BAB III

KONSEP PERENCANAAN MUSEUM BATIK TULIS JAWA BARAT BERKONSEP *NATURAL KINGDOM*

3.1 Deskripsi Proyek

Judul Proyek : Museum Batik Tulis Jawa Barat Berkonsep Natural Kingdom

Lokasi : Kota Bandung, Jawa Barat

Sifat Proyek : Fiktif

Status Kepemilikan : Pemerintah

Pengelola Museum : Departemen Kebudayaan dan Pariwisata

Jenis Proyek : Edukasi/pendidikan, rekreasi dan komersil

Pengguna : Para Ilmuwan,pengusaha batik, desainer batik dan wisatawan umum serta masyarakat umum.

Data Koleksi Museum Batik Tulis Jawa Barat

- Jumlah Koleksi : 156 buah
- Bentuk Benda : Tiga Dimensi dan Dua dimensi.
- Sifat Benda : Benda asli dan replika.
- Teknik Penyajian : Vitrin, pedestal, panil, dan patung peraga.
- Ukuran Terbesar : 2500 x 1070 mm
- Ukuran Terkecil : 26 mm

3.2 Profil Museum Batik Tulis Jawa Barat

Museum Batik Tulis Jawa Barat Berkonsep Natural Kingdom merupakan sebuah tempat penyimpangan benda berupa karya seni, peninggalan kuno dan bersejarah yaitu berupa batik tulis yang ada di Jawa Barat. Museum Batik Tulis Jawa Barat merupakan museumyang melestarikan, menjaga, dan memamerkan hasil kerajinan batik khas Jawa Barat dengan segala fasilitas pendukungnya yang ada di Kota Bandung serta menjadi sebuah tempat wisata dan pendidikan yang dapat memperluas pengetahuan tentang nilai tinggi sejarah keanekaragaman Batik Tulis yang ada di Jawa Barat kepada masyarakat.

3.3.1 Visi Museum Batik Tulis Jawa Barat

Menjadikan Museum Batik Tulis Jawa Barat Berkonsep Natural Kingdom sebagai salah satu warisan budaya bangsa, dengan penunjang pendidikan, sebagai media rekreasi edukatif-kultural, media informasi serta memecahkan semua masalah atau fenomena yang ada berupa sebuah Museum Batik yang berlokasi di Kota Bandung.

3.3.2 Misi Museum Batik Tulis Jawa Barat

Memberikan kepuasan kepada masyarakat melalui informasi mengenai keanekaragaman Batik Jawa Barat. Mendorong kreatifitas serta minat masyarakat terhadap nilai sejarah batik sehingga penggunaan batiksemakin berkembang dalam kehidupan sehari – hari, baik acara formal maupun non formal. Mewujudkan suatu museum Batik yang dapat menciptakan suasana dengan konsep perancangan.

Penerapan konsep perancangan interior dari Museum BatikBerkonsep Natural Kingdom sebagai salah satu wadah yang dapat melestarikan kebudayaan bangsa dengan tidak menghilangkan citra dan dari batik tulis itu sendiri.

3.3 Data dan Karakteristik User

Faktor	Keterangan
Umur/usia	Semua Umur/usia (Dewasa, Remaja dan anak-anak)
Kelamin	Pria dan Wanita.
Jumlah	Organisasi/Rombongan, Individu dan Kelompok tertentu.
Tujuan /Aktivitas	Untuk acara rekreasi pendidikan Keluarga atau Individu. Mengikuti kegiatan dan acara pelatihan membatik tulis. Melihat-lihat Hasil dari batik Tulis Jawa Barat Membeli merchandise di toko souvenir museum. Mengikuti Acara seminar atau menonton film dokumenter di Aula Museum Batik Tulis. Mencari referensi tentang perbatikan dan sejenisnya diperpustakaan Museum Batik Tulis.
Pengguna museum	Para Desainer batik, para pengusaha batik, perajin batik dikota Bandung atau pun luar Bandung. Para Pelajar, mahasiswa, guru-guru, dosen, serta ilmuwan. Pengunjung (umum) dalam negeri dan pengunjung luar negeri.

Tabel 3.1 Tabel Data dan Karakteristik User

Sumber : Dokumen Pribadi

3.4 Bentuk Kegiatan Museum Batik Tulis Jawa Barat

Bentuk kegiatan pada perancangan Museum Batik Tulis Jawa Barat berkonsep *Natural Kingdom* ini, adalah:

1. Edukasi atau Pameran

   Pada Area Edukasi atau Pameran ini digunakan untuk menampilkan seluruh benda-benda pamer atau koleksi dari Batik Tulis Jawa Barat dengan media display 2 dimensi dan 3 dimensi dengan alur storyline yang diterapkan pada museum batik tulis Jawa Barat.

2. Edukasi atau pendidikan

   - Aula Multimedia

     Ruangan yang digunakan untuk pemutaran film dokumenter pada acara seminar atau diskusi yang terbuka untuk umum mengenai Batik tulis yang ada di Jawa Barat atau Indonesia.

   - Workshop membatik

     Menyediakan sebuah fasilitas untuk pelatihan khursus membatikatau pembuatan batik yang terbuka bagi pengunjung.

   - Perpustakaan

     Menyediakan berbagai referensi sebagai pembelajaran bagi pengunjung atau pengelola museum.

- Koleksi dan Perawatan

Untuk memelihara koleksi dari bahaya kehancuran baik secara alami maupun secara kimiawi, meliputi bagian konservasi, preparasi dan kuratorial.

3. Komersil

- Toko Souvenir

Tempat yang menyediakan barang-barang untuk di beli oleh pengunjung yang dapat dijadikan sebagai merchandise bagi para pengunjung, seperti kain Batik Tulis Jawa Barat, Baju bermotif Batik, dan lain – lain.

- Kafetaria

Sebagai area bersantai maupun istirahat yangmenyediakan berbagai jenis makanan khas dan minumankhas Jawa Barat untuk para pengguna museum.

- Toilet

Tempat bagi para pengunjung atau pun pengelola museum untuk buang air besar dan buang air kecil.

- Mushalla

Tempat untukberibadah bagi pengelola museum maupunpengunjung museum yang beragama Islam.

- Area Parkir

Tempat area parkir museum untuk menyimpan kendaraan yang dipakai para pengunjung maupun pengelola museum.

3.5 Jam Kerja Museum Batik Tulis Jawa Barat

- Pameran atau Eksibisi, Perpustakaan, Workshop membatik, Kafetaria museum, Toko souvenir batik : Hari Selasa – Minggu: 09.00 – 14.30 WIB.
- Aula dan Multimedia :

  Hari Selasa – Minggu: 09.00 – 11.00 WIB 13.00 – 14.00 WIB.
- Kantor Administrasi dan Pelestarian Batik: Hari Selasa – Jumat: 09.00 – 15.00 WIB.

3.6 Program Aktifitas dan Fasilitas

PELAYANAN UMUM												
NO	**RUANG**	**SIFAT RUANG**	**AKTIVITAS**	**FASILITAS**	**JML.**	**DIMENSI**				**LUAS**	**Sirkulasi**	**Luas X Sirkulasi**	**LUAS TOTAL Luas + L. Sirkulasi**
						P	**L**	**T**	**Luas**				
1	Lobby 1	publik	Penerima pengunjung yang datang ke museum,	Meja penjualan Tiket	1	420	120	110	50400	55400	80%	44320	99720
				Kursi (swivel armchair)	2	50	50	105	5000				
2	Lobby 2	publik	Penerima pengunjung yang datang ke museum, Memberikan Informasi	Meja resepsionis	1	200	50	70	10000	15000	80%	12000	27000
				Kursi (swivel armchair)	2	50	50	105	5000				
3	Toilet Pria	servis	Buang Air besar	Kloset duduk	5	75	55	80	20625	43125	80%	34500	77625
			Buang Air kecil	Urinoir	4	50	30	60	6000				
				Washtafel	5	60	55	80	16500				
4	Toilet Wanita	servis	Buang Air besar	Kloset duduk	5	75	55	80	20625	37125	80%	29700	66825
			Buang Air kecil	Washtafel	5	60	55	80	16500				
										Luas total			271170

Tabel 3.2 Tabel Aktifitas dan Fasilitas Pelayanan Umum

Sumber : Dokumen Pribadi

EKSIBISI atau PAMERAN													
5	Area Introduksi	publik	melihat lihat,	Penyebaran Batik tulis Jawa Barat	1	600	15	150	9000	127500	80%	102000	229500
				Panel foto Sejarah Batik Tulis	1	300	15	150	4500				
				Panel foto Proses Batik Tulis	3	100	15	120	4500				
				Diorama	1	250	150		37500				
				Pedestal	2	300	120	25	72000				
6	Area Batik Tulis Indramayu	publik	melihat lihat,	Panel	1	380	10	280	3800	66300	80%	53040	119340
				Vitrin besar	5	150	50	300	37500				
				Display peraga	1	200	85	28	17000				
				Display	5	40	40	168	8000				
7	Area Batik Tulis Cirebon	publik	melihat lihat,	Panel	1	60	5	120	300	50500	80%	40400	90900
				Vitrin besar	4	150	50	300	30000				
				Display peraga	1	200	85	28	17000				
				Display	2	40	40	168	3200				
8	Area Batik Tulis Ciamis	publik	melihat lihat,	Panel	1	60	5	120	300	71600	80%	57280	128880
				Vitrin besar	5	150	50	300	37500				
				Display peraga	1	360	85	28	30600				
				Display	2	40	40	168	3200				

Tabel 3.3 Tabel Aktifitas dan Fasilitas Eksibisi atau Pameran

Sumber : Dokumen Pribadi

9	Area Batik Tulis Itasikmalaya	publik	melihat lihat,	Panel	1	60	5	120	300	49400	80%	39520	88920
				Vitrin besar	3	150	50	300	22500				
				Display peraga	1	200	85	28	17000				
				Display	6	40	40	168	9600				
10	Area Batik Tulis Garut	publik	melihat lihat,	Panel	1	60	5	120	300	149900	80%	119920	269820
				Vitrin besar	13	150	50	300	97500				
				Display peraga	1	500	85	28	42500				
				Display	6	40	40	168	9600				
11	Area Batik Tulis Kuningan	publik	melihat lihat,	Panel	1	60	5	120	300	69100	80%	55280	124380
				Vitrin besar	4	150	50	300	30000				
				Display peraga	1	400	85	28	34000				
				Display	3	40	40	168	4800				
12	Area Batik Tulis Majalengka	publik	melihat lihat,	Panel	1	60	5	120	300	79800	80%	63840	143640
				Vitrin besar	5	150	50	300	37500				
				Display peraga	1	400	85	28	34000				
				Display	5	40	40	168	8000				

13	Area Batik Tulis Sumedang	publik	melihat lihat,	Panel	1	60	5	120	300	44600	80%	35680	80280
				Vitrin besar	3	150	50	300	22500				
				Display peraga	1	200	85	28	17000				
				Display	3	40	40	168	4800				
14	Area Batik Tulis Banjar	publik	melihat lihat,	Panel	1	60	5	120	300	45600	80%	36480	82080
				Vitrin besar	2	150	50	300	15000				
				Display peraga	1	300	85	28	25500				
				Display	3	40	40	168	4800				
15	Area Batik Tulis Bandung	publik	melihat lihat,	Panel	1	60	5	120	300	85100	80%	68080	153180
				Vitrin besar	5	150	50	300	37500				
				Display peraga	1	500	85	28	42500				
				Display	3	40	40	168	4800				
16	Area Batik Tulis Cimahi	publik	melihat lihat,	Panel	1	60	5	120	300	27600	80%	22080	49680
				Vitrin besar	3	150	50	300	22500				
				Display	3	40	40	168	4800				

17	Area Batik Tulis Subang	publik	melihat lihat,	Panel	1	60	5	120	300	58200	80%	46560	104760
				Vitrin besar	3	150	50	300	22500				
				Display peraga	1	360	85	28	30600				
				Display	3	40	40	168	4800				
18	Area Batik Tulis Cianjur	publik	melihat lihat,	Panel	1	60	5	120	300	78600	80%	62880	141480
				Vitrin besar	3	150	50	300	22500				
				Display peraga	3	200	85	28	51000				
				Display	3	40	40	168	4800				
19	Area Batik Tulis Bogor	publik	melihat lihat,	Panel	1	60	5	120	300	60900	80%	48720	109620
				Vitrin besar	4	150	50	300	30000				
				Display peraga	1	360	85	28	30600				
20	Area Batik Tulis Bekasi	publik	melihat lihat,	Panel	1	60	5	120	300	60900	80%	48720	109620
				Vitrin besar	4	150	50	300	30000				
				Display peraga	1	360	85	28	30600				
21	R.Pamer Temporer	publik	melihat lihat,	Diasumsikan 6400 m²									1152000
22	Toilet Pria	servis	Buang Air besar	Kloset duduk	5	75	55	80	20625	43125	80%	34500	77625
			Buang Air kecil	Urinoir	4	50	30	60	6000				
				Washtafel	5	60	55	80	16500				
23	Toilet Wanita	servis	Buang Air besar	Kloset duduk	5	75	55	80	20625	37125	80%	29700	66825
			Buang Air kecil	Washtafel	5	60	55	80	16500				

										Luas total			3322530
Edukasi atau Pendidikan													
24	Lobby perpustakaan	Semi publik	melayani pengunjung	Meja counter	1	300	60	105	18000	36200	80%	28960	65160
				Kursi pegawai (swivel armchair)	2	50	50	45	5000				
				Lemari Arsip	2	120	35	150	8400				
				Rak Penitipan Barang	1	120	40	150	4800				
25	perpustakaan	Semi publik	membaca	Rak buku(rack double)	4	400	70	200	112000	272200	80%	217760	489960
				Carausel	3	30	30	150	2700				
				Meja Baca	7	150	150	70	157500				
26	Auditorium multimedia	Semi publik	Menonton seminar	Chair	198	50	50	45	495000	535000	80%	428000	963000
				Stage	1	800	50	50	40000				
27	Resepsionis Auditorium	Semi publik	melayani pengunjung	Meja counter	1	300	60	105	18000	31400	80%	25120	56520
				Kursi pegawai (swivel armchair)	2	50	50	45	5000				
				Lemari Arsip	2	120	35	150	8400				

