BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pendidikan merupakan suatu aspek yang sangat penting bagi kita semua. Pendidikan tidak hanya bisa didapat dengan mengikuti sekolah formal saja, tetapi pendidikan bisa didapatkan diluar itu seperti mengikuti sebuah komunitas tertentu yang mengkaji suatu kajian ilmu. Dewasa ini lembaga pendidikan sangat berkembang dengan pesat terutama pada perguruan tinggi. Banyak lembaga pendidikan yang menawarkan berbagai fasilitas untuk mendukung dan meningkatkan kualitas pembelajaran. Fasilitas yang ditawarkan mulai dari kualifikasi tenaga pengajar sampai dengan penggunaan teknologi informasi sebagai pendukung proses kegiatan belajar mengajar.

Universitas Komputer Indonesia (UNIKOM) merupakan salah satu instansi pendidikan yang banyak menerapkan teknologi informasi dalam membantu proses pendidikan bagi mahasiswanya. Banyak sistem informasi yang diterapkan seiring dengan semakin bertambahnya jumlah mahasiswa yang masuk dari tahun ke tahun, sehingga pelayanan dapat diberikan secara optimal dengan diterapkannya teknologi tersebut. Namun pada prakteknya di lapangan, masih ada saja permasalahan yang ditemui. Seperti pada program studi Akuntansi, masih ada saja permasalahan yang timbul. Salah satu permasalahan tersebut adalah terhambatnya perkuliahan pada minggu pertama dikarenakan masih ada saja redudansi dari penggunaan kelas. Hal ini diakibatkan karena pihak sekretariat masih

menggunakan cara manual dalam penyusunan jadwal perkuliahan. Selain permasalahan penjadwalan, pihak sekretariatpun selalu kesulitan dalam mencari berkas dan datanya karena belum adanya sistem pengarsipan. Seringkali pihak sekretariat program studi membutuhkan waktu yang lama untuk mencari berkas yang dibutuhkan karena harus mengingat kembali dimana asip tersebut disimpan.

Oleh karena itu, ketersediaan sistem informasi kesekretariatan pada program studi Akuntansi sangat dibutuhkan untuk meningkatkan kualitas belajar mengajar dan pelayanan pada program studi tersebut. Untuk itulah penulis mencoba untuk menyelesaikan permasalahan tersebut dengan mengambil penelitian "Sistem Informasi Kesekretariatan pada Program Studi Akuntansi UNIKOM"

1.2. Identifikasi dan Rumusan Masalah

1.2.1. Identifikasi Masalah

Dari uraian latar belakang diatas, maka dapat diidentifikasi mengenai permasalahan yang terjadi. Permasalahan tersebut yakni sering terjadi penggunaan ruang kelas yang sama dalam waktu yang bersamaan, sehingga pihak sekretariat harus menyusun ulang jadwal perkuliahan. Selain itu, pelayanan yang diberikan masih terkendala waktu karena belum adanya sistem pengarsipan.

1.2.2. Rumusan Masalah

Adapun perumusan masalah yang akan menjadi rumusan penelitian bagi penulis adalah sebagai berikut :

1. Bagaimana penyusunan jadwal perkuliahan dan pengarsipan pada Program Studi Akuntansi saat ini yang sedang berjalan.
2. Bagaimana merancang sebuah sistem penjadwalan dan pengarsipan pada Program Studi Akuntansi.
3. Bagaimana penulisan kode program sistem penjadwalan dan sistem pengarsipan pada Program Studi Akuntansi.
4. Bagaimana melakukan pengujian sistem penjadwalan dan pengarsipan pada Program Studi Akuntansi

1.3. Maksud dan Tujuan Penelitian

1.3.1. Maksud Penelitian

Maksud dari peneitian ini adalah untuk mengetahui sampai sejauh mana cara penyusunan jadwal kuliah dan pengarsipan yang dilakukan oleh sekretariat Program Studi Akuntansi.

1.3.2. Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian yang akan dicapai pada penelitian ini adalah sebagai berikut :

1. Untuk mengetahui permasalahan penjadwalan dan pengarsipan yang sering timbul pada program studi Akuntansi.
2. Untuk memberikan spesifikasi yang rinci tentang sistem yang akan dibuat untuk mempermudah penulisan kode program.

3. Untuk menerjemahkan kebutuhan Program Studi Akuntansi ke dalam bahasa komputer sehingga menghasilkan sebuah sistem yang dibutuhkan sesuai dengan kebutuhan.
4. Untukmengetahui kesalahan atau eror dari perangkat lunak yang telah dibuat.

1.4. Kegunaan Penelitian

1.4.1. Kegunaan Praktis

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan kemudahan dalam penyusunan jadwal perkuliahan pada Program Studi Akuntansi dengan diimplementasikannya aplikasi penjadwalan ini.

1.4.2. Kegunaan Akademis

Untuk bidang akademis, diharapkan penelitian ini memiliki beberapa kegunaan sebagai berikut :

1. Bagi Peneliti

   Sebagai wahana pengaplikasian ilmu yang telah peneliti peroleh di bangku kuliah.

2. Bagi Pengembangan Ilmu Komputer

   Hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan referensi dan kemudahan bagi pengembangan pengetahuan ilmu komputer khususnya yang mengkaji permasalahan aplikasi penjadwalan.

3. Bagi Peneliti Selanjutnya

   Sebagai bahan referensi dan masukan bagi peneliti selanjutnya khususnya bagi yang mengkaji sistem penjadwalan dan sistem pengarsipan.

1.5. Batasan Masalah

Pada penelitian ini peneliti tidak membahas data penggunaan ruang. Peneliti hanya membahas sistem penjadwalan kuliah yang menghasilkan :

1. Jadwal kuliah,
2. Berita Acara Perkuliahan
3. Tugas Mengajar.

Untuk sistem pengarsipan, bahasan yang dibahas mencakup :

1. Penyimpanan data arsip dosen
2. Pencarian data arsip dosen

1.6. Lokasi dan Waktu Penelitian

1.6.1. Lokasi Penelitian

Penelitian ini dilakukan pada program studi Akuntansi yang beralamat di jalan Dipatiukur No 114.

1.6.2. Waktu Penelitian

Waktu yang digunakan peneliti dalam penelitian ini dilakukan pada bulan Maret – Juni 2013.

Tabel 1.1. Jadwal Kegiatan Penelitian

No	Kegiatan	Maret				April				Mei				Juni				Juli			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Analisis Kebutuhan																				
	a. Observasi																				
	b. Wawancara																				
2	Studi Pustaka																				
3	Perancangan Sistem																				
	a. Perancangan basis data																				
	b. Perancangan antarmuka																				
4	Penulisan Kode Program																				
5	Pengujian																				