BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Sebagai bagian integral dari proses pendidikan tinggi, program Praktek Kerja Lapangan (PKL) merupakan salah satu program yang di fokuskan dalam bentuk pengabdian insan akademik kepada lingkunagan perusahaan. Sistem penyelenggaraan program PKL ini berpijak pada landasan riil yang filosofis berupa Tri Dharma Perguruan tinggi, yaitu Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, sehingga mahasiswa selaku peserta PKL dapat memperoleh gambaran dan pengertian yang jelas mengenai tujuan dan manfaat dari program PKL ini.

Pada dasarnya, program PKL bersifat multidisipliner, terpadu serta komprehensif atau menyeluruh. Mahasiswa diarahkan untuk mempelajari dan memecahkan masalah-masalah dalam perusahaan yang sangat kompleks melalui berbagai pendekatan interdisipliner berupa penerapan ilmu pengetahuan dan keterampilan praktis yang diperoleh dari bangku pendidikan tinggi. Dengan demikian, mahasiswa dapat turut menyumbangkan pemikiran dan karya nyata mereka bagi perusahaan melalui kerja praktek.

Bidang kajian yang diteliti penulis adalah mengenai pembukuan di Bidang Keuangan untuk meningkatkan kegiatan peran kelembagaan UPTD (Unit Pelaksanaan Teknik Daerah).

Kajian mengenai pembukuan ini dapat membantu penulis dalam mengetahui tata cara pembuatan laporan dari semua kegiatan yang dibukukan, berkaitan dengan hal ini maka penulis dalam menyusun laporan kerja praktek ini

lebih memprioritaskan pada pembuatan laporan mulai dari pembuatan pembukuan sampai laporan akhir dan penulis mengambil judul " **ADMINISTRASI PEMBUKUAN PADA BAGIAN KEUANGAN DI DINAS PERTANIAN TANAMAN PANGAN PROPINSI DAERAH TINGKAT I JAWA BARAT** ".

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

Kerja Praktek dilaksanakan pada bulan September 2003 di Dinas Pertanian Tanaman Pangan Propinsi Daerah Tingkat I Jawa Barat (DIPERTA).

Maksud dan Tujuan Kerja Praktek ini adalah :

a. Untuk mempraktekkan secara langsung ilmu yang diperoleh selama di Universitas Komputer Indonesia.
b. Untuk mengenal dunia kerja yang nyata di sebuah perusahaan.
c. Belajar untuk mempunyai inisiatif dan mengembangkan kreatifitas.

Adapun Tujuan penulisan kerja praktek ini adalah :

a. Untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan di Jurusan Manajemen Informatika di Universitas Komputer Indonesia.
b. Untuk memperoleh pengalaman menyusun suatu karya ilmiah.
c. Sebagai perbandingan antara teori yang diperoleh dengan kenyataan di dunia kerja terutama dalam bidang komputer.
d. Menambah wawasan ilmu yang ada dilingkungan perusahaan maupun luar perusahaan baik secara langsung maupun tidak langsung guna untuk mempersiapkan diri didunia kerja yang sesungguhnya.
e. Adanya kesempatan penulis untuk mengaplikasikan ilmu-ilmu yang didapat penulis selam melaksanakan aktivitas perkuliahan.

1.3. Metodologi Penelitian

Metode atau pendekatan yang digunakan dalam perusahaan ini adalah metode deskriptif, yaitu dilakukan dengan menggambarkan gejala yang secara nyata terjadi di lapangan.

Adapun teknik pengumpulan data yang digunakan untuk metode tersebut adalah:

1. Kepustakaan

   Teknik ini dilakukan dengan cara mempelajari buku-buku teori, karya ilmiah, dan sumber-sumber bacaan lain yang erat kaitannya dengan masalah yang sedang di bahas, hal ini digunakan untuk memperluas wawasan teoritis sebagai landasan konsep dalam penelitian.

2. Telaah Dokumen

   Teknik ini digunakan untuk mempelajari dalam melakukan penilaian berdasarkan konsep teoritis terhadap dokumen-dokumen perusahaan tempat penulis melakukan kerja praktek khususnya yang berhubungan dengan bahasan yang penulis susun.

3. Pengamatan (Observasi)

   Pengamatan dilakukan untuk mempelajari secara langsung jalannya suatu proses yang sedang terjadi khususnya mengenai system informasi manajemen Dinas Pertanian Tanaman Panagan Propinsi Tingkat I Jawa Barat.

1.4. Lokasi dan Waktu Kerja Praktek

Lokasi dan waktu kerja praktek yang di laksanakan penulis adalah sebagai berikut :

a. Lokasi Pelaksanaan Kerja Praktek

Untuk lokasi pelaksanaan kerja praktek dilakukan di Dinas Pertanian Tanaman Pangan Propinsi Daerah Tingkat I Jawa Barat yang beralamat di Jl. Surapati No.71 Bandung.

b. Waktu kuliah kerja praktek

Waktu kuliah kerja praktek dilaksanakan kira-kira satu bulan, yaitu dari tanggal 11 Agustus 2003 sampai dengan 11 September 2003.

1.5. Sistematika Penulisan

Untuk dapat membuat laporan ini agar lebih mudah maka penulis menyusun sistematika Penulisan sebagai berikut :

1. Bagian awal terdiri yaitu terdiri dari halaman judul, lembar pengesahan dan Daftar isi
2. Bagian Isi yang terdiri dari :
    a. BAB I PENDAHULUAN , yang berisi tentang latar belakang, maksud dan tujuan, metodologi penelitian, lokasi dan waktu kerja praktek dan sistematika Penulisan
    b. BAB II LANDASAN TEORI, mengenai pengertian keuangan dan pembukuan serta ruang lingkup pembukuan dalam menangani administrasi.
    c. BAB III DATA HASIL KERJA PRAKTEK, tentang sejarah dan perkembangan Dinas Pertanian Tanaman Pangan serta tata kerja, susunan struktur Organisasi dan kegiatan pembukuan pada bagian keuangan di Dinas Pertanian Tanaman Pangan Propinsi Daerah

Tingkat I Jawa Barat dan kegiatan yang di lakukan selama karja praktek.

d. BAB V KESIMPULAN DAN SARAN, Menjelaskan mengenai kesimpulan dari apa yang ditulis serta saran-saran untuk pihak dimana Penulis melaksanakan kerja praktek dalam hal ini adalah Dinas Pertanian Tanaman Pangan Propinsi daerah Tingkat I Jawa Barat.

3. Bagian akhir terdiri dari Daftar pustaka, lampiran kegiatan kerja Praktek dan Absebsi Kehadiran Kerja Praktek.