SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN DI SMA NEGERI 1 DAYEUHKOLOT

(Studi Kasus : Jln. Sukapura No. 99 Dayeuhkolot Kab. Bandung. No Telepon : (022) 875231)

Oleh : Raka Akbar P

ABSTRACT

Library Systems at SMAN 1 Dayeuhkolot has a function as a means of supporting students to learn outside or within school hours. Library systems that are running there are shortcomings such as record book, find the data book, the system returns lending transactions and report the data libraries that are not yet using the computerized system. The purpose of this study was to determine the library information system is running, making the design of the Library Information System, testing and implementing the system.

Systems are methodologies Prototype which includes the identification of user needs, prototype, prototype testing, improvement and development of prototype production version is expected to assist in the design of this system. For the design method research using descriptive method, while the method of data collection using observation and interview methods. The tools used to describe the system model is a data flow diagram (Flow Map), context diagrams, and Data Flow Diagrams (DFD), as well as in database design using a data dictionary, normalization, and Entity Relationship Diagram.

The results showed that the design of web-based library information system in SMA Negeri 1 Dayeuhkolot can help students and staffs the library in managing the existing system in the library SMA Negeri 1 Dayeuhkolot to be more organized.

Keywords: *information systems, Library, SI*

1. Pendahuluan

1.1 Latar Belakang Masalah

Perkembangan system komputerisasi tidak terlepas dari perkembangan teknologi yang hampir mempengaruhi seluruh aspek kehidupan manusia. Dalam perkembangan system komputerisasi, pemanfaatan teknologi informasi dalam pengelolaan dan manajemen data sangat diperlukan. Dengan berbagai kelebihan dan kemudahan yang ditawarkannya tentu akan meningkatkan efisiensi dan efektifitas kerja dari suatu perusahaan maupun instansi tertentu.

Saat ini masih banyak sekolah yang belum memanfaatkan sistem informasi salah satunya pada bagian perpustakaan dimana perpustakaan sebagai sarana informasi yang sangat penting. Masih banyak kendala yang dihadapi pihak perpustakaan yang dapat menghambat waktu dan efektifitas pegawai perpustakaan. Seperti masih manualnya penginputan data pada buku, pendaftaran anggota baru, pelayanan peminjaman dan pengembalian serta pada pembuatan laporan perpustakaan, masih banyak perpustakaan sekolah yang belum menggunakan teknologi informasi.

SMA Negeri 1 Dayeuhkolot, bertempat di Jl. Sukapura No.99 Dayeuhkolot. Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Dayeuhkolot saat ini bernama Drs.Suhendan Suhala, M.M.Pd. SMA Negeri 1 Dayeuhkolot memiliki misi membudayakan kinerja berakhlak mulia pada setiap warga sekolah, dan menciptakan lapangan yang kondusif. Pada perpustakaan SMA Negeri 1 Dayeuhkolot telah terdapat sistem pengolahan data perpustakaan, namun masih manual dan terdapat kekurangan pada manajemen data buku, transaksi peminjaman, transaksi pengembalian dan hasil laporan pun dihasilkan dengan di dapatkan setelah melakukan penghitungan dan pengecekan data yang ada satu persatu. Apabila ada ketidaklancaran dalam peroses pengolahan data dapat mengakibatkan keterlambatan dalam pembuatan laporan dan sirkulasi perputsakaan. Database buku masih belum terorganisir dengan baik, kendala pada proses penginputan data, lalu proses outputnya pun di lakukan secara manual untuk menghasilkan suatu laporan baik perbulannya maupun pertahunnya. Adapun kendala lain seperti petugas piket perpustakaan kesulitan dalam proses pencarian buku yang akan dipinjam karena petugas piket perpustakaan harus mencari langsung buku yang akan dipinjam pada rak-rak buku. Kemudian dalam proses pembuatan laporan perpustakaan, laporannyapun masih memiliki kekurangan.

Sebagai contoh tidak ada status dari setiap buku apakah si buku tersebut masih dalam masa peminjaman atau sudah dikembalikan, karena tidak ada laporan yang masih meminjam buku, belum adanya laporan buku, dan pembuatan laporan. Dalam upaya meningkatkan mutu dan pelayanan jasa perpustakaan SMA Negeri 1 Dayeuhkolot, maka sistem yang perlu diperbaiki adalah sistem sirkulasi buku perpustakaan. Sistem ini sangat dibutuhkan oleh pihak internal yaitu pimpinan dan petugas sebagai pengajar dalam lingkup perpustakaan. Bagi pihak internal, sistem ini berguna untuk kemajuaan organisasi ataupun sebaliknya untuk menghindari keterlambatan dalam proses sirkulasi buku yang disebabkan banyaknya peminjaman buku. Permasalahan dalam proses pengendalian persediaan buku sangat berpengaruh dan memerlukan perhatian besar, sebagai contoh pengadaan buku dilakukan hanya ketika ada permintaan dari gurung masing-masing mata pelajaran bahwa buku di kelasnya berkurang jumlahnya, baru si petugas perpus melakukan pengadaan buku dimana mempengaruhi sistem sirkulasi buku perpustakaan pada angggota yang akan melakukan transaksi peminjaman nanti. Untuk mengimbangi semakin banyaknya kebutuhan anggota dalam mencari sumberdaya ilmu, maka semakin beragam permasalahan yang harus segera diselesaikan pada setiap transaksi peminjaman dan perawatan buku, maka kinerja dari sirkulasi tersebut harus dibantu dengan

system komputerisasi yang dapat mempermudah kinerja. Oleh karena itu penulis bermaksud mengangkat masalah tersebut untuk menyusun tugas akhir dengan judul: Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis Web Di SMAN 1 Dayeuhkolot.

1.2. Identifikasi dan Rumusan Masalah

Setelah meneliti lebih dalam berdasarkan latar belakang yang ada dan permasalahan yang timbul pada SMA Negeri 1 Dayeuhkolot, maka penulis mengidentifikasi masalah sebagai berikut:

1. Tidak ada nya data buku yang masih di pinjam.
2. Dalam membuat masing-masing laporan petugas kesulitan dalam proses pengelompokan.
3. Databuku masih belum terorganisir dengan baik.
4. Dalam segi pelayanan seperti proses penginputan data peminjaman dan pengembalianpun masih dikerjakan secara manual, yaitu masih menggunakan pencatatan pada buku.
5. Proses pencarian buku yang akan dipinjam oleh anggota masih dilakukan secara manual, yaitu dengan anggota mencari langsung buku yang akan dipinjam pada rak-rak buku.
6. Pengadaan buku dilakukan jika ada permintaan terlebih dahulu dari para guru tentang kurangnya jumlah buku di kelas (stok berkurang).

Berdasarkan uraian yang telah diidentifikasi terhadap masalah diatas, maka penulis dapat menyimpulkan mengenai masalah-masalah yang terjadi pada perpusatakaan di SMA Negeri 1 Dayeuhkolot adalah sebagai berikut:

1. Bagaimana sistem informasi perpustakaan yang saat ini sedang berjalan di SMA Negeri 1 Dayeuhkolot.
2. Bagaimana perancangan sistem informasi perpustakaan pada perpustakaan SMA Negeri 1 Dayeuhkolot agar dapat berfungsi secara efektif dan efisien.
3. Bagaimana pengujian sistem informasi perpustakaan pada perpustakaan SMA Negeri 1 Dayeuhkolot.
4. Bagaimana implementasi sistem informasi perpustakaan pada perpustakaan di SMA Negeri 1 Dayeuhkolot.

1.3. Maksud dan Tujuan Penelitian

Maksud penulisan tugas akhir ini adalah untuk membangun sistem informasi perpustakaan pada SMA Negeri 1 Dayeuhkolot. Maksud dari penelitian ini adalah penulis ingin membuat sebuah aplikasi pengolahan sistem informasi pada bagian perpustakaan di SMA Negeri 1 Dayeuhkolot, sehingga dapat meningkatkan efektifitas dan efisiensi kinerja pada bagian perpustakaan pada sekolah tersebut, sehingga penggunaan teknologi informasi betul betul dapat dirasakan langsung manfaatnya oleh sekolah tersebut.

Adapun tujuan penulis membuat sistem Informasi Perpustakaan SMA Ngeri 1 Dayeuhkolot adalah:

1. Untuk mengetahui sistem informasi yang sedang berjalan pada bagian perpustakaan di SMA Negeri 1 Dayeuhkolot.
2. Untuk merancang sebuah sistem informasi perpustakaan pada bagian perpustakaan di SMA Negeri 1 Dayeuhkolot.
3. Untuk menguji program sistem informasi perpustakaan pada bagian perpustakaan di SMA Negeri 1 Dayeuhkolot.
4. Untuk mengimplementasikan suatu sistem informasi perpustakaan pada bagian perpustakaan di SMA Negeri 1 Dayeuhkolot.

1.4. Kegunaan Penelitian

Adapun kegunaan penelitian ini yaitu kegunaan praktis dan kegunaan akademik yang berkaitan dengan perancangan aplikasi pendaftaran, peminjaman dan pengembalian di SMA Negeri 1 Dayeuhkolot.

1. Bagi penulis
   Dapat menambah wawasan dan ilmu pengetahuan mengenai proses pendaftaran, peminjaman dan pengembalian buku pada perpustakaan dan dapat menerapkan ilmu pengetahuan yang didapat di perkulihan untuk diterapkan di lapangan atau dunia kerja.
2. Bagi peneliti lain
   Dapat menjadi bahan pertimbangan dan referensi untuk penelitian berikutnya.
3. Bagi pengembangan dan ilmu pengetahuan
   Dari hasil penelitian ini diharapkan menjadi perbandingan antara ilmu manajemen (teori) dengan keadaan yang terjadi dilapangan (praktek), sehingga dengan adanya perbandingan tersebut akan lebih memajukan ilmu manajemen yang sudah ada untuk diterapkan di lapangan atau dunia kerja.

