BAB III

PERENCANAAN PROYEK

3.1 Deskripsi Proyek

Judul : Pusat Kebudayaan Suku Dayak Kalimantan Timur

Pemilik : Pemerintah

Lokasi : Samarinda

Status Proyek : Fiktif

Program : 1. Kegiatan Kebudayaan
2. Kegiatan Hunian
3. Kegiatan Edukasi
4. Kegiatan Pengelolaan

Jam Operasional :

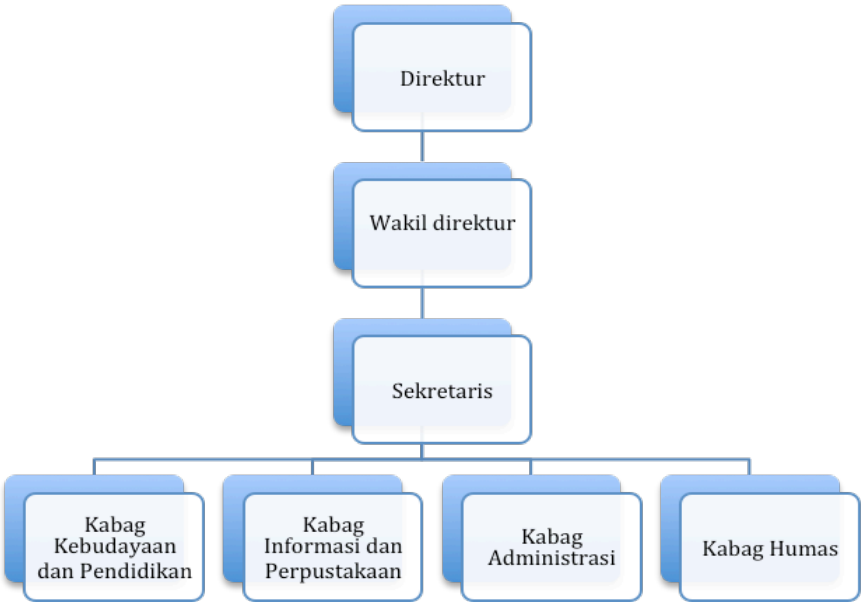
- Jam buka

Senin, Selasa, Rabu, Kamis, Jumat	: 09.00 – 18.00 WIB
Sabtu, Minggu	: 09.00 – 14.00 WIB
Hari raya	: tutup

- Jam istirahat

Senin, Selasa, Rabu, Kamis, Jumat	: 12.00 – 13.00 WIB

3.2 Struktur Organisasi Proyek



Bagan 3.1 Struktur Organisasi Pusat Kebudayaan Suku Dayak Kalimantan timur

(Sumber: Dokumen pribadi)

3.3 Karakteristik Pengunjung

- Tingkat pendidikan rata-rata : SD, SMP, SMU – Perguruan Tinggi
- Kalangan/ golongan : Ekonomi menengah – ekonomi menengah atas
- Persentase usia pengunjung :
  - usia 5 – 17 tahun 15%
  - usia 18 – 25 tahun 30 %
  - usia 26 – 50 tahun 35 %
  - usia 51 tahun keatas 20 %

Pengunjung yang hadir di Pusat Kebudayaan Suku Dayak Kalimantan Timur ini diantaranya :

a. Pelajar, mahasiswa, akademisi.

Pada umumnya kelompok pengunjung ini menghadiri suatu pusat kebudayaan dengan tujuan edukasi dan rekreatif. Pengunjung datang dengan tujuan menghadiri suatu pameran tetap atau pameran temporer,memperoleh informasi melalui pencarian data di perpustakaan dan mengikuti suatu seminar mengenai kebudayaan. Kegiatan hiburan yang mereka hadiri biasanya menonton pertunjukkan seni dan budaya di ruang pertunjukkan.

b. Wisatawan domestik dan mancanegara.

Pengunjung pada umumnya menghadiri pusat kebudayaan dengan tujuan rekreatif dan edukatif. Dengan tingkat ketertarikan yang tinggi mengenai budaya dan seni Suku Dayak, umumnya wisatawan lebih tertarik menghadiri kegiatan pertunjukkan seni dan budaya, menghadiri pameran, mempelajari wujud kesenian dayak berupa tari. Fasilitas yang digunakan adalah Auditorium, ruang pameran, perpustakaan dan ruang seminar.

c. Peneliti, pengamat budaya, seniman.

Pengunjung pada umumnya melakukan kegiatan penelitian dan diskusi mengenai kebudayaan suku dayak dalam rangka pelestarian dan pengembangan seni budaya.

d. Organisasi lain yang ingin bekerjasama dengan Pusat Kebudayaan Suku Dayak Kalimantan Timur dalam rangka melestarikan dan mengembangkan kebudayaan Kalimantan Timur

e. Masyarakat umum.

