BAB 3

ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM

3.1 Analisis Sistem

Sebelum memasuki tahapan perancangan program, dilakukan tahapan analisis sistem yang bertujuan untuk mempelajari prosedur yang sedang berjalan saat ini dan kebutuhan dari pengguna aplikasi. Dalam analisis sistem, dilakukan penguraian dari suatu sistem informasi yang utuh menjadi bagian-bagian yang lebih terperinci dengan maksud agar proses evaluasi dan identifikasi masalah dapat lebih terarah dan sesuai dengan kebutuhan yang ada.

3.1.1 Analisis Masalah

Analisis Masalah merupakan sebuah asumsi dari masalah yang akan diuraikan dalam prosedur-prosedur pengolahan data pada aplikasi Sistem Pendukung Keputusan Recruitment Pegawai Baru Di PT. Mitra Insan Utama. Analisis masalah dari sistem yang sedang berjalan saat ini adalah :

1. Perusahaan kesulitan dalam menentukan calon pegawai yang sesuai dengan kriteria masing-masing klien.
2. Pihak manajerial kesulitan dalam menentukan penempatan pegawai yang tepat karena adanya perbedaan kriteria dari masing-masing klien.
3. Proses rektutmen yang dimulai dari pengolahan data calon pegawai hingga penentuan penempatan pegawai yang tepat kurang efektif karena

membutuhkan waktu yang lama dalam pengolahannya sehingga proses rekrutmen tidak dapat diselesaikan tepat waktu.

3.1.2 Analisis Prosedur yang Sedang Berjalan

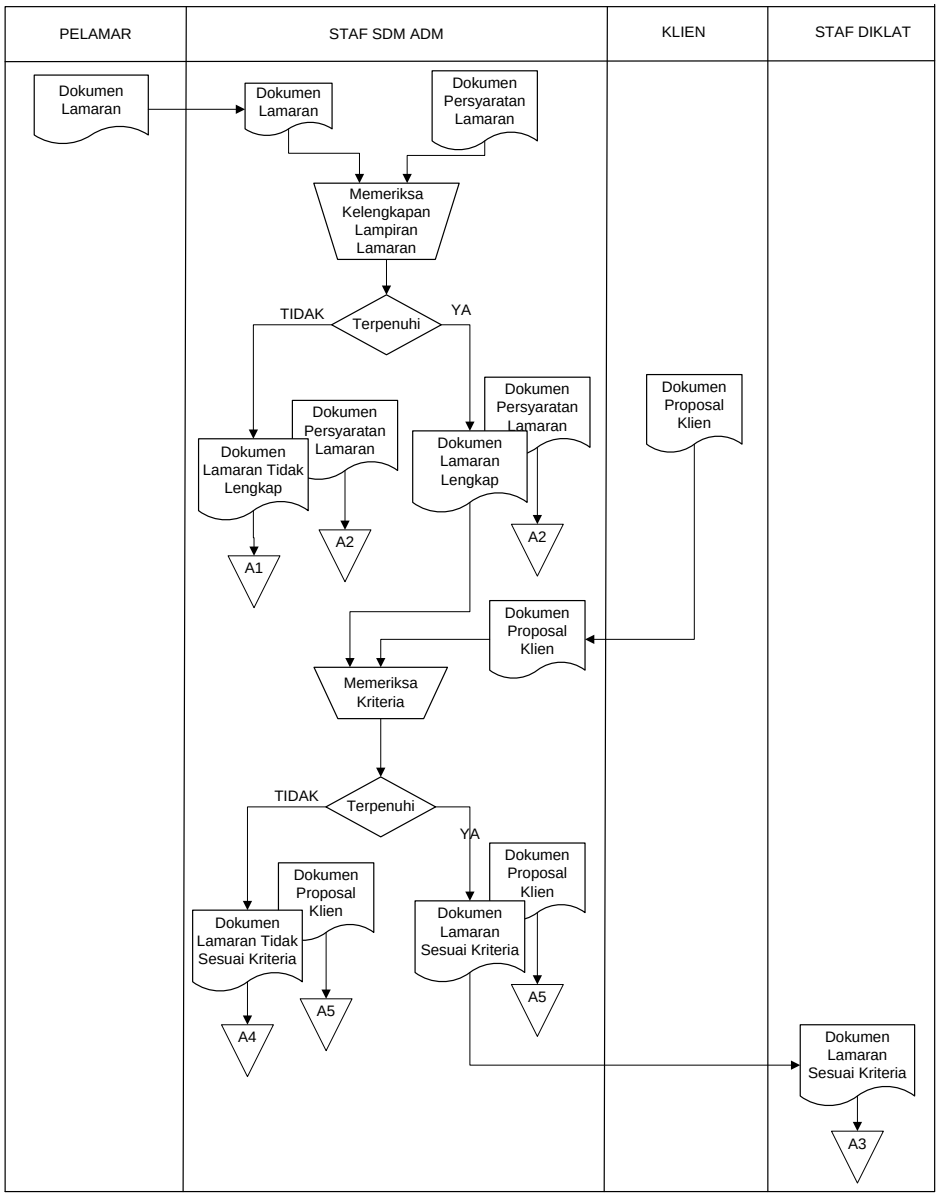
Tujuan analisis prosedur yang sedang berjalan adalah untuk mengetahui seluruh proses, pelaku dan dokumen yang terkait dengan sistem yang sedang berjalaan pada PT. Mitra Insan Utama saat ini. Pada tahap ini diharapkan dapat diperoleh informasi maupun data yang diperlukan. Sistem yang sedang berjalan saat ini terbagi menjadi tiga proses, antara lain: seleksi administrasi, skill test, dan penempatan pegawai baru.

3.1.2.1 Prosedur Seleksi Administrasi

Prosedur seleksi administrasi merupakan seleksi awal dari proses recruitment pegawai baru di PT. Mitra Insan Utama untuk menyeleksi calon pegawai yang akan diterima. Proses seleksi administrasi adalah sebagai berikut:

1. Pelamar menyerahkan dokumen lamaran ke staf SDM ADM (sumber daya manusia & administrasi).
2. Staf SDM ADM memeriksa kelengkapan lampiran lamaran berdasarkan dokumen persyaratan lamaran.
3. Bila terpenuhi, maka dokumen lamaran yang lengkap akan diseleksi kembali untuk diperiksa apakah sesuai kriteria berdasarkan proposal klien.
4. Bila tidak terpenuhi, lamaran akan diarsip ke dalam dokumen lamaran tidak lengkap.

5. Dokumen lamaran yang lengkap diseleksi kembali berdasarkan proposal klien.
6. Bila terpenuhi, dokumen lamaran sesuai kriteria akan diserahkan ke staf diklat.
7. Bila tidak terpenuhi, maka lamaran akan diarsip ke dalam dokumen lamaran tidak sesuai kriteria.



Gambar 3.1 Prosedur Seleksi Administrasi

Keterangan : A1 = Arsip dokumen lamaran tidak lengkap

A2 = Arsip dokumen persyaratan lamaran

A3 = Arsip dokumen lamaran sesuai kriteria

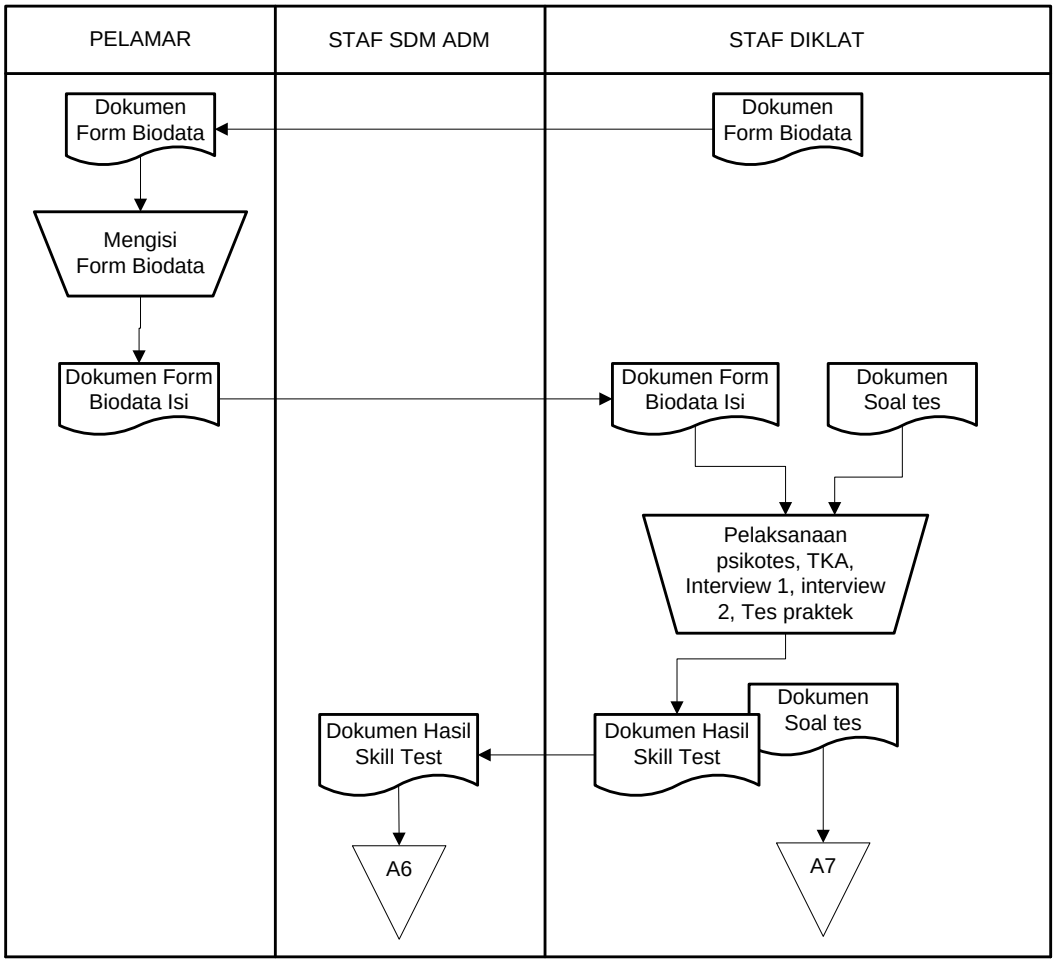
A4 = Arsip dokumen lamaran tidak sesuai kriteria

A5 = Arsip dokumen proposal klien

3.1.2.2 Prosedur Pelaksanaan Skill Test

Prosedur pelaksanaan skill test merupakan tahapan pelaksanaan skill tes untuk memperoleh nilai tes calon pegawai. Prosedur pelaksanaan skill test calon pegawai di PT. Mitra Insan Utama adalah sebagai berikut:

1. Staf diklat menyerahkan form biodata ke pelamar yang akan mengikuti skill test.
2. Pelamar mengisi form biodata dan menyerahkan kembali ke staf diklat.
3. Berdasarkan dokumen form biodata pelamar yang telah diisi dan dokumen soal tes, dilaksanakan tes-tes yang terdiri dari psikotes, TKA, interview 1, interview 2 dan tes praktek yang langsung diadakan dalam satu hari.
4. Berdasarkan pelaksanaan tes, staf diklat menyerahkan dokumen hasil skill test ke bagian staf SDM ADM.



Gambar 3.2 Prosedur Pelaksanaan Skill Test

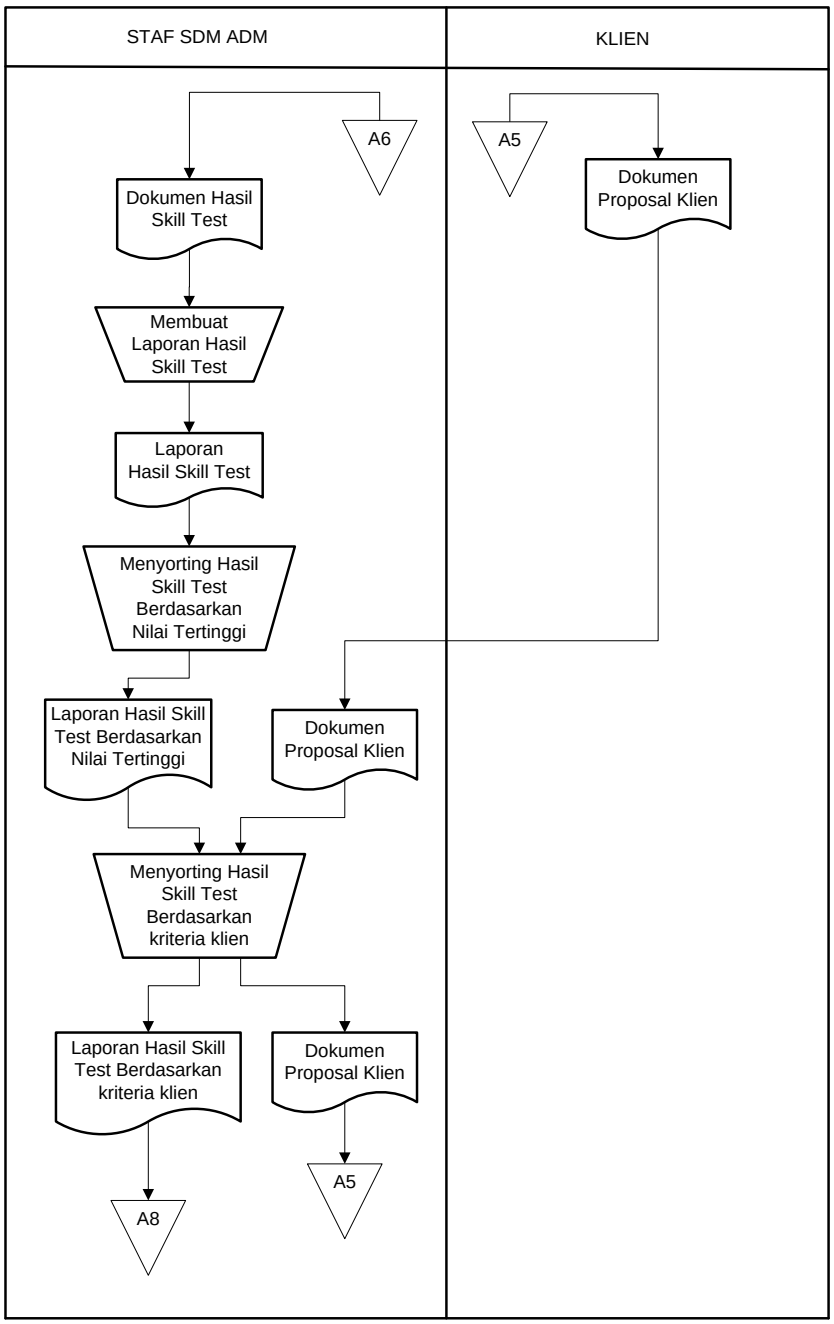
Keterangan : A6 = Arsip dokumen hasil skill test

A7 = Arsip hasil skill test

3.1.2.3 Prosedur Seleksi Pegawai Baru

Prosedur seleksi pegawai baru merupakan tahapan setelah proses skill tes berlangsung, dimana pada tahapan ini akan didapat hasil dari skill test. Prosedur seleksi pegawai baru pada PT. Mitra Insan Utama adalah sebagai berikut:

1. Berdasarkan dokumen hasil skill test staf SDM ADM membuat laporan hasil skill test
2. Berdasarkan laporan hasil skill test staf SDM ADM akan menyorting hasil skill test berdasarkan nilai tertinggi.
3. Laporan hasil skill test berdasarkan nilai tertinggi disorting kembali menurut dokumen proposal klien untuk dibuat laporan hasil test yang sesuai dengan kriteria klien.



Gambar 3.3 Prosedur Seleksi Pegawai Baru

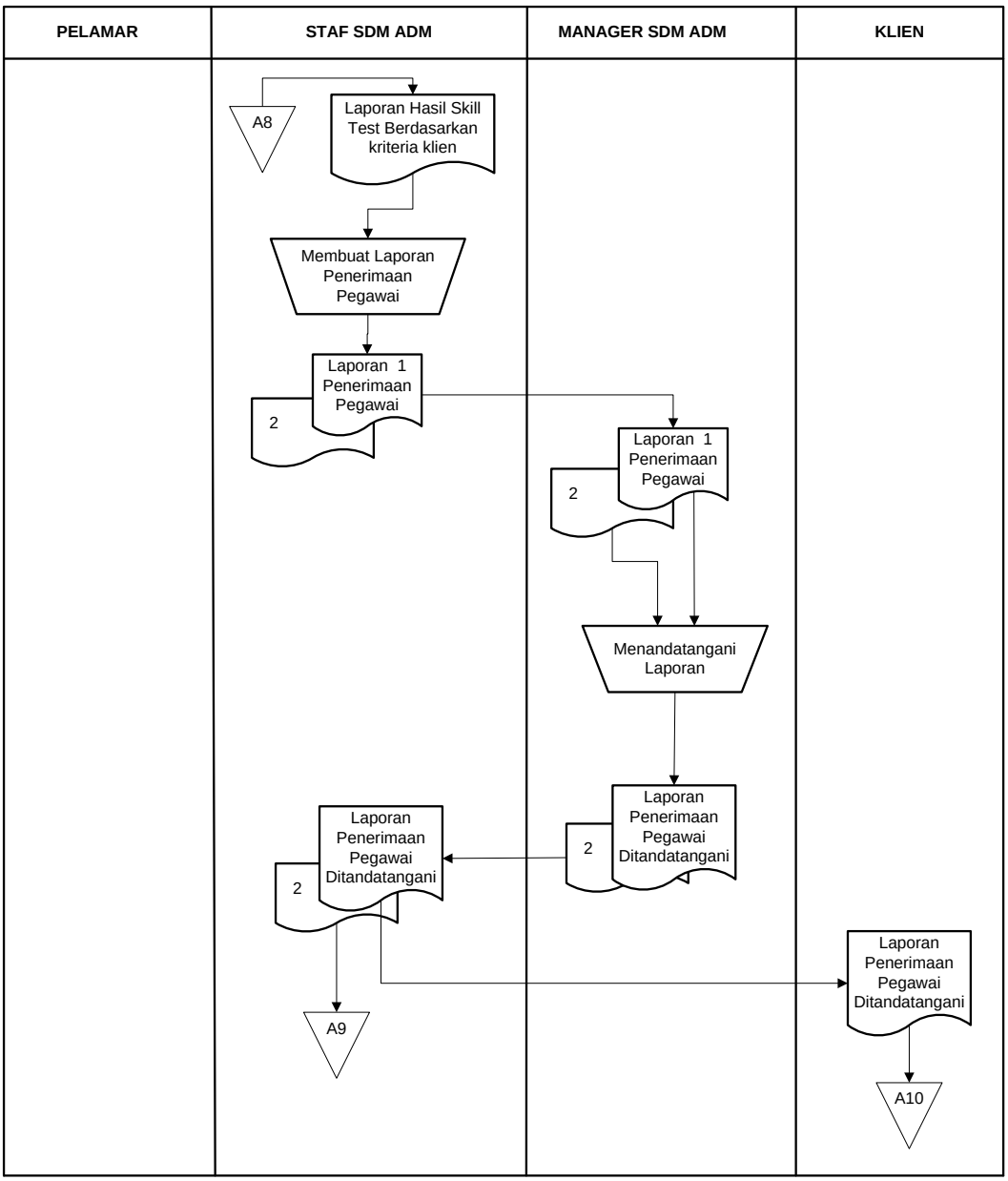
Keterangan : A5 = Arsip dokumen proposal klien

A8 = Arsip laporan hasil skill test berdasarkan kriteria klien

3.1.2.4 Prosedur Penerimaan Pegawai

Prosedur penerimaan pegawai merupakan tahapan penerimaan calon pegawai setelah menyelesaikan semua tahapan tes. Prosedur penerimaan pegawai pada PT. Mitra Insan Utama adalah sebagai berikut:

1. Berdasarkan laporan hasil skill test berdasarkan kriteria klien staf SDM ADM membuat laporan penerimaan pegawai
2. Laporan penerimaan pegawai dibuat sebanyak dua rangkap dan diserahkan ke manager SDM ADM untuk ditandatangani.
3. Laporan penerimaan pegawai yang telah ditandatangani manager SDM ADM diserahkan kembali ke staf SDM ADM untuk diarsip dan satu lagi diserahkan ke klien.



Gambar 3.4 Prosedur Penerimaan Pegawai

Keterangan : A9 = Arsip laporan penerimaan pegawai yang ditandatangani oleh staf SDM ADM

A10 = Arsip laporan penerimaan pegawai yang ditandatangani oleh klien

3.1.3 Analisis Aturan Bisnis

3.1.3.1 Analisis Aturan Bisnis yang Sedang Berjalan

1. Prosedur seleksi administrasi
    a. Lamaran yang tidak lengkap akan langsung diarsipkan ke lamaran tidak lengkap untuk diproses kembali saat ada penerimaan pegawai baru secara tiba-tiba.
    b. Lamaran yang tidak sesuai dengan kriteria akan diarsip ke arsip lamaran tidak sesuai kriteria untuk diproses kembali saat ada penerimaan pegawai baru secara tiba-tiba.
2. Prosedur pelaksanaan skill tes

    Bila pelamar tidak hadir dan tanpa keterangan saat pelaksanaan skill test, maka pelamar dianggap mengundurkan diri atau gugur. Kecuali ada pemberitahuan seperti halnya surat keterangan sakit dari dokter bila pelamar sedang sakit atau ada pihak keluarga yang meninggal seperti orang tua kandung, adik, serta kakak kandung.
3. Prosedur Seleksi Pegawai Berdasarkan Kriteria Klien

    Hasil tes yang tidak sesuai dengan kriteria klien akan diarsip ke arsip hasil tes tidak sesuai kriteria untuk diproses kembali saat ada penerimaan pegawai secara tiba-tiba.
4. Prosedur interview 2

    Interview 2 adalah interview yang dilakukan oleh pihak manajerial secara langsung setelah melewati semua tahapan tes. Bila pelamar tidak hadir dan tanpa keterangan saat pelaksanaan interview 2, maka pelamar dianggap

mengundurkan diri atau gugur. Kecuali ada pemberitahuan seperti halnya surat keterangan sakit dari dokter bila pelamar sedang sakit atau ada pihak keluarga yang meninggal seperti orang tua kandung, adik, serta kakak kandung.

5. Prosedur penerimaan pegawai
    a. Bila pelamar menolak menandatangani surat perjanjian kerja, maka pelamar dianggap mengundurkan diri atau gugur.
    b. Bila pelamar telah menandatangani surat perjanjian kerja dan berubah pikiran untuk membatalkan perjanjian kerja, maka pelamar akan dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan akan di black list oleh PT. MIU selamanya.
6. Prosedur perjanjian kerja
    a. Pegawai baru dapat diberhentikan oleh klien meskipun perjanjian kerja belum berakhir bila kinerja pegawai tersebut kurang baik, atau melakukan pelanggaran atau tindakan yang tidak sesuai dengan aturan yang berlaku pada perusahaan klien.
    b. Pegawai yang diberhentikan oleh klien akan diserahkan kembali ke PT. MIU untuk dialihkan atau dapat segera dipecat .

3.1.3.2 Analisis Aturan Bisnis yang Diusulkan

Berdasarkan aturan bisnis yang sedang berjalan, maka diusulkan aturan bisnis yang baru antara lain sebagai berikut:

a. Pelamar harus mendaftarkan diri atau login terlebih dahulu sebelum melamar melalaui online
b. Pelamar hanya bisa mendaftar satu kali sesuai dengan identitas No. KTP
c. Pelamar tidak dapat mengubah no. KTP dan alamat email yang telah diinputkan saat mendaftar online.

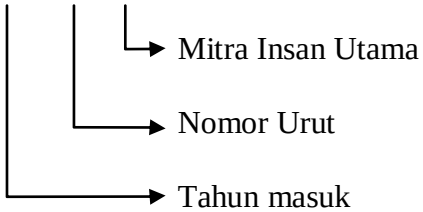
3.1.4 Analisis Kode

3.1.4.1 Analisis Kode yang Sedang Berjalan

Penggunaan kode digunakan sebagai field kunci agar tidak terjadi duplikasi data pada pengolahan data sistem pendukung keputusan rekrutmen pegawai baru di PT. Mitra Insan Utama dapat dilihat sebagai berikut:

1. Nomor Induk Pegawai

   Kode : XX YYY MIU

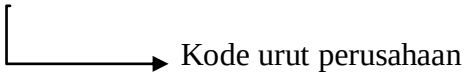


Gambar 3.9 Nomor Induk Pegawai

   Contoh : 09112MIU

2. Kode Klien Perusahaan

   Kode : XX

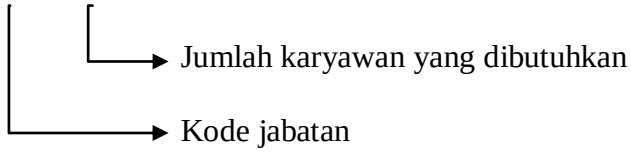
   

   Gambar 3.10 Kode Klien Perusahaan

   Contoh : 01

3. Kode lowongan

   Kode : XX YYY

   Gambar 3.11 Kode Lowongan

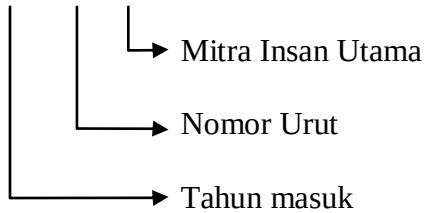
   Contoh : 00005

3.1.4.2 Analisis Kode yang Diusulkan

Setelah dilakukan evaluasi terhadap analisis kode yang sedang berjalan, maka analisis kode yang diusulkan adalah sebagai berikut:

1. Nomor Induk Pegawai

   Kode : XX YYY MIU

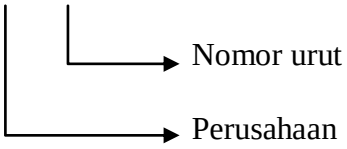
   

   Gambar 3.12 Nomor Induk Pegawai

   Contoh : 09112MIU

2. Kode Klien Perusahaan

Kode : IP XXX

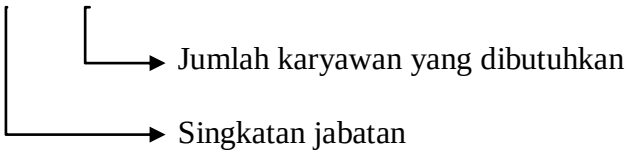


Gambar 3.13 Kode klien perusahaan

Contoh : IP005

3. Kode lowongan

Kode : ABC YYY



Gambar 3.14 Kode Lowongan

Contoh : STF005

3.1.5 Analisis Metode AHP Terhadap Kasus

PT. Mitra Insan Utama mendapat proposal permintaan pegawai untuk bagian IT di perusahaan PT. PLN persero. Perusahaan telah mengidentifikasi 3 pegawai berdasarkan hasil tes yang telah dilakukan yaitu Nana Sutisna (NS), Haryono (HR), dan Wawan (WW). Perusahaan juga telah mengidentifikasi 6 (enam) kriteria utama sebagai parameter pembanding penerimaan pegawai yaitu :

1. Psikotes
2. TKA
3. Praktek

4. Interview 1
5. Interview 2
6. Pengalaman kerja

Tujuan utama perusahaan adalah memilih 2 calon pegawai terbaik untuk menempati bagian IT sesuai dengan kriteria klien.

Berdasarkan asumsi kasus diatas, langkah-langkah perhitungan AHP dalam penentuan calon pegawai terbaik adalah sebagai berikut:

1. Mendefinisikan masalah
2. Membuat struktur hierarki
3. Membuat matriks perbandingan berpasangan
4. Menjumlahkan setiap kolom (∑kolom) pada matriks perbandingan.
5. Normalisasi matriks, dengan membagi setiap kolom matriks dengan jumlah kolom (∑kolom), kemudian dijumlahkan setiap barisnya (∑baris).
6. Menghitung total priority value (TPV) untuk mendapatkan bobot subkriteria.
7. Menghitung uji konsistensi

3.1.5.1 Mendefinisikan Masalah

Masalah yang ada pada PT. Mitra Insan Utama adalah menentukan 2 pegawai terbaik berdasarkan nilai dari setiap kriteria yang telah ditentukan oleh klien. Kriteria tersebut adalah sebagai berikut:

1. Psikotes

Psikotes merupakan penilaian terhadap kepribadian calon pegawai yang terdiri atas tes logika aritmatika, tes wartegg (tes kepribadian grafis), tes koran pauli (tes kepribadian kuesioner), dan EPPS (tes kepribadian kuesioner).

2. TKA (tes kemampuan akademik)

   TKA merupakan penilaian akademik dari calon pegawai. Penilaian TKA terdiri atas tes logika (penalaran), tes verbal (bahasa), tes numerik (angka), dan tes spasial (gambar).

3. Praktek

   Praktek merupakan penilaian secara langsung terhadap kinerja calon pegawai. Penilaian praktek terdiri atas keterampilan, kerapihan, dan kecepatan.

4. Interview 1

   Interview 1 merupakan penilaian wawancara secara langsung oleh bagian diklat. Pada interview 1 penilaian terdiri atas penampilan, etika, dan komunikasi.

5. Interview 2

   Interview 2 merupakan penilaian wawancara secara langsung oleh manajer. Pada interview 2 penilaian terdiri atas kepribadian, cara menjawab, dan motivasi.

6. Pengalaman kerja

Pengalaman kerja merupakan penilaian khusus dari klien dengan ketentuan penilaian berdasarkan lamanya kerja yang terdiri atas 1 tahun, 2 tahun, diatas 3 tahun, dan fresh graduate.

3.1.5.2 Membuat Struktur Hierarki

Tujuan utama dari permasalahan yang adalah menentukan pegawai baru. Pegawai baru yang diinginkan memiliki 6 kriteria utama yaitu psikotes, tes kemampuan akademik (TKA), interview 1, interview 2, praktek, dan pengalaman kerja. Masing-masing kriteria memiliki subkriteria tertentu sebagai berikut:

1. Psikotes

   A1 = tes aritmatika

   A2 = tes koran pauli

   A3 = tes wartegg

   A4 = tes EPPS

2. Tes kemampuan akademik (TKA)

   B1 = tes logika

   B2 = tes numerik

   B3 = tes verbal

   B4 = tes spasial (gambar)

3. Interview 1

   C1 = penampilan

   C2 = etika

   C3 = komunikasi

4. Interview 2

   D1 = kepribadian

   D2 = motivasi

   D3 = cara menjawab

5. Praktek

   E1 = keterampilan

   E2 = kerapihan

   E3 = kecepatan

6. Pengalaman kerja

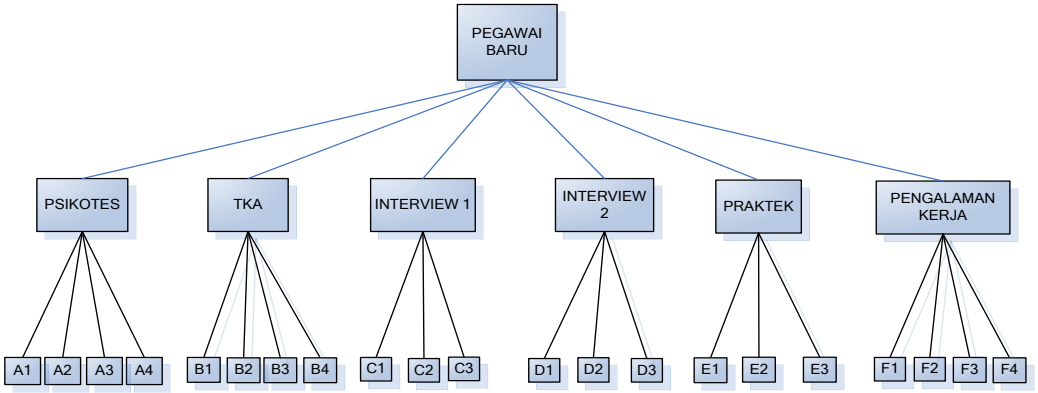
   F1 = sangat baik

   F2 = baik

   F3 = cukup

   F4 = kurang

Berdasarkan asumsi tersebut struktur hierarki dapat dilihat pada gambar 3.9 berikut ini.



Gambar 3.5 Hirarki Permasalahan yang dihadapi

3.1.5.3 Membuat Matriks Perbandingan Berpasangan

Dengan menggunakan skala rasio, dimana jika nilai matriks berada simetris dengan diagonalnya maka akan bernilai kebalikannya berdasarkan rumus (2.1). Nilai perbandingan terhadap kriteria yang sama bernilai 1.

Tabel 3.1 Matriks perbandingan kriteria

Kriteria	Psikotes	TKA	Int 1	Int 2	Praktek	Peng.Kerja
Psikotes	1					
TKA		1				
Int 1			1			
Int 2				1		
Praktek					1	
Peng. Kerja						1

Diasumsikan perbandingan nilai terhadap masing-masing kriteria adalah sebagai berikut :

a. Psikotes – TKA bernilai 3: psikotes sedikit lebih penting dari TKA

b. Psikotes – Int 1 bernilai 4 : psikotes agak lebih penting dari Int 1

c. Psikotes – Int 2 bernilai 3 : psikotes sedikit lebih penting dari Int 2

d. Psikotes – praktek bernilai 4 : psikotes agak lebih penting dari praktek

e. Psikotes – peng. Kerja bernilai 5 : psikotes lebih penting dari peng. Kerja

f. TKA – Int 1 bernilai 3 : TKA sedikit lebih penting dari Int 1

g. TKA – Int 2 bernilai 2 : TKA agak sedikit lebih penting dari int 2

h. TKA – praktek bernilai 2 : TKA agak sedikit lebih penting dari praktek

i. TKA – peng.kerja bernilai 4 : TKA agak lebih penting daripada peng.kerja

j. Praktek – int 1 bernilai 2 : Praktek agak sedikit lebih penting daripada int 1

k. Praktek – int 2 bernilai 2 : Praktek agak sedikit lebih penting daripada int 2

l. Praktek – peng.kerja bernilai 3 : Praktek sedikit lebih penting daripada peng. Kerja

m. Int 1 – int 2 bernilai 2 : Int 1 agak sedikit lebih penting daripada int 2

n. Int 1 – peng. Kerja bernilai 3 : Int 1 sedikit lebih penting daripada int 2

o. Int 2 - peng. Kerja bernilai 3 : Int 2 sedikit lebih penting daripada peng. kerja

Setelah dimasukan ke dalam tabel matriks perbandingan kriteria didapat hasil seperti berikut:

Tabel 3.2 Matriks perbandingan kriteria

Kriteria	Psikotes	TKA	Praktek	Int 1	Int 2	Peng.Kerja
Psikotes	1	3	4	4	3	5
TKA	1/3	1	2	3	2	4
Praktek	¼	½	1	2	2	3
Int 1	¼	1/3	½	1	2	3
Int 2	1/3	½	½	½	1	3
Peng. Kerja	1/5	¼	1/3	1/3	1/3	1

3.1.5.4 Menjumlahkan Setiap Kolom Pada Matriks Perbandingan

Nilai masing-masing kriteria pada tabel matriks perbandingan kriteria kemudian dijumlahkan secara vertikal menjadi jumlah (∑kolom), seperti pada tabel dibawah:

Tabel 3.3 Matriks perbandingan berpasangan dengan jumlah kolom

Kriteria	Pskt	TKA	Prk	Int 1	Int 2	P. Krj
Pskt	1	3	4	4	3	5
TKA	0,33	1	2	3	2	4
Prk	0,25	0,50	1	2	2	3
Int 1	0,25	0,33	0,50	1	2	3
Int 2	0,33	0,50	0,50	0,50	1	3
P. Krj	0,20	0,25	0,33	0,33	0,33	1
∑	2,69	5,58	8,33	10,83	10,33	19

3.1.5.5 Normalisasi Matriks

Langkah selanjutnya adalah melakukan pembagian nilai kriteria dengan hasil jumlah kolom (nilai masing-masing kriteria / ∑ masing-masing kolom), hasil pembagian tersebut kemudian dijumlahkan per baris seperti tabel berikut:

Tabel 3.4 Matriks perbandingan berpasangan dengan jumlah baris

Kriteria	Pskt	TKA	Prk	Int 1	Int 2	P. krj	∑ baris
Pskt	1/2,69	3/5,58	4/8,33	4/10,83	3/10,33	5/19	2,31
TKA	0,33 /2,69	1/5,58	2/8,33	3/10,83	2/10,33	4/19	1,22
Prk	0,25/2,69	0,5/5,58	1/8,33	2/10,83	2/10,33	3/19	0,84
Int 1	0,25/2,69	0,33/5,58	0,5/8,33	1/10,83	2/10,33	3/19	0,66
Int 2	0,33/2,69	0,5/5,58	0,5/8,33	0,5/10,83	1/10,33	3/19	0,57
P. Krj	0,20/2,69	0,25/5,58	0,33/8,33	0,33/10,83	0,33/ 10,33	1/19	0,27

3.1.5.6 Menghitung TPV (*Total Priority Value*)

Setelah nilai kepentingan untuk perbandingan antar kriteria didapat seperti pada tabel diatas, maka selanjutnya dicari nilai TPV (total priority value) atau bobot masing-masing kriteria dengan cara membagi nilai dari masing-masing ∑baris dengan jumlah kriteria yaitu ada 6 kriteria, hasil penilaian dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.5 Bobot kriteria

Kriteria	TPV (∑ baris/6)
Psikotes	0,39
TKA	0,20
Praktek	0,14
Interview 1	0,11
Interview 2	0,10
Peng. Kerja	0,05

3.1.5.7 Menghitung Uji Konsistensi

Setelah nilai TPV didapat langkah selanjutnya adalah menghitung tingkat konsistensi matriks perbandingan kriteria, apakah nilai konsistensi dapat ditoleransi konsistensinya atau perhitungan harus diulang kembali agar mendapatkan perhitungan dengan konsistensi kurang dari 0,1. Untuk perhitungan konsistensi (CI) dilakukan dengan tahapan sebagai berikut:

a. Menghitung Nilai eigen (λmax)

Tabel 3.6 Nilai Eigen

Kriteria	TPV	∑Kolom	λMax
Psikotes	0,39	2,69	1,05
TKA	0,20	5,58	1,12
Praktek	0,14	8,33	1,17
Interview 1	0,11	10,83	1,19
Interview 2	0,10	10,33	1, 03
Peng. Kerja	0,05	19	0,95
∑			6,51

b. Konsistensi indeks

Berdasarkan rumus (2.2) ::

$$CI = \frac{6,51 - 6}{6 - 1}$$

$$CI = \frac{0,51}{5} = 0,10$$

Berdasarkan rumus (2.3) :

$$CR = \frac{0,10}{1,24}$$

CR = 0,08

Berdasarkan nilai konsistensi rasio tersebut, didapat nilai matriks kriteria 0,08 (0,08 < 0,1). Hal ini menunjukan bahwa konsistensi sangat baik dan dapat diterima, dimana nilai konsistensi rasio dikatakan konsisten jika CR < 0,1. Melalui cara yang sama, langkah selanjutnya adalah menentukan bobot kriteria dari masing-masing subkriteria.

3.1.5.8 Perhitungan Bobot Sub Kriteria Psikotes

1. Membuat matriks perbandingan sub kriteria psikotes

Tabel 3.7 matriks perbandingan sub kriteria psikotes

Sub Kriteria	Aritmatika	Koran	Wartegg	EPPS
Aritmatika	1	2	3	5
Koran	0,5	1	2	3
Wartegg	0,33	0,5	1	3
EPPS	0,2	0,33	0,33	1

2. Menghitung TPV

Tabel 3.8 Matriks perbandingan berpasangan dengan jumlah kolom

Sub Kriteria	Aritmatika	Koran	Wartegg	EPPS
Aritmatika	1	2	3	5
Koran	0,5	1	2	3
Wartegg	0,33	0,5	1	3
EPPS	0,2	0,33	0,33	1
∑	2,03	3,83	6,33	12

Tabel 3.9 Matriks perbandingan berpasangan dengan jumlah baris

Sub Kriteria	Aritmatika	Koran	Wartegg	EPPS	∑
Aritmatika	1 / 2,03	2 / 3,83	3 / 6,33	5 / 12	1,9
Koran	0,5 / 2,03	1 / 3,83	2 / 6,33	3 / 12	1,08

Wartegg	0,33 / 2,03	0,5 / 3,83	1 / 6,33	3 / 12	0,7
EPPS	0,2 / 2,03	0,33 / 3,83	0,33 / 6,33	1 / 12	0,32

Tabel 3.10 Bobot sub kriteria psikotes

Sub Kriteria	TVP (∑ / 4)
Aritmatika	0,48
Koran	0,27
Wartegg	0,18
EPPS	0,08

3. Menghitung nilai eigen

λmax = (2,03 x 0,48) + (3,83 x 0,27) + (6,33 x 0,18) + (12 x 0,08)

= 0,97 + 1,03 + 1,14 + 0,96

= 4,1

4. Menghitung konsistensi matriks

Berdasarkan rumus (2.2)

$$CI = \frac{4,1 - 4}{4 - 1}$$

$$CI = \frac{0,1}{3}$$

= 0,03

Berdasarkan rumus (2.3):

$$CR = \frac{0,03}{0,90}$$

= 0,04

Rasio konsistensi matriks kriteria bernilai 0,03 (0,03 < 0,1) yang menunjukkan konsistensi yang baik atau dapat diterima.

3.1.5.9 Perhitungan Bobot Sub Kriteria TKA (Tes Kemampuan Akademik)

1. Membuat matriks perbandingan sub kriteria TKA

Tabel 3.11 Matriks perbandingan sub kriteria TKA

Sub Kriteria	Logika	Verbal	Numerik	Spasial
Logika	1	2	3	3
Verbal	0,2	1	3	3
Numerik	0,33	0,33	1	3
Spasial	0,33	0,33	0,33	1

2. Menghitung TPV

Tabel 3.12 Matriks perbandingan berpasangan dengan jumlah kolom

Sub Kriteria	Logika	Verbal	Numerik	Spasial
Logika	1	2	3	3
Verbal	0,2	1	3	3
Numerik	0,33	0,33	1	3
Spasial	0,33	0,33	0,33	1
∑	1,86	3,66	7,33	10

Tabel 3.13 Matriks perbandingan berpasangan dengan jumlah baris

Sub Kriteria	Logika	Verbal	Numerik	Spasial	∑
Logika	1/1,86	2/3,66	3/7,33	3/10	1,8
Verbal	0,2/1,86	1/3,66	3/7,33	3/10	1,09
Numerik	0,33/1,86	0,33/3,66	1/7,33	3/10	0,71
Spasial	0,33/1,86	0,33/3,66	0,33/7,336	1/10	0,42

Tabel 3.14 Bobot sub kriteria TKA

Sub Kriteria	TVP (∑ / 4)
Logika	0,45
Verbal	0,27
Numerik	0,18
Spasial	0,10

3. Menghitung nilai eigen

   λmax = (1,86 x 0,45) + (3,66 x 0,27) + (7,33 x 0,18) + (10 x 0,10)

   = 4,15

4. Menghitung konsistensi matriks

   Berdasarkan rumus (2.2):

   $$CI = \frac{4,15 - 4}{4 - 1}$$

   $$= \frac{0,15}{3}$$

   = 0,05

   Berdasarkan rumus (2.3):

   $$CR = \frac{0,05}{0,90}$$

   = 0,05

   Rasio konsistensi matriks kriteria bernilai 0,05 (0,05 < 0,1) yang menunjukkan konsistensi yang baik atau dapat diterima.

3.1.5.10 Perhitungan Bobot Sub Kriteria Praktek

1. Membuat matriks perbandingan sub kriteria Praktek

Tabel 3.15 Matriks perbandingan sub kriteria Praktek

Sub Kriteria	Keterampilan	Kerapihan	Kecepatan
Keterampilan	1	3	4
Kerapihan	0,33	1	3
Kecepatan	0,25	0,33	1

2. Menghitung TPV

Tabel 3.16 Matriks perbandingan berpasangan dengan jumlah kolom

Sub Kriteria	Keterampilan	Kerapihan	Kecepatan
Keterampilan	1	3	4
Kerapihan	0,33	1	3
Kecepatan	0,25	0,33	1
∑	1,58	4,33	8

Tabel 3.17 Matriks perbandingan berpasangan dengan jumlah baris

Sub Kriteria	Keterampilan	Kerapihan	Kecepatan	∑
Keterampilan	1 / 1,58	3 / 4,33	4 / 8	1,82
Kerapihan	0,33 / 1,58	1 / 4,33	3 / 8	0,82
Kecepatan	0,25 / 1,58	0,33 / 4,33	1 / 8	0,37

Tabel 3.18 Bobot sub kriteria Praktek

Sub Kriteria	TVP (∑ / 3)
Keterampilan	0,61
Kerapihan	0,27
Kecepatan	0,12

3. Menghitung nilai eigen

   λmax = 0,96 + 1,17 + 0,96

   = 3,09

4. Menghitung konsistensi matriks

   Berdasarkan rumus (2.2):

   $CI = \frac{3,09 - 3}{3 - 2}$

   = 0,05

   Berdasarkan rumus (2.3):

   $CR = \frac{0,05}{0,58}$

   = 0,09

   Rasio konsistensi matriks kriteria bernilai 0,09 (0,09 < 0,1) yang menunjukkan konsistensi yang baik atau dapat diterima.

3.1.5.11 Perhitungan Bobot Sub Kriteria Interview 1

1. Membuat matriks perbandingan sub kriteria interview 1

Tabel 3.19 Matriks perbandingan sub kriteria interview 1

Sub Kriteria	Penampilan	Etika	Komunikasi
Penampilan	1	3	4
Etika	0,33	1	2
Komunikasi	0,25	0,5	1

2. Menghitung TPV

Tabel 3.20 Matriks perbandingan berpasangan dengan jumlah kolom

Sub Kriteria	Penampilan	Etika	Komunikasi
Penampilan	1	3	4
Etika	0,33	1	2
Komunikasi	0,25	0,5	1
∑	1,58	4,5	7

Tabel 3.21 Matriks perbandingan berpasangan dengan jumlah baris

Sub Kriteria	Penampilan	Etika	Komunikasi	∑
Penampilan	1 / 1,58	3 / 4,5	4 / 7	1,87
Etika	0,33 / 1,58	1 / 4,5	2 / 7	0,72
Komunikasi	0,25 / 1,58	0,5/ 4,5	1 / 7	0,41

Tabel 3.22 Bobot sub kriteria interview 1

Sub Kriteria	TVP (∑ / 3)
Penampilan	0,62
Etika	0,24
Komunikasi	0,14

3. Menghitung nilai eigen

λmax = (1,58 x 0,62) + (4,5 x 0,24) + (7 x 0,14)

= 0,98 + 1,08 + 0,98

= 3,04

4. Menghitung konsistensi matriks

Berdasarkan rumus (2.2):

$CI = \frac{3,04 - 3}{3 - 1}$

$= \frac{0,04}{}$

2

= 0,02

Berdasarkan rumus (2.3):

CR = 0,02

0,58

= 0,03

Rasio konsistensi matriks kriteria bernilai 0,03 (0,03 < 0,1) yang menunjukkan konsistensi yang baik atau dapat diterima.

3.1.5.12 Perhitungan Bobot Sub Kriteria Interview 2

1. Membuat matriks perbandingan sub kriteria interview 2

Tabel 3.23 Matriks perbandingan sub kriteria interview 2

Sub Kriteria	Kepribadian	Motivasi	Cara Menjawab
Kepribadian	1	2	3
Motivasi	0,5	1	2
Cara Menjawab	0,33	0,5	1

2. Menghitung TPV

Tabel 3.24 Matriks perbandingan berpasangan dengan jumlah kolom

Sub Kriteria	Kepribadian	Motivasi	Cara Menjawab
Kepribadian	1	2	3
Motivasi	0,5	1	2
Cara Menjawab	0,33	0,5	1
∑	1,83	3,5	6

Tabel 3.25 Matriks perbandingan berpasangan dengan jumlah baris

Sub Kriteria	Kepribadian	Motivasi	Cara Menjawab	∑
Kepribadian	1 / 1,83	2 / 3,5	3 / 6	1,62
Motivasi	0,5 / 1,83	1 / 3,5	2 / 6	0,89
Cara Menjawab	0,33 / 1,83	0,5 / 3,5	1 / 6	0,48

Tabel 3.26 Bobot sub kriteria interview 2

Sub Kriteria	TVP (∑ / 3)
Kepribadian	0,54
Motivasi	0,3
Cara Menjawab	0,16

3. Menghitung nilai eigen

λmax = (1,83 x 0,54) + (3,5 x 0,3) + (6 x 0,16)

= 0,99 + 1,05 + 0,96

= 3

4. Menghitung konsistensi matriks

Berdasarkan rumus (2.2):

$$CI = \frac{3 - 3}{3 - 1}$$

$$= \frac{0}{2}$$

= 0

Berdasarkan rumus (2.3):

$$CR = \frac{0}{0,58}$$

= 0

Rasio konsistensi matriks kriteria bernilai 0 (0 < 0,1) yang menunjukkan konsistensi yang baik atau dapat diterima.

