukan penjajahan di tanah air ini. Dengan kata lain, pada masa sulit tersebut, para founder Indonesia yang jasanya tidak terkira bagi bangsa ini, ternyata sudah mengadakan proses pendidikan meski dilakukan secara sembunyi-sembunyi.

Saat itu, warga Indonesia tetap semangat belajar meski berada di tengah-tengah berkecamuknya peperangan. Muncul perkumpulan yang dinamakan “Tiga Serangkai” yang terdiri dari para cendekiawan Indonesia.

Dari kerja keras dan kegigihan mereka, kemudian pada tahun 1980 berdirilah sebuah sekolah yang kemudian diberi nama “Stovia” yang menjadi tonggak awal pendidikan di Indonesia.

Keputusan dari Mentri Pendidikan Republik Indonesia No:304/v/1999 itu berlaku sampai tahun 2001, karena pada tanggal 1 Januari 2001 Departemen Pendidikan Nasional diubah namanya menjadi Dinas Pendidikan, dan mulai berlaku pada tanggal 1 Maret 2002. Kemudian pada tahun 2003 Dinas Pendidikan berubah namanya kembali menjadi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan. Dinas pendidikan dan Kebudayaan terdiri dari 2 Kantor bagian disetiap Kabupaten yaitu Kantor Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Pusat dan Kantor Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Cabang. Sesuai dengan pasal 2 ayat (1) Undang-Undang Pendidikan dan Kebudayaan dijelasan “Bahwa Cabang Dinas adalah unsur pelaksana di bidang Pendidikan sebagai kepanjangan tangan dari Dinas, yang memliki tugas pokok dan tanggung jawab langsung kepada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan“. Dan saat ini kantor cabang Dinas telah berganti nama menjadi kantor Unit Pelayanan Teknis Dinas (UPTD).

b. Visi dan misi

a.Visi

Pemerataan layanan pendidikan yang berkualitas berbasis religi pada tahun 2020.

b.Misi

1.Menumbuhkembangkan keilmuan, keimanan dan ketaqwaan peserta didik melalui pendidikan berbasis religi.

2.Meningkatkan akses dan pemerataan pendidikan yang berkualitas serta berdaya saing menuju wajib belajar 12 tahun.

3.Memperkuat tata kelola dan pelayanan publik.[17]

c. Metode Penelitian

Metodologi penelitian merupakan sekumpulan peraturan, kegiatan, dan prosedur yang digunakan oleh pelaku suatu disiplin. Metodologi juga merupakan analisis teoritis mengenai suatu cara atau metode. Setiap orang mempunyai motivasi yang berbeda, di antaranya dipengaruhi oleh tujuan dan profesi masing-masing.

d. Desain Penelitian

Dalam penelitian ini digunakan penelitian eksploratif dan deskriptif. Penelitian eksploratif bertujuan untuk menyelidiki suatu masalah atau situasi untuk mendapatkan pengetahuan dan pemahaman yang baik. Sementara itu, penelitian deskriptif bertujuan untuk menggambarkan sesuatu. Penelitian deskriptif memiliki pernyataan yang jelas mengenai permasalahan yang dihadapi, hipotesis yang spesifik, dan informasi detail yang dibutuhkan.

e. Jenis dan metode pengumpulan data

Jenis sumber data adalah  mengenai dari mana data diperoleh. Apakah data diperoleh dari sumber langsung (data primer) atau data diperoleh dari sumber tidak langsung (data sekunder). Metode Pengumpulan Data merupakan teknik atau cara yang dilakukan untuk mengumpulkan data. Metode menunjuk suatu cara sehingga dapat diperlihatkan penggunaannya melalui angket, wawancara, pengamatan, tes, dokumentasi dan sebagainya.

Adapun dalam penelitian ini sumber data primer diperoleh dari wawancara dan observasi kepada staf pegawai di Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi, sedangkan data sekunder diperoleh dari jurnal-jurnal penelitian, artikel, dan internet.

f. Sumber data primer

Sumber data primer merupakan data atau segala informasi yang diperoleh dan didapat oleh penulis langsung dari sumber-sumber pertama baik individu/sekelompok bagian dari objek penelitian. Pengumpulan data ini melalui pengamatan dan pencatatan langsung dari sumber pengamatan atau tempat penelitian dan melakukan wawancara kepada pegawai Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi.

1. Observasi

Observasi merupakan proses pengamatan dan pencatatan secara sistematis mengenai gejala-gejala yang diteliti. Observasi ini menjadi salah satu dari teknik pengumpulan data apabila sesuai dengan tujuan penelitian, yang direncanakan dan dicatat secara sistematis, serta dapat dikontrol keandalan (reliabilitas) dan kesahihannya (validitasnya).'

2. Wawancara

Wawancara adalah salah satu cara untuk mencari fakta dengan mengingat dan merekonstruksi sebuah peristiwa, mengutip pendapat dan opini narasumber serta bertujuan untuk mendapatkan informasi yang tepat dari narasumber yang terpercaya. Adapun dalam penelitian ini pengumpulan data yang digunakan adalah wawancara, dimana peneliti mencari informasi dengan melakukan tanya jawab secara langsung dengan bapak Khusyaririn selaku salah satu staf kepegawaian yang mengurusi dalam penilaian Penetapan Angka Kredit (PAK) bagi guru pada Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi.

g. Sumber data sekunder

Data Sekunder merupakan data yang diperoleh lewat pihak lain, tidak langsung diperoleh oleh peneliti dari subjek penelitiannya. Data sekunder ini disebut juga dengan data tangan kedua. Data Sekunder biasanya berwujud data dokumentasi atau data laporan yang telah tersedia. Data primer dan data sekunder, dapat pula digolongkan menurut jenisnya sebagai data kuantitatif yang berupa angka-angka dan data kualitatif yang berupa kategori-kategori. Dalam penelitian ini pengumpulan data sekunder mengambil dari berbagai jurnal-jurnal penelitian dan internet yang sudah dipilih dengan baik sebagai sumber dari data sekunder yang berkaitan dengan penetapan angka kredit pada Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi.

h. Metode pendekatan sistem

Adapun metode pendekatan sistem yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode pendekatan berorientasi objek dengan menggunakan UML (Unified Modelling Language) sebagai alat untuk merancang sistem yang dibuat dan metode pengembangan sistem yang digunakan adalah metode pengembangan prototype.

i. Metode pengembangan system

Metode pengembangan sistem yang digunakan dalam penelitian ini adalah model prototyping. Prototyping adalah pengembangan yang cepat dan pengujian terhadap model kerja (prototipe) dari aplikasi baru melalui proses interaksi dan berulang-ulang yang biasa digunakan ahli sistem informasi dan ahli bisnis. Prototyping disebut juga desain aplikasi cepat (rapid application design/RAD) karena menyederhanakan dan mempercepat desain sistem. [O'Brien, 2007]

## VI. Hasil dan Pembahasan

a. Perancangan Sistem

Perancangan sistem merupakan tahap selanjutnya setelah analisa sistem, mendapatkan gambaran dengan jelas tentang apa yang dikerjakan pada analisa sistem, maka dilanjutkan

dengan memikirkan bagaimana membentuk sistem tersebut. Dalam tahap ini harus dapat dipastikan bahwa semua persyaratan untuk menghasilkan sistem informasi dapat dipenuhi serta hasil sistem yang dirancang harus sesuai dengan kebutuhan pemakai untuk mendapatkan suatu informasi.

b. Tujuan perancangan sistem

Tujuan perancangan sistem ini adalah untuk menghasilkan suatu rancangan sistem yang dapat membantu dan mempermudah para guru mendaftarkan usulan penetapan angka kredit untuk promosi kenaikan pangkat dan jabatan fungsional serta mempermudah petugas dinas mengelola data Penetapan Angka Kredit (PAK) dengan baik secara online.

c. Gambaran umum sistem yang diusulkan

Gambaran umum sistem yang diusulkan pada proses perancangan sistem ini adalah dapat menjadi sistem informasi yang mempermudah para guru untuk mendaftarkan dan mengisi formulir usulan penetapan angka kredit secara online sehingga guru tidak perlu datang ke kantor. Adapun proses yang terdapat dalam sistem ini adalah pendaftaran dimana para guru dapat mendaftarkan usulan penetapan angka kredit secara online dan mengupload lampiran persyaratan Penetapan Angka Kredit yang akan diusulkan, penilaian dimana tim penilai dapat mengecek ataupun menetapkan angka kredit pada sistem sesuai dengan usulan guru dan lampiran yang sudah diberikan dan pelaporan dimana di dalamnya terdapat data-data yang sudah diinput di dalam sistem meliputi data guru serta data penetapan angka kredit yang telah dinilai oleh tim penilai yang dapat dicetak secara langsung. Adapun fitur tambahan di dalam sistem ini yaitu guru dapat memonitoring proses dan hasil dari usulan penetapan angka kredit secara yang sudah diusulkan secara online.

