PROSEDUR PELAYANAN PEMASANGAN TELEPON BARU DI PT.(PERSERO) TELEKOMUNIKASI INDONESIA,Tbk UNIT KSO DEVISI REGIONAL III CIANJUR JAWA BARAT

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat Mata Kuliah Kerja Praktek
Program S1 Jurusan Manajemen Informatika
Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer
Universitas Komputer Indonesia

Disusun Oleh :

Yogi Abubakar Sidiq 10501100

JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK DAN ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2004

LEMBAR PENGESAHAN

PROSEDUR PELAYANAN PEMASANGAN TELEPON BARU

DI PT.(PERSERO) TELEKOMUNIKASI INDONESIA,Tbk

UNIT KSO DEVISI REGIONAL III CIANJUR JAWA BARAT

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Disusun Oleh :

Yogi Abubakar Sidiq 10501100

Telah disetujui dan disahkan di Bandung sebagai Laporan Kerja Praktek

Pada Tanggal

.....

Mengetahui,

Pembimbing Jurusan,

Mayalisa Bahar, S.Kom

NIP : 4127.7026.007

Pembimbing Lapangan,

Thomas Nur Kamal

NIK : 612074

Ketua Jurusan Manajemen Informatika

Citra Novivasari, S.Si,MT

NIP : 4127.7026.009

KATA PENGANTAR



Bismillaahirrohmaanirrohiim.

Dengan mengucapkan Fuji syukur kehadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-nya sehingga dapat menyelesaikan laporan kerja praktek.

Penyusunan laporan kerja praktek ini merupakan salah satu syarat untuk dapat mempresentasikan laporan kerja praktek program S1 jurusan Manajemen Informatika di Universitas Komputer Indonesia Bandung.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, hal ini dikarenakan terbatasnya pengetahuan, wawasan dan kemampuan yang dimiliki oleh penulis.untuk itu, kritik dan saran yang sifatnya membangun masih penulis butuhkan untuk penyempurnaan penulisan di waktu mendatang.harapan penulis, semoga laporan ini dapat bermanfaat untuk semua pembaca. Pada kesempatan ini juga penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan laporan ini,terutama kepada yang terhormat :

1. Bapak Prof.Dr.Ir.Ukun Sastraprawira.,M.Sc. selaku Dekan Fakultas Teknik
2. Ibu Citra Noviasari S.Si,MT. selaku Ketua Jurusan Manajemen Informatika.
3. Ibu Mayalisa Bahar ,S.Kom. selaku Dosen Wali dan Pembimbing yang telah banyak memberikan pengarahan kepada penulis.

4. Bapak Thomas Nur Kamal selaku pembimbing yang telah memberikan bimbingannya kepada penulis,Sehingga laporan dapat terselesaikan dengan baik.
5. Seluruh staf karyawan PT.Telkom DIVRE III yang tidak bisa disebutkan satu persatu.
6. Abah,Mamah,Kakak serta Adik tercinta,yang telah memberikan motivasi berupa moril dan materil serta do'aNya
7. Teman – temanku seperjuangan di MI – 2 Fakultas Teknik Universitas Komputer Indonesia.

Demikian ucapan terima kasih penulis,semoga laporan Kerja Praktek ini dapat bermanfaat dan kita selalu mendapat perlindungan dan pertolongan dari Allah SWT,Amien.

Bandung , Oktober 2004

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman

Pengesahan.....i

Kata Pengantar.....ii

Daftar Isi.....iv

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Masalah.....1

1.2. Maksud dan Tujuan.....1

1.3. Metodologi Kerja Praktek.....2

1.4. Sistematika Pembahasan.....2

1.5. Lokasi dan waktu.....3

BAB 11.LANDASAN TEORI

2.1 Pengertian Prosedur.....4

2.2 Pengertian Prosedur Pelayanan Pemasangan Telepon Baru.....5

BAB 111.DATA HASIL KERJA PRAKTEK

3.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....8

3.2 Visi dan Misi Perusahaan.....10

3.3 Arti Logo PT.Telekomunikasi.....11

3.4 Struktur Organisasi.....11

3.5 Struktur Organisasi..... 13

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

3.6 Tujuan Utama Kerja dan Program Pelayanan Bagian ubdin Pelayanan Kandatel.....14

3.7 Flow Char Pemasangan Baru Telepon.....15

3.8 Prosedur Playanan Pemasangan Baru Telepon.....16

BAB 1V.KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan.....19

4.2 Saran.....19

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN