BAB III

KONSEP PERENCANAAN INTERIOR GALERI HOTEL DI BANDUNG

3.1 Data dan Karakteristik User

3.1.1 Deskripsi Proyek

Galeri Hotel adalah jenis hotel yang termasuk kedalam butik hotel yang memiliki fasilitas tambahan sebagai fasilitas akomodasi dari hotel itu sendiri. Galeri Hotel yang memiliki fasilitas tambahan sebuah galeri. Pada rancangan galeri hotel ini galeri yang dirancang adalah sebuah galeri fesyen yang memiliki ciri khas sebagai penunjang dalam aktifitas dan pemasaran. Berikut deskripsi proyek :

- Judul Proyek : Kandila Galeri Hotel (Srikandi & Patra Komala)
- Sifat : Fiktif
- Status Kepemilikan : Swasta
- Sasaran Pengguna : Keluarga & Wisatawan
- Jenis proyek : Komersil dan pendidikan / Edukasi
- Klasifikasi Hotel
    - Jenis / tipe : Butik Hotel
    - Kelas : Bintang 4 (****)
    - Jumlah Kamar : 37 Kamar
    - Fasilitas Tambahan : Galeri fesyen

A. Visi Hotel :

Kandila hotel berusaha menjadi salah satu hotel yang dapat mengembangkan potensi serta kearifan yang dimiliki kota bandung dan memiliki kesan yang berbeda dengan hotel pada umumnya dan memberikan pengaruh positif terhadap masyarakat.

- Menumbuhkan kreatifitas dalam bekerja, bagi hotel, tamu ,dan Kota Bandung.
- Memberikan inovasi dan edukasi bagi setiap kalangan
- Memberikan layanan akomodasi yang berbasis sesuai dengan standard an memberika nilai nilai edukasi
- Mengembangkan dan melestarika ketradisionalan dalam aktifitas hotel.

B. Misi Hotel :

- Meningkatkan kualitas produk dan mutu serta pengembangan edukasi yang sesuai dengan visi yang diberikan terhadap staf, tamu, masyarakat dan Kota Bandung.
- Meningkatkan kualitas sumber daya manusia agar pengembangan terhadap lingkungan kerja dan hotel guna memberikan kepuasan bagi pelanggan dengan cara professional dan proaktif dalam menghadapi perkembangan Kota Bandung dan masyarakat.
- Bertujuan sebagai wadah dalam menjaga serta melestarikan budaya dan ciri khas ketradisionalan dalam perkembangan jaman dan infomasi pada setiap kalangan.

- Bertujuan untuk memberikan edukasi serta pelayanan hotel dan galeri yang berkualitas serta informatif dengan desain yang memiliki kesan dan membuat staf dan tamu meliki kepuasan tersendiri dalam beraktifitas.

3.1.2 Tinjauan Lokasi dan Site Plan

Bangunan yang digunakan dalam Perancangan Interior Galeri Hotel ini terdiri dari 3 lantai serta ampiteater terbuka, yang dibagi berdasarkan fungsi dari berbagai macam kebutuhan dan aktifitas yang berlangsung. Bangunan yang digunakan ini merupakan bangunan asli yang dimana bangunan ini adalah sebuah hotel yaitu hotel NEXA.



Gambar 3.1 Fasad Nexa Hotel

Sumber : Ido.F.A.P, 2016



Gambar 3.2 Fasad Nexa Hotel

Sumber : Ido.F.A.P, 2016

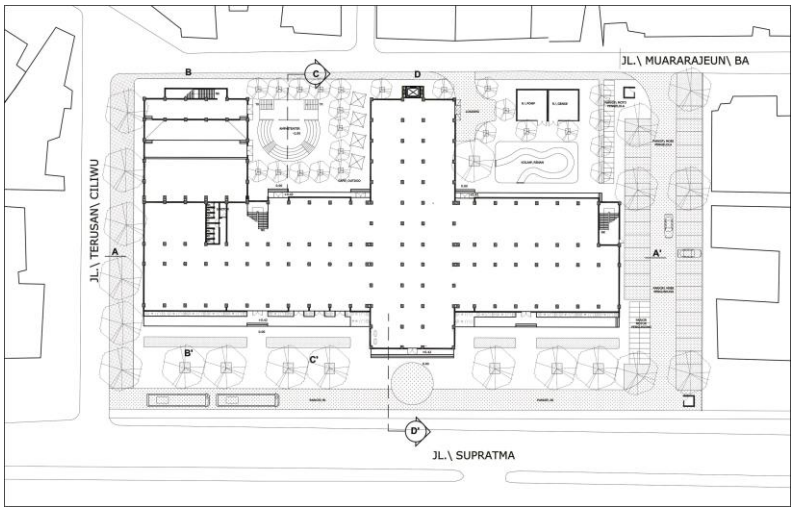
a. Lokasi : Jl. WR Supratman no.66 – 68, Bandung, Jawa Barat.

b. Luas Lahan : 7532.5 m^2

c. Luas Bangunan : 11.040 m^2

d. Kepemilikan : Swasta

e. Sifat : Nyata



Gambar 3.3 Site Plan Nexa Hotel

Sumber : Nidia Mustika, 2007

3.1.3 Karakter Penggunan

Karakteristika dari pengguna Galeri Hotel terbagi menjadi dua yaitu:

a. Pengelola dan Staf Hotel

Pengelola dan staf Hotel adalah pengguna yang memiliki kepentingan untuk memberikan semua kebutuhan di dalam hotel pada tamu. Pengelola dan Staf Hotel adalah pengguna yang penting karena pengelola dan staf yang menjalankan kegiatan di dalam hotel. Pengelola beraktifitas dalam dua kategori yaitu :

- Pertama adalah pengelola dan staf yang berada di Back Office yang dimana pengelola dan staf hotel yang berada di back office tidak akan bertemu tamu secara langsung.
- Kedua adalah pengelola dan staf yang berada di front office yang dimana pengelola dan staf hotel akan bertemu dengan tamu secara langsung.

b. Tamu Hotel

Tamu Hotel adalah pengguna yang membayar fasilitas hotel dan dapat menggunakan fasilitas hotel sepenuhnya dengan biaya tertentu. Tamu sendiri dapat dikategorikan menjadi lima yaitu:

- Pertama tamu yang menginap dalam jangka waktu yang lama.
- Kedua tamu yang menginap dalam jangka waktu singkat 1-3 Hari
- Ketiga adalah tamu yang datang ke hotel hanya untuk melakukan kegiatan direstoran (makan / dinner) dan bar.
- Keempat adalah tamu yang melakukan kegiatan rapat (meeting) tetapi tidak menggunakan fasilitas kamar.
- Kelima adalah tamu yang hanya menggunakan fasilitas olah raga (Sport / Gym) dan hanya melakukan kegiatan di area olah raga.

c. Daya Tampung Hotel

1. Daya Tampung Kamar

   Kamar yang disediakan dalam galeri hotel ini 37, dalam satu kamar dapat menampung 3 orang (2 Orang Dewasa dan 1 Anak / 3 Orang Dewasa dengan tambahan ekstra bed). Maka daya tamping dalam galeri hotel yaitu 111 Orang.

2. Daya Tampung Area Galeri

   - Daya tampung pada area galeri yang memiliki luasan 400m^2, dengan tambahan display maka diperkirakan daya tampung sekitar 80 Orang.
   - Daya tampung pada auditorium dan ampiteater yang memiliki luasan 640m^2, berkapasitas 180 orang.

3. Daya Tampung Restoran

   Di dalam perancangan Interior Galeri Hotel ini area restoran menjadi 2 yaitu barean restoran pada lantai 1 dan karean restoran pada lantai 2, kapasitas dari tiap restoran adalah :

   - Barean Restoran

     Berada pada lantai satu dan menjadi restoran utama yang memiliki luas 500m^2 dapat menampung 150 Orang.

   - Karean Restoran

     Berada pada area lantai 2 karean restoran ini menjadi restoran tambahan yang memiliki luasan 210m^2 dan memiliki kapasitas 40 Orang.

