BAB III

PENUTUP

3.1 Kesimpulan

Merujuk pada kegiatan yang telah penulis lakukan selama menjalankan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di Dinas Komunikasi dan Informatika Pemerintah Kota Bandung, maka penulis mencoba menyimpulkan beberapa hal sebagai berikut :

1. Selama melakukan kegiatan praktek kerja lapangan di Dinas Komunikasi dan Informatika Pemerintah Kota Bandung penulis dapat menilai bahwa dinas tersebut sudah melembaga (*State Of Being*) karena terdapat bagian-bagiannya lagi, mulai dari kepala dinas, seksi kemitraan media dan publikasi, dan bidang hubungan masyarakat.
2. Di Dinas Komunikasi dan Informatika Pemerintahan Kota Bandung sangat terjamin dari segi sarana dan prasarana walaupun belum begitu lengkap tapi walaupun begitu Pemerintah Kota Bandung sangat antusias menerima Mahasiswa yang akan mengerjakan Praktek Kerja Lapangan sesuai program studinya.
3. Praktek Kerja Lapangan yang telah penulis laksanakan di Dinas Komunikasi dan Informatika Pemerintah Kota Bandung selama satu bulan sangat bermanfaat bagi penulis, karena penulis mendapatkan pengetahuan yang lebih tentang dunia kerja nyata dan dapat mempraktekan ilmu yang sudah didapatkan selama menjalani perkuliahan.

4. Kegiatan yang dilakuan oleh penulis selama Praktek Kerja Lapangan meliputi kegiatan rutin dan insidental. Kegiatan yang bersifat rutin yang penulis lakukan yaitu, peliputan, dokumentasi, membuat press release dan mengetik press release. Sedangkan yang tidak rutin yaitu pengarahan, pengenalan kepada staff dan pengenalan pekerjaan yang akan dilakukan, mengedit foto, dll.
5. Penulis mendapat bimbingan yang sangat baik dari pembimbing praktek kerja lapangan di Dinas Komunikasi dan Informatika Pemerintah Kota Bandung, sehingga penulis tidak sungkan menanyakan hal-hal yang menyangkut kegiatan Praktek Kerja Lapangan sehingga mendapatkan penerangan terhadap tugas-tugas yang diberiakan dan pada pelaksanaannya penulis dapat melaksanakan tugasnya dengan baik pula.
6. Pada pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan, penulis merasa banyak sekali mendapat pelajaran atau pengalaman yang sangat berharga, terutama dalam dunia pekerjaan. Selain itu, penulis mendapatkan respon yang baik dari pembimbing Praktek Kerja Lapangan.

3.2 Saran

3.2.1 Saran Bagi Perusahaan

Setelah mengutarakan kesimpulan seperti yang tersebut diatas, maka penulis akan menyampaikan beberapa saran kepada perusahaan / instansi tempat penulis melaksanakan Praktek Kerja Lapangan, sebagai berikut :

1. Lebih memperluas ruangan kerja untuk meminimalisir gangguan yang diakibatkan oleh ruangan yang sempit.
2. Penambahan fasilitas pendukung seperti kipas angin atau AC, agar Humas Dinas Komunikasi dan Informatika dapat lebih nyaman mengerjakan tugasnya.
3. Lebih ditingkatkan lagi perawatan sarana dan prasarana yang sudah tersedia agar mendapatkan hasil yang lebih maksimal dari pekerjaannya.
4. Penulis berharap agar Dinas Komunikasi dan informatika Pemerintah Kota Bandung terus konsisten dalam menjalankan visi dan misinya sebagai instansi yang bergerak di bidang pengolahan data dan informasi.
5. Sebagai salah satu instansi yang mempunyai misi untuk menyediakan data dan informasi, sebaiknya lebih ditingkatkan lagi persiapannya, baik dalam performa maupun dalam menyediakan berbagai keperluan teknis dalam menyambut pihak-pihak luar.

6. Perlu diadakannya lagi kegiatan *Coffe Morning* atau *Family Gathering* dikawasan terbuka agar lebih tercipta keakraban dan kekompakan seluruh staff Dinas Komunikasi dan Informatika Pemerintah Kota Bandung.
7. Perlu adanya evaluasi minimal satu bulan sekali untuk meminimalisir kesalahan mendatang.

3.2.2 Saran Bagi Mahasiswa

Selain saran untuk perusahaan, tentu saran untuk mahasiswa yang akan melakukan Praktek Kerja Lapangan pun sangat penting. Saran untuk mahasiswa sebagai berikut:

1. Menjunjung tinggi nama baik Program Studi Ilmu Komunikasi yang tentu akan berpengaruh pada nama baik Universitas, jangan sampai mempermalukan atau mencoreng almamater yang kita pakai.
2. Harus siap mental semaksimal mungkin agar dapat merespon keinginan perusahaan dengan baik sehingga dapat menghasilkan hasil yang maksimal dari setiap tugas yang diberikan.
3. Selalu jujur, jangan takut salah, dan jangan malu untuk bertanya kepada pembimbing maupun staff yang ada apabila ada yang tidak di mengerti agar kita dapat segera memperbaiki tugas yang diberikan oleh pembimbing.

4. Bersosialisasi dengan baik guna mengakrabkan diri dan menjaga hubungan yang baik dengan pembimbing maupun seluruh staff karena hal tersebut dapat membantu kita dalam mendapatkan informasi atau dalam menyelesaikan tugas-tugas yang diberikan. Pada saat kita sudah selesai Praktek Kerja Lapangan pun sangat memungkinkan kita membutuhkannya.
5. Mahasiswa harus aktif, produktif, memiliki inisiatif tinggi, serta bersemangat dalam melaksanakan tugas yang diberikan agar terbiasa pada saat terjun langsung di dunia kerja.
6. Mahasiswa harus membiasakan diri dalam hal disiplin dan tanggung jawabnya karena kedisiplinan dan tanggung jawab sangat diperlukan dalam dunia kerja. Oleh karena itu mahasiswa harus memiliki kebiasaan tersebut agar selalu dibutuhkan oleh perusahaan.
7. Harus selalu menjaga sopan santun serta kerjasama yang baik dengan seluruh staff agar nama Universitas tidak rusak dan ini juga sangat penting bagi mahasiswa itu sendiri.
8. Mulailah peka terhadap peristiwa agar suatu peristiwa besar maupun kecil dapat menjadi sebuah berita khususnya dalam dunia kerja jurnalistik,.
9. Manfaatkan waktu luang untuk melengkapi data-data yang diperlukan dalam penyusunan laporan PKL agar tidak kerepotan ketika kita sudah tidak PKL di tempat itu lagi.