BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Penelitian

Sistem informasi adalah serangkaian prosedur formal di mana data dikumpulkan, diproses menjadi informasi dan didistribusikan ke para pengguna. Salah satu kerangka kerja sistem informasi ialah sistem informasi akuntansi. Proses dalam sistem informasi akuntansi menggunakan sistem pemrosesan transaksi untuk mencatat berbagai operasi transaksi yang terjadi, yang mempengaruhi status finansial organisasi. Sistem ini mengenai operasional sistem akuntansi, dan menangani laporan historis dari semua transaksi yang terjadi dalam jumlah besar. Selain itu, sistem ini membuat berbagai laporan seperti laporan keseimbangan keuangan dan rekening masukan yang semuanya memberikan gambaran finansial dari organisasi

Sistem Informasi Akuntansi merupakan sistem informasi fungsional yang mendasari sistem informasi fungsional yang lainnya seperti sistem informasi keuangan, sistem informasi pemasaran, sistem informasi produksi dan sistem informasi sumber daya manusia. Sistem-sistem informasi lain membutuhkan data keuangan dari sistem informasi akuntansi.

Peran teknologi informasi dalam membantu proses akuntansi dalam perusahaan/organisasi telah lama berlangsung. Alasan utama penggunaan IT dalam akuntansi ialah efisiensi, penghematan waktu dan biaya. Alasan lain

termasuk peningkatan efektifitas, mencapai hasil/output laporan keuangan dengan benar. Alasan lainnya yaitu ditambah dengan perlindungan atas aset perusahaan.

Perkembangan Teknologi Informasi (TI) yang berkembang dewasa ini memberikan banyak kemudahan pada berbagai kegiatan bisnis karena sebagai sebuah teknologi yang menitik beratkan pada pengaturan sistem informasi dengan penggunaan komputer, TI dapat memenuhi kebutuhan informasi dunia bisnis dengan sangat cepat, tepat waktu, relevan, dan akurat. Teknologi informasi (TI) turut berkembang sejalan dengan perkembangan peradaban manusia.Peranan teknologi informasi terhadap perkembangan akuntansi yang pertama karena efisien, penghematan waktu dan biaya. Kedua karena termasuk peningkatan efektifitas, mencapai hasil/output laporan keuangan dengan benar. Ketiga karena untuk perlindungan aset perusahaan. Manfaat teknologi informasi dalam akuntansi yaitu membuat pekerjaan lebih mudah, bermanfaat untuk fungsi sistem informasi, menambah produktifitas, mempertinggi efektifitas dan mengembangkan kinerja pekerjaan.

Hal ini menunjukkan bahwa suatu perusahaan yang akan membangun sistem informasi manajemen, disarankan untuk membangun sistem informasi akuntansi terlebih dahulu. Fungsi penting yang dibentuk SIA pada sebuah organisasi antara lain : Mengumpulkan dan menyimpan data tentang aktivitas dan transaksi. Memproses data menjadi into informasi yang dapat digunakan dalam proses pengambilan keputusan. Melakukan kontrol secara tepat terhadap aset organisasi.

Kontrak merupakan perjanjian yang bentuknya tertulis. Dalam suatu Kontrak bisnis, ikatan kesepakatan di tuangkan dalam suatu perjanjian yang bentuknya tertulis. Hal ini untuk kepentingan kelak, jika dikemudian hari terjadi sengketa berkenaan dengan kontrak itu sendiri, maka para pihak dapat mengajukan kontrak tersebut sebagai salah satu alat bukti.

Dengan semakin cepatnya perubahan lingkungan bisnis pekerjaan secara manual bisa memyebabkan penyajian informasi berjalan lambat dan membutuhkan waktu yang cukup lama. Penyajian laporan dari administrasi yang format pembuatan laporanya belum ditentukan oleh manajemen, sehingga format untuk pembuatan laporan bisa berubah-ubah menyulitkan manajemen sulit untuk menentukan keputusan, maka bantuan aplikasi khusunya aplikasi yang mendukung aktivitas perusahaan sangat diperlukan untuk menjamin keakuratan data dalam rangka optimalisasi kinerja perusahaan terutama dalam administrasi piutang usaha. Oleh karenanya dipandang perlu untuk membangun aplikasi yang bisa membantu manajemen mengambil keputusan operasional perusahaan.

Berdasarkan pemaparan di atas bahwa. Oleh karena itu, peneliti tertarik untuk melakukan penelitian dengan judul "**PERANCANGAN PERANGKAT LUNAK PIUTANG USAHA DI PT SAMUDRA APLIKASI INDONESIA BERBASIS WEB**".

