BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Sejarah Perusahaan

Jaringan radio Delta pada awalnya dari radio prambors , prambors adalah radio anak muda yang berdiri pada tahun 1972,radio ini dikelola untuk mewadahi segala kegiatan anak-anak muda yang ada di jakarta,seiring dengan perkembangan radio yang ada para pendengar maupun *crew* radio prambors beranjak dewasa sehingga membutuhkan media atau lahan baru,maka dari itu muncul lah sebuah rencana atau gagasan baru untuk membuat radio dewasa muda dan terbentuklah radio Delta di bawah perusahaan yang bernama Delta Insani.

Radio Delta Insani berada di jakarta yang berdiri pada tahun 1995 yang berkonsep dewasa muda,tetapi tuntutan perkembangan jaman pada saat itu memungkinkan bagi sebuah radio untuk bisa bersiaran jaringan sehingga akhirnya dibuatlah radio jaringan termasuk prambors dan delta,sejak saat itu tersebarlah radio delta di seluruh indonesia sekarang sudah ada 6 Jakarta, Bandung, Medan, Manado, Makasar, Surabaya dan tahun 2013 bertambah 2 yaitu Yogyakarta dan Semarang.

Radio Delta FM Bandung berdiri pada tanggal 11 februari 2002,pada awal berdiri radio delta menyewa tempat di gedung radio rase selama 2 tahun kemudian pindah ke hotel preanger selama 4 tahun dan sekarang berada di paris van java (PVJ).Adapun perubahan-perubahan terkait soal konsep siaran memang berlangsung secara terus-menerus untuk membidik pendengar yang relatif dewasa antara 30 hingga 55 tahun,akan tetapi dengan seiringnya perkembangan jaman kemudian berubah menjadi antara 30 sampai 39 tahun.Proses ini memang terkait upaya untuk meningkatkan pendengar yang lebih

banyak dan sekaligus kecendrungan orang yang mendengarkan radio di usia 30 sampai 39 itu sangat tinggi.

Awalanya Delta bukan radio yang berkonsep musik akan tetapi radio yang berkonsep untuk mencerahkan pendengar bandung dengan slogan *"the brige side of bandung"* tapi kemudian berubah menjadi *"100% lagu enak"* .Harapan delta memang radio adalah sebuah media yang menyajikan lagu dan yang ditunggu-tunggu oleh pendengar adalah lagu,dan konsep ini berlangsung pada seluruh radio delta jakarta,bandung,medan,menado,makasar,surabaya .

1.1.1 Visi dan Misi

1.1.1.1 Visi

Radio Delta yaitu menjadi radio terdepan di kota Bandung.

1.1.1.2 Misi

Memenuhi kebutuhan dan keinginan hiburan dan informasi pendengar yang berusia sekitar 30 hingga 39 tahun.

1.1.2 Logo dan Arti Lambang

1.1.2.1 Logo Gambar

Gambar 1.1

Logo Delta FM Bandung



Sumber: Arsip Radio Delta FM Bandung 2012

1.1.2.2 Arti Gambar Dan Logo

Semua tiga warna bersama-sama.Manifestasi dari brand positioning Delta FM sebagai sahabat untuk mendirikan priadan wanita (30-39 tahun, SES: A, B, C +) yang ingin menikmati hidup mereka lebih bijaksana, lebih luas perseptif, dan menghargai nilai-nilai hidup yang terinspirasi kehidupan mereka sekarang dan masa depan. Berwarna biru karena manifestasi perdamaian dan harmoni DeltaFM.

Logo Segitiga berubah menjadi menghadap kesisikanan, itu menggambarkan atau melambangkan *'push*' tombol. Dorong dan bermain DeltaFM maka Anda akan mendapatkan mendengarkan musik yang bagus dan terbaik mudah. *Font* Delta FM berubah sedemikian rupa untuk memberi kesan lebih santai dan menarik.

