BAB V

IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM

5.1 Implementasi

Tahap implementasi sistem merupakan kegiatan yang dilakukan setelah tahap perancangan selesai dilaksanakan. Tujuan yang ingin dicapi pada tahap ini adalah dapat dioperasikannya hasil perancangan sistem yang dibuat. Implementasi Sistem Informasi Penggajian Karyawan yang dilakukan menggunakan bahasa pemrograman *NetBeans 7.1.2*, dan basis data yang digunakan ialah MySQL.

5.1.1 Batasan Implementasi

Dalam rencana penerapan sistem yang terkomputerisi, yakni agar sistem siap dioperasikan, maka perlu diadakan kegiatan-kegiatan dari penerapannya. Adapun langkah-langkah yang perlu dilakukan untuk menerapkan sistem tersebut adalah pembuatan program, testing program, pelatihan serta terima dokumentasi, akan tetapi dalam penulisan tugas akhir ini implementasi sistem yang dilakukan hanya sampai pada tahap pembuatan program.

5.1.2 Implementasi Perangkat Lunak

Untuk mendukung kelancaran sistem informasi yang dirancang, maka sistem ini memerlukan perangkat lunak. Perangkat lunak digunakan untuk mendukung kinerja sistem operasi dan aplikasi *database*.

Adapun perangkat lunak yang digunakan adalah sebagai berikut :

1. Sistem operasi Windows XP
2. Program compiler Java NeatBeans IDE 7.1.2
3. XAMPP for Windows Version 3.2.4
4. iReport-4.0.2 untuk pembuatan Report
5. Install Creator untuk Instalasi Program

5.1.3 Impelementasi Perangkat Keras

Selain membutuhkan perangkat lunak sistem ini juga memerlukan perangkat keras. Adapun perangkat keras yang diperlukan adalah sebagai berikut :

1. *Harddisk* minimum 20 GB
2. *RAM* minimum 1 GB
3. *Processor* minimum Pentium IV
4. *DVD RW*
5. *Monitor*
6. *Keyboard*
7. *Mouse*
8. *Printer*

5.1.4 Implementasi Basis Data (Sintax SQL)

a. Buat Database Penggajian

```
CREATE DATABASE `penggajian` ;
```

b. Buat Tabel Pegawai

```
CREATE TABLE `penggajian`.`pegawai` (
`nik` VARCHAR( 10 ) NOT NULL ,
`nama` VARCHAR( 30 ) NOT NULL ,
`kode_jab` VARCHAR( 4 ) NOT NULL ,
`jk` VARCHAR( 6 ) NOT NULL ,
`tmpt_lahir` VARCHAR( 25 ) NOT NULL ,
`tgl_lahir` DATE NOT NULL ,
`alamat` VARCHAR( 40 ) NOT NULL ,
`tgl_masuk` DATE NOT NULL ,
`tlp` VARCHAR( 13 ) NOT NULL ,
PRIMARY KEY (`nik`)) ;
```

c. Buat Jabatan dan Gaji

```
CREATE TABLE `penggajian`.`jab_gaji` (
`kode_jab` VARCHAR( 15 ) NOT NULL ,
`nama_jab` VARCHAR( 15 ) NOT NULL ,
`gajinya` DOUBLE NOT NULL ,
`lembur` DOUBLE NOT NULL ,
PRIMARY KEY (`kode_jab`)) ;
```

d. Buat Tabel Absen

```
CREATE TABLE `penggajian`.`absen` (
`tgl_krj` DATE NOT NULL ,
`jml_hadir` INT NOT NULL ,
`jml_lembur` INT NOT NULL ,
`jml_off` INT NOT NULL ,
PRIMARY KEY (`tgl_krj`)) ;
```

e. Buat Tabel Detail Absen

```
CREATE TABLE `penggajian`.`detail_absen` (
`tgl_krj` DATE NOT NULL ,
`nik` VARCHAR( 10 ) NOT NULL ,
`kode_jab` VARCHAR( 4 ) NOT NULL ,
`Shift_krj` VARCHAR( 30 ) NOT NULL ,
`kode_tempat` VARCHAR( 4 ) NOT NULL ,
`hadir` INT NOT NULL ,
`lembur` INT NOT NULL ,
`off` INT NOT NULL ) ;
```

f. Buat Tabel Gaji

```
CREATE TABLE `penggajian`.`gaji` (
`no_struk` VARCHAR( 10 ) NOT NULL ,
`periode` VARCHAR( 30 ) NOT NULL ,
`subtotal` DOUBLE NOT NULL ,
PRIMARY KEY (`no_struk`)) ;
```

g. Buat Tabel Detail Gaji

```
CREATE TABLE `penggajian`.`detail_gaji` (
`no_struk` VARCHAR( 10 ) NOT NULL ,
`tgl` DATE NOT NULL ,
`nik` VARCHAR( 6 ) NOT NULL ,
`ttl_krj` INT NOT NULL ,
`ttl_lembur` INT NOT NULL ,
`ttl_off`` INT NOT NULL ,
`ttl_gaji` DOUBLE NOT NULL ,
`ttl_lemburan` DOUBLE NOT NULL) ;
```

5.1.5 Implementasi Antar Muka dan Penggunaan Program

Dalam pemrograman java netbeans, implementasi antar muka dibuat dalam sebuah *Form*. Berikut ini adalah implementasi dari setiap halaman pada program aplikasi.

Dalam penggunaan program aplikasi yang dibuat, penulis menyertakan tata cara penggunaan program aplikasi ini.

1. Tampilan *Loading*
2. Tampilan *Login*
3. Tampilan Menu
4. Tampilan Pegawai
5. Tampilan Jabatan dan Gaji
6. Tampilan Absensi

