KATA PENGANTAR



Assalamua'laikum Wr. Wb.

Puji dan syukur penulis panjatkan ke khadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Lapangan ini sebagaimana mestinya. Tak lupa shalawat dan salam kepada junjungan nabi besar kita Rasulullah, Nabi Muhammad SAW serta para sahabat dan seluruh pengikutnya semoga rahmat dan hidayah selalu dilimpahkan padanya.

Laporan ini berisi kegiatan yang penulis lakukan saat melakukan Praktek Kerja Lapangan di **bjb** (Bank Jabar Banten) Bandung. Dalam mengerjakan Laporan Praktek Kerja Lapangan ini tidak sedikit penulis menghadapi kesulitan serta hambatan baik teknis maupun non teknis. Namun atas izin Allah SWT, juga berkat usaha, doa, semangat, bantuan, bimbingan serta dukungan yang penulis terima baik secara langsung maupun tidak langsung dari berbagai pihak, akhirnya penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Lapangan ini. *Alhamdulillahirabbil'alamin.*

Penulis mengucapkan terima kasih dan rasa bangga kepada kedua orang tua tercinta (Mama dan Papa) yang selalu memberikan rasa kasih sayangnya, semangat pada penulis dan juga memberikan do'a serta dukungan moril maupun materi.

Terwujudnya penulisan Laporan Praktek Kerja Lapangan ini tidak lepas dari bantuan dan dukungan berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini perkenankanlah penulis mengucapkan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak terutama :

1. **Yth. Bapak Prof. Dr. Samugyo Ibnu Redjo, Drs., M.A** selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Komputer Indonesia, yang telah mengeluarkan surat pengantar PKL kepada pihak perusahaan dan memberikan pengesahan pada laporan ini.
2. **Yth. Bapak Manap Solihat, M.Si** selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi dan Public Relations FISIP UNIKOM sekaligus sebagai dosen yang telah banyak memberikan pengetahuan dan berbagi ilmu serta wawasan selama penulis melakukan perkuliahan serta memberikan pengesahan PKL.
3. **Yth. Ibu Melly Maulin P, S.Sos., M.Si.,** selaku Sekretaris Program Studi Ilmu Komunikasi juga sebagai dosen yang telah banyak memberikan pengetahuan dan berbagi ilmu serta wawasan selama penulis melakukan perkuliahan.
4. **Yth. Ibu Desayu Eka Surya, S.Sos., M.Si.,** Selaku dosen wali dan dosen pembimbing laporan kerja lapangan yang telah banyak memberikan motivasi, nasehat, semangat, pengarahan pada anak wali dan anak bimbingannya.
5. Seluruh dosen Ilmu Komunikasi yang telah mengajarkan penulis selama ini yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu. Yang telah

memberikan ilmu dan pengetahuannya kepada penulis selama perkuliahan berlangsung.

6. **Yth. Ibu Astri Ikawati, A.Md,** selaku Sekretariat Program Studi Ilmu Komunikasi yang telah banyak membantu dalam mengurus surat perizinan yang berkaitan dengan kerja praktek yang penulis laksanakan.
7. **Pihak Diklat bank bjb dan mba Annissa,** yang telah banyak membantu penulis dalam mengurus perijinan ke pihak bank bjb.
8. **Seluruh team humas bank bjb**, yang telah banyak membantu penulis selama masa praktek kerja lapangan.
9. **Dan semua pihak,** yang telah membantu yang tidak bisa disebutkan satu per satu, terima kasih atas do'a dan dukungannya.

Akhirnya penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada seluruh pihak yang telah membantu penulis pada pelaksanaan PKL, sampai penulisan dan penyusunan laporan. Semoga dibalas setimpal dari Allah SWT, dan dapat memberikan manfaat yang berarti. Akhir kata, penulis berharap semoga Laporan Praktek Kerja Lapangan ini dapat berguna yang dimasa yang akan datang. *Amin.*

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb

Bandung, Januari 2013

Penulis

Nurul Popi Indriani

NIM.41808154