BAB3
LAPORAN KERJA PRAKTEK

3.1. Peranan Praktikan Dalam Perusahaan

Saat kerja praktek di CV. Imaji Kreasi ada beberapa peranan posisi yang diberikan, namun setelah melalui pertimbangan pembimbing kerja praktek memberikan posisi sesuai dengan kemampuan dan bidang – bidang yang ditekuni atau, kemudian pembimbing memposisikan penulis sebagai desainer dan membantu juga dalam proses produksi dengan tujuan agar dapat mengenal dan lebih mengetahui ruanglingkup dunia percetakan dan *creative design* yang sesungguhnya.

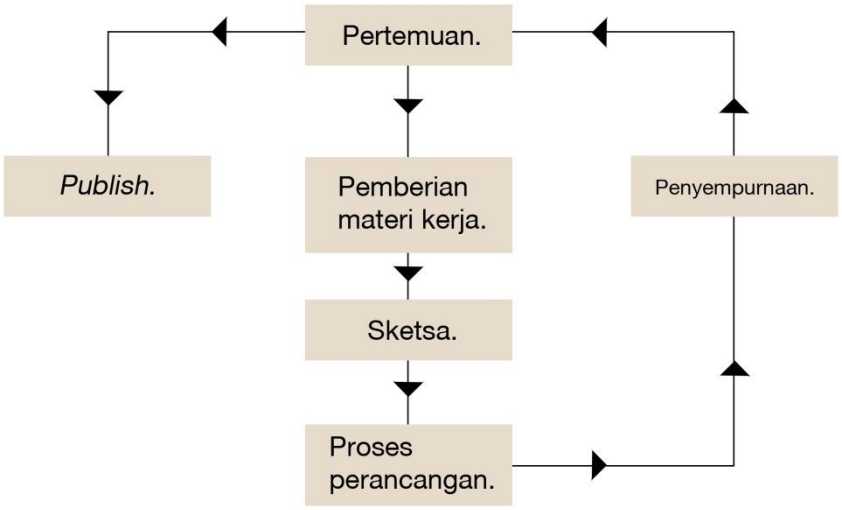
3.2. Pekerjaan Praktikan Selama Kerja Praktek

Dari beberapa pekerjaan dan *project* di CV. Imaji Kreasi pembimbing kerja praktek membagi – bagi pekerjaan sesuai dengan tingkat kesulitan, waktu lamanya pekerjaan, dan kemampuan yang dimiliki. Adapun beberapa jenis projek yang diberikan seperti desain gantungan baju, *icon* dan *calendar layout* yang kemudian saya angkat sebagai hasil laporan kerja praktek ini.

3.3. Metode Kerja Praktikan

Alur metode kerja praktikan : Pertemuan secara langsung dilaksanakan di kantor CV. Imaji Kreasi. Pertemuan ini bermula dengan penjelasan tentang karakteristik perusahaan, di mana oleh pembimbing di berikan tugas latihan guna membiasakan praktikan dan di lanjutkan dengan penggarapan *layout calendar* yang sebenarnya.

Manager CV. Imaji Kreasi dan di bantu oleh *Art Director* CV. Imaji Kreasi memberikan materi kerja kepada praktikan. Setelah itu diminta membuat sketsanya, jika sketsa sudah selesai, lalu di rancang menggunakan *software* Adobe InDesign. Setelah proses perancangan selesai, praktikan mengirimkan *file* yang sudah berbentuk foto kepada *Manager* CV. Imaji Kreasi dan *Art Director* CV. Imaji Kreasi. Setelah melalui proses perancangan, foto yang telah disetujui langsung di sempurnakan lebih lanjut dan siap untuk di *publish*.



Tabel III.1. Metode Kerja Praktikan

3.4. Perancangan Layout Kalender VEARST JEANS

3.4.1. Konsep Perancangan

Konsep perancangan *layout calendar* meliputi proses pencarian ide gagasan yang sesuai dengan konsep perusahaan agar dapat membantu proses pengerjaan dan studi visual dengan tema dan gagasan yang sesuai. Pemilihan warna ditentukan oleh perusahaan. Pihak perusahaan menginginkan konsep kalender yang bertema minimalis *vintage*.