7. Tampilan Penggajian
8. Tampilan Laporan
9. Tampilan *Help*
10. Tampilan *About*



Gambar 5.1 Tampilan *Loading*



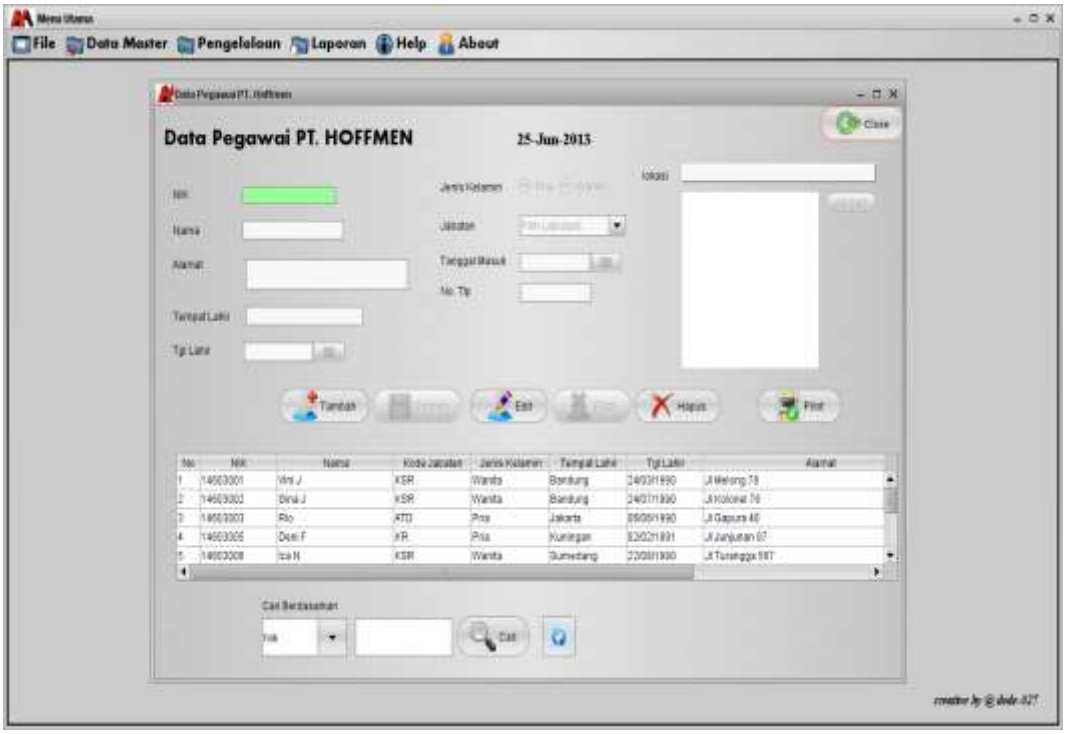
Gambar 5.2 *Form Login*

Form login ini berfungsi sebagai penentu bagi pengguna program aplikasi, sehingga tidak sembarang orang bisa mengakses program ini. Pada *form login* ini terdapat 2 tombol, yaitu tombol ”*LOGIN*” yang berfungsi untuk masuk ke tampilan berikutnya, tombol ”*EXIT*” untuk keluar dari program ini, Lalu bila *LOGIN* berhasil maka akan memunculkan tampilan seperti berikut :



Gambar 5.3 Menu Utama

Setelah muncul maka akan keluar banyak tampilan menu seperti menu Data Master yang terdapat menu didalamnya yaitu menu input data pegawai. Bila ada pegawai baru maka data pegawai di masukkan terlebih dahulu dan tampilannya seperti ini.



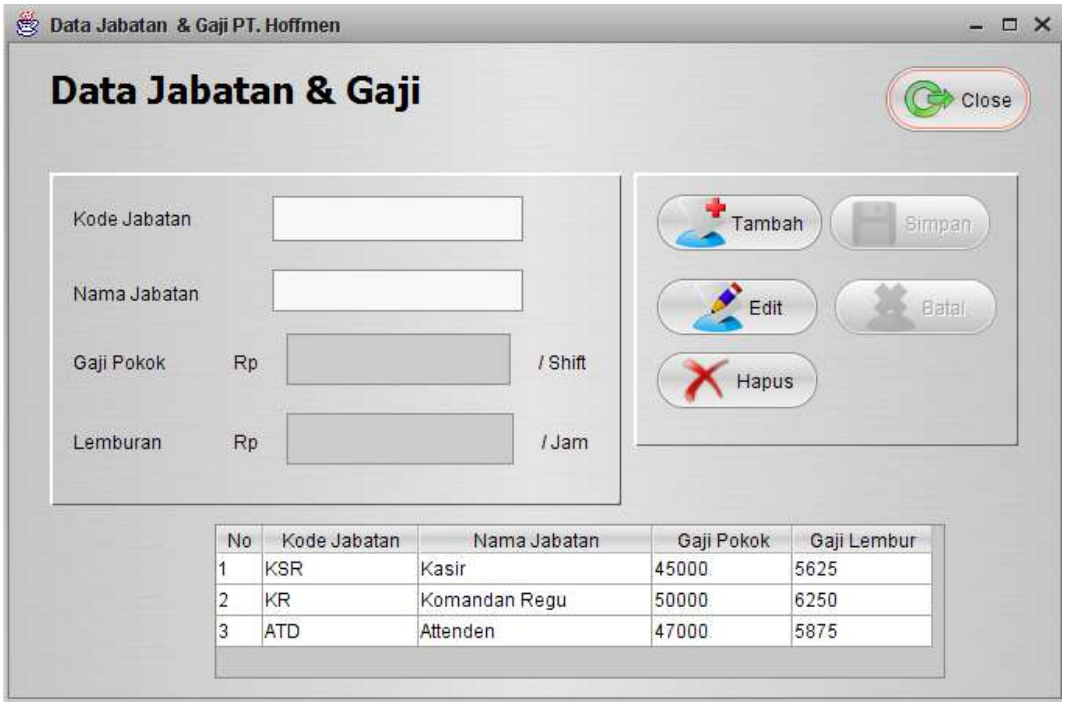
Gambar 5.4 Data Pegawai

Klik tombol Tambah lalu inputkan data pegawai dan klik tombol simpan untuk menyimpan data tersebut di database dan akan muncul tampilan seperti berikut :



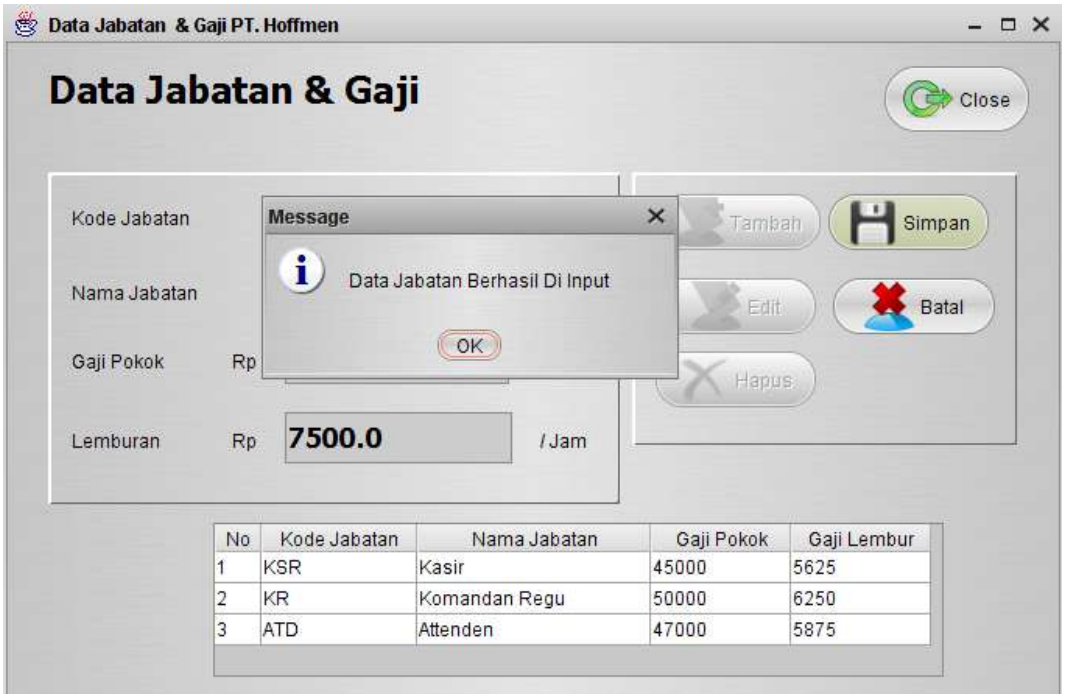
Gambar 5.5 Data Pegawai berhasil di *input*

Bila kita memilih menu Data Master maka akan menampilkan *form* Jabatan dan Gaji yang didalam terdapat *form* untuk menginput data jabatan beserta gajinya.



