BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sebuah perusahaan khususnya Bank yang berkembang dan terus maju sangatlah tidak mungkin akan berkembang dan tetap utuh bila tidak di dukung oleh sumber daya manusia yang tidak berkualitas untuk itulah diperlukan tenaga kerja yang terampil,dan berkualitas. Sebagai kebijakan pemerintah dengan surat keputusan Bank Indonesia No.31/310/kep/Dir tanggal 31 Maret 1999 yang menyatakan bahwa setiap Bank di wajibkan menyediakan dana untuk biaya pendidikan dan latihan karyawan minimal 5% dari biaya tenaga kerja.

Sebagai kebijakan tersebut maka pengadaan pendidikan disetiap Bank berbeda-beda tegantung dari kebijakan pimpinan Bank, maka dari itu diperlukan proses penyediaan anggaran biaya untuk biaya pendidikan. Untuk itu penulis berminat untuk meneliti dan mencari data bagaimana proses penyediaan dana untuk pendidikan tersebut.

Untuk mencapai maksud–maksud diatas, maka mahasiswa harus terjun langsung ke dunia kerja sehingga dapat menunjukan kemampuan dirinya seoptimal mungkin juga dimaksudkan untuk melatih sikap mental mahasiswa yang diharapkan siap dalam menghadapi dunia kerja yang semakin kompetitif ini,,maka penulis menyimpulkan mengambil judul **"PROSES PENYUSUNAN ANGGARAN BIAYA PENDIDIKAN DAN LATIHAN PADA BANK BTPN KANTOR PUSAT"**

1.2 Maksud dan Tujuan

Maksud penulis melakukakan kerja praktek adalah sebagai salah satu syarat mata kuliah dalam menempuh tugas akhir pada program Diploma III jurusan Manajemen Informatika Universitas komputer Indonesia (UNIKOM) Bandung.

Adapun tujuannya adalah untuk mengtahui proses penyusunan anggaran biaya pendidikan dan latihan di Bank BTPN kantor pusat, Untuk mengetahui hambatan-hambatan dalam proses penyusunan anggaran biaya pendidikan dan latihan di Bank BTPN kantor pusat dan untuk mengetahui usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi hambatan- hambatan dalam proses penyusunan anggara biaya pendidikan dan latihan.

1.3 Metodologi Kerja Praktek

Didalam menyusun laporan ini, penulis menggunakan metode deskriptif menurut Hasani Usman dan Purnomo Setiadi dalam bukunya yang berjudul "Metode penelitian Sosial" yaitu : "membuat pemerlaan (penyadaran) secara sistematis, formal dan akurat mengenai fakta fakta dan sifat-sifat populasi tertentu"

Jadi metode deskriptif adalah usaha mengumpulka data yang diperoleh dengan cara membahas, mempelajari dan menganalisa buku-buku dan tulisan-tulisan yang berhubungan dengan materi yang akan dibahas dalam sebuah laporan.

Adapun teknik pengumpulan data yang penulis gunakan dalam penyusunan laporan praktek kerja ini adalah :

1. Studi Lapangan

Yaitu mengadakan praktek kerja dan peninjauan langsung dilapangan dengan maksud untuk memperoleh data dan informasi yang diperlukan, dengan cara :

a. Observeasi

Menurut Hasani Usman dan Purnomo Setiadi Akbar dalam bukunya "Metode penelitian social", mengemukakan teknik Observasi adalah pengamatan dan pencatatan yang sistematis terhadap gejala gejala yang diteliti.

b. Interview

Menurut Hasani Usman dan Purnomo Setiadi Akbar dalam bukunya "Metode penelitian social" adalah Tehnik Tanya jawab lisan antara dua orang atau lebih secara langsung.

Jadi penulis mengadakan Tanya jawab langsung dengan pejabat yang berwenang dan para pelaksana lainnya yang ada kaitannya dengan masalah yang akan dibahas.

2. Studi Literatur (Kepustakaan)

Dalam penumpulan data penulis juga melakukan studi kepustakaan membaca dan mempelajari buku-buku, dokumen-dokumen, dan catatan catatan yang berhubungan dengan masalah yang penulis kemukakan.

1.4 Lokasi dan Waktu

Lokasi yang dijadikan tempat praktek kerja dalam usaha penyusunan laporan ini adalah di Bank BTPN kantor pusat, pada Divisi Sumber Daya Manusia (SDM) Jl. Otoiskandardinata No.392 Bandung, Adapun lamanya

praktek kerja dilaksanakan mulai dari tanggal 4 Agustus 2003 sampai dengan 30 Agustus 2003.

1.5 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan laporan kerja praktek ini penulis sesuaikan dengan ketentuan yang ada yaitu ebagai berikut :

BAB I Pendahuluan

Bab ini berisi tentang latar belakang, maksud dan tujuan, metode kerja praktek, lokasi dan waktu, Sistematika penulisan.

BAB II Landasan Teori

Adalah bagian dalam laporan yang digunakan penulis untuk mencari Data sebagai bahan perbandingan antara Teori-Teori yang dikemukakan para ahli dengan perealisasian teori-teori tersebut sesuai dengan topik yang diangkat.

Dalam bab II ini berisikan pengertian Administrasi, Fungsi Administrasi, Pengertian Keuangan, Pengertian Administrasi Keuangan, Pengertian Proses, Pengertian Anggaran, Pengertian Biaya, Hubungan Antara Administrasi Keuangan dengan Proses Penyusunan Anggaran Biaya.

BAB III Data Hasil Kerja

Merupakan bagian dalam praktek kerja yang mengungkapkan data-data hasil penelitian.

Dalam BAB ini dibahas mengenai Sejarah singkat perusahaan, Penjelasan struktur organisasi Bank BTPN, Pembagian tugas, Proses penyusunan anggaran biaya pendidikan dan latihan di Bank BTPN, Hambatan-hambatan yang di hadapidalam proses penyusunan anggaran biaya pendidikan, Usaha-

usaha yang dilakukan untuk mengatasi hambatan-hambatan dalam proses penyusunan anggaran biaya pendidikan.

BAB IV Penutup

Dalam Bab ini berisikan kesimpulan dari data hasil praktek kerja, sehingga akan didapatkan ringkasan pokok dari banyaknya data sedangkan saran merupakan hal hal perbaikan dari penulis agar kekurangan yang mungkin terdapat dalam pokok masalah yang diangkat bisa direalisasikan oleh kalangan manajemen tempat penulis melakukan penelitian .