3.1.5.13 Perhitungan Bobot Sub Kriteria Pengalaman Kerja

1. Membuat matriks perbandingan sub kriteria pengalaman kerja

Tabel 3.27 Matriks perbandingan sub kriteria pengalaman kerja

Sub Kriteria	Sangat baik	Baik	Cukup	Kurang
Sangat baik	1	3	5	7
Baik	0,33	1	3	5
Cukup	0,20	0,33	1	3
Kurang	0,14	0,20	0,33	1

2. Menghitung TPV

Tabel 3.28 Matriks perbandingan berpasangan dengan jumlah kolom

Sub Kriteria	Sangat baik	Baik	Cukup	Kurang
Sangat baik	1	3	5	7
Baik	0,33	1	3	5
Cukup	0,20	0,33	1	3
Kurang	0,14	0,20	0,33	1
∑	1,67	4,53	9,33	16

Tabel 3.29 Matriks perbandingan berpasangan dengan jumlah baris

Sub Kriteria	Sangat baik	Baik	Cukup	Kurang	∑
Sangat baik	1/1,67	3/4,53	5/9,33	7/16	2,24
Baik	0,33/1,67	1/4,53	3/9,33	5/16	1,05
Cukup	0,20/1,67	0,33/4,53	1/9,33	3/16	0,49
Kurang	0,14/1,67	0,20/4,53	0,33/9,33	1/16	0,22

Tabel 3.30 Bobot sub kriteria pengalaman kerja

Sub Kriteria	TVP (∑ / 4)
Sangat baik	0,56
Baik	0,26
Cukup	0,12
Kurang	0,06

3. Menghitung nilai eigen

λmax = (1,67 x 0,56) + (4,53 x 0,26) + (9,33 x 0,12) + (16 x 0,06)

= 0,94 + 1,18 + 1,12 + 0,96

= 4,20

4. Menghitung konsistensi matriks

Berdasarkan rumus (2.2):

$$CI = \frac{4,20 - 4}{4 - 1}$$

$$= \frac{0,20}{3}$$

= 0,07

Berdasarkan rumus (2.3):

$$CR = \frac{0,07}{0,90}$$

= 0,08

Rasio konsistensi matriks kriteria bernilai 0,08 (0,08 < 0,1) yang menunjukkan konsistensi yang baik atau dapat diterima.

Berdasarkan perhitungan bobot kriteria dan sub kriteria, didapat perhitungan hasil sebagai berikut :

1. Psikotes

Nilai masing-masing hasil tes karyawan dikalikan dengan bobot masing-masing subkriteria psikotes yang telah dihitung sebelumnya kemudian dijumlahkan.

Tabel 3.31 Hasil bobot sub kriteria psikotes

TPV	Aritmatika (0,48)		Koran (0,27)		Wartegg (0,18)		EPPS (0,08)		∑
NS	20x0,48	**9,6**	39x0,27	**10,53**	67x0,18	**12,06**	46x0,08	**3,68**	**35,87**
HR	35x0,48	**16,8**	48x0,27	**12,96**	45x0,18	**8,1**	65x0,08	**5,20**	**43,06**
WW	12x0,48	**5,76**	54x0,27	**14,58**	54x0,18	**9,72**	34x0,08	**2,72**	**32,78**

Setelah diketahui jumlah perkriteria, total nilai per sub kriteria dikalikan dengan bobot kriteria psikotes. Hasil perhitungan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.32 Hasil bobot kriteria psikotes

TPV	Psikotes (0,39)	
NS	35,87 x 0,39	**13,99**
HR	43,06 x 0,39	**16,79**
WW	32,78 x 0,39	**12,78**

Berdasarkan perhitungan, diketahui bahwa HR (Haryono) mendapat nilai paling besar untuk kriteria psikotes.

2. TKA (tes kemampuan akademik)

Nilai masing-masing hasil tes karyawan dikalikan dengan bobot masing-masing subkriteria TKA yang telah dihitung sebelumnya kemudian dijumlahkan.

Tabel 3.33 Hasil bobot sub kriteria TKA

TPV	Logika (0,45)		Verbal (0,27)		Numerik (0,18)		Spasial (0,10)		∑
NS	65x0,45	**29,25**	56x0,27	**15,12**	67x0,18	**12,06**	47x0,10	**4,7**	**61,13**
HR	59x0,45	**26,55**	48x0,27	**12,96**	40x0,18	**7,2**	66x0,10	**6,6**	**53,31**
WW	45x0,45	**20,25**	58x0,27	**15,66**	59x0,18	**10,62**	40x0,10	**4,0**	**50,53**

Setelah diketahui jumlah perkriteria, total nilai per sub kriteria dikalikan dengan bobot kriteria TKA. Hasil perhitungan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.34 Hasil bobot kriteria TKA

TPV	TKA (0,20)	
NS	**61,13 x** 0,20	**12,23**
HR	**53,31x** 0,20	**10,66**
WW	**50,53 x** 0,20	**10,11**

Berdasarkan perhitungan, diketahui bahwa NS (Nana Sutisna) mendapat nilai paling besar untuk kriteria TKA.

3. Praktek

Nilai masing-masing hasil tes karyawan dikalikan dengan bobot masing-masing subkriteria praktek yang telah dihitung sebelumnya kemudian dijumlahkan.

Tabel 3.35 Hasil bobot sub kriteria praktek

TPV	Keterampilan (0,61)		Kerapihan (0,27)		Kecepatan (0,12)		∑
NS	68x0,61	**41,48**	56x0,27	**15,12**	67x0,12	**8,04**	**64,64**
HR	70x0,61	**42,7**	48x0,27	**9,6**	40x0,12	**4,8**	**57,1**
WW	49x0,61	**29,89**	58x0,27	**15,66**	59x0,12	**7,08**	**52,63**

Setelah diketahui jumlah perkriteria, total nilai per sub kriteria dikalikan dengan bobot kriteria TKA. Hasil perhitungan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.36 Hasil bobot kriteria praktek

TPV	Praktek (0,14)	
NS	**64,64 x** 0,14	**9,05**
HR	**57,1 x** 0,14	**7,99**
WW	**52,63 x** 0,14	**7,37**

Berdasarkan perhitungan, diketahui bahwa NS (Nana Sutisna) mendapat nilai paling besar untuk kriteria praktek.

4. Interview 1

Nilai masing-masing hasil tes karyawan dikalikan dengan bobot masing-masing subkriteria interview 1 yang telah dihitung sebelumnya kemudian dijumlahkan.

Tabel 3.37 Hasil bobot sub kriteria interview1

TPV	Penampilan (0,62)		Etika (0,24)		Komunikasi (0,14)		∑
NS	54x0,62	**33,48**	59x0,24	**14,16**	70x0,14	**9,8**	**57,44**
HR	67x0,62	**41,54**	48x0,24	**11,52**	60x0,14	**8,4**	**61,46**
WW	54x0,62	**33,48**	69x0,24	**16,56**	69x0,14	**9,66**	**59,7**

Setelah diketahui jumlah perkriteria, total nilai per sub kriteria dikalikan dengan bobot kriteria interview 1. Hasil perhitungan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.38 Hasil bobot kriteria interview 1

TPV	Interview 1 (0,11)	
NS	**57,44x** 0,11	**6,32**
HR	**61,46 x** 0,11	**6,76**
WW	**59,7 x** 0,11	**6,57**

Berdasarkan perhitungan, diketahui bahwa HR (Haryono) mendapat nilai paling besar untuk kriteria interview 1.

5. Interview 2

Nilai masing-masing hasil tes karyawan dikalikan dengan bobot masing-masing subkriteria interview 2 yang telah dihitung sebelumnya kemudian dijumlahkan.

Tabel 3.39 Hasil bobot sub kriteria interview 2

TPV	Kepribadian (0,54)		Motivasi (0,3)		Cara menjawab (0,16)		∑
NS	70x0,54	**37,8**	78x0,3	**23,4**	70x0,16	**11,2**	**72,2**
HR	75x0,54	**40,5**	67x0,3	**20,1**	67x0,16	**10,72**	**71,32**
WW	72x0,54	**38,88**	74x0,3	**22,2**	80x0,16	**12,8**	**73,88**

Setelah diketahui jumlah perkriteria, total nilai per sub kriteria dikalikan dengan bobot kriteria interview 2. Hasil perhitungan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.40 Hasil bobot kriteria interview 2

TPV	Interview 2 (0,10)	
NS	**72,2 x** 0,10	**7,22**
HR	**71,32 x** 0,10	**7,13**
WW	**73,88 x** 0,10	**7,38**

Berdasarkan perhitungan, diketahui bahwa WW (Wawan) mendapat nilai paling besar untuk kriteria interview 2.

6. Pengalaman Kerja

Nilai masing-masing hasil tes karyawan dikalikan dengan bobot masing-masing subkriteria pengalaman kerja yang telah dihitung sebelumnya kemudian dijumlahkan.

Tabel 3.41 Hasil bobot sub kriteria pengalaman kerja

TPV	Sangat baik (0,56)		Baik (0,26)		Cukup (0,12)		Kurang (0,06)		∑
NS	10x0,56	**5,6**	0x0,26	**0**	0x0,12	**0**	0x0,16	**0**	**5,6**
HR	0x0,56	**0**	10x0,26	**2,6**	0x0,12	**0**	0x0,16	**0**	**2,6**
WW	02x0,56	**0**	0x0,26	**0**	0x0,12	**0**	10x0,16	**1,6**	**1,6**

Setelah diketahui jumlah perkriteria, total nilai per sub kriteria dikalikan dengan bobot kriteria pengalaman kerja. Hasil perhitungan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.42 Hasil bobot kriteria pengalaman kerja

TPV	Pengalaman Kerja (0,05)	
NS	**5,6 x** 0,05	**0,28**
HR	**2,6 x** 0,05	**0,13**
WW	**1,6 x** 0,05	**0,08**

Berdasarkan perhitungan, diketahui bahwa NS (Nana Sutisna) mendapat nilai paling besar untuk kriteria pengalaman kerja.

Tabel 3.43 Priority Global

TPV	**Psikotes**	**TKA**	**Prakte k**	**Int 1**	**Int 2**	**P.kerja**	**Priority Global**	**Peringkat**
NS	13,99	12,23	9,05	6,32	7,22	0,28	**49,09**	2
HR	16,79	10,66	7,99	6,76	7,13	0,13	**49,46**	1
WW	12,78	10,11	7,37	6,57	7,38	0,08	**44,29**	3

Berdasarkan hasil perhitungan AHP pada tabel 3.41 didapat tujuan utama perusahaan untuk memilih 2 calon pegawai terbaik sesuai dengan kriteria klien. Pegawai tersebut adalah HR (Haryono) dengan nilai 48,48 sebagai urutan

tertinggi pertama dan NS (Nana Sutisna) dengan nilai 48,27 sebagai urutan tertinggi kedua.

3.1.6 Analisis Kebutuhan Non Fungsional

Analisis kebutuhan non-fungsional merupakan analisis yang dibutuhkan untuk menentukan spesifikasi kebutuhan sistem. Spesifikasi ini juga meliputi elemen atau komponen-komponen apa saja yang dibutuhkan untuk sistem yang akan dibangun sampai dengan sistem tersebut diimplementasikan. Analisis kebutuhan ini juga menentukan spesifikasi masukan yang diperlukan sistem, keluaran yang akan dihasilkan sistem dan proses yang dibutuhkan untuk mengolah masukan sehingga menghasilkan suatu keluaran yang diinginkan.

3.1.6.1 Analisis Perangkat Keras

3.1.6.1.1 Analisis Perangkat Keras yang Sedang Berjalan

Perangkat keras yang ada pada sistem yang sedang berjalan pada perusahaan saat ini adalah sebagai berikut:

Tabel 3.44 Spesifikasi Perangkat Keras yang sedang berjalan

No	Perangkat Keras	Spesifikasi
1	Prosessor	Processor 2,2 GHz
2	Monitor	LCD 17 inch
3	Memori	RAM 4 Gb
4	Hard disk	80 Gb
5	Keyboard	Keyboard
6	Mouse	Mouse
7	Printer	Printer multifungsi warna
8	Jaringan Internet	LAN

3.1.6.1.2 Analisis Perangkat Keras yang Diusulkan

Berdasarkan evaluasi terhadap analisis perangkat keras yang sedang berjalan, maka perangkat keras yang diusulkan adalah sebagai berikut:

Tabel 3.45 Spesifikasi Perangkat Keras yang diusulkan

No	Perangkat Keras	Spesifikasi
1	Prosessor	Processor Minimal. 2,0 GHz
2	Monitor	LCD 15 inch
3	Memori	RAM 4 Gb
4	Hard disk	Minimal 10Gb
5	Keyboard	Keyboard
6	Mouse	Mouse
7	Printer	Printer multifungsi warna
8	Jaringan Internet	LAN

3.1.6.2 Analisis Perangkat Lunak

3.1.6.2.1 Analisis Perangkat Lunak yang Sedang Berjalan

Perangkat lunak yang digunakan pada sistem yang sedang berjalan adalah sebagai berikut:

Tabel 3.46 Spesifikasi Perangkat Lunak yang sedang berjalan

No	Perangkat Lunak	Spesifikasi
1	Sistem Operasi	Windows XP
2	Basis Data	M.excel 2007
3	Web Browser	Internet Explorer, Mozilla Firefox, opera, safari, chrome

3.1.6.2.2 Analisis Perangkat Lunak yang Diusulkan

Berdasarkan evaluasi terhadap analisis perangkat lunak yang sedang berjalan, maka diusulkan perangkat lunak yang digunakan pada sistem ini adalah sebagai berikut:

Tabel 3.47 Spesifikasi Perangkat Lunak yang diusulkan

No	Perangkat Lunak	Spesifikasi
1	Sistem Operasi	Windows XP
2	Web Server Pembangun	XAMPP
3	Basis Data	MySQL
4	Bahasa Pemrograman	PHP
5	Web Browser	Internet Explorer, Mozilla Firefox, opera, safari, chrome

3.1.6.3 Analisis Pengguna

3.1.6.3.1 Analisis Pengguna yang Sedang Berjalan

Suatu sistem akan berjalan optimal apabila ditunjang oleh pengguna yang memiliki kemampuan dalam menjalankannya. Adapun analisis pengguna pada sistem yang sedang berjalan adalah sebagai berikut:

Tabel 3.48 Analisis pengguna yang sedang berjalan

No	Pengguna	Umur	Pendidikan Terakhir	Job Description
1	Pelamar	Sesuai kriteria pekerjaan	Sesuai kriteria pekerjaan	-
2	Klien	-	-	-
3	Manager	47	S2	Bertanggung jawab terhadap aktivitas perusahaan yang bervariasi dengan melaksanakan fungsi-fungsinya
4	Diklat	37	S1	Mengadakan skil test dan pelatihan terhadap calon pegawai
5	SDM ADM	32	S1	Melakukan seleksi terhadap lamaran yang masuk hingga proses pembuatan laporan penerimaan pegawai

3.1.6.3.2 Analisis Pengguna yang Diusulkan

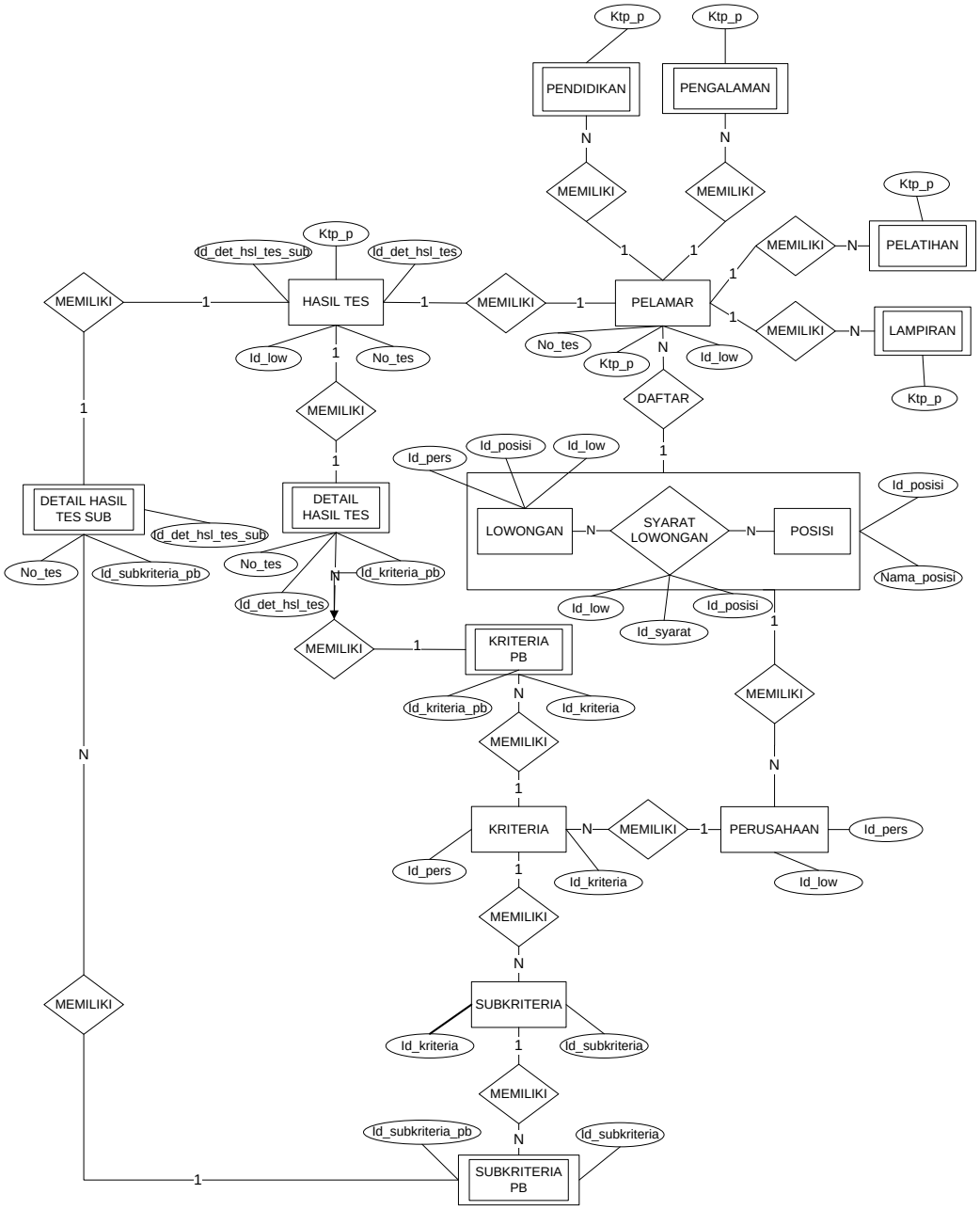
Berdasarkan evaluasi dari analisis pengguna yang sedang berjalan, maka analisis pengguna yang diusulkan untuk sistem yang akan dibangun adalah sebagai berikut:

Tabel 3.49 Analisis pengguna yang diusulkan

No	Pengguna	Umur	Pendidikan Terakhir	Hak Akses
1	Admin	23	S1	Pengolahan data user
2	Pelamar	Sesuai kriteria pekerjaan	Sesuai kriteria pekerjaan	Daftar online, info lowongan online
3	Manager	30	S2	Pengolahan hasil penilaian SPK dan hasil laporan
4	SDM ADM	23	S1	Mengelolaan data master, data SPK, hingga data laporan

3.1.7 Analisis Basis Data

Struktur logika dari basis data dapat digambarkan dalam sebuah grafik dengan menggunakan Entity Relationship Diagram (ERD). ERD merupakan hubungan antara entitas yang digunakan dalam sistem untuk menggambarkan hubungan antara entitas atau struktur data dan relasi antar file. Komponen utama pembentukan ERD yaitu Entity (entitas) dan Relation (relasi) sehingga dalam hal ini ERD merupakan komponen-komponen himpunan entitas dan himpunan relasi yang dideskripsikan lebih jauh melalui sejumlah atribut-atribut (property) yang menggambarkan seluruh fakta dari sistem yang ditinjau. Diagram E-R yang diusulkan untuk sistem yang akan dibangun adalah sebagai berikut:



Gambar 3.6 ERD

Tabel 3.50 Atribut Entitas

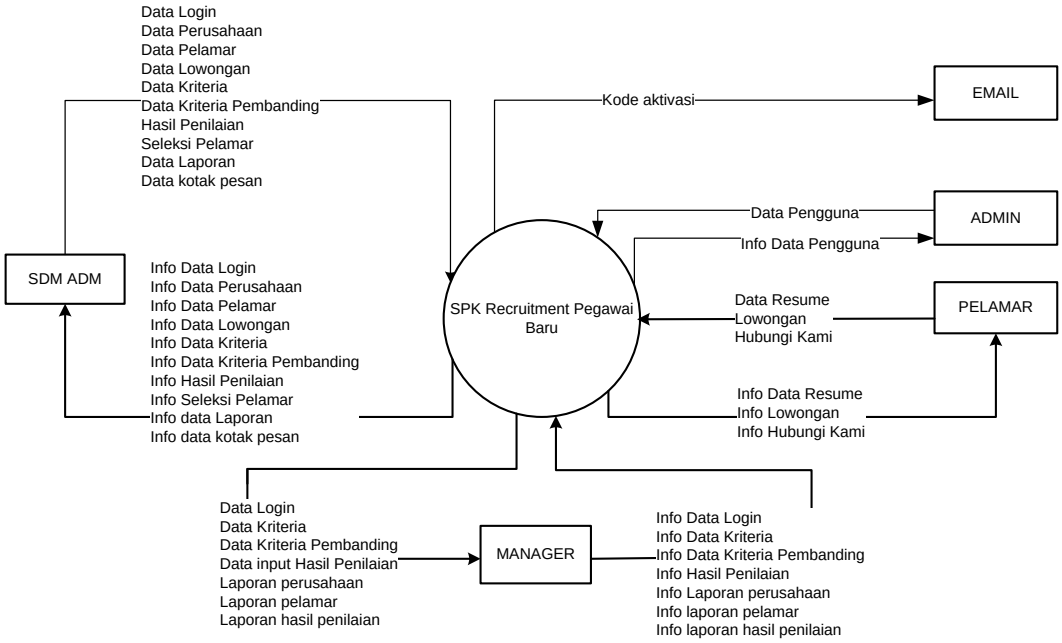
No	Entitas	Atribut
1	Posisi	Id_posisi, nama_posisi
2	Perusahaan	Id_pers, id_low, nama_pers, pim_pers, kota_pers, alamat_pers, telp_pers, email_pers
3	Lowongan	Id_low, id_posisi, id_pers, jumlah_low, tgl_berakhir_low
4	Syarat lowongan	Id_syarat, id_low, id_posisi, syarat
5	Pelatihan	Nama_pel, tglm_pel, tgls_pel, lembaga_pel, ktp_p
6	Pelamar	Ktp_p, id_low, no_tes, nama_p, alamat_p, telp_p, jk_p, status_p, agama_p, tempat_lhr, tgl_lhr, kodepos, kota_p, email_p, password, kode_aktivasi, status
7	Hasil tes	No_tes, id_low, id_det_hsl_tes_sub, ktp_p, id_det_hsl_tes, nilai_total, peringkat, ket
8	Detail hasil tes	Id_det_hsl_tes, id_kriteria_pb, nilai_tes, n_kalk, no_tes
9	Kriteria	Id_kriteria, nm_kriteria, id_pers
10	Kriteria pembanding	Id_kriteria_pb, id_kriteria, nilai_pb
11	Pengalaman	Perusahaan_peng, jabatan_peng, desk_peng, tglm_peng, tglk_peng, alasan_peng, ktp_p
12	Pendidikan	jenjang_pend, nama_pend, kota_pend, thn_masuk, thn_lulus, jur_pend, nilai_pend, ktp_p
13	Detail hasil tes subkriteria	Id_det_hsl_tes_sub, id_subkriteria_pb, Id_kriteria, nilai_tes, subn_kalk, no_tes
14	Subkriteria	Id_subkriteria, nm_subkriteria, id_kriteria
15	Subkriteria pembanding	Id_subkriteria_pb, id_subkriteria, subnilai_pb
16	Lampiran	Ktp_p, ket_file, nama_file