1.5. Batasan Masalah

Mengingat banyak permasalahan yang terdapat dalam lingkup kerja pada perpustakaan SMA Negeri 1 Dayeuhkolot, maka penulis membatasi masalah yang di bahas anatara lain sebagai berikut :

1. Sistem informasi yang dibuat hanya dalam ruang lingkup sistem informasi di SMA Negeri 1 Dayeuhkolot.
2. Kegiatan yang dilakukan hanya meliputi proses peminjaman buku, pengembalian buku, penerimaan buku dan pembuatan laporan pada perpustakan SMA Negeri 1 Dayeuhkolot.
3. Peminjaman buku maksimal 3 judul buku yang berbeda per siswa.
4. Pengembalian buku paling lambat 3 hari, dihitung dari hari peminjaman.
5. Penghitungan denda keterlambatan Rp.750/buku.
6. Jika buku yang dipinjam hilang diganti berupa uang seharga dengan buku atau dengan buku dengan judul yang sama.
7. Jika buku yang dipinjam keadaannya rusak dan masih bisa diperbaiki maka peminjam wajib memperbaikinya.
8. Pengadaan buku hanya dilakukan jika stok buku mencapai minimum stok atau kurang dari 20/mapel.

2. Kajian Pustaka

2.1. Konsep Dasar Sistem

Sistem dapat diartikan sebagai suatu kumpulan atau himpunan dari unsur, komponen, atau *variable* yang terorganisasi, saling berinteraksi saling tergantung satu sama lain dan terpadu. Teori sistem secara umum pertama kali diuraikan oleh Kenneth Boulding.

Konsep atau bidang kajian ilmiah ini terutama berkaitan dengan upaya-upaya untuk menerapkan berbagai disiplin ilmu, yaitu ilmu perilaku, fisika, biologi dan teknik. Unsur-unsur yang mewakili suatu sistem secara umum adalah masukan (*input*), pengolahan (*processing*), dan keluaran (*output*). Disamping itu suatu sistem senantiasa tidak terlepas dari lingkungan sekitarnya maka umpan balik (*feed-back*) selain dapat berasal dari keluaran, juga dapat berasal dari lingkungan sistem tersebut.[1,p. 3]

2.2. Pengertian Informasi

Informasi adalah sekumpulan data-data yang diolah menjadi bentuk yang berguna untuk suatu tujuan tertentu. Informasi berguna untuk pembuat keputusan karena informasi menurunkan ketidakpastian (atau meningkatkan pengetahuan) Informasi menjadi penting, karena berdasarkan informasi itu para pengelola dapat mengetahui kondisi objektif perusahaannya. Informasi tersebut merupakan hasil pengolahan data atau fakta yang dikumpulkan dengan metode ataupun cara-cara tertentu.[1]

2.3 Pengertian Sistem Informasi Perpustakaan

Sistem Informasi Perpustakaan adalah sistem yang dibuat untuk memudahkan petugas perpustakaan dalam mengelola suatu perpustakaan. Semua di proses secara komputerisasi yaitu digunakannya suatu software tertentu seperti software pengolah database. Petugas perpustakaan dapat selalu memonitor tentang ketersediaan buku, daftar buku baru, peminjaman buku dan pengembalian buku.

Dengan sistem ini, peminjam buku maupun yang mengembalikan buku tidak perlu menunggu lama untuk proses peminjaman/pengembalian buku. Petugas perpustakaan pun tifdak akan mengalami kesulitan dalam proses pelaporan kepada kepala perpustakaan.[1]

2.4. Basis Data

Basis data adalah sebuah koleksi dari data yang tahan lama yang digunakan oleh sistem aplikasi dari perusahaan tertentu. Basis data dalam penyimpanan memungkinkan pengguna aplikasi dari kemanan data-data yang bersifat penting bagi perusahaan atau organisasi dalam penyimpanan arsip sehingga tidak lagi menggunakan pembukuan dan memerlukan penyimpanan dalam sebuah gudang arsip perusahaan atau organisasi.[4]

Manajemen Sistem Basis Data DBMS (*Database Management System*) adalah perangkat lunak yang didesain untuk membantu dalam hal pemeliharaan dan kumpulan data dalam jumlah yang besar.[4,p.79].

3. Objek dan Metode Penelitian

3.1. Objek Penelitian

Objek penelitian secara umum merupakan permasalahan yang dijadikan topik penulisan dalam rangka menyusun suatu laporan untuk memperoleh data - data yang berkaitan dengan objek penelitian. Objek yang dijadikan penelitian dalam penyusunan ini, penulis melakukan penelitian yaitu tentang sistem informasi perpustakaan berbasis *client server* pada SMA Negeri 1 Dayeuhkolot. Sehingga dalam penelitian ini dapat diketahui bagaimana efisiensi pada bagian perpustakaan di sekolah.

3.2. Metode Penelitian

Metode penelitian merupakan cara untuk memperoleh data dengan tujuan dan kegunaan tertentu. Oleh karena itu dibutuhkan metode pendekatan atau penyelesaian dalam penelitian. Dalam penyusunan penelitian ini penulis menggunakan berbagai metode untuk menunjang pengumpulan data-data perusahaan untuk dijadikan acuan penulis untuk *"*Sistem Informasi Perpustakaan Pada SMA Negeri 1 Dayeuhkolot*"* yang langsung diaplikasikan di dalam perusahaan.

3.2.2. Metode Pendekatan dan Pengembangan Sistem

Metode penelitian yang digunakan oleh penulis adalah Metode Penelitian *Deskriptif*. Suatu metode yang membuat gambaran secara sistematis, berupa suatu sistem pemikiran ataupun suatu peristiwa pada masa sekarang, karena lebih memfokuskan pada masalah yang aktual sehingga dapat membuat prediksi dan menarik kesimpulan serta berusaha memenuhi jawaban sebagai pengujian.

3.2.2.1. Metode Pendekatan Sistem

Dalam penelitian ini metode pendekatan yang penulis gunakan yaitu menggunakan pendekatan terstruktur. Pendekatan terstruktur memerlukan prosedur dan pendataan yang baku dan jelas atau paling tidak memerlukan metodologi yang akan dipakai dalam mengembangkan sistem informasi. Struktur dapat menentukan perintah serta dapat meningkatkan kemampuan pemahaman terhadap sistem yang rumit.

Oleh karena itu struktur merupakan ciri utama pada desain sistem informasi. Alatalat yang digunakan dalam pendekatan analisis dan pemograman terstruktur adalah *Flow Map*, Diagram Konteks, *Data Flow Diagram* (DFD), Kamus Data, Normalisasi, *Entity Relation Diagram* (ERD) dan Rancangan *Input/Output.*

3.2.2.2. Metode Pengembangan Sistem

Untuk metodologi pengembangan sistem, penulis menggunakan metode paradigma *prototype*, yaitu suatu teknik analisis dan rancangan yang memungkinkan pemakai ikut serta dalam menentukan kebutuhan dan pembentukan sistem apa yang dikerjakan untuk memenuhi kebutuhan tersebut. Desain penelitian ini dimodelkan dengan menggunakan model proses *Protoype*, merupakan suatu metode dalam mengembangkan sistem yang menggunakan pendekatan untuk membuat suatu program dengan cepat dan bertahap sehingga dapat segera di evaluasi oleh pemakai (*user*).

Metode *prototype* dirancang agar dapat menerima perubahan-perubahan dalam rangka penyempurnaan *prototype* yang sudah ada sehingga dapat diterima dan memberikan gambaran bagaimana penggunaan sistem tersebut kepada pemakai setelah sistem tersebut disetujui, berikut adalah langkah-langkah yang digunakan dalam metode pengembangan sistem *prototype*:

1. Identifikasi kebutuhan pemakai pada tahap ini biasanya dilakuakan dengan menjelasan kebutuhan system pemakai
2. Dalam tahapan ini kebutuhan telah diketahui dan dilakukan pembuatan *prototype.*
3. Menguji prototype agar didapat saran atau masukan dari pemakai agar sesuai dengan keinginan pemakai.
4. Memperbaiki *prototype* jika dirasa belum sesuai atau adanya kekurangan dan akan dilakukan kembali pengujian sampai sesuai dengan yang inginkan.
5. Mengembangkan versi produksi adalah tahapan terakhir dimana untuk menyelesaikan sistem dengan saran atau masukan terakhir dari pemakai

4. Hasil Penelitian

4.1. Analisis dan Perancangan Sistem

Proses analisis sistem yang telah dilakukan sebelumnya memberikan informasi - informasi mengenai sistem yang sedang berjalan, termasuk kelemahan pada sistem tersebut. Berdasarkan hasil evaluasi sistem yang sedang berjalan, maka sistem yang telah ada perlu dikembangkan. Pengembangan sistem dilakukan dengan mengubah atau memperbaiki sistem yang masih manual kedalam sistem yang terkomputerisasi. Setelah memahami sistem yang sedang berjalan dan kriteria-kriteria sistem yang akan dibangun, maka tahap selanjutnya adalah membuat perancangan sistem informasi terlebih dahulu. Pada tahap ini akan dilakukan perancangan perangkat lunak untuk sistem informasi perpustakaan. Perancangan perangkat lunak ini akan dikembangkan berdasarkan hasil analisis sistem yang telah dilakukan.

