BAB IV
IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM

4.1 Implementasi

Setelah sistem dianalisis dan didesain secara rinci maka selanjutnya akan menuju tahap implementasi. Tujuan implementasi adalah untuk menjelaskan tentang manual modul kepada semua user yang akan menggunakan sistem. Sehingga user tersebut dapat merespon apa yang ditampilkan di sistem dan memberikan masukan kepada pembuat sistem untuk dilakukan perbaikan agar sistem lebih baik lagi.

4.1.1 Implementasi Kebutuhan Perangkat Keras Pembangun

Spesifikasi perangkat keras yang digunakan untuk membangun aplikasi pengolahan data administrasi Industri & Marine:

1. Monitor LCD 14 inchi
2. Harddisk 320 GB
3. Memory 2 GB
4. Processor 2,2 GHz
5. Mouse
6. Keyboard
7. Printer

4.1.2 Implementasi Kebutuhan Perangkat Lunak Pembangun

Beberapa perangkat lunak pendukung yang dapat mengoptimalkan program yang akan dibangun, diantaranya adalah sebagai berikut.

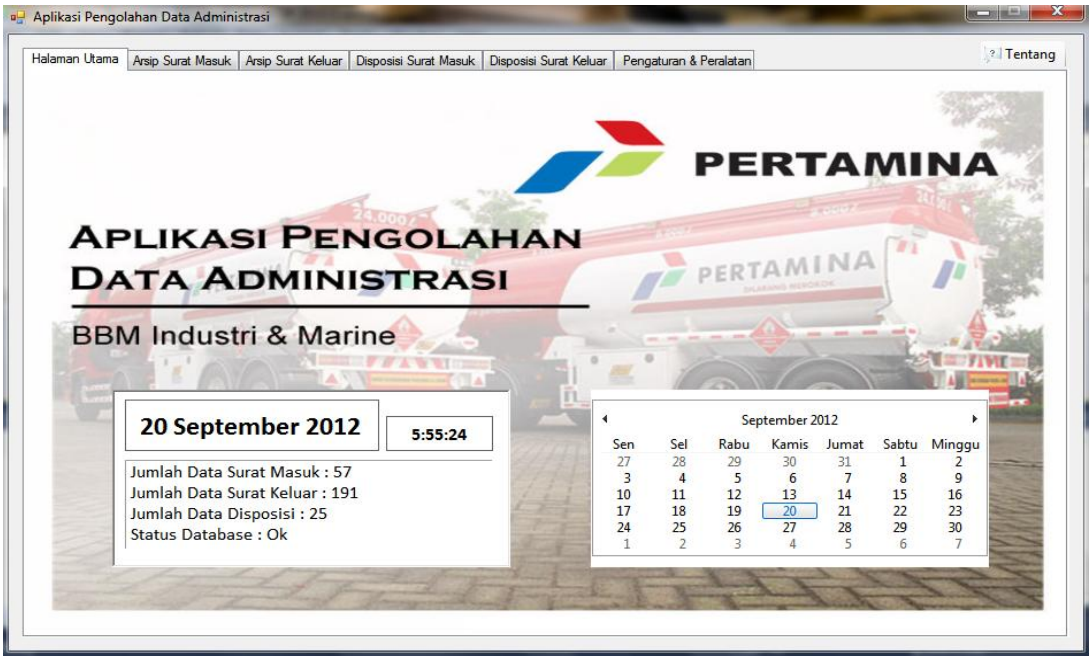
1. Windows 7
2. Microsoft Access 2007
3. Microsoft Visual Studio 2010
4. Software Lainnya : Microsoft Office 2007

4.1.3 Implementasi Antarmuka

Setelah melakukan implementasi data, dilakukan implementasi antar muka yang berguna sebagai tampilan untuk pengguna sistem. Implementasi antar muka dilakukan pada setiap hasil perancangan antar muka yang telah dibuat kedalam aplikasi yang dibangun. Implementasi antarmuka pada aplikasi pengolahan data Industri & Marine akan dijelaskan berikut ini.