3.1.8 Analisis Kebutuhan Fungsional

3.1.8.1 Diagram Konteks

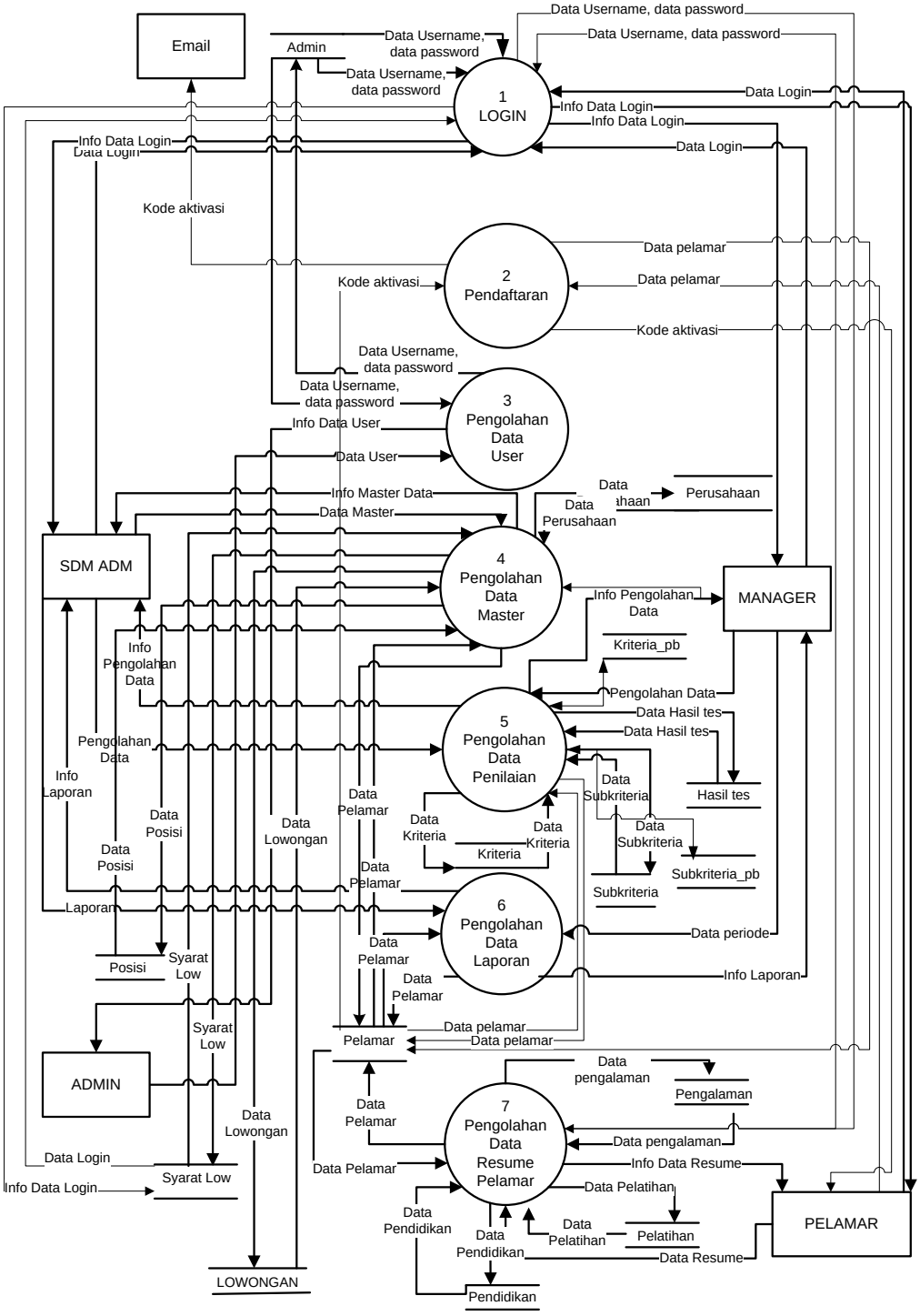
Diagram konteks digunakan untuk menggambarkan sistem pertama kali secara garis besar. Diagram konteks juga merupakan diagram arus data (data flow diagram atau DFD) dengan level yang teratas (top level).

Berikut adalah diagram konteks Sistem Pendukung Keputusan Recruitment Pegawai Baru:



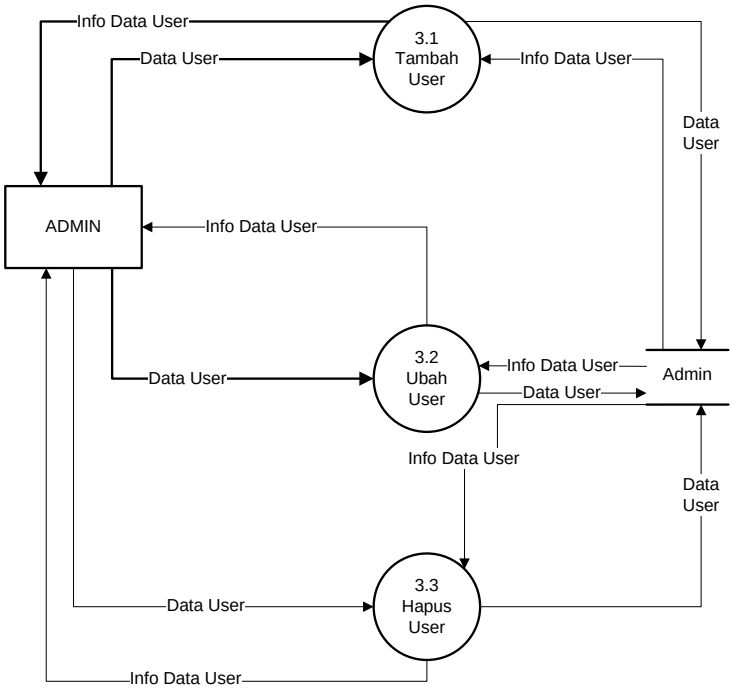
Gambar 3. 7 Diagram Konteks

3.1.8.2 DFD Level 1



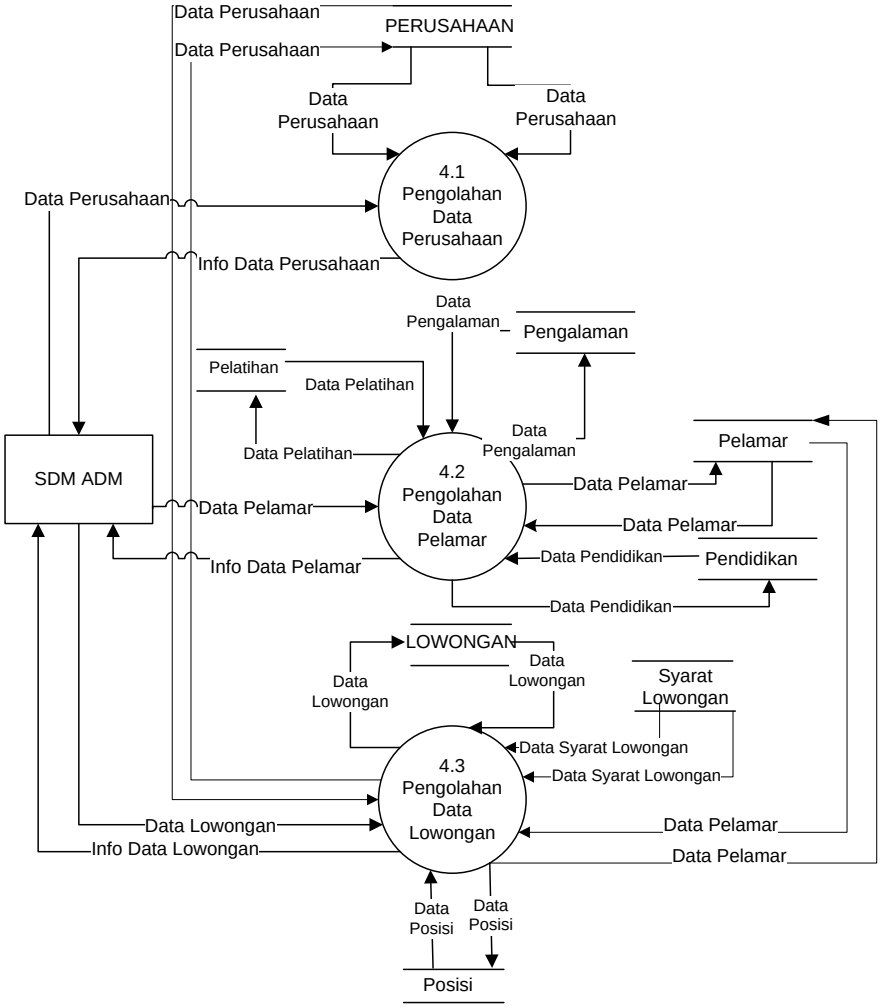
Gambar 3.8 DFD Level 1

3.1.8.3 DFD Level 2 Proses 3 Pengolahan Data User



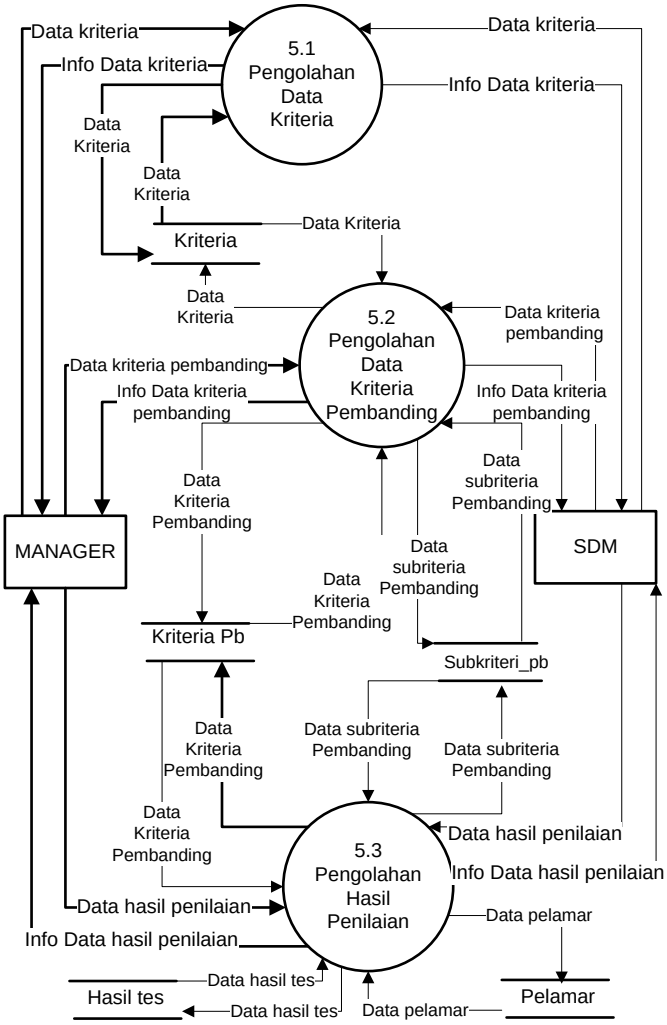
Gambar 3.9 DFD Level 2 Proses 3 Pengolahan Data User

3.1.8.4 DFD Level 2 Proses 4 Pengolahan Data Master



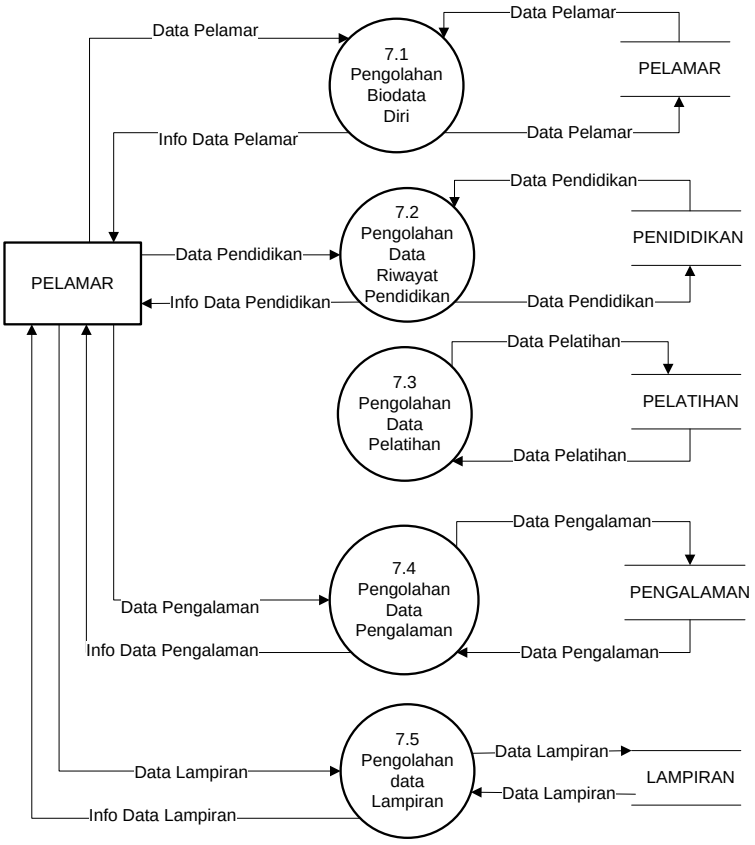
Gambar 3.10 DFD Level 2 Proses 4 Pengolahan Data Master

3.1.8.5 DFD Level 2 Proses 5 Pengolahan Data Penilaian



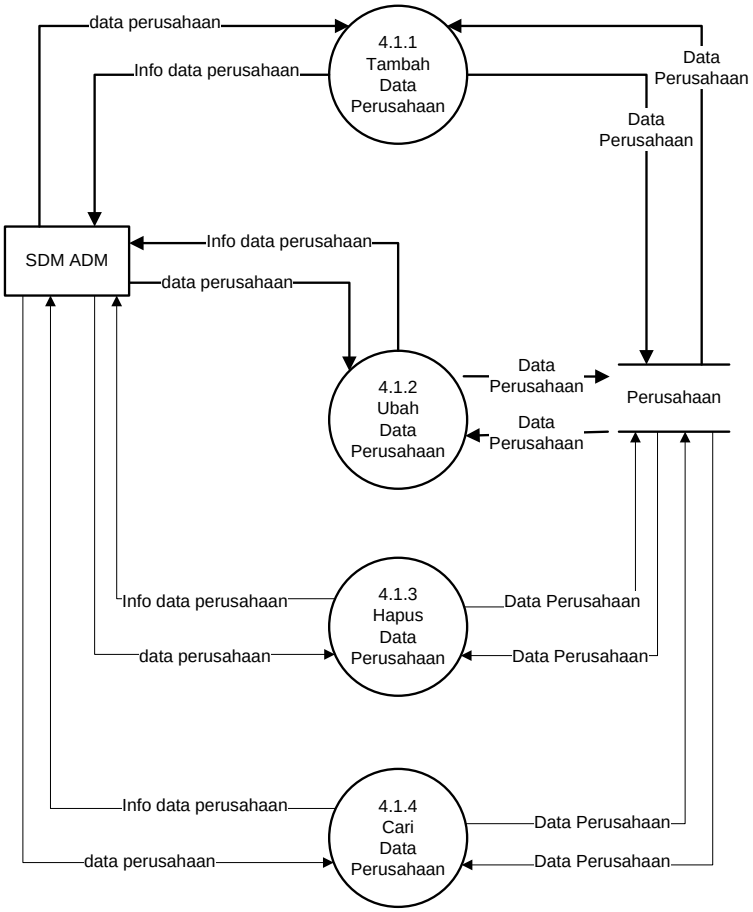
Gambar 3.11 DFD Level 2 Proses 5 Pengolahan Data Penilaian

3.1.8.6 DFD Level 2 Proses 7 Pengolahan Data Resume Pelamar



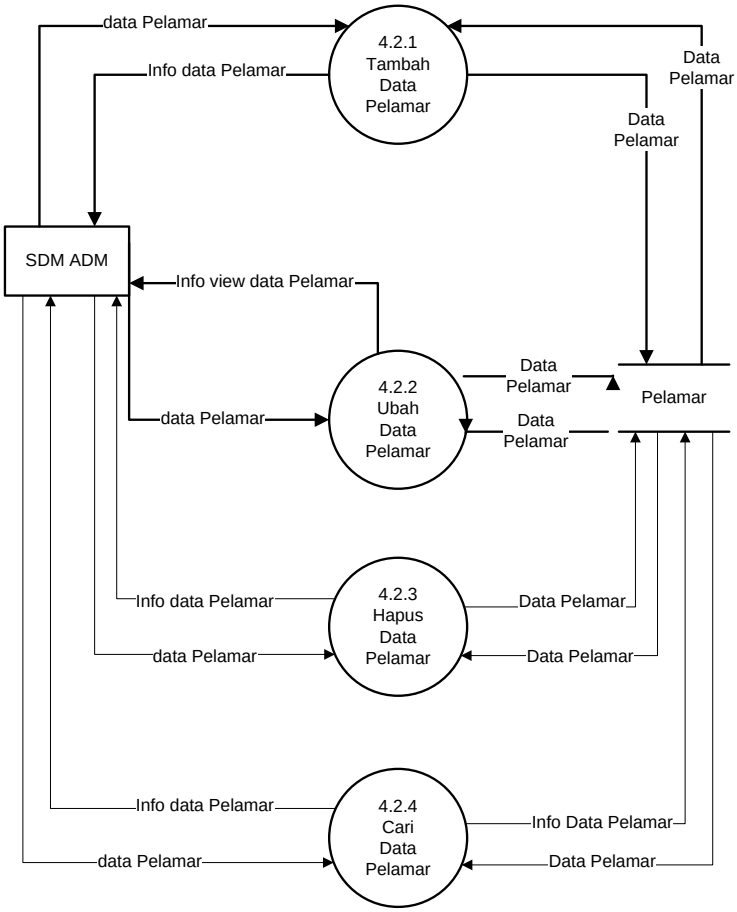
Gambar 3.12 DFD Level 2 Proses 7 Pengolahan Data Resume Pelamar

3.1.8.7 DFD Level 3 Proses 4.1 Pengolahan Data Perusahaan



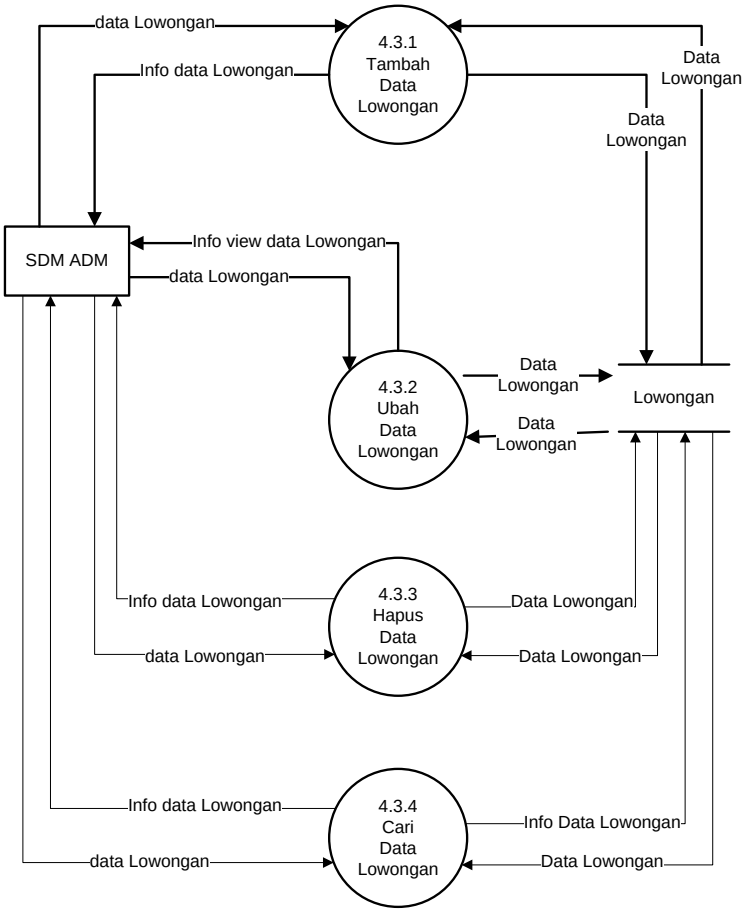
Gambar 3.13 DFD Level 3 Proses 4.1 Pengolahan Data Perusahaan

3.1.8.8 DFD Level 3 Proses 4.2 Pengolahan Data Pelamar



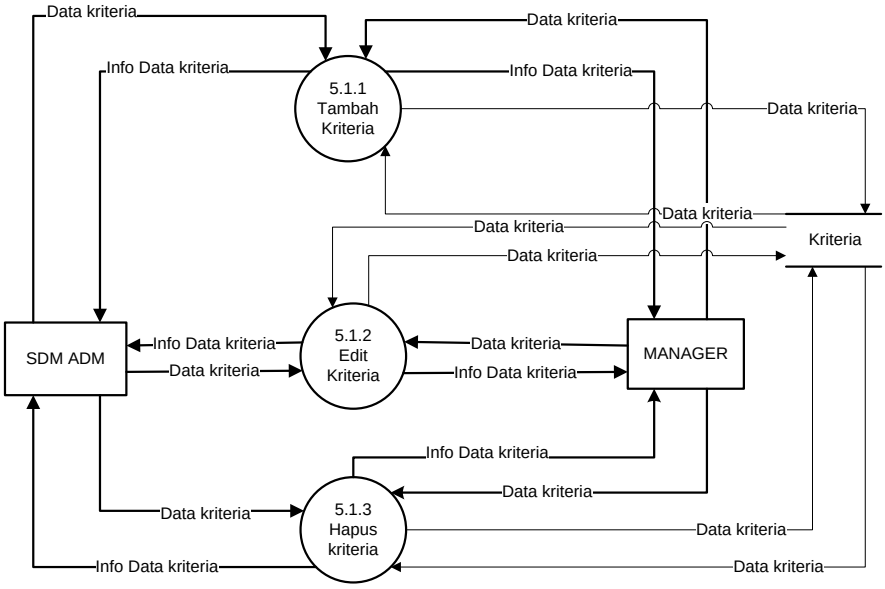
Gambar 3.14 DFD Level 3 Proses 4.2 Pengolahan Data Pelamar

3.1.8.9 DFD Level 3 Proses 4.3 Pengolahan Data Lowongan



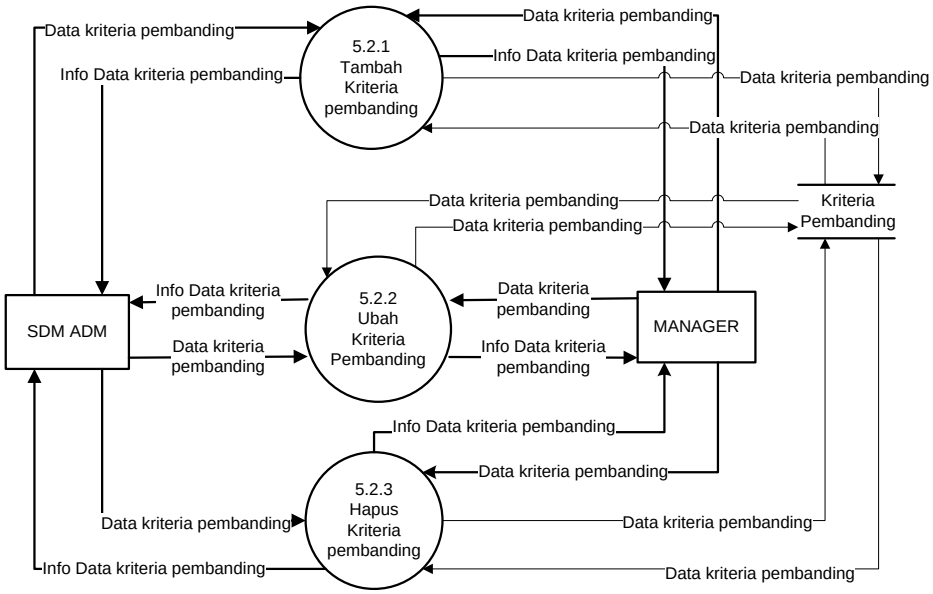
Gambar 3.15 DFD Level 3 Proses 3.3 Pengolahan Data Lowongan