Tabel 3.4 Tabel Aktifitas dan Fasilitas Edukasi atau Pendidikan

Sumber : Dokumen Pribadi

28	workshop	Semi publik	Workshop membatik tulis belajar, praktek, Penjemuran Batik, pewarnaan batik Pencucian	work bench	1	350	85	85	29750	180975	80%	144780	325755
				rack	1	120	60	180	7200				
				Meja pembuat pola	5	70	50	75	17500				
				Kursi (visitor chair)	5	45	45	80	10125				
				Kompor	12	20	20	35	4800				
				Gawangan	12	120	25	105	36000				
				Dhingklik	12	30	30	25	10800				
				Rak penyimpanan alat dan bahan	3	120	40	85	14400				
				Tempat Penjemuran	4	150	60	120	36000				
				Bak	4	80	45	72	14400				
29	gudang	Semi publik	menyimpan barang atau benda	rack	3	400	35	200	42000	162000	80%	129600	291600
				ruang kosong	1	300	400		120000				
										Luas total			2191995

KOMERSIL												
30	Cafetaria	publik	istirahat, santai, makan, minum	Meja makan	7	75	75	50	39375	147375	80%	117900	265275
				Kursi makan	28	50	60	45	84000				
				Kitchen	1	400	60	90	24000				
31	Toko Souvenir	publik	membel cinderamata	meja kasir	2	120	50	75	12000	196500	80%	157200	353700
				kursi	2	57	50	105	5700				
				loker	2	90	60	120	10800				
				rak penyimpanan	1	120	60	75	7200				
				Hangrod	8	120	60	120	57600				
				rak display	8	150	80	120	96000				
				kapstok	8	30	30	168	7200				
32	Toilet Pria	servis	Buang Air besar	Kloset duduk	5	75	55	80	20625	43125	80%	34500	77625
			Buang Air kecil	Urinoir	4	50	30	60	6000				
				Washtafel	5	60	55	80	16500				
33	Toilet Wanita	servis	Buang Air besar	Kloset duduk	5	75	55	80	20625	37125	80%	29700	66825
			Buang Air kecil	Washtafel	5	60	55	80	16500				
										Luas total			763425

Tabel 3.5 Tabel Aktifitas dan Fasilitas Komersil

Sumber : Dokumen Pribadi

MANAJEMEN												
34	Kepala Museum	Private	Penyusunan program. Penyusunan rencana dan pengusulan pengadaan koleksi serta sarananya. Penyelenggaraan usaha-usaha publikasi, pameran koleksi dan pemasaran. Pelaksanaan pembuatan deskripsi dan registrasi koleksi. Memimpin pelaksana tugas dan fungsi dari	Work Station	1	150	70	75	10500	35100	80%	28080	63180
				Beside Table	1	120	70	75	8400				
				Kursi	1	50	60	50	3000				
				Kursi hadap	2	50	60	50	6000				
				Rak buku	1	120	40	150	4800				
				Filling Cabinet	1	60	40	120	2400				
34	Administrative Subdivision/ Subbagian Tata Usaha	Private	Menghimpun, meneliti, mengelola dan menyusun program dan rencana kegiatan operasional.	Work Station	1	150	70	75	10500	24300	80%	19440	43740
				Beside Table	1	120	70	75	8400				
				Kursi	1	50	60	50	3000				
				Filling Cabinet	1	60	40	120	2400				
36	Exhibition and Education Section/ Seksi Pameran dan Edukasi	Private	Menyusun program dan rencana kegiatan operasional Menyelenggarakan pameran koleksi di museum Mengadakan kerjasama, baik dengan instansi pemerintah maupun badan swasta/masyarakat, untuk menyelenggarakan pameran.	Work Station	1	150	70	75	10500	24300	80%	19440	43740
				Beside Table	1	120	70	75	8400				
				Kursi	1	50	60	50	3000				
				Filling Cabinet	1	60	40	120	2400				

Tabel 3.6 Tabel Aktifitas dan Fasilitas Manajemen

Sumber : Dokumen Pribadi

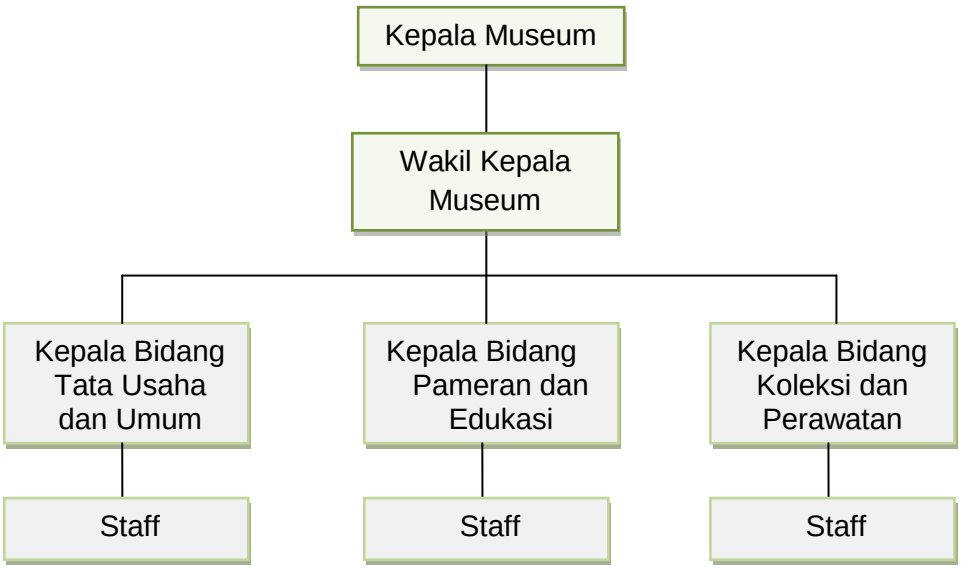
37	Seksi Collection and Treatment Seksi Koleksi dan Perawatan	Private	Menyusun program dan rencana kegiatan operasional. Mengadakan inventarisasi dan pengkajian terhadap seluruh koleksi. Melaksanakan penelitian koleksi dan etnografi.	Work Station	1	150	70	75	10500	24300	80%	19440	43740
				Beside Table	1	120	70	75	8400				
				Chair	1	50	60	50	3000				
				Filling Cabinet	1	60	40	120	2400				
38	RUANG RAPAT	Private	Menyusun program dan rencana kegiatan operasional. Mengadakan inventarisasi dan pengkajian terhadap seluruh koleksi. Melaksanakan penelitian koleksi dan etnografi.	Meeting Table	1	240	200	75	48000	79200	80%	63360	142560
				Meeting Chair	8	60	60	50	28800				
				Display	1	60	40	150	2400				
39	Ruang Karyawan	Private	istirahat, santai, makan, minum	Coffe Table	1	60	60	43	3600	27000	80%	21600	48600
				Soffa 2 Seats	2	150	60	77	18000				
				Loker	1	180	30	200	5400				
40	Ruang Fumigasi	Private		Storage	5	120	45	160	27000	171725	80%	137380	309105
				Hangrod	4	120	60	175	28800				
				Meja	3	120	50	70	18000				
				Kursi	3	57	50	105	8550				
				Meja laboratorium	3	200	100	70	60000				
				Kursi laboratorium	3	45	45	45	6075				
				Lemari arsip	2	200	50	180	20000				
				Washtafel	1	60	55	90	3300				

