BAB III

PENUTUP

3.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil pengamatan selama melakukan Praktek Kerja Lapangan di RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung pada bagian Humas dan Protokoler, penulis dapat menyimpulkan bahwa kinerja Humas RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung dalam menjalankan tugas dan fungsinya dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Humas RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung yang sudah *state of being* atau melembaga ini, sudah dapat menjalin komunikasi dan hubungan baik dengan pihak internal maupun pihak eksternal dalam memberikan informasi yang dibutuhkan oleh pihak internal maupun pihak eksternalnya.
2. Humas RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung bisa menjalankan kegiatan – kegiatan internal dengan baik, sebagai contoh adanya pendekatan dan hubungan baik yang terjalin dengan sumber daya manusia, karyawan, staf, pasien dan keluiarga pasien. Selain kegiatan – kegiatan internal, Humas RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung juga menciptakan dan menjalin hubungan baik dengan pihak eksternal seperti institusi, tokoh masyarakat, rumah sakit lain, pemda dan jajarannya serta karyawan.
3. Humas RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung memberikan kepercayaan kepada mahasiswa untuk melakukan kegiatan – kegiatan rutin yang biasa dilakukan oleh Humas seperti pembuatan kliping kesehatan, melipat *newsletter*, membuat *draft newsletter*, membantu para pengunjung dengan berbagai bentuk pelayanan yang diharapkan oleh pengunjung seperti

melayani para pengunjung untuk mengetahui ketersediaan ruangan pasien, mendata pihak – pihak yang memerlukan pelayanan dan bantuan untuk mengetahui informasi posisi kamar, ruangan dan panggilan untuk keluarga pasien.

4. Untuk mahasiswa yang melaksanakan Praktek Kerja Lapangan di Humas RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung memberikan kesempatan serta kepercayaan untuk ikut serta dalam kegiatan insidentil seperti ikut serta dalam melakukan wawancara dengan para dokter, mengikuti acara Buka Bersama dengan direksi RSHS dan para Wartawan Media, menghadiri Konferensi Pers antara Direktur dengan Wartawan Media, menghadiri dan mendokumentasikan acara Penandatanganan Naskah Kesepahaman (MoU).

3.2 Saran – saran

3.2.1 Saran Untuk Perusahaan

Pembahasan dari hasil pengamatan diharapkan dapat menjadi bahan kajian yang bermanfaat bagi pihak – pihak yang bersangkutan yaitu:

1. Menambah kuantitas sumber daya manusia yaitu karyawan atau pegawai yang lebih memahami bidang kehumasan agar dapat lebih meningkatkan kualitas serta citra Humas RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung menjadi lebih baik.
2. Sebaiknya ruangan Humas RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung diperluas, tertata rapih supaya lebih fokus dan leluasa dalam melaksanakan tugas.

3. Penambahan fasilitas seperti penambahan meja, kursi, unit komputer yang spesifikasinya lebih tinggi, mesin fotocopy, kendaraan dan fasilitas lainnya yang dibutuhkan oleh Humas RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung, supaya pekerjaan bisa diselesaikan dengan lebih maksimal.

3.2.2 Saran untuk mahasiswa PKL selanjutnya

Adapun saran untuk mahasiswa yang akan melaksanakan praktek kerja lapangan yaitu:

1. Pada saat melakukan praktek kerja lapangan, mahasiswa harus aktif, inisiatif, percaya diri dan bekerja sama dengan mahasiswa lain atau berkerja sama dengan staf Humas RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung.
2. Menjaga sikap serta tingkah laku, Sebaiknya menggunakan pakaian yang rapih, sopan serta menjaga sikap dan tutur kata yang sopan dan santun.
3. Teliti dan berusaha serius pada saat melakukan praktek kerja lapangan dan pada saat pengumpulan data supaya hasil yang didapatkan maksimal.
4. Taatilah peraturan yang berlaku serta disiplin waktu, berusaha *on time* pada saat masuk, istirahat dan pulang. Harus disesuaikan dengan peraturan yang diberikan oleh pihak Humas RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung.