BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Sejarah Singkat Sekretaris Negara Komunikasi Sosial (SEKOMS) Pemerintahan República Democratica de Timor Leste-Leste (RDTL)

Sekretarias Negara Komunikasi Sosial adalah instansi yang berada dibawah naungan kementrian kepala dewan mentri . Sekretariat Negara Komunikasi Sosial mengalami perkembangan berdasarkan kebijakan yang terus menerus mengalami perubahan kearah yang lebih baik, sehingga dapat menjalankan kegiatan secara maksimal dalam memperbaiki kesejahteraan masyarakat Timor leste terutama dalam hal penyampaian Informasi dan komunikasi.

Menteri Negara dan Ketua Dewan Menteri memiliki otoritas terpadu dalam mengumpulkan informasi dari dewan kehormatan Menteri dan wewenang tersebut disampaikan kepada: Sekretaris Negara untuk Dewan Menteri, Menteri Negara untuk Urusan Parlemen dan Sekretaris Negara untuk Komunikasi Sosial; Sekretaris Negara untuk Penguatan Kelembagaan dan Sekretaris Negara untuk Dukungan dan Promosi Sektor Swasta.

Sekretaris Negara bidang komunikasi sosial dalam hal ini membantu Perdana Menteri dan Ketua Dewan Menteri dalam menangani isu media dan komunikasi sosial.

Sekretaris Negara bidang komunikasi sosial bertanggung jawab untuk mengusulkan kebijakan dan rancangan peraturan yang diperlukan di sektor media pada umumnya, latihan perwalian atas media negara dan memastikan penyebaran informasi di tingkat nasional dan internasional;

Semua hal yang berhubungan dengan komunikasi dalam pemerintahan diwewenangkan kepada Sekretaris Negara bidang komunikasi sosial baik untuk Media perwalian Diseminasi Nasional Pusat Informasi maupun Radio Komunitas. Sekretaris Negara untuk Dewan Menteri mendukung sebagian dari pekerjaan Perdana Menteri, Menteri Negara dan Ketua Dewan Menteri, di bawah koordinasi proses legislatif Pemerintah.

Sekretaris Negara untuk Dewan Menteri juga bertanggung jawab untuk memberikan dukungan teknis dan administratif dan dukungan logistik didalam pertemuan Dewan Menteri, menjamin penerbitan undang-undang Pemerintah dalam Berita Acara Resmi kenegaraan, mendorong publikasi yang tepat dari tindakan legislatif dari Pemerintah dan lembaga negara lainnya dan memastikan kepatuhan aturan dan prosedur Dewan Menteri.

Dalam Struktur Pemerintahan ke Lima (V Governu BGK) República Demokratica de Timor Leste (RDTL), SEKOMS mulai dibentuk pada Gabinet Periode 2012-2017 dibawah naungan kementrian kepala dewan mentri. berdasarkan Konsititusi RDTL. Serta merupakan penggabungan satuan kerja dengan Dektorat Nasional Deseminasi Informasi (DNDI) dan Pusat Radio Komunitas (CRC). Sekretaris Negara Komunikasi Sosial (SEKOMS) menaungi dua Departamen yakni : Dektorat Deseminasi Informasi(DNDI) dan Pusat Radio Komunitas(CRC).

Gabinet SEKOMS didirikan dengan tujuan untuk mengembangkan tugas untuk mendirikan Kantor Berita Nasional Timor- Leste, mendirikan Instansi Kewartawanan Timor-Leste, menciptakan Undang-undang Pers, Membangun keberagaman dalam memotivasi Media Timor-Leste dan Mendirikan Dewan Pers. Berdasarkan Keputusan Pemerintah Konstitusional V pada Tanggal 7 september Undang undang No. 41/2012 Pasal 14 , Memberikan kewenangan kepada Sekretaris Negara Komunikasi Sosial untuk membantu Perdana Mentri dan Presiden Dewan Mentri melalui bidang Komunikasi Sosial yang lebih kompeten. dan memiliki dua dektorat operasional seperti DNDI dan

CRS. Pada Prinsipnya Departamen DNDI dan CRS telah ada sejak Pemerintahan ke- 4, dibawah naungan Sekretaris Negara Dewan Mentri (SEKM).

1.2 Visi & Misi

1.2.1 Visi Sekretariat Negara Komunikasi Sosial (SEKOMS)

" Meningkatkan Kinerja profesionalisme dan menjaga komunitas media Timor- Leste"

1.2.2 Misi Sekretariat Negara Komunikasi Sosial (SEKOMS)

- Mendorong peran Pers dalam rangka meningkatkan informasi yang beretika dan bertanggung jawab.
- Meningkatkan kerjasama dengan Media Internasional
- Meningkatkan sumber daya manusia dalam bidang Kewartawanan yang handal.
- Meningkatkan layanan publik dalam hal Informasi setiap Kegiataan yang dilakukan Oleh badan Pemerintahan.

1.2.3 Logo Pemerintahan República Democrática de Timor-Leste RDTL

Lambang Negara Timor Leste ditetapkan pada tanggal 18 Januari 2007 berdasarkan Undang-undang No.02/2007. Rancangan lambang ini dibuat berdasarkan lambang pada saat Timor Leste mendeklarasikan kemerdekaan secara sepihak pada tanggal 28 November 1975.

Gambar 1.1

Logo RDTL



Sumber : Arsip DNDI 2013

1.2.4 Arti Logo RDTL



Di bagian tengah lambang negara Timor Leste terdapat piramida segitiga lengkung dengan pinggiran berwarna merah, kuning dan bagian tengah berwarna hitam yang melambangkan Gunung Ramelau di Timor Leste.



Pada bidang hitam di tengah terdapat bintang bersudut lima dan lima jurai sinar, di bawahnya terdapat buku berwarna merah di atas roda gerigi berwarna kuning. Pada sisi kiri terdapat tanaman padi (hare fulin) dan pada bagian kanan tanaman jagung (batar fulin).



Di bagian bawah roda gerigi terdapat senjata Avtomat Kalashnikova-47, busur dan anak panah (rama inan).



Di bagian bawah Gunung Ramelau terdapat pita bertuliskan semboyan nasional dalam Bahasa Portugis yaitu "Unidade, Acção, Progresso"("Persatuan, Aksi, Kemajuan"). Di sekeliling lambang Gunung Ramelau terdapat lingkaran bertuliskan nama resmi negara ini dalam bahasa Portugis "República Democrática de Timor-Leste" di bagian atas dan singkatannya di bagian bawah "RDTL".

1.3 Sejarah Divisi Dektorat Nasional Deseminisi Informasi (DNDI)

Dektorat Nasional Deseminisi Informasi (DNDI) di dirikan pada tahun 2008, merupakan sebuah Departamen yang dibawah pimpinan Sekretaris Negara Komunikasi Sosial. Pada Tahun 2012 DNDI bergabung dengan SEKOMS. pada awalnya DNDI merupkan Departamen Komunikasi yang berdiri sendiri dan dibawah naungan Sekretaris Negara Dewan Mentri (SEKM).

Berdasarkan Diploma Ministerial undang-undang No.1/2009, Bab V pasal 12 DNDI memiliki ketentuaan-ketentuan sebagai berikut:

1. DNDI bertanggung jawab dalam menerima, mengurus dan menterjemahkan bahasa ofisial Tetun, Portugués dan bahasa kerja seperti bahasa inggris dan Indonesia dan semua dokumen dewan mentri melalui mentri dan Sekretaris negara yang lain ,mempublikasi kegiatan Pemerintah secara terbuka dalam proses penyampaian informasi kepada masyarakat untuk mendapatkan informasi.
2. Tugas DNDI adalah sebagai berikut :
    a. Mendukung Pemerintah dalam konsep, pelaksanaan dan semua kegiatan dalam semua sektor komunikasi sosial.
    b. Menciptakan mekanisme untuk menjamin setiap informasi yang disampiakan kepada masyarakat umum sesuai dengan kegiatan yang dilakukan oleh Pemerintah
    c. mengumpulkan , mengolah dan menyebarkan informasi berita yang relevan dari lembaga penyiaran televisi utama dan menjaga informasi Sekretaris Negara dan anggota lain dari Pemerintah
    d. Pengumpulan, pengolahan dan penyebaran informasi yang diproduksi oleh pers dan kepentingan nasional dan internasional
    e. Untuk membina hubungan dengan media komunikasi dalam segala hal sosial yang berkaitan dengan kegiatan Gabinet seluruh anggota Pemerintah;