3.1.4 Kebutuhan Ruang

Sesuai dengan jumlah lantai bangunan ini, kebutuhan ruang yang diperlukan dalam perancangan Interior Galeri Hotel adalah :

- Unit Kamar :
  - Superior Room 12 kamar (Double Bed)
  - Superior Room 8 kamar (Twin Room)
  - Executive Room 12 kamar
  - Suite Room 5 kamar
- Fasilitas Publik :
  - Lobby & Lounge
  - Front Office
  - Galeri
  - Auditorium
  - Ampiteater
  - Restoran
  - Spa & Gym
  - Kolam Renang
  - Drug Store
- Service
  - Kitchen
  - Laundry
  - House keeping

- Mushola
- Toilet
- Pantry
- Loading Dock

- Pengelola
  - R. General Meneger (GM)
  - R. Asisten General Meneger (Asst.GM)
  - R. Akunting (Acc)
  - HRD
  - F&B dan Chef Office
  - Marketing
  - R. Kurator
- Publik Servis
  - Lift Penunmpang
  - Lift Karyawan / Barang
  - Tangga Darurat

Pembagian ruang pada tiap lantai :

no	Lantai 1	Lantai 2	Lantai 3
1	Lobby & Lounge	Lounge	Control Room
2	Barean Restoran	Karean Restoran	CCTV
3	Mareksa Bar	Gym	Janitor

4	Kenata Galeri	Spa	R.penyimpanan
5	Auditorium	Aditorium	Superior Room
6	Ampiteater	Superior Room	Executive Room
7	Drug Store	Executive Room	Suite Room
8	Kitchen	Mushola	
9	Front Office	Acct Dept	
10	Back Office	House Keeping	
11	R. GM	HRD	
12	R. Ass. GM	Locker Wanita	
13	R. Kurator	Locker Pria	
14	Cafetaria	Pantry	
15	Purchasing	Janitor	
16	Laundry	Public Toilet	
17	R.Engineering		
18	Pantry		
19	Janitor		
20	Public Toilet		
21	Loding Docl		
22	Kolam renang		
23	Vallet & Area parkir		
24	Bell Boy		

Tabel 3.1 Pembagian Ruang

3.2 Tabel Aktivitas dan Fasilitas

Pengguna	Aktifitas	Fasilitas Ruang	Fasilitas Furniture	Jumlah	Dimensi			luas	Sirkulasi %	Luas Sirkulasi	Luas + L.Sirkulasi (80 - 200%)	Luas Ruangan (cm2)
					Panjang	Lebar	Tinggi					
Staff dan Tamu	Menerima tamu (check in / out)	Natarra Lobby	1. Display	4	60	60	45	14400	20%	2880	17280	24000
			2. Voyer Table	1	80	60	75	4800	40%	1920	6720	
Tamu	Area Tunggu	Lounge	1. Sofa 2 Sheet	6	120	50	45	36000	40%	14400	50400	66690
			2. Sofa 1 Shhet	4	45	45	45	8100	30%	2430	10530	
			3. Coffe Table	2	60	40	40	4800	20%	960	5760	
Staff dan Tamu	Information Center & Check in / out	Front Office	1. Counter	1	210	60	90	12600	50%	6300	18900	34260
			2. Kursi	3	40	40	45	4800	40%	1920	6720	
			3. Display	2	60	60	45	7200	20%	1440	8640	
Staff	Laporan dan data tamu check in / out	Back Office	1. Work Desk	3	120	60	75	21600	50%	10800	32400	71105
			2.Secretary Chair	3	45	45	40	6075	40%	2430	8505	
			3. Lemari	2	150	45	180	13500	20%	2700	16200	
			4. Mesin Foto Copy	1	100	100	180	10000	40%	4000	14000	
Staff dan Tamu	Melihat karya seni	Kenata Galeri	1. Wall Display	6	120	60	45	43200	40%	17280	60480	7866560
			2. Island Display	8	60	60	40	28800	60%	17280	46080	
			3. Panggung	1	3000	800	0	2400000	100%	2400000	4800000	
			4. Back Stage	1	1500	400	0	600000	60%	360000	960000	
			5. Gudang	1	2000	1000	0	2000000	0%	0	2000000	
Tamu	Makan / Minum	Barean Restoran	1. Meja Makan	25	120	80	75	240000	60%	144000	384000	890520
			2. Kursi Makan	75	40	40	40	120000	40%	48000	168000	
			3. Meja Buffet	2	180	90	85	32400	100%	32400	64800	
			4. Meja Display	4	80	80	75	25600	20%	5120	30720	
			5. Dapur Luar	2	300	250	200	150000	50%	75000	225000	
			6. Meja kasir	1	200	60	90	12000	50%	6000	18000	
Tamu	Makan / Minum	Karean Restoran	1. Meja Makan	10	120	80	75	96000	60%	57600	153600	381260
			2. Kursi Makan	25	40	40	40	40000	40%	16000	56000	
			3. Meja Buffet	1	150	90	85	13500	100%	13500	27000	
			4. Meja Display	2	80	80	75	12800	20%	2560	15360	
			5. Dapur Luar	1	300	250	200	75000	50%	37500	112500	
			6. Meja kasir	1	200	60	90	12000	40%	4800	16800	
Kitchen dan F&B Staff	Memasak / Preparing	Cold Kitchen	1. Kitchen Set	1	250	60	75	15000	60%	9000	24000	217280
			2. Chiller	4	200	120	200	96000	40%	38400	134400	
			3. Storage	4	180	45	180	32400	20%	6480	38880	
			4. Pantry	1	200	100	180	20000	0%	0	20000	
Kitchen dan F&B Staff	Memasak / Preparing	Hot Kitchen	1. Kitchen Set	1	250	60	75	15000	60%	9000	24000	130640
			2. Chiller	2	200	120	200	48000	40%	19200	67200	
			3. Storage	2	180	45	180	16200	20%	3240	19440	
			4. Pantry	1	200	100	180	20000	0%	0	20000	
Kitchen dan F&B Staff	Memasak / Preparing	Patisery	1. Oven Set	2	200	80	75	32000	60%	19200	51200	124240
			2. Frizzer	1	200	120	200	24000	40%	9600	33600	
			3. Storage	2	180	45	180	16200	20%	3240	19440	
			4. Pantry	1	200	100	180	20000	0%	0	20000	
Kitchen dan F&B Staff	Laporan Kitchen	Chef Office	1. Work Desk	3	120	60	75	21600	40%	8640	30240	56025
			2. Kursi	3	45	45	40	6075	40%	2430	8505	
			3. Storage	3	120	40	180	14400	20%	2880	17280	
Steaward & Kitchen Staff	Mencuci peralatan makan & Masak	Steaward	1. Washing Dish Mashine	1	180	75	75	13500	60%	8100	21600	61200
			2. Pantry	1	180	60	45	10800	0%	0	10800	
			3. Storage	6	120	40	40	28800	0%	0	28800	