d. Perancangan prosedur yang diusulkan

Perancangan prosedur yang diusulkan hanya mengubah sistem pengolahan data yang masih menggunakan cara manual, menjadi sistem pengolahan data yang terkomputerisasi.

e. Implementasi

Tahap implementasi merupakan tahap lanjut dari perancangan. Tahapan implementasi bertujuan untuk mengimplementasikan hasil dari perancangan sistem informasi penetapan angka kredit.

f. Implementasi perangkat lunak

Perangkat lunak yang digunakan dalam pembuatan Sistem Informasi Pelayanan penetapan Angka Kredit Berbasis Website Berbasis Website antara lain:

1. Microsoft Windows 10 Pro 32-bit
2. Macromedia Dreamwaver
3. XAMPP v3.2.1

g. Implementasi perangkat keras

Perangkat keras yang digunakan dalam pembuatan Sistem Informasi Pelayanan penetapan Angka Kredit Berbasis Website antara lain :

1. Komputer Server

    a. Proccesor Intel(R) Core(TM) i3-2330M CPU @ 2.20GHz (4 CPUs), ~2,2GHz.

    b. Memory 4GB atau Lebih.

    c. Harddisk 600GB atau lebih.

    d. Modem/WiFi

    e. Mouse, keyboard, monitor, dan printer

2. Komputer Client

    a. Proccesor Core i3 2,2GHz.

    b. Memory 2GB atau lebih

    c. Harddisk 500GB atau lebih

    d. Modem/WiFi

    e. Mouse, keyboard,monitor, dan printer

h. Implementasi basis data

    1. users

```
CREATE TABLE `users` (`id_user` int(10) UNSIGNED NOT NULL, `nama` varchar(200) NOT NULL,`username` varchar(200) NOT NULL,`password` text NOT NULL,`level_user` varchar(150) NOT NULL DEFAULT 'member') ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;
```

    2. pendaftaran_temp

```
CREATE TABLE `pendaftaran_temp` ( `no` int(11) NOT NULL,`nip` int(11) NOT NULL) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;
```

    3. pendaftaran

```
CREATE TABLE `pendaftaran` (`id_pendaftaran` varchar(15) NOT NULL,`nama` varchar(100) NOT NULL,`nip` int(50) NOT NULL, `nuptk` int(50) NOT NULL,`karpeg` varchar(50) NOT NULL,`pangkat` varchar(20) NOT NULL,`gol_ruang` varchar(10) NOT NULL,`tmt_gol_ruang` varchar(15) NOT NULL, `tempat_lahir` varchar(50) NOT NULL,`tgl_lahir` varchar(15) NOT NULL,`jenis_kelamin` varchar(10) NOT NULL,`tkt_pendidikan` varchar(50) NOT NULL,`jurusan_pend` varchar(50) NOT NULL,`thn_lulus` int(5) NOT NULL,`kontak` text NOT NULL,`email` varchar(50) NOT NULL,`jabatan_fungsional` varchar(20) NOT NULL,`gol_fungsional` varchar(10) NOT NULL,`tmt_fungsional` varchar(15) NOT NULL,`mk_lama_thn` int(3) NOT NULL,`mk_lama_bln` int(3) NOT NULL,`mk_baru_thn` int(3) NOT NULL,`mk_baru_bln` int(3) NOT NULL,`status_guru` varchar(20) NOT NULL,`jenis_guru` varchar(50) NOT NULL,`tgs_mengajar` varchar(50) NOT NULL,`jam_mengajar` int(3) NOT NULL,`unit_kerja` varchar(100) NOT
```

NULL,`masa_penilaian_awal` varchar(15) NOT NULL,`masa_penilaian_akhir` varchar(15) NOT NULL) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

4.pak_pendidikan

CREATE TABLE `pak_pendidikan` (`id_pendaftaran` varchar(15) NOT NULL,`a` decimal(6,3) DEFAULT NULL,`b` double(6,3) DEFAULT NULL,`c` double(6,3) DEFAULT NULL,`d` double(6,3) DEFAULT NULL,`e` double(6,3) DEFAULT NULL, `f` double(6,3) DEFAULT NULL,`g` double(6,3) DEFAULT NULL,`h` double(6,3) DEFAULT NULL,`i` double(6,3) DEFAULT NULL,`j` double(6,3) DEFAULT NULL,`k` double(6,3) DEFAULT NULL,`l` double(6,3) DEFAULT NULL,`m` double(6,3) DEFAULT NULL,`n` double(6,3) DEFAULT NULL,`o` double(6,3) DEFAULT NULL,`total_pendidikan` double(6,3) NOT NULL,`ket1` varchar(500) NOT NUL) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

5.pak_pengembangan

CREATE TABLE `pak_pengembangan` (`id_pendaftaran` varchar(15) NOT NULL,`1_a_1` double(6,3) DEFAULT NULL,`1_a_2` double(6,3) DEFAULT NULL,`1_a_3` double(6,3) DEFAULT NULL,`1_a_4` double(6,3) DEFAULT NULL,`1_a_5` double(6,3) DEFAULT NULL,`1_a_6` double(6,3) DEFAULT NULL, `1_b_1` double(6,3) DEFAULT NULL,`1_b_2a` double(6,3) DEFAULT NULL,`1_b_2b` double(6,3) DEFAULT NULL,`1_b_3` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_a_1` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_a_2` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_b_1` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_b_2` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_b_3` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_b_4a` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_b_4b` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_b_5` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_b_6a` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_b_6b` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_c_7a` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_c_7b` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_c_7c` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_c_1a` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_c_1b` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_c_1c` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_c_2a` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_c_2b` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_c_2c` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_c_3a` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_c_3b` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_c_4` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_c_5` double(6,3) DEFAULT NULL,`3_a_1` double(6,3) DEFAULT NULL,`3_a_2` double(6,3) DEFAULT NULL,`3_b_1` double(6,3) DEFAULT NULL,`3_b_2` double(6,3) DEFAULT NULL,`3_c_1a` double(6,3) DEFAULT NULL,`3_c_1b` double(6,3) DEFAULT NULL,`3_c_2a` double(6,3) DEFAULT NULL,`3_c_2b` double(6,3) DEFAULT NULL,`3_c_3a` double(6,3) DEFAULT NULL,`3_c_3b` double(6,3) DEFAULT NULL,`3_d_1` double(6,3) DEFAULT NULL,`3_d_2` double(6,3) DEFAULT NULL,`total_pengembangan` double(6,3) NOT NULL, `ket3` varchar(500) NOT NULL) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

6.pak_pembelajaran

CREATE TABLE `pak_pembelajaran` (`id_pendaftaran` varchar(15) NOT NULL,`a1` double(6,3) DEFAULT NULL,`b1` double(6,3) DEFAULT NULL,`c1` double(6,3) DEFAULT NULL,`d1` double(6,3) DEFAULT NULL,`e1` double(6,3) DEFAULT NULL,`f1` double(6,3) DEFAULT NULL,`g1` double(6,3) DEFAULT NULL, `h1`

double(6,3) DEFAULT NULL,`i1` double(6,3) DEFAULT NULL,`j1` double(6,3) DEFAULT NULL,`k1` double(6,3) DEFAULT NULL,`l1` double(6,3) DEFAULT NULL,`m1` double(6,3) DEFAULT NULL,`n1` double(6,3) DEFAULT NULL,`o1` double(6,3) DEFAULT NULL,`total_pembelajaran` double(6,3) NOT NULL,`ket2` varchar(500) NOT NUL) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

7.pak_penunjang

CREATE TABLE `pak_penunjang` (`id_pendaftaran` varchar(15) NOT NULL,`1_a_pen` double(6,3) DEFAULT NULL,`1_b_pen` double(6,3) DEFAULT NULL,`1_c_pen` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_a_1_pen` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_a_2a_pen` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_a_2b_pen` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_a_3a_pen` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_a_3b_pen` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_a_4a_pen` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_a_4b_pen` double(6,3) DEFAULT NULL `2_a_5_pen` double(6,3) DEFAULT NULL,`2_a_6_pen` double(6,3) DEFAULT NULL `3_a_1_pen` double(6,3) DEFAULT NULL,`3_a_2_pen` double(6,3) DEFAULT NULL,`3_a_3_pen` double(6,3) DEFAULT NULL,`3_b_pen` double(6,3) DEFAULT NULL,`total_penunjang` double(6,3) NOT NULL,`ket4` varchar(500) NOT NUL) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