1.2 Sejarah Bagian Tempat PKL

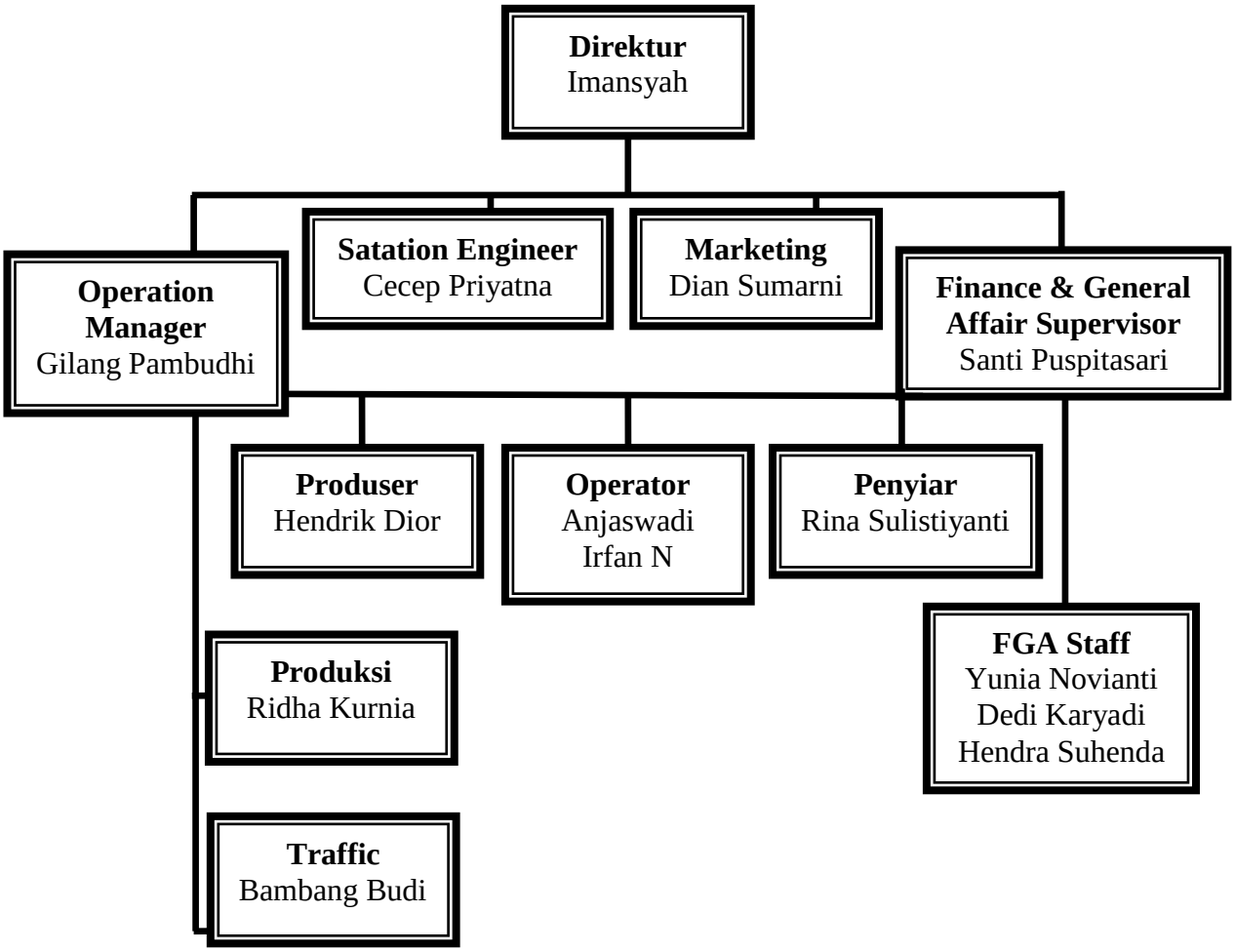
Bidang ini mempunyai tugas membuat perencanaan *event* / kegiaatn *off air* baik permintaan dari klien maupun *calendar event*. Menyusun anggaran pelaksanaan suatu kegiatan promosi off air yang meliputi *cost estimation*, pembiayaan, sponsorship, pemasukan profit & loss. Mengkoordinir dan melaksanakan kegiatan off air mulai dari pra event hingga post event. Mengevaluasi kegiatan off-air, internal dengan memberikan analisa yang akurat dan eksternal dengan memberikan petanggung jawaban kepada yang berkepentingan serta melakukan koordinasi dengan atasan.