Gambar 5.6 Data Jabatan dan Gaji

Klik tombol Tambah lalu inputkan data Jabatan dan Gaji dan klik tombol simpan untuk menyimpan data tersebut di *database* dan akan muncul tampilan seperti berikut :



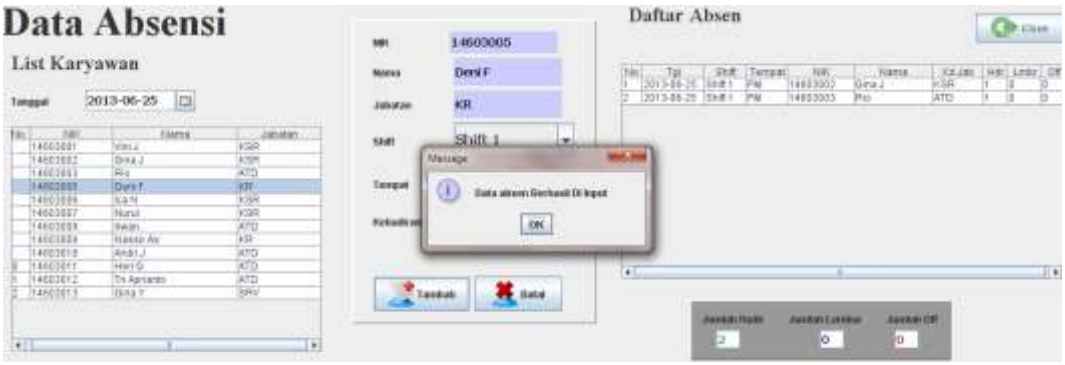
Gambar 5.7 Data Jabatan dan Gaji berhasil di *input*

Bila kita memilih menu Pengelolaan maka akan menampilkan Absensi yang didalam terdapat *form* untuk menginput Absensi.



Gambar 5.8 Data Absensi

Klik tombol Tambah lalu inputkan data absensi dan klik tombol simpan untuk menyimpan data tersebut di *database* dan akan muncul tampilan seperti berikut :



Gambar 5.9 Data Absensi berhasil di *Input*

Bila kita memilih menu Pengelolaan maka akan menampilkan Gaji yang didalam terdapat *form* untuk menginput Penggajian.



Gambar 5.10 Data Penggajian.

Klik tombol Tambah lalu inputkan data absensi dan klik tombol simpan untuk menyimpan data tersebut di *database* dan akan muncul tampilan seperti berikut :



Gambar 5.11 Data Penggian berhasil di *Input*

Bila kita memilih menu Laporan maka akan menampilkan Laporan Karyawan yang didalam terdapat *form* untuk memilih Laporan yang akan di cetak.



Gambar 5.12 *Form* Laporan Karyawan



Gambar 5.13 Tombol Data Laporan Karyawan

Bila sudah memilih Karyawan dan klik tombol *Print,* maka akan muncul tampilan seperti berikut :



Gambar 5.14 Laporan Data Karyawan



Gambar 5.15 Tombol Data Seluruh Laporan Karyawan

Bila klik tombol *Print* untuk semua data karyawan muncul tampilan seperti berikut :



No.	NIK	Nama	Kd Jabat	Jns Kmin	Tmpt Lahir	Tgl Lahir	Alamat	Tgl Masuk	No Tlp
1	14603001	Vivi J	KSR	Wanita	Bandung	24/03/1990	Jl Melong 79	31/12/2012	089823472777
2	14603002	Gina J	KSR	Wanita	Bandung	24/07/1990	Jl Kolonel 76	02/01/2013	08982 1300841
3	14603003	Rio	ATD	Pria	Jakarta	05/06/1990	Jl Gajahmada 40	02/01/2013	0898238 12312
4	14603005	Deni F	KR	Pria	Kuningan	02/02/1991	Jl Junjunan 87	09/01/2013	08785674321
5	14603006	Ica M	KSR	Wanita	Sumedang	22/08/1990	Jl Tunangga 567	09/02/2013	08576364631
6	14603007	Nurul	KSR	Wanita	Cirebon	31/03/1989	Jl Astana Anyar 88	27/02/2013	08112652972
7	14603008	Irwan	ATD	Pria	Cianjur	11/04/1987	Jl Ibrahim 76	04/03/2013	081728877222
8	14603009	Nassir As	KR	Pria	Bandung	25/12/1992	Jl Naution 146	04/03/2013	08517282561
9	14603010	Andri J	ATD	Pria	Majalengka	20/09/1987	Jl Cimalka no 875	04/03/2013	08382716662
10	14603011	Heri G	ATD	Pria	Padang	16/10/1990	Jl Silwangi 92	07/04/2013	08985438332
11	14603012	Tri Aprianto	ATD	Pria	Solo	13/01/1998	Jl. Batalion 4	01/06/2013	08157654327
12	14603013	Gina Y	SRV	Wanita	Jakarta	04/06/1998	Bandung	04/06/2013	08877888666

Gambar 5.16 Laporan Data Seluruh Karyawan

Bila kita memilih menu Laporan maka akan menampilkan Laporan Absensi yang didalam terdapat *form* untuk memilih Laporan yang akan di cetak.



Gambar 5.17 *Form* Laporan Absensi



Gambar 5.18 Tombol *Print* Per-Tanggal

Bila sudah memilih Tanggal dan di klik tombol pilih maka akan muncul tampilan seperti berikut :

No	Tgl	Shift	Tempat	NIK	Nama	Kd Jab	Hdr	Lmbr	
1	2013-06-10	Shift 1	PM	14603001	Vini J	KSR	0	0	1
2	2013-06-10	Shift 1	PM	14603007	Nurul	KSR	0	1	0
3	2013-06-10	Shift 1	P1	14603003	Rio	ATD	1	0	0
4	2013-06-10	Shift 1	PK	14603002	Gina J	KSR	1	0	0
5	2013-06-10	Shift 2	PM	14603005	Deni F	KR	1	0	0
6	2013-06-10	Shift 2	PK	14603007	Nurul	KSR	1	0	0
7	2013-06-10	Shift 2	P1	14603008	Irwan	ATD	0	0	1
8	2013-06-10	Shift 3	P1	14603010	Andri J	ATD	0	0	1
9	2013-06-10	Shift 3	PM	14603009	Nassir As	KR	1	0	0
10	2013-06-10	Shift 3	PK	14603012	Tri Aprianto	ATD	1	0	0

Gambar 5.19 Data Absensi Per-Tanggal

Bila klik tombol *Print* maka akan muncul tampilan seperti berikut :



PT. HOFFMEN
PARKING SERVICES
Jl. Ibrahim Adjie No. 47/48 (BTM) Bandung

LAPORAN ABSENSI

Tanggal : 2013-06-01 s/d 2013-06-09

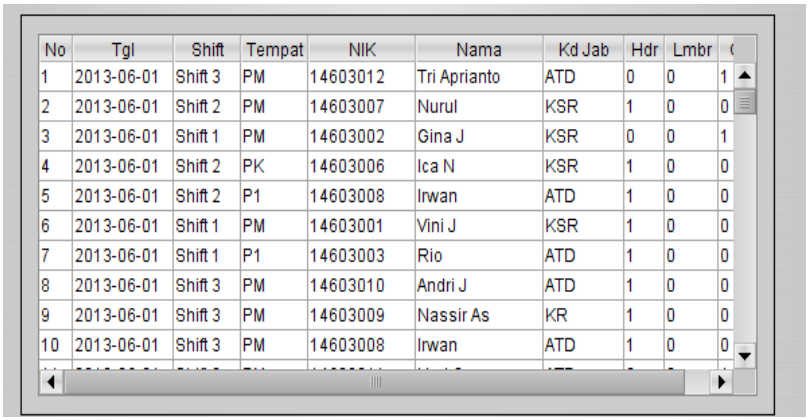
No	Tanggal	NIK	Nama	Jab	Shift	Tmpt Krja	Hadir	Lmbr	OFF
1	2013-06-01	14603003	Rio	ATD	Shift 1	P1	1	0	0
2	2013-06-01	14603001	Vini J	KSR	Shift 1	PM	1	0	0
3	2013-06-01	14603002	Gina J	KSR	Shift 1	PM	0	0	1
4	2013-06-01	14603008	Irwan	ATD	Shift 2	P1	1	0	0
5	2013-06-01	14603006	Ica N	KSR	Shift 2	PK	1	0	0
6	2013-06-01	14603007	Nurul	KSR	Shift 2	PM	1	0	0
7	2013-06-01	14603012	Tri Apriant	ATD	Shift 3	PM	0	0	1
8	2013-06-01	14603011	Heri G	ATD	Shift 3	PM	0	0	1
9	2013-06-01	14603010	Andri J	ATD	Shift 3	PM	1	0	0