1. Implementasi Antarmuka Tampilan Utama

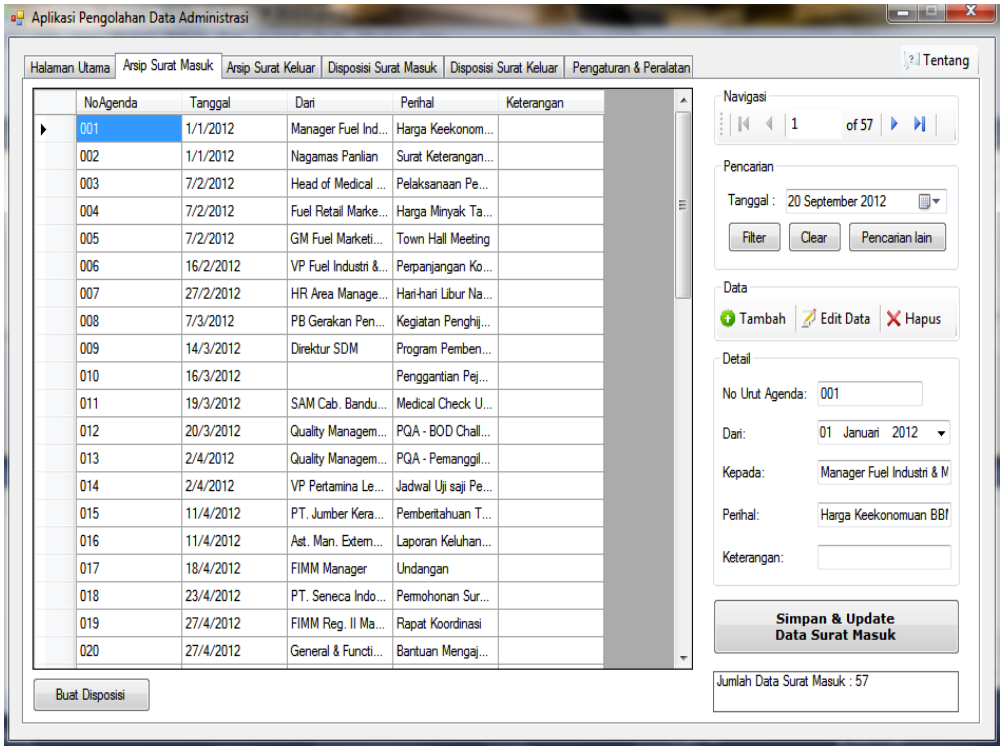
Tampilan Utama saat pertama kali pengguna akan menggunakan aplikasi pengolahan data industri & Marine di PT Pertamina UPMS III Cabang Bandung.



Gambar IV.1 Tampilan Utama Aplikasi Pengolahan Data Industri & Marine

2. Tampilan Pengolahan Data Surat Masuk

Berikut ini merupakan tampilan pada saat pengguna ingin mengetahui data surat masuk yang ada dan untuk melakukan pengolahan data surat masuk. Diantaranya menambahkan data, mengubah data, menghapus data, dan dapat melakukan pencarian data.

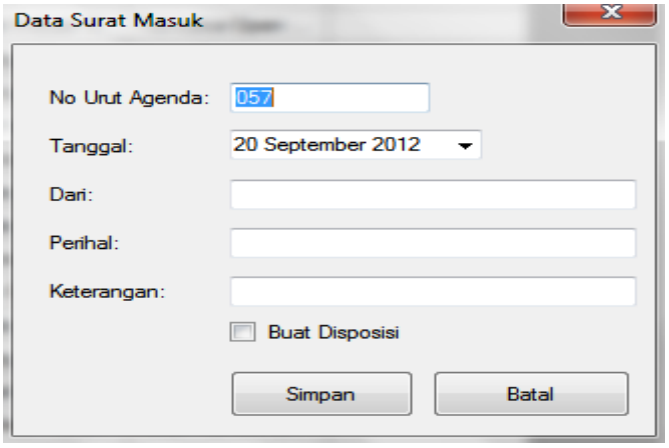


Gambar IV.2 Tampilan Arsip Surat Masuk

3. Tampilan Tambah Data Surat Masuk

Berikut ini merupakan tampilan pada saat pengguna akan melakukan penambahan data surat masuk, dengan menekan tombol 

di halaman arsip surat masuk.