3.1.8.10 DFD Level 3 Proses 5.1 Pengolahan Data Kriteria



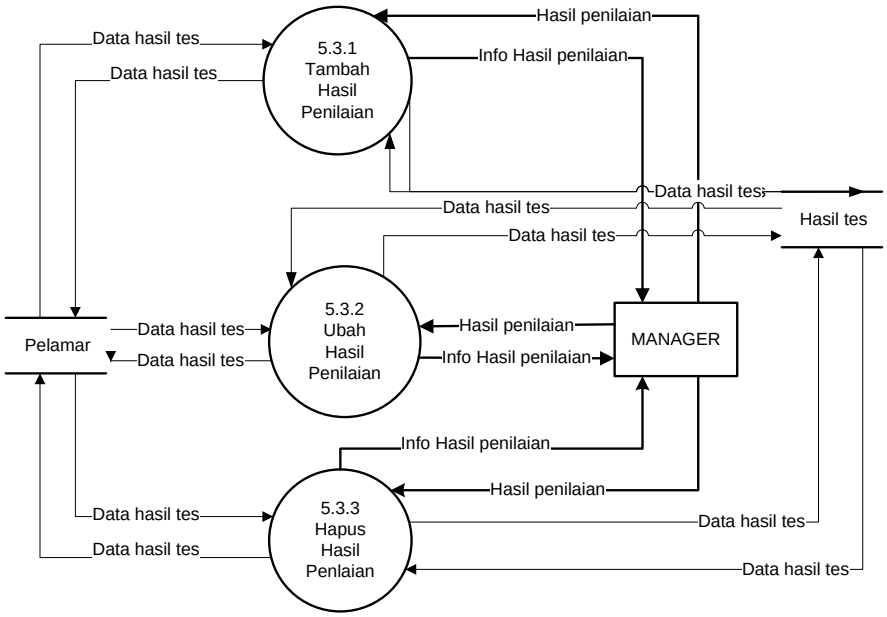
Gambar 3.16 DFD Level 3 Proses 5.1 Pengolahan Data Kriteria

3.1.8.11 DFD Level 3 Proses 5.2 Pengolahan Data Kriteria Pembanding



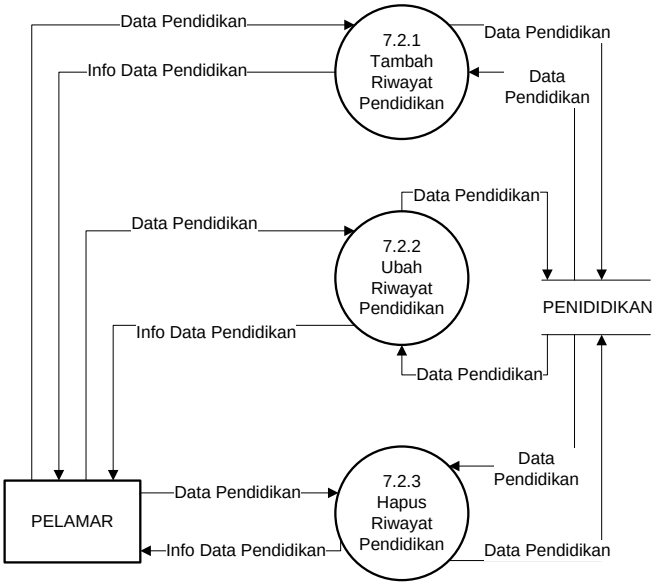
Gambar 3.17 DFD Level 3 Proses 5.2 Pengolahan Data Kriteria Pembanding

3.1.8.12 DFD Level 3 Proses 5.3 Pengolahan Data Hasil Penilaian



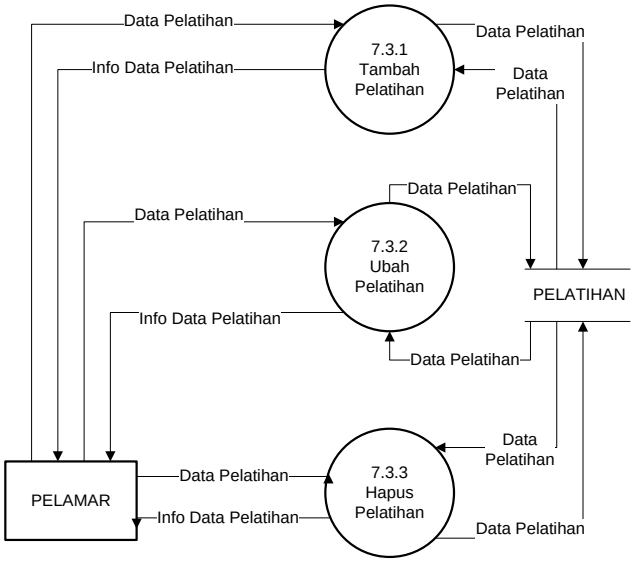
Gambar 3.18 DFD Level 3 Proses 5.3 Pengolahan Data Hasil Penilaian

3.1.8.13 DFD Level 3 Proses 7.2 Pengolahan Riwayat Pendidikan



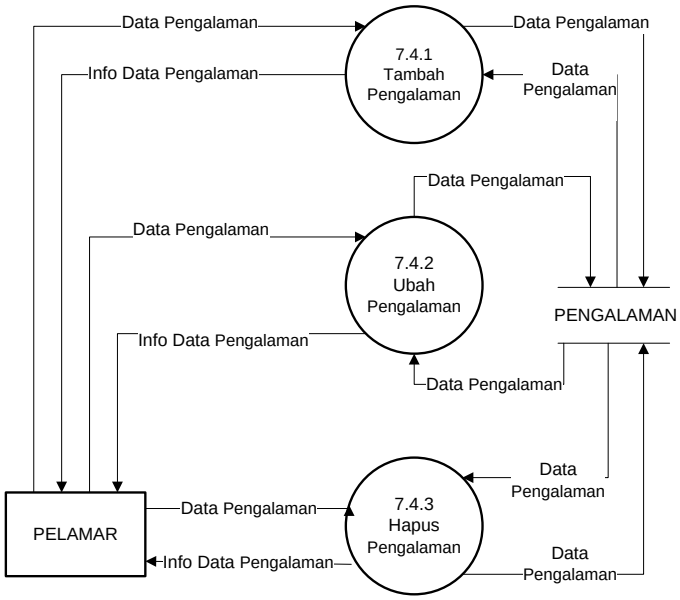
Gambar 3.19 DFD Level 3 Proses 7.2 Pengolahan Riwayat Pendidikan

3.1.8.14 DFD Level 3 Proses 7.3 Pengolahan Data Pelatihan



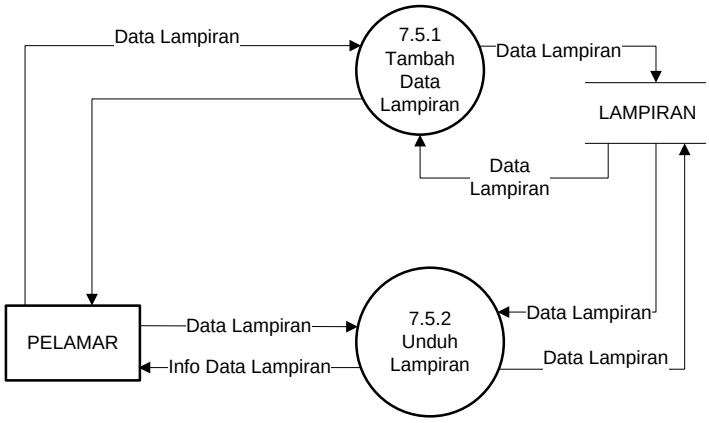
Gambar 3.20 DFD Level 3 Proses 7.3 Pengolahan Pelatihan

3.1.8.15 DFD Level 3 Proses 7.4 Pengolahan Pengalaman



Gambar 3.21 DFD Level 3 Proses 7.4 Pengolahan Pengalaman Kerja

3.1.8.16 DFD Level 3 Proses 7.5 Pengolahan Data Lampiran



Gambar 3.22 DFD Level 3 Proses 7.5 Pengolahan Data Lampiran

3.1.9 Spesifikasi Proses

Spesifikasi proses merupakan alat bantu (tool) sistem yang akan menjelaskan perilaku-perilaku proses yang ada dalam diagram aliran data. Berikut adalah spesifikasi proses dari Sistem Pendukung Keputusan Recruitment Pegawai Baru pada PT. Mitra Insan Utama:

Tabel 3.51 Spesifikasi Proses

No	Proses	Keterangan
1.	No. Proses	1
	Nama Proses	**Login**
	Source	Admin, SDM ADM, Manager, Pelamar
	Input	Data Login (username, password)
	Output	Info Data login
	Destination	Admin, SDM ADM, Manager, Pelamar
	Logika Proses	1. Masukkan data username dan password 2. Tekan tombol login 3. Apabila data benar maka login berhasil dan masuk ke halaman utama sistem 4. Apabila username atau password salah maka akan muncul pesan kesalahan username atau password
2.	No. Proses	2.1

	Nama Proses	**Tambah User**
	Source	Admin
	Input	Data User
	Output	Info data user
	Destination	Admin
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data Pengguna 2. Masukan detail data pengguna yang akan ditambah 3. Sistem akan mengecek data dalam database apakah sesuai format atau tidak 4. Jika data yang diisi sesuai format maka data akan disimpan ke dalam database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil disimpan 5. Jika data yang diisi tidak sesuai format maka akan muncul pesan kesalahan
3.	No. Proses	2.2
	Nama Proses	**Ubah user**
	Source	Admin
	Input	Data user
	Output	Info data user
	Destination	Admin
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data Pengguna 2. Ubah detail data pengguna yang akan diubah 3. Sistem akan mengecek data dalam database apakah sesuai format atau tidak 4. Jika data yang diisi sesuai format maka data akan disimpan ke dalam database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil disimpan 5. Jika data yang diisi tidak sesuai format maka akan muncul pesan kesalahan
4.	No. Proses	2.3
	Nama Proses	**Hapus User**
	Source	Admin
	Input	Data user
	Output	Info data user
	Destination	Admin
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data Pengguna 2. Hapus data yang akan dihapus 3. Tampil pesan peringatan hapus data 4. Jika “ya” maka data akan terhapus dari database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil dihapus

		5. Jika “tidak” maka data batal dihapus
5.	No. Proses	3.1.1
	Nama Proses	**Tambah Data Perusahaan**
	Source	SDM ADM
	Input	Data perusahaan
	Output	Info data perusahaan
	Destination	SDM ADM
	Logika Proses	1. Masuk ke menu data perusahaan 2. Masukan detail data perusahaan yang akan ditambah 3. Sistem akan mengecek data dalam database apakah sesuai format atau tidak 4. Jika data yang diisi sesuai format maka data akan disimpan ke dalam database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil disimpan 5. Jika data yang diisi tidak sesuai format maka akan muncul pesan kesalahan
6.	No. Proses	3.1.2
	Nama Proses	**Ubah Data Perusahaan**
	Source	SDM ADM
	Input	Data perusahaan
	Output	Info data perusahaan
	Destination	SDM ADM
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data perusahaan 2. Ubah detail data perusahaan yang akan diubah 3. Sistem akan mengecek data dalam database apakah sesuai format atau tidak 4. Jika data yang diisi sesuai format maka data akan disimpan ke dalam database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil disimpan 5. Jika data yang diisi tidak sesuai format maka akan muncul pesan kesalahan
7.	No. Proses	3.1.3
	Nama Proses	**Hapus Data Perusahaan**
	Source	SDM ADM
	Input	Data perusahaan
	Output	Info Data perusahaan
	Destination	SDM ADM
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data Pengguna 2. Hapus data yang akan dihapus 3. Tampil pesan peringatan hapus data 4. Jika “ya” maka data akan terhapus dari

		database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil dihapus 5. Jika “tidak” maka data batal dihapus
8.	No. Proses	3.3.1
	Nama Proses	**Tambah Data Lowongan**
	Source	SDM ADM
	Input	Data Lowongan
	Output	Info Data Lowongan
	Destination	SDM ADM
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data lowongan 2. Masukan detail data lowongan yang akan ditambah 3. Sistem akan mengecek data dalam database apakah sesuai format atau tidak 4. Jika data yang diisi sesuai format maka data akan disimpan ke dalam database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil disimpan 5. Jika data yang diisi tidak sesuai format maka akan muncul pesan kesalahan
9.	No. Proses	3.3.2
	Nama Proses	**Ubah Data Lowongan**
	Source	SDM ADM
	Input	Data Lowongan
	Output	Info Data Lowongan
	Destination	SDM ADM
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data lowongan 2. Ubah detail data lowongan yang akan diubah 3. Sistem akan mengecek data dalam database apakah sesuai format atau tidak 4. Jika data yang diisi sesuai format maka data akan disimpan ke dalam database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil disimpan 5. Jika data yang diisi tidak sesuai format maka akan muncul pesan kesalahan
10.	No. Proses	3.3.3
	Nama Proses	**Hapus Data Lowongan**
	Source	SDM ADM
	Input	Data lowongan
	Output	Info data lowongan
	Destination	SDM ADM
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data Pengguna 2. Hapus data yang akan dihapus

		3. Tampil pesan peringatan hapus data 4. Jika "ya" maka data akan terhapus dari database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil dihapus 5. Jika "tidak" maka data batal dihapus
11.	No. Proses	3.3.4
	Nama Proses	**Cari Data Lowongan**
	Source	SDM ADM
	Input	Data lowongan
	Output	Info data lowongan
	Destination	SDM ADM
	Logika Proses	1. Masuk menu data master 2. Masuk menu data lowongan 3. Pilih jenis pencarian data lowongan 4. Masukan kata kunci pencarian data lowongan 5. Klik tombol CARI 6. Jika data ditemukan maka data akan ditampilkan 7. Jika data tidka ditemukan maka akan muncul pesan kesalahan
12.	No. Proses	4.1.1
	Nama Proses	**Tambah Kriteria**
	Source	SDM ADM, Manager
	Input	Data kriteria
	Output	Info data kriteria
	Destination	SDM ADM, Manager
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data kriteria 2. Masukan detail data kriteria yang akan ditambah 3. Sistem akan mengecek data dalam database apakah sesuai format atau tidak 4. Jika data yang diisi sesuai format maka data akan disimpan ke dalam database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil disimpan 5. Jika data yang diisi tidak sesuai format maka akan muncul pesan kesalahan
13.	No. Proses	4.1.2
	Nama Proses	**Ubah Data Kriteria**
	Source	SDM ADM, Manager
	Input	Data kriteria
	Output	Info data kriteria
	Destination	SDM ADM, Manager
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data kriteria

		2. Ubah detail data kriteria yang akan diubah 3. Sistem akan mengecek data dalam database apakah sesuai format atau tidak 4. Jika data yang diisi sesuai format maka data akan disimpan ke dalam database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil disimpan 5. Jika data yang diisi tidak sesuai format maka akan muncul pesan kesalahan
14.	No. Proses	4.1.3
	Nama Proses	**Hapus Kriteria**
	Source	SDM ADM, Manager
	Input	Data kriteria
	Output	Info data kriteria
	Destination	SDM ADM, Manager
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data Pengguna 2. Hapus data yang akan dihapus 3. Tampil pesan peringatan hapus data 4. Jika "ya" maka data akan terhapus dari database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil dihapus 5. Jika "tidak" maka data batal dihapus
15.	No. Proses	5.1.1
	Nama Proses	**Buat Laporan Perusahaan**
	Source	SDM ADM, Manager
	Input	Laporan Perusahaan
	Output	Info laporan perusahaan
	Destination	SDM ADM, Manager
	Logika Proses	1. Masuk menu Laoran 2. Pilih menu Laporan Perusahaan 3. Masukkan tanggal pembuatan laporan 4. Klik menu BUAT 5. Laporan perusahaan akan ditampilkan
16.	No. Proses	5.1.2
	Nama Proses	**Cetak Laporan Perusahaan**
	Source	SDM ADM, Manager
	Input	Laporan perusahaan
	Output	Info laporan perusahaan
	Destination	SDM ADM, Manager
	Logika Proses	1. Masuk menu Laporan 2. Pilih menu Laporan Perusahaan 3. Masukkan tanggal pembuatan laporan 4. Klik menu BUAT 5. Laporan perusahaan akan ditampilkan

		6. Klik menu CETAK untuk mencetak laporan perusahaan
17.	No. Proses	5.2.1
	Nama Proses	**Buat Laporan Pelamar**
	Source	SDM ADM, Manager
	Input	Laporan pelamar
	Output	Info laporan pelamar
	Destination	SDM ADM, Manager
	Logika Proses	1. Masuk menu Laoran 2. Pilih menu Laporan Pelamar 3. Masukkan tanggal pembuatan laporan 4. Klik menu BUAT 5. Laporan pelamar akan ditampilkan
18.	No. Proses	5.2.2
	Nama Proses	**Cetak Laporan Pelamar**
	Source	SDM ADM, Manager
	Input	Laporan pelamar
	Output	Info laporan pelamar
	Destination	SDM ADM, Manager
	Logika Proses	1. Masuk menu Laporan 2. Pilih menu Laporan Pelamar 3. Masukkan tanggal pembuatan laporan 4. Klik menu BUAT 5. Laporan pelamar akan ditampilkan 6. Klik menu CETAK untuk mencetak laporan pelamar
19.	No. Proses	5.3.1
	Nama Proses	**Buat Laporan Hasil Tes**
	Source	SDM ADM, Manager
	Input	Laporan hasil tes
	Output	Info laporan hasil tes
	Destination	SDM ADM, Manager
	Logika Proses	1. Masuk menu Laoran 2. Pilih menu Laporan Hasil Tes 3. Masukkan tanggal pembuatan laporan 4. Klik menu BUAT 5. Laporan Hasil Tes akan ditampilkan
20.	No. Proses	5.3.2
	Nama Proses	**Cetak Laporan Hasil Tes**
	Source	SDM ADM, Manager
	Input	Laporan hasil tes
	Output	Info laporan hasil tes
	Destination	SDM ADM, Manager
	Logika Proses	1. Masuk menu Laporan 2. Pilih menu Laporan Hasil Tes

		3. Masukkan tanggal pembuatan laporan 4. Klik menu BUAT 5. Laporan hasil tes akan ditampilkan 6. Klik menu CETAK untuk mencetak Laporan Hasil Tes
21.	No. Proses	6.1
	Nama Proses	**Login**
	Source	Pelamar
	Input	Data pelamar
	Output	Info data pelamar
	Destination	Pelamar
	Logika Proses	1. Pilih menu MASUK untuk masuk ke sistem jika telah mendaftar 2. Masukan username dan password 3. Jika username atau password salah maka akan muncul pesan kesalahan 4. Jika username dan password benar maka akan masuk ke sistem
22.	No. Proses	6.2
	Nama Proses	**Registrasi**
	Source	Pelamar
	Input	Data pelamar
	Output	Info data pelamar
	Destination	Pelamar
	Logika Proses	1. Pilih menu DAFTAR untuk mendaftar akun 2. Masukan detail data pelamar 3. Centang syarat dan ketentuan berlaku 4. Klik tombol SIMPAN & LANJUTKAN 5. Jika data sesuai dengan format maka penyimpanan data berhasil 6. Jika data tidak sesuai format maka akan muncul pesan kesalahan pada kolom yang salah
23.	No. Proses	6.2.1
	Nama Proses	**Tambah Riwayat Pendidikan**
	Source	Pelamar
	Input	Data pendidikan
	Output	Info data pendidikan
	Destination	Pelamar
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data riwayat pendidikan 2. Masukan detail data riwayat pendidikan yang akan ditambah 3. Sistem akan mengecek data dalam database apakah sesuai format atau tidak

		4. Jika data yang diisi sesuai format maka data akan disimpan ke dalam database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil disimpan 5. Jika data yang diisi tidak sesuai format maka akan muncul pesan kesalahan
24.	No. Proses	6.2.2
	Nama Proses	**Ubah Riwayat Pendidikan**
	Source	Pelamar
	Input	Data pendidikan
	Output	Info data pendidikan
	Destination	Pelamar
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data riwayat pendidikan 2. Ubah detail data riwayat pendidikan yang akan diubah 3. Sistem akan mengecek data dalam database apakah sesuai format atau tidak 4. Jika data yang diisi sesuai format maka data akan disimpan ke dalam database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil disimpan 5. Jika data yang diisi tidak sesuai format maka akan muncul pesan kesalahan
25.	No. Proses	6.2.3
	Nama Proses	**Hapus Riwayat Pendidikan**
	Source	Pelamar
	Input	Data pendidikan
	Output	Info data pendidikan
	Destination	Pelamar
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data Pengguna 2. Hapus data yang akan dihapus 3. Tampil pesan peringatan hapus data 4. Jika “ya” maka data akan terhapus dari database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil dihapus 5. Jika “tidak” maka data batal dihapus
26.	No. Proses	6.3.1
	Nama Proses	**Tambah Pelatihan**
	Source	Pelamar
	Input	Data pelatihan
	Output	Info data pelatihan
	Destination	Pelamar
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data pelatihan 2. Masukan detail data pelatihan yang akan ditambah

		3. Sistem akan mengecek data dalam database apakah sesuai format atau tidak 4. Jika data yang diisi sesuai format maka data akan disimpan ke dalam database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil disimpan 5. Jika data yang diisi tidak sesuai format maka akan muncul pesan kesalahan
27.	No. Proses	6.3.2
	Nama Proses	**Ubah Pelatihan**
	Source	Pelamar
	Input	Data pelatihan
	Output	Info Data pelatihan
	Destination	Pelamar
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data pelatihan 2. Ubah detail data pelatihan yang akan diubah 3. Sistem akan mengecek data dalam database apakah sesuai format atau tidak 4. Jika data yang diisi sesuai format maka data akan disimpan ke dalam database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil disimpan 5. Jika data yang diisi tidak sesuai format maka akan muncul pesan kesalahan
28.	No. Proses	6.3.3
	Nama Proses	**Hapus Pelatihan**
	Source	Pelamar
	Input	Data pelatihan
	Output	Info Data pelatihan
	Destination	Pelamar
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data Pengguna 2. Hapus data yang akan dihapus 3. Tampil pesan peringatan hapus data 4. Jika “ya” maka data akan terhapus dari database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil dihapus 5. Jika “tidak” maka data batal dihapus
29.	No. Proses	6.4.1
	Nama Proses	**Tambah Pengalaman Kerja**
	Source	Pelamar
	Input	Data pengalaman kerja
	Output	Info data pengalaman kerja
	Destination	Pelamar
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data pengalaman kerja

		2. Masukan detail data pengalaman kerja yang akan ditambah 3. Sistem akan mengecek data dalam database apakah sesuai format atau tidak 4. Jika data yang diisi sesuai format maka data akan disimpan ke dalam database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil disimpan 5. Jika data yang diisi tidak sesuai format maka akan muncul pesan kesalahan
30.	No. Proses	6.4.2
	Nama Proses	**Ubah Pengalaman Kerja**
	Source	Pelamar
	Input	Data pengalaman kerja
	Output	Info Data pengalaman kerja
	Destination	Pelamar
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data pengalaman kerja 2. Ubah detail data pengalaman kerja yang akan diubah 3. Sistem akan mengecek data dalam database apakah sesuai format atau tidak 4. Jika data yang diisi sesuai format maka data akan disimpan ke dalam database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil disimpan 5. Jika data yang diisi tidak sesuai format maka akan muncul pesan kesalahan
31.	No. Proses	6.4.3
	Nama Proses	**Hapus Pengalaman Kerja**
	Source	Pelamar
	Input	Data pengalaman kerja
	Output	Info Data pengalaman kerja
	Destination	Pelamar
	Logika Proses	1. Masuk ke menu Data Pengguna 2. Hapus data yang akan dihapus 3. Tampil pesan peringatan hapus data 4. Jika “ya” maka data akan terhapus dari database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil dihapus 5. Jika “tidak” maka data batal dihapus
32.	No. Proses	6.5.1
	Nama Proses	**Unggah Lampiran**
	Source	Pelamar
	Input	Data lampiran
	Output	Info data lampiran

	Destination	Pelamar
	Logika Proses	1. Pilih menu RESUME 2. Klik menu TAMBAH RESUME 3. Klik menu LAMPIRAN 4. Pilih jenis file yang akan diunggah 5. Masukan nama file yang akan diunggah 6. Klik tombol PILIH untuk mengimport file 7. Klik tombol UNGGAH untuk mengunggah lampiran
33.	No. Proses	6.5.2
	Nama Proses	**Tambah Lampiran**
	Source	Pelamar
	Input	Data lampiran
	Output	Info Data lampiran
	Destination	Pelamar
	Logika Proses	1. Masuk ke menu tambah data resume 2. Masukan detail data resume 3. Sistem akan mengecek data dalam database apakah sesuai format atau tidak 4. Jika data yang diisi sesuai format maka data akan disimpan ke dalam database penyimpanan dan muncul pesan data berhasil disimpan 5. Jika data yang diisi tidak sesuai format maka akan muncul pesan kesalahan

3.1.10 Kamus Data

Kamus data dapat didefinisikan dengan lengkap data yang mengalir diantara proses, penyimpanan data,dan entitas luar pada sistem. Data yang saling berhubungan tersebut dapat berupa masukan untuk sistem atau hasil dari proses sistem. Kamus data dibuat bedasarkan arus data yang mengalir pada konteks diagram dan DFD kamus data tersebut adalah:

Tabel 3.52 Kamus Data

No	Kamus	Keterangan
1	Nama aliran data	Data login
	When used/how used	Proses 1 Admin Proses 1 SDM ADM Proses 1 Manager Proses 1 Pelamar
	Deskripsi	Data ini merupakan data login admin, manager, SDM ADM dan pelamar yang dimasukkan agar dapat mengakses sistem
	Struktur data	Username, password
	Username Password	[0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z]
2	Nama aliran data	Data admin
	When used/how used	Proses 2 Admin
	Deskripsi	Berisi data pengguna yang dapat mengakses sistem
	Struktur data	Username, password, namalengkap, telp, email, nip, hak
	Username Password Namalengkap Telp Email Nip Hak	[0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z]
3	Nama aliran data	Data perusahaan
	When used/how used	Proses 3.1 SDM ADM
	Deskripsi	Berisi data perusahaan/klien
	Struktur data	Id_pers, nama_pers, pim_pers, kota_pers, alamat_pers, telp_pers, email_pers
	Id_pers nama_pers pim_pers kota_pers alamat_pers telp_pers email_pers	[0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z]
4	Nama aliran data	Data pelamar
	When used/how used	Proses 3.2 SDM ADM
	Deskripsi	Berisi data pelamar
	Struktur data	Ktp_p, nama_p, alamat_p, telp_p, jk_p, status_p, agama_p, tempat_lhr, tgl_lhr,

		kodepos, kota_p, email_p, password, kode_aktivasi, status
	Ktp_p nama_p alamat_p telp_p jk_p status_p agama_p tempat_lhr tgl_lhr kodepos kota_p email_p password kode_aktivasi status	[0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z]
5	Nama aliran data	Data lowongan
	When used/how used	Proses 3.3 SDM ADM
	Deskripsi	Berisi data untuk mengelola lowongan pekerjaan
	Struktur data	Id_low, id_posisi, jumlah_low, tgl_berakhir_low, id_pers
	Id_low id_posisi jumlah_low tgl_berakhir_low id_pers	[0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [0-9] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z]
6	Nama aliran data	Data kriteria
	When used/how used	Proses 4.1 SDM ADM Proses 4.1 Manager
	Deskripsi	Berisi data untuk mengelola kriteria
	Struktur data	Id_kriteria, nm_kriteria
	Id_kriteria nm_kriteria	[0-9] [0-9] [A-Z | a-z]
7	Nama aliran data	Data kriteria pembanding
	When used/how used	Proses 4.2 SDM ADM Proses 4.2 Manager
	Deskripsi	Berisi data untuk mengelola perbandingan kriteria
	Struktur data	Id_kriteria1, id_kriteria2, nilai_pb
	Id_kriteria1 id_kriteria2 nilai_pb	[0-9] [0-9] [0-9]
8	Nama aliran data	Data hasil tes

	When used/how used	Proses 4.3 SDM ADM Proses 4.3 Manager
	Deskripsi	Berisi detail data hasil penilaian calon pegawai baru
	Struktur data	No_tes, id_low, ktp_p, nilai_total, peringkat, ket
	No_tes Id_low ktp_p nilai_total peringkat ket	[0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [0-9] [0-9] [A-Z | a-z]
9	Nama aliran data	Data pendidikan
	When used/how used	Proses 6.4 Pelamar
	Deskripsi	Berisi detail data pendidikan pelamar
	Struktur data	Id_pend, jenjang_pend, nama_pend, kota_pend, thn_masuk, thn_lulus, jur_pend, nilai_pend, ktp_p
	Id_pend jenjang_pend nama_pend kota_pend thn_masuk thn_lulus jur_pend nilai_pend ktp_p	[0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [0-9] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z]
10	Nama aliran data	Data pelatihan
	When used/how used	Proses 6.5 Pelamar
	Deskripsi	Berisi detail data pelatihan yang dimiliki pelamar
	Struktur data	Nama_pel, tglm_pel, tgls_pel, lembaga_pel, ktp_p
	Nama_pel tglm_pel tgls_pel lembaga_pel ktp_p	[0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z]
11	Nama aliran data	Data pengalaman
	When used/how used	Proses 6.6 Pelamar
	Deskripsi	Berisi detail data pengalaman kerja yang dimiliki pelamar
	Struktur data	Perusahaan_peng, jabatan_peng, desk_peng, tglm_peng, tglk_peng, alasan_peng, ktp_p
	Perusahaan_peng	[0-9] [A-Z | a-z]

	jabatan_peng desk_peng tglm_peng tglk_peng alasan_peng ktp_p	[0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z]
12	Nama aliran data	Data lampiran
	When used/how used	Proses 6.7 Pelamar
	Deskripsi	Berisi detail data lampiran pelamar
	Struktur data	Ktp_p, nama_file, ket_file
	Ktp_p nama_file ket_file	[0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z] [0-9] [A-Z | a-z]

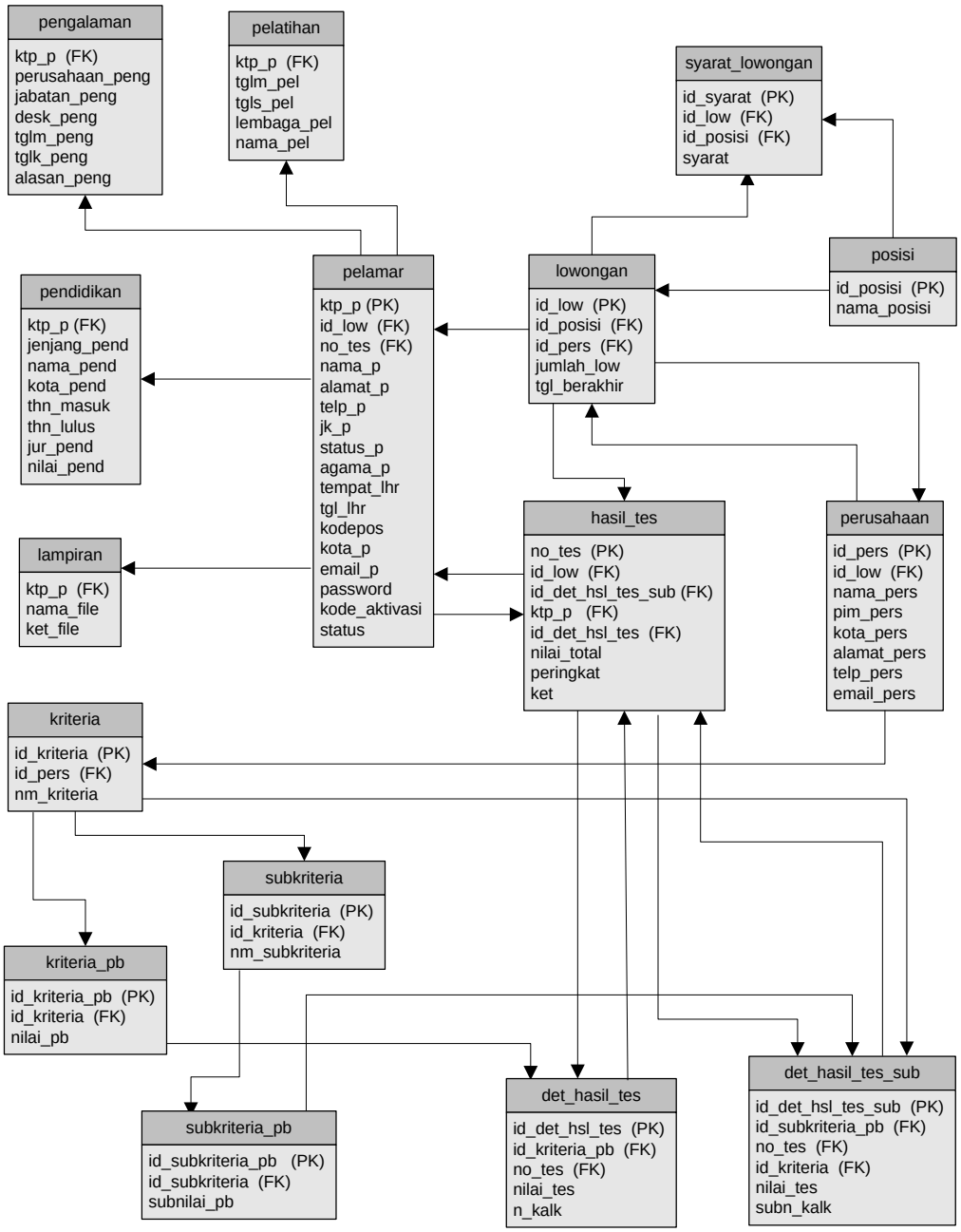
3.2 Perancangan Sistem

Perancangan akan dimulai setelah tahap analisis terhadap sistem selesai dilakukan. Perancangan dapat didefinisikan sebagai penggambaran, perencanaan dan pembuatan sketsa atau pengaturan dari beberapa elemen yang terpisah ke dalam suatu kesatuan yang utuh dan berfungsi. Tahapan ini menyangkut konfirmasi dari komponen-komponen perangkat lunak dan perangkat keras dari suatu sistem sehingga setelah instalasi dari sistem akan benar-benar memuaskan dari rancang bangun yang telah diterapkan pada akhir tahap analisis sistem

3.2.1 Perancangan Basis Data

3.2.1.1 Diagram Relasi

Skema relasi merupakan rangkaian hubungan antara dua tabel atau lebih pada sistem database. Skema relasi rangkaian database pada Sistem Informasi Pendukung Keputusan PT. Mitra Insan Utama adalah sebagai berikut:



Gambar 3.23 Skema Relasi

Keterangan : PK = Primary key

FK = Foreign key

3.2.1.2 Struktur Tabel

Struktur tabel menggambarkan detail tabel yang berisi nama data, jenis, ukuran, dan keterangan data. Adapun tabel-tabel yang digunakan dalam database sistem pendukung keputusan recruitment pegawai baru di PT. Mitra Insan Utama adalah sebagai berikut ini:

1. Tabel admin

Tabel 3.53 Tabel admin

No	Field	Tipe	Panjang	Kunci	Atribut
1.	Username	Varchar	25		*Not null*
2.	Password	Varchar	30		*Not null*
3.	Namalengkap	Varchar	25		*Not null*
4.	Telp	Varchar	12		*Not null*
5.	Email	Varchar	30		*Not null*
6.	NIP	Varchar	15		*Not null*
7.	Hak	Varchar	20		*Not null*

2. Tabel lampiran

Tabel 3.54 Tabel lampiran

No	Field	Tipe	Panjang	Kunci	Atribut
1.	Ktp_p	Varchar	20	Foreign Key dari tabel pelamar	*Not null*
2.	Nama_file	Varchar	50		*Not null*
3.	Ket_file	Varchar	50		*Not null*

3. Tabel lowongan

Tabel 3.55 Tabel lowongan

No	Field	Tipe	Panjang	Kunci	Atribut
1.	Id_low	Varchar	6	Primary key	*Not null*
2.	Id_posisi	Int	2	Foreign Key dari tabel posisi	*Not null*
3.	Jumlah_low	Int	11		*Not null*

4.	Tgl_berakhir_low	Date			*Not null*
5.	Id_pers	Varchar	5	Foreign Key dari tabel perusahaan	*Not null*

4. Tabel pelamar

Tabel 3.56 Tabel pelamar

No	Field	Tipe	Panjang	Kunci	Atribut
1.	Ktp_p	Varchar	20	Primary Key	*Not null*
2.	Nama_p	Varchar	30		*Not null*
3.	Alamat_p	Varchar	50		*Not null*
4.	Telp_p	Varchar	12		*Not null*
5.	Jk_p	Varchar	20		*Not null*
6.	Status_p	Varchar	20		*Not null*
7.	Agama_p	Varchar	12		*Not null*
8.	Tempat_lhr	Varchar	35		*Not null*
9.	Tgl_lhr	Date			*Not null*
10.	Kodepos	Varchar	7		*Not null*
11.	Kota_p	Varchar	25		*Not null*
12.	Email_p	Varchar	35		*Not null*
13.	password	Varchar	25		*Not null*
14.	Kode_aktivasi	Varchar	50		*Not null*
15.	status	Varchar	2		*Not null*
16.	Id_low	Varchar	6	Foreign Key dari tabel lowongan	*Not null*
17.	No_tes	Varchar	15	Foreign Key dari tabel hasil tes	*Not null*

5. Tabel pelatihan

Tabel 3.57 Tabel pelatihan

No	Field	Tipe	Panjang	Kunci	Atribut
1.	Nama_pel	Varchar	50		*Not null*
2.	Tglm_pel	Date			*Not null*
3.	Tgls_pel	Date			*Not null*
4.	Lembaga_pel	Varchar	35		*Not null*
5.	Ktp_p	Varchar	20	Foreign Key dari tabel pelamar	*Not null*

6. Tabel pendidikan

Tabel 3.58 Tabel pendidikan

No	Field	Tipe	Panjang	Kunci	Atribut
1.	Jenjang_pend	Varchar	7		*Not null*
2.	Nama_pend	Varchar	35		*Not null*
3.	Kota_pend	Varchar	25		*Not null*
4.	Thn_masuk	Year	4		*Not null*
5.	Thn_lulus	Year	4		*Not null*
6.	Jur_pend	Varchar	25		*Not null*
7.	Nilai_pend	Varchar	5		*Not null*
8.	Ktp_p	Varchar	20	Foreign Key dari tabel pelamar	*Not null*

7. Tabel pengalaman

Tabel 3.59 Tabel pengalaman

No	Field	Tipe	Panjang	Kunci	Atribut
1.	Perusahaan_peng	Varchar	30		*Not null*
2.	Jabatan_peng	Varchar	30		*Not null*
3.	Desk_peng	Text			*Not null*
4.	Tglm_peng	Date			*Not null*
5.	Tglk_peng	Date			*Not null*
6.	Alasan_peng	Text			*Not null*
7.	Ktp_p	Varchar	20	Foreign Key dari tabel pelamar	*Not null*

8. Tabel perusahaan

Tabel 3.60 Tabel perusahaan

No	Field	Tipe	Panjang	Kunci	Atribut
1.	Id_pers	Varchar	5	Primary Key	*Not null*
2.	Nama_pers	Varchar	20		*Not null*
3.	Pim_pers	Varchar	30		*Not null*
4.	Kota_pers	Varchar	25		*Not null*
5.	Alamat_pers	Varchar	50		*Not null*
6.	Telp_pers	Varchar	12		*Not null*
7.	Email_pers	Varchar	30		*Not null*
8.	Id_low	Varchar	6	Foreign Key dari	*Not null*

				tabel lowongan	

9. Tabel posisi

Tabel 3.61 Tabel posisi

No	Field	Tipe	Panjang	Kunci	Atribut
1.	Id_posisi	Int	11	Primary Key	*Not null*
2.	Nama_posisi	Varchar	35		*Not null*

10. Tabel syarat lowongan

Tabel 3.62 Tabel syarat lowongan

No	Field	Tipe	Panjang	kunci	Atribut
1.	Id_syarat	Varchar	20		*Not null*
2.	Id_low	Varchar	6	Foreign Key dari tabel lowongan	*Not null*
3.	Syarat	Varchar	30		*Not null*
4.	Id_posisi	Varchar	35	Foreign Key dari tabel posisi	*Not null*

11. Tabel detail hasil tes

Tabel 3.63 Tabel detail hasil tes

No	Field	Tipe	Panjang	Kunci	Atribut
1.	Id_det_hsl_tes	Int	11	Foreign Key dari tabel kriteria	*Not null*
2.	No_tes	Varchar	15	Foreign Key dari tabel hasil tes	*Not null*
3.	Nilai_tes	float			*Not null*
4.	N_kalk	float			*Not null*
5.	Id_kriteria_pb	Int	11	Foreign Key dari tabel kriteria pb	*Not null*

12. Detail hasil tes subkriteria

Tabel 3.64 Tabel detail hasil tes subkriteria

No	Field	Tipe	Panjang	Kunci	Atribut
1	Id_det_hsl_tes_sub	Int	11	Primary Key	*Not null*
2	Id_kriteria	Int	11	Foreign Key dari tabel kriteria	*Not null*
3	Id_subkriteria	Int	11	Foreign Key dari tabel subkriteria	*Not null*
4	No_tes	Varchar	15	Foreign Key dari tabel hasil tes	*Not null*
5	Nilai_tes	Float			*Not null*
6	subn_kalk	float			*Not null*

13. Tabel hasil tes

Tabel 3.65 Tabel hasil tes

No	Field	Tipe	Panjang	Kunci	Atribut
1.	No_tes	Varchar	15	Primary key	*Not null*
2.	Ktp_p	Varchar	20	Foreign Key dari tabel pelamar	*Not null*
3.	Nilai_total	Int	11		*Not null*
4.	Peringkat	Int	11		*Not null*
5.	Ket	Varchar	15		*Not null*
6.	Id_low	Varchar	6	Foreign key dari tabel lowongan	*Not null*
7.	Id_det_hsl_tes_sub	Int	11	Foreign key dari tabel detail hasil tes sub	*Not null*
8.	Id_det_hsl_tes	Int	11	Foreign key dari tabel detail hasil tes	*Not null*

14. Tabel kriteria

Tabel 3.66 Tabel kriteria

No	Field	Tipe	Panjang	Kunci	Atribut
1.	Id_kriteria	int	11	Primary Key	*Not null*
2.	Nm_kriteria	Varchar	30		*Not null*
3.	Id_pers	Varchar	5	Foreign key dari tabel perusahaan	*Not null*

15. Tabel kriteria pembanding

Tabel 3.67 Tabel kriteria pembanding

No	Field	Tipe	Panjang	Kunci	Atribut
1.	Id_kriteria_pb	Int	11	Primary Key	*Not null*
2.	Id_kriteria	Int	11	Foreign key dari tabel kriteria	*Not null*
3.	Nilai_pb	float			*Not null*

16. Tabel subkriteria pembanding

Tabel 3.68 Tabel subkriteria pembanding

No	Field	Tipe	Panjang	Kunci	Atribut
1.	Id_subkriteria_pb	Int	11	Primary Key	*Not null*
2.	Id_subkriteria	Int	11	Foreign key dari tabel subkriteria	*Not null*
3.	Subnilai_pb	float			*Not null*

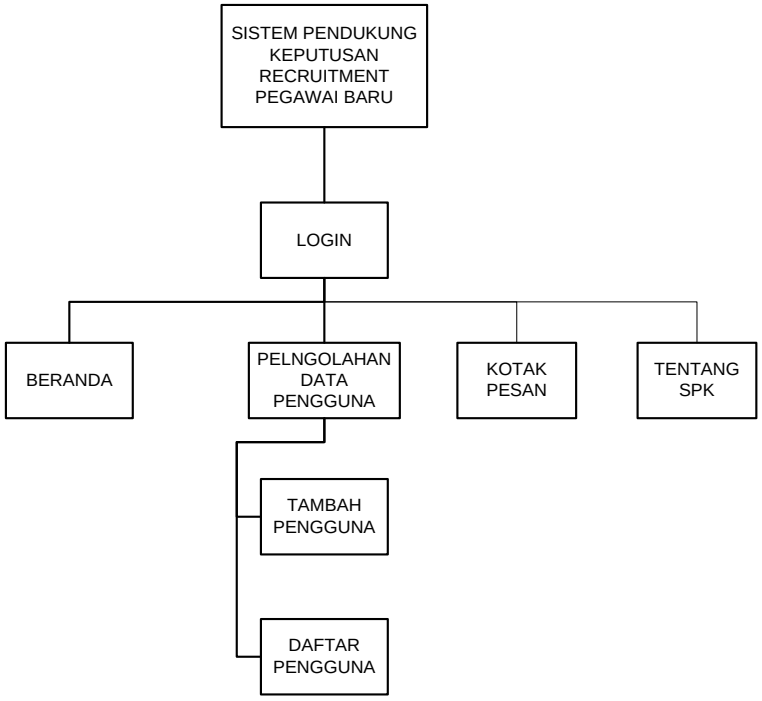
17. Tabel sub kriteria

Tabel 3.69 Tabel sub kriteria

No	Field	Tipe	Panjang	Kunci	Atribut
1.	Id_subkriteria	Int	11	Primary Key	*Not null*
2.	Nm_subkriteria	Varchar	30		*Not null*
3.	Id_kriteria	Int	11	Foreign Key dari tabel kriteria	*Not null*

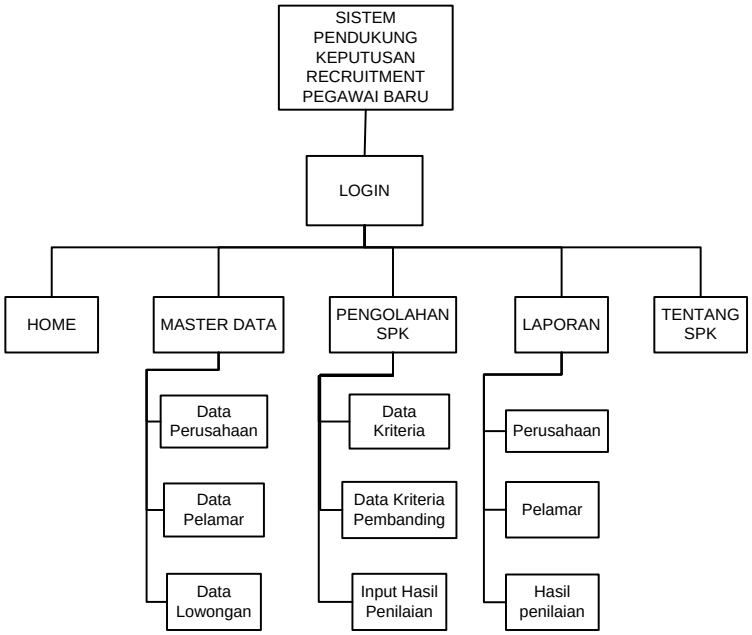
3.2.2 Perancangan Struktur Menu

3.2.2.1 Struktur Menu Admin



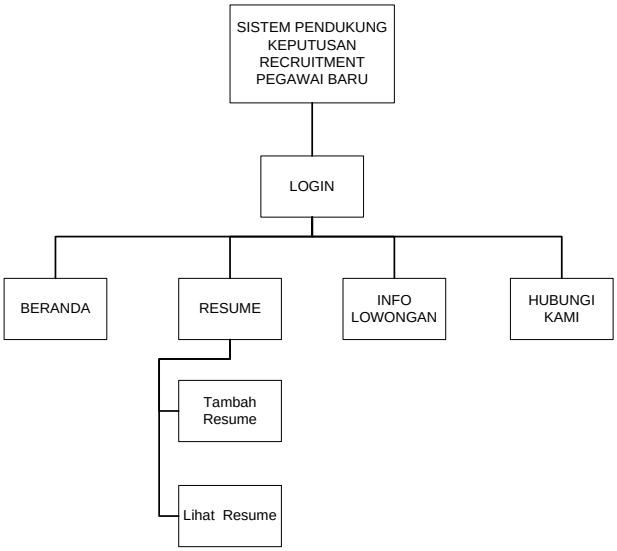
Gambar 3.24 Struktur Menu Admin

3.2.2.2 Struktur Menu SDM ADM



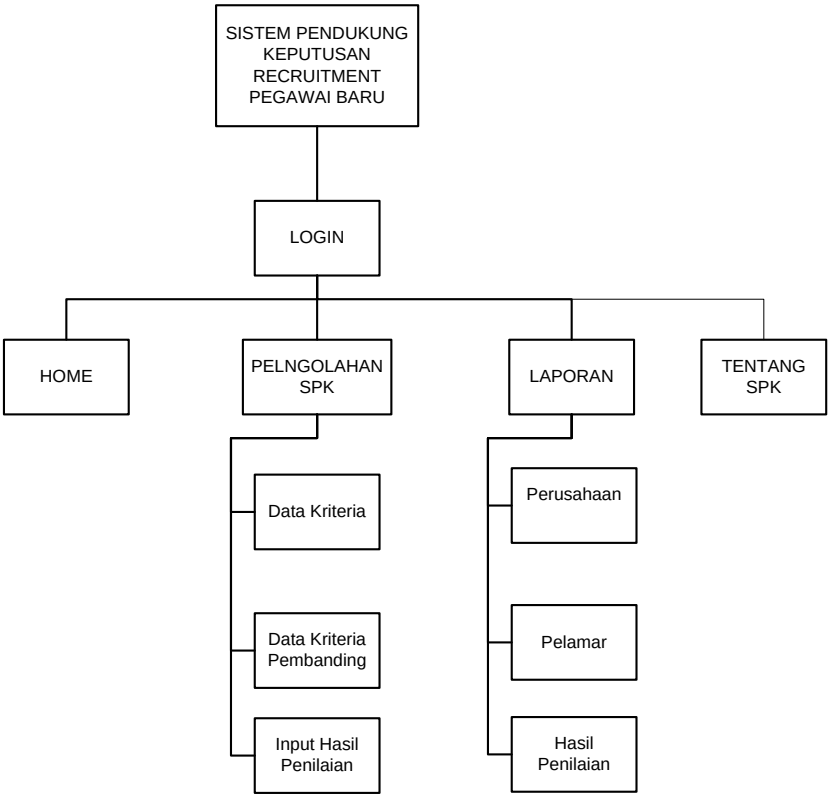
Gambar 3.25 Struktur Menu SDM ADM

3.2.2.3 Struktur Menu Pelamar



Gambar 3.26 Struktur Menu Pelamar

3.2.2.4 Struktur Menu Manager



Gambar 3.27 Struktur Menu Manager

3.2.3 Perancangan Antarmuka

Perancangan antarmuka merupakan deskripsi dari rencana tampilan aplikasi yang akan dibangun. Hal ini dimaksudkan untuk mempermudah dalam mengimplementasikan tampilan antar muka aplikasi yang akan dibangun. Perancangan antarmuka pada sistem pendukung keputusan recruitment pegawai baru pada PT. Mitra Insan Utama adalah sebagai berikut:

3.2.3.1 SDM ADM

1. Login

<table>
<tr><td colspan="2">T-01</td></tr>
<tr><td>Log In Aplikasi

Username :
Password :

LOGIN</td><td>Klik Login untuk masuk ke T-02
Klik tombol Login maka muncul pesan M01</td></tr>
<tr><td colspan="2">Keterangan :
Ukuran : 300 x 200
Background : Biru, putih</td></tr>
</table>

Gambar 3.28 Perancangan Antarmuka Login

2. Menu Beranda

<table>
<tr><td colspan="7">T-02</td></tr>
<tr><td>Beranda</td><td>Data User</td><td>Master data</td><td>Pengolahan SPK</td><td>Laporan</td><td>Kotak Pesan</td><td>User || Logout</td></tr>
<tr><td colspan="6"></td><td>Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17
Klik menu Laporan untuk menuju T-21
Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022
Klik menu Logout untuk menuju T-01</td></tr>
<tr><td colspan="7">Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih</td></tr>
</table>

Gambar 3.29 Perancangan Antarmuka Home

3. Menu Data User

<table>
<tr><td colspan="7">T-03</td></tr>
<tr><td>Home</td><td>Data User</td><td>Master data</td><td>Pengolahan SPK</td><td>Lapor an</td><td>Kotak Pesan</td><td>Logout</td></tr>
<tr><td></td><td>Input User
View Data User</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu input user untuk menuju T-04
Klik menu view data user untuk menuju T-05
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17
Klik menu Laporan untuk menuju T-21
Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022
Klik menu Logout untuk menuju T-01</td></tr>
<tr><td colspan="7">Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih</td></tr>
</table>

Gambar 3.30 Perancangan Antarmuka Data User

4. Sub Menu Input User

<table>
<tr><td colspan="7">T-04</td></tr>
<tr><td>Home</td><td>Data User</td><td>Master data</td><td>Pengolahan SPK</td><td>Laporan</td><td>Kotak Pesan</td><td>Logout</td></tr>
<tr><td colspan="6">NIP :
Nama Lengkap :
Username :
Password :
Retype password :
Telp / HP :
Email :

Input User</td><td>Klik tombol Input User maka akan muncul pesan kesalahan
Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17
Klik menu Laporan untuk menuju T-21
Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022
Klik menu Logout untuk menuju T-01</td></tr>
<tr><td colspan="7">Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih</td></tr>
</table>

Gambar 3.31 Perancangan Antarmuka Sub Menu Input User

5. Sub Menu Lihat Data User

T-05

Home	Data User	Master data	Pengolahan SPK	Laporan	Kotak pesan	Logout

DATA PENGGUNA SISTEM

NIP	Nama	User name	Pass word	Telp	Email	Aksi
						EDIT HAPUS

REFRESH

Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu edit akan muncul pesan M02
Klik menu hapus akan muncul pesan M03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17
Klik menu Laporan untuk menuju T-21
Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022
Klik menu Logout untuk menuju T-01

Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih

Gambar 3.32 Perancangan Antarmuka Sub Menu Lihat Data User

6. Menu Data Master

T-06

Home	Data User	Master data	Pengolahan SPK	Laporan	Kotak pesan	Logout

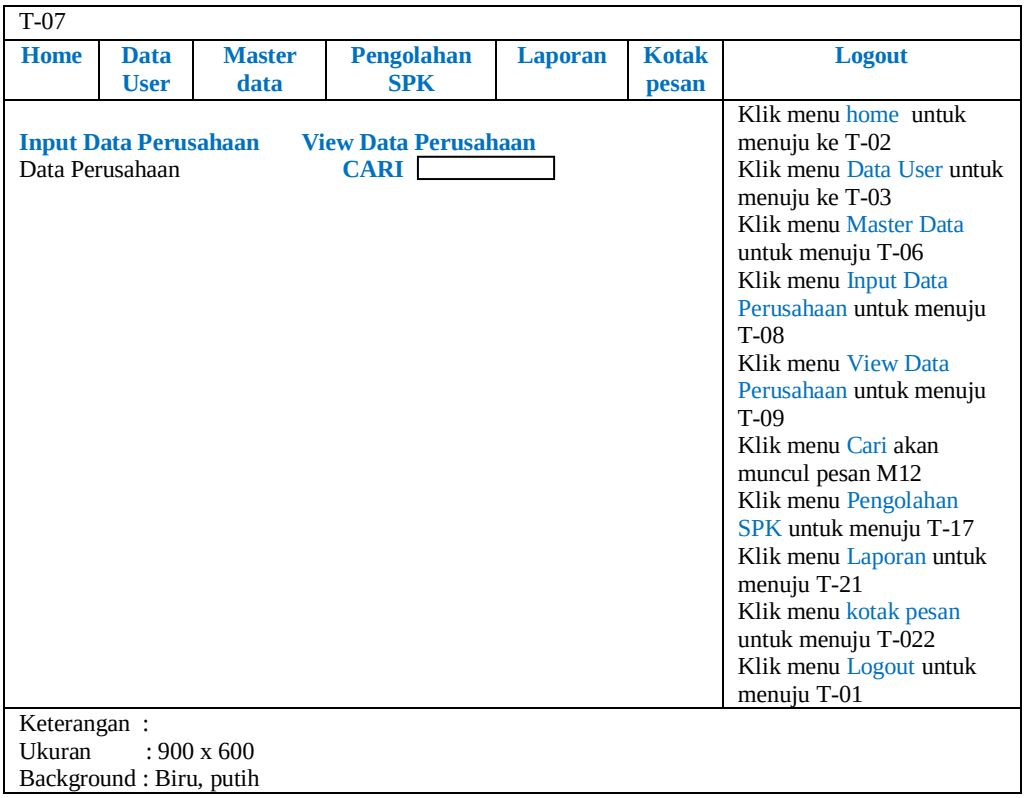
Data Perusahaan
Data Pelamar
Data Lowongan

Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu Data Perusahaan untuk menuju T-07
Klik menu Data Pelamar untuk menuju T-10
Klik menu Data Lowongan untuk menuju T-13
Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17
Klik menu Laporan untuk menuju T-21
Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022
Klik menu Logout untuk menuju T-01

Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih

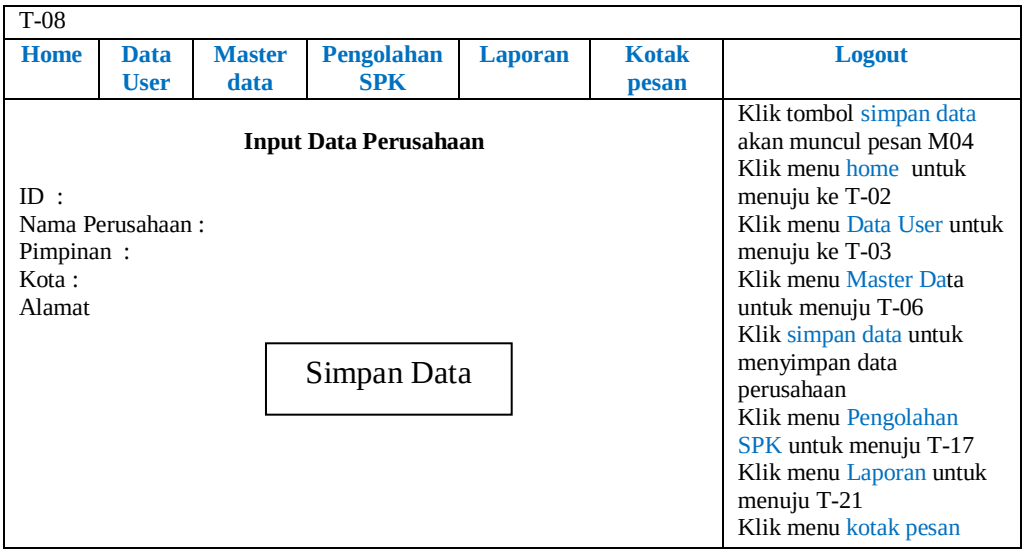
Gambar 3.33 Perancangan Antarmuka Data Master

7. Sub Menu Data Perusahaan



Gambar 3.34 Perancangan Antarmuka Sub Menu Data Perusahaan

8. Sub Menu Tambah Data Perusahaan



	untuk menuju T-022 Klik menu Logout untuk menuju T-01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih	

Gambar 3.35 Perancangan Antarmuka Sub Menu Tambah Data Perusahaan

9. Sub Menu Lihat Data Perusahaan

T-09

Home	**Data User**	**Master data**	**Pengolahan SPK**	**Laporan**	**Kotak pesan**	**Logout**

View Data Perusahaan

ID	Nama	Pimpinan	Kota	Telp	Alamat	Aksi
						Edit Hapus

Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu edit akan muncul pesan M02
Klik menu hapus akan muncul pesan M03
Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17
Klik menu Laporan untuk menuju T-21
Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022
Klik menu Logout untuk menuju T-01

Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih

Gambar 3.36 Perancangan Antarmuka Sub Menu Lihat Data Perusahaan

10. Sub Menu Data Pelamar

T-10

Home	Data User	Master data	Pengolahan SPK	Laporan	Kotak pesan	Logout

Input Pelamar **View Data Pelamar**

Data Pelamar :

Cari

ID	Nama	Pimpinan	Kota	Telp	Alamat	Aksi
						Edit Hapus

Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu input pelamar untuk menuju T-11
Klik menu view data pelamar untuk menuju T-12
tekan tombol cari akan muncul pesan M12
Klik menu edit akan muncul pesan M02
Klik menu hapus akan muncul pesan M03
Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17
Klik menu Laporan untuk menuju T-21
Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022
Klik menu Logout untuk menuju T-01

Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih

Gambar 3.37 Perancangan Antarmuka Sub Menu Data Pelamar

11. Sub Menu Tambah Pelamar

T-11

Home	Data User	Master data	Pengolahan SPK	Laporan	Kotak pesan	Logout

Input Data Pelamar

Biodata Diri

Simpan dan Lanjut

Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu Simpan dan Lanjut akan muncul pesan M04
Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17
Klik menu Laporan untuk menuju T-21
Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022
Klik menu Logout untuk

	menuju T-01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih	

Gambar 3.38 Perancangan Antarmuka Sub Menu Tambah Pelamar

12. Sub Menu Lihat Data Pelamar

T-12

Home	Data User	Master data	Pengolahan SPK	Laporan	Kotak pesan	Logout

View Data Pelamar

Data Pelamar : Cari

ID	Nama	Pimpinan	Kota	Telp	Alamat	Aksi
						Edit Hapus

Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu cari akan muncul pesan M12
Klik menu edit akan muncul pesan M02
Klik men hapus akan muncul pesan M03
Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17
Klik menu Laporan untuk menuju T-21
Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022
Klik menu Logout untuk menuju T-01

Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih

Gambar 3.39 Perancangan Antarmuka Sub Menu Lihat Data Pelamar

13. Sub Menu Data Lowongan

T-13

Home	Data User	Master data	Pengolahan SPK	Laporan	Kotak pesan	Logout

Input Data Lowongan View Data Lowongan View Data Posisi Lowongan

Data Lowongan : Cari

Data Lowongan			Data Perusahaan			Aksi
ID	Posisi	Tgl Berakhir	Nama Perusahaan	Kota	Telp	
						Edit Hapus

Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu Input Data Lowongan untuk

	menuju T-14 Klik menu View Data Lowongan untuk menuju T-15 Klik menu View Data Posisi Lowongan untuk menuju T- 16 Klik menu cari akan muncul pesan M12 Klik menu edit akan muncul pesan M02 Klik menu hapus akan muncul pesan M03 Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17 Klik menu Laporan untuk menuju T-21 Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022 Klik menu Logout untuk menuju T-01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih	

Gambar 3.40 Perancangan Antarmuka Sub Menu Data Lowongan

14. Sub Menu Tambah Lowongan Pekerjaan

T-14						
Home	**Data User**	**Master data**	**Pengolahan SPK**	**Laporan**	**Kotak pesan**	**Logout**
Input Data Lowongan Perusahaan : Posisi : Tgl. Berakhir : Detail Persyaratan **Simpan Data**						Klik menu home untuk menuju ke T-02 Klik menu Data User untuk menuju ke T-03 Klik menu Master Data untuk menuju T-06 Klik menu simpan data akan muncul pesan M04 Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17 Klik menu Laporan untuk menuju T-21 Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022 Klik menu Logout untuk menuju T-01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih						

Gambar 3.41 Perancangan Antarmuka Sub Menu Tambah Lowongan

15. Sub Menu Lihat Data Lowongan

T-15

Home	**Data User**	**Master data**	**Pengolahan SPK**	**Laporan**	**Kotak pesan**	**Logout**

Input Data Lowongan View Data Lowongan View Data Posisi Lowongan

Data Lowongan : **Cari**

Data Lowongan			Data Perusahaan			Aksi
ID	Posisi	Tgl Berakhir	Nama Perusahaan	Kota	Telp	
						Edit Hapus

Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu Input Data Lowongan untuk menuju T-14
Klik menu View Data Lowongan untuk menuju T-15
Klik menu View Data Posisi Lowongan untuk menuju T- 16
Klik menu cari akan muncul pesan M12
Klik menu edit akan muncul pesan M02
Klik menu hapus akan muncul pesan M03
Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17
Klik menu Laporan untuk menuju T-21
Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022
Klik menu Logout untuk menuju T-01

Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih

Gambar 3.42 Perancangan Antarmuka Sub Menu Lihat Data Lowongan

16. Sub Menu Lihat Data Posisi Lowongan

T-16

Home	**Data User**	**Master data**	**Pengolahan SPK**	**Laporan**	**Kotak pesan**	**Logout**

TAMBAH POSISI

ID	POSISI	Aksi
1	Staff IT	**Edit** **Hapus**

REFRESH

Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu Tambah Posisi akan muncul pesan M08
Klik menu edit akan muncul pesan M02
Klik menu hapus akan

	muncul pesan M03 Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17 Klik menu Laporan untuk menuju T-21 Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022 Klik menu Logout untuk menuju T-01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih	

Gambar 3.43 Perancangan Antarmuka Sub Menu Lihat Data Posisi Lowongan

17. Menu Pengolahan Data SPK

T-17						
Home	**Data User**	**Master data**	**Pengolahan SPK**	**Laporan**	**Kotak pesan**	**Logout**
			Data Kriteria **Data Kriteria Pembanding** **Input Hasil Penilaian**			Klik menu home untuk menuju ke T-02 Klik menu Data User untuk menuju ke T-03 Klik menu Master Data untuk menuju T-06 Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17 Klik menu Data Kriteria untuk menuju T-18 Klik menu Data Kriteria Pembanding untuk menuju T-19 Klik menu Input Hasil Penilaian untuk menu T-20 Klik menu Laporan untuk menuju T-21 Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022 Klik menu Logout untuk menuju T-01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih						

Gambar 3.44 Perancangan Antarmuka Pengolahan Data

18. Sub Menu Data Kriteria

<table>
<tr><td colspan="7">T-18</td></tr>
<tr><td>Home</td><td>Data User</td><td>Master data</td><td>Pengolahan SPK</td><td>Lapor an</td><td>Kotak pesan</td><td>Logout</td></tr>
<tr><td colspan="6">Data Kriteria</td><td>Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17
Klik menu Laporan untuk menuju T-21
Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022
klik menu Logout untuk menuju T-01</td></tr>
<tr><td colspan="7">Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih</td></tr>
</table>

Gambar 3.45 Perancangan Antarmuka Data Kriteria

19. Sub Menu Kriteria Pembanding

<table>
<tr><td colspan="7">T-19</td></tr>
<tr><td>Home</td><td>Data User</td><td>Master data</td><td>Pengolahan SPK</td><td>Lapor an</td><td>Kotak pesan</td><td>Logout</td></tr>
<tr><td colspan="6">Kriteria Pembanding</td><td>Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17
Klik menu Laporan untuk menuju T-21
Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022
Klik menu Logout untuk menuju T-01</td></tr>
<tr><td colspan="7">Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih</td></tr>
</table>

Gambar 3.46 Perancangan Antarmuka Kriteria Pembanding

20. Sub Menu Input Hasil Penilaian

<table>
<tr><td colspan="8">T-20</td></tr>
<tr><td>Home</td><td>Data User</td><td>Master data</td><td>Pengolahan SPK</td><td>Lapor an</td><td>Kotak pesan</td><td colspan="2">Logout</td></tr>
<tr><td colspan="6">Hasil Penilaian</td><td colspan="2">Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17
Klik menu Laporan untuk menuju T-21
Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022
Klik menu Logout untuk menuju T-01</td></tr>
<tr><td colspan="8">Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih</td></tr>
</table>

Gambar 3.47 Perancangan Antarmuka Tambah hasil penilaian

21. Menu Laporan

<table>
<tr><td colspan="8">T-21</td></tr>
<tr><td>Home</td><td>Data User</td><td>Master data</td><td>Pengolahan Data</td><td>Laporan</td><td>Kotak pesan</td><td colspan="2">Logout</td></tr>
<tr><td colspan="4">Laporan Recruitment Pegawai Baru</td><td>Perusahaan
Pelamar
Hasil penilaian</td><td></td><td colspan="2">Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17
Klik menu Laporan untuk menuju T-21
Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022
Klik menu Logout untuk menuju T-01</td></tr>
<tr><td colspan="8">Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih</td></tr>
</table>

Gambar 3.48 Perancangan Antarmuka Sub Menu Laporan

22. Menu Kotak Pesan

<table>
<tr><td colspan="8">T-21</td></tr>
<tr><td>Home</td><td>Data User</td><td>Master data</td><td>Pengolahan Data</td><td>Lapor an</td><td>Kotak pesan</td><td colspan="2">Logout</td></tr>
<tr><td colspan="6">Kotak pesan online</td><td colspan="2">Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17
Klik menu Laporan untuk menuju T-21
Klik menu kotak pesan untuk menuju T-022
Klik menu Logout untuk menuju T-01</td></tr>
<tr><td colspan="8">Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih</td></tr>
</table>

Gambar 3.49 Perancangan Antarmuka kotak pesan

3.2.3.2 Pelamar

1. Tampilan Awal

<table>
<tr><td colspan="4">T-01</td></tr>
<tr><td>Beranda</td><td>Info Lowongan</td><td>Hubungi Kami</td><td>Masuk atau Daftar</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td>Klik menu Beranda untuk menuju ke T-01
Klik menu Info Lowongan untuk Menuju T-02
Klik menu Hubungi Kami untuk menuju T-03
Klik menu Masuk untuk menuju T-05
Klik menu Daftar untuk menuju T-04</td></tr>
<tr><td colspan="4">Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih</td></tr>
</table>

Gambar 3.50 Perancangan Antarmuka Tampilan Awal Pelamar

2. Menu Info Lowongan

<table>
<tr><td colspan="4">T-02</td></tr>
<tr><td>Beranda</td><td>Info Lowongan</td><td>Hubungi Kami</td><td>Masuk atau Daftar</td></tr>
</table>

INFO LOWONGAN	Klik menu Beranda untuk menuju ke T-01 Klik menu Info Lowongan untuk Menuju T-02 Klik menu Hubungi Kami untuk menuju T-03 Klik menu Masuk untuk menuju T-05 Klik menu Daftar untuk menuju T-04
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih	

Gambar 3.51 Perancangan Antarmuka Menu Info Lowongan

3. Menu Hubungi Kami

T-03			
Beranda	**Info Lowongan**	**Hubungi Kami**	**Masuk atau Daftar**
Hubungi Kami			Klik menu Beranda untuk menuju ke T-01 Klik menu Info Lowongan untuk Menuju T-02 Klik menu Hubungi Kami untuk menuju T-03 Klik menu Masuk untuk menuju T-05 Klik menu Daftar untuk menuju T-04
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih			

Gambar 3.52 Perancangan Antarmuka Menu Hubungi Kami

4. Menu Daftar

T-04			
Beranda	**Info Lowongan**	**Hubungi Kami**	**Masuk atau Daftar**
PENDAFTARAN PENGGUNA No. Ktp : Nama lengkap : Telp : Email : Username : Password : Ulangi Password : Simpan & Lanjutkan			Klik menu Beranda untuk menuju ke T-01 Klik menu Info Lowongan untuk Menuju T-02 Klik menu Hubungi Kami untuk menuju T-03 Klik menu Masuk untuk menuju T-05 Klik menu Daftar untuk menuju T-04 Klik tombol Simpan & Lanjutkan akan muncul pesan M04
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih			

Gambar 3.53 Perancangan Antarmuka Menu Daftar

5. Menu Masuk

T-05	
Username : Password: LOGIN	Inputkan username Inputkan password Klik LOGIN untuk masuk menu Beranda ke T-06 Klik Login akan muncul pesan M01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih	

Gambar 3.54 Perancangan Antarmuka Menu Masuk

6. Menu Beranda

T-06				
Home	**Resume**	**Info Lowongan**	**Hubungi Kami**	**Astri || Logout**
				Klik menu Home untuk menuju ke T-06 Klik menu Resume untuk menuju T-07 Klik menu Info Lowongan untuk Menuju T-02 Klik menu Hubungi Kami untuk menuju T-03 Klik menu Logout untuk menuju T-01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih				

Gambar 3.55 Perancangan Antarmuka Menu Beranda

7. Menu Resume

T-07				
Home	**Resume**	**Info Lowongan**	**Hubungi Kami**	**Astri || Logout**

Input Resume **View Resume**	Klik menu Home untuk menuju ke T-06 Klik menu Resume untuk menuju T-07 Klik menu Input Resume untuk menuju T-08 Klik menu View Resume untuk menuju T-14 Klik menu Info Lowongan untuk Menuju T-02 Klik menu Hubungi Kami untuk menuju T-03 Klik menu Logout untuk menuju T-01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih	

Gambar 3.56 Perancangan Antarmuka Menu Resume

8. Sub Menu Tambah Resume

T-08				
Home	**Resume**	**Info Lowongan**	**Hubungi Kami**	**Astri || Logout**
Lengkapi Data Pelamar Biodata Diri Riwayat Pendidikan Pelatihan Pengalaman Kerja Upload Lampiran				Klik menu Home untuk menuju ke T-06 Klik menu Resume untuk menuju T-07 Klik menu Biodata Diri untuk menuju T-09 Klik menu Riwayat Pendidikan untuk menuju T-10 Klik menu Pelatihan untuk menuju T-11 Klik menu Pengalaman Kerja untuk menuju T-12 Klik menu Upload Lampiran untuk menuju T-13 Klik menu Info Lowongan untuk Menuju T-02 Klik menu Hubungi Kami untuk menuju T-03 Klik menu Logout untuk menuju T-01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih				

Gambar 3.57 Perancangan Antarmuka Sub Menu Tambah Resume

9. Sub Menu Biodata Diri

T-09				
Home	**Resume**	**Info Lowongan**	**Hubungi Kami**	**Astri || Logout**

Lengkapi Data Pelamar BIODATA DIRI Biodata Diri No. KTP Riwayat Pendidikan Nama Lengkap Pelatihan Jenis Kelamin Pengalaman Kerja Upload Lampiran Save	Klik menu Home untuk menuju ke T-06 Klik menu Resume untuk menuju T-07 Klik menu Biodata Diri untuk menuju T-09 Klik tombol Save akan muncul pesan M04 Klik menu Riwayat Pendidikan untuk menuju T-10 Klik menu Pelatihan untuk menuju T-11 Klik menu Pengalaman Kerja untuk menuju T-12 Klik menu Upload Lampiran untuk menuju T-13 Klik menu Info Lowongan untuk Menuju T-02 Klik menu Hubungi Kami untuk menuju T-03 Klik menu Logout untuk menuju T-01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih	