Berbekal dengan bahan mentah dan permintaan dari pihak perusahaan, serta bimbingan dari *Art Director* dan rekan – rekan desainer di CV. Imaji Kreasi, praktikan membuat konsep *layout calendar* yang simple namun tetap menarik mata dan lebih mengekedepankan ilustrasi. Selama yang terpenting informasi dan karakter perusahaan itu sendiri dapat sampai ke benak masyarakat luas.

Tipografi yang digunakan menggunakan font :

Operator

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

, . / ? ! + = ( ) { } [ ] @ # $ % & * - _ ~ ' # ^ " | \

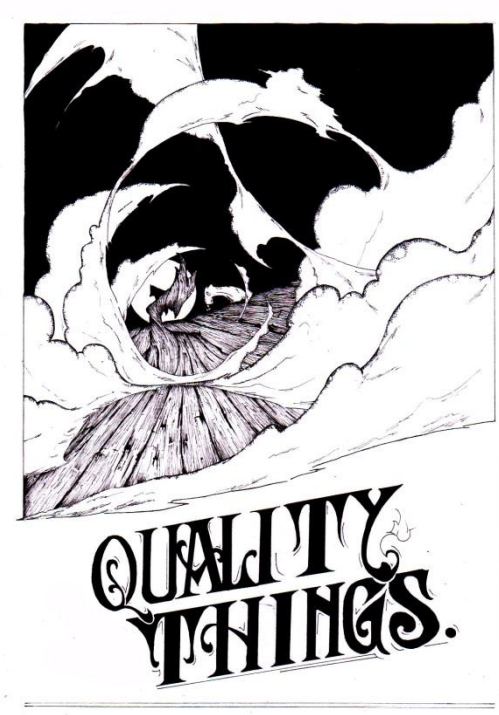
- Font Operator di gunakan pada bulan dan tanggal
- Adapun tipografi lain dan ilustrasi yang kesemuanya dikerjakan secara manual.

3.4.2. Teknis Perancangan

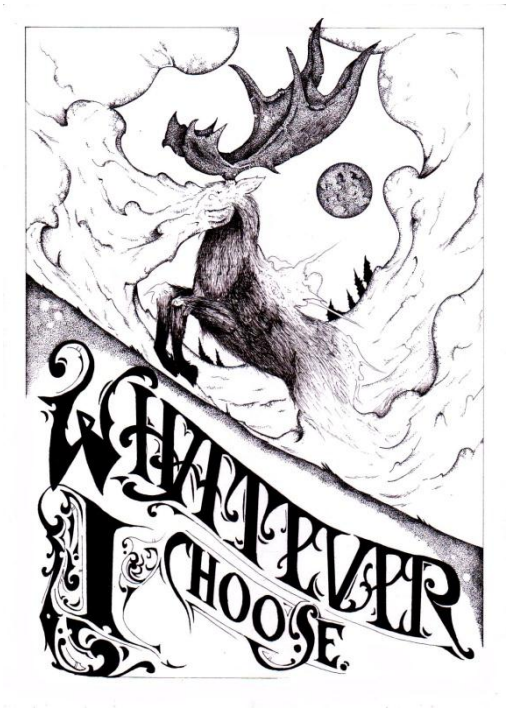
Setelah mendapat *brief* singkat dari *Art Director*, praktikan mengkonsep *layout calendar* yang nantinya akan di rancang. Proses pembuatan ilustrasi oleh praktikan menggunakan kertas *concorde* berukuran A4.