41	Ruang Kuratorial	Privat		meja	2	120	50	70	420000	2519250	80%	2015400	4534650
				kursi	2	57	50	105	299250				
				lemari arsip	1	200	50	180	1800000				
42	Toilet Pria	servis	Buang Air besar	Kloset duduk	5	75	55	80	20625	43125	80%	34500	77625
			Buang Air kecil	Urinoir	4	50	30	60	6000				
				Washtafel	5	60	55	80	16500				
43	Toilet Wanita	servis	Buang Air besar	Kloset duduk	5	75	55	80	20625	37125	80%	29700	66825
			Buang Air kecil	Washtafel	5	60	55	80	16500				
										Luas total			5373765
44	Keamanan	servis	menjaga keamanan	Meja	2	80	50	70	8000	12500	80%	10000	22500
				kursi	2	45	45	45	4050				
45	Pantry	servis	membuat makanan dan minuman	Kitchen set	1	300	60	180	18000	35450	80%	28360	63810
				Lemari pendingin	1	80	75	150	6000				
				Meja bar	1	120	75	115	9000				
				Stool	2	35	35	90	2450				
46	R. Cleaning Service	servis		Meja bar	2	120	50	70	12000	21275	80%	17020	38295
				Kursi	3	45	45	45	6075				
				Loker	1	80	40	120	3200				
47	Mushala	servis	ibadah	Rak sepatu	2	120	30	80	7200	197200	80%	157760	354960
				Sajadah	30	100	60		180000				
				Lemari perlengkapan shalat	2	100	50	120	10000				
48	R. Teknis	servis	R. Genset, R. Ahu, R. Janitor R. Pengawas, R. Gudang										2433000
										Luas total			2912565

No.	Area	Luas Area
1	Umum	27,117
2	Edukasi/Pameran	332,25
3	Edukasi/ Pendidikan	219,25
4	Komersil	76,35
5	Kantor	537,37
6	Servis	291,26
7	Total Luas	1485,597
8	Luas Bangunan (TOTAL SELURUH ZONA + SIRKULASI ANTAR RUANG = LUAS BANGUNAN)	3533,98
9	Jadi, luas denah yang dibutuhkan =	± 4000 m²

Tabel 3.7Total Keseluruhan Ruang

3.7 Struktur Organisasi Museum Batik Tulis Jawa Barat Berkonsep Natural Kingdom



Bagan 3.1 Struktur Organisasi Museum Batik Tulis Jawa Barat

Sumber: Dokumen Pribadi

3.8 Tinjauan Organisasi pengelola Museum Batik Jawa Barat

- Kepala Museum

  Memimpin, mengkoordinir serta bertanggung jawab atas kelancaranpelaksana tugas serta fungsi dari Museum Batik Tulis Jawa Barat dengan melakukan Penyusunan-penyusunan program, rencana serta pengadaan koleksi.

- Wakil Kepala Museum

  Membantu setiap kegiatan Kepala Museum dalam melaksanakan setiap tugas atau rencana-rencana yang akan diadakan oleh Kepala museum.

- Kepala Bidang Tata Usaha dan Umum

  Menghimpun, meneliti, membuat laporan, mengelola dan menyusun program serta rencanakegiatan secara operasional.Melaksanakan urusan keuangan.Mengkoordinasi penyajian data dan informasi.

- Kepala Bidang Pameran dan Edukasi

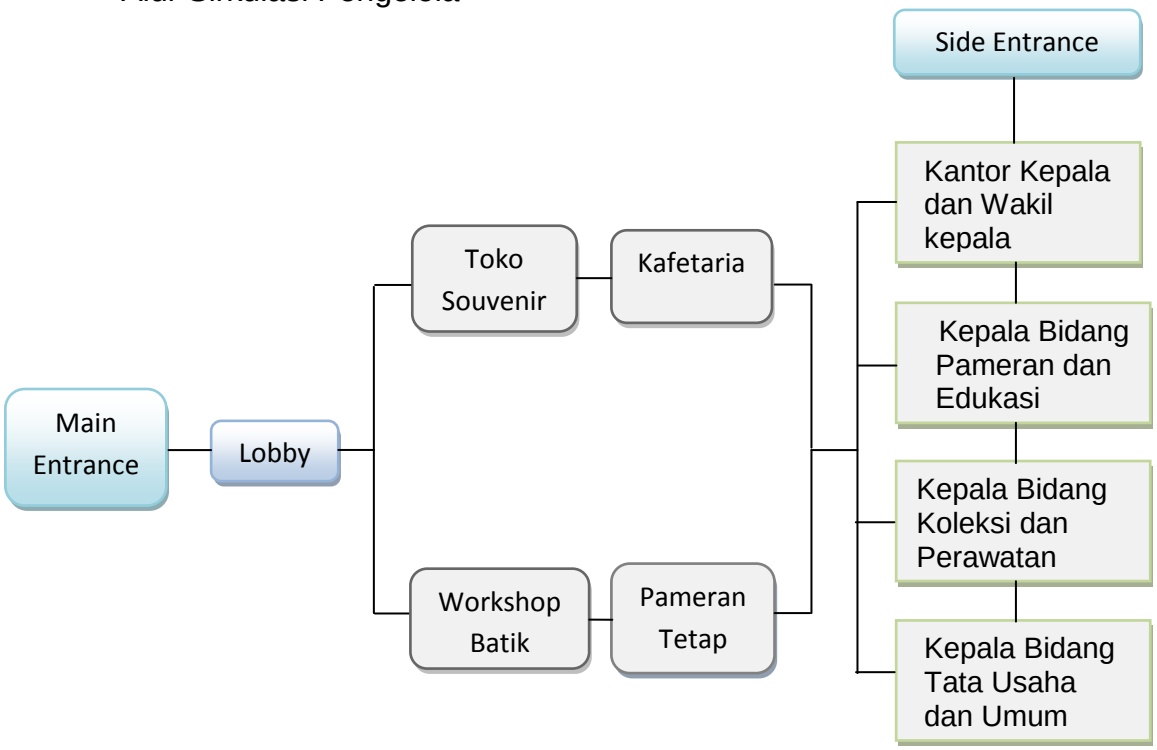
  Menyusun beberapa program dan beberapa rencana kegiatan operasional, Menyelenggarakan pameran koleksi-koleksi Batik di museum,Melaksanakan bimbingan dan memberikan informasi ilmiah mengenai pendidikan dan budaya. Melaksanakan semua evaluasi dan penyusunan laporan kegiatan operasional.

- Bagian-bagian Staff museum :

- Bagian area Fumigasi bertugas melakukan proses pembersihan pada benda koleksi dengan bahan kimiawi dalam sebuah ruang tertutup untuk mematikan jamur.
- Bagian Kurator bertugas melakukan pengelolaan di bidang administrasi dan penelitiannya dengan baik dan terstruktur.
- Bagian Preparasi bertugas untuk merestorasi koleksi dan mempersiapkan pameran.
- Bagian Konservasi melakukan tugas konservasi koleksi-koleksi sebelum dan sesudah.