Maka prosedur sistem yang diusulkan adalah:

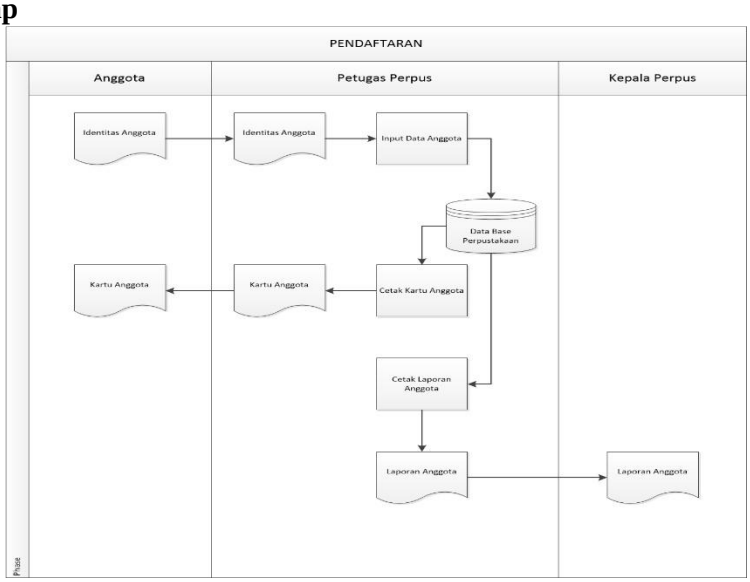
a. Prosedur pendaftaran anggota perpustakaan yang diusulkan :
    1. Anggota memberikan data diri kepada petugas pelaksana perpustakaan.
    2. Petugas pelaksana perpustakaan akan mengisikan data siswa tersebut pada form pendaftaran dan tersimpan di data base perpustakaan.

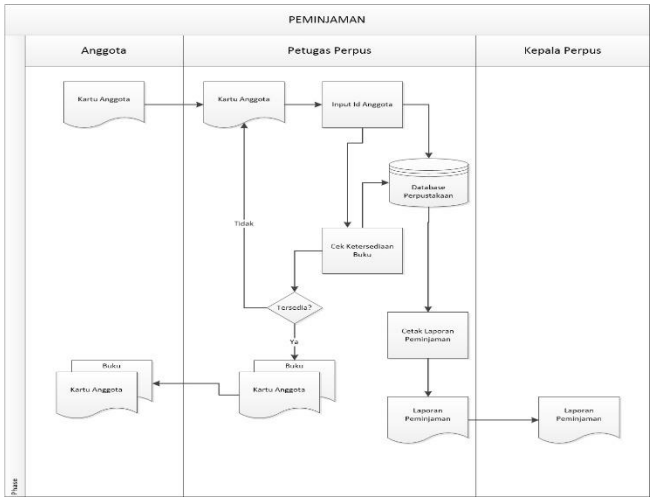
3. Setelah data base sudah tersimpan, maka petugas akan mencetak kartu anggota berdasarkan data anggota yang sudah tersimpan pada data base.

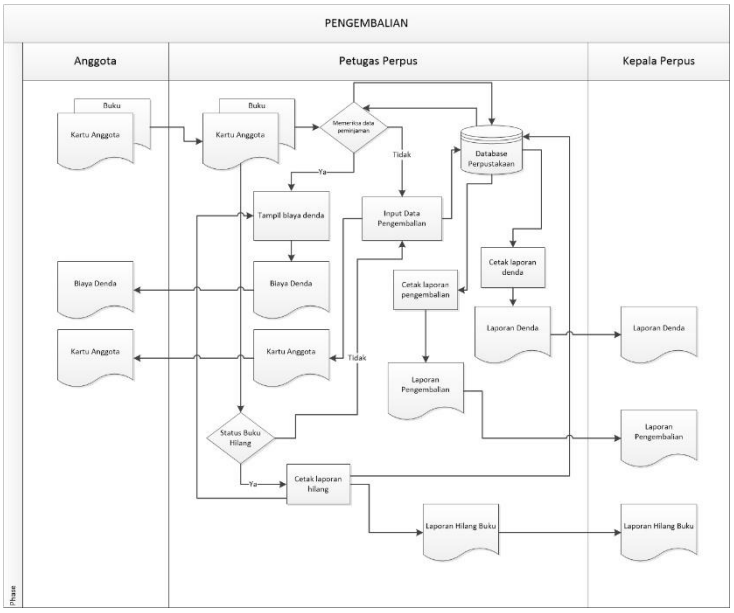
b. Prosedur peminjaman buku yang diusulkan :
   1. Anggota menyerahkan kartu anggota kepada petugas perpustakaan bagian pelaksana.
   2. Petugas yang menerima kartu, kemudian petugas menginput id anggota peminjam, lalu petugas mengecek ketersediaan buku yang akan di pinjam anggota, bila tersedia petugas lalu memproses peminjaman buku dan menyimpan data anggota yang meminjam buku pada data base perpustakaan.
   3. Setelah data anggota dan data buku tersimpan pada data base maka petugas akan memberikan buku dan kartu anggota tersebut kepada anggota.
   4. Petugas pelaksana akan membuat laporan peminjaman buku yang akan diserahkan kepada kepala perpustakaan dan kepala sekolah.

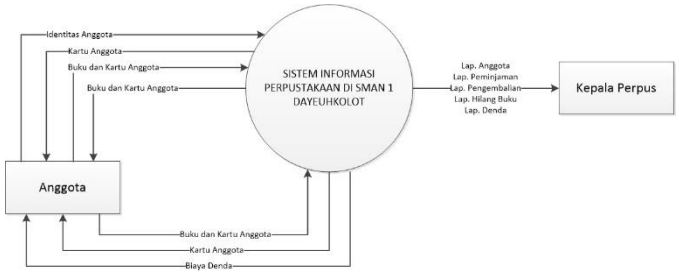
c. Prosedur pengembalian buku perpustakaan yang diusulkan :
   1. Anggota akan menyerahkan buku disertai kartu anggota perpustakaan kepada petugas pelaksana.
   2. Setelah petugas pelaksana menerima buku dan kartu anggota, maka petugas akan memeriksa data peminjaman buku tersebut pada data base perpustakaan.
   3. Jika waktu pengembalian tepat waktu maka petugas hanya akan menginput data pengembalian buku pada data base perpustakaan dan menyerahkan kartu pada anggota.
   4. Namun apabila waktu pengembalian terlambat dari waktu yang telah ditetapkan maka petugas pelaksana akan mengenakan biaya denda kepada anggota tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku di perpustakaan.
   5. Petugas akan memberikan biaya denda disertai kartu anggota kepada anggota yang terlambat ketika pengembalian buku.
   6. Dan apabila buku yang di pinjam anggota hilang, anggota melakukan laporan kepihak petugas agar di buatkan laporan kehilangan sesuai dengan ketentuan perpustakaan.

4.2.2 Flow Map




PEMINJAMAN
Anggota
Petugas Perpus
Kepala Perpus
Kartu Anggota
Kartu Anggota
Input Id Anggota
Database Perpustakaan
Tidak
Cek Ketersediaan Buku
Tersedia?
Ya
Cetak Laporan Peminjaman
Buku
Kartu Anggota
Buku
Kartu Anggota
Laporan Peminjaman
Laporan Peminjaman
Phase

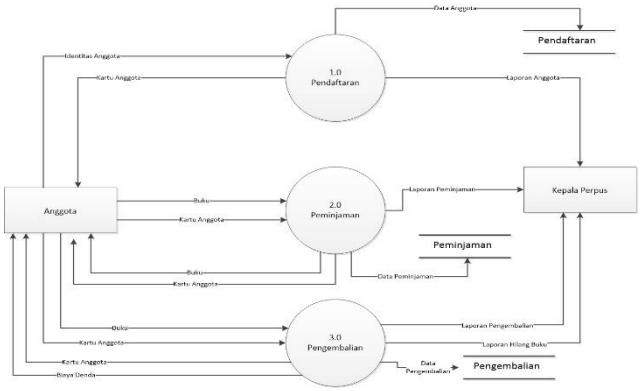

PENGEMBALIAN
Anggota
Petugas Perpus
Kepala Perpus
Buku
Kartu Anggota
Buku
Kartu Anggota
Memerika data peminjaman
Tidak
Ya
Database Perpustakaan
Tampil biaya denda
Input Data Pengembalian
Cetak laporan denda
Biaya Denda
Biaya Denda
Cetak laporan pengembalian
Laporan Denda
Laporan Denda
Kartu Anggota
Kartu Anggota
Tidak
Laporan Pengembalian
Status Buku Hilang
Laporan Pengembalian
Ya
Cetak laporan hilang
Laporan Hilang Buku
Laporan Hilang Buku
Phase


Identitas Anggota
Kartu Anggota
Buku dan Kartu Anggota
Buku dan Kartu Anggota
SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN DI SMAN 1 DAYEUHKOLOT
Lap. Anggota
Lap. Peminjaman
Lap. Pengembalian
Lap. Hilang Buku
Lap. Denda
Kepala Perpus
Anggota
Buku dan Kartu Anggota
Kartu Anggota
Biaya Denda

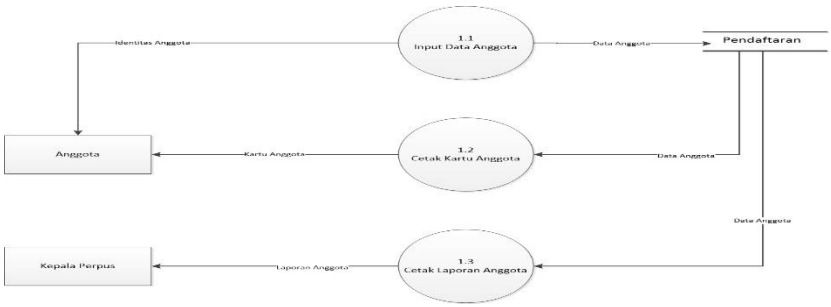
4.2.4 DFD

Data Flow Diagram merupakan suatu media yang di gunakan untuk menggambarkan suatu alairan data yang mengalir pada suatu sistem informasi. pada sistem

4.2.4.1 DFD Level 1

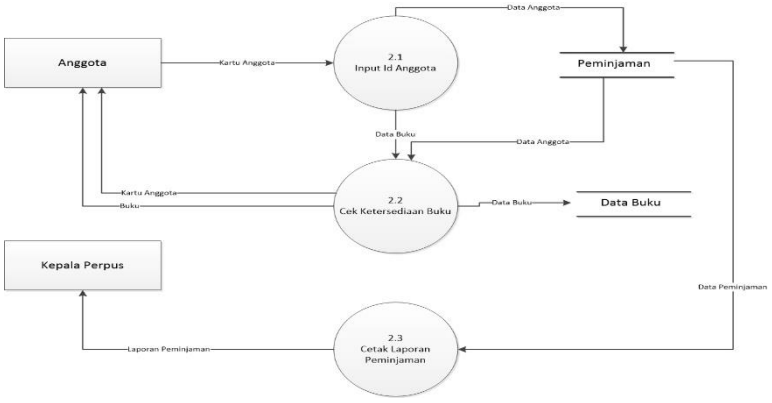


1. DFD level 2 proses 1



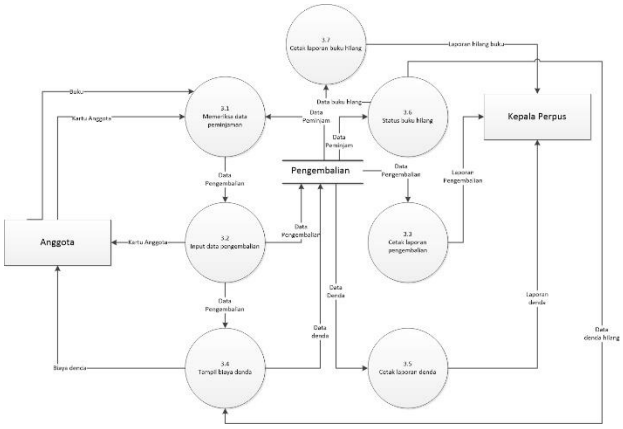
Gambar 4.6 DFD Level 2 Proses 1 pendaftaran yang diusulkan

2. DFD level 2 proses 2



Gambar 4.7 DFD Level 2 Proses 2 peminjaman yang diusulkan

3. DFD 2 level proses 3



Gambar 4.8 DFD Level 2 proses 3 pengembalian yang diusulkan

4.3. Implementasi

Implementasi adalah proses perencanaan suatu rancangan program yang telah dibuat ke dalam sebuah aplikasi pemrograman sesuai dengan tujuan yang diharapkan dari program aplikasi tersebut. Kegiatan implementasi ini dilakukan dengan dasar adanya perencanaan dalam tahap perancangan.

4.3.3. Implementasi Basis Data

Pembuatan basisdata dilakukan dengan menggunakan bahasa SQL, dimana DBMS yang digunakan adalah MySQL

4.3.4. Implementasi Antar Muka

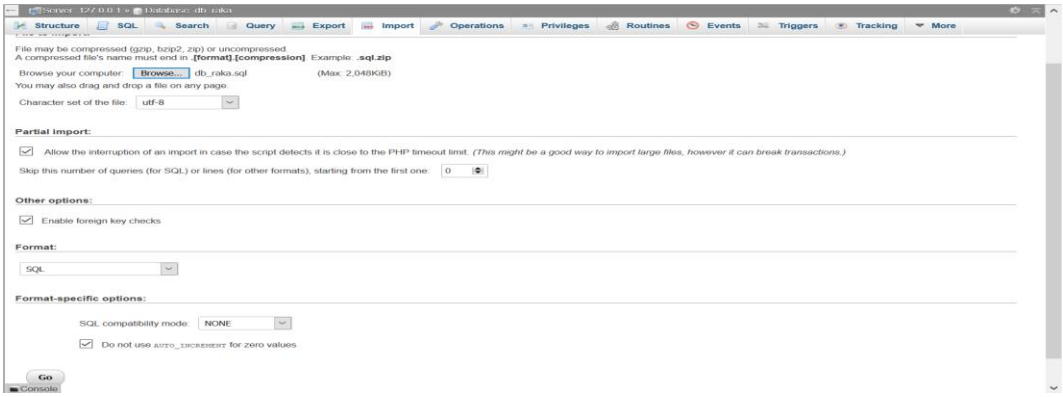
Implementasi dari proses perancangan antar muka, merupakan gambaran mengenai antar muka perangkat lunak yang dibuat. Implementasi antar muka perangkat lunak dirancang menggunakan form - form untuk setiap modul. Berikut ini merupakan implementasi antar muka dari perangkat lunak yang dirancang.

4.3.5. Implementasi Instalasi Program

Berikut ini adalah langkah – langkah dalam menginstalasi program aplikasi *system* informasi perpustakaan :

Implementasi instalasi program merupakan langkah-langkah atau tata cara dalam menginstal program aplikasi agar dapat digunakan dan dapat berjalan dengan baik. Dalam menginstalasi program aplikasi ini terdapat perangkat lunak yang digunakan penulis gunakan diantaranya adalah :

1. *Windows 10 Pro 64 bit*/*Windows 7 Ultimate 64 bit*
2. Xampp versi 3.2.2



Gambar 4.42 Langkah Kelima I*mport* D*atabase*

2. Langkah keenam adalah buka program aplikasi pada *Google Chrome* dengan mengetik url : localhost/sman1dyk



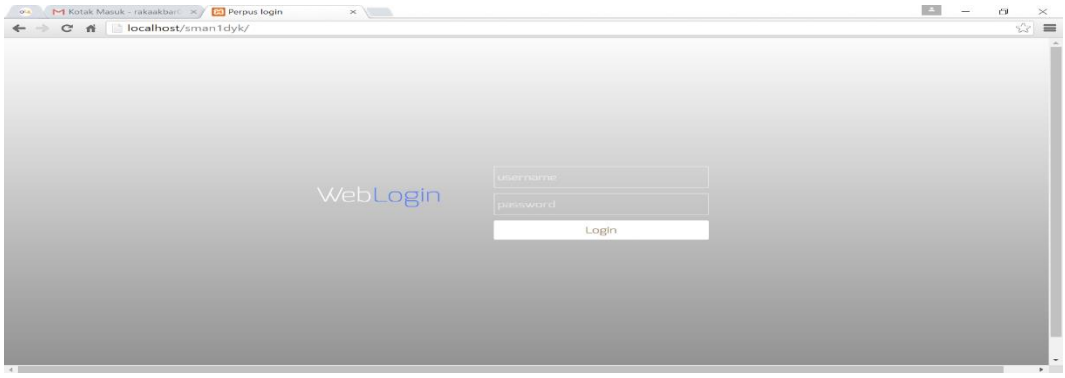
Gambar 4.43 Langkah Keenam Buka Program Aplikasi

4.3.6. Penggunaan Program

Penggunaan program adalah menjelaskan tentang bagaimana cara menjalankan program aplikasi yang telah dibuat. Pada tahap pengunaan program ini, yaitu bertujuan untuk memudahkan pengguna sistem dalam mengoprasikan aplikasi perpustakaan di SMA Negeri 1 Dayeuhkolot seingga ada pembelajaran dalam menjalankannya. Berikut di bawa ini adalah langkah-langkah dalam penggunaan program :

a. Form Login

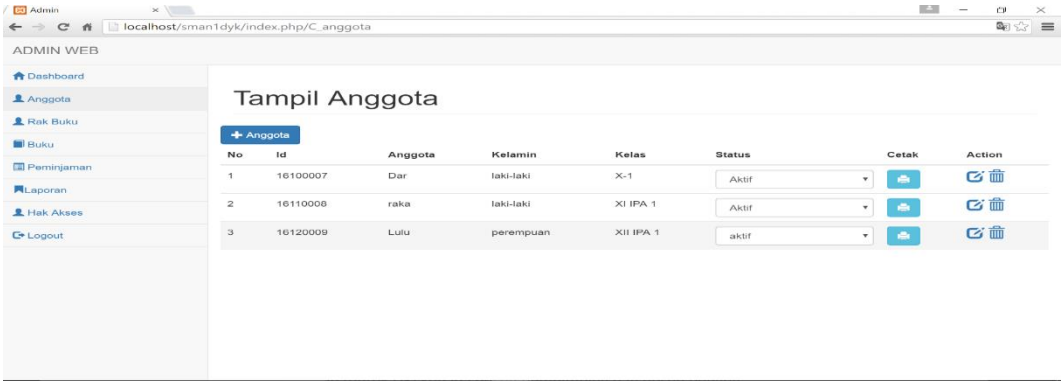
Form login berfungsi untuk memberikan hak akses kepada pengguna sistem. Pada form login ini terdapat 3 (tiga) hak akses yaitu admin, petugas dan kepala. Berikut di bawah ini adalah gambar penggunaan program form login.