Gambar 5.20 Laporan Absensi Per-Tanggal



Gambar 5.21 Tombol *Print* Per-Bulan

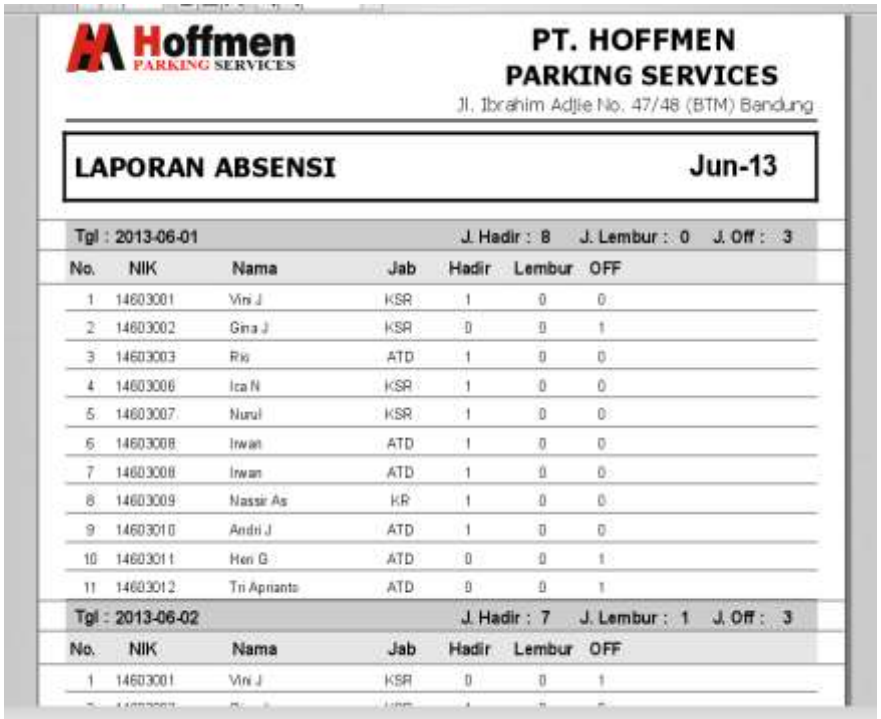
Bila sudah memilih Tanggal dan di klik tombol pilih maka akan muncul tampilan seperti berikut :



No	Tgl	Shift	Tempat	NIK	Nama	Kd Jab	Hdr	Lmbr	(
1	2013-06-01	Shift 3	PM	14603012	Tri Aprianto	ATD	0	0	1
2	2013-06-01	Shift 2	PM	14603007	Nurul	KSR	1	0	0
3	2013-06-01	Shift 1	PM	14603002	Gina J	KSR	0	0	1
4	2013-06-01	Shift 2	PK	14603006	Ica N	KSR	1	0	0
5	2013-06-01	Shift 2	P1	14603008	Irwan	ATD	1	0	0
6	2013-06-01	Shift 1	PM	14603001	Vini J	KSR	1	0	0
7	2013-06-01	Shift 1	P1	14603003	Rio	ATD	1	0	0
8	2013-06-01	Shift 3	PM	14603010	Andri J	ATD	1	0	0
9	2013-06-01	Shift 3	PM	14603009	Nassir As	KR	1	0	0
10	2013-06-01	Shift 3	PM	14603008	Irwan	ATD	1	0	0

Gambar 5.22 Data Absensi Per-Bulan

Bila klik tombol *Print* maka akan muncul tampilan seperti berikut :



Hoffmen PARKING SERVICES

PT. HOFFMEN PARKING SERVICES

Jl. Ibrahim Adjie No. 47/48 (BTM) Bandung

LAPORAN ABSENSI Jun-13

Tgl : 2013-06-01 J. Hadir : 8 J. Lembur : 0 J. Off : 3

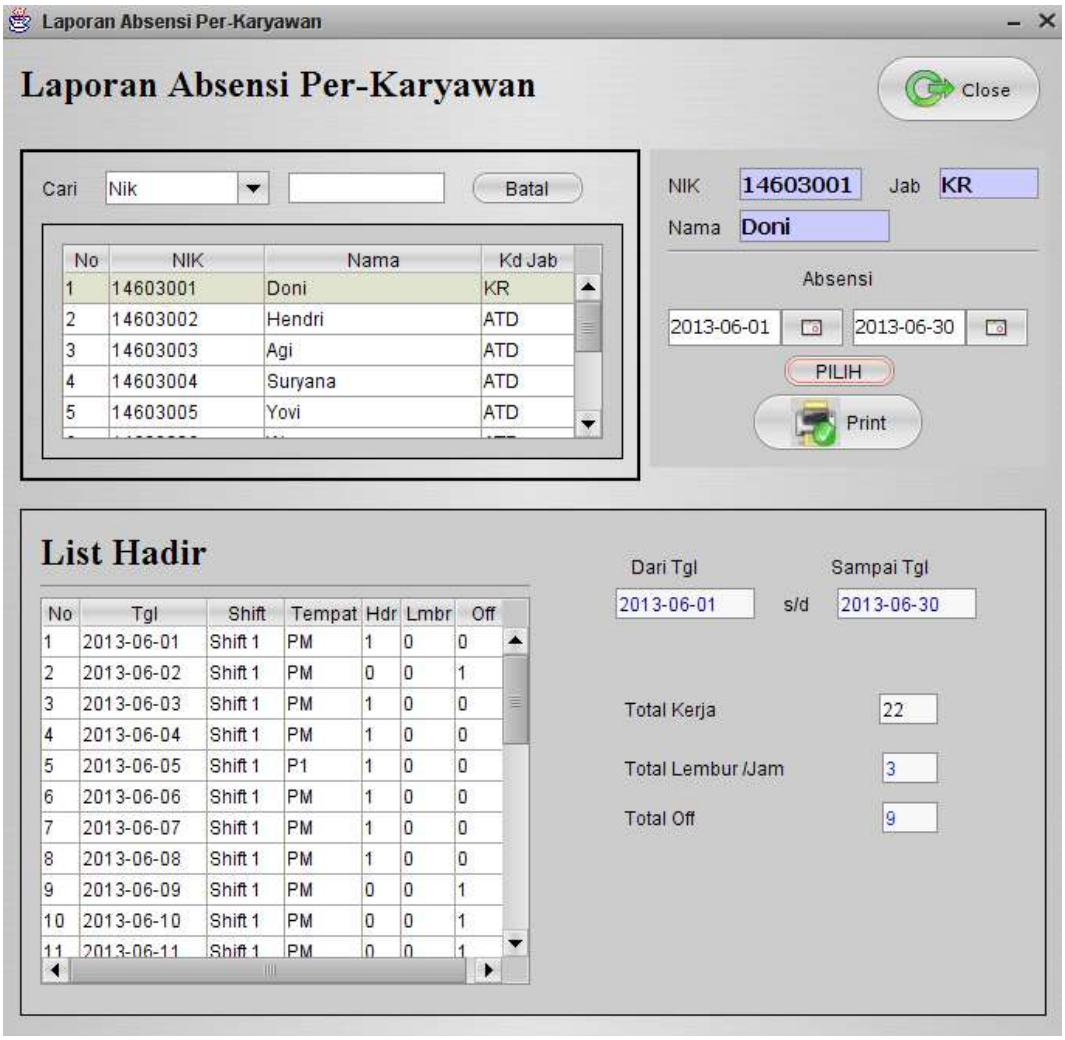
No.	NIK	Nama	Jab	Hadir	Lembur	OFF
1	14603001	Vini J	KSR	1	0	0
2	14603002	Gina J	KSR	0	0	1
3	14603003	Rio	ATD	1	0	0
4	14603006	Ica N	KSR	1	0	0
5	14603007	Nurul	KSR	1	0	0
6	14603008	Irwan	ATD	1	0	0
7	14603008	Irwan	ATD	1	0	0
8	14603009	Nassir As	KR	1	0	0
9	14603010	Andri J	ATD	1	0	0
10	14603011	Hen G	ATD	0	0	1
11	14603012	Tri Aprianto	ATD	0	0	1

