BAB III

PENUTUP

3.1 Kesimpulan

Berdasarkan apa yang telah penulis dapatkan di PDAM Tirtawening, sehingga penulis dapat membuat kesimpulan sebagai berikut :

1. PDAM Tirtawening sebagai salah satu perusahaan pemerintah dalam hal ini penyediaan air bersih untuk masyarakat perkotaan khususnya, sebagai unit perusahaan daerah yang sedikitnya berorientasi akan bisnis, PDAM Tirtawening juga memiliki seksi Humas & Protokol yang dikepalai oleh seorang kepala seksi, dimana seksi Humas ini dibawah bagian Tata Usaha & Personalia.
2. Kondisi Humas yang berada pada naungan Divisi lain tepatnya dibawah bagian Tata Usaha & Personalia itu berarti kondisi Humasnya masih *Method of Communications.* Walaupun masih berada dibawah Divisi lain namun tidak mengurangi peran serta Public Relations dalam membentuk good image dan menjalin hubungan baik dengan publik.
3. Selama melaksanakan Job Training di PDAM Tirtawening, penulis diperbantukan dibagian Humas, kegiatan rutin yang selalu penulis kerjakan yaitu dengan mencari berita dari media cetak, membuat dan menyusun potongan berita.
4. Selain kegiatan rutin, penulis melakukan juga kegiatan yang bersifat Insidentil. Adapun kegiatan yang bersifat Insidentil penulis lebih diperbantukan dengan membuat *Press Release, Leaflet* serta melakukan

dokumentasi kegiatan. Hal ini dilakukan guna memberi pengalaman dan pengetahuan kepada penulis mengenai bidang kerja humas melalui praktek dilapangan.

5. Peran *Public Relations* dalam suatu lembaga atau perusahaan sangat penting untuk memperlancar tujuan dan suksesnya kegiatan komunikasi yang berkaitan dengan kepentingan lembaga atau perusahaan dan publiknya. Dalam *Public Relations* terdapat suatu usaha untuk mewujudkan hubungan harmonis antara suatu badan atau organisasi dengan publiknya, usaha untuk menanamkan kesan yang menyenangkan sehingga menimbulkan opini publik yang menguntungkan bagi kemajuan badan atau organisasi. Semua itu dapat dilaksanakan oleh PR dengan menunjukkan hal-hal positif tentang apa yang dilakasanakan dan direncanakan.

3.2 Saran

3.2.1 Saran bagi PDAM Tirtawening

Selama melaksanakan Praktek Kerja Lapngan dan mengikuti kerja humasdi PDAM Tirtawening Kota Bandun, Penulis melakukan pengamatan kerja dan mencoba menyelaraskan serta mengevaluasi berdasarkan ilmu yang sudah didapat selama perkuliahan. Dengan segala keterbatasan pengalaman dan pengetahuan yang dimiliki, kiranya penulis dapat memberikan saran-saran walaupun saran-saran yang diberikan penulis kurang berkenan untuk pihak yang bersangkutan.

Adapun saran yang penulis sampaikan kepada pihak PDAM Tirtawening antara lain :

1. Hubungan internal perusahaan lebih baik ditingkatkan dengan secara kontinyu dengan mengadakan acara-acara tertentu guna mempererat hubungan antar sesama karyawan. Semisal dengan mengadakan *Family Gathering, Outbound,* Acara olahraga yang diadakan secara kontinyu yang melibatkan seluruh karyawan.
2. Fungsi seksi humas yang terdiri atas beberapa anggota dapat dipotimalisir apabila teamwork dan pemerataan kerja lebih ditingkatkan.
3. Secara umum, kualitas Humas PDAM Tirtawening sudah cukup baik, alangkah baiknya apabila setiap staff Humas selalu meningkatkan keahliannya dengan menambah pengetahuan mengenai kehumasan secara lebih luas. Penulis menyarankan agar pihak instansi dapat mengikutsertakan staf-staf humas pada khususnya untuk mengikuti seminar-seminar maupun pelatihan kehumasan yang dilaksanakan secara berkala.

3.2.2 Saran bagi Mahasiswa yang akan melakukan PKL

1. Untuk para mahasiswa yang melaksanakan PKL alangkah baiknya lebih mempersiapkan diri terlebih dahulu untuk menghadapi semua kendala yang akan dihadapi.
2. Lebih memperhatikan kedisiplinan terutama disiplin waktu dan dapat diajak bekerjasama untuk meningkatkan citra dari alamamater di kalangan karyawan.
3. Dapat menempatkan diri dan pandai bersosialisasi di lingkungan PKL.