3.9 Alur Sirkulasi pada Museum Batik Tulis Jawa Barat Berkonsep *Natural Kingdom*

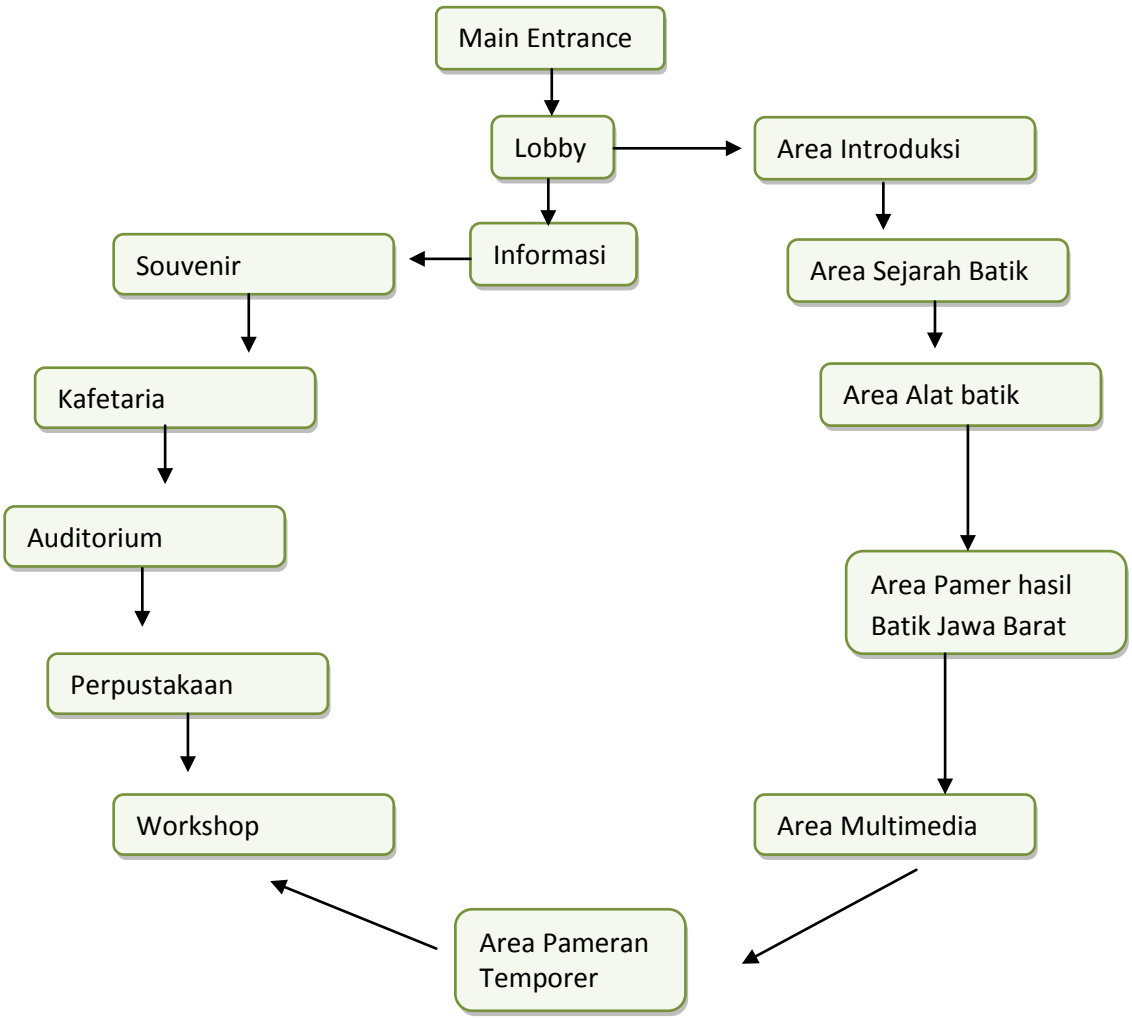
- Alur Sirkulasi Pengelola



Bagan 3.2 Alur Sirkulasi Pengelola

Sumber: Dokumen Pribadi

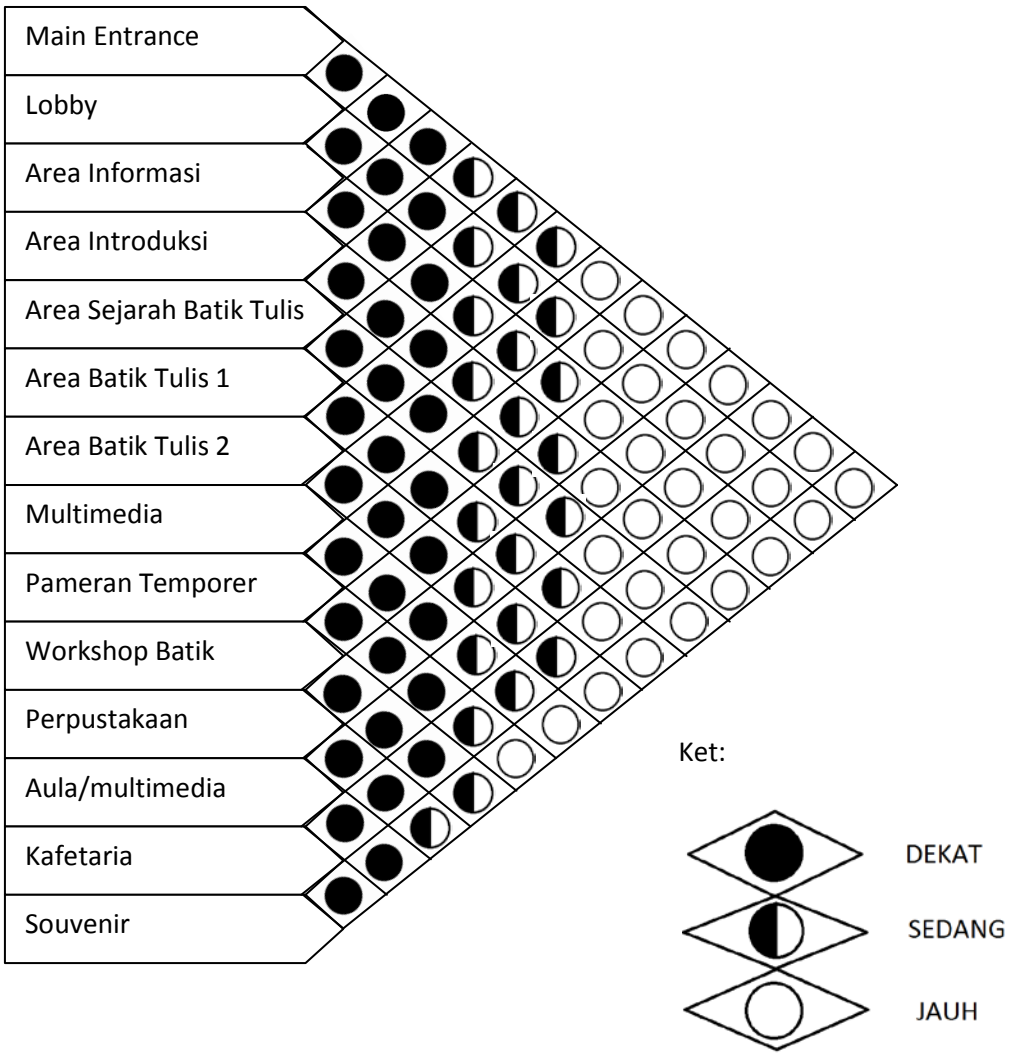
- Alur Sirkulasi Pengunjung



Bagan 3.3 Alur Sirkulasi Pengunjung

Sumber: Dokumen Pribadi

3.10 Program Kedekatan Antar Ruang



Bagan 3.4 Kedekatan Ruang

Sumber: Dokumen Pribadi

3.11Zoning – Blocking Museum Batik Tulis Jawa Barat Berkonsep Natural Kingdom

- Publik

Pada area ini bersifat umum karena semua aktivitas dilakukan oleh semua pengguna museum, baik pengunjung atau pengelola museum. Area publik terletak pada area basement untuk menyimpan kendaraan, lantai dasar, dan pada lantai satu. Area Publik pada museum ini terdiri dari lobby museum, toko souvenir, kafetaria, area sejarah dan alat batik tulis, galeri temporer dan area pamer hasil batik tulis Jawa Barat.

