UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN
UNIKOM

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kerja Praktek adalah pengalaman kerja di suatu instansi pemerintah swasta agar mahasiswa dapat membandingkan pengetahuan yang diperoleh selama kuliah dengan dunia kerja. Laporan Kerja Praktek merupakan salah satu persyaratan program mata kuliah yang harus diambil untuk mengetahui bagaimana dunia kerja sebenarnya.

Seperti halnya dengan lembaga pendidikan lainnya, UNIKOM (Universitas Komputer Indonesia) juga memberikan mata kuliah Kerja Praktek. Tujuan diadakannya Kerja Praktek adalah untuk meningkatkan apresiasi mahasiswa terhadap lingkungan kerja, menerapkan ilmu dan keterampilan yang sudah diperoleh selama pendidikan dan untuk membiasakan mahasiswa dalam norma-norma umum dalam bekerja.

Untuk mencapai maksud-maksud tersebut diatas, maka mahasiswa harus terjun langsung kedunia kerja sehingga dapat menunjukkan kemampuan dirinya seoptimal mungkin dan juga untuk melatih sikap mental mahasiwa yang diharapkan siap dalam menghadapi dunia kerja yang semakin kompetitif ini.

Sebagai laporan atas berlangsungnya kerja praktek, juga untuk memenuhi salah satu persyaratan mewajibkan kepada para mahasiswa untuk membuat

suatu laporan yang merupakan karya tulis ilmiah sebagai pertanggungjawaban atas apa yang dilakukannya selama melakukan keja praktek.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, penulis sebagai salah satu dari mahasiswa UNIKOM Bandung merasa berkewajiban untuk membuat dan-menyusun laporan ini sebagai salah satu bentuk pertanggunjawaban penulis selama melaksanakan kerja praktek di PT. Kereta Api (Persero) DAOP III Cirebon.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

PKL adalah kegiatan wajib yang dilaksanakan oleh setiap siswa di UNIKOM Bandung. Kegiatan ini dimaksudkan untuk memperkenalkan kegiatan dan suasana perkantoran kepada siswa, agar setelah menyelesaikan pendidikannya di UNIKOM Bandung siap memasuki dunia kerja.

Adapun tujuan PKL tersebut adalah:

1. Merelevansikan pengetahuan teoritis yang didapat di bangku kuliah dengan pengetahuan praktek kerja lapangan di perusahan atau intansi.
2. Memberikan pelatihan dan pengalaman kerja kepada siswa untuk mengerjakan pekerjaan yang sebenarnya sesuai dengan program studi yang diambil (Jurusan).
3. Memupuk kerja sama antara mahasiswa dan menjalin hubungan baik dengan perusahaan atau instansi pemerintah maupun swasta.

1.3 Pembatasan Masalah

Dikarenakan pekerjaan yang dihadapi penulis beragam jenisnya, maka dalam pelaksanaan kerja praktek dan dalam penulisan laporan, penulis batasi dengan membahas masalah :"Sistem Informasi dan Prosedur Penggajian Pegawai Tetap di PT. Kereta Api (PERSERO) DAOP III CIREBON". Dengan dibatasinya pekerjaan dan penyajian laporan ini tujuannya adalah agar laporan ini lebih terarah dan mencapai sasaran yang telah ditentukan.

1.4 Tempat Dan Waktu Pelaksanaan

Dalam pelaksanaan kerja praktek ini, penulis mengambil tempat di PT. Kereta Api (PERSERO) DAOP III CIREBON. Sebagai objek penelitian penulis adalah pada bagian Administrasi dan Keuangan. Kerja praktek ini dilakukan dari tanggal 19 Agustus 2002 s.d 19 September 2002 dengan catatan penelitian masih berlanjut selama data masih kurang dan belum memuaskan.

1.5 Metodologi Penelitian

Dalam pelaksanaan kerja praktek yang penulis lakukan di PT.Kereta Api (Persero) DAOP III CIREBON menggunakan metode penelitian kasus dan penelitian lapangan, yaitu mempelajari kasus yang ada kemudian diteliti dan diaplikasikan kedalam suatu software aplikasi yang ada.

1.6 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan laporan kerja praktek ini penulis sesuaikan dengan ketentuan yang ada yaitu :

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini berisi tentang latar belakang, maksud dan tujuan, metodologi penelitian, pembatasan masalah, sistematika penulisan, tempat dan waktu pelaksanaan.

BAB II LANDASAN TEORI

Adalah bagian dalam laporan yang digunakan penulis untuk mencari data sebagai bahan perbandingan antara teori-teori yang dikemukakan para ahli dengan perealisasian teori-teori tersebut sesuai dengan topik yang diangkat. Dalam Bab II ini berisikan : Konsep dasar sistem, pengertian sistem, karakteristik sistem, Prosedur Penggajian, Penjelasan Prosedur, Prosedur pelaksanaan, Pedoman Penulisan Kode Perkiraan, Microsoft accsess.

BAB III DATA HASIL KERJA PRAKTEK

Merupakan bagian dalam kerja praktek yang mengungkapkan data-data hasil penelitian, kemudian membuat rancangan gaji pegawai. Dalam Bab ini dibahas mengenai : Tinjauan kerja, sejarah singkat perusahaan, penjelasan struktur organisasi PT. Kereta Api (PERSERO), pengertian gaji, teknis pembuatan gaji.

BAB IV PENUTUP

Dalam Bab IV berisikan kesimpulan dari data hasil kerja praktek, sehingga akan didapatkan ringkasan pokok dari banyaknya data. Sedangkan saran

merupakan hal-hal perbaikan dari penulis agar kekurangan yang mungkin terdapat dalam pokok masalah yang diangkat bisa direalisasikan oleh kalangan manajemen tempat penulis melakukan penelitian terdapat dalam pokok masalah yang diangkat bisa direalisasikan oleh kalangan manajemen tempat penulis melakukan penelitian.