Gambar 4.44 Penggunaan Program Login

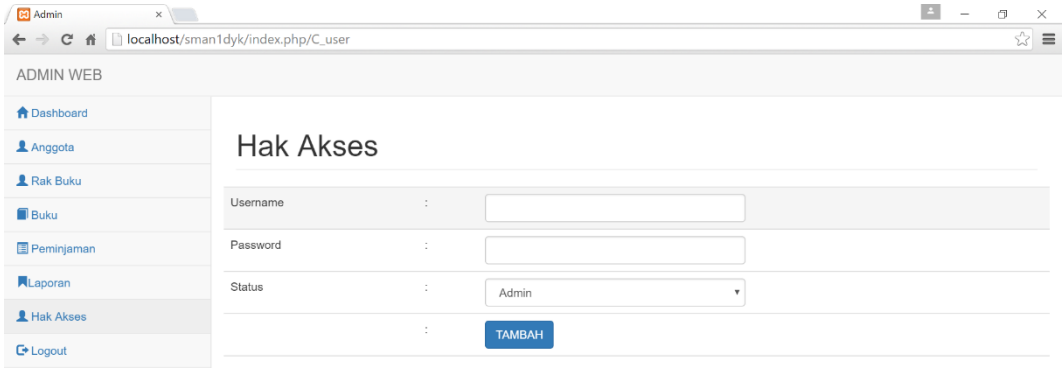
b. Bagian Admin

1. Form Menu Utama



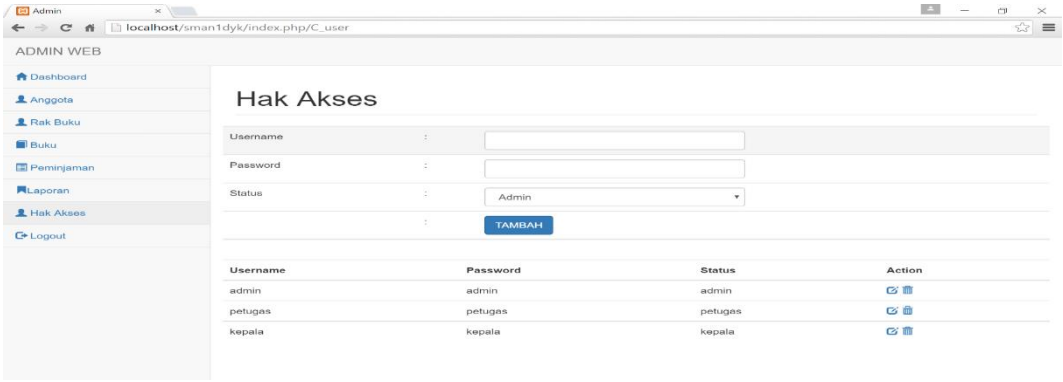
Gambar 4.45 Penggunaan Program Menu Utama

2. Form Hak Akses



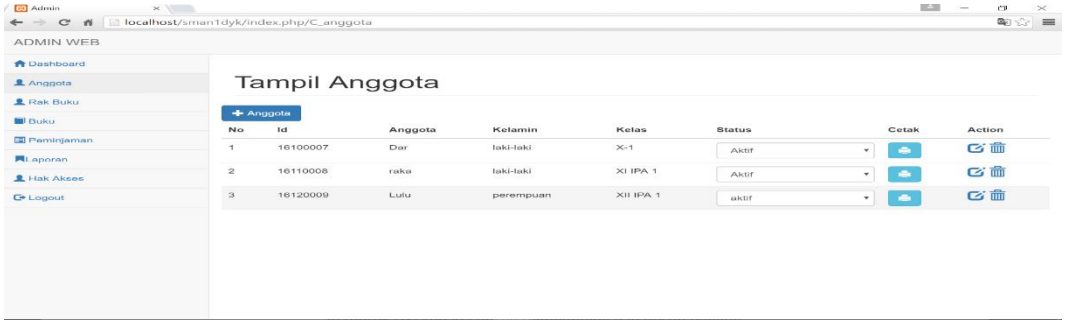
Gambar 4.46 Penggunaan Program Hak Akses

3. Form Tambah Hak Akses



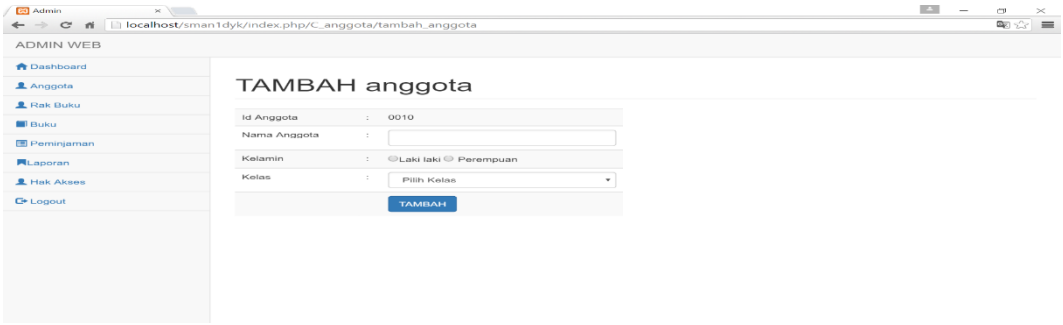
Gambar 4.47 Penggunaan Program Tambah Hak Akses

4. Form Anggota



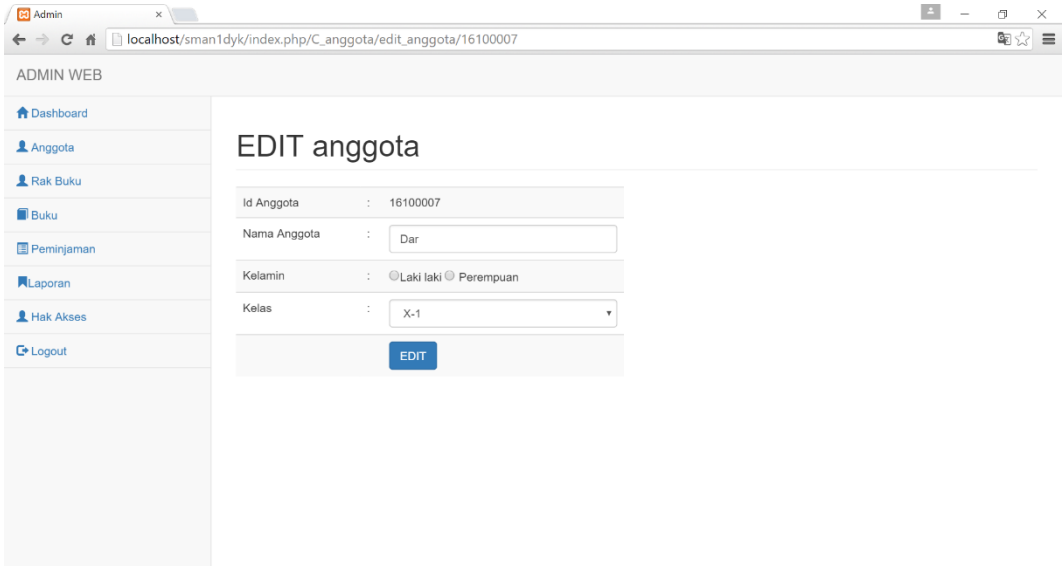
Gambar 4.48 Penggunaan Program Anggota

5. Form Tambah Anggota



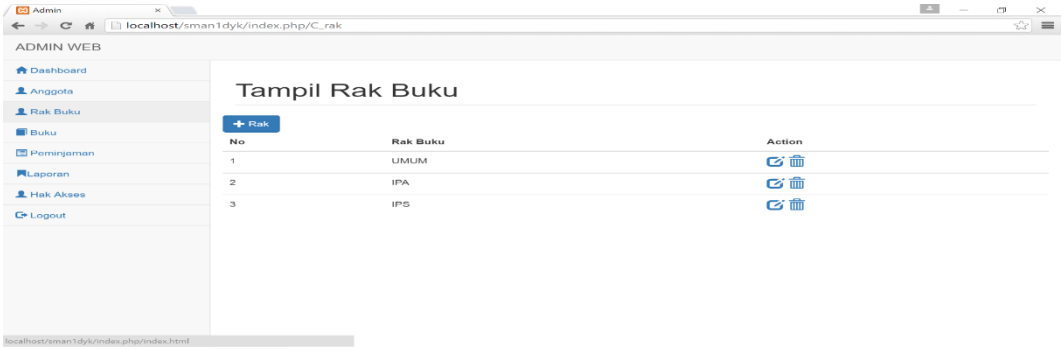
Gambar 4.49 Penggunaan Program Tambah Anggota

6. Form Edit Anggota



Gambar 4.50 Penggunaan Program Edit Anggota

7. Form Rak Buku



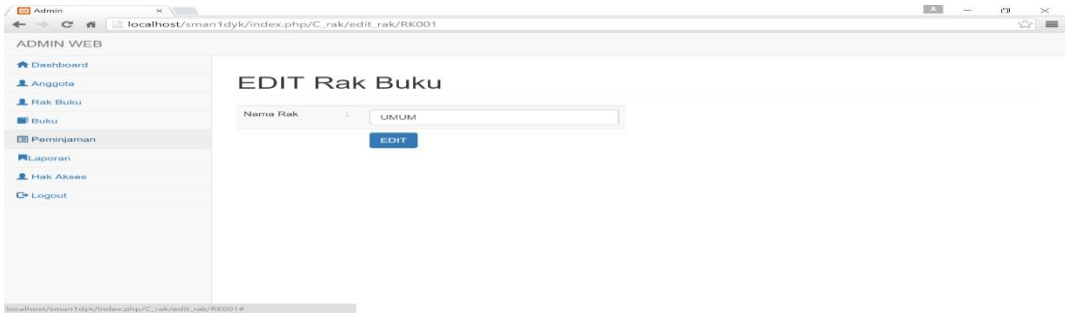
Gambar 4.51 Penggunaan Program Rak Buku

8. Form Tambah Rak Buku



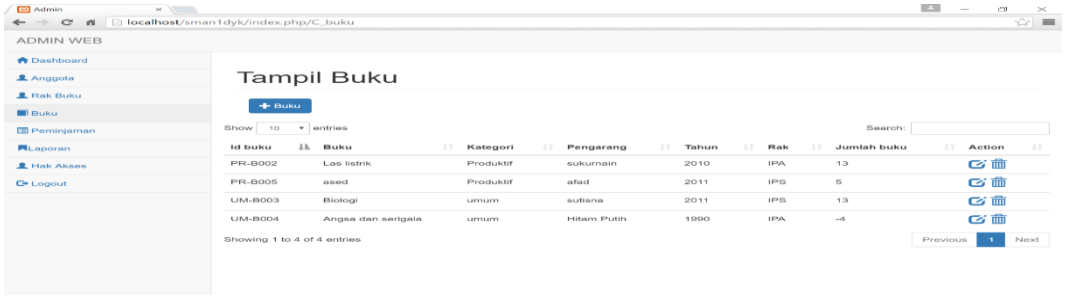
Gambar 4.52 Penggunan Program Tambah Rak Buku