Mengkoordinasikan kegiatan promosi di lapangan yang berhubungan dengan event seperti : promotions materials, media placement (penempatan) dan explosure bagi perusahaan dan klien. Mendokumentasikan setiap kegiatan promosi yang dilakukan baik yang melibatkan perusahaan lain atau sifatnya internal. Dan melaksanakan

pekerjaan yang berhubungan dengan keperluan promosi. Ragam kreatif media iklan promosi dan sponsorship Delta FM Bandung.

1.3 Struktur Perusahaan

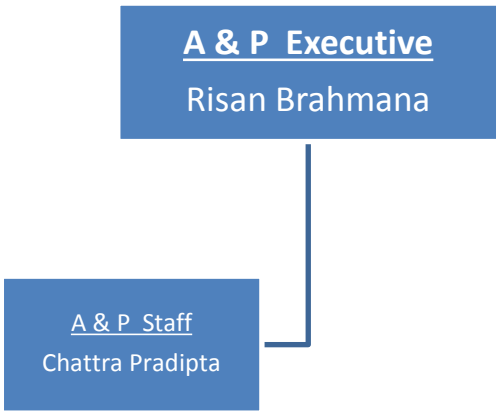
Gambar 1.2
STRUKTUR ORGANISASI PT RADIO BANDUNG CIPTA PERDANA
DELTA FM BANDUNG



Sumber: Arsip Radio Delta FM Bandung 2012

1.4 Struktur Organisasi Bagian

Gambar 1.3
STRUKTUR ORGANISASI
BAGIAN ADVERTISING AND PROMOTION (A & P)



Sumber: Arsip Radio Delta FM Bandung 2012

1.5 *Job Description*

Setiap organisasi membutuhkan sebuah struktur organisasi yang jelas untuk menggambarkan pembagian tugas dan wewenang setiap unsur didalamnya. Pembagian tugas serta tanggung jawab yang jelas akan memudahkan terciptanya performa kerja yang efektif dan efesien. Berikut ini merupakan *Job Description* dari stasiun radio 94.4 Delta FM Bandung.

a. ***General Manager***, membawahi dan bertanggung jawab terhadap kelancaran operasional seluruh cabang Delta (Jakarta, Bandung, Makasar, Manado, Medan, Semarang, Surabaya, Yogyakarta).

b. ***Operational Manager***, bertindak sebagai direktur pelaksanan harian.

c. ***Finance Administrasi***, bertanggung jawab terhadap pengeluaran dan pemasukan di 94.4 Delta FM Bandung.

d. ***Account Executive***, bertindak dan bertugas sebagai kepala bagian periklanan yang membawahi bagian sales dan berfungsi menjual ritme kepada pemasang iklan.

e. *Advertising & Promotion*, bertugas menciptakan ide-ide untuk beriklan yang nantinya akan ditawarkan kepada calon klien serta melakukan penjualan program promosi yang menarik.

f. *Traffic*, bertanggung jawab terhadap pemasang spot iklan dan pengaturan jadwal pemutaran iklan.

g. *Marketing*, bertanggung jawab terhadap penjualan promosi kepada klien, serta mengejar target pendapatan yang ditetapkan oleh perusahaan.

h. *General Affair*, bertanggung jawab terhadap kelancaran proses kerja para karyawan dan staf perusahaan.

i. *Program Director*, bertugas dan bertanggung jawab dalam membuat serta menyusun program *on-air* dan *off-air* serta mengatur jadwal siaran.

j. *Music Director*, bertugas menyusun *playlist* serta mencari lagu-lagu yang nantinya akan dibutuhkan pada waktu *on-air* dan menjalin hubungan dengan perusahaan label rekaman.