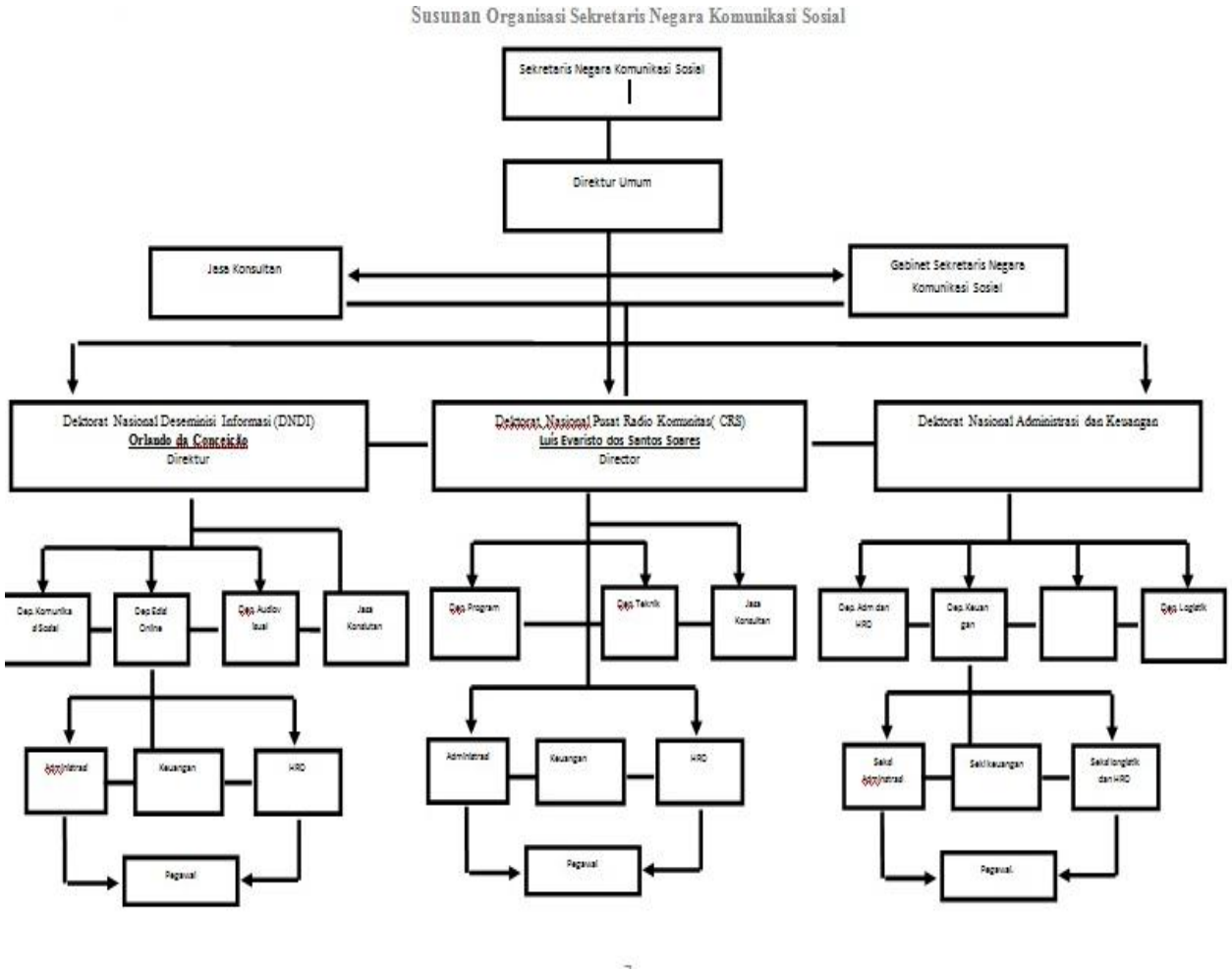
1.3.1 **Tujuan (Objektive) DNDI**

- Untuk Menyebarakan informasi tentang semua kegiatan dan Program Pemerintahan, memberikan akses informasi secara bebas baik kegiatan dalam negri maupun luar negri melalui Website Portal Timor. (Portal Goverrnu : http://timor-leste.gov.tl)

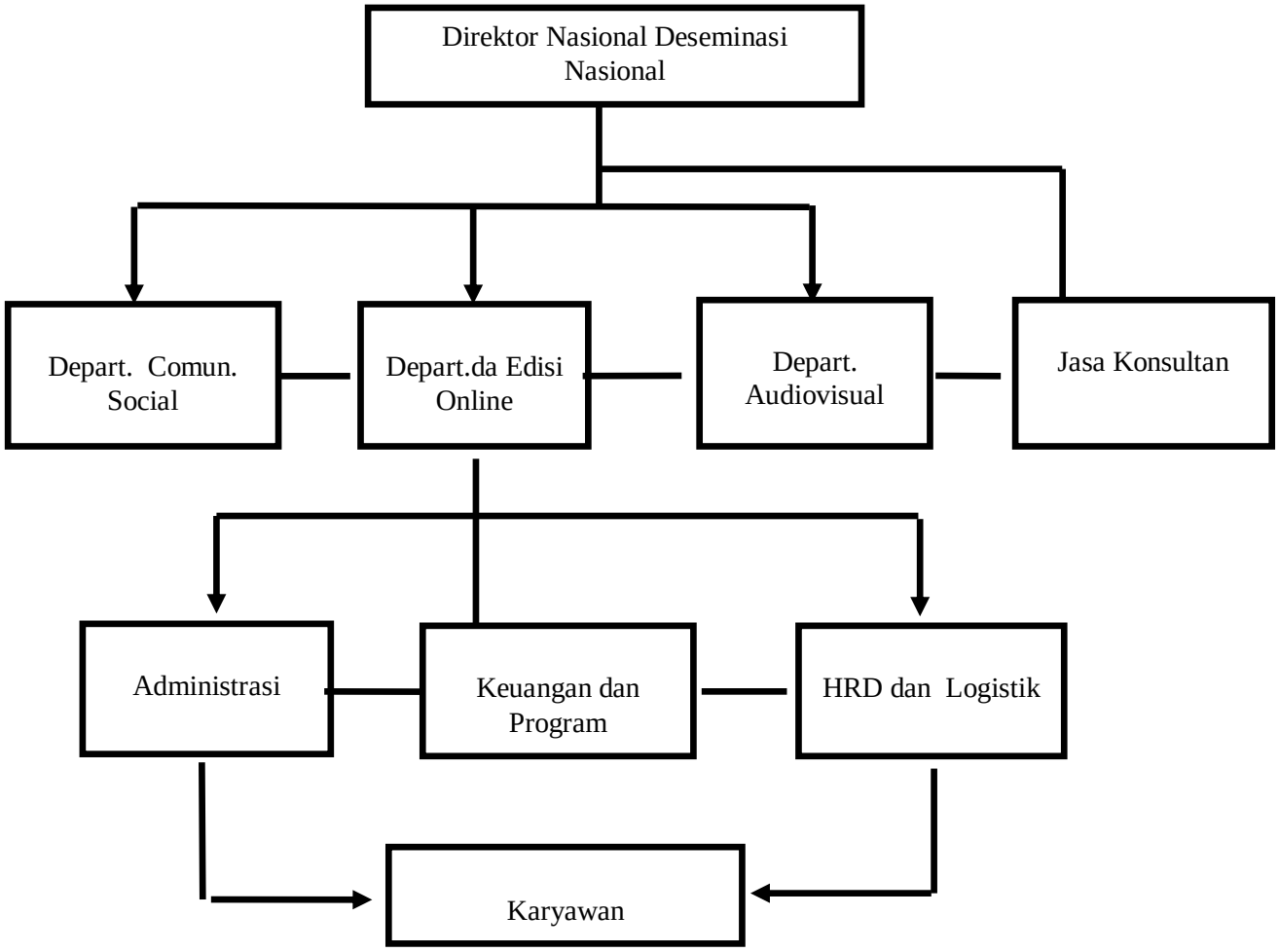
- Untuk Menyampaikan kepada masyarakat tentang kinerja Pembangunan Pemerintah
- Untuk meningkatkan dan mengkonsolidasikan citra dan Komunikasi Pemerintah yang baik.