Gambar 3.58 Perancangan Antarmuka Sub Menu Biodata Diri

10. Sub Menu Riwayat Pendidikan

T-10				
Home	**Resume**	**Info Lowongan**	**Hubungi Kami**	**Astri || Logout**
Lengkapi Data Pelamar RIWAYAT PENDIDIKAN Biodata Diri Riwayat Pendidikan Pelatihan Pengalaman Kerja Upload Lampiran Tambah Refresh				Klik menu Home untuk menuju ke T-06 Klik menu Resume untuk menuju T-07 Klik menu Biodata Diri untuk menuju T-09 Klik menu Riwayat Pendidikan untuk menuju T-10 Klik tombol Tambah akan muncul pesan M07 Klik tombol Refresh untuk merefresh riwayat pendidikan Klik menu Pelatihan untuk menuju T-11 Klik menu Pengalaman Kerja untuk menuju T-12 Klik menu Upload Lampiran untuk menuju T-13 Klik menu Info Lowongan untuk Menuju T-02 Klik menu Hubungi Kami untuk menuju T-03 Klik menu Logout untuk menuju T-01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih				

Gambar 3.59 Perancangan Antarmuka Sub Menu Riwayat Pendidikan

11. Sub Menu Pelatihan

T-11				
Home	**Resume**	**Info Lowongan**	**Hubungi Kami**	**Astri || Logout**
Lengkapi Data Pelamar Biodata Diri Riwayat Pendidikan Pelatihan Pengalaman Kerja Upload Lampiran Tambah Refresh	PELATIHAN			Klik menu Home untuk menuju ke T-06 Klik menu Resume untuk menuju T-07 Klik menu Biodata Diri untuk menuju T-09 Klik menu Riwayat Pendidikan untuk menuju T-10 Klik tombol Tambah akan muncul pesan M07 Klik tombol Refresh untuk merefresh pelatihan Klik menu Pelatihan untuk menuju T-11 Klik menu Pengalaman Kerja untuk menuju T-12 Klik menu Upload Lampiran untuk menuju T-13 Klik menu Info Lowongan untuk Menuju T-02 Klik menu Hubungi Kami untuk menuju T-03 Klik menu Logout untuk menuju T-01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih				

Gambar 3.60 Perancangan Antarmuka Sub Menu Pelatihan

12. Sub Menu Pengalaman Kerja

T-12				
Home	**Resume**	**Info Lowongan**	**Hubungi Kami**	**Astri || Logout**
Lengkapi Data Pelamar Biodata Diri Riwayat Pendidikan Pelatihan Pengalaman Kerja Upload Lampiran Tambah Refresh	PENGALAMAN KERJA			Klik menu Home untuk menuju ke T-06 Klik menu Resume untuk menuju T-07 Klik menu Biodata Diri untuk menuju T-09 Klik menu Riwayat Pendidikan untuk menuju T-10 Klik tombol Tambah akan muncul pesan M07 Klik tombol Refresh untuk merefresh pengalaman kerja Klik menu Pelatihan untuk menuju T-11 Klik menu Pengalaman Kerja untuk menuju T-12 Klik menu Upload Lampiran untuk menuju T-13 Klik menu Info Lowongan untuk Menuju T-02 Klik menu Hubungi Kami untuk menuju T-03 Klik menu Logout untuk menuju T-01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih				

Gambar 3.61 Perancangan Antarmuka Sub Menu Pengalaman Kerja

13. Sub Menu Unggah Lampiran

<table>
<tr><td colspan="5">T-13</td></tr>
<tr><td>Home</td><td>Resume</td><td>Info Lowongan</td><td>Hubungi Kami</td><td>Astri || Logout</td></tr>
<tr><td colspan="4">Lengkapi Data Pelamar
UPLOAD LAMPIRAN
Biodata Diri
Riwayat Pendidikan
Pelatihan
Pengalaman Kerja
Upload Lampiran

Upload</td><td>Klik menu Home untuk menuju ke T-06
Klik menu Resume untuk menuju T-07
Klik menu Biodata Diri untuk menuju T-09
Klik menu Riwayat Pendidikan untuk menuju T-10
Klik tombol Upload akan muncul pesan M10
Klik menu Pelatihan untuk menuju T-11
Klik menu Pengalaman Kerja untuk menuju T-12
Klik menu Upload Lampiran untuk menuju T-13
Klik menu Info Lowongan untuk Menuju T-02
Klik menu Hubungi Kami untuk menuju T-03
Klik menu Logout untuk menuju T-01</td></tr>
<tr><td colspan="5">Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih</td></tr>
</table>

Gambar 3.62 Perancangan Antarmuka Sub Menu Unggah Lampiran

14. Sub Menu Lihat Resume

<table>
<tr><td colspan="5">T-14</td></tr>
<tr><td>Home</td><td>Resume</td><td>Info Lowongan</td><td>Hubungi Kami</td><td>Astri || Logout</td></tr>
<tr><td colspan="4">BIODATA DAN RESUME CALON PELAMAR</td><td>Klik menu Home untuk menuju ke T-06
Klik menu Resume untuk menuju T-07
Klik menu Info Lowongan untuk Menuju T-02
Klik menu Hubungi Kami untuk menuju T-03
Klik menu Logout untuk menuju T-01</td></tr>
<tr><td colspan="5">Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih</td></tr>
</table>

Gambar 3.63 Perancangan Antarmuka Sub Menu Lihat Resume

3.2.3.3 Manager

1. Login

<table>
<tr><td colspan="2">T-01</td></tr>
<tr><td>Log In Aplikasi

Username :
Password :

LOGIN</td><td>Klik Login untuk masuk ke T-02
Klik Login akan muncul pesan M01</td></tr>
<tr><td colspan="2">Keterangan :
Ukuran : 300 x 200
Background : Biru, putih</td></tr>
</table>

Gambar 3.64 Perancangan Antarmuka login manager

2. Menu Home

<table>
<tr><td colspan="4">T-02</td></tr>
<tr><td>Home</td><td>Pengolahan SPK</td><td>Laporan</td><td>User || Logout</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td>Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-04
Klik menu Pengolahan Data untuk menuju T-05
Klik menu Laporan untuk menuju T-06
Klik menu Logout untuk menuju T-01</td></tr>
<tr><td colspan="4">Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih</td></tr>
</table>

Gambar 3.65 Perancangan Antarmuka Sub Menu home

3. Menu Pengolahan SPK

<table>
<tr><td colspan="4">T-03</td></tr>
<tr><td>Home</td><td>Pengolahan SPK</td><td>Laporan</td><td>Logout</td></tr>
</table>

Data Kriteria **Data Kriteria Pembanding** **Input Hasil Penilaian**	Klik menu home untuk menuju ke T-02 Klik menu Data Master untuk menuju ke T-03 Klik menu Master Data untuk menuju T-04 Klik menu Pengolahan Data untuk menuju T-05 Klik menuLaporan untuk menuju T-06 Klik menu Logout untuk menuju T-01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih	

Gambar 3.66 Perancangan Antarmuka pengolahan Penilaian

4. Sub Menu Data Kriteria

T-04			
Home	**Pengolahan SPK**	**Laporan**	**Logout**
Data Kriteria			Klik menu home untuk menuju ke T-02 Klik menu Data User untuk menuju ke T-03 Klik menu Master Data untuk menuju T-06 Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17 Klik menu Laporan untuk menuju T-21 Klik menu Logout untuk menuju T-01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih			

Gambar 3.67 Perancangan Antarmuka Sub Menu Data Kriteria

5. Sub Menu Data Kriteria Pembanding

T-05			
Home	**Pengolahan SPK**	**Laporan**	**Logout**
Kriteria Pembanding			Klik menu home untuk menuju ke T-02 Klik menu Data User untuk menuju ke T-03 Klik menu Master Data untuk menuju T-06 Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17 Klik menu Laporan untuk menuju T-21 Klik menu Logout untuk menuju T-01
Keterangan : Ukuran : 900 x 600 Background : Biru, putih			

Gambar 3.68 Perancangan Antarmuka Sub Menu data kriteria pembanding

6. Sub Menu Tambah Hasil Penilaian

<table>
<tr><td colspan="4">T-06</td></tr>
<tr><td>Home</td><td>Pengolahan SPK</td><td>Laporan</td><td>Logout</td></tr>
<tr><td colspan="3">Hasil Penilaian</td><td>Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data User untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-06
Klik menu Pengolahan SPK untuk menuju T-17
Klik menu Laporan untuk menuju T-21
Klik menu Logout untuk menuju T-01</td></tr>
<tr><td colspan="4">Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih</td></tr>
</table>

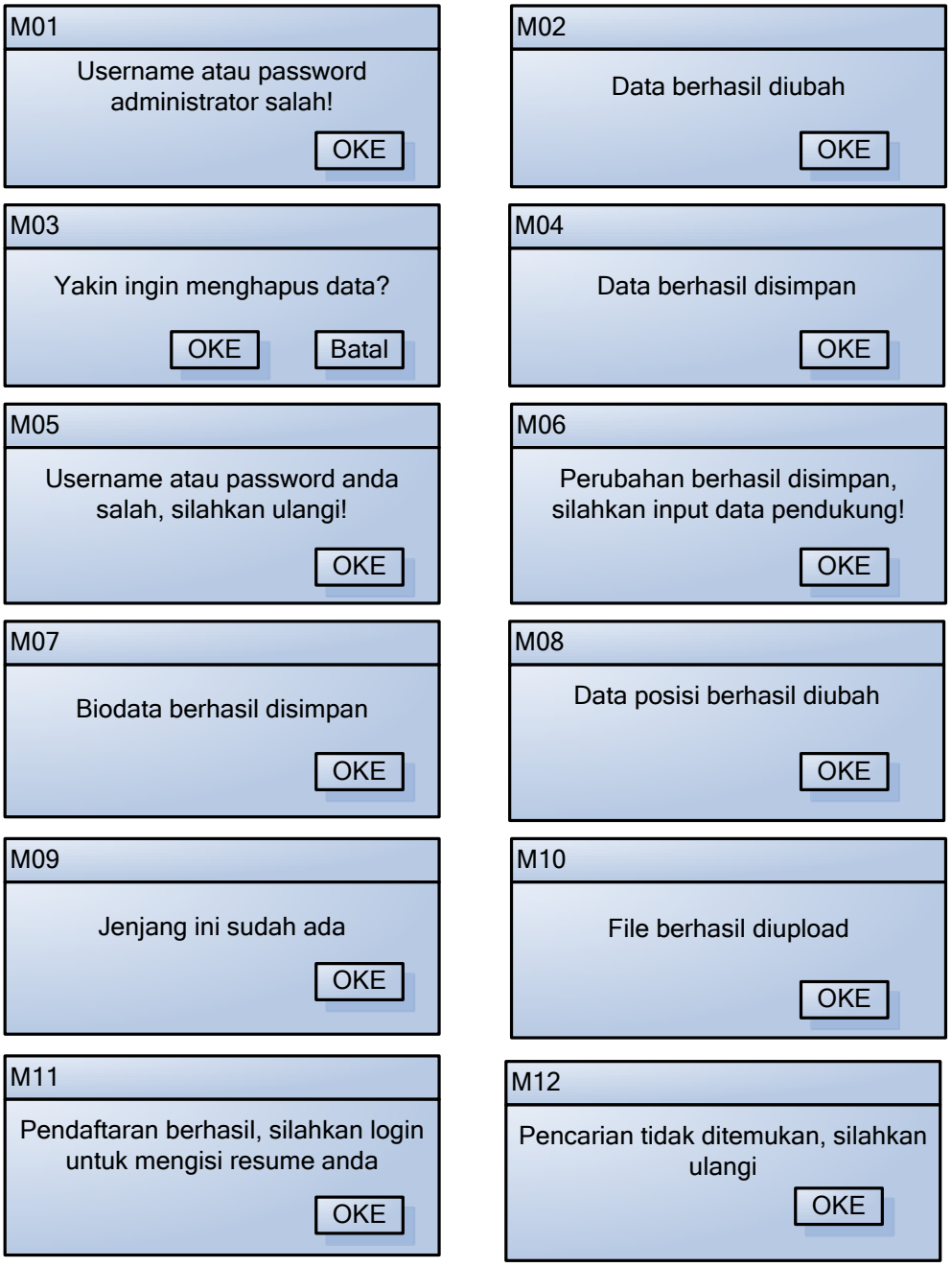
Gambar 3.69 Perancangan Antarmuka Sub Menu Tambah Hasil Penilaian

7. Menu Laporan

<table>
<tr><td colspan="4">T-07</td></tr>
<tr><td>Home</td><td>Pengolahan SPK</td><td>Laporan</td><td>Logout</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td>Perusahaan
Pelamar
Hasil penilaian</td><td>Klik menu home untuk menuju ke T-02
Klik menu Data Master untuk menuju ke T-03
Klik menu Master Data untuk menuju T-04
Klik menu Pengolahan Data untuk menuju T-05
Klik menuLaporan untuk menuju T-18
Klik menu Logout untuk menuju T-01</td></tr>
<tr><td colspan="4">Keterangan :
Ukuran : 900 x 600
Background : Biru, putih</td></tr>
</table>

Gambar 3.70 Perancangan Antarmuka Laporan

3.2.3.4 Perancangan Pesan

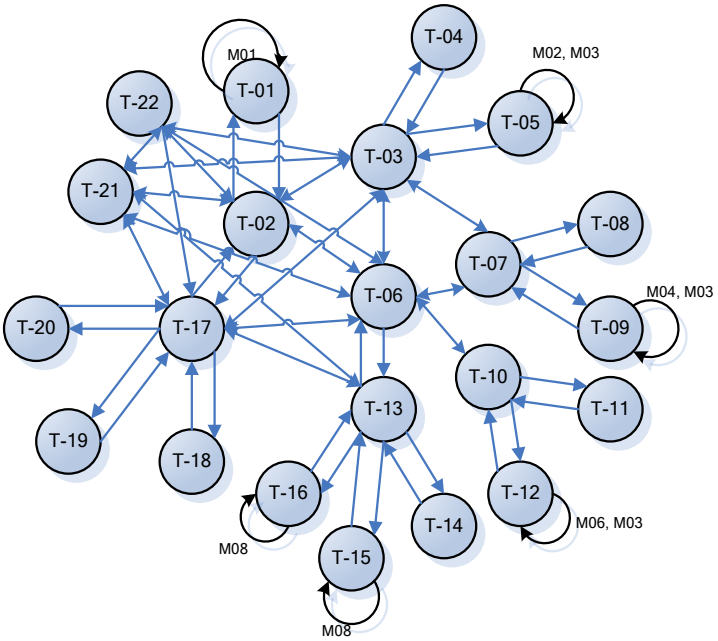


Gambar 3.71 Perancangan Pesan

3.2.4 Jaringan semantik

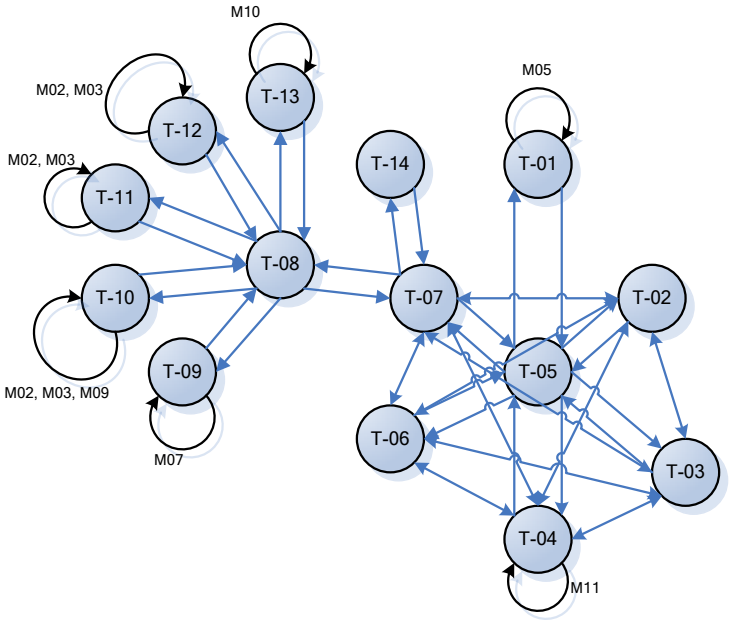
Jaringan semantik menggambarkan hubungan dari navigasi menu antara satu halaman dengan halaman yang lain. Hubungan dari navigasi pada setiap menu dari sistem pendukung keputusan recruitment pegawai baru pada PT. Mitra Insan Utama dapat dilihat pada gambar berikut ini:

3.2.4.1 Jaringan Semantik SDM ADM



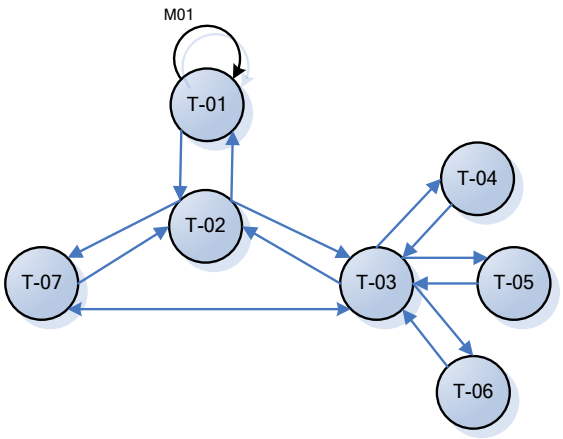
Gambar 3.72 Jaringan Semantik SDM ADM

3.2.4.2 Jaringan Semantik Pelamar



Gambar 3.73 Jaringan Semantik Pelamar

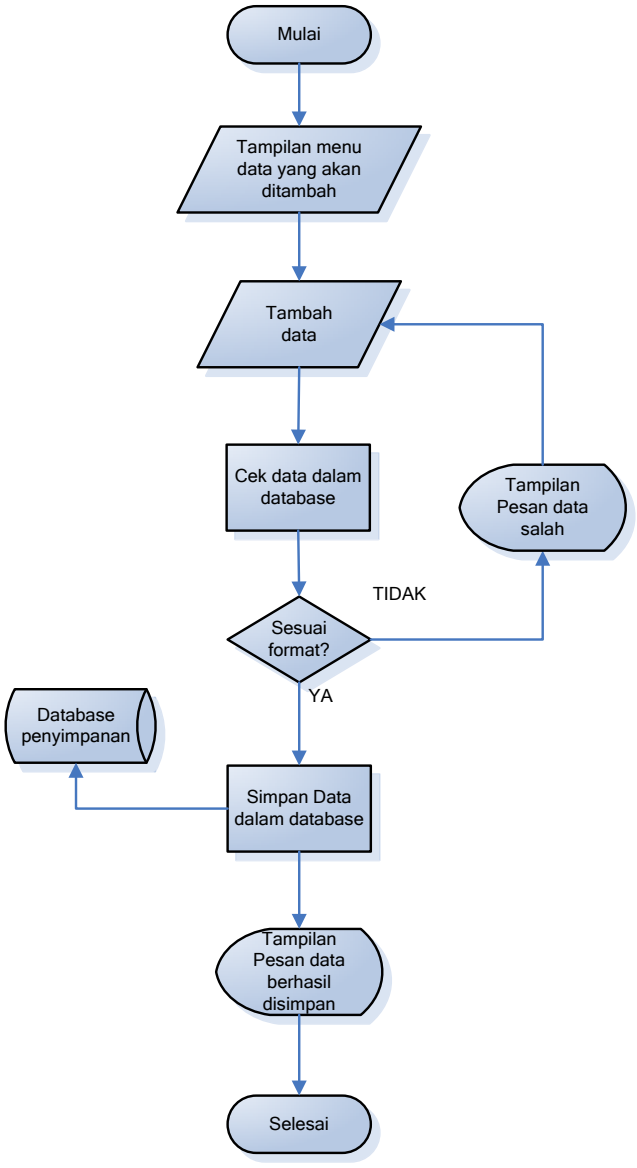
3.2.4.3 Jaringan Semantik Manager



Gambar 3.74 Jaringan Semantik Manager

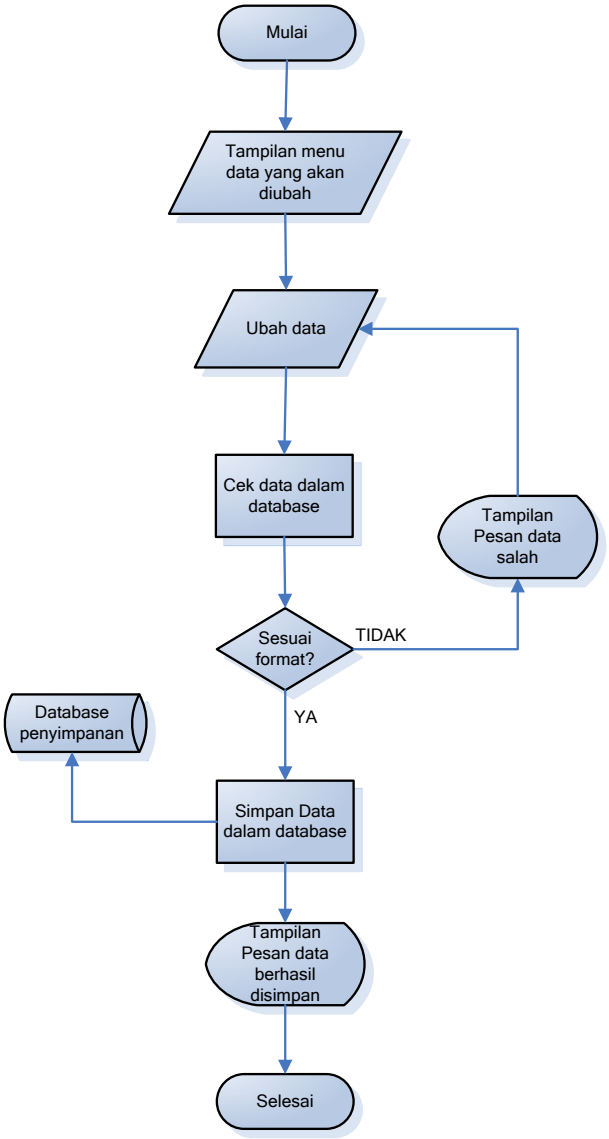
3.2.5 Perancangan Prosedural

3.2.5.1 Prosedural Tambah Data



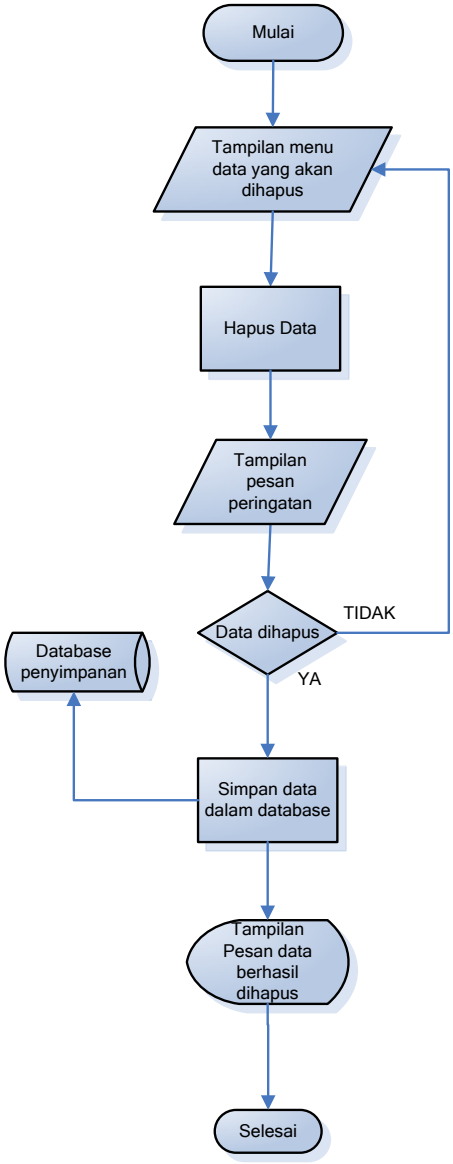
Gambar 3.75 Prosedural tambah

3.2.5.2 Prosedural Ubah Data



Gambar 3.76 Prosedural ubah

3.2.5.3 Prosedural Hapus Data



Gambar 3.77 Prosedural hapus