# BAB 1

# PENDAHULUAN

## 1.1 Latar Belakang

Perkembangan globalisasi era Perdagangan bebas dan persaingan usaha antar perusahaan yang semakin ketat, menuntut perusahaan untuk selalu dapat meningkatkan dan mengembangkan strategi untuk melakukan perbaikan manajemen informasi dan sistem komputer untuk menunjang kegiatan operasionalnya C.V Boga Mitra Gamma menyadari bahwa manusia merupakan salah satu faktor dan sumber daya yang penting dalam kegiatan usaha restoran yang dibawahinya, karena manusia menjadi subjek/pelaku dalam kegiatan operasionalnya.

CV Boga Mitra Gamma merupakan perusahaan yang bergerak di bidang Restoran yang berbentuk Franchise dimana pegawai ditempatkan di beberapa tempat di pulau Jawa dan Bali, sehingga bagian personalia tidak mungkin mengontrol pegawai secara langsung karena mengingat jarak antara outlet cukup jauh , maka bagian personalia hanya menerima laporan 2 mingguan (Hrd Report) dari manager outlet . Namun dalam hal proses administrasi data pegawai di setiap outlet ke bagian personalia atau Pelaporan data pegawai bulanan dari bagian personalia ke General Manager masih terdapat kendala, seperti dalam pembuatan data administrasi misalnya : pembuatan kontrak, pembuatan surat rekomendasi, Skep, Inter Office Memo, Ucapan selamat ulang tahun masih mengacu pada data excel dan harus berkali kali membuka data tersebut untuk membuat data administrasi. Dan juga ketika pelaporan data pegawai

bulanan ke General Manager masih dilakukan dengan meminta data pegawai di setiap outlet, kemudian memeriksa apakah masih ada data yang masih belum di perbaharui pada data karyawan bagian personalia, setelah diperbaharui maka bagian personalia melaporkan data pegawai dan *Hrd Report* pada General Manager yang membutuhkan waktu yang cukup lama. Hal ini terjadi karena pada C.V Boga Mitra Gamma ini belum mempunyai sebuah sistem informasi yang mendukung dalam proses administrasi data pegawai sehingga menyebabkan tidak efektif dan efisiennya kinerja perusahaan, Pemanfaatan teknologi informasi berupa sistem informasi dapat dimanfaatkan untuk meningkatkan kinerja perusahaan dalam hal proses administrasi data pegawai, proses pembuatan laporan administrasi dan pencetakan data melihat semakin pesatnya kemajuan teknologi yang meminta kita untuk selalu bekerja secara cepat .

Maka dari itu berdasar pada permasalahan diatas, untuk dapat meningkatkan kinerja perusahaan dan mempercepat proses pembuatan laporan administrasi dan pencetakan data. Maka dari itu penulis mengambil objek penelitian tentang ***"Pembangunan Sistem Administrasi Kepegawaian C.V Boga Mitra Gamma".***

## 1.2 Identifikasi Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah dikemukakan diatas, maka dapat diidentifikasi masalah yang di hadapi oleh C.V Boga Mitra Gamma, antara lain adalah sebagai berikut :

1. Arsip administrasi seperti data kontrak pegawai, data tanda terima kontrak, data *Hrd Report* dan data pegawai sulit dicari karena belum memiliki database untuk menyimpan data secara digital
2. Di dalam kontrak terdapat penomeran ganda, yaitu terdapat nomor kontrak yang sama dengan nama yang berbeda.
3. Bentuk apresiasi perusahaan dengan Pemberian surat ucapan selamat ulang tahun kepada karyawan sering kali terlambat diberikan .
4. Adanya sinkronisasi data pegawai antara manager Outlet ke bagian personalia setiap bulan sehingga membutuhkan waktu yang cukup lama dalam memberikan laporan bulanan ke General Manager.

**1.3 Maksud dan tujuan**

Maksud dari penyusunan Kerja Prakek ini yaitu ***"Pembangunan Sistem Administrasi Kepegawaian C.V Boga Mitra Gamma".***

Adapun tujuan yang ingin dicapai dari Kerja Praktek ini adalah sebagai berikut :

1. Membuat database untuk menyimpan data administrasi kepegawaian
2. Membuat Penomoran kontrak dibuat 1 nomor untuk 1 kontrak
3. Menambah fasilitas reminder ulang tahun pada sistem yang akan dibangun
4. Menghilangkan sinkronisasi data pegawai, karena dianggap kurang efektif dan laporan bulanan yang berisi *Hrd Report* dan Update Data Pegawai yang diberikan kepada General Manager adalah laporan yang diambil dari Hrd Report karena di

dalam *Hrd Report* berisi tentang Update Data Karyawan di setiap Outlet , dan dianggap mewakili Update data pegawai setiap bulannya, jadi tidak ada lagi update ulang antara data di  Outlet dengan data bagian personalia. Jika terdapat kesalahan di dalam laporan bulanan , maka manager outlet mengirimkan *Hrd Report* lanjutan untuk memperbaiki data yang ada di dalam database.