Tgl : 2013-06-02 J. Hadir : 7 J. Lembur : 1 J. Off : 3

No.	NIK	Nama	Jab	Hadir	Lembur	OFF
1	14603001	Vini J	KSR	0	0	1

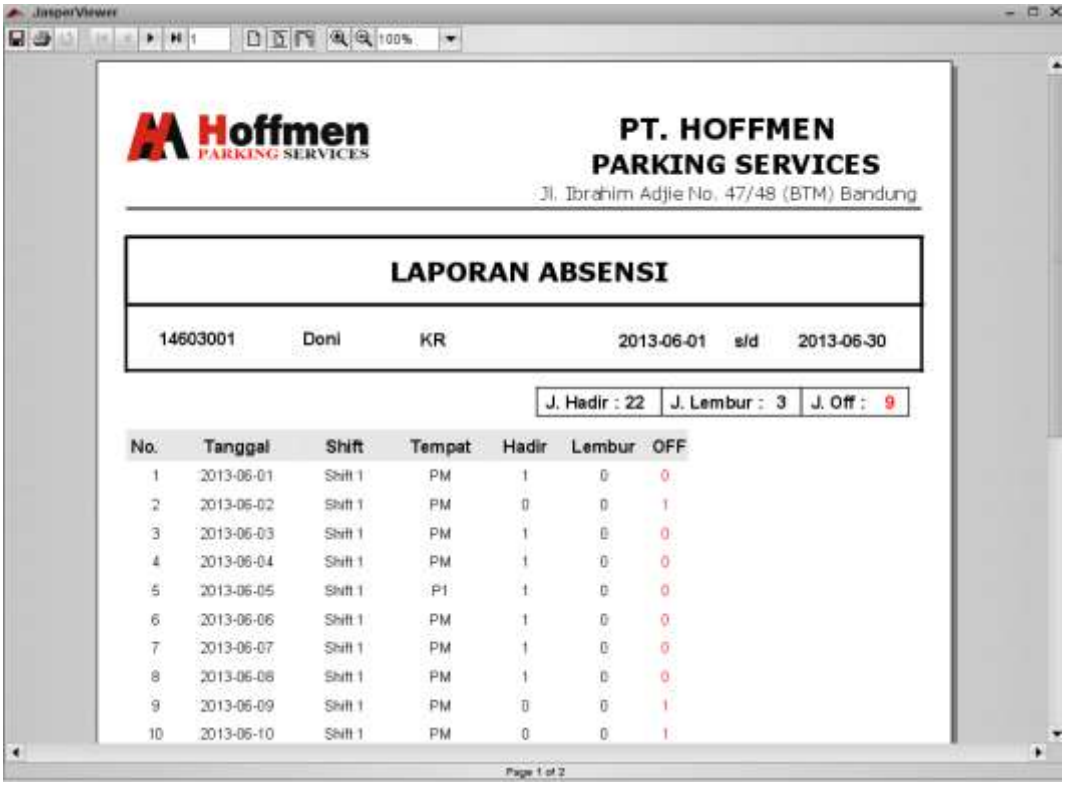
Gambar 5.23 Laporan Absensi Per-Bulan

Bila kita memilih menu Laporan maka akan menampilkan Laporan Absensi Per Karyawan yang didalam terdapat *form* untuk memilih Laporan yang akan di cetak.



Gambar 5.24 *Form* Laporan Absensi Per Karyawan

Bila klik tombol *Print* maka akan muncul tampilan seperti berikut :



Gambar 5.25 Laporan Absensi Per-Bulan

Bila kita memilih menu Laporan maka akan menampilkan Laporan Penggajian yang didalam terdapat *form* untuk memilih Laporan yang akan di cetak.



Gambar 5.26 *Form* Laporan Penggajian



Gambar 5.27 Tombol *Print* Struk Gaji

Bila sudah memilih Karyawan dan Klik tombol *Print* maka akan muncul tampilan seperti berikut :



Gambar 5.28 Laporan Struk Gaji



Gambar 5.29 Tombol *Print* Laporan Penggajian

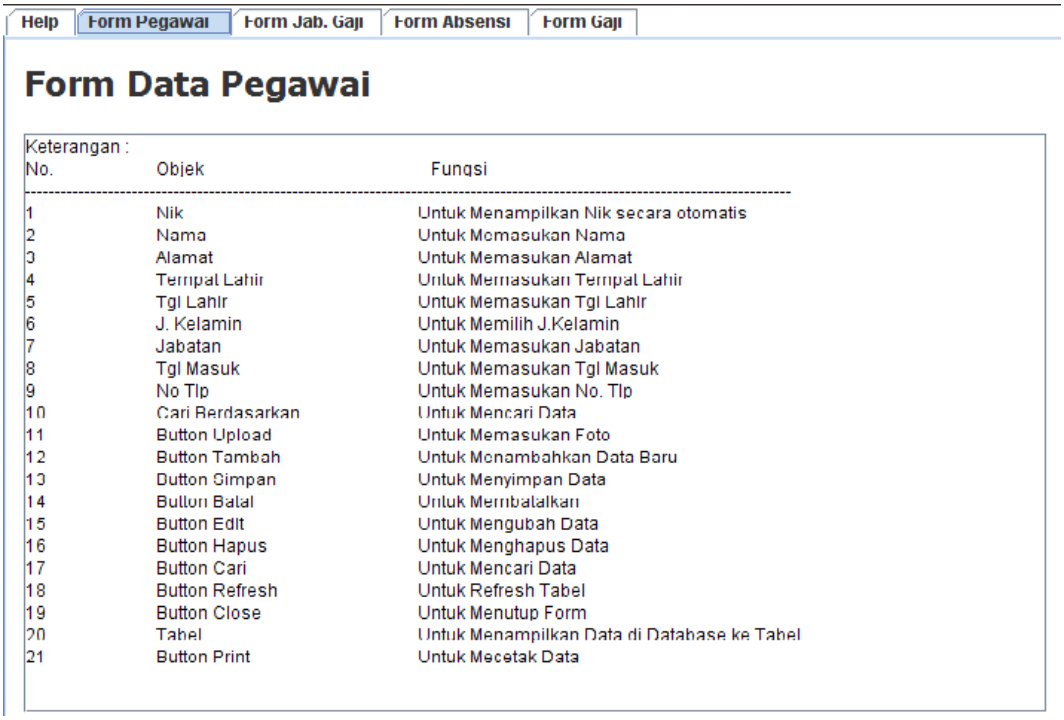
Bila sudah memilih Karyawan dan Klik tombol *Print* maka akan muncul tampilan seperti berikut :



