BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek

Universitas Komputer Indonesia sebagai salah satu perguruan tinggi di Indonesia yang berbasis komputer yang mengadakan kegiatan perkuliahan memberikan suatu kewajiban kepada setiap mahasiswanya untuk melakukan suatu praktek kerja lapangan yang diselenggarakan pada semester tujuh dan setelah melakukan kerja praktek setiap mahasiswa diwajibkan untuk menulis laporan kerja prakteknya. dimana dengan adanya praktek kerja lapangan ini diharapkan setiap mahasiswa dapat terlibat secara langsung proses kerja di lapangan sehingga pada kemudian kelak mahasiswa dapat menjadi lulusan yang terampil yang siap untuk diserap oleh lapangan kerja, khususnya lulusan fakultas ekonomi jurusan manajemen yang berkualitas dan berguna dalam kehidupan bermasyarakat.

Adapun kerja praktek lapangan ini tidak mengganggu jalannya perkuliahan di kampus dan penulis melaksanakan kerja praktek ini sudah dijalankan di Perum Jasa II Cabang Purwakarta selama satu bulan hari kerja dan ditempatkan di Bagian Pengembangan Manajemen Sumber Daya Manusia dengan melihat jurusan yang diambil oleh penulis. Maka penulis membuat laporan kerja praktek dengan judul Pengelolaan Data Barang di Perum Jasa Tirta II Jatiluhur, Purwakarta.

Secara umum pengelolaan barang meliputi kegiatan-kegiatan sebagai berikut Pengadaan barang,Pergudangan, Pendistribusian, dan Pemeliharaan.Pengelolaan barang pemerintah didasarkan pada :

- Keppres No 17 tahun 2000 tentang Pedoman Pelaksanaan APBN.
- Keppres No 18 tahun 2000 yang telah disempurnakan dengan Keppres No 80 tahun 2003tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.
- Peraturan-peraturan lainnya.

Penerapan perangkat komputer dalam input , ouput data barang memudahkan proses berlanngsungnya pengelolaan data barang di Perum Jasa Tirta II Jatiluhur.

Oleh sebab itu penulis tertarik untuk membahas tentang langkah langkah dalam Pengelolaan data barang , dalam praktek kerja ini akan dibahas juga

mengenai sejarah perusahaan tempat kerja praktek dan kegiatan-kegiatan yang dilakukan perusahaan tersebut, oleh karena itu penulis melakukan kerja praktek dan membuat laporannya dengan judul **”Pengelolaan Data Barang di Perum Jasa TirtaII Jatiluhur, Cabang Purwakarta ”.**

1.2 Tujuan Kerja Praktek

1. Untuk mengetahui bagaimana pengelolaan data barang di Perum Jasa Tirta II Jatiluhur
2. Untuk mengetahui bagaimana sistem pengelolaan data barang di Perum Jasa Tirta II Jatiluhur, Purwakarta
3. Untuk megetahui hambatan dan usaha proses pengeloaan data barang di Perum Jasa Tirta II Jatiluhur, Purwakarta

1.3 Kegunaan Kerja Praktek

Kegunaan Kerja Pratek ini diharapkan penulis adalah sebagai berikut :

a. Bagi Penulis

- Mendapatkan ilmu pengetahuan yang tidak dapat di bangku kuliah.
- Dapat mengetahui bagaimana proses pengelolaan data barang di perusahaan tersebut.
- Menambah wawasan, dan pengalaman berharga yang tidak dapat di bangku kuliah.

b. Bagi Perusahan

- Ikut menunjang program akademik, serta membantu pemerintah dalam menyiapkan tenaga kerja yang berpengalaman di bidangnya.
- Sebagai upaya untuk membantu menyiapkan tenaga terampil bagi yang akan terjun ke dunia kerja.

- Menjalin kerjasama dan saling mengenal antara Instansi kerja dan pendidikan, sehingga bisa dijadikan referensi untuk menyiapkan tenaga kerja yang lebih maju dan kompetitif.

1.4 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek

Penulis melaksanakan Kerja Praktek Lapang ini dilaksanakan di Perum Jasa Tirta II Purwakarta, JL. Lurah Kawi No. 1 Jatiluhur, Purwakarta

Adapun Kerja Praktek ini dilaksanakan pada Tanggal 12 Juli sampai dengan 16 Agustus 2013 setiap hari kerja.

Tabel 1.1

Waktu Pelaksanaan Kerja Praktek

No	Uraian	Juli	Agustus	September	Oktober	November	Desember	Januari
1.	Pelaksanan Kerja Praktek							
2.	Pengumpulan data							
3.	Bimbingan							
4.	Evaluasi Laporan Kerja Praktek							
5.	Persiapan Sidang Laporan Kerja Praktek							