Tabel 3.2 Tabel Aktifitas & Fasilitas

Kitchen dan F&B Staff	Laporan Restoran dan Kitchen	F & B Office	1. Work Desk	4	120	60	75	28800	50%	14400		43200	118140
			2. Kursi	4	45	45	40	8100	40%	3240		11340	
			3. Lemari	4	120	40	180	19200	20%	3840		23040	
			4. Rak	4	45	40	80	7200	20%	1440		8640	
			5. Sofa 2 Sheet	1	180	60	45	10800	40%	4320		15120	
			6. Sofa 1 Sheet	2	80	60	45	9600	30%	2880		12480	
			7. Cofee Table	1	80	45	40	3600	20%	720		4320	
Tamu	Bersantai & minum	Mareksa Bar	1. Sofa 2 Sheet	10	120	60	40	72000	40%	28800		100800	325710
			2. Sofa 1 Sihet	20	80	60	40	96000	30%	28800		124800	
			3. Coffe Table	10	80	50	40	40000	20%	8000		48000	
			4. Bar Table	1	250	50	40	12500	50%	6250		18750	
			5. Stool	8	40	40	90	12800	20%	2560		15360	
			7. Storage	2	180	50	180	18000	0%	0		18000	
Tamu	Membeli obat / Suvernir	Store	1. Wall Display	4	180	40	280	28800	20%	5760		34560	62680
			2. Island Display	2	100	40	90	8000	40%	3200		11200	
			3. Meja Kasir	1	150	50	90	7500	50%	3750		11250	
			4. Kursi	2	45	45	40	4050	40%	1620		5670	
Tamu	Pijat & Sauna	Putura Spa	1. Meja kasir	1	120	60	280	7200	50%	3600		10800	394440
			2. Kursi	2	100	40	90	8000	40%	3200		11200	
			3. Loker	2	180	50	180	18000	20%	3600		21600	
			4. Meja pijit	8	180	60	40	86400	60%	51840		138240	
			5. R. Sauna	1	250	300	90	75000	80%	60000		135000	
			6. Toilet	4	100	90	90	36000	0%	0		36000	
			7. Storage	2	200	50	200	20000	0%	0		20000	
			8. Pantry	2	180	50	200	18000	20%	3600		21600	
Tamu	Istirahat & Aktifitas Pribadi	Superior Room	1. Twin / Double Bed	1	200	200	60	40000	50%	20000		60000	2794935
			2. Wadrobe	1	150	50	180	7500	20%	1500		9000	
			3. Mini Bar	1	60	50	90	3000	20%	600		3600	
			4. TV Cabinet	1	180	60	75	10800	40%	4320		15120	
			5. Meja Kerja	1	120	60	75	7200	50%	3600		10800	
			6. Kursi	1	45	45	45	2025	40%	810		2835	
			7. Sofa 2 Sheet	1	150	50	40	7500	40%	3000		10500	
			8. Coffe Table	1	60	60	45	3600	20%	720		4320	
			9. Side Table	2	40	40	40	3200	5%	160		3360	
			10. Bath Room	1	300	280	0	84000	0%	0		84000	
Tamu	Istirahat & Aktifitas Pribadi	Executive Room	1. Twin / Double Bed	1	220	220	60	48400	50%	24200		72600	803415
			2. Wadrobe	1	150	50	180	7500	20%	1500		9000	
			3. Mini Bar	1	60	50	90	3000	20%	600		3600	
			4. TV Cabinet	1	180	60	75	10800	40%	4320		15120	
			5. Meja Kerja	1	120	60	75	7200	40%	2880		10080	
			6. Kursi	1	45	45	45	2025	40%	810		2835	
			7. Sofa 2 Sheet	1	150	50	40	7500	40%	3000		10500	
			8. Coffe Table	1	60	60	45	3600	20%	720		4320	
			9. Side Table	2	40	40	40	3200	5%	160		3360	
			10. Bath Romm	1	300	280	0	84000	0%	0		84000	

Tabel 3.2 Tabel Aktifitas & Fasilitas

Tamu	Istirahat & Aktifitas Pribadi	Suite Room	1. Double Bad	1	220	220	60	48400	50%	24200	72600	726967.5	
			2. Wadrobe	1	180	50	180	9000	20%	1800	10800		
			3. Mini Bar	1	60	50	90	3000	20%	600	3600		
			4. TV Cabinet	1	180	60	75	10800	40%	4320	15120		
			5. Meja Kerja	1	120	60	75	7200	40%	2880	10080		
			6. Kursi	1	45	45	45	2025	40%	810	2835		
			7. Sofa 2 Sheet	1	150	50	40	7500	40%	3000	10500		
			8. Sofa 1 Sheet	2	60	60	45	7200	30%	2160	9360		
			8. Coffe Table	1	80	45	40	3600	20%	720	4320		
			9. Side Table	2	45	45	45	4050	5%	202.5	4252.5		
			10. Pantry	1	150	50	75	7500	0%	0	7500		
			11. Bath Romm	1	450	320	0	144000	0%	0	144000		
Staff House keeping	Tempat penyimpanan perlengkapan kamar	Janitor	1. Storage	2	250	50	200	25000	0%	0	25000	53350	
			2. Troli	1	150	45	150	6750	0%	0	6750		
			3. Pantry	1	180	120	200	21600	0%	0	21600		
HouseKeeping Staff	Laporan Kamar Check out / Oqupaid	House Keeping & PA Dept	1. Work Desk	5	120	60	75	36000	50%	18000	54000	161080	
			2. Kursi Kerja	8	45	45	40	16200	40%	6480	22680		
			3. Lemari	2	150	40	180	12000	30%	3600	15600		
			4. Rak	2	100	40	80	8000	20%	1600	9600		
			5. Storage	1	280	50	45	14000	40%	5600	19600		
			6. Pantry	1	150	180	0	27000	0%	0	27000		
Laundry Staff	Mencuci dan Laporan Linen	Laundry Dept	1. Work Desk	3	120	60	75	21600	50%	10800	32400	379710	
			2. Kursi kerja	6	45	45	40	12150	40%	4860	17010		
			3. Laundry Machine	8	120	120	100	115200	40%	46080	161280		
			4. Dry Tumbler	2	150	110	180	33000	30%	9900	42900		
			5. Iron Machine	4	100	50	75	20000	50%	10000	30000		
			6. Storage	6	160	60	180	57600	20%	11520	69120		
			7. Pantry	1	150	180	0	27000	0%	0	27000		
Enginering Staff	Maintenace M & E	Enginering Dept	1. Work Desk	4	120	60	180	28800	40%	11520	40320	147780	
			2. Kursi kerja	4	45	45	45	8100	40%	3240	11340		
			3. Storage	6	160	60	180	57600	20%	11520	69120		
			4. Pantry	1	150	180	0	27000	0%	0	27000		
Gm & Asst Gm	Pengurus laporan kegiatan Hotel	General Manager & Asst Office	1. Work Desk	3	120	60	75	21600	40%	8640	30240	155750	
			2. Kursi Kerja	6	45	45	45	12150	40%	4860	17010		
			3. Rak	3	100	40	180	12000	20%	2400	14400		
			4. Lemari	4	180	50	180	36000	20%	7200	43200		
			5. Sofa 2 Sheet	1	180	50	45	9000	40%	3600	12600		
			6. Sofa 1 Sheet	2	50	50	45	5000	30%	1500	6500		
			7. Cofee Table	1	80	50	45	4000	20%	800	4800		
			8. Pantry	1	150	180	0	27000	0%	0	27000		
Accounting Staff	Laporan Keuangan Hotel	Accounting	1. Work Desk	8	120	60	75	57600	40%	23040	80640	261120	
			2. Kursi Kerja	8	45	45	45	16200	40%	6480	22680		
			3. Lemari	6	150	45	180	40500	20%	8100	48600		
			4. Storge	4	180	50	200	36000	20%	7200	43200		
			5. Fotocopy Machine	2	120	100	120	24000	50%	12000	36000		
			6. Pantry	1	200	150	0	30000	0%	0	30000		
Tamu & Marketing Staff	Promosi Hotel & Informasi Center	Marketing	1. Work Desk	3	120	60	75	21600	40%	8640	30240	71075	
			2. Kursi Kerja	5	45	45	45	10125	40%	4050	14175		
			3. Display	2	45	45	100	4050	20%	810	4860		
			4. Sofa 3 Sheet	1	150	50	45	7500	40%	3000	10500		
			5. Sofa 1 Sheet	2	50	50	45	5000	30%	1500	6500		
			6. Coffe Table	1	80	50	40	4000	20%	800	4800		