8.pak_isi

CREATE TABLE `pak_isi` (`id_pendaftaran` varchar(15) NOT NULL,`aa` double(6,3) NOT NULL,`ab` double(6,3) NOT NULL,`ac` double(6,3) NOT NULL,`ba` double(6,3) NOT NULL,`bb` double(6,3) NOT NULL,`bc` double(6,3) NOT NULL,`ca` double(6,3) NOT NULL `cb` double(6,3) NOT NULL, `cc` double(6,3) NOT NULL,`da` double(6,3) NOT NULL,`db` double(6,3) NOT NULL,`dc` double(6,3) NOT NULL,`ea` double(6,3) NOT NULL,`eb` double(6,3) NOT NULL,`ec` double(6,3) NOT NULL,`fa` double(6,3) NOT NULL, `fb` double(6,3) NOT NULL,`fc` double(6,3) NOT NULL,`ga` double(6,3) NOT NULL,`gb` double(6,3) NOT NULL,`gc` double(6,3) NOT NULL, `ha` double(6,3) NOT NULL,`hb` double(6,3) NOT NULL,`hc` double(6,3) NOT NULL,`ia` double(6,3) NOT NULL,`ib` double(6,3) NOT NULL,`ic` double(6,3) NOT NULL, `ja` double(6,3) NOT NULL,`jb` double(6,3) NOT NULL,`jc` double(6,3) NOT NULL) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

9.pak_hasil

CREATE TABLE `pak_hasil` (`id_pendaftaran` varchar(10) NOT NULL,`total_unsur_utama_a` double(6,3) NOT NULL,`total_unsur_utama_b` double(6,3) NOT NULL,`total_unsur_utama_c` double(6,3) NOT NULL,`total_unsur_penunjang_a` double(6,3) NOT NULL,`total_unsur_penunjang_b` double(6,3) NOT NULL, `total_unsur_penunjang_c` double(6,3) NOT NULL,`total_akhir_a` double(6,3) NOT NULL `total_akhir_b` double(6,3) NOT NULL,`total_akhir_c` double(6,3) NOT NULL,`hasil` varchar(200) NOT NULL,`ket` varchar(500) NOT NULL `status` varchar(100) NOT NULL) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

10.file_upload

REATE TABLE `file_upload` (`id_file` int(5) NOT NULL,`id_pendaftaran` varchar(10) NOT NULL,`nip` int(30) NOT NULL,`nama` varchar(100) NOT NULL,`file_name`

varchar(100) NOT NULL,`detail` varchar(200) NOT NULL,`folder` varchar(50) NOT NULL,`date_upload` date NOT NULL,`keterangan` varchar(50) NOT NULL DEFAULT 'Proses Validasi') ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

11.kontak

CREATE TABLE `kontak` (`id_pengaduan` varchar(10) NOT NULL,`nama` varchar(100) NOT NULL `kontak` text NOT NULL,`pesan` varchar(200) NOT NULL) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=latin1;

i. Implementasi antar muka

Sebuah perangkat lunak adalah hal yang sangat penting bagi sebuah sistem maupun aplikasi, Implementasi antar muka adalah implementasi dari tampilan aplikasi yang berfungsi sebagai tampilan antar muka antara aplikasi dengan pengguna (*user*).

j. Implementasi instalasi program

Implementasi program adalah implementasi jalannya sistem yang telah dibuat sehingga diharapkan dengan adanya implementasi ini dapat dipahami jalannya suatu sistem. berikut merupakan langkah-langkah dalam menggunakan program :

1. Membuka browser mozilla firefox

2. Ketikkan alamat website http://www.sippak.net pada address bar di browser kemudian tekan enter.

3. Selanjutnya anda sudah memasukki dan bisa menggunakan website Sistem Informasi Pelayanan Penetapan Angka Kredit Pada Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi

k. Pengujian
Pengujian dilakukan sebagai tolak ukur bahwa perangkat lunak yang telah dibuat tidak mempunyai kesalahan, dengan melakukan pengujian kesalahan pada perangkat lunak dapat diperbaiki sehingga perangkat lunak yang dibuat dapat sesuai dengan kebutuhan dan tujuan pembuatannya.

l. Kesimpulan hasil pengujian

## V. KESIMPULAN DAN SARAN

a. Kesimpulan

Berdasarkan hasil analisa, perancangan, pengujian dan implementasi yang telah dilakukan sebelumnya oleh penulis, dapat diambil kesimpulan dari Sistem Informasi Pelayanan Penetapan Angka Kredit berbasis web pada Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi ini sebagai berikut :

1. Diharapkan Sistem Informasi Pelayanan Penetapan Angka Kredit berbasis web pada Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi ini dapat membantu meminimalisir rumitnya birokrasi dalam mendaftarkan usulan penetapan angka kredit agar lebih efektif.

2. Diharapkan Sistem Informasi Pelayanan Penetapan Angka Kredit berbasis web pada Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi ini dapat membantu guru untuk mendaftarkan usulan penetapan angka kredit agar lebih efisien yaitu guru tidak perlu datang ke kantor Dinas Pendidikan.
3. Dengan adanya sistem ini dapat membantu pihak Dinas Pendidikan dalam pelayanan pembuatan Penetapan Angka Kredit (PAK) karena hanya menggunakan cara dengan mengakses sebuah sistem yang sudah terbentuk dalam satu kesatuan secara menyeluruh.
4. Setelah adanya sistem ini maka seluruh data sudah terintegrasi atau terkomputerisasi secara langsung karena sudah tersimpan di dalam database sehingga memudahkan admin untuk menyimpan dokumen.
5. Diharapkan Sistem Informasi Pelayanan Penetapan Angka Kredit berbasis web ini dapat membantu pihak Dinas terutama bagian Usulan Penetapan Angka Kredit untuk pengelolaan dokumen dan dapat diarsipkan masuk ke dalam database.

b. Saran

Saran untuk pengembangan sistem informasi pelayanan penetapan angka kredit ini kedepannya, diantaranya adalah :

1. Dapat ditambahakan akun untuk guru memantau tahapan proses pengajuan Penetapan Angka Kredit (PAK).
2. Dapat ditambahkan data data secara umum mengenai jumlah guru yang mendaftar, jumlah guru yang naik golongan, jumlah guru yang belum memenuhi syarat lampiran, jumlah guru yang tidak memenuhi standar nilai/tidak naik golongan.
3. Menambahkan histori PAK data lama untuk muncul saat pengajuan PAK baru.

## VI. Daftar Pustaka


[1] Marshita Yeni (2013, Juni), " Perancangan Sistem Informasi Usulan Penetapan Angka Kredit Guru Berbasis Web", [Diakses 16 September 2016] dari http:// download. portalgaruda.org /article.php? article=129164&val=1482

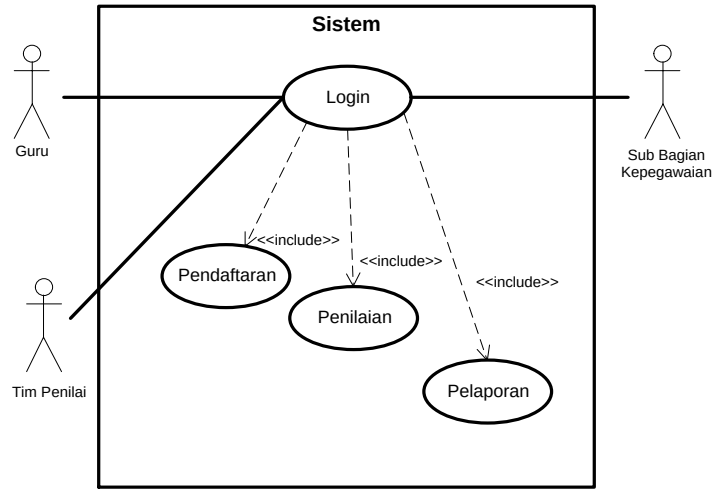
[2] Yuwono Tegu (2011), "Aplikasi Web Usulan Penetapan Angka Kredit Jabatan Fungsional Dosen ", [Diakses 16 September] dari https:// core.ac.uk/download/ pdf/11728813 .pdf

[3] Prabowo Agung Nugroho dan Hidayah Nur (2015, 2 November), "Sistem Penetapan Angka Kredit untuk Kenaikan Pangkat Guru di Lingkungan Pemerintah Kota Magelang Berbasis Web", [Diakses 16 September 2016] dari http://journal.unnes.ac.id/nju/index.php/ sji/article/download/5084/4132