9. Form Edit Rak Buku



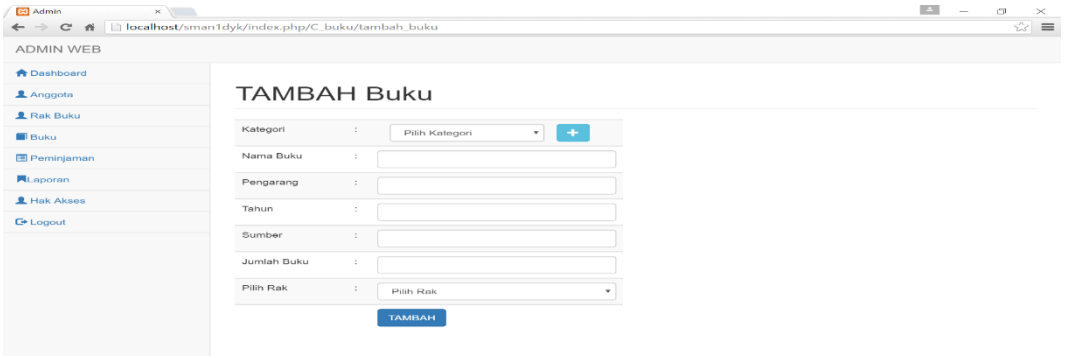
Gambar 4.53 Penggunaan Program Edit Rak Buku

10. Form Buku



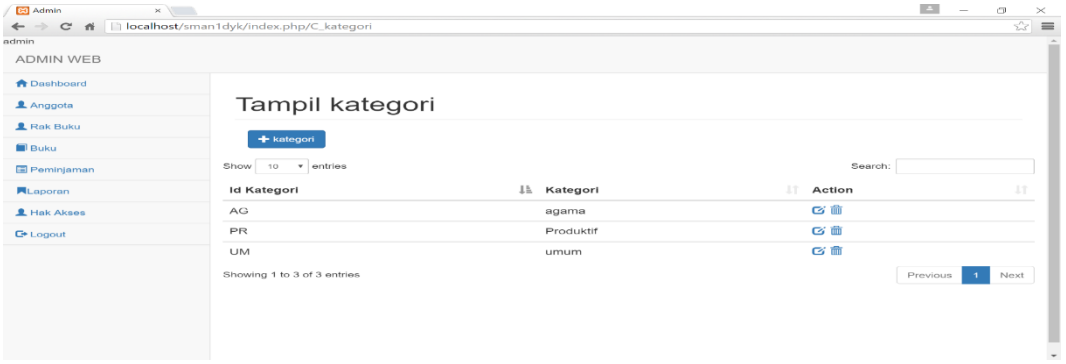
Gambar 4.54 Penggunaan Program Buku

11. Form Tambah Buku



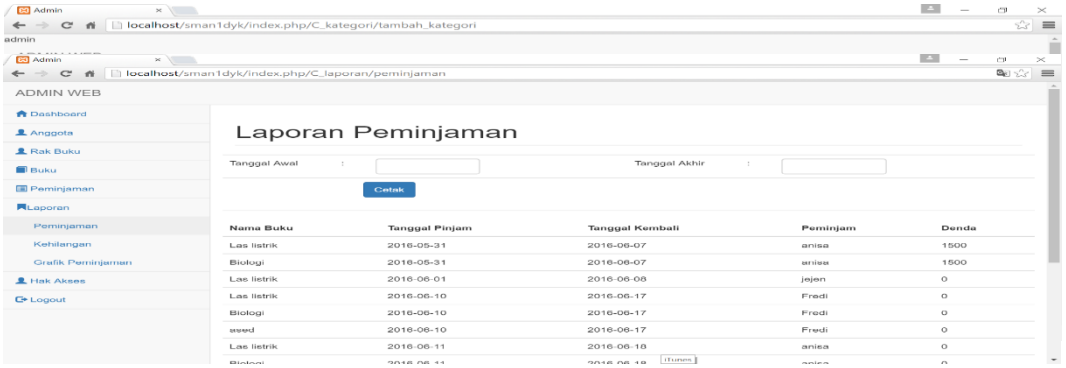
Gambar 4.55 Penggunaan Form Tambah Buku

12. Form Kategori



Gambar 4.56 Penggunaan Form Kategori

13. Form Tambah Kategori



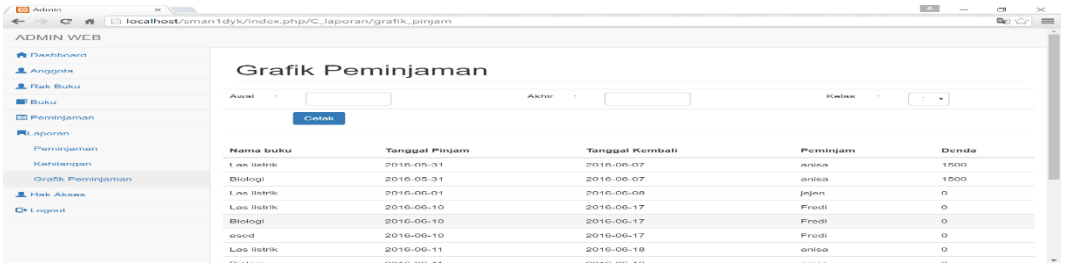
14. Cetak Laporan Peminjaman



15. Cetak Laporan Kehilangan

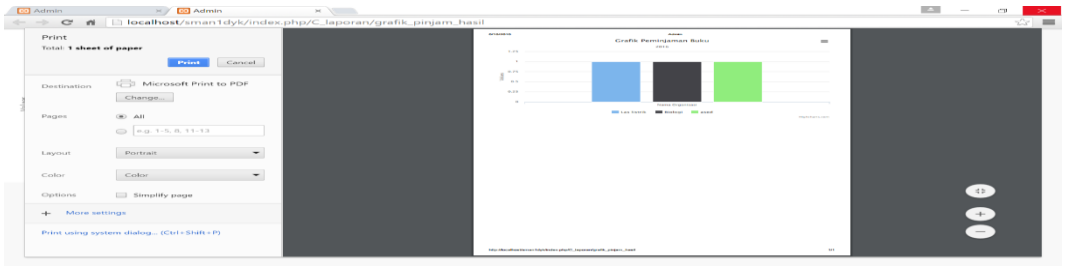


16. Form Laporan Grafik Peminjaman



17. Cetak Grafik Laporan Peminjaman





5. Kesimpulan dan Saran

5.1 Kesimpulan

Dari hasil pembahasan yang telah di uraikan pada bab-bab sebelumnya, maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Dengan adanya sistem informasi perpustakaan yang dibangun ini, mampu menciptakan efektifitas dan efisiensi dari proses pendaftaran anggota, transaksi peminjaman dan pengembalian buku, pengadaan buku, pembuatan laporan-laporan.
2. Dengan adanya sistem informasi perpustakaan ini dapat memudahkan petugas perpustakaan dan anggota SMA Negeri 1 Dayeuhkolot untuk mendapatkan informasi data buku sesuai dengan yang diharapkan.

Sistem informasi perpustakaan yang baru ini memudahkan petugas dalam mengolah data anggota, data buku, taransaksi peminjaman pengembalian buku, pengadaan buku, sehingga menjadi sebuah informasi yang diperlukan bagi pihak pihak lainnya yang terkait dengan sistem informasi perpustakaan.

5.2 Saran

Adapun saran yang diberikan penulis yaitu sebagai berikut:

1. Diadakannya Sistem Informasi Perpustakaan di SMA Negeri 1 Dayeuhkolot sebagai fasilitas sekolah yang bisa membuat sekolahan tersebut menjadi lebih maju dibidang teknologi terutama Sistem Informasi Perpustakaannya.
2. Guna mendukung performa aplikasi yang penulis buat ini, diharapkan agar SMA Negeri 1 Dayeuhkolot menyediakan perangkat-perangkat keras pendukung, untuk mensupport agar sistem ini bisa di aplikasikan.
3. Bagi peneliti lain yang akan mengembangkan sistem ini selanjutnya diharapkan agar mampu mengembangkan sistem ini jauh lebih baik dari sebelumnya.

6. Daftar Pustaka

Sumber buku

[1] Tata Sutarbi, "Analisis Sistem Informasi", 1th ed, Yogyakarta : Andi, 2012

[2] Andri Kristanto, "Perancangan Sistem Informasi dan Aplikasinya", 2th ed, Yogyakarta : Gava Media, 2007

[3] Abdul Kadir, "Pengenalan Sistem Informasi", 1st ed, Yogyakarta : Andi, 2003

[4] Addison Wesley. "Pengenalan Sistem Basisdata", 7th ed, Jakarta : Indeks, 2004.

[5] S,Rosa A. dan M.Shalahuddin."Rekayasa Perangkat Lunak Tersetruktur dan Berorientasi Objek", 2th ed, Bandung : Informatika Bandung, 2014.

[6] Al bahra bin ladjamudin, "rekayasa perangkat lunak", 1th ed.Yogyakarta : Graha ilmu 2006

[7] Bunafit Nugroho. "Database Relational Dengan MySQL", 1st ed, Yogyakarta : Andi, 2005.

[8] Bertha Sidik, Ir dan Husni Iskandar Pohan, Ir., M.Eng. "Pemograman Web dengan HTML", revisi 2nd ed, Bandung : Informatika, 2009.

[9] Agus Saputra dan Feni Agustin. "Pemograman CSS untuk Pemula ", 1st ed, Jakarta : Kelompok Gramedia, 2011.