Gambar 5.30 Laporan Penggajian Per-Periode



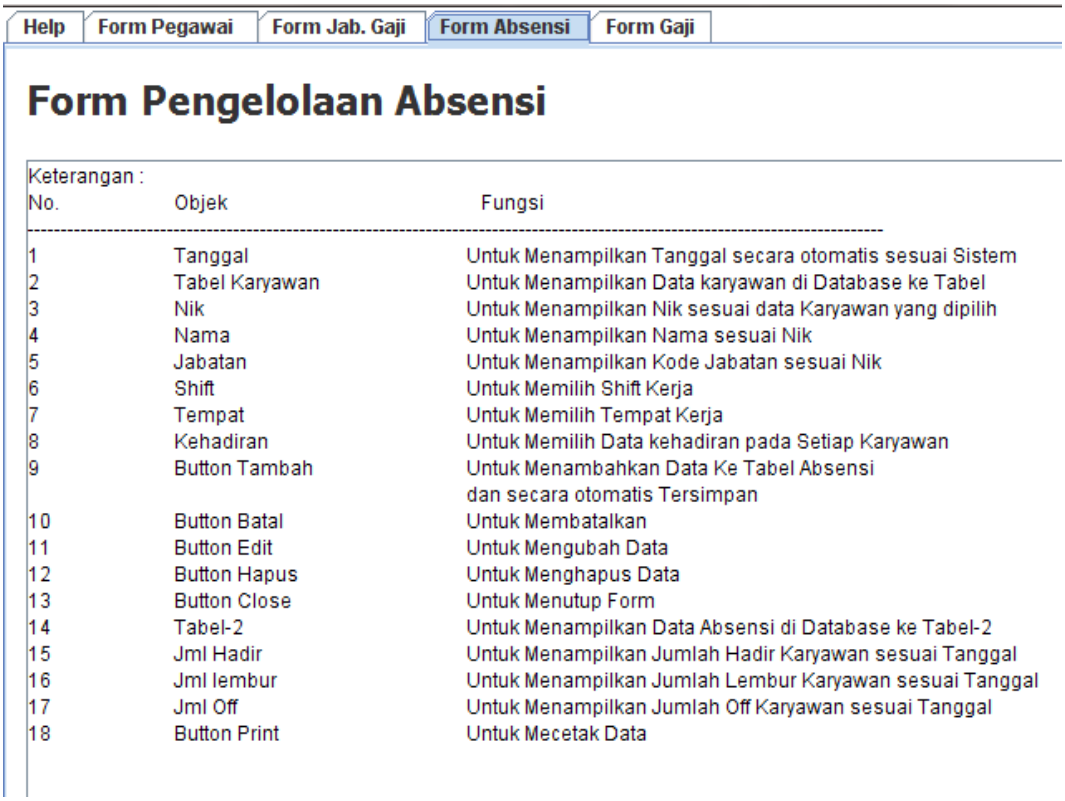
Gambar 5.31 Petunjuk Program



Gambar 5.32 Petunjuk Program *Form* Pegawai



Gambar 5.33 Petunjuk Program *Form* Jabatan Dan Gaji



Gambar 5.34 Petunjuk Program *Form* Absensi



Help | Form Pegawai | Form Jab. Gaji | Form Absensi | Form Gaji

Form Pengelolaan Hitung Gaji

Keterangan :

No.	Objek	Fungsi
1	Tanggal	Untuk Menampilkan Tanggal secara otomatis sesuai Sistem
2	No Struk	Untuk Menampilkan No Struk Yang Baru Secara Otomatis
3	Tabel Karyawan	Untuk Menampilkan Data karyawan di Database ke Tabel
4	Nik	Untuk Menampilkan Nik sesuai data Karyawan yang dipilih
5	Nama	Untuk Menampilkan Nama sesuai Nik
6	Jabatan	Untuk Menampilkan Kode Jabatan sesuai Nik
7	Gaji Pokok	Untuk Menampilkan Gaji sesuai Jabatan
8	Lemburan Pokok	Untuk Menampilkan Lemburan sesuai Jabatan
9	dari Tanggal	Untuk Memilih Tanggal awal
10	sampai Tanggal	Untuk Memilih Tanggal akhir
11	Total Hadir	Untuk Menampilkan Jumlah Hadir Karyawan sesuai Tanggal
12	Total lembur	Untuk Menampilkan Jumlah Lembur Karyawan sesuai Tanggal
13	Button Tambah	Untuk Menambahkan Data Baru
14	Button HITUNG	Untuk Menghitung Data Absensi Dari Tanggal sampai Tanggal dan secara otomatis menghitung total gaji
15	Total Gaji Pokok	Untuk Menampilkan Jumlah Hadir yang telah dihitung
16	Total Gaji Lembur	Untuk Menampilkan Jumlah Gaji Lembur yang telah dihitung
17	SubTotal Gaji	Untuk Menampilkan SubTotal Gaji yang telah dihitung
18	Button Simpan	Untuk Menyimpan Data
19	Button Batal	Untuk Membatalkan
20	Button Edit	Untuk Mengubah Data
21	Button Hapus	Untuk Menghapus Data
22	Tabel List Hadir	Untuk Menampilkan data hadir Karyawan yang dipilih dari tanggal awal dan tanggal akhir dan sesuai nik karyawan
23	Button Close	Untuk Menutup Form
24	Tabel-3	Untuk Menampilkan Data Gaji Karyawan di Database ke Tabel-3
25	Button Print	Untuk Mecetak Data

Gambar 5.35 Petunjuk Program *Form* Hitung Gaji

Bila kita memilih menu *About* maka akan menampilkan Saya sebagai pembuat program aplikasi penggajian karyawan PT. HOFFMEN yang didalam terdapat *form* sebagai beikut :



Gambar 5.36 Data *About*

Bila kita memilih menu *File* maka akan menampilkan Ganti *Password* yang didalam terdapat Ganti *Password* yang didalam terdapat *form* untuk *Login* terlebih dahulu, maka akan muncul tampilan seperti berikut :



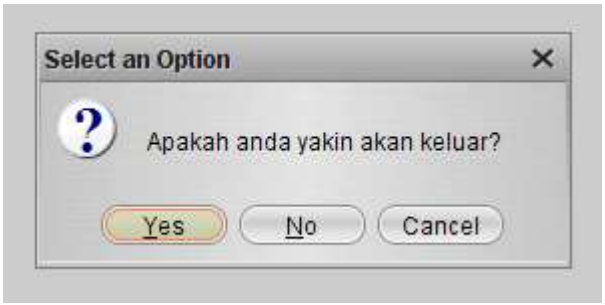
Gambar 5.37 *Form* Ganti *Password*

Inputkan data *Password* Baru dan inputkan lagi data Ulangi *Password* dengan inputan yang sama dengan *Password* Baru. Klik tombol *Update* untuk menyimpan data tersebut di *database* dan akan muncul tampilan seperti berikut :



Gambar 5.38 Pemberitahuan *Password* telah di ubah

Bila kita memilih menu *File* maka akan menampilkan Keluar yang didalam terdapat peringatan yang muncul seperti tampilan seperti berikut :