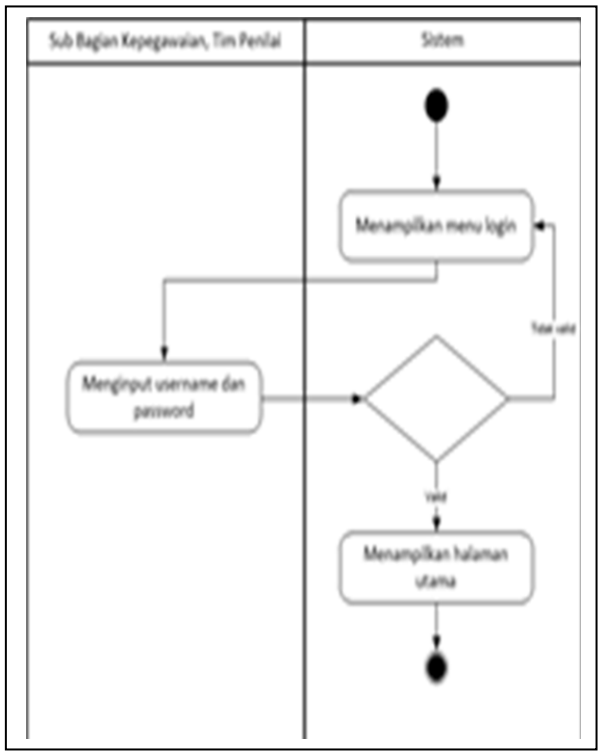
[4] Jannah Miftahul (2013, 20 Desember), "Penetapan Kredit Jabatan Fungsional pustakawan dan pengaruhnya terhadap produktivitas kerja pustakawan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta", [Diakses 16 September 2016] dari http://digilib.uin-suka.ac.id/11516/1/ BAB% 20I,%20V, %20DAFTAR%20PUSTAKA.pdf

[5] (2016, 26 Februari), "Pengertian Sistem Informasi, Ciri, Fungsi, Komponen & Menurut Para Ahli", [Diakses 17 September 2016] dari http://www.artikelsiana. com/2015/ 09/pengertian -sistem-informasi-ciri-fungsi.html

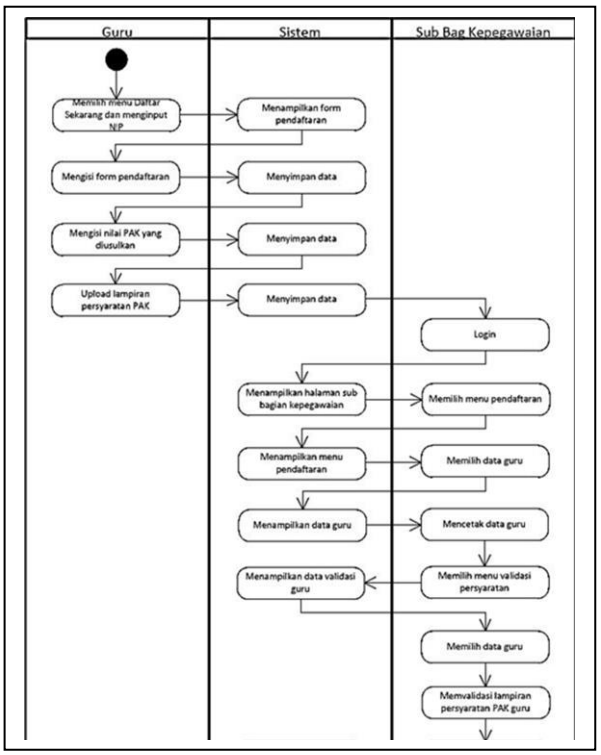
[6] Yakub, "Pengantar Sistem Informasi", Graha Ilmu, Yogyakarta, 2012