- Semi Publik

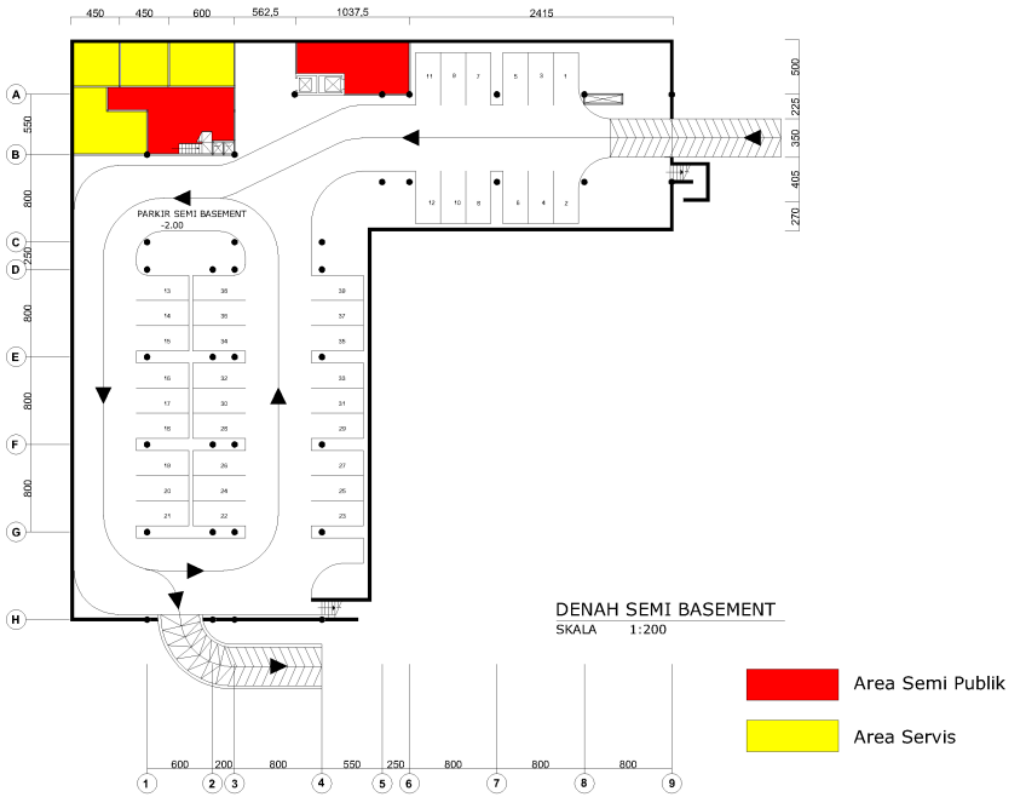
Pada area semi publik iniletaknya diantara area publik dan area privat. Area semi publik terletak pada basement, lantai dasar, lantai satu dan lantai dua. Pada area semi publik ini terdiri dari Ruang tunggu museum, ruang membatik atau workshop batik, perpustakaan, dan aula multimedia museum.

- Privat

Area ini merupakan area yang bersifat tertutup bagi pengunjung karena merupakan area pribadi. Area Privat terletak pada lantai dasar, lantai satu dan lantai dua. Pada area ini terdiri dari beberapa ruangan yaitu ruang karyawan, ruang fumigasi dan semua ruang pengelola museum.

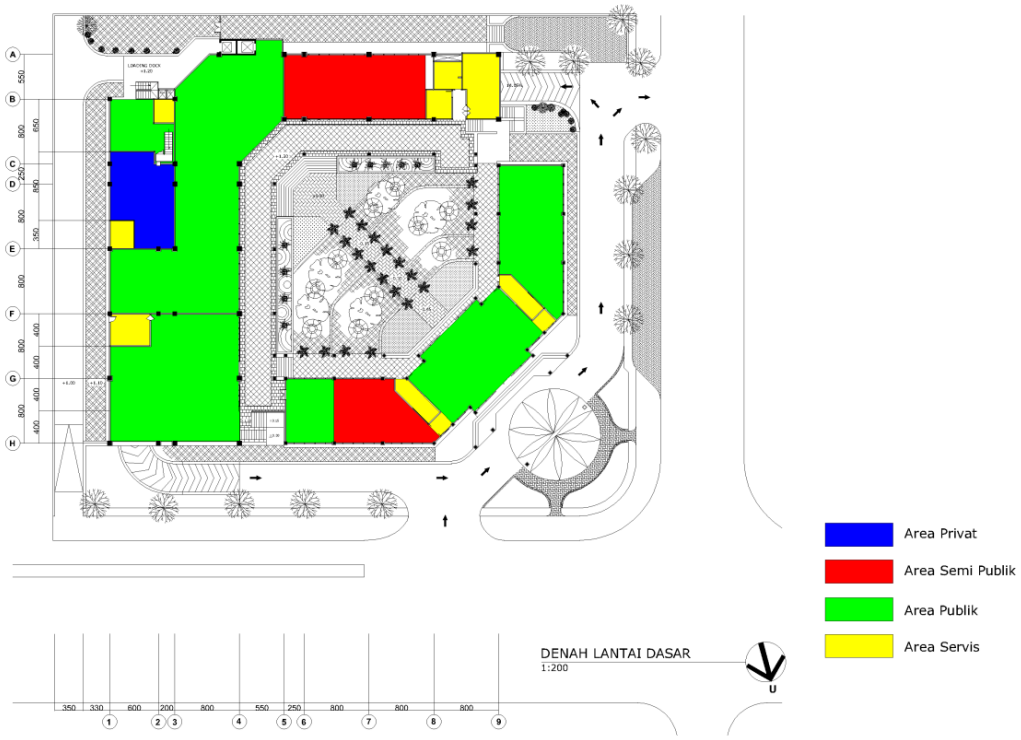
- Area Servis

Area servis merupakan area pelayanan bagipara pengunjung atau pengelola museum. Area servis ini terdiri dari ruangan teknis museum batik tulis, toilet, dapur, mushalla museum, ruang karyawan, dan pantry kafetaria museum.