1.4 Struktur Organisasi SEKOMS

Struktur organisasi perusahaan / Instansi merupakan suatu gambaran yang menunjukan suatu pekerjaan yang harus dilakukan oleh setiap bagian atau anggota. Struktur organisasi Sekretaris Negara Komunikasi Sosial (SEKOMS) Untuk lebih jelas dapat dilihat secara keseluruhan dalam struktur.



1.5 Struktur organisasi bagian/divisi



1.5 Job Description SEKOMS

SEKOMS memiliki Tiga Departamen Utama Yaitu Dektorat Deseminasi Informasi , Departamen Pusat Radio Komunitas (CRS), dan Departamen Nasional Administrasi dan Keuangan . Adapun tingkat dalam struktur organisasi SEKOMS beserta tugasnya masing-masing,sebagai berikut:

1. **Sekretariat Negara Komunikasi Sosial**

   Sekretariat Negara Komunikasi Sosial mempunyai tugas untuk memimpin, membina, mengarahkan, mengkoordinasikan semua kegiatan Pers dan Menyusun undang- undang tentang Pers.dan Informasi Pemerintahan kepada masyarakat.

   Dalam melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud diatas, Sekretariat Nasional Komunikasi Sosial fungsi :

   a. Pembinaan dan pelaksanaan lingkup desiminasi informasi dan Pusat Radio Komunitas.
   b. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan President Dewan Mentri sesuai dengan tugas dan fungsinya

2. **Direktur Umum (Director Geral)**

   Direktur Umum yang Bertangung jawab atas semua kegiatan yang dilakukan oleh Departemen masing-masing yang bertugas sebagai memberikan instruksi secara langsung kepada Karyawan atau yang berada dibawahannya .

3. **Jasa Konsultan**

   Bertugas untuk memberikan Nasehat

4. **Gabinet Komunikasi Sosial**

   Bertugas dalam menyelesaikan administrasi dan memberikan laporan kepada Sekretarit Negara Komunikasi sosial.

5. Dektorat Desiminasi Informasi (DNDI)

Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud Bidang Desiminasi Informasi mempunyai fungsi :

a. Perencanaan dan penyusunan program lingkup hubungan masyarakat serta pemberdayaan komunikasi dan pengaduan masyarakat;
b. Pelaksanaan dan penyusunan petunjuj teknik dan bahan kebijakan hubungan masyarakat serta pemberdayaan komunikasi pengaduan masyarakat;
c. Pelaksanaan lingkup hubungan masyarakat serta komunikasi dan pengaduan masyarakat; dan
d. Monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup hubungan masyarakat serta pemberdayaan komunikasi dan pengaduan masyarakat.

a. Sub Bagian Dektorat Nasional Deseminasi Informasi (DNDI)

a. Departamen Komunikasi Sosial

   Bertugas dalam informasi dan Komunikasi

b. Departamen Edisi Online

   Bertugas memonitoring semua kegiatan pemerintahan Timor-Leste melalui Website (Portal Goverrnu : http://timor-leste.gov.tl)

c. Departamen Audiovisual

   Bertugas untuk mengontrol pemberitaan di Media

6. Departamen Radio Komunitas (CRC)

Penyiaran Radio Komunitas ini mempunyai tugas yaitu :

a. Perencanaan dan penyusunan program lingkup pengendalian penyiaran dan kemitraan;
b. Penyusunan petunjuk teknis lingkup pengendalian penyiaran dan kemitraan;
c. Pelaksanaan dan pengkoordinasian lingkup pengendalian penyiaran dan kemitraan; dan
d. Monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup pengendalian penyiaran dan kemitraan.