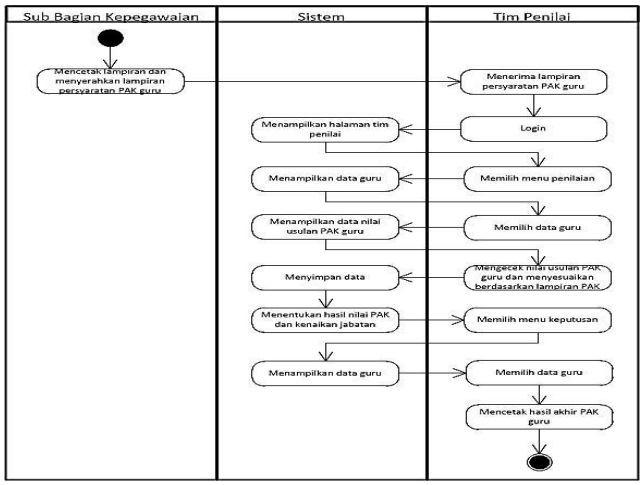

**Gambar 4.1 Diagram *Usecase* Yang Diusulkan**



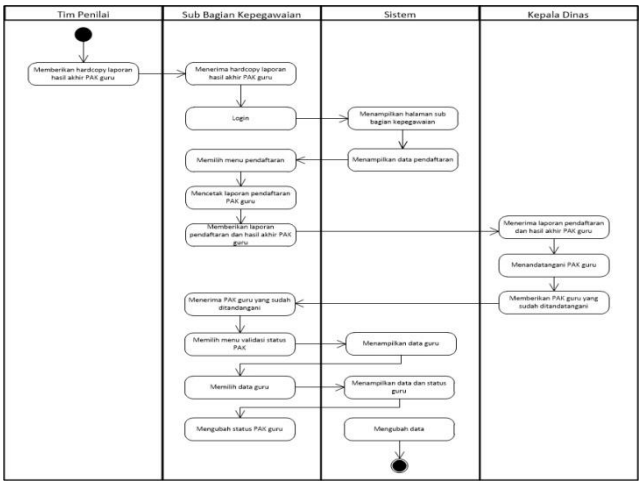

**Gambar 4.2 *Activity Diagram Login* Yang Diusulkan**



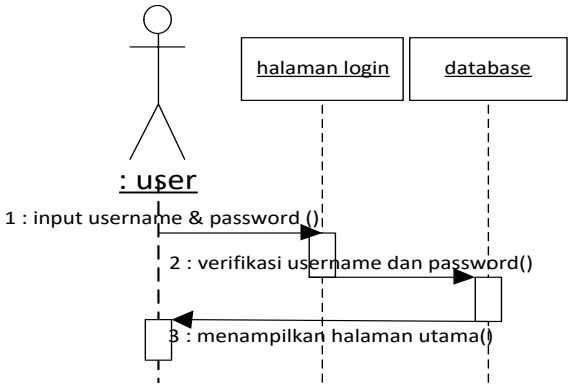

**Gambar 4.3 Activity Diagram Pendaftaran Diusulkan**



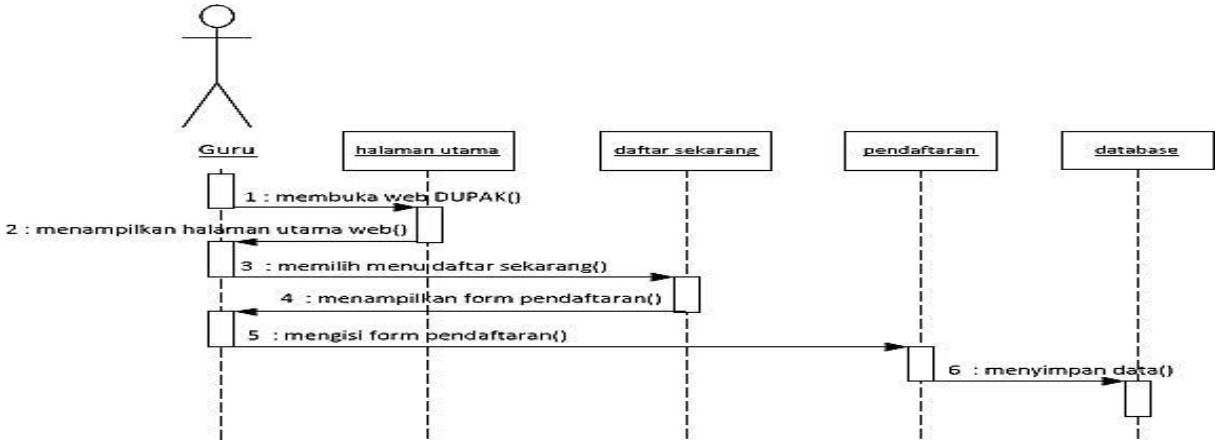

**Gambar 4.4 Activity Diagram Penilaian Yang Diusulkan**

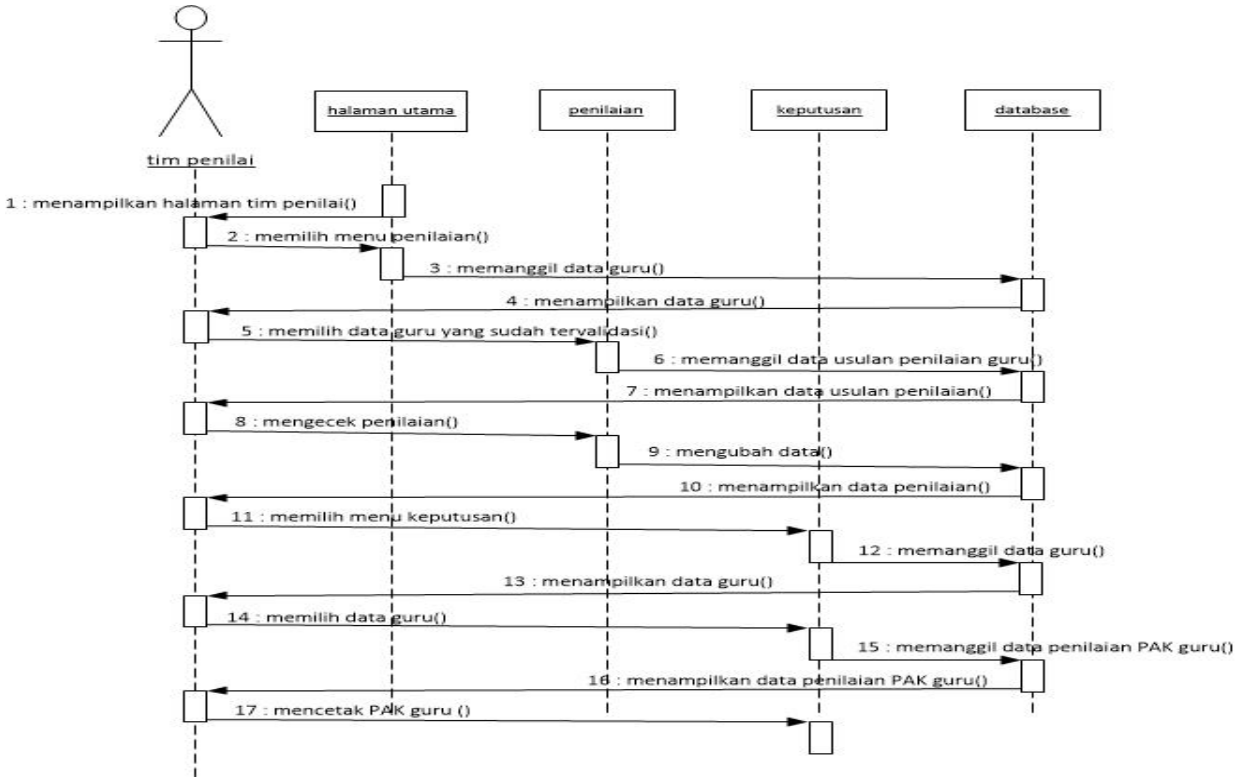



**Gambar 4.5 *Activity Diagram* Pelaporan Diusulkan**

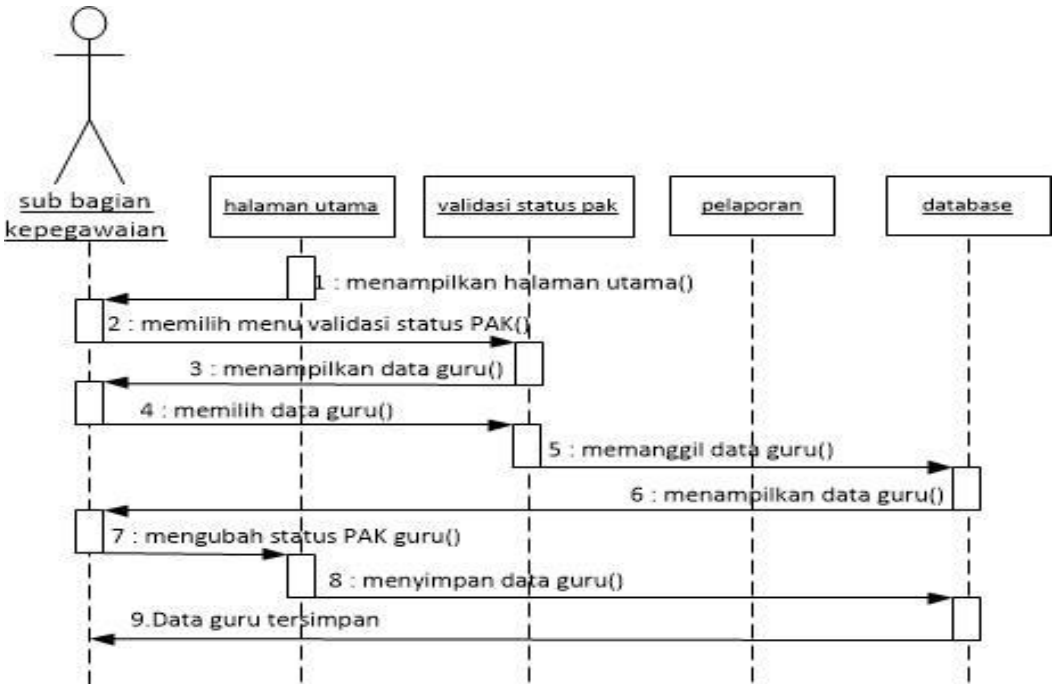


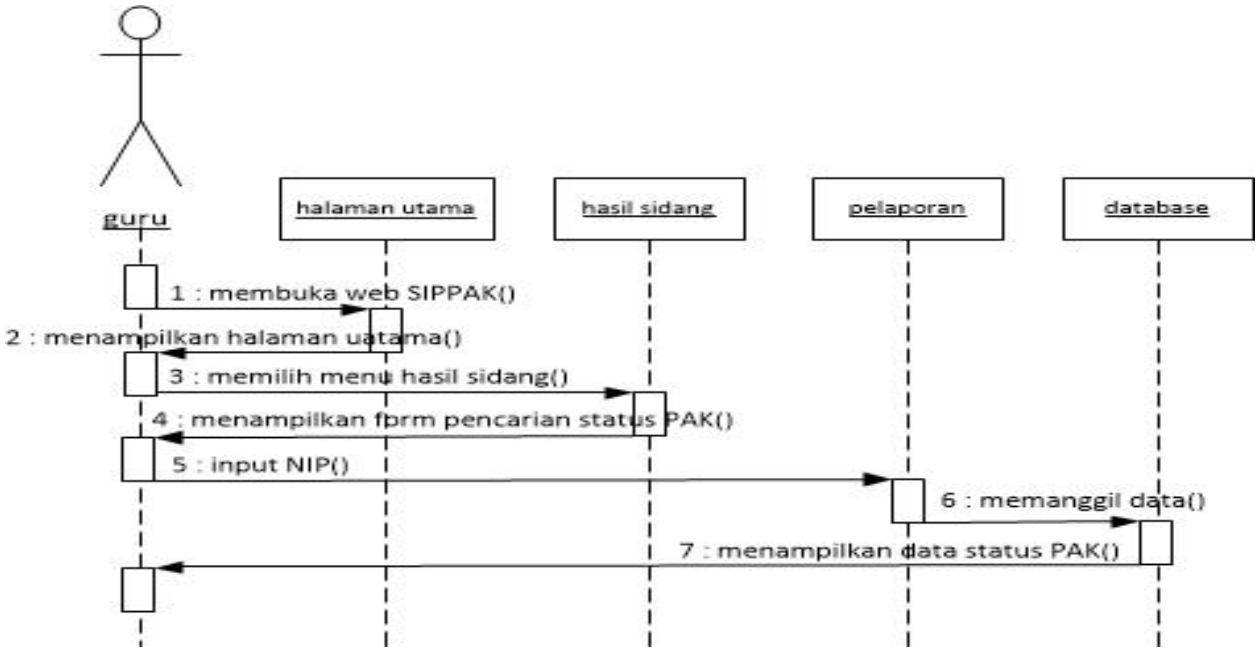

Gambar 4.6 *Sequence* Diagram *Login* Yang Diusulkan






Gambar 4.9 *Sequence Diagram* Penilaian Yang Diusulkan






Gambar 4.11 *Sequence Diagram* Pelaporan Guru Yang Diusulkan

UNIKOM
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA

PROGRAM STUDI
SISTEM INFORMASI

Bandung, 15 September 2016

Nomor : 1334/Prodi-IS/FTIK/UNIKOM/IX/2016
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Penelitian

**Kepada Yth.**
**Kepala Dinas Pendidikan Kab. Sukabumi**
**Jl. Pelabuhan II KM 22 Cikembang Kec.Cikembar**
**Kab. Sukabumi 43161**

Dengan Hormat,

Kami dari **Universitas Komputer Indonesia**, dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak/Ibu untuk dapat kiranya menerima mahasiswa/i kami berikut ini:

| | |
|---|---|
| Nama | : Adrea Khusvitasari |
| Nim | : 10512153 |
| Program Studi / Jenjang | : Sistem Informasi / S1 |
| No. Handphone | : 08562238295 |

Untuk melaksanakan **Penelitian Skripsi** di instansi/perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin dengan judul Sistem Informasi Daftar Usulan Penetapan Angka Kredit (DUPAK) Berbasis Website Pada Website Pada Dinas Pendidikan Kab. Sukabumi.