Tabel 3.2 Tabel Aktifitas & Fasilitas

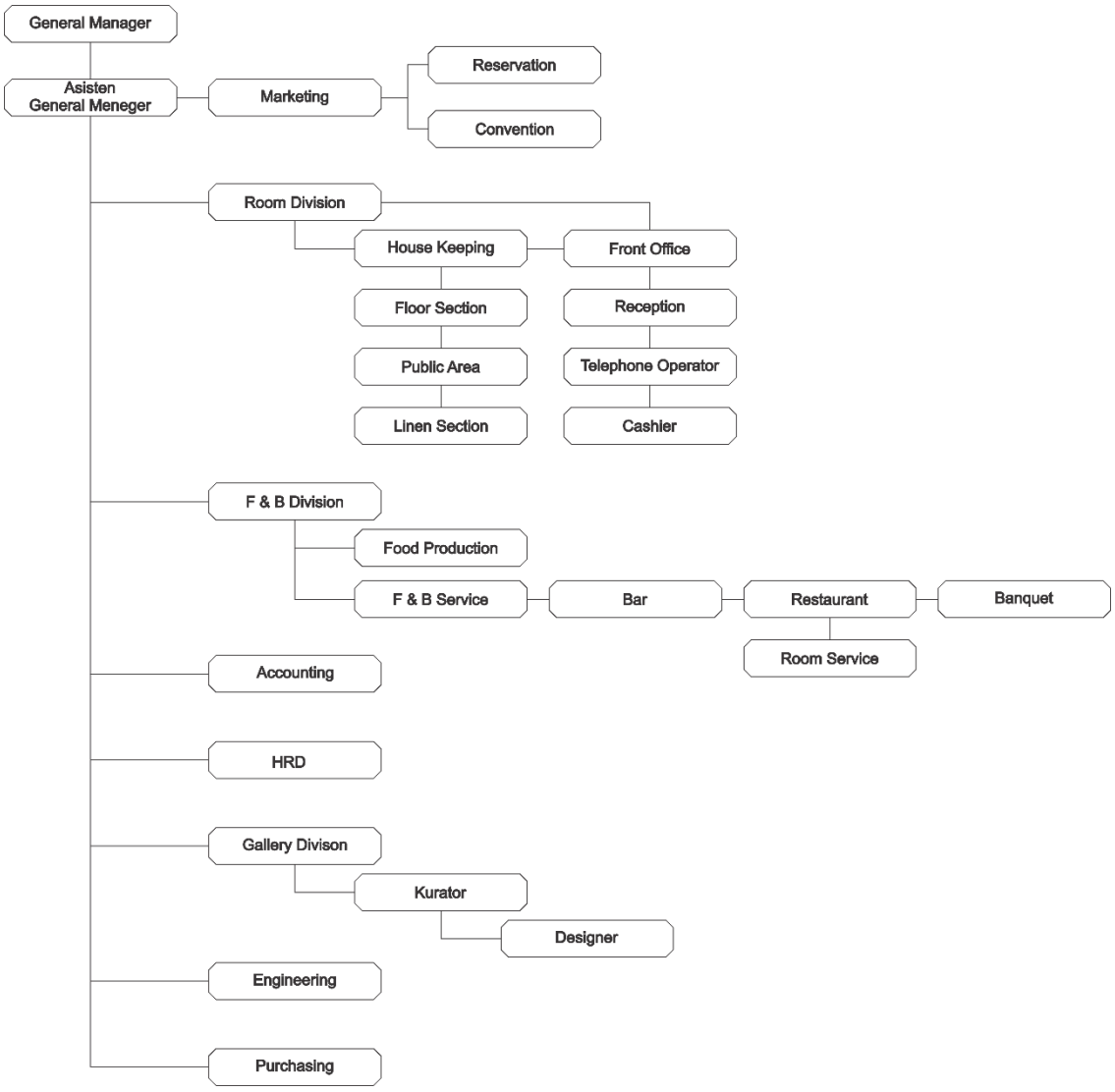
HRD & Staff hotel	Pengawas Hotel	HRD	1. Work Desk	3	120	60	75	21600	40%	8640	30240	94770	
			2. Kursi Kerja	6	45	45	45	12150	40%	4860	17010		
			3. Storage	3	120	60	75	21600	20%	4320	25920		
			4. Pantry	1	180	120	0	21600	0%	0	21600		
Staff Purcashing	Penerimaan Input / Output Barang	Purchasing	1. Work Desk	2	120	60	75	14400	40%	5760	20160	50805	
			2. Kursi Kerja	4	45	45	45	8100	40%	3240	11340		
			3. Storage	2	120	60	75	14400	20%	2880	17280		
			4. Pantry	1	45	45	45	2025	0%	0	2025		
Staff Hotel	Area penyimpanan barang staff	Locker Room	1. Locker	20	180	40	75	144000	30%	43200	187200	203400	
			2. Toilet	8	45	45	45	16200	0%	0	16200		
Staff Hotel	Area istirahat & Makan staff	Caffetaria	1. Meja makan	12	180	80	75	172800	50%	86400	259200	378560	
			2. Kursi	25	40	40	45	40000	40%	16000	56000		
			3. buffet Table	2	180	60	90	21600	60%	12960	34560		
			4. Toilet	2	120	120	0	28800	0%	0	28800		
Staff & Tamu	MCK	Publik Toilet	1. Toilet	4	90	320	75	115200	0%	0	115200	139200	
			2. Janitor	2	100	120	45	24000	0%	0	24000		
Staff Kurator	Pengawas Galeri	Kurator	1. Work Desk	4	120	60	75	28800	40%	11520	40320	70965	
			2. Kursi Kerja	4	45	45	45	8100	40%	3240	11340		
			3. Storage	2	120	60	75	14400	20%	2880	17280		
			4. Pantry	1	45	45	45	2025	0%	0	2025		
Tamu	Area Ibadah	Mushola	1. Sajadah	12	100	60	75	72000	100%	72000	144000	174600	
			2. Rak sepatu	2	100	60	45	12000	20%	2400	14400		
			3. Tempat wudhu	2	180	45	100	16200	0%	0	16200		
Staff Security	Menjaga keamanan Hotel	Security	1. Meja	2	120	60	75	14400	40%	5760	20160	43110	
			2. Kursi	2	45	45	45	4050	40%	1620	5670		
			3. Storage	2	120	60	100	14400	20%	2880	17280		
Parking Staff	Mengatur kendaraan masuk dan keluar	Parking Vallet	1. Meja	1	80	45	90	3600	40%	1440	5040	10710	
			2. Kursi	2	45	45	45	4050	40%	1620	5670		
Bell Boy Staff	Menerima & Mengantar tamu (check in / out)	Bell Boy	1. Meja	1	120	45	90	5400	40%	2160	7560	49230	
			2. Kursi	2	45	45	45	4050	40%	1620	5670		
			3. Trolley	6	100	60	150	36000	0%	0	36000		
Staff Enginering	Pengaturan Udara	AHU	General AC	2	400	1600	0	1280000	0%	0	1280000	2560000	
Staff Enginering	Pengaturan listrik	R. Genset	Elektrikal	1	700	700	0	490000	0%	0	490000	980000	
Staff Enginering	Pengaturan Air	R. Pompa	Pemompaan Air	1	700	700	0	490000	0%	0	490000	980000	
Staff PA	Pembuangan Sampah	Area Sampah	Bak sampah	2	400	150	0	120000	0%	0	120000	240000	
Staff Purcashing	Penerimaan barang	Loding dock	1. Meja	2	120	50	90	12000	40%	4800	16800	71430	
			2. Kursi	2	45	45	45	4050	40%	1620	5670		
			3. Storage	2	120	45	120	10800	20%	2160	12960		
			4. Troli	4	150	60	100	36000	0%	0	36000		