Gambar IV.3 Tampilan Tambah Surat Masuk

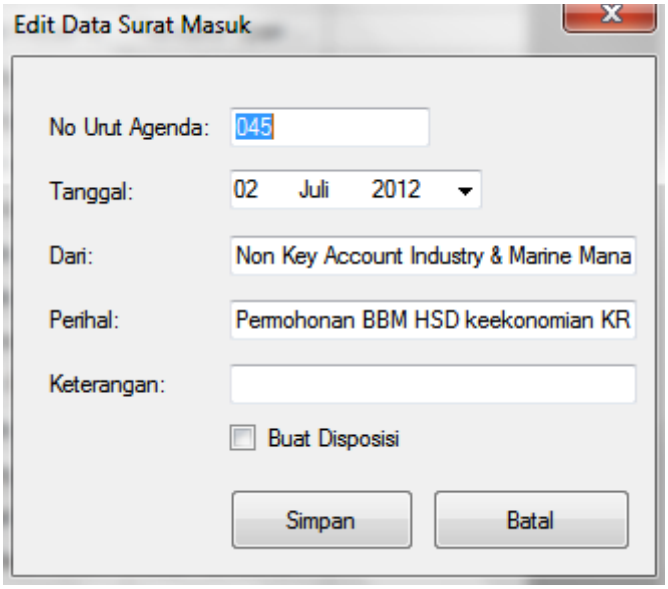
Untuk penambahan data surat masuk dapat juga dilakukan dengan cara pada tampilan berikut ini,



Gambar IV.4 Tampilan Tambah Surat Masuk

4. Tampilan Ubah Data Surat Masuk

Berikut ini merupakan tampilan pada saat pengguna akan mengubah data surat masuk, dengan menekan tombol Edit Data di halaman arsip surat masuk.



Gambar IV.5 Tampilan Ubah Surat Masuk

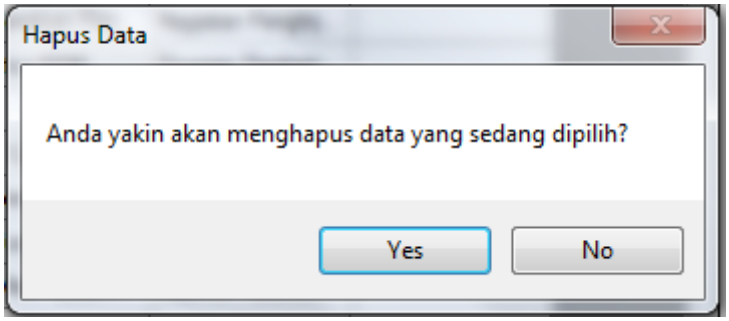
Atau juga dapat dilakukan pengubahan data / mengupdate data dengan cara pada tampilan berikut ini.



Gambar IV.6 Tampilan Cari Surat Keluar

5. Tampilan Pesan Hapus Data Surat Masuk

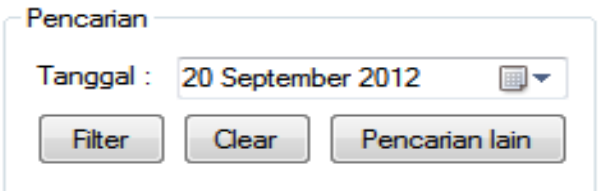
Berikut ini merupakan tampilan pesan saat pengguna akan menghapus data surat masuk yang dipilih.

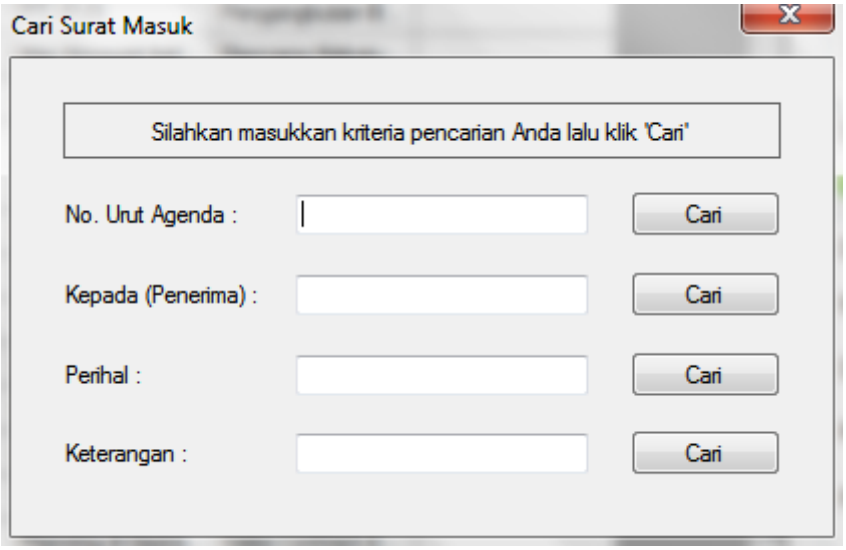


Gambar IV.7 Tampilan Pesan Hapus Data

6. Tampilan Pencarian Data Surat Masuk

Berikut ini merupakan tampilan pada saat pengguna akan melakukan pencarian data surat masuk.

