DAFTAR ISI

Hal

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI iv

DAFTAR TABEL vii

DAFTAR LAMPIRAN viii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek 1

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek 3

1.2.1 Maksud Kerja Praktek 3

1.2.2 Tujuan Kerja Praktek 4

1.3 Kegunaan Kerja Praktek 4

1.4 Metode Yang Digunakan Dalam Pelaksanaan Kerja Praktek 5

1.4 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 7

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kab. Cianjur 9

2.2 Alamat dan Kedudukan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kab. Cianjur 10

2.3 Tugas dan Fungsi 10

2.4 Struktur Organisasi Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kab. Cianjur 13
2.5 Pedoman Kerja Pada Sekretariat Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kab. Cianjur 17
2.5.1 Sekretariat 17
2.5.2 Tugas Sub Bagian Keuangan Dan Perlengkapan 17
2.5.3 Personalia Sub Bagian Keuangan 18
2.5.4 Rincian Tugas Dan Pembagian Tugas 20
2.6 Program Dan Kegiatan 26
2.7 Keadaan Penduduk 26
2.8 Program Penataan Administrasi Kependudukan 29
2.9 Peta Kabupaten Cianjur 30

BAB III PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek 31
3.1.1 Pengertian Prosedur 31
3.1.2 Karakteristik Prosedur 32
3.1.3 Manfaat Prosedur 33
3.1.4 Pengertian Pembayaran 33
3.1.5 Jenis – Jenis Pembayaran 34
3.1.6 Pengertian Gaji 35
3.2 Teknik Pelaksanaan Kerja Praktek 36
3.3 Hasil Pelaksanaan Kerja Praktek 36

3.3.1 Dokumen Yang Dibutuhkan Dalam Pembayaran Gaji Pada Satuan Kerja Dinas Kependudukan Dan Catatan Sipil Kab. Cianjur 37

3.3.2 Pihak – Pihak Serta Unit Yang Terlibat Dalam Prosedur Pembayaran Gaji Pada Satuan Kerja Dinas Kependudukan Dan Catatan Sipil Kab. Cianjur..... 40

3.3.3 Prosedur Pembayaran Gaji Pada Satuan Kerja Dinas Kependudukan Dan Catatan Sipil Kab. Cianjur..... 42

BAB IV SIMPULAN DAN SARAN

4.1 Simpulan..... 47

4.2 Saran..... 48

DAFTAR PUSTAKA..... 49

LAMPIRAN-LAMPIRAN..... 50

DAFTAR RIWAYAT HIDUP..... 67

DAFTAR TABEL

Hal

Tabel 1.1 Daftar Aktivitas Kerja Praktek 7

Tabel 1.2 Daftar Aktivitas Dinas Kependudukan Dan Catatan Sipil Kab. Cianjur 7

Tabel 1.3 Daftar Pelaksanaan Kerja Praktek 8

DAFTAR LAMPIRAN

		Hal
Lampiran I	Surat Permohonan Kerja Praktek.....	51
Lampiran II	Surat Tanggapan Kerja Praktek dari Dinas Kependudukan Dan Catatan Sipil Kab. Cianjur	52
Lampiran III	Berita Acara Bimbingan Kerja Praktek	53
Lampiran IV	Daftar Kehadiran Kerja Praktek	54
Lampiran V	Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek dari Perusahaan/ Instansi	55
Lampiran VI	Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek dari Dosen Pembimbing.....	56
Lampiran VII	Struktur Organisasi Dinas Kependudukan Dan Catatan Sipil Kabupaten Cianjur	57
Lampiran VIII	Struktur Organisasi Sub. Keuangan Dan Perlengkapan Dinas Kependudukan Dan Catatan Sipil Kabupaten Cianjur	58
Lampiran IX	Flowchart Prosedur Pembayaran Gaji	59
Lampiran X	Standar Operasional Prosedur SPM.....	60
Lampiran XI	Standar Operasional Prosedur SPP	61
Lampiran XII	Standar Operasional Prosedur SP2D	62
Lampiran XIII	Surat Perintah Membayar (SPM)	63
Lampiran XIV	Surat Perintah Pembayaran Langsung Gaji-Tunjangan (SPP LS Gaji-tunjangan)	64
Lampiran XV	Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D).....	65
Lampiran XVI	Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah	66