KATA PENGANTAR



Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Alhamdulillahirabbil'alamin, Puji dan syukur penulis panjatkan ke khadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Lapangan ini sebagaimana mestinya. Tak lupa shalawat dan salam kepada jungjunan Nabi Muhammad SAW serta para sahabat dan seluruh pengikutnya hingga akhir zaman semoga rahmat dan hidayah selalu dilimpahkan padanya.

Laporan ini berisi kegiatan yang penulis lakukan saat melakukan Praktek Kerja Lapangan di Humas dan Protokol Pemerintah Kota Cimahi. Dalam mengerjakan Laporan Praktek Kerja Lapangan ini tidak sedikit penulis menghadapi kesulitan serta hambatan baik teknis maupun non teknis. Namun atas izin Allah SWT, juga berkat usaha, doa, semangat, bantuan, bimbingan serta dukungan yang penulis terima baik secara langsung maupun tidak langsung dari berbagai pihak, akhirnya penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Lapangan ini.

Penulis mengucapkan terima kasih dan rasa bangga kepada kedua orang tua tercinta (Ibu dan Bapak) yang selalu memberikan rasa kasih sayangnya dan semangat pada penulis dan juga memberikan do'a serta dukungan moril maupun materi.

Terwujudnya penulisan Laporan Praktek Kerja Lapangan ini tidak lepas dari bantuan dan dukungan berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini perkenankanlah penulis mengucapkan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak terutama, **Kepada Yang Terhormat** :

1. **Bapak Dr.Ir.Eddy Soeyanto Soegoto**, selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. **Bapak Prof. Dr. Samugyo Ibnu Redjo, Drs., M.A** selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Komputer Indonesia, yang telah mengeluarkan surat pengantar PKL kepada pihak perusahaan dan memberikan pengesahan pada laporan ini.
3. **Bapak Manap Solihat, M.Si** selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi dan Public Relations FISIP UNIKOM sekaligus sebagai dosen yang telah banyak memberikan pengetahuan dan berbagi ilmu serta wawasan selama penulis melakukan perkuliahan serta memberikan pengesahan PKL.
4. **Ibu Melly Maulin P, S.Sos., M.Si.,** selaku Sekretaris Program Studi Ilmu Komunikasi juga sebagai Dosen yang telah banyak memberikan pengetahuan dan berbagi ilmu juga wawasan selama penulis melakukan perkuliahan, serta yang selalu sabar menghadapi semua sikap anak didiknya untuk motivasi, nasehat, waktu dan tempat yang selalu diluangkan dan diberikan.
5. **Yth. Ibu Rismawaty, S.Sos. M.Si.,** selaku dosen pembimbing Laporan Praktek Kerja Lapangan yang senantiasa memberikan arahan,

bimbingan, dan motifasi kepada penulis sebelum dan sesudah penulis melaksanakan Praktek Kerja Lapangan dan selama melaksanakan bimbingan

6. **Yth. Ibu Desayu Eka Surya, S.Sos., M.Si., Ibu Iin Rahmi Handayani, S.Sos., M.I.Kom M.Si., Bapak Sangra Juliano P., S.I.Kom., Bapak Adiyana Slamet., S.IP., M.Si., Bapak Ari Prasetyo, S.Sos., M.Si.,** seluruh dosen Ilmu Komunikasi yang telah mengajarkan penulis selama ini yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu. Yang telah memberikan ilmu dan pengetahuannya kepada penulis selama perkuliahan berlangsung.
7. **Ibu Ratna Widiastuti, A.Md,** selaku Sekretariat Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Komputer Indonesia yang telah membantu dalam mengurus surat perizinan yang berkaitan dengan kerja praktek yang penulis laksanakan.
8. **Ibu Astri Ikawati, A.Md,** selaku Sekretariat Program Studi Ilmu Komunikasi yang telah banyak membantu dalam mengurus surat perizinan yang berkaitan dengan kerja praktek yang penulis laksanakan.
9. **Bapak Hardjono, S.Pd,** selaku Kepala Bagian Humas dan Protokol Pemerintah Kota Cimahi yang telah menerima penulis untuk melaksanakan praktek kerja lapangan di Humas dan Protokol Pemerintah Kota Cimahi.
10. **Bapak Rukandi Juliadi, S.Sos,** selaku Kepala Sub Bagian Humas Pemerintah Kota Cimahi yang telah memberikan arahan, bimbingan,

dan pengetahuan kepada penulis sehingga penulis dapat melaksanakan Praktek Kerja Lapangan dengan baik.

11. **Bapak Subari Rahman, S.STP**, selaku Kepala Sub Bagian Protokol Pemerintah Kota Cimahi yang telah memberikan arahan, bimbingan, dan pengetahuan kepada penulis sehingga penulis dapat melaksanakan Praktek Kerja Lapangan dengan baik
12. **Bapak Syarif Lufti, A.Md,** selaku Staf Humas Pemerintah Kota Cimahi sekaligus Pembimbing Praktek Kerja Lapangan di Humas dan Protokol Pemerintah Kota Cimahi yang telah memberikan arahan selama melaksanakan Praktek Kerja Lapangan dengan baik.
13. **Bapak R. Hermidiantho, Ibu Dini Gusniar, SE, Ibu Elin Roswilin, Ibu Lita Shinta Kumala, ST, Ibu Dewi Fitri R., S.Sos, Ibu Hj. Ilmiati Nurputri, S.Sos, Ibu Maya Hamida, S.Pd, Ibu Arthi Pridalena, S.Sos, Ibu Fenti Megawati, Ibu Karina Intan P., S.Ikom, Bapak Galih Imaduddin, S.IP, M.Si, Bapak Iwan Purnama, S.Sos, Bapak Firmansyah, S.Sos, Bapak Achmad Sadli, S.Ikom, Bapak Arditya Budhi Satria, S.Ikom, Bapak Yoga Umbara, S.IP, Bapak Udan** selaku staf Humas dan Protokol Pemerintah Kota Cimahi yang telah memberikan pengetahuan dan pengalaman kepada penulis ketika melaksanakan PKL serta telah membantu memberikan data dan sumber informasi sehingga tercipta laporan PKL ini.

14. **Bapak Erick Iskandar** yang telah mengurus Surat Permohonan PKL penulis sehingga penulis dapat diterima PKL di Humas dan Protokol Pemerintah Kota Cimahi.
15. **Seluruh keluargaku,** yang telah memberikan dukungan doa dan semangat.
16. **Dan semua pihak,** yang telah membantu yang tidak bisa disebutkan satu per satu, terima kasih atas do'a dan dukungannya.

Akhirnya penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada seluruh pihak yang telah membantu penulis pada pelaksanaan PKL, sampai penulisan dan penyusunan laporan. Semoga dibalas setimpal dari Allah SWT, dan dapat memberikan manfaat yang berarti. Akhir kata, penulis berharap semoga Laporan Praktek Kerja Lapangan ini dapat berguna yang dimasa yang akan datang. *Amin*.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb

Bandung, November 2012

Penulis

ARIYANTO

NIM : 41807876