Sumber *online*

[1] S.Alif Saputro, (01 juni 2015)," SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN" [online],2015, available : http://putroweb.blogspot.co.id/2009/03/sistem-informasi-perpustakaan.html.

[2] Widi Hastomo, (9 April 2015), "Pengertian dan Sejarah PHP" [online], 2013, Available : http://hastomo.net/php/pengertian-dan-sejarah-php/

[3] Yogajiwanjaya, (2 April 2015), "Pengertian dan Kegunaan XAMPP" [online], 2014, Available : http://www.pusatdesainweb.com/2014/06/29/pengetian-dan-kegunaan-xampp/

[4] Zainal Hakim, (9 April 2015), "Apa itu PHPMyAdmin" [online], 2013, Available : http://www.zainalhakim.web.id/apa-itu-phpmyadmin.html.

[5] Alex Xandra Albert Sim, (5 Februari 2016), "Bootstrap, Sebuah Framework CSS dari Twitter" [online], 2013, Available : http://bertzzie.com/ post/31/bootstrap- sebuah-framework-css-dari-twitter.

LAMPIRAN

UNIKOM
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA

PROGRAM STUDI
SISTEM INFORMASI

Bandung, 16 Maret 2016

Nomor : 590/Prodi-IS/FTIK/UNIKOM/III/2016
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Penelitian

Kepada Yth.
Kepala SMAN 1 Dayeuhkolot
Jl. Sukapura Dayeuhkolot No. 99
Bandung 40267

Dengan Hormat,

Kami dari **Universitas Komputer Indonesia**, dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak/Ibu untuk dapat kiranya menerima mahasiswa/i kami berikut ini:

Nama : Raka Akbar P.
Nim : 10511331
Program Studi / Jenjang : Sistem Informasi / S1

Untuk melaksanakan **Penelitian Skripsi** di instansi/perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin.

Pelaksanaan **Penelitian Skripsi** mahasiswa/i **Universitas Komputer Indonesia** disesuaikan dengan jadwal yang ditentukan oleh instansi/perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin.

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
Ketua Program Studi Sistem Informasi
Universitas Komputer Indonesia

Dadang Iskandar, S.Si, MT
Nip. 4127.7026.009

Tembusan :
1. Mahasiswa yang bersangkutan
2. Arsip

www.unikom.ac.id
JL. DIPATI UKUR NO. 112-116 TELP. (022) 2504119, 2504254, 2033819 FAX. (62 22) 2533754
JL. DAGO NO. 102 TELP. (WPI) 7823104 BANDUNG 40132

BIMBINGAN PROGRAM

No	Tanggal	Catatan Revisi	Tanggal Rencana Revisi	Paraf Pembimbing
1	8/4/16	Tampilan menu	Codefikasi 25/4-16	
2	17/5/16	Peminjaman	Penda 24/5-16	
3	24/5/16	Pengembalian	Lampiran 8/6-16	
4				
5				

KEHADIRAN SEMINAR

No	Tanggal	Materi Seminar	Penyaji	Paraf Pembimbing
1	21/6/16	Sistem Informasi Perpustakaan berbasis web di SMAN 1 Dayeuhkolot	Dony Kusma Mandala	
2	21/6/16	Sistem informasi inventaris Barang Pada Kantor Kecamatan Cimahi Utara	Dian Widi Permana	
3	9/6/16	Analisis dan perancangan sistem informasi penjualan pada Toko Sumber Rejeki Berbasis Web	Reza Putra Ramadhan	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

PELAKSANAAN SEMINAR DAN SIDANG

No	Tanggal	Kegiatan	Catatan	Paraf Pembimbing
1				
2				
3				
4				

Mengetahui
Dosen Pembimbing,

Marliana Budhiningtyas, S.Si., M.Si
41277026120

Bandung,
Ketua Panitia TA/Skripsi

Julian Chandra W, S.Kom., M.Kom
41277026035

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

KARTU BIMBINGAN



NIM : 10511331
Nama : RAKA AKBAR PRADANA
Program Studi : SISTEM INFORMASI
Pembimbing : Marliana Budhiningtyas, S.Si., M.Si
Judul : SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN BERBASIS WEB DI SMAN 1 DAYEUHKOLOT

.....
.....

PELAKSANAAN BIMBINGAN

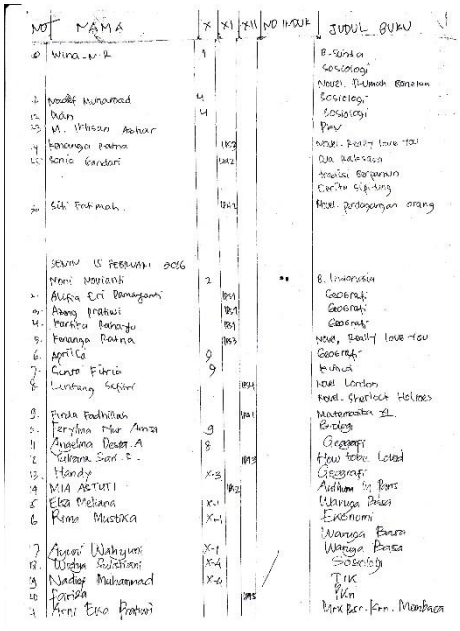
No	Tanggal	Materi Bimbingan	Usulan Perbaikan	Paraf Pembimbing
1	14/3/16	Latar belakang	Identifikasi masalah	
2	21/3/16	Batasan masalah	Sistematika penulisan	
3	31/3/16	Landasan teori	Sumber literatur	
4	19/4/16	Objek penelitian	Struktur organisasi	
5	28/4/16	Flowmap	Diagram konteks	
6	3/5/16	DFD	evaluasi sistem	
7	21/5/16	Pengujian	Implementasi	
8	1/6/16	Implementasi	kesimpulan	
9	7/6/16	kesimpulan	Saran	
10	13/6/16	Lampiran	Abstrak	
11				
12				
13				
14				
15				

SMA NEGERI 1 DAYEUHKOLOT
LAYANAN PERPUSTAKAAN
Jln. Sukapura No. 99 Dayeuhkolot, Kab. Bdg. Telp. (022)7322188

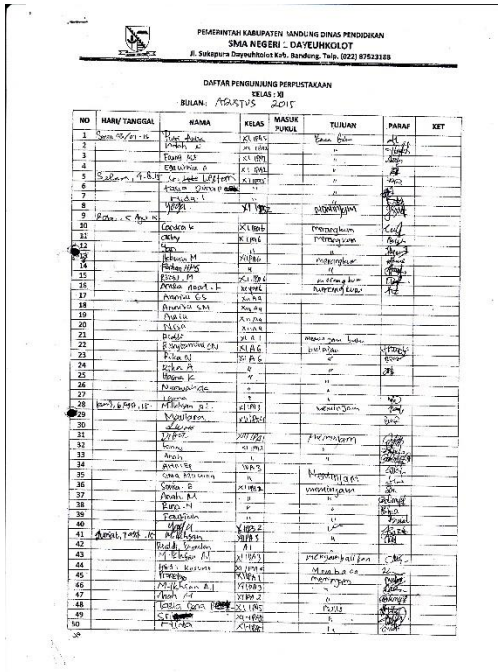
DATA PENGUNJUNG PERPUSTAKAAN

BL. AGUSTUS 2015

NO.	HARI/TGL	NAMA	KELAS	WAKTU	TUJUAN	PARAF	KET.
1	2 Agustus 15	Rizqi P.S.	XI IPS 4	09.20	Peminjaman		
2	3 - Agustus	Via Yulia	XI IPA 3	13.30	Baca		
3		Susi	"	"	"		
4		Yunita	"	"	"		
5		Nina	"	"	"		
6		Yuniyah	"	"	"		
7		Nafa	"	"	"		
8		Yuliana	"	"	"		
9		Rita	XI IPA 1	"	"		
10		Bagus A	XI IPS 4	11	Peminjaman		
	5 Agustus	Rambang	X 3	"	"		
	4 Agustus 2015	Angga N	XI	08.00	Meminjam		
		Sya A	XI A2	"	"		
		Gita A	XI A3	"	"		
		Fasha	XI A4	12.15	"		
		Ucu		12.45	"		
		Yunita	XI A1	"	"		
		Dewi	XI A2	"	"		
		Yuda	XI A1	13.45	Pinjam		
		Renata	XI A4	14.00	Meminjam		
		Amira	XI A3	"	"		
	5 Agustus	Aqil A	XI S	07.00	Meminjam		
		Yoga Aditya	XI A1	10.45	Meminjam		
		Dian A	XI C				
		Nita	XI A5				
		Prameshwara	XI A2		Meminjam Buku		
		Zikra Wahid	XI A5		"		
		Lutfi	XI A3		"		
		Dwi	XI A2		Meminjam Buku		
		Thifa Putri	XI A4	10.00	Meminjam		
		Wini	XI A3		Meminjam		
		Dewi	XI A2		"		
		Ayu	IPA		"		
		Muhtadin A	XI S 2		"		
		Yunus H M	XI S 1		"		
		Qisa	XI A5		"		
		Rizqi	XI A4		Meminjam		
	6 Agustus	Sinta	XI A4		"		
		Nyimas Ida	XI A4		"		
		Diyita	XI A4		"		
		Shaa	XI A5		"		
		Fanny A	XI A1		Meminjam		
		Vanadia	XI A5		"		
		Cc Ayu	XI A4		Meminjam		
		Milah	XI A6		"		
		Yoga Aditya	XI A1		Meminjam		
		Desta T	XI A1		"		
		Elsamanda	XI A5		"		
		Gesha W	XI S 2		"		
		Devita Ayu	XI A4		Meminjam		
		Rizki	XI A4		Meminjam		



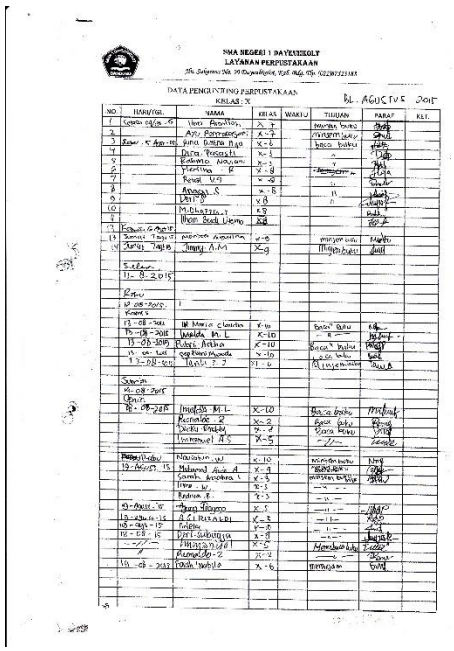
NO	NAMA	X	XI	XII	NO INDUK	JUDUL BUKU
10	Wina - W 2	1				B. Sunda
						Sosiologi
						Novel. Ti-Umoh Edenium
12	Nouke Nurwanda	4				Sosiologi
13	Dian	4				Sosiologi
33	M. Irfisan Akbar					PPKn
1	Kanengsi Retna			IPA2		Novel. Beauty Love You
11	Sonia Gardani			IPA2		Ops Belajar
						Aqidah Berakhlak
						Cerita Sejarah
30	Siti Fatmah			IPA4		Novel. Perdagangan orang
	Selasa, 9 FEBRUARI 2016					
	Meni Wahyuni	2				B. Inggris
2	Alisa Eri Pamungari			IPA1		Geografi
3	Asep Prabowo			IPA1		Geografi
4	Parikesit Bahagia			IPA1		Geografi
5	Fauziya Retna			IPA3		Novel, Beauty Love You
6	Agnes	9				Geografi
7	Sonia Fitria	9				Kimia
8	Lintang Sefiani			IPA4		Novel. London
						Novel. Sherlock Holmes
9	Finda Fadhillah			IPA1		Matematika XI.
10	Feryhna Mar Anisa	9				Biologi
11	Angelina Desta. A	8				Geografi
12	Tatiana Sari. P.			IPA3		How to be Loved
13	Handy	X-3				Geografi
14	MIA ASTUTI			IPA2		Aidhom Ya Rom
5	Eka Meliana	X-1				Warisan Para
6	Rima Mustika	X-1				Ekonomi
7	Asrori Wahyuni	X-1				Warisan Para
18	Widya Sulistiani	X-4				Warisan Para
19	Nadiaf Muhammad	X-6				Sosiologi
20	Farida			IPA5		TIK
3	Heni Eko Prahwi					PKn
						Mark Ber-Kon. Manbaca



PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 1 DAYEUHKOLOT
Jl. Sukapura Dayeuhkolot Kab. Bandung. Telp. (022) 87523188

DAFTAR PENGUNJUNG PERPUSTAKAAN
KELAS : XI
BULAN : AGUSTUS 2015

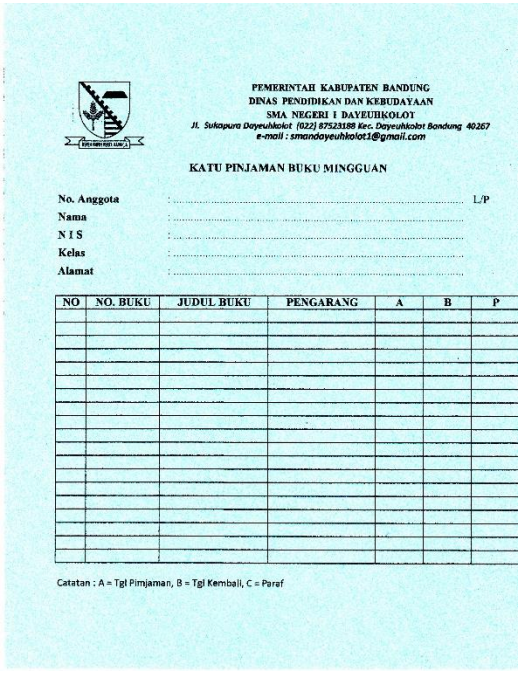
NO	HARI/ TANGGAL	NAMA	KELAS	MASUK/ PUKUL	TUJUAN	PARAF	KET
1	Senin 03/08-15	Rizki Aulia	XI IPA 1		Baca Buku		
2		Putri A.	XI IPA 1		"		
3		Fauzi M	XI IPA 1		"		
4		Eka Meliana A	XI IPA 1		"		
5	Selasa, 4-8-15	Ira Ade Lestari	XI IPA 1		"		
6		Rosita Sinaga	"		"		
7		Fauzi A.	"		"		
8		Yogi	XI IPA 2		Meminjam Buku		
9	Rabu, 5 Agu 15						
10		Cecilia G	XI IPA 1		Meminjam Buku		
11		Okky	XI IPA 1		Meminjam		
12		Yan	"		"		
13		Nelvia M	XI IPA 1		Meminjam		
14		Rahma NPS	"		"		
15		Rizki M	XI IPA 1		Meminjam Buku		
16		Anisa Nurul. F	XI IPS 1		Meminjam		
17		Annisa CS	XI IPS				
18		Annisa SM	XI IPS				
19		Nabila	XI IPA				
20		Dilla	XI IPA				
21		Dicky	XI A 1		Mencari Buku		
22		Rangga Ramdhan	XI AG		Belajar		
23		Rika N	XI AG		"		
24		Rika M	"		"		
25		Hana K	"		"		
26		Nanda Ade	"		"		
27		Lisna	"		"		
28	Rabu, 5 Agu 15	Meilyan A	XI IPA		Membaca		
29		Mutiara	XI IPA		"		
30		Lidya	"		"		
31		Yogi	XII IPA		Meminjam		
32		Nina	XI IPA		"		
33		Ayu	"		"		
34		Ayu Ef	XI IPS		"		
35		Sinta Rahmawati	"		Membaca		
36		Sinta. R	XI IPA		Meminjam		
37		Andi. R	"		"		
38		Eno. N	"		"		
39		Fauzan	"		"		
40		Yogi	XI IPA		"		
41	Kamis, 6 Agu 15	M. Ridwan	XI IPA		"		
42		Reski Syaban	XI		"		
43		M. Ridwan M	XI IPA		Meminjam Buku		
44		Nisa. Kusuma	XI IPA		Membaca		
45		Ilmiyah	XI IPA		Meminjam		
46		Mutiara Ali	XI IPA		"		
47		Yogi	XI IPA		"		
48		Sabrina Putri	XI IPA		Pulang		
49		Sri	XI IPA		"		
50		Fitri	XI IPA		"		



SMA NEGERI 1 DAYEUHKOLOT
LAYANAN PERPUSTAKAAN
Jl. Sukapura Dayeuhkolot, Kab. Bdg. Telp. (022) 87523188

DATA PENGUNJUNG PERPUSTAKAAN
KELAS : X
BULAN : AGUSTUS 2015

NO.	HARI/TGL.	NAMA	KELAS	WAKTU	TUJUAN	PARAF	KET.
1	Kamis 06-8-15	Vera Fauziah	X-7		Meminjam buku		
2		Ade Permadani	X-7		Meminjam		
3	Rabu, 5 Agu 15	Rina Dwi Ayu	X-6		Baca buku		
4		Dara Prasasti	X-6		"		
5		Rahma Nauval	X-3		"		
6		Yustina P	X-8		Meminjam		
7		Rosa U	X-8		"		
8		Annisa S	X-8		"		
9		Dhiya	X8		"		
10		M. Ghaffar	X9				
11		Muh Rizki Usmi	X8				
12	Kamis, 6 Agust						
13	Senin, 10-8-15	Annisa Agustina	X-8		Meminjam		
14	Senin, 10-8-15	Jenny A.M	X-9		Meminjam		
	Selasa, 11- 8. 2015						
	Rabu, 12-08-2015 Libur						
	13-08-2015	M. Maria Claudia	X-10		Baca Buku		
	15-08-2015	Wahida M. L	X-10		"		
	13-08-2015	Rifqi Ardha	X-10		Baca Buku		
	11-08-15	Saptiara Puspita	X-10		"		
	13-08-2015	Tania P. P	X1-6		Meminjam		
	Sabtu, 15-08-2015 Libur						
	16-08-2015	Imelda M.L	X-10		Baca buku		
		Permata C	X-2		Baca buku		
		Vicky Prasty	X-7		Baca Buku		
		Immanuel N.S	X-5		-"-		
	Rabu, 19 Agu 15	Nanisah W	X-10		Meminjam buku		
	19-08-15	Muhamad Alvin A	X-8		Membaca		
		Gamal Andrian L	X-5		Meminjam Buku		
		Irma W	X-3		-"-		
		Rahma R	X-3		-"-		
	20-Agust-15	Yayan Nugroho	X-5		-"-		
	19-08-15	A'IZ RISALAH	X-5		-"-		
	18-08-15	Fadhia	X-8		-"-		
	18-08-15	Dwi Sulistya	X-8		-"-		
	-"-	Hanggaraksa	X-5		Membaca buku		
	-"-	Nanda Ade	XI-2		-"-		
	19-08-2015	Dhia Nabila	X-6		Meminjam		



PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMA NEGERI 1 DAYEUHKOLOT
Jl. Sukapura Dayeuhkolot (022) 87523188 Kec. Dayeuhkolot Bandung 40267
e-mail : smandayeuhkolot1@gmail.com

KATU PINJAMAN BUKU MINGGUAN

No. Anggota : ..... L/P
Nama : .....
N I S : .....
Kelas : .....
Alamat : .....

NO	NO. BUKU	JUDUL BUKU	PENGARANG	A	B	P