BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek

Dunia desain komunikasi visual semakin maju seiring perkembangan teknologi yang semakin pesat. Desain komunikasi visual yang biasa disebut DKV mempunyai peranan terhadap penciptaan strategi perancangan untuk menyampaikan pola pikir dari penyampaian pesan kepada penerima pesan, berupa bentuk visual seperti ilustrasi huruf, warna, garis yang komunikatif, efektif, efisien dan tepat, dan selalu berpijak pada nilai – nilai estetis, melalui media tertentu sehingga dapat mengubah sikap positif sasaran Banyak sekali media yang dihasilkan dari desain komunikasi visual, salah satunya adalah desain *cover* buku. Perbedaan jenis buku akan mempengaruhi desain *cover* buku. Perancangan *cover* buku jurnal STIA-LAN ditujukan untuk orang-orang yang berkecimpung di dunia pemerintahan sehingga desain yang dibuat lebih formal.

Cover mempunyai peranan dalam suatu buku untuk menunjukan citra buku tersebut, baik dari segi kualitas maupun kuantitasnya. *Cover* buku yang mempunyai nilai estetika tinggi akan membuat buku tersebut lebih menarik dan memudahkan pembaca untuk mengetahui isi buku tersebut.

1.2 Tujuan Kerja Praktek

Tujuan kerja prkatek yang telah dilakukan adalah untuk mengetahui, mendalami dan menerapkan ilmu yang diterima dibangku kuliah terhadap aplikasi dunia kerja, penulis diwajibkan untuk mengikuti mata kuliah kerja praktek sebagai syarat untuk menyusun Tugas Akhir di Fakultas Desain jurusan Desain Komunikasi Visual, UNIKOM.

Kerja praktek merupakan sebuah pelatihan bagaimana seorang mahasiswa/i menerapkan ilmu yang telah didapatnya untuk bekerja

disuatu perusahaan. Dengan melakukan kerja praktek, mahasiswa/i mendapatkan pengalaman mengenai iklim dunia kerja sebenarnya.

Mahasiswa/i wajib membuat penulisan hasil kerja praktek berupa Laporan setelah kerja praktek selesai. Laporan disusun dengan arahan dosen pembimbing kerja praktek.

1.3 Waktu Dan Tempat Kerja Praktek

- Waktu pelaksanaan kerja praktek dimulai dari tanggal 20 April 2012 sampai dengan 16 Juni 2012. Pihak Small & Smart memberlakukan jam kerja yang disesuaikan dengan jadwal kuliah untuk pelaksanaan kerja praktek, yaitu pada hari Senin pukul 08.00-17.00, hari Selasa pukul 07.00-11.00, hari Rabu pukul 07.00-12.00 dan hari Kamis pukul 08.00-17.00.
- Kegiatan kerja praktek yang dilaksanakan oleh penulis di CV. Small & Smart , memiliki gedung kantor yang beralamat di Jalan Karinding Nomor 2 Turangga Bandung I Telp./faks. 022 227306785.



Gambar I.1 Peta Lokasi CV. Small & Smart



Gambar I.2 Foto tampak dalam CV. Small & Smart. Komputer pada foto diatas merupakan komputer yang digunakan oleh peserta kerja praktek.



Gambar I.3 Foto tampak luar kantor CV. Small & Smart.