BAB III

PENUTUP

3.1. Kesimpulan

Adapun kesimpulan sebagai penutup dari hasil laporan praktek kerja lapangan adalah sebagai berikut :

1. Humas Pemeritah Provinsi Jawa Barat merupakan suatu bagian yang memiliki fungsi sebagai pusat pelayanan dalam pemberian informasi mengenai semua hal yang terjadi didalam Kantor Pemerintah Provinsi Jawa Barat baik untuk seluruh publik internal maupun publik eksternal. Humas Pemerintah Provinsi Jawa Barat sudah bisa dikatakan *state of being* karena struktur organisasi humas yang sudah melembaga. Selain itu, Humas Pemerintah Provinsi Jawa Barat telah menjalankan fungsi dan peranannya dengan baik sebagai pusat pelayanan informasi dibidang pemerintahan baik untuk publik internal maupun publik eksternal yaitu masyarakat Jawa Barat.
2. Kegiatan-kegiatan yang di lakukan Humas Pemerintah Provinsi Jawa Barat memiliki dua bagian yaitu Humas Internal dan Eksternal dan Humas Publikasi. Dari kedua bagian tersebut berikut kegiatan-kegiatan yang di lakukan :

   Humas Internal dan Eksternal memiliki tugas pokok yaitu melaksanakan penyusunan bahan kebijakan umum dan koordinasi,

fasilitasi, pelaporan serta evaluasi pelayanan informasi internal dan eksternal.

Sedangkan Humas Publikasi memliki tugas pokok yaitu melaksanakan penyusunan bahan kebijakan umum dan koordinasi, fasilitasi, pelaporan serta evaluasi publikasi.

3. Kegiatan kerja praktek di Pemerintah Provinsi Jawa Barat memiliki banyak kegiatan-kegiatan yang harus di kerjakan. Pada Sub-Bagian Humas Internal dan Eksternal dapat dikatakan sebagai pusat data dan informasi Humas Pemerintah Provinsi Jawa Barat. Pada bagian ini, aktivitas kerja yang dilakukan adalah membantu mengerjakan kliping berita harian serta pendistribusian ke tiap biro dan bagian. Selain itu juga membuat *release* dari hasil kegiatan yang telah kita lakukan. Sub-Bagian Publikasi Humas Provinsi Jawa Barat merupakan Sub-bagian yang pekerjannya berhubungan dengan kegiatan mempublikasikan kegiatan ataupun pesan-pesan dari Pemerintah Provinsi Jawa Barat kepada masyarakat luas, khususnya masyarakat Jawa Barat. Aktivitas kerja yang dilakukan di bagian Humas Publikasi adalah meliput acara kegiatan Gubernur maupun Wakil Gubernur Jawa Barat beserta Pejabat terkait. Seluruh kegiatan tersebut memiliki nilai pengalaman yang luar biasa karena mahasiswa dapat mengembangkan dan menerapkan ilmu selama perkuliahan didalam dunia kerja nyata.

3.1. Saran

3.1.1. Saran Untuk Pemerintah Provinsi Jawa Barat

Berdasarkan atas kesimpulan-kesimpulan selama kegiatan praktek kerja lapangan di Humas Pemerintah Provinsi Jawa Barat maka terdapat beberapa saran sebagai berikut :

1. Instansi diharapkan lebih banyak melibatkan mahasiswa praktek kerja lapangan dalam melaksanakan berbagai macam kegiatan, baik dalam kegiatan humas internal dan eksternal maupun kegiatan humas publikasi.
2. Instansi diharapkan dapat lebih mendukung mahasiswa selama melaksanakan praktek kerja lapangan dalam artian para staf maupun karyawan dapat lebih memberikan bimbingan dan evaluasi pada setiap pekerjaan yang dibebankan pada mahasiswa.
3. Instansi diharapkan mengadakan acara kegiatan informal dalam periode tertentu misalnya setiap satu bulan sekali mengadakan acara *"get together"* sebagai hiburan bagi seluruh karyawan Humas Pemerintah Provinsi Jawa Barat dari penatnya rutinitas kerja selama sebulan penuh serta untuk melekatkan hubungan tali silaturahmi antara para karyawannya. Sehingga terjalinnya hubungan yang baik antara seluruh karyawan.

3.1.2. Saran Untuk Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan

1. Mahasiswa diharapkan dapat berperan aktif dalam keikutsertaannya dalam semua kegiatan maupun acara yang dilaksanakan oleh Humas Pemerintah Provinsi Jawa Barat.
2. Mahasiswa harus dapat disiplin mengenai jam kerja serta mematuhi segala aturan yang berlaku dengan menggunakan jas almamater serta pakaian yang sopan pada selama pelaksanaan praktek kerja lapangan.
3. Mahasiswa harus dapat mengerjakan segala jenis pekerjaan dengan baik selama melaksanakan praktek kerja lapangan.
4. Mahasiswa diharapkan dapat menjalin komunikasi yang baik dengan para karyawan maupun pembimbing agar lebih mudah dalam melaksanakan setiap kegiatan atau acara.
5. Mahasiswa diharapkan mengumpulkan data-data yang dibutuhkan dalam penulisan laporan praktek kerja lapangan pada saat sedang melaksanakan praktek kerja agar lebih mudah ketika nanti sudah mengerjakan penyusunan laporan.