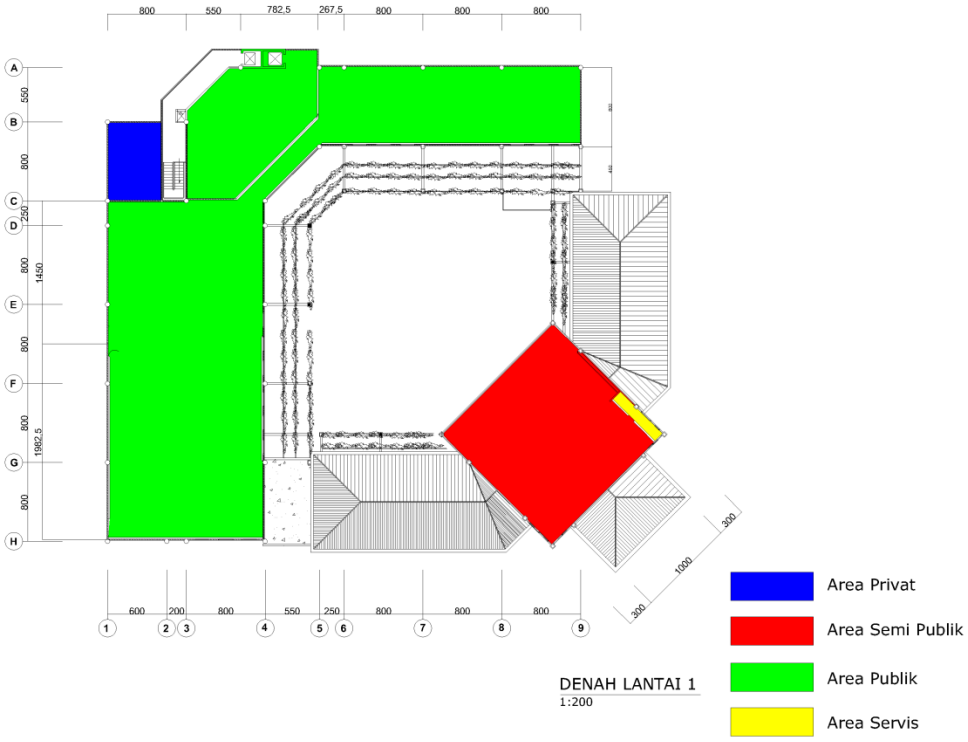
Gambar 3.1 Zoning Semi Basement Museum Batik Tulis Jawa Barat

***Sumber**: Dokumen Pribadi*



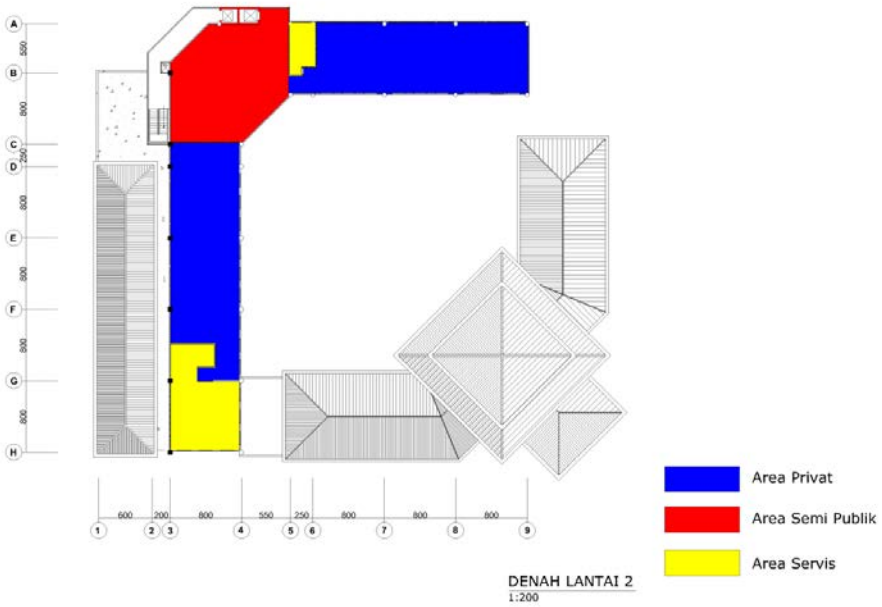
Gambar 3.2 Zoning Lantai Dasar Museum Batik Tulis Jawa Barat

***Sumber**: Dokumen Pribadi*



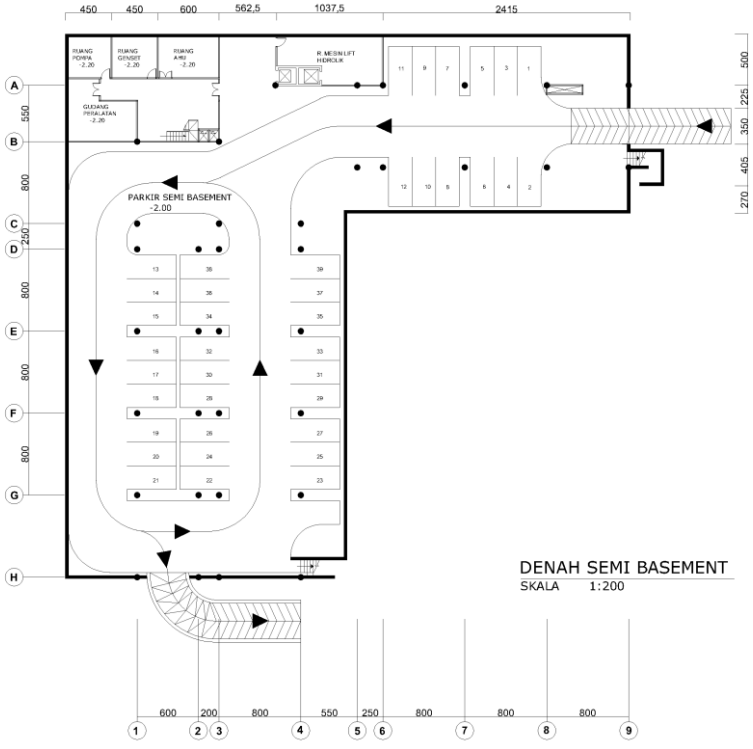
Gambar 3.3 Zoning Lantai 1 Museum Batik Tulis Jawa Barat