Kelompok pengunjung ini merupakan masyarakat Kalimantan Timur diluar pengelompokan jenis pengunjung diatas. Pada umumnya pengunjung datang ke Pusat Kebudayaan dengan tujuan menonton pertunjukkan seni dan budaya.

3.4 Program Aktivitas

Berdasarkan fungsi dari pusat kebudayaan, secara umum ada beberapa kegiatan yang dikelompokkan dalam fasilitas ini, diantaranya :

a. Kegiatan Rekreatif

Merupakan kegiatan apresiasi seni dan budaya berupa pertunjukkan seni baik tradisional maupun kontemporer, bersifat berkala atau rutin. Kegiatan ini diharapkan dapat menjadi kegiatan

utama, untuk sarana hiburan, pelestarian dan pengembangan sekaligus promosi kesenian.

b. Kegiatan Penginapan

Kegiatan ini sebagai persiapan untuk para artis atau seniman yang akan melakukan pertunjukkan dalam waktu dekat. Yang berasal dari luar kalimantan atau jauh dari tempat pertunjukkan

c. Kegiatan Edukatif

Mengadakan suatu bentuk kegiatan yang berisi informasi yang bertujuan untuk memperluas wawasan akan kebudayaan Suku Dayak Kalimantan Timur melalui pameran, seminar, workshop, dll. yang dapat melibatkan seluruh lapisan masyarakat, baik seniman, budayawan, akademisi, pemerintah dan masyarakat setempat dalam rangka pelestarian dan pengembangan seni budaya Mencangkup kegiatan dengan tujuan edukasi seperti pengembangan kegiatan kesenian.

d. Kegiatan Informatif

Pada fungsi informative terdapat 3 fasilitas utama yaitu perpustakaan, multimedia dan audiovisual area. Perbedaan ketiganya terletak pada media penyampaian yang digunakan, perpustakaan menampilkan koleksi buku, ruang audiovisual menampilkan koleksi rekaman.

e. Kegiatan Penunjang

Merupakan kegiatan yang dapat mempelancar kegiatan-kegiatan yang sudah dijelaskan diatas. Berfungsi sebagai nilai tambah

suatu pusat kebudayaan. Terdiri dari kegiatan komersil berupa penjualan cendera mata, buku, benda – benda seni dan penjualan makanan.

f. Kegiatan Administratif

Merupakan kegiatan yang bertujuan untuk menjalankan, mengelola dan mengkoordinasi semua kegiatan yang di tampung di suatu pusat kebudayaan.

3.5 Program Fasilitas

Fasilitas yang terdapat di dalam Pusat Kebudayaan Suku Dayak Kalimantan Timur adalah :

1. Fasilitas Penerimaan Pengunjung

Merupakan area setelah pintu masuk utama, terdiri dari lobby utama yang berfungsi sebagai ruang masuk pengunjung dan area distribusi pengunjung ke berbagai fasilitas lainnya.

2. Fasilitas Penginapan

Penginapan merupakan fasilitas yang disediakan untuk para artis atau performer yang berasal dari luar kalimantan atau akan melakukan pertunjukan

3. Fasilitas Pameran

Ruangan ini merupakan ruangan tempat berlangsungnya kegiatan mengumpulkan, menyimpan, merawat, melestarikan dan memamerkan bukti- bukti material hasil kebudayaan Suku Dayak Kalimantan Timur.

4. Fasilitas pelatihan dan pengembangan

Bangunan yang diperuntukkan tempat pengolahan/pelatihan seni (khususnya seni tari), merupakan fasiIItas yang dimiliki Pusat Kebudayaan Suku Dayak Kalimantan Timur. Fasilitas yang berfungsi untuk mengakomodasi kegiatan belajar kesenian Suku Dayak Kalimantan Timur

5. Fasilitas Perpustakaan/audiovisual/multimedia

Perpustakaan ini akan menyajikan koleksi mulai dari buku-buku referensi, majalah, hingga dokumen-dokumen yang tersimpan dalam perangkat multi media, yang kesemuanya dapat dimanfaatkan oleh pengunjung untuk menambah wawasan, keperluan penelitian, maupun analisis.