	Cm. 2	M.2
Jumlah :	22426712.5	2243

Tabel 3.2 Tabel Aktifitas & Fasilitas

Sumber : Ido. F.A .P, 2016

3.3 Struktur Organisasi

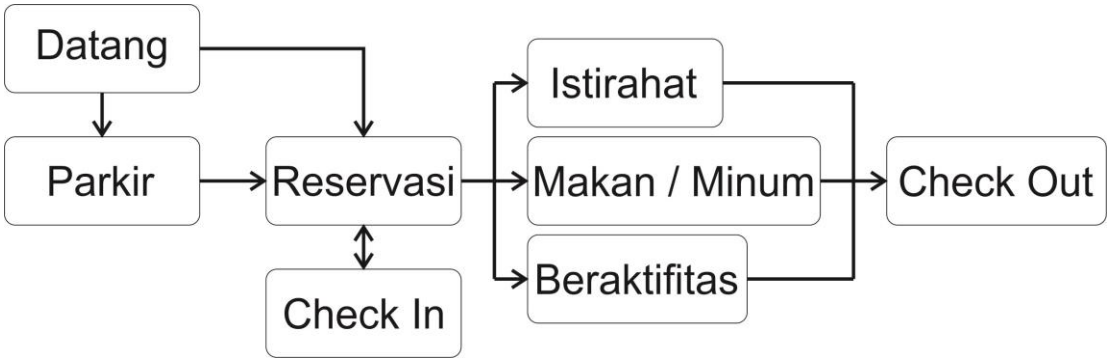


Sumber : PHRI, Jawa Barat

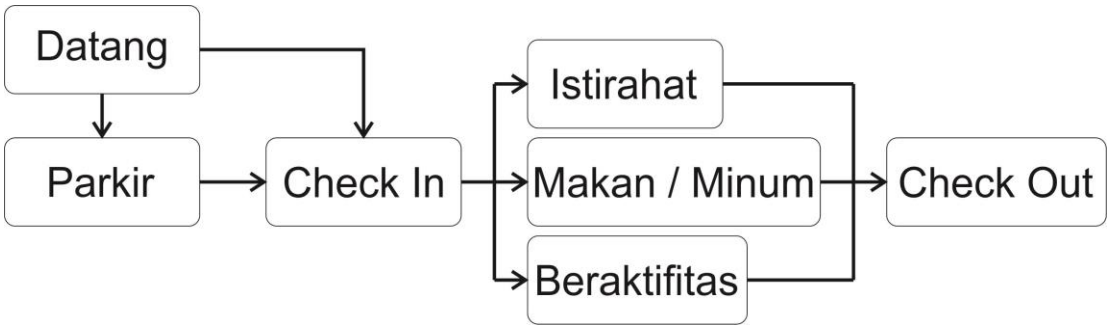
3.4 Alur Sirkulasi

Analisa kegiatan pengunjung di dalam hotel terbagi menjadi beberapa skema kegiatan, yaitu :

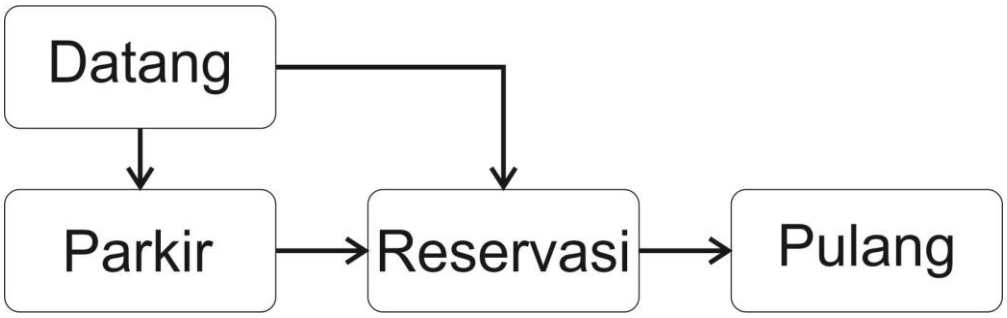
A. Kegiatan pengunjung untuk check in (menginap) secara langsung / tanggal kedatangan:



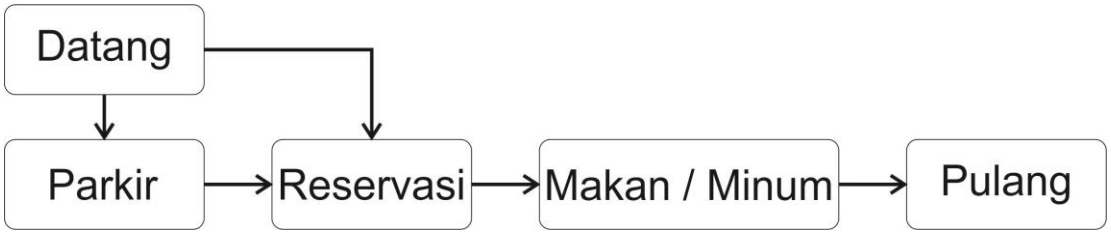
B. Kegiatan pengunjung Check In tidak secara langsung, lewat tepelepon ataupun pemesanan kamar sebelum tanggal kedatangan :



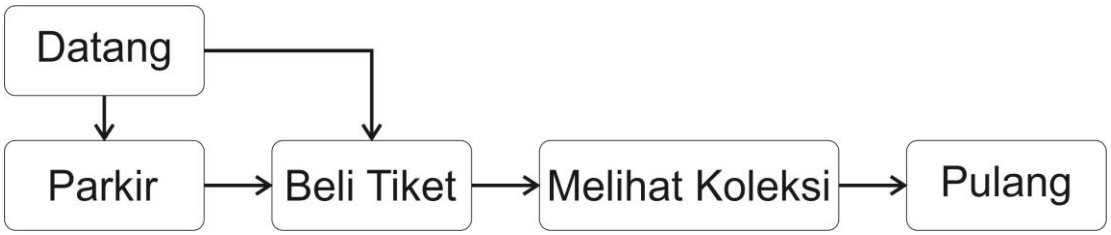
C. Kegiatan pengunjung yang hanya melakukan pemesanan untuk tanggal yang ditentukan :



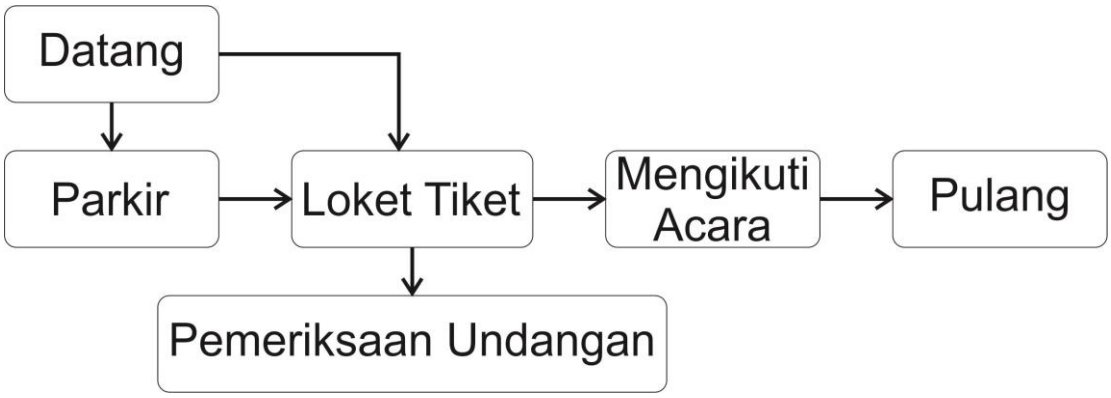
D. Kegiatan pengunjung yang hanya melakukan aktifitas di Restoran dan Bar di dalam Hotel:



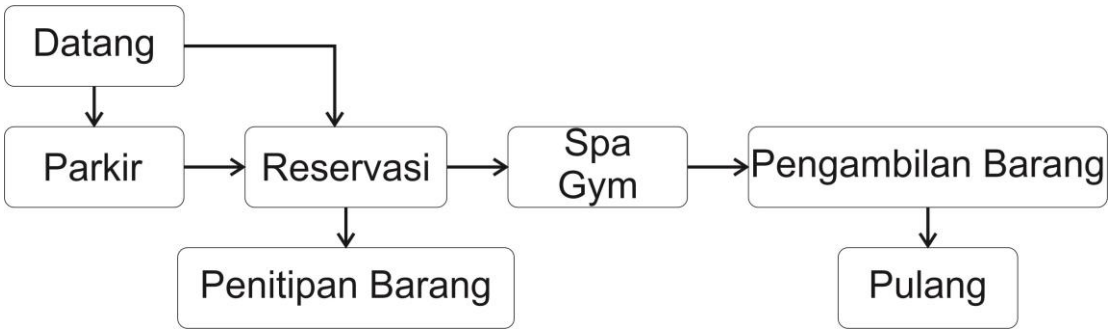
E. Kegiatan pengunjung yang hanya melakukan aktifitas di dalam area Galeri :



F. Kegiatan pengunjung yang hanya melakukan aktifitas di dalam area Galeri ketika adanya acara *Fashion Show* :



G. Kegiatan pengunjung yang hanya melakukan aktifitas di area Spa & Gym dan berenang :



3.5 Perencanaan Program Aktivitas

Dasar kegiatan di dalam hotel merupakan sebuah fasilitas yang memenuhi kebutuhan dasar penggunanya, seperti istirahat (inap), makan, minum, dan lain-lain. Tetapi tidak dengan perancangan Galeri Hotel ini yang dimana adanya tambahan fasilitas akan membuat penambahan dari aktifitas di dalam hotel, fasilitas tambahan ini menambah tujuan utama pengguna sebagai pra – wisata yang masih berada dengan lingkup tempat beristirahat, fasilitas

tambahan yang diberikan dalam hotel ini bukan hanya dinikmati oleh tamu hotel yang melakukan resesvasi, tetapi tamu yang tidak melakukan reservasi dapat menikmati fasilitas tambahan di dalam hotel yaitu Galeri Fesyen . maka dari itu analisis umum penggunaan waktu pengguna hotel dan area galeri sebagai berikut:

A. Waktu *Check in* / *Check out* kamar hotel :

- Perhitungan waktu *, Check in*:

  00.00 sd 24.00 Waktu *Check In* tidak dibatas oleh waktu.