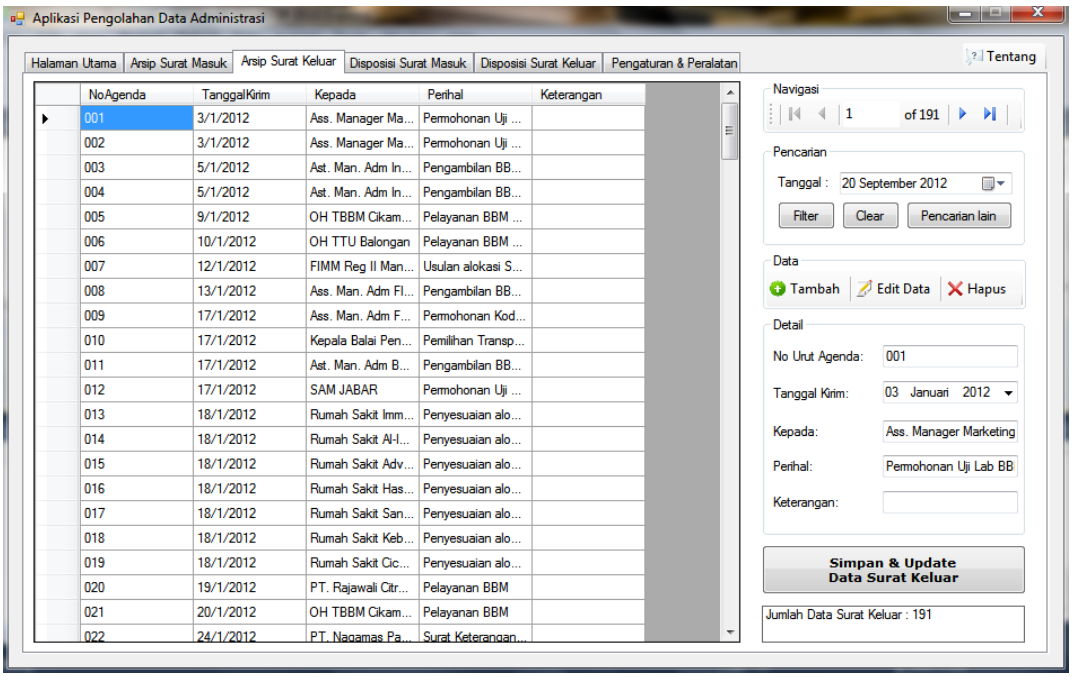




Gambar IV.8 Tampilan Cari Surat Masuk

7. Tampilan Pengolahan Data Surat Keluar

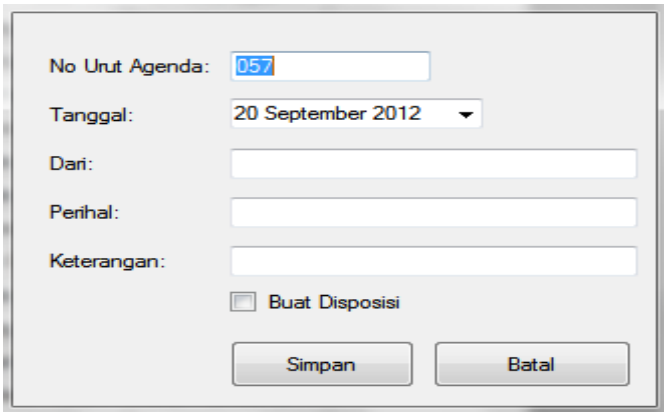
Berikut ini merupakan tampilan pada saat pengguna ingin mengetahui data surat keluar yang ada dan untuk melakukan pengolahan data surat keluar. Diantaranya menambahkan data, mengubah data, menghapus data, dan dapat melakukan pencarian data.



Gambar IV.9 Tampilan Arsip Surat Keluar

8. Tampilan Tambah Data Surat Keluar

Berikut ini merupakan tampilan pada saat pengguna akan melakukan penambahan data surat keluar, dengan menekan tombol Tambah di halaman arsip surat keluar.