Pelaksanaan **Penelitian Skripsi** mahasiswa/i **Universitas Komputer Indonesia** disesuaikan dengan jadwal yang ditentukan oleh instansi/perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin.

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
Ketua Program Studi Sistem Informasi
**Universitas Komputer Indonesia**

**Intan Nurma Yulita, S.Si, MT**
NIP. 412.12.026.009

Tembusan :
1. Mahasiswa yang bersangkutan
2. Arsip

**Lampiran Surat Permohonan Penelitian**

PEMERINTAH KABUPATEN SUKABUMI
DINAS PENDIDIKAN
Jalan Pelabuhan II Cikembang KM 22, Tlp. (0266) 321575. Fax. 321578 Sukabumi 43161
Email : info@disdik.sukabumikab.go.id Website : http://disdik.sukabumi.go.id

Sukabumi, 3 Oktober 2016 M
2 Muharram 1438 H

Kepada

Yth. Ketua Program Studi Sistem Informasi
Universitas Komputer Indonesia
Jl. Dipati Ukur Nomor 102.116
di –
BANDUNG

Nomor : 070/ 7086 -Set.Disdik.
Lampiran : -
Perihal : **Izin Penelitian**

Memperhatikan surat Saudara Nomor 1334/Prodi-IS/FTIK/UNIKOM/IX/2016, tanggal 15 September 2016, perihal Permohonan Ijin Penelitian, dengan hormat kami sampaikan bahwa pada prinsipnya kami tidak keberatan dan memeberikan Izin, kepada :

| | |
|---|---|
| Nama | : **ADREA KHUSVITASARI** |
| NIM | : 10512155. |
| Program Studi | : Sistem Informasi / S1. |

Untuk melaksanakan kegiatan penelitian pada Dinas Pendidikan Kabupaten Sukabumi dalam rangka Penelitian Skripsi, dengan judul :

***"SISTEM INFORMASI DAFTAR USULAN PENETAPAN ANGKA KREDIT (DUPAK) BERBASIS WEBSITE PADA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN SUKABUMI"***

Kegiatan tersebut di atas, dilaksanakan dari tanggal Bulan Oktober 2016 sampai dengan selesai.

Demikian surat Izin ini kami berikan hanya untuk kepentingan kegiatan di atas dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

KEPALA DINAS
Sekretaris,

**Dra. ELLA BURNIA, M.Pd**
NIP. 19621261984032002

**Lampiran Surat Balasan Penelitian**

# PERHITUNGAN USUL PENETAPAN ANGKA KREDIT
## Berdasarkan PERMENPAN dan RB Nomor 16 Tahun 2009
## masa penilaian mulai dari 01 Januari 2013 s.d. 31 Desember 2014