1.2 Identifikasi dan Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas, penulis mengidentifikasi dan merumuskan masalah-masalah yang ada di PT. SAMUDRA APLIKASI INDONESIA

1.2.1 Identifikasi Masalah

Berdasarkan masalah yang telah diuraikan, maka dibutuhkan suatu pemecahan masalah untuk menyelesaikan masalah tersebut. Dari uraian tersebut, penulis mengidentifikasikan masalah sebagai berikut :

1. Pencatatan administrasi dilakukan secara manual sehingga menyebabkan penyajian informasi terhadap kegiatan administrasi piutang berjalan lambat dan membutuhkan waktu lama.
2. Penyajian laporan dari administrasi yang format pembuatan laporanya belum ditentukan oleh manajemen, sehingga format untuk pembuatan laporan bisa berubah-ubah menyulitkan manajemen sulit untuk menentukan keputusan

1.2.2 Rumusan Masalah

Dari identifikasi masalah yang telah didefinisikan di atas, maka penjabaran rumusan masalah dari penelitian ini adalah sebagai berikut :

1. Bagaimana pencatatan administrasi piutang usaha dan format pembuatan laporan yang sedang berjalan di PT. SAI
2. bagaimana perancangan sistem informasi laporan piutang usaha di PT, SAI
3. Bagaimana pengujian sistem informasi laporan piutang usaha di PT. SAI
4. Bagaimna implementasi sistem informasi laporan piutang usaha di PT. SAI

1.3. Maksud dan Tujuan Penelitian

1.3.1 Maksud Penelitian

Maksud dari penelitian ini adalah untuk membuat aplikasi administrasi piutang usaha berbasis web di PT SAMUDRA APLIKASI INDONESIA untuk memudahkan proses pencatatan tagihan, pencatatan pembayaran, pembuatan tagihan, pembuatan kuitansi dan laporan saldo

1.3.2 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan dari dilakukannya penelitian ini, dapat diuraikan sebagai berkut :

1. Untuk mengetahui pencatatan administrasi piutang usaha dan format pembuatan laporan yang sedang berjalan di PT. SAI
2. Untuk mengetahui perancangan sistem informasi laporan piutang usaha PT. SAI
3. Untuk mengetahui pengujian sistem informasi laporan piutang usaha di PT. SAI
4. Untuk mengetahui implementasi sistem informasi laporan piutang usaha di PT. SAI.

1.4. Kegunaan Penelitian

Diharapkan dengan adanya ilmu pengetahuan yang terus berkembang, pemanfaatan teknologi di setiap bidang khususnya dalam hal administrasi piutang usaha dapat lebih baik. Berikut beberapa kegunaan dari penelitian ini.

A. Kegunaan Praktis

1. Bagi Bagian Administrasi Piutang, untuk mempermudah tugasnya di perusahaan khususnya dalam membuat bukti dokumen administrasi piutang usahadengan alat bantu komputer dan aplikasi.
2. Bagi Manajemen, untuk memudahkan manajemen dalam membuat sebuah keputusan. Dan mampu mengawasi administrasi piutang usaha

B. Kegunaan Akademis

1. Bagi penulis

   Kegunaan penelitian ini bagi peneliti adalah sebagai indikator untuk mengambangkan kemampuan dalam melakukan penelitian, meningkatkan pengetahuan dalam melakukan penelitian dalam bidang administrasi piutang usaha perusahaan dan membantu peneliti dalam menyusun skripsi.

2. Bagi Peneliti Lain

   Kegunaan penelitian ini bagi peneliti lain adalah dapat menjadi salah satu sumber referensi bagi peneliti yang akan melakukan penelitian yang berhubungan dengan penelitian yang peneliti bahas.

1.5. Batasan Masalah

Pembatasan masalah perlu dibuat agar menjadi lebih terarah dan terperinci. Adapun ruang lingkup masalah sebagi berikut

1. Aplikasi yang dibangun hanya melakukan kegiatan pencatatan administrasi piutang usaha.
2. Hanya membahas tentang kegiatan administrasi piutang usaha, seperti laporan tagihan, laporan kuitansi dan laporan saldo kontrak.

1.6. Lokasi dan Waktu Penelitian

Lokasi penelitian adalah PT SAMUDRA APLIKASI INDONEESOA Jl. Pesona Bali Residence Blok D4 Nomor 7 Kecamatan Bojongsoang Kabupaten Bandung. (Bagian Administrasi Piutang Usaha)

Tabel 1.1. Waktu Penelitian

No	Aktivitas	Tahun 2016											
		September				Oktober				Desember			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Pengumpulan kebutuhan												
2	Perancangan prototyping												
3	*Evaluasi protoptyping*												

1.7. Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Tugas akhir ini dibagi dalam beberapa bab dengan pokok pembahasan secara umum sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menjelaskan : Latar belakang, Identifikasi dan Rumusan Masalah, Maksud dan Tujuan, Kegunaan enelitian, Batasan Masalah, Lokasi dan Waktu enelitian, Sistematika Penulisan

BAB II LANDASAN TEORI

Bab ini membahas tentang penjelasan, pengertian, landasan teori tentang analisa dan perancangan sistem serta teori pendukung lainnya yang berkaitan dengan masalah yang akan dibahas.

BAB III OBJEK DAN METODE PENELITIAN

Bab ini membahas Objek Penelitian, Metodologi Penelitian yang digunakan, deskripsi sistem yang berjalan dan analisis Sistem yang berjalan.

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Bab ini membahas mengenai perancangan perangkat lunak administrasi sarana prasarana pendidikan yang diusulkan dan penjelasan sistem dengan model UML (*Unified Modelling Language*)

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini berisi kesimpulan dalam perancangan perangkat lunak administrasi sarana prasarana pendidikan dan saran untuk perangkat lunak administrasi sarana prasarana pendidikan yang di tujukan kepada pihak sekolah.