BAB I

PENDAHULUAN



1.1 Latar Belakang

Sumber daya manusia merupakan hal yang sangat penting sekali dalam setiap organisasi, karena dengan adanya sumber daya manusia maka organisasi akan berjalan dengan baik. Didalam setiap organisasi dituntut adanya pengelolaan adanya sumber daya manusia yang berkualitas dan untuk mewujudkannya maka diperlukan peningkatan kesadaran dari diri manusia itu sendiri akan pentingnya sumber daya manusia dalam mencapai tujuan organisasi.

Salah satu cara yang dilakukan oleh setiap organisasi agar dapat menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas adalah dengan melakukan penilaian prestasi kerja terhadap para pegawai yang ada didalam organisasi yang bersangkutan. Penilaian prestasi kerja dilakukan disetiap instansi pemerintah yang ditujukan terhadap seluruh Pegawai Negeri Sipil, penilaian tersebut dilaksanakan oleh atasannya masing-masing atau pejabat pemerintah dan sesuai dengan prosedur yang berlaku.

Pegawai Negeri Sipil sebagai unsure utama sumber daya manusia dan sebagai aparatur negara mempunyai peranan yang sangat penting dalam mengemban tugas pemerintah dan pembangunan dan menjamin pelaksanaan tugas pemerintah secara teratur dan terarah maka diperlukan adanya keseragaman dalam menerapkan norma, standard an prosedur yang berlaku bagi seluruh aparatur negara sehingga dapat menciptakan kualitas Pegawai Negeri Sipil serta memudahkan penyelenggaraan manajemen kepegawaian.

Tujuan pokok dari penilaian prestasi kerja pegawai adalah untuk menghasilkan informasi yang akurat tentang prilaku dan kinerja para pegawai yang ada pada sebuah organisasi. Sementara tujuan yang lainnya adalah untuk memindahkan pegawai secara vertical maupun horizontal (promosi maupun mutasi) yang sesuai dengan percakapannya dalam rangka pengembangan karier pegawai.

Dinas Bina Marga mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian urusan rumah tangga daerah dibidang pekerjaan umum kebinamargaan dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Pemerintah Daerah. Sehubungan dengan diadakannya pelaksanaan penilaian prestasi kerja diinstansi pemerintah, maka penulis mengadakan penelitian propesi pada Dinas Bina Marga Kota Bandug dan menuangkannya dalam bentuk laporan kerja praktek dengan judul:

"EFEKTIFITAS PELAKSANAAN PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI PADA DINAS BINA MARGA KOTA BANDUNG"

1.2 Pembatasan Masalah

Penulis merasa perlu membatasi masalah yang ada, agar pada uraian penjelasan dapat lebih tersusun dan terorganisir dengan baik. Pembatasan Tugas Laporan Kerja Praktek ini hanya pada Efektifitas pelaksanaan penilaian prestasi kerja pegawai di DINAS BINA MARGA.

I.3 Tujuan kerja praktek

Maksud dari penulisan Laporan Kerja Praktek ini adalah untuk memenuhi salah satu syarat mata kuliah Kerja Praktek ini yaitu :

1. Untuk mengetahui pencapaian pelaksanaan penilaian prestasi kerja .
2. Untuk mengetahui ketepatan waktu pelaksanaan prestasi kerja
3. Untuk mengetahui aktifitas pelaksanaan penilaian kerja pegawai pada Dinas Bina Marga Kota Bandung
4. Studi banding antara teori dan kenyataan yang ada di lapangan

1.4 Kegunaan kerja praktek

Kegunaan dari kerja praktek yang penulis lakukan di Dinas Bina Marga Kota Bandung adalah sebagai berikut :

1. Bagi Penulis
   a. Menambah wawasan dan pengetahuan dalam hal pelaksanaan penilaian prestasi kerja pegawai
   b. Mengembangkan aspek pragmatis ilmu pengetahuan dan pengelolaan aplikasi ilmu dalam meningkatkan motivasi dan mendewasakan kepribadian berfikir penulis
2. Bagi Mahasiswa
   a. Memberi masukan, saran bahan tambahan sehingga bisa dijadikan bahan bacaan atau acuan bagi mahasiswa generasi mendatang yang membutuhkan
   b. Menambah wawasan dan pengetahuan serta mengembangkan kemampuan mahasiswa dalam bekerja secara terpadu antar bidang keahlian

3. Bagi UNIKOM

Sebagai salah satu sarana untuk meningkatkan, mengembangkan dan memperluas kerjasama antara UNIKOM dengan instansi pemerintah khususnya DinasBina Marga Kota Bandung.

4. Bagi Instansi

Memperoleh tenaga dan pikiran bagi Dinas Bina Marga Kota Bandung serta hasil dari laporan kerja praktek ini dapat dijadikan bahan masukan bagi Dinas Bina Marga Kota Bandung

I.4 Metodologi Penelitian

Metodologi yang digunakan didalam penyusunan Laporan Kerja Praktek adalah sebagai berikut :

1. Studi Lapangan

   a. *Interview*

      Yaitu dialog langsung dengan staf – staf DINAS BINA MARGA yang berwenang serta mengajukan pertanyaan – pertanyaan guna mendapatkan data yang diperlukan.

   b. *Observasi*

      Yaitu mengadakan langsung pengamatan ke lapangan terhadap objek – objek yang akan diteliti.

   c. *Studi pustaka*

      Yaitu dengan mempelajari buku – buku atau bacaan – bacaan yang diperlukan guna memberikan gambaran mengenai persoalan yang akan dibahas.

1.5 Lokasi dan Waktu Penulisan

Tempat penulis melaksanakan praktek yaitu pada DINAS BINA MARGA yang berada di Jl. Soekarno Hatta no 609 Bandung. Sedangkan waktu penulisan atau penyusunan Laporan Kerja Praktek ini, penulis melaksanakannya dirumah yang berada di Jl.Bbk. Sari I no 4. Penulis melaksanakan Kerja Praktek kurang lebih 1 bulan, terhitung mulai tanggal 2 Agustus 2004 sampai dengan 3 September 2004.

1.6 Sistematika Penulisan

Untuk memudahkan penyusunan maka, penulisan Laporan Kerja Praktek ini terdiri dari IV bab, yaitu sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini menguraikan gambaran umum tentang Laporan Kerja Praktek yaitu Latar Belakang, Pembatasan Masalah, Maksud dan Tujuan, Metodologi Penelitian, Lokasi dan Waktu Penulisan dan Sistematika Penulisan

BAB II LANDASAN TEORI

Bab ini mengemukakan teori – teori yang berhubungan dengan masalah yang dibahas. Hal ini penting karena merupakan dasar atau landasan dalam pemecahan masalah. Adapun teori-teori tersebut diantaranya adalah teori Sistem, teori Karakteristik Sistem, teori Informasi, teori Siklus Informasi, teori Database, teori Program Aplikasi, teori Flowmap dan teori Diagram Konteks.

BAB III DATA HASIL PENELITIAN

Bab ini menjelaskan tentang Sejarah, Visi Dan Misi, Struktur Organisasi, Kegiatan Yang Dilakukan Selama Kerja Praktek dan Perancangan Sistem.

BAB IV PENUTUP

Pada bab ini penulis merumuskan kesimpulan – kesimpulan dari permasalahan dan memberikan saran – saran untuk pengembangan selanjutnya