***Sumber**: Dokumen Pribadi*



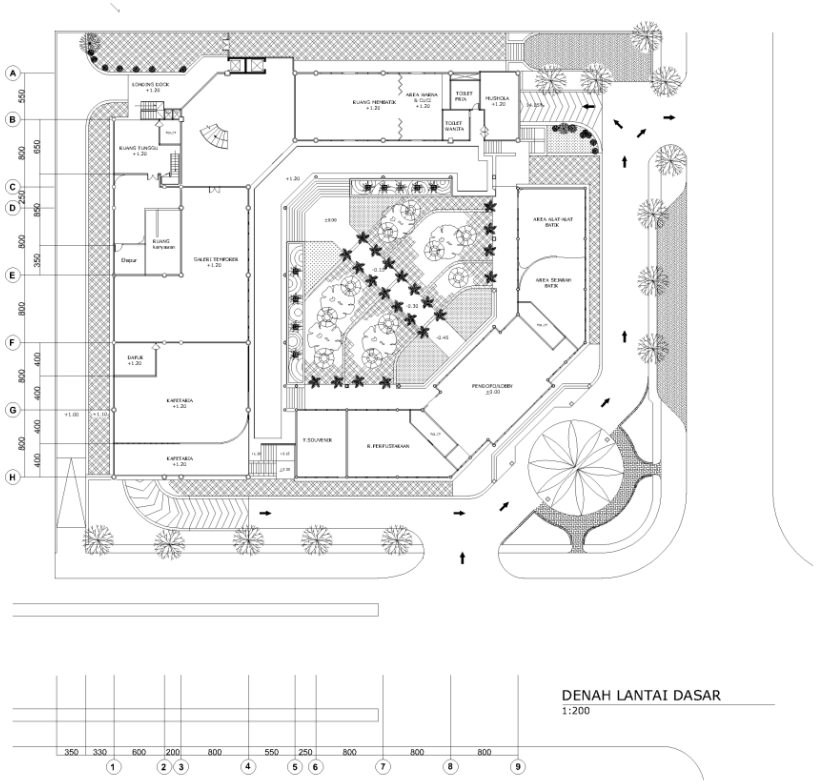
Gambar 3.4 Zoning Lantai 2 Museum Batik Tulis Jawa Barat

***Sumber**: Dokumen Pribadi*



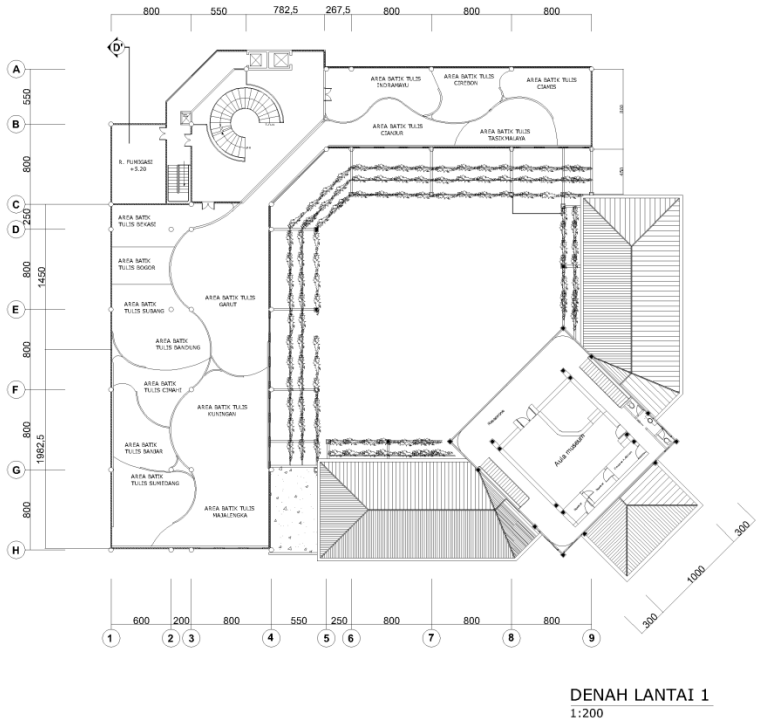
Gambar 3.5 Bloking Semi Basement Museum Batik Tulis Jawa Barat

***Sumber**: Dokumen Pribadi*



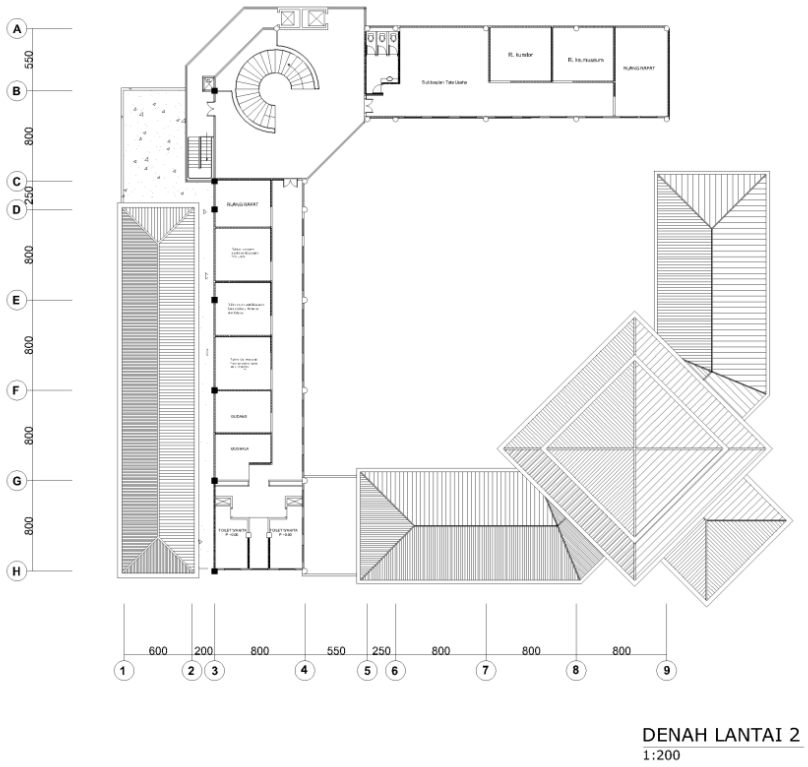
Gambar 3.6 Bloking Lantai Dasar Museum Batik Tulis Jawa Barat

***Sumber**: Dokumen Pribadi*



Gambar 3.7 Bloking Lantai 1 Museum Batik Tulis Jawa Barat

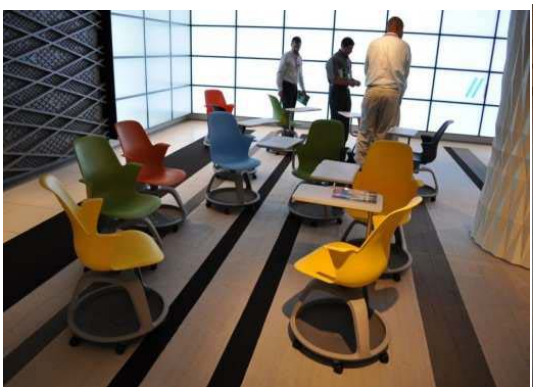
***Sumber**: Dokumen Pribadi*



Gambar 3.8 Bloking Lantai 2 Museum Batik Tulis Jawa Barat

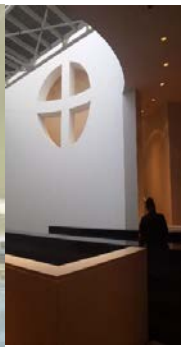
***Sumber**: Dokumen Pribadi*

3.12Studi Image




Penerapan Ornamen pada dinding sebagai aksen agar tidak monoton pada ruangan ruangan tertentu serta penerapan Motif atau Ornamen sebagai citra dari Museum Batik Tulis yang akan dirancang.





Penerapan Motif pada bagian Lantaisebagai karakter dari Museum yang akan di rancang.

Penerapan warna putih dan coklat turunannya untuk kesan modern dan natural.