BAB I

PENDAHULUAN

UNIKOM

1.1 Latar Belakang

Perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi pada era globalisasi ini semakin pesat, terutama di bidang manajemen informatika. Indonesia sebagai negara berkembang mempunyai kepentingan terhadap ilmu pengetahuan dan teknologi supaya tidak tertinggal jauh dengan negara-negara maju yang tersebar di seluruh dunia. Penguasaan ilmu dan teknologi sebagai sarana bagi bangsa Indonesia untuk bangkit dari keterpurukan di banyak bidang. seperti salah satunya adalah IPTEK (Ilmu Pengetahuan dan Teknologi), sangat perlu diperbaharui dan ditekankan kepada masyarakat, agar masyarakat kita menjadi masyarakat belajar. Sebagai contoh setiap perusahaan, instansi, dan lembaga dituntut oleh perubahan zaman untuk melakukan aktipitas pengelolaan, pengolahan, penginputan, pengoperasian, dan menganalisis data yang berbasis komputer (Sistem komputerisasi).

Pada setiap kegiatan dalam suatu perusahaan tidak lepas dari data dan informasi. Berbagai jenis data dan informasi tersebut dikelompokan sesuai dengan jenis dan bidangnya masing-masing, sebagai salah satu contoh data yang dihasilkan dari SBU MCN Sub bag.Logistik adalah dikeluarkannya SPK/PO (Surat Perintah Kerja/Purchase Order) kepada bag. Keuangan di PT.INTI (Persero).

Data-data yang ada tersebut dikelompokan oleh setiap divisi perusahaan sesuai dengan criteria dan relasi (hubungan) yang sudah ditentukan oleh prosedur

perusahaan dengan adanya pengelompokan data tersebut dapat menjadi sebuah informasi yang sangat penting untuk perusahaan.

Pengoperasian data dengan komputer yang digunakan adalah *Oracle* versi 9, yang mempunyai banyak kegunaan salah satunya yaitu, dapat memudahkan pengaktifan salah satu atau lebih dari satu aplikasi walaupun pada saat itu ada aplikasi lain yang diaktifkan. Dengan adanya kemudahan-kemudahan didalam pengoperasian data yang disebutkan diatas, dapat mempermudah dan mempercepat proses pengolahan data dengan baik, benar, dan akurat serta dapat menjadi sebuah data dan informasi yang penting bagi perusahaan.

Maka dari uraian diatas penitikberatan yang penyusun ajukan sesuai dengan judul yang penyusun ambil, yaitu : **"Pendokumentasian Sistem Informasi Logistik Pada SBU MCN PT.INTI (Persero) Bandung.**

I.2 Maksud Dan Tujuan Kerja Praktek

Adapun maksud dan tujuan penyusun melakukan kerja praktek adalah :

1. Sebagai salah satu mata kuliah yang wajib diikuti.
2. Untuk memenuhi salah satu syarat dalam mentelesaikan kuliah program starata satu (S1), jurusan Manajemen Informatika, Fakultas Teknik dan Ilmu komputer, Universitas Komputer Indonesia.
3. Mengaplikasikan ilmu yang telah didapat dari UNIKOM.

4. Sebagai latihan dan sebagai ajang untuk mengenal dunia kerja yang sebenarnya.
5. Menambah wawasan mengenai ilmu dan teknologi.

1.3 Metodologi Kerja Praktek

Sistem pelaksanaan Kerja Praktek (KP) yang digunakan adalah deskriptif analisi, yaitu dengan cara mendeskripsikan masalah yang ada pada masa sekarang. Sedangkan teknik pengumpulan data yang digunakan adalah:

1. Penelitian Kepustakaan *(Library Research)*

   Pengumpulan data yang diperlukan untuk penyuwsunan laporan KP dari berbagai sumber buku, berupa catatan hasil kuliah, buku panduan mutu, dan buku-buku yang ada di perpustakaan yang berhubungan dengan laporan KP.

2. Penelitian Lapangan *(Field Research)*

   Pengumpulan data secara logis sebagai bahan yang akan diolah untuk laporan KP. Sedangkan teknik pengumpulan data yang digunakan adalah:

   a. Wawancara : Pengumpulan data dengan mengajukan pertanyaan-pertanyaan pada pihak-pihak yang ada hubungannya dengan masalah yang akan dibahas.

   b. Observasi : Mengamati secara langsung data yang berkaitan dengan masalah yang dibahas, kemudian mencatatnya secara sistematika.

I.4 Tempat dan Lama Kerja Praktek

Dalam melaksanakan kerja praktek ini, penyusun mengambil tempat di :

Nama Perusahaan : PT.INTI (Persero)

Alamat : Jl. Moch. Toha No. 77

Wilayah : Bandung Selatan 40253

Propinsi : Jawa barat

Sedangkan lama waktu kerja preaktek yang dilakukan penyusun adalah selama 20 (dua puluh) hari terhitung mulai tanggal 19 Juli 2004 hingga tanggal 13 Agustus 2004.

1.5 Sistematika Penulisan

Untuk memperjelas laporan kerja praktek ini secara menyeluruh tentang uraian bahasan yang dilakukan bab demi bab dalam laporan kerja praktek ini. Maka penyusun membuat sistematika penulisan laporan agar mempermudah pembaca dalam memahami laporan kerja praktek ini.

Adapun sistematika penulisan laporan kerja praktek adalah sebagai berikut ;

Bab I PENDAHULUAN

Pada bab pendahuluan ini penyusun menjabarkan tentang latar belakang masalah yang dihadapi penyusun, maksud dan tujuan penyusun menuliskan laporan ini, batas dari masalah yang diberikan kepada penyusun dilapangan, tempat dan lama penyusun melaksanakan kerja praktek, metodologi pencarian data yang dilakukan oleh penyusun dalam menyelesaikan laporan yang akan dibuat, serta sistematika atau pengurutan penulisan laporan yang dilakukan oleh penyusun.

Bab II. Landasan Teori

Penyusun memiliki landasan teori sebagai bahan acuan dan akan menjadikan literatur dari bahan pustaka sebagai bahan referensi untuk membantu penyusun menyelesaikan laporan kerja praktek. Diantaranya penulis akan menjabarkan secara singkat tentang Sistem Informasi Manajemen. Hal ini berkaitan erat dengan studi kasus yang diberikan oleh pembimbing lapangan.

Bab III. Hasil Kerja Praktek

Adapun yang akan dijabarkan oleh penyusun pada bagian hasil kerja praktek ini adalah tentang sejarah umum dari instansi yang menjadi tempat penulis melakukan kerja praktek, struktur organisasi dari instansi tersebut, penjabaran tugas yang diberikan pada penyusun pada saat melakukan kerja praktek, kegiatan yang dilakukan penyusun selama masa kerja praktek dilakukan, masalah yang dihadapi oleh penyusun pada saat menghadapi

studi kasus serta usulan-usulan maupun pendapat-pendapat yang penyusun dapatkan dari pembimbing yang berada ditempat kerja praktek maupun dari pihak Universitas.

Bab IV. Penutup

Pada bagian penutup penyusun menjelaskan tentang kesimpulan dari laporan yang telah penuyusun hasilkan, juga tentang saran-saran yang penyusun ingin sampaikan kepada pihak instansi, dalam hal ini pihak PT. INTI (Perserto) yang menjadi tempat penyusun melaksanakan kerja praktek maupun pihak Universitas sebagai pihak yang memberikan tugas kepada penyusun.