Gambar IV.10 Tampilan Tambah Surat Keluar

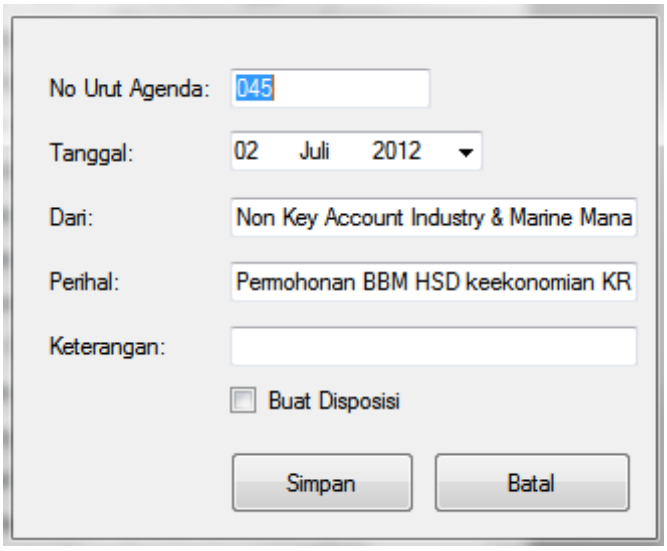
Untuk penambahan data surat masuk dapat juga dilakukan dengan cara pada tampilan berikut ini,



Gambar IV.11 Tampilan Tambah Surat Keluar

9. Tampilan Ubah Data Surat Keluar

Berikut ini merupakan tampilan pada saat pengguna akan mengubah data surat keluar, dengan menekan tombol Edit Data di halaman arsip surat keluar.



Gambar IV.12 Tampilan Ubah Data Surat Keluar

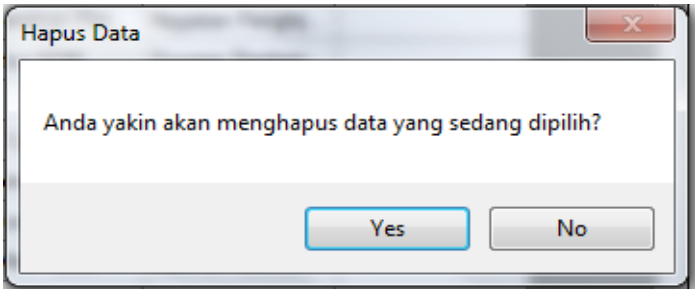
Atau juga dapat dilakukan pengubahan data / mengupdate data dengan cara pada tampilan berikut ini,



Gambar IV.13 Tampilan Ubah Surat Keluar

10. Tampilan Pesan Hapus Data Surat Keluar

Berikut ini merupakan tampilan pesan saat pengguna akan menghapus data surat keluar yang dipilih.



Gambar IV.14 Tampilan Pesan Hapus Data

11. Tampilan Pencarian Data Surat Keluar

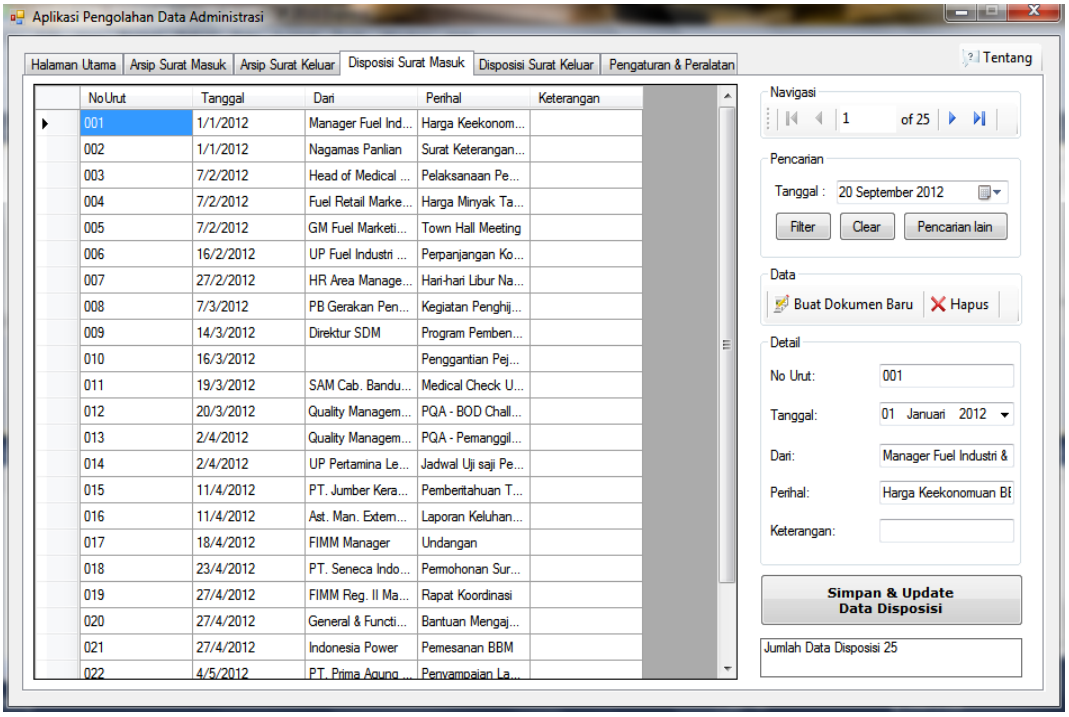
Berikut ini merupakan tampilan pada saat pengguna akan melakukan pencarian data surat keluar.



