DAFTAR ISI

Halaman

LEMBAR JUDUL BAHASA INDONESIA i

LEMBAR JUDUL BAHASA INGGRIS ii

PERNYATAAN KEASLIAN iii

LEMBAR PENGESAHAN iv

ABSTRAK v

ABSTRACT vi

KATA PENGANTAR vii

DAFTAR ISI x

DAFTAR TABEL xii

DAFTAR GAMBAR xv

DAFTAR LAMPIRAN xvi

BAB I PENDAHULUAN 1

1.1 Latar Belakang Masalah 1

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek 3

1.2.1 Maksud Kerja Praktek 3

1.2.2 Tujuan Kerja Praktek 3

1.3 Metode Kerja Praktek 3

1.4 Kegunaan Kerja Praktek 4

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 5

1.5.1 Lokasi Kerja Praktek 5

1.5.2 Waktu Kerja Praktek 5

1.6 Sistematika Penulisan Kerja Praktek 6

Halaman

BAB II LANDASAN TEORI 7

2.1 Anggaran 7

2.2 Realisasi Anggaran 7

2.3 Sistem Akuntansi Realisasi Anggaran 8

2.3.1 Sistem 9

2.3.2 Akuntansi 9

2.3.3 Sistem Akuntansi 9

BAB III PROFIL INSTANSI 11

3.1 Sejarah Instansi 11

3.2 Visi dan Misi Instansi 13

3.2.1 Visi Instansi 13

3.2.2 Misi Instansi 13

3.2.3 Tujuan Instansi 13

3.3 Struktur Organisasi Instansi 14

3.4 Deskripsi Jabatan Instansi 14

3.5 Pengendalian Intern Instansi 16

3.6 Aspek Kegiatan Instansi 16

BAB VI AKTIVITAS & JUDUL KERJA PRAKTEK 20

4.1 Aktivitas Kerja Praktek 20

4.1.1Fungsi Dokumen Terkait 20

4.2 Pembahasan Judul Kerja Praktek 20

BAB V SIMPULAN DAN SARAN..... 24
5.1 Simpulan..... 24
5.2 Saran..... 24
DAFTAR PUSTAKA 26
LAMPIRAN - LAMPIRAN 28
DARTAR RIWAYAT HIDUP 29