Gambar III.1. Ilustrasi-01

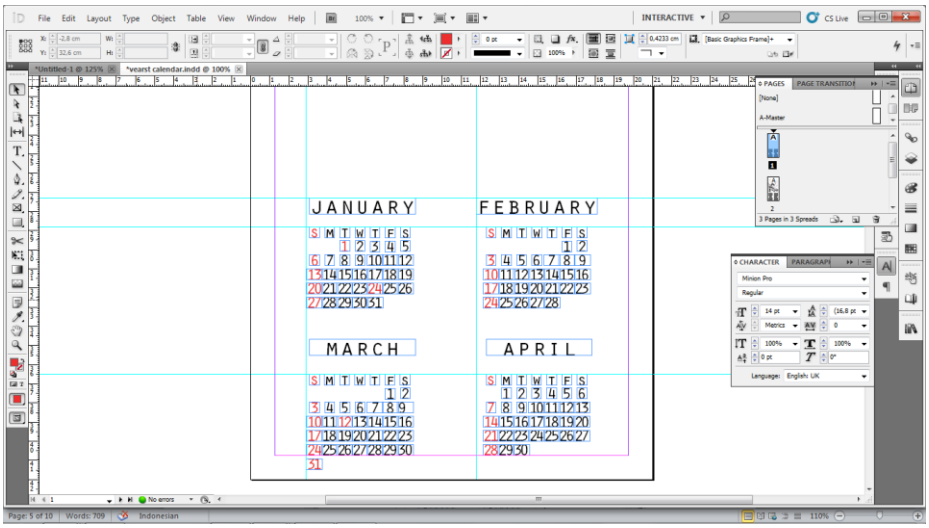


Gambar III.2. Ilustrasi-02



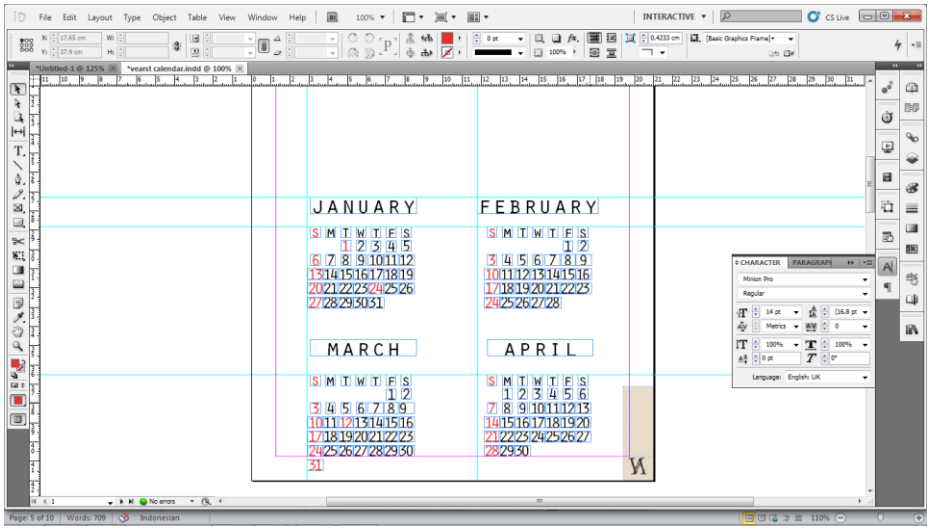
Gambar III.3. Ilustrasi-03

Pembuatan *layout* oleh praktikan menggunakan *software* Adobe InDesign CS5.