6. Fasilitas Seminar

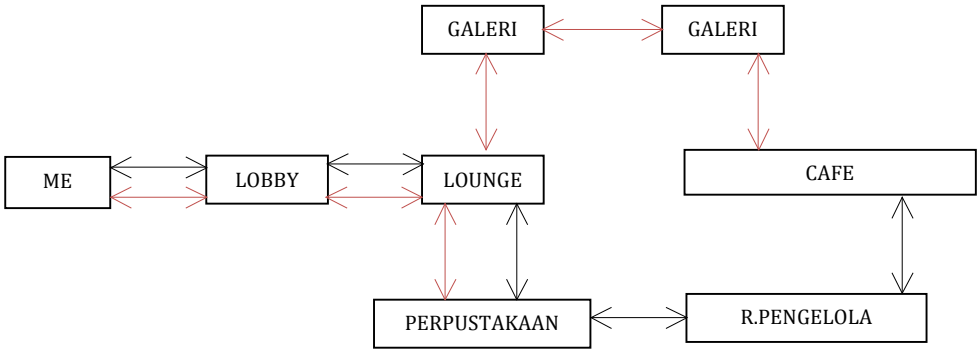
Fasilitas ini berfungsi untuk mengadakan pertemuan dan diskusi mengenai kebudayaan Suku Dayak Kalimantan Timur

7. Fasilitas Pertunjukkan

Fungsi utama fasilitas ini adalah untuk menampilkan pagelaran budaya yang terdiri dari beberapa jenis pertunjukkan, diantaranya adalah pertunjukkan musik, tarian, teater, pemutaran film dan sebagainya. Fisik bangunan dari fasilitas pertunjukkan ini berupa ruangan semi terbuka yang memeiliki atap namun tidak berdinding.

3. 6 Alur Sirkulasi

A. *Main Enterance*



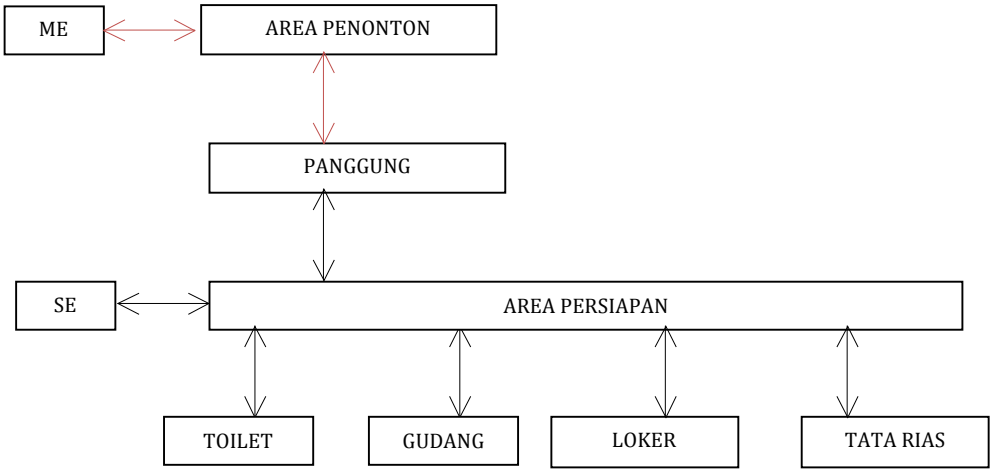
Pengunjung :

Pengelola :

Bagan 3.2 Alur Sirkulasi - *Main Enterance*

(Sumber: Dokumen pribadi)

B. Auditorium



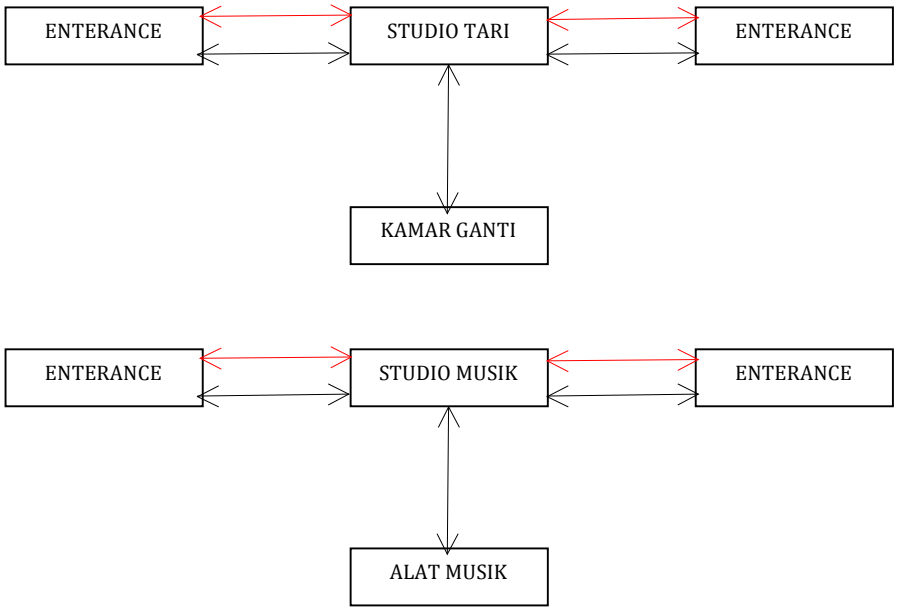
Pengunjung :