Gambar IV.15 Tampilan Cari Surat Masuk

12. Tampilan Pengolahan Data Disposisi

Berikut ini merupakan tampilan saat pengguna ingin mengetahui semua data disposisi yang ada dan juga untuk melakukan pengolahan terhadap data tersebut . Diantaranya membuat dokumen disposisi baru, melakukan pencarian data, dan menghapus data disposisi.



Gambar IV.16 Tampilan Disposisi Surat Masuk dan Disposisi Surat Keluar

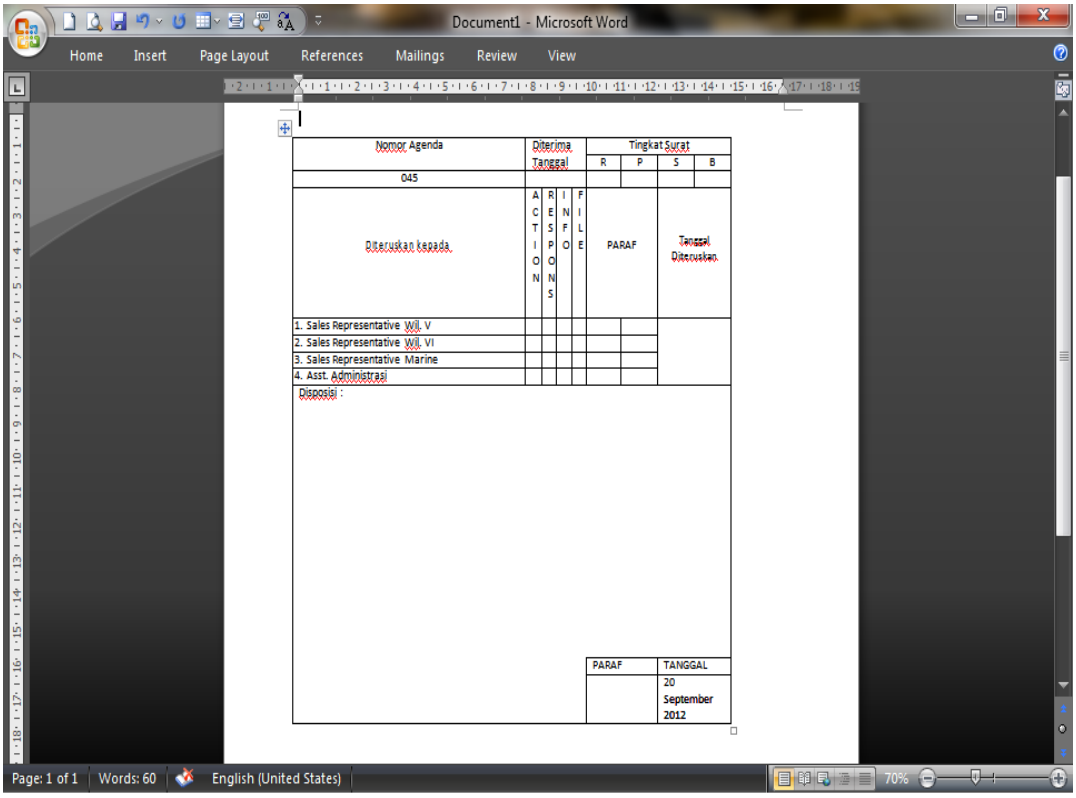
13. Tampilan Tambah dan Ubah Disposisi

Berikut ini merupakan tampilan jika pengguna ingin menambah data disposisi dengan membuat dokumen baru dan bahkan dapat megubah data disposisi.



Gambar IV.17 Tampilan Tambah dan Edit Disposisi

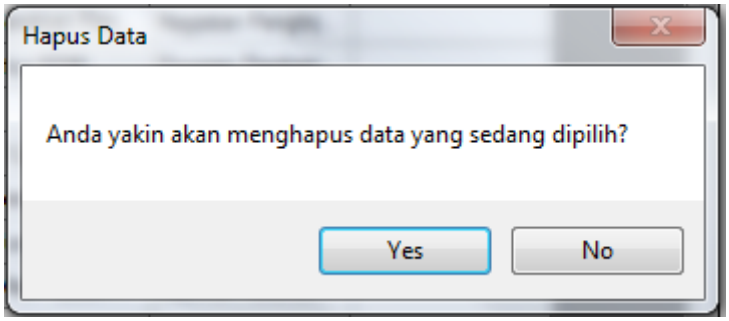
Berikut ini merupakan tampilan saat pengguna ingin membuat disposisi surat, dengan penomoran agenda dan pemberian tanggal yang otomatis.



