# PENDOKUMENTASIAN
# SISTEM INFORMASI PERSONALIA
# PADA DIVISI SDM & ORGANISASI
# DI PT.INTI (PERSERO) BANDUNG

## LAPORAN KERJA PRAKTEK

Diajukan untuk memenuhi syarat mata kuliah kerja praktek
Progran Strata satu (S1) Jurusan Manajemen Informatika
Fakultas Teknik dan ilmu komputer
Universitas Komputer Indonesia


Disusun Oleh :

Nurlusiana 10501042

Elya hermayanti 10501017



**JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA**
**FAKULTAS TEKNIK DAN ILMU KOMPUTER**
**UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA**
**BANDUNG**

**2004**

# LEMBAR PENGESAHAN

# PENDOKUMENTASIAN SISTEM INFORMASI PERSONALIA PADA DIVISI SDM & DAN ORGANISASI DI PT. INTI (PERSERO)

## LAPORAN KERJA PRAKTEK

Disusun Oleh :

Nurlusiana 10501042

Elya Hermayanti 10501017

Telah disetujui dan disahkan di Bandung sebagai laporan kerja praktek

Pada Tanggal

Mengetahui

Pembimbing Jurusan

(Mayalisa Bahar, S.KOM)
NIP 41277026007

Pembimbing Lapangan

(Yuliatno Raosi)
NIP 9107032

Ketua Jurusan
Manajemen Informatika

(Citra Noviyasari, S. Si, MT)
NIP 41277026009

# KATA PENGANTAR

**Assalamualaikum Wr.Wb**

Dengan memanjatkan puji dan syukur kehadirat Allah SWT atas berkat dan rahmat-Nya yang telah dilimpahkan kepada penyusun sehingga terbentuklah suatu laporan kerja praktek yang diberi judul ***"PENDOKUMENTASIAN SISTEM INFORMASI PERSONALIA (PERSERO) PADA DIVISI SDM DAN ORGANISASI".***

Penulisan laporan kerja praktek ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu syarat dalam menempuh ujian sidang pada program Strata satu (S1) Jurusan Manjemen Informatika Universitas Komputer Indonesia (UNIKOM).

Penyusun menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, baik dari segi isi maupun dari segi penyajiannya, hal ini disebabkan kemampuan dan pengetahuan penyusun yang masih terbatas. Walaupun demikian penyusun telah berusaha semaksimal mungkin untuk menyajikan laporan ini dengan sebaik-baiknya.

Pada kesempatan ini penyusun ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan kesempatan kepada penyusun untuk melaksanakan kerja praktek di PT.INTI (PERSERO) dan menyusun laporannya. Ucapan terima kasih penyusun ucapkan kepada :

1. Ir.Eddy Suryanto Soegoto, Msc, selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.

2. Ir.Ukun Sastraprawira, Msc, selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Komputer Indonesia.
3. Ibu Citra Noviyasari, S.Si.MT, selaku Ketua Jurusan Manajemen Informatika Universitas Komputer Indonesia.
4. Ibu Mayalisa Bahar, S.KOM, selaku Dosen Pembimbing dan Dosen Wali Penulis Jurusan Manajemen Informatika.
5. Bapak Yuliatno Rawosi, sebagai Pembimbing lapangan dari PT.INTI (PERSERO). Serta seluruh staf dan karyawan PT.INTI.
6. Kepada kedua Orang tua serta kakak dan adik-adik kami, terima kasih atas dukungan dan doa serta bantuannya baik Moril maupun Materiil.

Semoga Allah SWT membalas semua kebaikan yang telah diberikan kepada penyusun demi terselesaikannya tugas ini dengan yang lebih baik lagi. Penyusun berharap agar laporan ini dapat bermanfaat bagi diri penyusun pada khususnya dan bagi para pembaca pada umumnya.

Penyusun tidak menutup hati jikalau ada diantara pembaca yang akan memberikan kritik dan saran yang bersifat membangun demi kesempurnaan laporan ini, dan atas segalanya penyusun ucapkan terima kasih.

Wassalamualaikum Wr.Wb

Bandung, Oktober 2004

# DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN ..... i

KATA PENGANTAR ..... ii

DAFTAR ISI ..... iv

DAFTAR GAMBAR ..... vi

**BAB I PENDAHULUAN**

1.1 Pendahuluan ..... 1

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek ..... 2

1.3 Metodologi Kerja Praktek ..... 3

1.4 Pembatasan Masalah ..... 3

1.5 Tempat dan Lama kerja Praktek ..... 3

1.6 Sistematika Penulisan ..... 4

**BAB II LANDASAN TEORI**

2.1 Pengertian Sistem Informasi ..... 5

2.2 Sistem Informasi Personalia ..... 6

2.2.1 Komponen Input Sumber Daya Manusia ..... 8

2.2.2 Komponen Model Sumber Daya Manusia ..... 8

2.2.3 Komponen Output Sumber Daya Manusia ..... 9

2.2.4 Komponen Basis Data Sumber Daya Manusia ..... 10

**BAB III HASIL KERJA PRAKTEK**

3.1 Sejarah Singkat Perusahaan ..... 12

3.2 Struktur Organisasi Divisi SDM & Organisasi ..... 14

3.3 Uraian Tugas ..... 16

3.4 Aktifitas Selama Kerja Praktek ..... 25

UNIKOM

3.5 Pendokumentasian Sistem Informasi Personalia ..... 26

**BAB IV PENUTUP**

4.1 Kesimpulan ..... 55

4.2 Saran ..... 55

DAFTAR PUSTAKA ..... 57

LAMPIRAN ..... 58

# DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Model Sistem Informasi ..... 7

Gambar 2.2 File Basis Data SDM ..... 11

Gambar 3.1 Struktur Organisasi pada Divisi SDM ..... 15

Gambar 3.2 Menu Log-In ..... 28

Gambar 3.3 Menu Inisialisasi ..... 30

Gambar 3.4 Contoh Input Data Pemakaian Umum ..... 31

Gambar 3.5 Menu List Pegawai ..... 32

Gambar 3.6 Input Data Training ..... 40

Gambar 3.7 Menu Input Data Pegawai ..... 42

Gambar 3.8 Menu Laporan ..... 46

Gambar 3.9 Menu Pelatihan ..... 48

Gambar 3.10 Menu Gaji ..... 53