Pengelola :

Bagan 3.3 Alur Sirkulasi - *Auditorium*

(Sumber: Dokumen pribadi)

C. Area Tari dan Musik



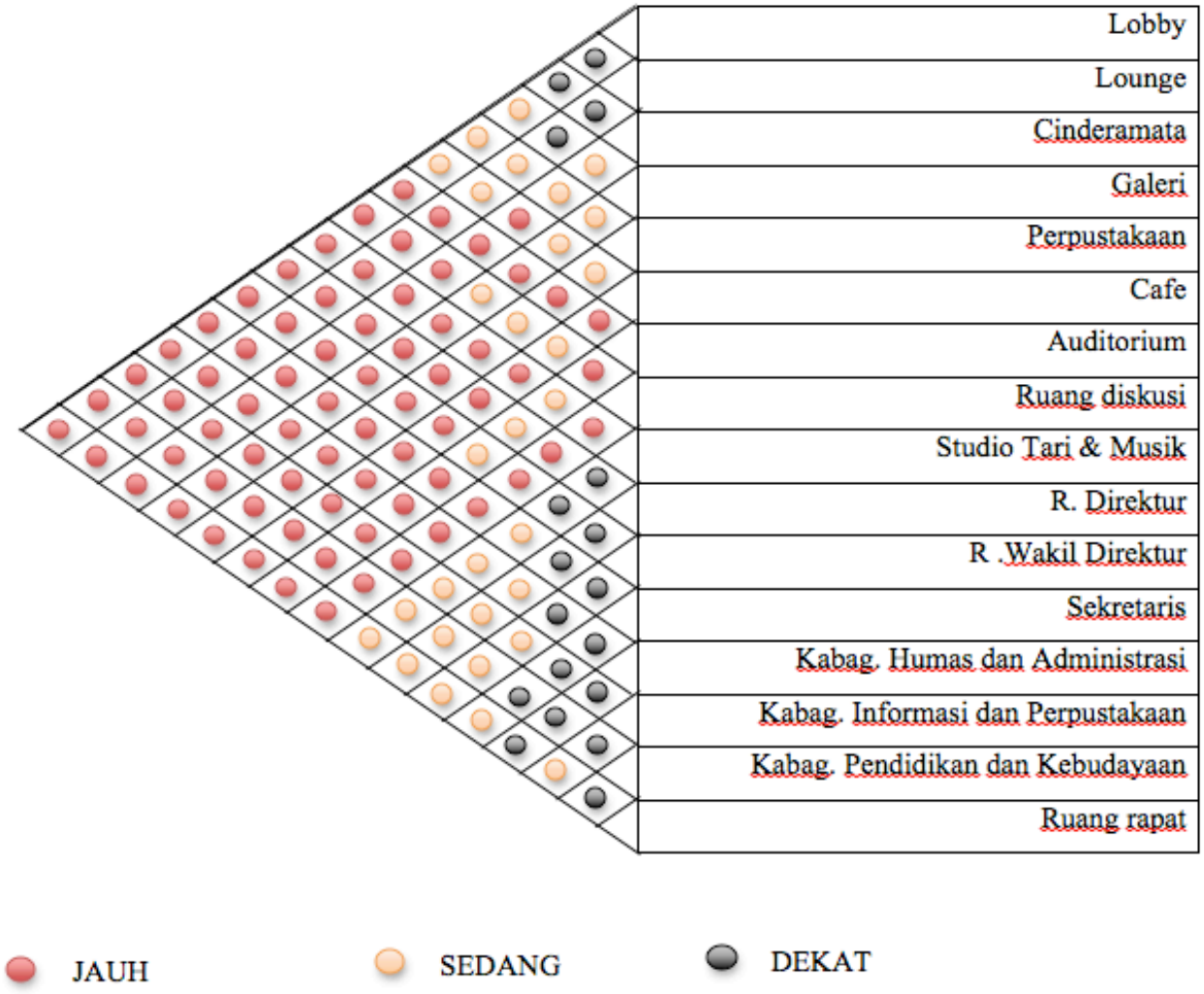
Pengunjung :

Pengelola :

Bagan 3.4 Alur Sirkulasi – *Area Tari dan Musik*

(Sumber: Dokumen pribadi)

3. 6 Pola Kedekatan Ruang



Bagan 3.5 Pola kedekatan ruang

(Sumber: Dokumen pribadi)