Gambar IV.18 Tampilan Lembar Disposisi

14. Tampilan Pesan Hapus Data Disposisi

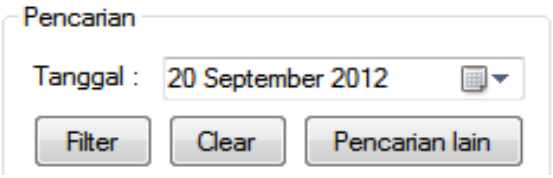
Berikut ini merupakan tampilan pesan saat pengguna akan menghapus data surat disposisi yang dipilih.



Gambar IV.19 Tampilan Pesan Hapus Data

15. Tampilan Cari Disposisi

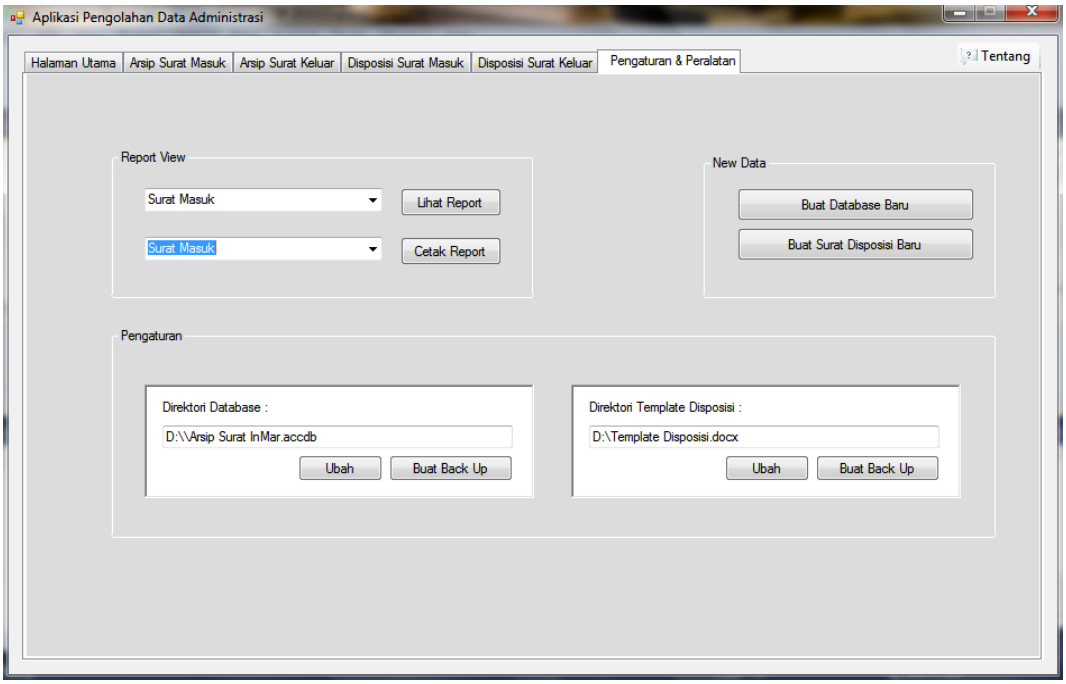
Berikut ini merupakan tampilan yang digunakan pengguna untuk melakukan pencarian data disposisi yang dibutuhkan.



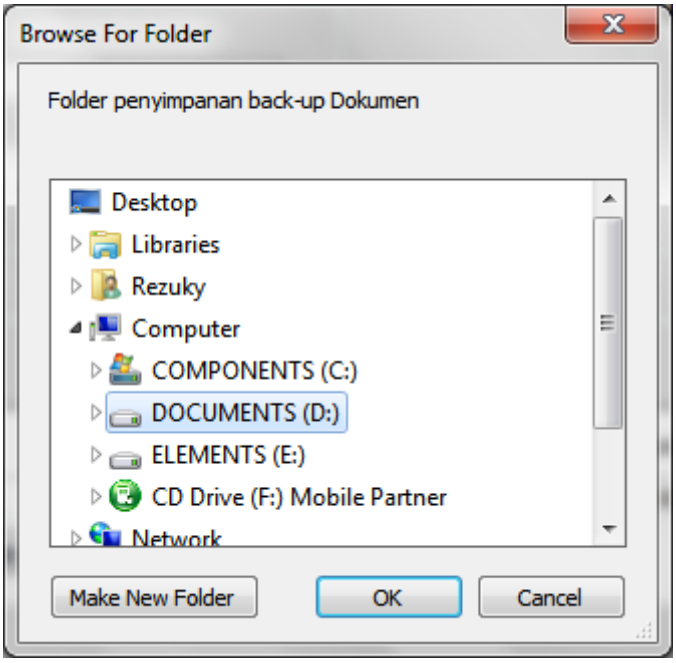
Gambar IV.20 Tampilan Pencarian Disposisi