- Perhitungan waktu *Check Out* :

  12.00 sd 14.00 Waktu *Check Out* dibatasi dengan tenggang waktu 2 jam dari waktu *Lunch* (Makan Siang), apabila lebih dari jam yang telah ditentukan maka akan terkena denda / *Charge* sesuai ketentuan yang berlaku dalam hotel.

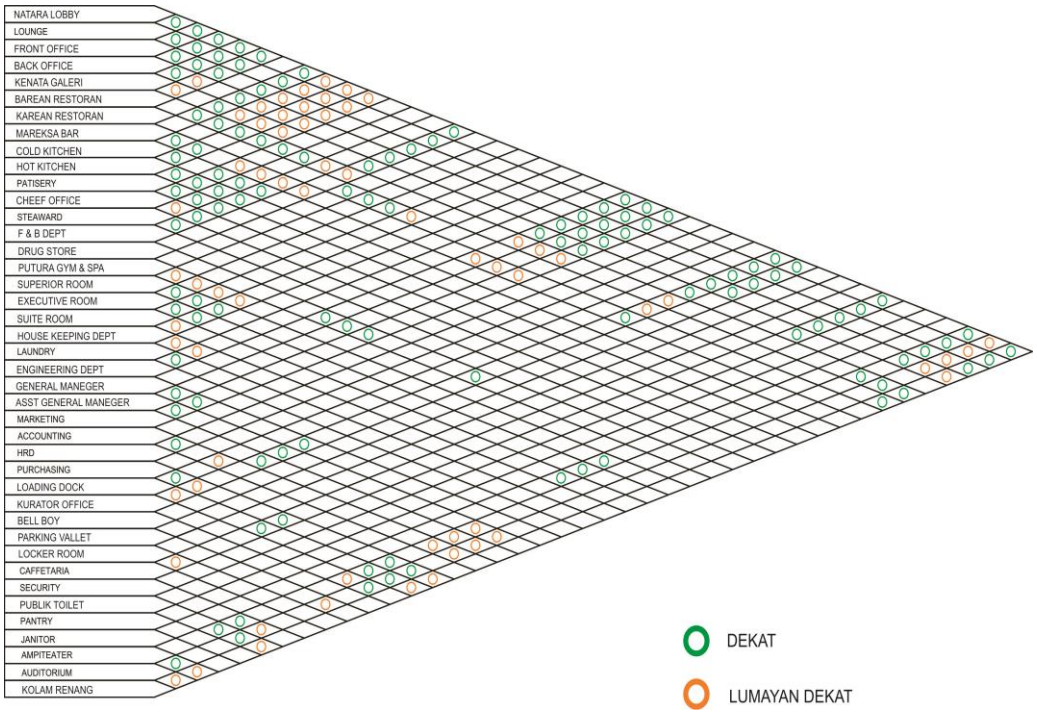
B. Waktu buka tutup area Galeri di dalam hotel :

   Berbeda dengan waktu operasional hotel, galeri tidak mengikuti jam operasional hotel yang dimana jam operasional hotel selama 24 jam. Pada area galeri waktu ditentukan sesuai jam operasinal pada umumnya .

   - Waktu buka Galeri : 09.00
   - Waktu tutup Galeri : 15.00

Tetapi apabila ada acara di area galeri maka waktu buka dan tutup akan disesuaikan dengan acara yang berlangsung. Sama dengan hari operasional hotel, galeri juga memiliki hari operasinal yang sama yaitu 7 hari.