Gambar 5.39 Persetujuan Keluar Aplikasi

Klik tombol *"Yes"* untuk keluar dari aplikasi, maka akan muncul tampilan seperti berikut :

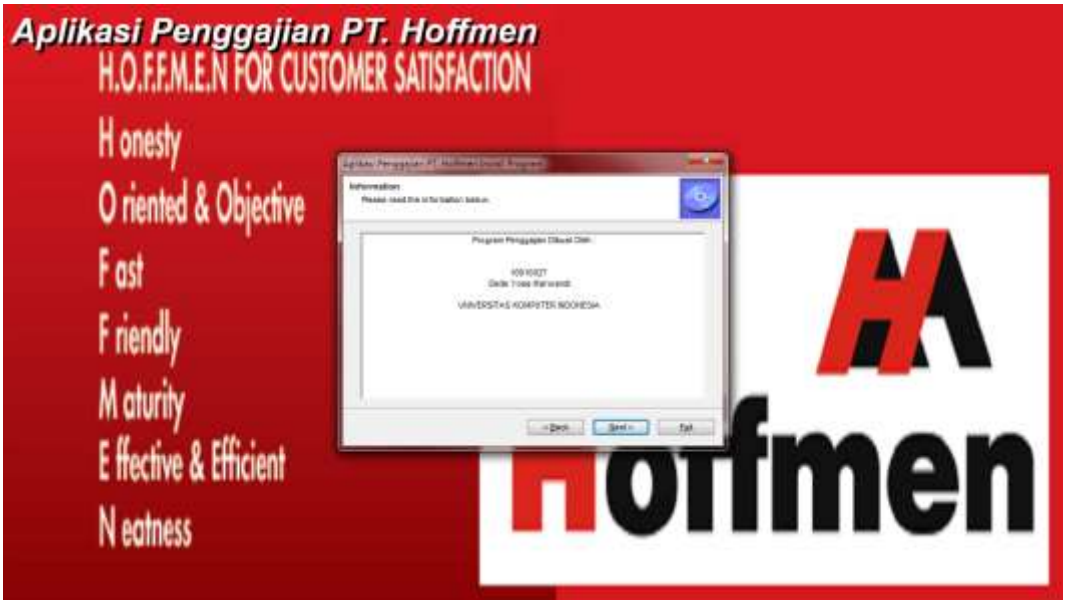


Gambar 5.40 *Form Loading* Keluar Aplikasi

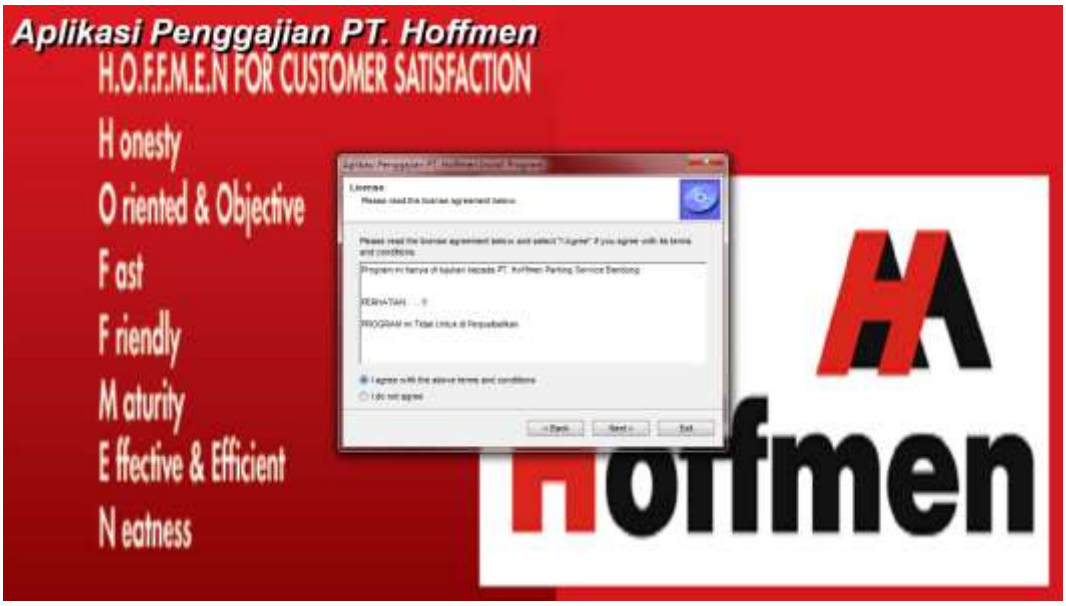
5.1.6 Implementasi Instalasi Program



Gambar 5.41 Proses Instalasi Awal



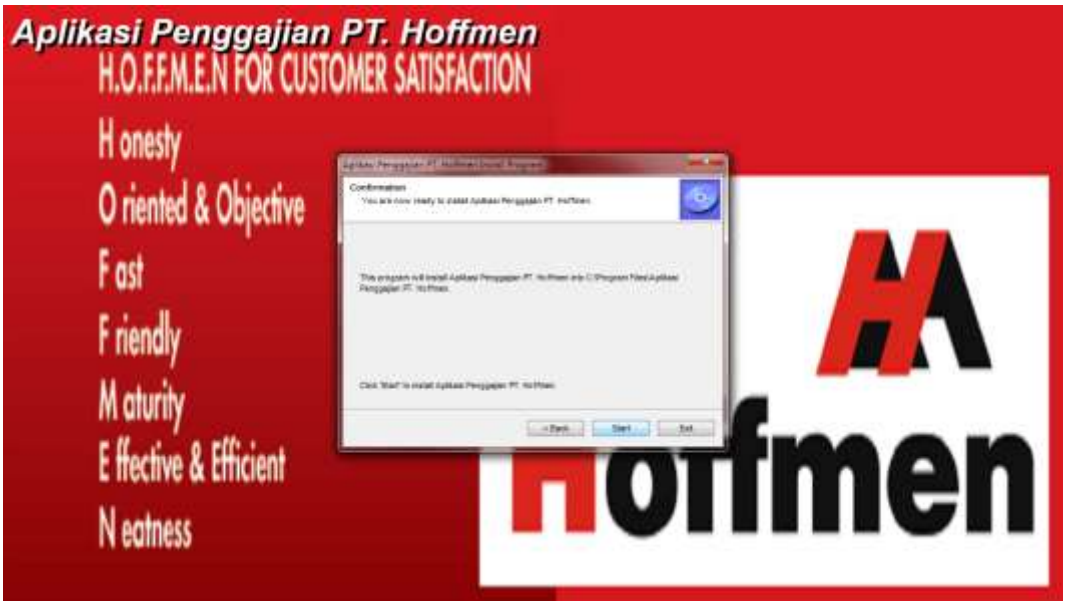
Gambar 5.42 Proses Instalasi Nama Program