| NO | UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN PERMENPAN dan RB No. 16/2009 | KODE KOMP | ANGKA KREDIT | JUMLAH USULAN (f) | JUMLAH USULAN AK x (f) | HASIL TIM PENILAI I | HASIL TIM PENILAI II |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| I | **UNSUR UTAMA** | | | | | | |
| A | **PENDIDIKAN** | | | | | | |
| 1) | Mengikuti pendidikan dan memperoleh gelar/ ijazah/akta | | | | | | |
| a) | Doktor (S-3) | 101 | 200,000 | - | - | | |
| b) | Doktor (S-3) dari Magister (S-2) | 102 | 50,000 | | - | | |
| c) | Magister (S-2) | 103 | 150,000 | - | - | | |
| d) | Magister (S-2) dari Sarjana (S-1) | 104 | 50,000 | - | - | | |
| e) | Sarjana (S-1)/Diploma IV | 105 | 100,000 | - | - | | |
| f) | Sarjana (S-1) dari Sarmud / Diploma-III | 106 | 40,000 | - | 40,000 | | |
| g) | Sarjana (S-1) dari D-II/PGSLA/SGPLB | 107 | 60,000 | - | - | | |
| h) | Sarjana (S-1) dari D-I/PGSLTP/SMTA | 108 | 75,000 | - | - | | |
| i) | Sarjana Muda/Diploma III | 109 | 60,000 | - | - | | |
| j) | Sarjana Muda/Diploma-III dari Diploma-II/SGPLB | 110 | 20,000 | - | - | | |
| k) | Sarjana Muda/Diploma-III dari Diploma-I/PGSLTP | 111 | 35,000 | - | - | | |
| l) | Diploma-II/PGSLTA/SGPLB | 112 | 40,000 | - | - | | |
| m) | Diploma-II/SGPLB dari Diploma-I/PGSLTP | 113 | 15,000 | - | - | | |
| n) | Diploma-I/PGSLTP | 114 | 25,000 | - | - | | |
| | **JUMLAH** | | | | 40,000 | | |
| 2) | Mengikuti pelatihan prajabatan | | | | | | |
| - | Pelatihan prajabatan fungsional bagi guru calon pegawai negeri sipil/program induksi | 201 | 3,000 | - | 3,000 | | |
| | **JUMLAH** | | | | 3,000 | | |
| B | **PEMBELAJARAN/BIMBINGAN DAN TUGAS TERTENTU** | | | | | | |
| 1) | Melaksanakan proses pembelajaran | | | | | | |
| - | Merencanakan dan melaksanakan pembelajaran, mengevaluasi dan menilai hasil pembelajaran, menganalisis hasil pembelajaran, melaksanakan tindak lanjut hasil penilaian | 301 | 29,750 | | 29,750 | | |
| 2) | Melaksanakan proses bimbingan | | | | | | |
| - | Merencanakan dan melaksanakan pembimbingan, mengevaluasi dan menilai hasil bimbingan, menganalisis hasil bimbingan, melaksanakan tindak lanjut hasil pembimbingan | 302 | 14,875 | - | - | | |
| 3) | Melaksanakan tugas lain yang relevan dengan fungsi sekolah/madrasah | | | | | | |
| a) | Menjadi Kepala Sekolah/Madrasah per tahun | 303 | 14,875 | - | 14,875 | | |
| b) | Menjadi Wakil Kepala Sekolah/Madrasah per tahun | 304 | 14,875 | | | | |
| c) | Menjadi ketua program keahlian/program studi atau yang sejenisnya | 305 | 9,750 | - | 9,750 | | |
| d) | Menjadi kepala perpustakaan | 306 | 5,063 | - | - | | |
| e) | Menjadi kepala laboratorium, bengkel, unit produksi atau yang sejenisnya | 307 | 4,875 | - | - | | |
| f) | Menjadi pembimbing khusus pada satuan pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan inklusi, pendidikan terpadu atau yang sejenisnya. | 308 | 4,750 | - | 4,750 | | |
| g) | Menjadi wali kelas | 309 | 1,488 | - | 1,488 | | |
| h) | Menyusun kurikulum pada satuan pendidikannya | 310 | 1,488 | - | 1,488 | | |
| i) | Menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar. | 311 | 0,595 | - | 0,595 | | |
| j) | Membimbing guru pemula dalam program induksi | 312 | 1,125 | - | - | | |
| k) | Membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler | 313 | 1,125 | - | - | | |
| l) | Menjadi pembimbing pada penyusunan publikasi ilmiah dan karya inovatif | 314 | 1,125 | - | - | | |
| m) | Melaksanakan pembimbingan pada kelas yang menjadi tanggungjawabnya (khusus Guru Kelas) | 315 | 1,125 | - | - | | |
| | **JUMLAH** | | | | 62,695 | | |
| C | **PENGEMBANGAN KEPROFESIAN BERKELANJUTAN** | | | | | | |
| 1) | Melaksanakan pengembangan diri | | | | | | |
| a) | Mengikuti diklat fungsional | | | | | | |
| 1. | Lamanya lebih dari 960 jam | 401 | 15,000 | - | 15,000 | | |
| 2. | Lamanya antara 641 s.d 960 jam | 402 | 9,000 | - | - | | |
| 3. | Lamanya antara 481 s.d 640 jam | 403 | 6,000 | - | - | | |
| 4. | Lamanya antara 181 s.d 480 jam | 404 | 3,000 | - | - | | |
| 5. | Lamanya antara 81 s.d 180 jam | 405 | 2,000 | - | - | | |
| 6. | Lamanya antara 30 s.d 80 jam | 406 | 1,000 | - | | | |
| b) | Kegiatan kolektif guru yang meningkatkan kompetensi dan/atau keprofesian guru | | | | | | |
| 1. | Lokakarya atau kegiatan bersama (seperti kelompok kerja guru) untuk penyusunan perangkat kurikulum dan atau pembelajaran | 407 | 0,150 | - | - | | |
| 2. | Keikutsertaan pada kegiatan ilmiah (seminar, kologium dan diskusi panel) | | | | | | |
| 1) | Menjadi pembahas pada kegiatan ilmiah | 408 | 0,200 | - | - | | |
| 2) | Menjadi peserta pada kegiatan ilmiah | 409 | 0,100 | - | - | | |
| 3. | Kegiatan kolektif lainnya yang sesuai dengan tugas dan kewajiban guru | 410 | 0,100 | - | - | | |
| | **JUMLAH** | | | | 15,000 | | |
| 2) | Melaksanakan publikasi ilmiah | | | | | | |
| a) | Presentasi pada forum ilmiah | | | | | | |
| 1. | Menjadi pemrasaran/nara sumber pada seminar atau lokakarya ilmiah | 501 | 0,200 | - | - | | |
| 2. | Menjadi pemrasaran/nara sumber pada kolokium atau diskusi ilmiah | 502 | 0,200 | - | - | | |
| b) | Melaksanakan publikasi Ilmiah hasil penelitian atau gagasan ilmu pada bidang pendidikan formal | | | | | | |
| 1. | Membuat karya tulis berupa laporan hasil penelitian pada bidang pendidikan di sekolahnya, diterbitkan/dipublikasikan dalam bentuk buku ber ISBN dan diedarkan secara nasional atau telah lulus dari penilaian BNSP. | 503 | 4,000 | - | 4,000 | | |
| c. | Digunakan di tingkat Provinsi dengan pengesahan dari Dinas Pendidikan Provinsi. | 517 | 1,500 | - | - | | |
| b. | Digunakan di tingkat kota/kabupaten dengan pengesahan dari Dinas Pendidikan Kota/Kabupaten. | 518 | 1,000 | - | - | | |
| c. | Digunakan di tingkat sekolah/madrasah setempat | 519 | 0,500 | - | - | | |
| 3. | Membuat buku dalam bidang pendidikan: | | | | | | |
| 1) | Buku dalam bidang pendidikan dicetak oleh penerbit dan ber-ISBN. | 520 | 3,000 | - | 3,000 | | |
| 2) | Buku dalam bidang pendidikan dicetak oleh penerbit tetapi belum ber-ISBN. | 521 | 1,500 | - | - | | |
| 4. | Membuat karya hasil terjemahan yang dinyatakan oleh kepala sekolah/madrasah | 522 | 1,000 | - | - | | |
| 5. | Membuat buku pedoman guru | 523 | 1,500 | - | 1,500 | | |
| | **JUMLAH** | | | | 25,500 | | |
| 3) | Melaksanakan karya inovatif | | | | | | |
| a) | Menemukan teknologi tepatguna | | | | | | |
| 1. | Kategori Kompleks | 601 | 4,000 | - | 4,000 | | |
| 2. | Kategori Sederhana | 602 | 2,000 | - | - | | |
| b) | Menemukan / menciptakan karya seni | | | | | | |
| 1. | Kategori kompleks | 603 | 4,000 | - | 4,000 | | |
| 2. | Kategori sederhana | 604 | 2,000 | - | - | | |
| c. | Membuat/modifikasi alat pelajaran/peraga/ praktikum: | | | | | | |
| 1. | Membuat alat pelajaran: | | | | | | |
| a) | Kategori kompleks | 605 | 2,000 | - | - | | |
| b) | Kategori sederhana | 606 | 1,000 | - | - | | |
| 2. | Membuat alat peraga: | | | | | | |
| a) | Kategori kompleks | 607 | 2,000 | - | - | | |
| b) | Kategori sederhana | 608 | 1,000 | - | - | | |
| 3. | Membuat alat praktikum: | | | | | | |
| a) | Kategori kompleks | 609 | 4,000 | - | 4,000 | | |
| b) | Kategori sederhana | 610 | 2,000 | - | - | | |
| d) | Mengikuti Pengembangan Penyusunan Standar, Pedoman, Soal dan sejenisnya | | | | | | |
| 1. | Mengikuti Kegiatan Penyusunan Standar/ Pedoman/ Soal dan sejenisnya pada tingkat nasional. | 611 | 1,000 | - | 1,000 | | |
| 2. | Mengikuti Kegiatan Penyusunan Standar/ Pedoman/Soal dan sejenisnya pada tingkat provinsi. | 612 | 1,000 | - | - | | |
| 2. | Membuat karya tulis berupa laporan hasil penelitian pada bidang pendidikan di sekolahnya, diterbitkan/dipublikasikan dalam majalah/jurnal ilmiah tingkat nasional yang terakreditasi. | 504 | 3,000 | - | - | | |
| 3. | Membuat karya tulis berupa laporan hasil penelitian pada bidang pendidikan di sekolahnya, diterbitkan/dipublikasikan dalam majalah/jurnal ilmiah tingkat provinsi. | 505 | 2,000 | - | - | | |
| 4. | Membuat karya tulis berupa laporan hasil penelitian pada bidang pendidikan di sekolahnya, diterbitkan/dipublikasikan dalam majalah ilmiah tingkat kabupaten/ kota. | 506 | 1,000 | - | - | | |
| 4. | Membuat karya tulis berupa laporan hasil penelitian pada bidang pendidikan di sekolahnya, diseminarkan di sekolahnya, disimpan di perpustakaan. | 507 | 4,000 | 1 | 4,000 | | |
| 5. | Membuat makalah berupa tinjauan ilmiah dalam bidang pendidikan formal dan pembelajaran pada satuan pendidikannya, tidak diterbitkan, disimpan di perpustakaan. | 508 | 2,000 | - | - | | |
| 6. | Membuat tulisan ilmiah populer di bidang pendidikan formal dan pembelajaran pada satuan pendidikannya. | | | | | | |
| a. | Membuat artikel ilmiah populer bidang pendidikan formal dan pembelajaran pada satuan pendidikannya dimuat di media masa tingkat nasional | 509 | 2,000 | - | 2,000 | | |
| b. | Membuat artikel ilmiah populer bidang pendidikan formal dan pembelajaran pada satuan pendidikannya dimuat di media masa tingkat provinsi (koran daerah). | 510 | 1,500 | - | - | | |
| 7. | Membuat artikel ilmiah dalam bidang pendidikan formal dan pembelajaran pada satuan pendidikannya. | | | | | | |
| a. | Membuat artikel ilmiah dalam bidang pendidikan formal dan pembelajaran pada satuan pendidikannya dan dimuat di jurnal tingkat nasional yang terakreditasi | 511 | 2,000 | - | 2,000 | | |
| b. | Membuat artikel ilmiah dalam bidang pendidikan formal dan pembelajaran pada satuan pendidikannya dan dimuat di jurnal tingkat nasional yang tidak terakreditasi/ tingkat provinsi. | 512 | 1,500 | - | - | | |
| c. | Membuat Artikel Ilmiah dalam bidang pendidikan formal dan pembelajaran pada satuan pendidikannya dan dimuat di jurnal tingkat lokal (kabupaten/kota/ sekolah/madrasah dstnya). | 513 | 1,000 | - | - | | |
| c) | Melaksanakan publikasi buku teks pelajaran, buku pengayaan, dan pedoman Guru: | | | | | | |
| 1. | Membuat buku pelajaran per tingkat/buku pendidikan per judul: | | | | | | |
| a. | Buku pelajaran yang lolos penilaian oleh BSNP | 514 | 6,000 | - | 6,000 | | |
| b. | Buku pelajaran yang dicetak oleh penerbit dan ber ISBN | 515 | 3,000 | - | 3,000 | | |
| c. | Buku pelajaran dicetak oleh penerbit tetapi belum ber-ISBN. | 516 | 1,000 | - | - | | |
| 2. | Membuat modul/diktat pembelajaran per semester: | | | | | | |