3.6 Program Kedekatan Ruang



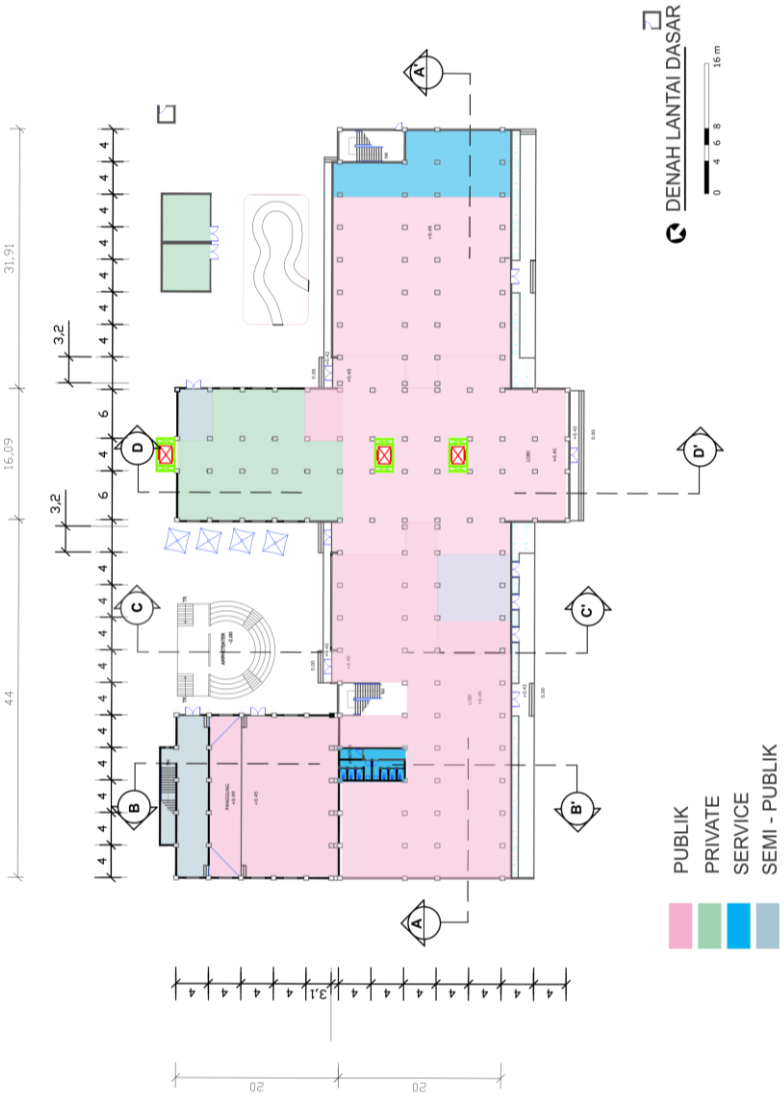
Gambar 3.4 Program Kedekatan Ruang

Sumber : Ido.F.A.P , 2016

3.7 Zoning – Blocking

3.7.1 Zoning

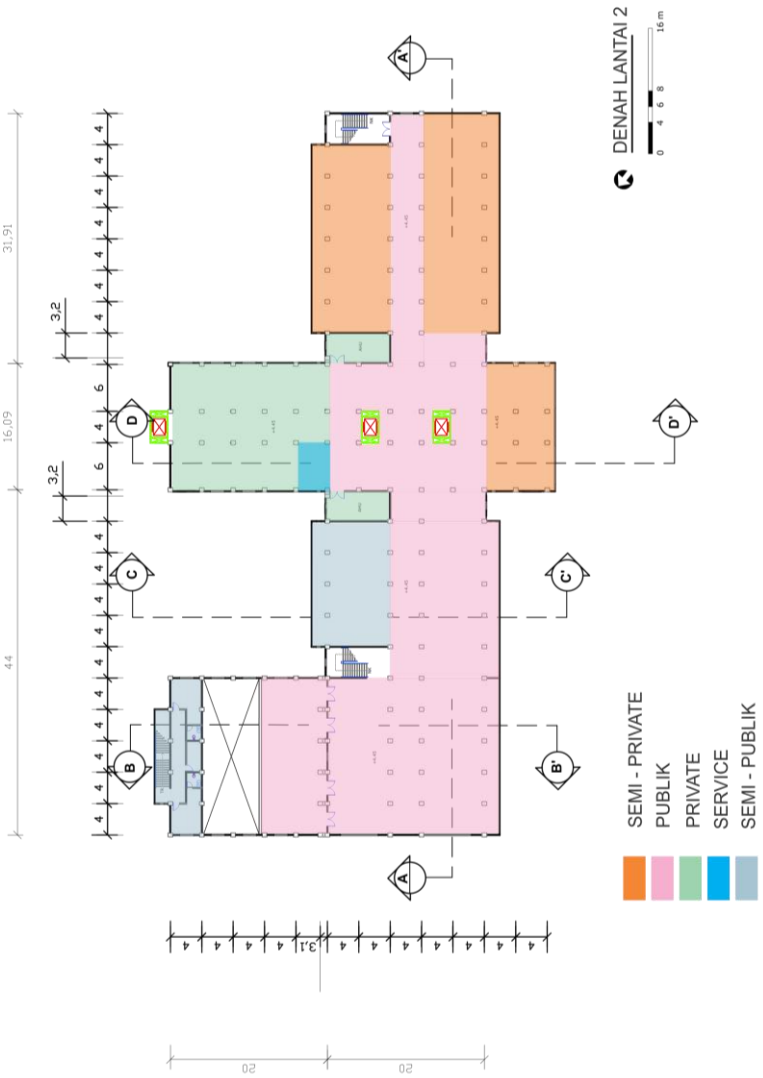
- **Denah Lantai Dasar**



Gambar 3.5 Zoning Lantai Dasar

Sumber : Ido. F.A.P, 2016

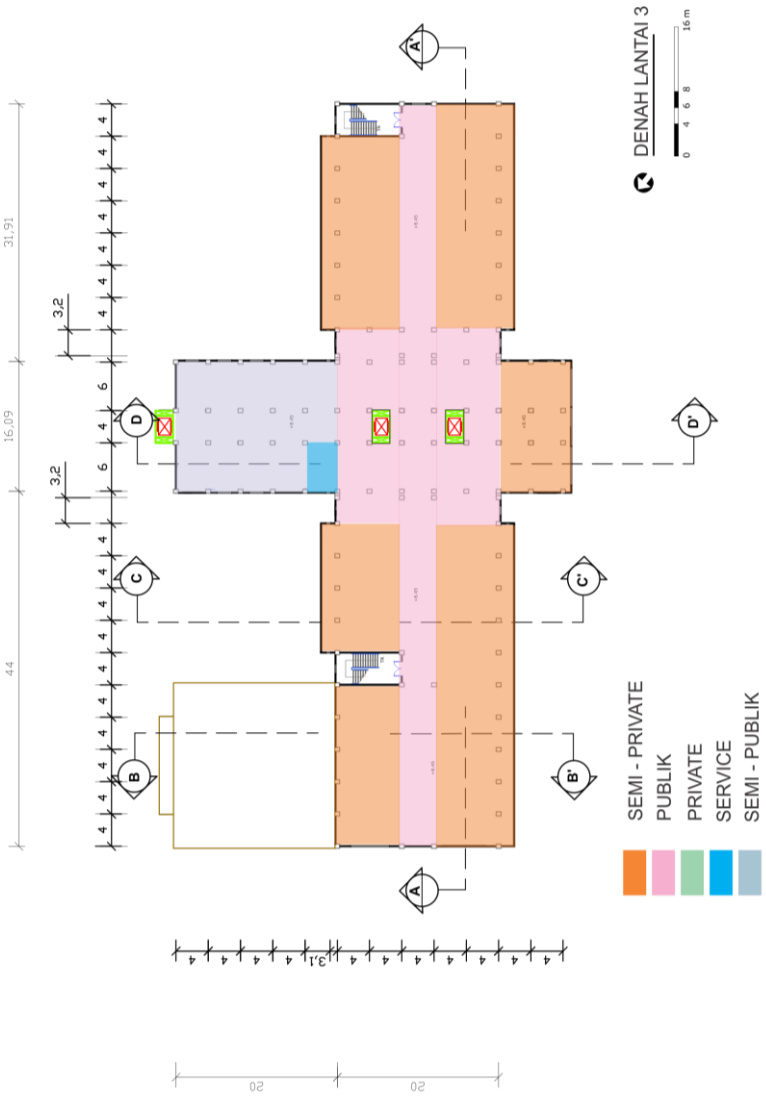
- **Denah Lantai 2**



Gambar 3.6 Zoning Lantai 1

Sumber : Ido. F.A.P, 2016

- **Denah Lantai 3**

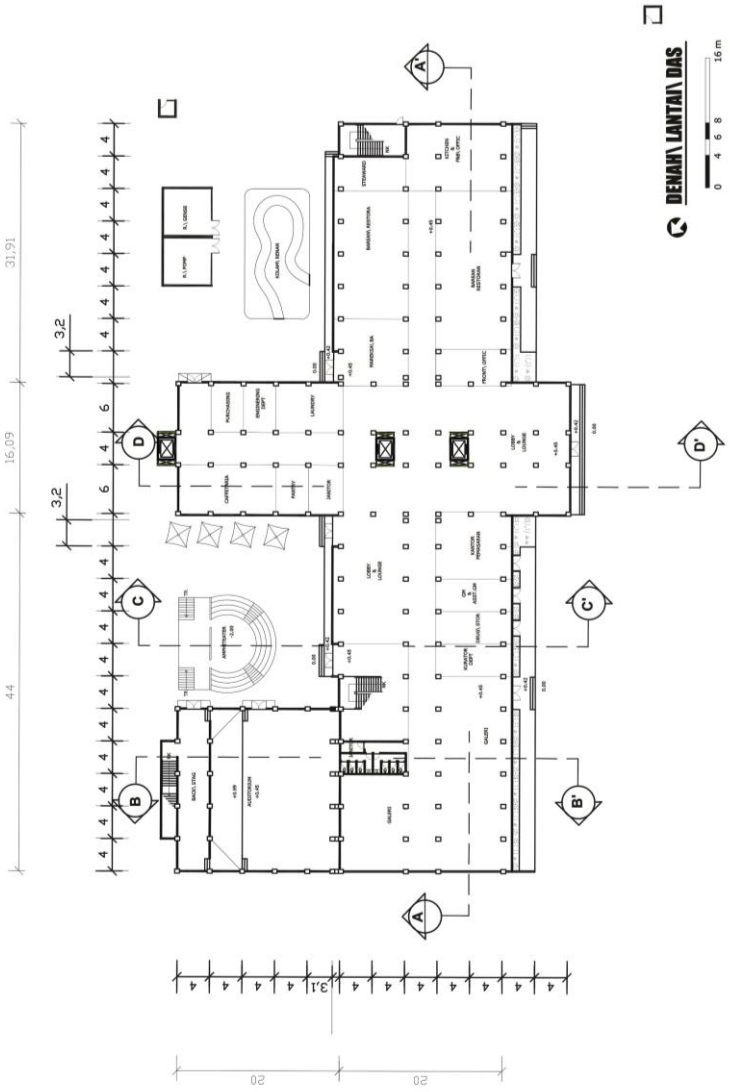


Gamabr 3.7 Zoning Lantai 3

Sumber : Ido. F.A.P, 2016

3.7.2 Blocking

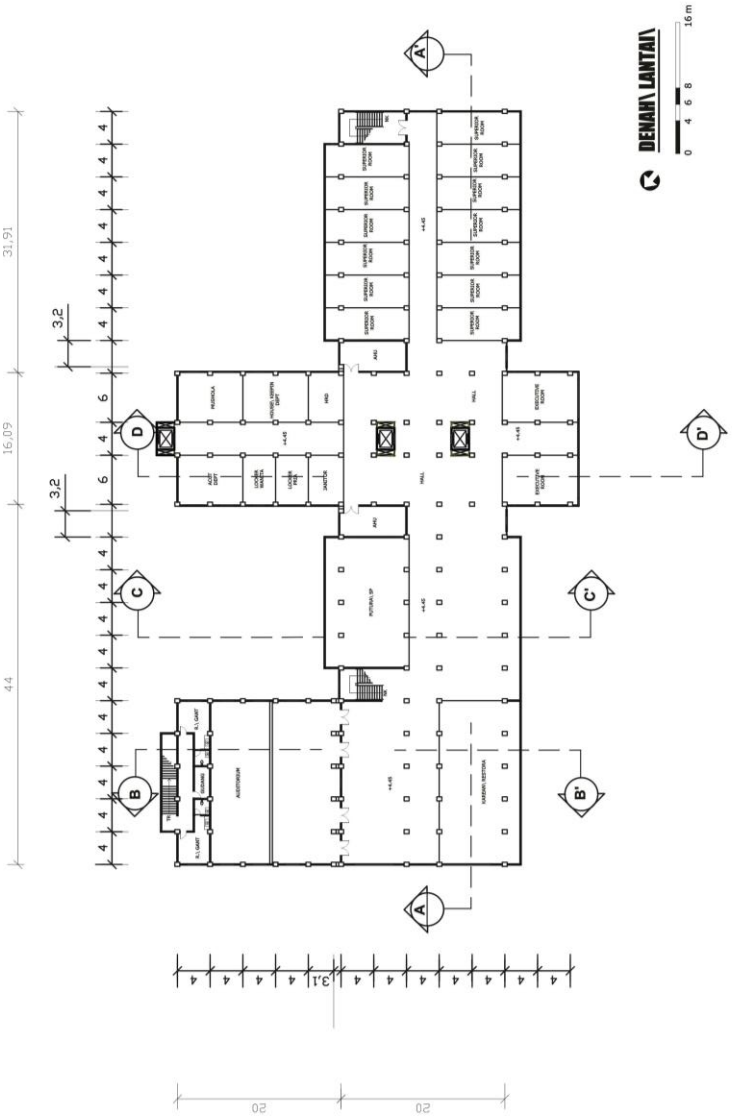
- **Denah Lantai Dasar**



Gambar 3.8 Blocking Lantai Dasar

Sumber : Ido. F.A.P, 2016

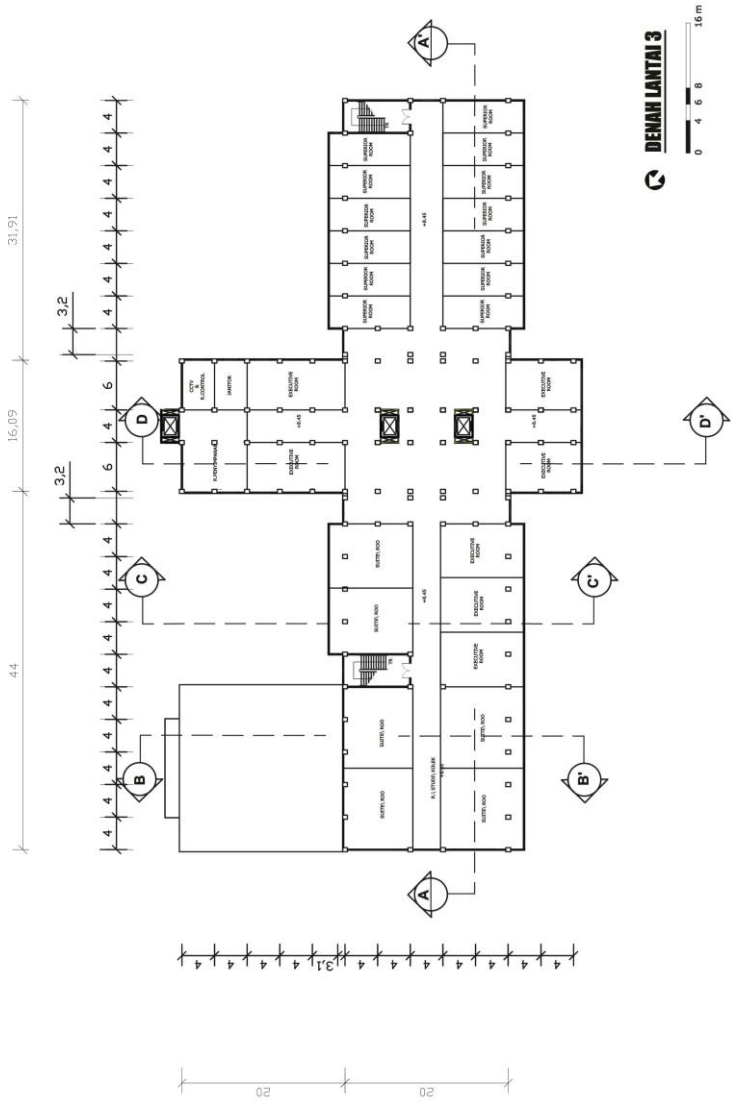
- **Denah Lantai 2**



Gambar 3.9 Blocking Lantai 2

Sumber : Ido. F.A.P, 2016

- **Denah Lantai 3**



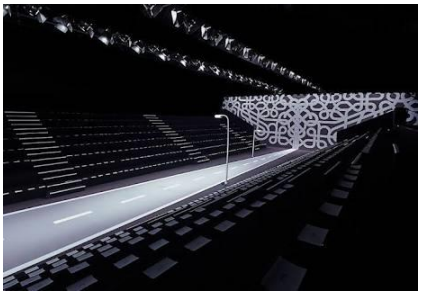
Gambar 3.10 Blocking Lantai 3

Sumber : Ido. F.A.P, 2016

3.8 Studi Image

Dalam Perancangan Interior Galeri Hotel ini, Pengaplikasian tema dan konsep menjadi hal yang sangat penting sebagai kata kunci dan ide dalam perancangan. Contoh gambar / *Studi Image* sebagai berbandingan tema dan konsep menjadi panduan dalam mendesain.

Contoh gambar dari pengaplikasian tema *The Run Way of Beauty Sundanese Flower* :



Gambar 3.11 Run way Stage Desain