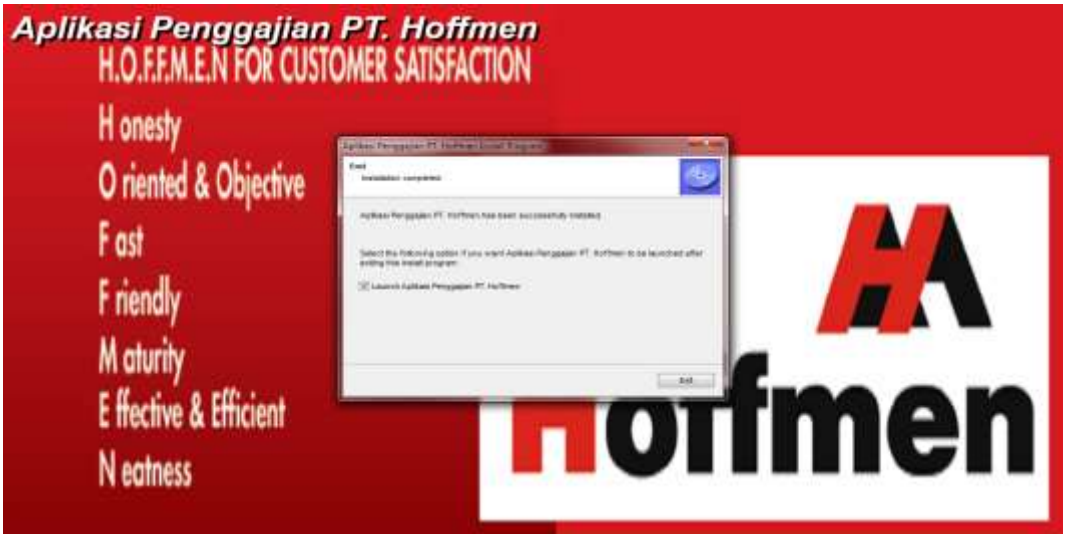
Gambar 5.43 Proses Instalasi Persetujuan



Gambar 5.44 Proses Instalasi Penyimpanan Program



Gambar 5.45 Proses Sedang Instalasi



Gambar 5.46 Proses Selesai Instalasi Program

5.2 Pengujian

Pengujian merupakan bagian yang tidak kalah pentingnya dalam siklus pembangunan perangkat lunak. Pengujian dilakukan untuk menjamin kualitas dan juga mengetahui kelemahan dari perangakat lunak. Tujuan dari pengujian ini adalah untuk menjamin bahwa perangkat lunak yang dibangun memiliki kualitas yang handal, yaitu mampu merepresentasikan kajian pokok dari spesifikasi, analisis, perancangan dan pengkodean dari perangkat lunak itu sendiri. Pengujian perangkat lunak ini menggunakan metode pengujian *black box*. Dimana pengujian *black box* berfokus pada persyaratan fungsional perangkat lunak yang dibuat.

5.2.1 Rencana Pengujian

Pengujian sistem informasi penggajian menggunakan data uji berupa sebuah data dan masukan dari pengguna.

Tabel 5.1

Rencana Pengujian Sistem Informasi Penggajian PT. Hofmen

Kelas Uji	Tingkat Uji	Jenis Pengujian
Login	Username	Black Box
	Password	Black Box
Input	Data Pegawai	Black Box
	Data Jabatan Dan Gaji	Black Box
Proses	Absensi	Black Box
	Hitung Gaji	Black Box
Laporan	Laporan Pegawai	Black Box
	Laporan Absensi	Black Box
	Laporan Absensi Per Pegawai	Black Box
	Laporan Penggajian	Black Box

5.2.2 Kasus dan Hasil Pengujian

Dalam pengujian ini terdiri dari beberapa tahap, yaitu :

Table 5.2

Kasus dan Hasil Pengujian

Requirement	Skenario Uji		Hasil	Pengujian
Login	1.	Klik tombol login (Data Benar)	Akan muncul pesan "Login berhasil" dan masuk ke menu utama	Sesuai
	2.	Klik tombol login (Data Salah)	Akan ada tulisan Username/Password Salah	Sesuai
	3.	Klik tombol Exit Batal	Keluar Aplikasi	Sesuai
Pegawai	1.	Klik tombol Tambah	Input data pegawai	Sesuai
	2.	Klik tombol Simpan	Data tersimpan ke Database	Sesuai
	3.	Klik tombol Edit	Data berubah	Sesuai
	4.	Klik tombol Batal	Batal input data pegawai	Sesuai
	5.	Klik tombol Hapus	Muncul pesan "Anda yakin ingin menghapus data" jika "ya" maka data terhapus, jika "tidak" data batal dihapus	Sesuai
	6.	Klik tombol Cari	Dapat menemukan data yang dicari	Sesuai
	7.	Klik tombol Refresh	Dapat menampilkan seluruh Data ke Table	Sesuai
	8.	Klik tombol Upload	Untuk Upload Foto	Sesuai
	9.	Klik tombol Print	Dapat mencetak laporan	Sesuai
	10	Klik tombol Close	Keluar dari Form	Sesuai
Jabatan dan Gaji	1.	Klik tombol Tambah	Input data Jabatan dan gaji	Sesuai
	2.	Klik tombol Simpan	Data tersimpan ke Database	Sesuai
	3.	Klik tombol Edit	Data berubah	Sesuai
	4.	Klik tombol Batal	Batal input data jabatan dan gaji	Sesuai

	5.	Klik tombol Hapus	Muncul pesan “Anda yakin ingin menghapus data” jika “ya” maka data terhapus, jika “tidak” data batal dihapus	Sesuai
	6	Klik tombol Close	Keluar dari Form	Sesuai
Absen	1.	Klik tombol Tambah	Input data absensi	Sesuai
	2.	Klik tombol Update	Muncul pesan “Anda yakin ingin Merubah data” jika “ya” maka data terhapus, jika “tidak” data batal dihapus	Sesuai
	3.	Klik tombol Edit	Data bisa di ubah	Sesuai
	4.	Klik tombol Batal	Batal input Absensi	Sesuai
	5.	Klik tombol Hapus	Muncul pesan “Anda yakin ingin menghapus data” jika “ya” maka data terhapus, jika “tidak” data batal dihapus	Sesuai
	6.	Klik tombol Print	Dapat mencetak laporan	Sesuai
	7.	Klik tombol Close	Keluar dari Form	Sesuai
Penggajian	1.	Klik tombol Tambah	Input Penggajian	Sesuai
	2.	Klik tombol Simpan	Data tersimpan ke Database	Sesuai
	3.	Klik tombol Edit	Data berubah	Sesuai
	4.	Klik tombol Batal	Batal input Penggajian	Sesuai
	5.	Klik tombol Hapus	Muncul pesan “Anda yakin ingin menghapus data” jika “ya” maka data terhapus, jika “tidak” data batal dihapus	Sesuai
	6.	Klik tombol Print	Dapat mencetak laporan	Sesuai
	7.	Klik tombol Hitung	Penghitungan Penggajian	Sesuai

	8.	Klik tombol Close	Keluar dari Form	Sesuai

5.2.3 Kesimpulan Hasil Pengujian

Berdasarkan hasil pengujian dengan kasus sample uji yang telah dilakukan memberikan kesimpulan bahwa pada proses masih memungkinkan untuk terjadinya kesalahan pada sintaks karena penyaringan proses dalam bentuk arahan tampilan *message box* belum maksimal diciptakan dan ditampilkan, tetapi secara fungsional sistem sudah dapat menghasilkan output yang diharapkan.

Pada dasarnya hasil pengujian program aplikasi ini sesuai dengan harapan, yakni program berjalan dengan lancar dan sangat membantu user dalam proses penggajian karyawan. Baik itu dalam input data, pengolahan data, pencarian data dan membuat laporan.

Namun kesalahan tidak akan dapat dihindari, apabila kelalaian yang dilakukan oleh user atau program aplikasi dan program pendukung mengalami gangguan atau kerusakan, terutama kerusakan pada sistem operasi. Maka dapat diambil kesimpulan bahwa proses pengisian data pada setiap *form* dapat dilakukan dengan sukses serta secara fungsional sistem belum dapat menghasilkan *output* yang diharapkan.