BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Di era pembangunan dan perkembangan teknologi saat ini semua perusahaan/instansi pemerintah atau swasta dituntut dapat menyesuaikan dengan perkembangan teknologi supaya informasiu8 dapat diperoleh secara tepat, cepat dan akurat. Terutama di negara Indonesia, melihat dari sumber daya manusia yang sangat potensial diharapkan setiap perusahaan/instansi di Indonesia dapat memanfaatkan potensi yang dimiliki dan mengikuti perkembangan teknologi. Dengan demikian Indonesia kemungkinan dapat bersaing dengan negara-negara berkembang lainnya.

Kecamatan Baleendah merupakan tempat setiap warga yang ingin mengurus segala keperluan warga, salah satunya yang berhubungan dengan pembuatan Kartu Tanda Penduduk (KTP), Kartu Kelurga (KK), Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) yang menggunakan system komputerisasi pada pembuatannya.

Penulis melakukan kerja praktek di Kecamatan Baleendah Kabupaten Bandung yang beralamat di Jl. Adipati Kertamanah telp. (022) 5940847 Bandung – Jawa Barat 40375. Kecamatan Baleendah Kabupaten Bandung merupakan salah satu instansi pemerintah yang bergerak dalam jasa usaha Pelayanan Masyarakat. Menurut UU No. 32 tahun 2004 pasal 126 kecamatan mempunyai tugas umum dalam menyelenggarakan pemerintahannya yaitu mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat, mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, memelihara prasarana dan fasilitas pelayanan umum, membina penyelenggaraan

pemerintahan desa dan kelurahan serta melaksanakan pelayanan masyarakat yang belum dapat dilaksanakan pemerintah desa dan kelurahan. Jenis pelayanan yang diberikan kepada masyarakat meliputi pelayanan Pembuatan Kartu Penduduk (KTP), Pembuatan Kartu Keluarga (KK), Pajak Bumi Bangunan (PBB) dan lain sebagainya.

Pelaksanaan kerja praktek dilaksanakan dari tanggal 16 April 2013 sampai dengan 16 Mei 2013 yang dilaksanakan Setiap hari Senin, Selasa, Rabu dan Kamis. Jam kerja yang diberikan Kecamatan Baleendah Kabupaten Bandung bersifat fleksibel yang artinya memberikan kewenangan untuk mengambil data sesuai keinginan dan kebutuhan penulis, dan juga instansi tersebut memberikan kebijakan untuk tidak selalu ada (*stand by*) di perusahaan.

Kecamatan Baleendah Kabupaten Bandung, dalam salah satu aktivitasnya instansi ini harus mengurus/melayani setiap keperluan warga, sebagai contoh dalam pembuatan Kartu Tanda Penduduk (KTP), Kartu Keluarga (KK), Pajak Bumi dan Bangunan (PBB). Dalam pembuatan Akta Tanah kependudukan telah ditsetujui oleh Pemerintah Daerah (PEMDA).

Berdasarkan uraian di atas, penulis memutuskan untuk mengambil judul **"APLIKASI DATABASE JUAL BELI TANAH KEPENDUDUKAN MENGGUNAKAN VISUAL BASIC.Net PADA KECAMATAN BALEENDAH KABUPATEN BANDUNG".**

1.2 Batasan Masalah

Dalam melaksanakan kegitan kerja praktek, penulis melakukan batasan-batasan hanya pada judul yang diambil. Maka penulis hanya membatasi masalahnya pada :

A. Penulis melakukan Kerja Praktek dengan mengambil judul Aplikasi Database Jual Beli Tanah Kependudukan Menggunakan Visual Basic.Net pada Kecamatan Baleendah Kabupaten Bandung, dimana pembuatan yang digunakan pada instansi tersebut dalam pengolahan datanya belum komputerisasi.
B. Perangcangan Aplikasi Database Jual Beli Tanah Kependudukan Menggunakan *software* Visual Basic.Net dan menggunakan *software* Microsoft Word 2007, memudahkan user dalam mengolah data .

1.3 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

1.3.1 Maksud Kerja Praktek

Maksud kerja praktek yang penulis lakukan adalah untuk merancang aplikasi database jual beli tanah kependudukan pada Kecamatan Baleendah Kabupaten Bandung.

1.3.2 Tujuan Kerja Praktek

Adapun tujuan dari pelaksanaan kerja praktek ini adalah sebagai berikut :

A. Prosedur Aplikasi Database jual beli tanah kependudukan pada Kecamatan Baleendah Kabupaten Bandung.

B. Merancang Aplikasi Database Jual Beli Tanah Kependudukan pada Kecamatan Baleendah Kabupaten Bandung.

1.4 Metode Kerja Praktek

Metode yang dilakukan dalam pembuatan laporan kerja praktek dengan metode *hourse release* yaitu, kerja praktek yang dilakukan pada hari-hari dan jam-jam tertentu dalam jangka waktu tiga bulan, adapun teknik dalam pengumpulan data diantaranya :

A. Studi Lapangan *(Field Research)*, yaitu suatu teknik pengumpulan data yang di lakukan secara :
   1. Obsevasi : Penulis melakukan kerja praktek di bagian kasi pemerintahan pada Kecamatan Baleendah.
   2. Wawancara : Penulis melakukan wawancara pada petugas Kasi Pemerintahan dan prosedur jual beli tanah kependudukan.
   3. Dokumentasi : Data yang sudah tercatat pada bagian kasi pemerintahan meliputi struktur organisasi, data jual beli tanah kependudukan, dan form penginputan data jual beli tanah.