Sumber : Dora Balaz, Lochbrigitta



Gambar 3.12 Run Way Stage Desain

Sumber : Dora Balaz, Lochbrigitta



Gambar 3.13 Run way Desain on FO

Sumber : The Wargo, Stage Desain



Gambar 3.14 Run way Stage Desain

Sumber : The Wargo, Stage Desain

Dalam pengaplikasian tema dalam perancangan ini, harus dibarengi dengan konsep yang sesuai sebagai alat untuk membantu dalam perancangan sebagaimana tema yang telah ditetapkan, maka konsep yang digunakan harus berhubungan dengan tema. Konsep yang digunakan adalah *Stunning Light* / Desain Lampu Atraktif, Contoh Gambar :



Gambar 3.15 Stunning Light Desain

Sumber : Chris Fraser Light Instalation



Gambar 3.16 Stunning Light Desain

Sumber : Chris Fraser Light Instalation



Gambar 3.17 Stunning Light Desain

Sumber : Chris Fraser Light Instalation



Gambar 3.18 Stunning Light Desain

Sumber : Chris Fraser Light Instalation

Perancangan Fasilitas tambahan dalam hotel ini yaitu sebuah galeri fesyen yang dimana pengambilan fesyen ini karena pengaruh terhadap wisata belanja yang menjadi salah satu tujuan wisatawan datang ke kota bandung dengan disuguhi Factory Outlet dan Mall besar sebagai tempat untuk berbelanja, Contoh gambar :



Gambar 3.19 wall display

Sumber : Sakadjati Gallery



Gambar 3.20 wall display

Sumber : Vertexsite Gallery