BAB I
PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

1.1.1 Latar Belakang Masalah

Kebutuhan akan komputer dalam suatu perusahaan tidak dapat di nomor duakan. Untuk itu komputer sangat diperlukan bagi para pekerja selain dapat mengefisiensikan waktu, komputer juga dapat meningkatkan kinerja dari suatu perusahaan itu sendiri.

Dengan adanya kebutuhan tersebut, terdapat juga masalah-masalah yang sering ditimbulkan seperti kerusakan-kerusakan baik pada komputernya itu sendiri atau sering disebut pula kerusakan hardwarenya ataupun kerusakan dalam program komputernya atau kerusakan software.

Karena adanya masalahmasalah tersebut yang ditimbulkan oleh komputer, maka dalam suatu perusahaan perlu adanya suatu tim untuk dapat memperbaiki kerusakan baik pada hardware maupun software.

Laporan kerja peraktek ini akan membahas tentang masalah yang ditimbulkan dan bagaimana pemecahan yang bisa dilakukan yang biasanya terjadi pada perusahaan PT. DIRGANTARA INDONESIA di bagian IT. CENTER.

1.1.2 Tujuan Kerja Praktek

Tuntutan terhadap teknologi yang semakin berkembang mengharuskan kita selalu mengikuti perkembangan tersebut, selain itu juga kita harus dapat mengembangan antara materi kuliah yang didapat dengan praktek lapangan dibidang teknologi khususnya dibidang teknik komputer.

1.2 Maksud dan Tujuan Penulisan

Dalam kerja praktek ini adapun maksud dan tujuan dari penulisan itu adalah dapat mengetahui masalah-masalah yang di timbulkan pada komputer dan dapat menangani permasalahan-permasalahan tersebut.

1.3 Metoda Kerja Praktek

Metoda yang digunakan dalam kerja praktek ini adalah dengan melihat dan menyelesaikan secara langsung permasalahan yang sering terjadi pada pengguna komputer.

1.4 Sistematika Penulisan Laporan

Pada bagian ini penyusun akan memberikan gambaran dari sistem penulisan yang dipakai dalam menyusun laporan adalah sebagai berikut :

BAB I **PENDAHULUAN**

Pada bagian ini penulis menguraikan tentang latar belakang masalah dean latar belakang kerja praktek maksud dan tujuan penulisan, metoda kerja praktek dan sistematika penulisan laporan.

BAB II **PROFILE / SEJARAH PERUSAHAAN**

Berisi tentang sejarah berdirinya perusahaan, tujuan dan sasaran perusahaan, aktifitas dan struktur organisasi perusahaan.

BAB III **JENIS KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK**

Berisi tentang apa saja yang dilakukan selama kerja praktek

BABIV **KEGIATAN YANG MENJADI BAHAN LAPORAN**

Berisi tentang masalah yang terjadi pada komputer (Trauble Shooting) dan bagaimana penyelesaiannya.

BAB V **KESIMPULAN DAN SARAN**

Berisi kesimpulan dan saran pada hasil pengamatan.