B. Studi pustaka

   Data yang di ambil merupakan kutipan dari literatur buku, majalah online dan ebook.

1.5 Kegunaan Kerja Praktek

Pada kerja praktek ini penulis mengharapkan manfaat yang maksimal bagi semua pihak, walaupun dilaksanakan dengan kempamuan yang terbatas sehingga penyajiaanya jauh dari kesempurnaan. Penulis mengharapkan kerja praktek ini dapat berrmanfaat bagi:

A. Penulis

Kerja praktek ini dilakukan untuk merancang Aplikasi Database Jual Beli Tanah Kependudukan pada Kecamatan Baleendah Kabupaten Bandung, sehingga penulis melakukan perancangan database sesuai yang di butuhkan di kasi pemerintahan pada Kecamatan Baleendah Kabupaten Bandung.

B. Instansi

Hasil dari kerja praktek ini diharapkan dapat membantu kasi pemerintahan pada Kecamatan Baleendah sehingga meningkatkan kualitas instansi, dengan adanya kerja praktek yang penulis kerjakan perusahaan dapat meningkatkan kualitas data dalam pembuatan Akta jual beli tanah kependudukan. maka dari itu penulis melakukan kerja praktek di Kecamatan Baleendah Kabupaten Bandung.

1.6 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek

1.6.1 Lokasi Kerja Praktek

Pada pelaksanaanya penulis melakukan kerja prktek pada bagian Kasi Pemerintahan di Kecamatan Baleendah Kabupaten Bandung yang beralamatkan di Jl. Adipati Kertamanah Kabupaten Bandung Jawa Barat, (022) 5940847.

1.6.2 Waktu Kerja Praktek

Waktu kerja praktek ini dilaksanakan selama lebih kurang dari tiga bulan, pelaksanaan kerja praktek ini dilakukan secara *mobile* (tidak terikat waktu) karena waktu yang digunakan penulis bersamaan dengan waktu kuliah, adapun pelaksanaan kerja praktek seperti berikut:

Tabel 1.1 Aktivitas Kantor

No	Hari	Waktu	Keterangan
1.	Senin s/d Jumat	08.00-16.00 WIB	Aktivitas Kerja
3.	Sabtu dan Minggu	L I BU R	

Table 1.2 Aktivitas Kerja Praktek

No	Hari	Waktu	Keterangan
1	Senin	08.00-16.00 WIB	Aktivitas Kerja Praktek
		12.00-13.30 WIB	Istirahat
2	Selasa	08.00-16.00 WIB	Aktivitas Kerja Praktek
		12.00-13.30 WIB	Istirahat
3	Rabu	08.00-16.00 WIB	Aktivitas Kerja Praktek
		12.00-13.30 WIB	Istirahat

4	Kamis	08.00-11.00 WIB	Aktivitas Kerja Praktek
5	Jumat, Sabtu dan Minggu	Libur	

Tabel 1.3 *Time Schedulle* Kerja Praktek

No.	Aktivitas	BULAN															
		Maret				April				Mei				Juni			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Pelaksanaan KP																
2.	Bimbingan																
3.	Pengumpulan Data																
4.	Penyusunan Laporan KP																
5.	Pengumpulan Laporan KP																

1.7 Sistematika Penulisan Kerja Praktek

Untuk membuat laporan kerja praktek ini agar dapat mempermudah pemahaman pada penyusunan laporan, maka penulis menyusun sistematika penulisan sebagai berikut :

A. Bagian awal, terdiri dari Lembar Judul, Lembar Pengesahan, Abstrak, Kata Pengantar, Daftar Isi, Daftar Tabel, Daftar Gambar, Daftar Simbol dan Daftar Lampiran.

B. Bagian Isi, terdiri dari :

BAB I PENDAHULUAN

Bab Ini diuraikan mengenai Latar Belakang Masalah Kerja Praktek, Metode Kerja Praktek, Kegunaan Kerja Praktek, dan Sistematika Penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Bab ini menjelaskan teori yang relevan dengan perancangan aplikasi database jual beli tanah kependudukan dan data sekunder yang peroleh dari jurnal-jurnal ilmiah atau hasil penelitian.

BAB III PROFIL INSTANSI

Bab Ini menguraikan mengenai Data dan Fakta Perusahaan, Tata Kerja Perusahaan, Deskripsi Jabatan di Kecamatan dan Struktur Organisasi Kecamatan.

BAB IV AKTIVITAS DAN JUDUL KERJA PRAKTEK

Bab ini menguraikan mengenai masalah yang akan dibahas yaitu meliputi Aplikasi Database Jual Beli Tanah Kependudukan Menggunakan Visual Basic.Net pada Kecamatan Baleendah Kabupaten Bandung.

BAB V SIMPULAN DAN SARAN

Bab ini menjelaskan simpulan dan saran terhadap hasil pembahasan masalah yang diharapkan dapat bermanfaat bagi semua pihak yang terlibat.

C. Bagian akhir terdiri dari daftar pustaka, lampiran-lampiran dan Daftar Riwayat Hidup.