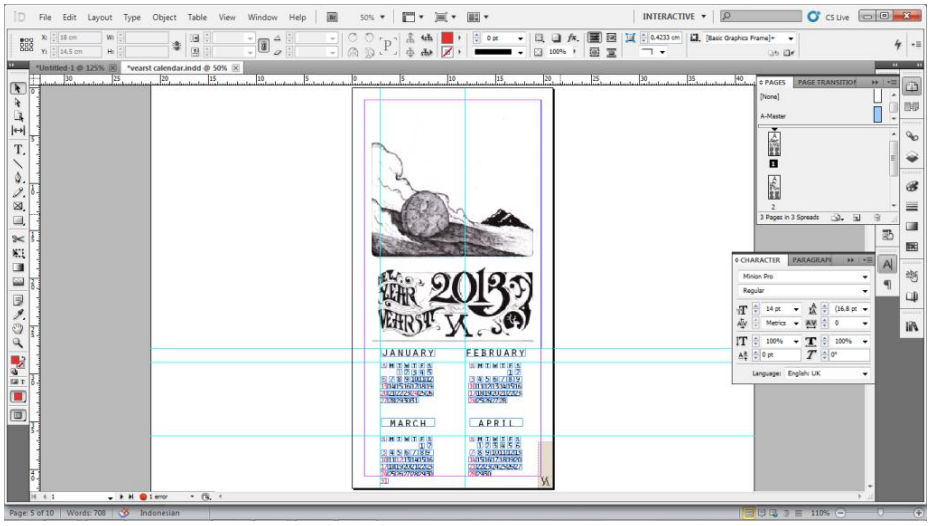
Gambar III.4. Teknis Perancangan -01

Penambahan logo dari Vearts Jeans yang di dapat dalam bentuk .jpg oleh pihak perusahaan.



Gambar III.5. Teknis Perancangan -02

Penambahan ilustrasi pada kalender.



Gambar III.6. Teknis Perancangan -03

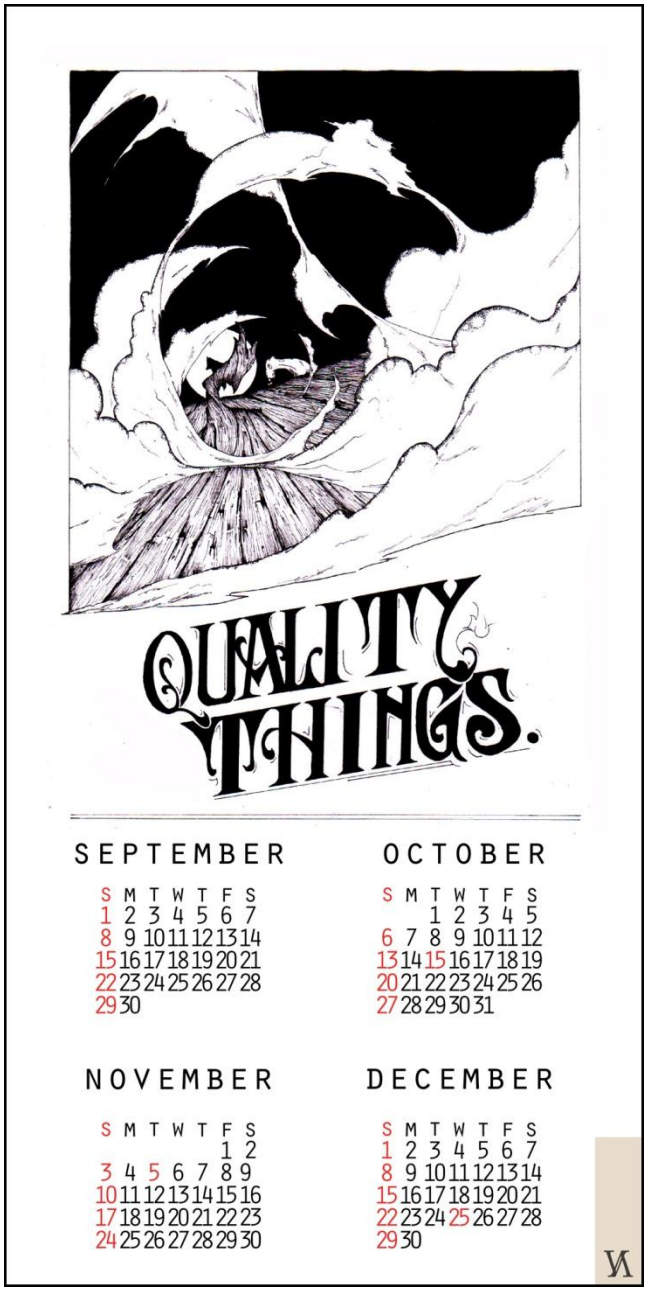
Hasil akhir



Gambar III.7. Hasil Akhir-01



Gambar III.8. Hasil Akhir-02



Gambar III.9. Hasil Akhir-03