k. *Reporter & Scriptwriter*, bertugas sebagai pencari berita dan penyusun naskah serta mencari materi siaran yang dibutuhkan penyiar.

l. *Secretary*, bertugas memberi kemudahan operasional pekerja bagi pimpinan unit usaha dan seluruh staf dalam hal pekerjaan koordinasi internal.

m. *Broadcaster Operator*, adalah personal yang membantu penyiar saat melaksanakan *on-air*, menghubungkan antara pendengar dengan penyiar melalui saluran telepon.

n. Produksi, bertugas membuat dan merekam serta memproduksi spot iklan dan program-program insert (sisipan)

o. Produser, bertanggung jawab terhadap kelancaran program siaran yang dibawakan oleh penyiar.

p. *Broadcaster,* personel yang bertanggung jawab dalam bidang penyiaran, pemutaran iklan, *playlist* lagu, dengan materi siaran yang telah disisipkan sebelumnya.

q. Teknisi, bertanggung jawab atas kelancaran dan pemeliharaan alat-alat pemancar radio.

r. *Receptionist,* bertugas menerima, melayani dan bila diperlukan memberikan informasi kepada tamu dengan sebaik-baiknya dan menerima serta menghubungkan telepon yang masuk pada bagian yang bersangkutan.

s. Satpam, bertanggung jawab terhadap keamanan di lingkungan perusahaan.

t. *Driver,* memberi kelancaran dan kemudahan bagi staf atau karyawan yang sedang melaksanakan tugas di luar studio.

u. *Office Boy,* bertugas memelihara semua peralatan dan perlengkapan kantor, membersihkan seluruh ruangan kantor dan melayani staf pada setiap jam kerja.

1.6 Sarana dan Prasarana

Penulis didukung oleh sarana dan prasarana yang dimiliki oleh perusahaan, dimana penulis menggunakannya untuk menunjang pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan.

Tabel 1.1

Sarana di PT. Delta Insani(Delta FM)

No	Sarana	Jumlah	Keterangan
1.	Ruang Pimpinan	1	Baik
2.	Ruang Staf	6	Baik
3.	Ruang Siaran	2	Baik
4.	Ruang Tunggu	2	Baik

	Tamu		
5.	**Ruang Operator Produksi**	**1**	**Baik**
6.	**Ruang Operator Siaran**	**2**	**Baik**
7.	**Ruang Makan/ Dapur**	**1**	**Baik**
8.	**Musholla**	**1**	**Baik**
9.	**Tempat Parkir**	**1**	**Baik**
10.	**Toilet**	**3**	**Baik**
11.	**Gudang**	**1**	**Baik**

Sumber : Catatan Penulis, 2012

Tabel 1.2

Prasarana di Divisi *Program Coordinator* PT. Delta Insani (Delta FM Bandung)

No	**Prasarana**	**Jumlah**	**Keterangan**
1.	**Meja Kerja**	**3**	**Baik**
2.	**Komputer**	**3**	**Baik**
3.	**TV**	**1**	**Baik**
4.	**Lemari**	**1**	**Baik**
5.	**Rak Buku**	**1**	**Baik**
6.	**Radio**	**1**	**Baik**
7.	**Kursi Kerja**	**4**	**Baik**
8.	**Transmitter TV Cable**	**1**	**Baik**

Sumber : Catatan Penulis, 2012

1.7 Lokasi dan Waktu PKL

1.7.1 Lokasi

Praktek Kerja Lapangan (PKL) dilaksanakan di PT. Delta Insani(Delta FM) yang beralamat di Jalan Sukajadi No. 137-139 Bandung 40162 Telp. (022) 82063809

1.7.2 Waktu

Waktu pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan terhitung dari tanggal 9 Juli 2012 sampai dengan 9 Agustus 2012. Dengan waktu kerja dari hari Senin sampai dengan hari Jumat mulai pukul 09.00 - 18.00 WIB dan pukul 11.00 – 20.00 WIB.