DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAAN

KATA PENGANTAR ..... **i**

DAFTAR ISI ..... **iv**

DAFTAR GAMBAR ..... **vi**

DAFTAR TABEL ..... **viii**

DAFTAR LAMPIRAN ..... **ix**

BAB I PENDAHULUAN **1**

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek 1

1.2 Maksud dan Tujuan Kuliah Kerja Praktek 2

1.2.1 Maksud 2

1.2.2 Tujuan 3

1.3 Kegunaan Kerja Praktek 3

1.4 Metode Kerja Praktek 3

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 4

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN **6**

2.1 Sejarah Perusahaan 6

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan 10

2.3 Uraian Tugas Perusahaan 13

2.3.1 Kantor Pusat 13

2.3.2 Kantor Divisi Regional..... 15

2.3.3 Unit Pelaksanaan Teknis (UPT)..... 17

2.4 Kegiatan Perusahaan..... 18

BAB III PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK 21

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek..... 21

3.1.1 Pengertian Kas..... 21

3.1.2 Pengertian Anggaran..... 22

3.1.3 Pengertian Sistem..... 23

3.1.4 Pengertian Informasi..... 24

3.1.4.1 Siklus Informasi..... 25

3.1.5 Pengertian Sistem Informasi..... 25

3.1.6 Pengertian Prosedur..... 26

3.1.7 Pengertian Pelimpahan..... 27

3.2 Teknik Pelaksanaan Kerja Praktek..... 27

3.3 Pembahasan Hasil Kerja Praktek..... 28

3.3.1 Proses Sistem Informasi ITEMS 2.0 pada Pelimpahan..... 28

3.3.2 Kendala Menggunakan ITEMS 2.0 pada Pelimpahan..... 46

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN 47

4.1 Kesimpulan..... 47

4.2 Saran..... 48

DAFTAR PUSTAKA 50

LAMPIRAN-LAMPIRAN 51

DAFTAR RIWAYAT HIDUP 59