7. Departamen Nasional Admistrasi dan Keuangan

Departamen Nasional Admistrasi dan Keuangan mempunyai fungsi :

a. Penyusunan rencana dan program lingkup administrasi umum dan kepegawaian;
b. Pengelolaan administrasi umum yang meliputi pengelolaan naskah dinas, penataan kearsipan dinas. Penyelenggaraan kerumahtanggaan dinas, dan pengelolaan perlengkapan;
c. Pelaksanaan administrasi kepegawaian yang meliputi kegiatan, penyiapan dan penyimpanan data kepegawaian, menyiapan bahan cuti, disiplin, pengembangan pegawai dan kesejahteraan pegawai;
d. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan lingkup administrasi umum dan kepegawaian.

1.6 Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana yang dipergunakan oleh Sekretarias Negara Komunikasi Sosial meliputi barang dan tidak bergerak, adapun oprasional umum yang dimiliki Sekretarias Negara Komunikasi Sosial, Dili- Timor Leste pada tahun 2013 antara lain

- Memiliki gedung atau kantor sebanyak 2
- Jumlah pegawai 39 orang
- Jumlah kendaraan dinas roda 4 sebanyak 9 buah, roda dua 2 buah

Sarana dan prasarana lainya dapat dilihat dalam tabel berikut ini :

Tabel 1.1

Prasarana Dektorat Desiminasi Informasi (DNDI) Dili Timor-Leste

No.	Nama Prasarana	Jumlah	Satuan
1.	Ruang Kerja D.DNDI	1	Ruangan
2.	Ruang Staff DNDI	1	Ruangan

Sumber : Sub Bidang DNDI Timor –Leste 2013

Tabel 1.2

Sarana Dektorat Desiminasi Informasi (DNDI) Dili Timor-Leste

No	Nama Sarana	Jumlah	Satuan
1.	Komputer	12	Unit
2.	Laptop Toshiba	1	Unit
3.	Meja Kerja	12	Unit
4.	Kursi Putar	15	Unit
5.	Lemari Kaca Arsip	1	Unit
6.	Ruang Direktor	1	Unit
7.	Gudang	1	Unit
8.	Lemari Kecil	1	Unit
9.	Lemari Kecil/Bupet	1	Unit
10.	Sofa+Meja Tamu	1 set	Unit
11.	TV	2	Unit
12.	Tape Deck	8	Unit
13.	Dispenser	1	Unit
14.	Mesin Fotocopy	1	Unit
15.	Jam Dinding	2	Unit
16.	Kamera	9	Unit
17.	Cermin	4	Unit
18.	Printer	1	Unit
19.	Kalender	13	Unit
20.	Telepon	1	Unit
21.	Vas Bunga	1	Unit
22.	Tempat Sampah	4	Unit
23.	Mobil Dinas	9	Unit

Sumber : Sub Bidang DNDI Timor –Leste 2013

1.7 Lokasi dan Waktu

1.7.1 **Tempat**

Praktek Kerja lapangan dilaksanakan di Instansi Sekretarias Nasional Komunikasi Sosial di Departament Penyebaran Informasi (DNDI) Dili Timor- Leste Presidência do Conselho Ministros Palacio do Governo jalan Aveninda Presidente Nicolau Lobato Edf. No 1. No telp +670 331 0608.

1.7.2 **Waktu**

Penulis melakukan Praktek Kerja Lapangan selama Dua bulan terhitung tanggal 16 Juli 2013 sampai dengan 12 Agustus 2012, setiap hari kerja mulai hari Senin sampai dengan hari Jumat dari pukul 08.30 WTL pagi sampai dengan pukul 17.30 WTL, sedangkan untuk ketentuan jam istirahat tepat pada pukul 12.00 WTL sampai dengan pukul 14.00 WTL.