| NO | UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN PERMENPAN dan RB No. 16/2009 | KODE KOMP | ANGKA KREDIT | JUMLAH USULAN (f) | JUMLAH USULAN AK x (f) | HASIL TIM PENILAI I | HASIL TIM PENILAI II |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | JUMLAH | | | | 13,000 | | |
| | **JUMLAH UNSUR UTAMA** | | | | **159,195** | | |
| II | **UNSUR PENUNJANG** | | | | | | |
| | **PENUNJANG TUGAS GURU** | | | | | | |
| | 1) Memperoleh gelar/ijazah yang tidak sesuai dengan bidang yang diampunya | | | | | | |
| | a) Doktor (S-3) | 701 | 15,000 | - | - | | |
| | b) Pascasarjana (S-2) | 703 | 10,000 | | | | |
| | c) Sarjana (S-1) / Diploma IV | 705 | 5,000 | - | 5,000 | | |
| | 2) Melaksanakan kegiatan yang mendukung tugas guru | | | | | | |
| | a) Melaksanakan kegiatan yang mendukung tugas guru: | | | | | | |
| | 1. Membimbing siswa dalam praktik kerja nyata / praktik industri / ekstrakurikuler dan yang sejenisnya | 706 | 0,170 | - | 0,170 | | |
| | 2. Sebagai pengawas ujian penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat : | | | | | | |
| | a) Sekolah | 707 | 0,080 | 1 | 0,080 | | |
| | b) Nasional | 708 | 0,080 | - | - | | |
| | 3. Menjadi anggota organisasi profesi, sebagai: | | | | | | |
| | a) Pengurus aktif | 709 | 1,000 | | | | |
| | b) Anggota aktif | 710 | 0,750 | - | 0,750 | | |
| | 4. Menjadi anggota kegiatan kepramukaan, sebagai: | | | | | | |
| | 1) Pengurus aktif | 711 | 1,000 | - | | | |
| | 2) Anggota aktif | 712 | 0,750 | 1 | 0,750 | | |
| | 5. Menjadi tim penilai angka kredit | 713 | 0,040 | | - | | |
| | 6. Menjadi tutor/pelatih/instruktur | 714 | 0,040 | | | | |
| | 3) Perolehan penghargaan/tanda jasa | | | | | | |
| | a) Memperoleh Penghargaan/tanda jasa Satya Lancana Karya Satya | | | | | | |
| | 1. 30 (tiga puluh) tahun | 715 | 3,000 | - | 3,000 | | |
| | 2. 20 (dua puluh) tahun | 716 | 2,000 | - | - | | |
| | 3. 10 (sepuluh) tahun | 717 | 1,000 | | - | | |
| | b) Memperoleh Penghargaan/tanda jasa | 718 | 1,000 | - | 1,000 | | |
| | **JUMLAH** | | | | 10,750 | | |
| | **JUMLAH UNSUR PENUNJANG** | | | | **10,750** | | |
| | **JUMLAH UNSUR UTAMA DAN UNSUR PENUNJANG** | | | | **169,945** | | |

**III CATATAN PEJABAT PENGUSUL**

Kebonpedes, 15 Desember 2015
Kepala,

| NO | UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN PERMENPAN dan RB No. 16/2009 | KODE KOMP | ANGKA KREDIT | JUMLAH USULAN (f) | JUMLAH USULAN AK x (f) | HASIL TIM PENILAI I | HASIL TIM PENILAI II |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | Dra. Ida Mardiati, M.M | | | | |
| | | | Pangkat : Pembina<br>N I P : 19620513 198305 2 002 | | | | |
| IV | **CATATAN ANGGOTA TIM PENILAI** | | | | | | |
| | | | ..... Tim Penilai I | | | | |
| | | | NIP. ..... Tim Penilai II | | | | |
| | | | NIP. | | | | |
| V | **CATATAN KETUA TIM PENILAI** | | | | | | |
| | | | ..... Ketua Tim Penilai | | | | |
| | | | NIP. | | | | |

**PENETAPAN ANGKA KREDIT JABATAN FUNGSIONAL GURU**
**KABUPATEN SUKABUMI**

**Nomor : ...../...../AKTP1/Jabatan/2016**

Masa Penilaian : 01-11-2002 Sampai Dengan 31-12-2016

| | | | | LAMA | BARU | JUMLAH |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **KETERANGAN PERORANGAN** | | | | | | |
| **ID PENDAFTARAN** | | | | **DFT0001** | | |
| I | 1. | Nama | | ENCE SUHERMAN | | |
| | 2. | NIP | | 195905241980031002 | | |
| | 3. | NUPTK | | 1856737636200002 | | |
| | 4. | KARPEG | | C.0348709 | | |
| | 5. | Pangkat / Golongan Ruang / TMT | | Pembina / IVa / 01-04-2003 | | |
| | 6. | Tempat dan Tanggal Lahir | | Sukabumi, 24-05-1959 | | |
| | 7. | Jenis Kelamin | | Pria | | |
| | 8. | Pendidikan Tertinggi | | S1/ PAI Tahun 2011 | | |
| | 9. | Kontak / Email | | 085622238295 / mamanssulaiman@yahoo.com | | |
| | 10. | Jabatan Fungsional | | Guru Madya, IVa / TMT 01-11-2002 | | |
| | 10. | Masa Kerja | Lama | 18 Tahun 1 Bulan | | |
| | | | Baru | 31 Tahun 1 Bulan | | |
| | 11. | Status / Jenis Guru | | Guru Biasa / Guru Mata Pelajaran | | |
| | 12. | Tugas Mengajar | | Bahasa arab (24 Jam) | | |
| | 13. | Unit Kerja | | SMPN 1 Kebonpedes Kec.Kebonpedes | | |
| **MENPAN 16 TAHUN 2009** | | | | **LAMA** | **BARU** | **JUMLAH** |
| II | | **UNSUR UTAMA** | | | | |
| | 1 | **Pendidikan** | | | | |
| | | A | 1) Pendidikan | 60.000 | 40.000 | 100.000 |
| | | | 2) Prajabatan | 0.000 | 3.000 | 3.000 |
| | | **Pembelajaran/Bimbingan Tugas Tertentu** | | | | |
| | | B | 1) Pembelajaran/Bimbingan | 274.786 | 29.750 | 304.536 |
| | | | 2) Tugas Tertentu | 0.000 | 32.946 | 32.946 |
| | | **Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan** | | | | |
| | | C | 1) Pengembangan Diri | 49.000 | 15.000 | 64.000 |
| | | | 2) Publikasi Ilmiah | 0.000 | 25.500 | 25.500 |
| | | | 3) Karya Inovatif | 0.000 | 13.000 | 13.000 |
| | **JUMLAH UNSUR UTAMA** | | | **383.786** | **159.196** | **542.982** |
| | 2 | **UNSUR PENUNJANG** | | | | |
| | | A | Memperoleh Ijazah Yang Tidak Sesuai | 0.000 | 5.000 | 5.000 |
| | | B | Pendukung Tugas Guru | 49.810 | 1.750 | 51.560 |
| | | C | Perolehan Penghargaan/Tanda Jasa | 0.000 | 4.000 | 4.000 |
| | **JUMLAH UNSUR PENUNJANG** | | | **49.81** | **10.75** | **60.56** |
| **UNSUR UTAMA DAN PENUNJANG** | | | | **433.596** | **169.946** | **603.542** |
| III | Anda Berhasil Naik Golongan IVb | | | | | |
| | ... | | | | | |

Asli disampaikan kepada :
Yth. Kepala BKN dan Kanreg

Tembusan disampaikan dengan hormat :
1. Sekretariat TIM Penilai Kabupaten;
2. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Kab. Sukabumi
3. Kepala Sekolah Guru Yang Bersangkutan

Ditetapkan di : Sukabumi
Pada Tanggal : 31 Desember 2016
An. Bupati Sukabumi
Kepala Dinas Pendidikan

**DR. MAMAN ABDURAHMAN, M.Pd**
Pembina Utama Muda
NIP. 19610416 199412 1 001

# Angka Kredit Untuk Kenaikan Pangkat Guru

Dalam permenpan&RB No. 16 Tahun 2009 disebutkan bahwa setiap guru untuk dapat naik pangkat harus memenuhi persyaratan angka kredit kumulatif minimal serta angka kredit per jenjang. Berikut ini adalah acuan nilai untuk naik golongan

| Jabatan Guru | Pangkat dan Golongan Ruang | Persyaratan Angka Kredit Kenaikan Pangkat/Jabatan | |
|---|---|---|---|
| | | Kumulatif Minimal | Per Jenjang |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Guru Pertama | Penata Muda, III/a | 100 | 50 |
| | Penata Muda Tingkat I,III/b | 150 | 50 |
| Guru Muda | Penata, III/c | 200 | 100 |
| | Penata Tingkat I, III/d | 300 | 100 |
| Guru Madya | Pembina, IV/a | 400 | 150 |
| | Pembina Tingkat I, IV/b | 550 | 150 |
| | Pembina Utama Muda,IV/c | 700 | 150 |
| Guru Utama | Pembina Utama Madya,IV/d | 850 | 200 |
| | Pembina Utama, IV/e | 1.050 | |