16. Tampilan Pengaturan dan Peralatan

Tampilan berikut ini merupakan tampilan saat pengguna ingin melakukan cetak laporan dan *mereview* laporan sebelum dicetak, membuat *database* baru, membuat surat disposisi baru dan pengaturan *directori database*.



Gambar IV.21 Tampilan Pengaturan dan Peralatan



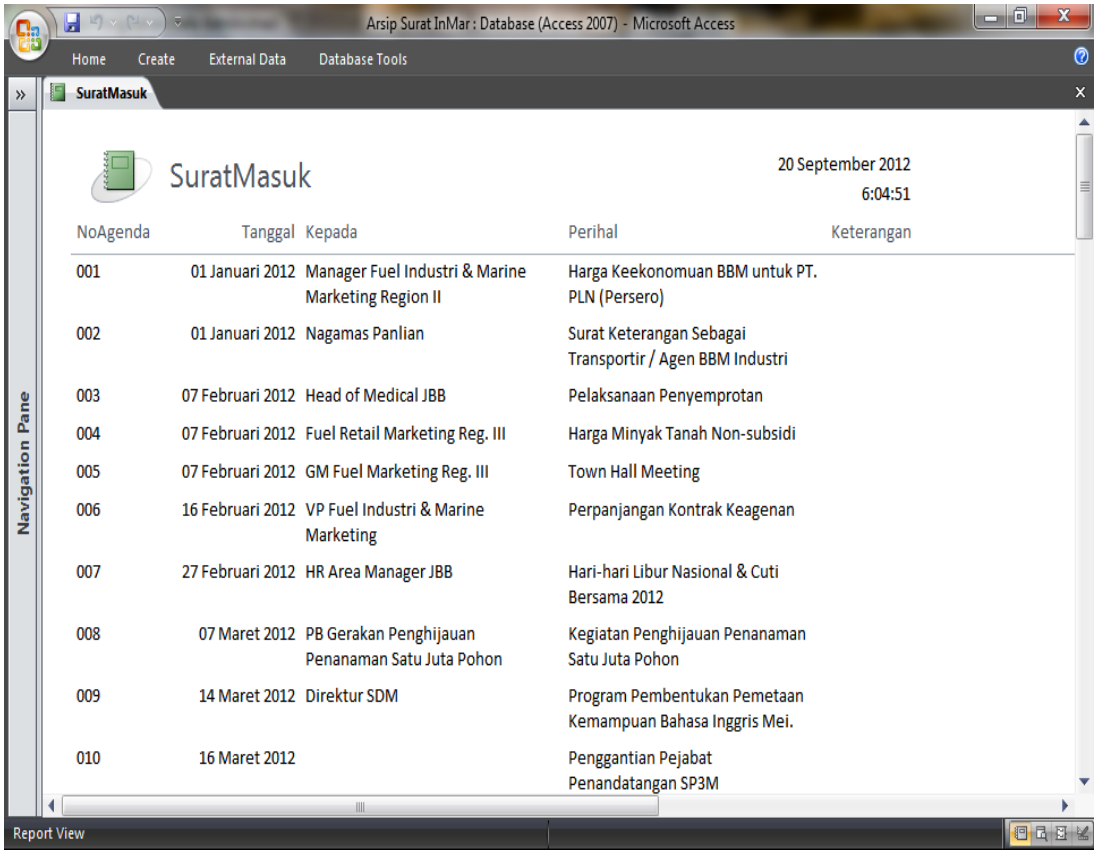
Gambar IV.22 Tampilan Pengaturan Direktori.

17. Tampilan Pengolahan Laporan

Berikut ini merupakan tampilan laporan dari data yang kita butuhkan, setelah pengguna menentukan pilihan data laporan yang diinginkan (data surat masuk, data surat keluar, data disposisi surat masuk dan data disposisi surat keluar).



Gambar IV.23 Tampilan Pengolahan Laporan



Gambar IV.24 Tampilan Laporan Siap Cetak