**1.4 Batasan Masalah**

Agar pembahasan tidak menyimpang dari topik permasalahan yang ada yaitu tentang sistem informasi pada CV. Boga Mitra Gamma maka penulis membuat batasan masalah dalam penelitian ini, antara lain :

1. Aplikasi yang akan dibangun adalah aplikasi yang berbasis desktop
2. Aplikasi hanya dipakai oleh bagian Personalia.
3. *Hrd Report* dikirimkan oleh Manager Outlet hanya kepada bagian Personalia.
4. Proses *Hrd Report* dikirimkan melalui  pesan elektronik (email) .
5. Data *Hrd Report* hanya digunakan oleh bagian personalia
6. Aplikasi hanya mencangkup administrasi data kepegawaian.
7. Aplikasi yang dibangun tidak membahas perekrutan karyawan.
8. Bagian-bagian yang tidak berkaitan dengan proses olah data pegawai tidak akan dibahas.
9. Penanganan olah data pegawai hanya dilakukan oleh bagian Personalia.

10. Pemodelan proses menggunakan Diagram Konteks dan DFD sedangkan pemodelan data menggunakan ERD
11. Software pembangun menggunakan Borland Delphi Enterprise Version 7.0, DBMS menggunakan Microsoft Office Access 2007

## 1.5 Metodologi Penelitian

Metodologi yang digunakan dalam penelitian tugas ini adalah:

### 1.5.1. Tahap Pengumpulan data

Metode pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah sebagai berikut :

a. Studi Literatur.

   Pengumpulan data dengan cara mengumpulkan literatur, jurnal, *paper,* dan bacaan-bacaan yang ada kaitannya dengan judul penelitian.

b. Observasi

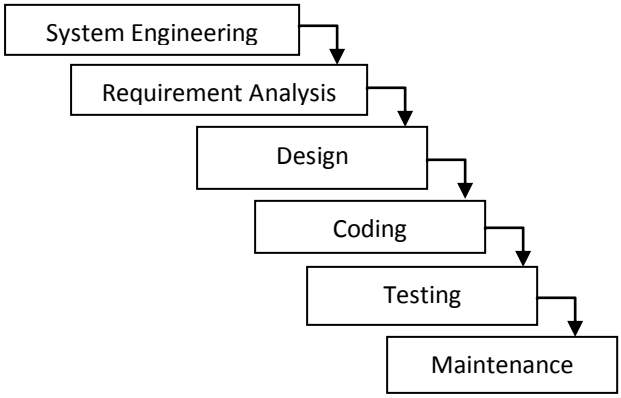
   Teknik pengumpulan data dengan mengadakan penelitian dan peninjauan.Langsung terhadap permasalahan yang diambil.

c. Interview

   Teknik pengumpulan data dengan mengadakan tanya jawab secara langsung yang ada kaitannya dengan topik yang diambil

### 1.5.2. Tahap Pembuatan Perangkat Lunak

Teknik analisis data dalam pembuatan perangkat lunak menggunakan paradigm perangkat lunak secara *waterfall,* yang meliputi beberapa proses dengan gambar sebagai berikut.




Gambar 1.1 Model Waterfall

*a. System / Information Engineering*

Merupakan bagian dari sistem yang terbesar dalam pengerjaan suatu proyek, dimulai dengan menetapkan berbagai kebutuhan dari semua elemen yang diperlukan sistem dan mengalokasikannya kedalam pembentukan perangkat lunak.

*b. Analisis*

Merupakan tahap menganalisis hal-hal yang diperlukan dalam pelaksanaan proyek pembuatan perangkat lunak.

*c. Design*

Tahap penerjemahan dari data yang dianalisis kedalam bentuk yang mudah dimengerti oleh user.

*d. Coding*

Tahap penerjemahan data atau pemecahan masalah yang telah dirancang

kedalam bahasa pemrograman tertetentu.

e . *Pengujian*

Merupakan tahap pengujian terhadap perangkat lunak yang dibangun.

*f. Maintenance*

Tahap akhir dimana suatu perangkat lunak yang sudah selesai dapat mengalami perubahan –perubahan atau penambahan sesuai dengan permintaan user.

## 1.6 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan laporan Kerja Praktek ini adalah sebagai berikut:

**BAB I PENDAHULUAN**

Berisi tentang latar belakang masalah, identifikasi masalah, maksud dan tujuan, batasan masalah, metodologi penelitian, sistem pelaksanaan kerja peraktek serta sistematika penulisan laporan.

**BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

Berisi tentang data-data perusahaan seperti sejarah perusahaan, tempat dan kedudukan perusahaan, bentuk dan badan hukum perusahaan, bidang pekerjaan perusahaan, bidang pekerjaan divisi/departemen tempat kerja praktek, dan struktur organisasi yang ada di perusahaan. Pada bab ini juga berisi tentang teori-teori yang berhubungan dengan apa yang dilakukan dalam Kerja Praktek.

**BAB III PEMBAHASAN**

Berisi tentang permasalahan-permasalahan yang terjadi di dalam pengolahan dan pembuatan aplikasi yang telah di buat, berisi tentang implementasi hasil perancangan serta hal-hal yang berkaitan dengan pembuatan aplikasi.

**BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN**

Berisi tentang kesimpulan dan saran dari pelaksanaan tulisan laporan kerja praktek di CV BOGAMITRAGAMMA