BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Untuk memberikan bekal pengalaman serta implementasi secara konkret dari seluruh materi-materi yang telah diberikan selama masa perkuliahan, setiap mahasiswa khususnya pada jurusan Desain Komunikasi Visual diwajibkan mengikuti kerja praktek disebuah perusahaan/instansi dimana mahasiswa tersebut bisa mengaplikasikan berbagai teori yang telah ia pelajari untuk kemudian dicoba diterapkan di dunia kerja secara nyata.

Sebagai seorang mahasiswa yang mengenyam pendidikan khususnya Desain Komunikasi Visual, penulis menyelesaikan kerja praktek di Yayasan Shafira Foundation dapat melihat sejauh mana seorang desainer grafis dibutuhkan untuk sebuah perusahaan yang bergerak di bidang sosial. Sebagai perusahaan yang menyediakan kegiatan sosial masyarakat, disini *desainer grafis* dibutuhkan untuk dapat membuat media promosi kegiatan dan mengemasnya dalam bentuk visual-visual yang menarik minat pembaca. Untuk itu guna menambah pengetahuan serta keilmuan penulis maka menjalani kerja praktek disini dikatakan tepat karena sejalan dengan dunia desain yang menyampaikan informasi / berkomunikasi secara visual.

Selain sebagai tempat kerja praktek untuk menerapkan berbagai teori yang dipelajari di perkuliahan , kerja praktek juga memberikan poin-poin tersendiri bagi seorang mahasiswa dimana seorang mahasiswa dituntut untuk membiasakan diri dengan lingkungan dunia kerja, membina hubungan baik dengan rekan sekantor dan menghargai. Maka dari itu secara garis besar kita bisa melihat bahwa kerja praktek memiliki peranan yang cukup besar guna mengeluarkan seluruh potensi mahasiswa.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

Sebagai salah satu jenis mata kuliah yang ditetapkan untuk mahasiswa, tentunya tidak semata-mata kerja praktek ini disertakan/ dikategorikan sebagai salah satu mata kuliah, melainkan memiliki maksud dan tujuan tertentu yang tentunya untuk membantu lebih mengembangkan potensi pada tiap diri mahasiswa.

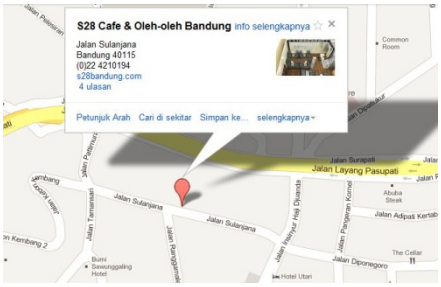
Kerja praktek yang diberikan kepada mahasiswa ini, memiliki beberapa maksud dan tujuan, yaitu :

1. Memperkenalkan mahasiswa tentang seluk-beluk keadaan yang terjadi di dunia kerja.
2. Setiap mahasiswa dapat mempelajari hal-hal baru dan segala permasalahan di dunia kerja, yang mungkin selama ini tidak mereka temukan sewaktu mahasiswa tersebut sedang menjalani proses perkuliahan.
3. Menambah pengetahuan tentang dunia kerja
4. Menambah wawasan dan mampu mengembangkan keilmuan di bidang Desain pada umumnya dan di bidang Desain Komunikasi Visual pada khususnya.
5. Mahasiswa mampu menemukan solusi/ pemecahan masalah yang kerap muncul pada dunia kerja.
6. Memenuhi serta menyelesaikan mata kuliah Kerja Praktek.Fakultas Desain jurusan Desain Komunikasi Visual.

1.3 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kerja Praktek

waktu pelaksanaan kerja praktek dimulai dari tanggal 23 Maret 2012 sampai dengan 31 Mei 2012. pihak Yayasan Shafira Foundation, pada umumnya kerja praktek dilakukan pada pukul 9.00-selesai setiap senin,selasa, rabu,kamis,sabtu.Dikarenakan jadwal yang telah ditentukan bersamaan dengan waktu kuliah penulis, maka waktu pelaksanaan kerja praktek penulis disesuaikan dengan proyek dari Shafira Foundation dan jadwal perkuliahan penulis.

Kegiatan kerja praktek yang dilaksanakan oleh penulis di Yayasan Shafira Foundation, yang beralamat di Rent Office S28, Jl. Sulanjana No.28 Bandung.



Gambar I.1

Map lokasi perusahaan



Gambar I.2

Foto perusahaan

1.4 Sistematika Penulisan Laporan Kerja Praktek

Dalam sebuah penulisan laporan Kerja Praktek diperlukan sistematika pembahasan yang baik, agar pembahasan persoalan dan penyajian hasil laporan dapat terstruktur dengan baik, terarah, dan mudah dimengerti. Untuk itu penulis menyusun sistematika penulisannya sebagai berikut.

BAB I : Pendahuluan

Berisikan tentang penjelasan mengenai latar belakang kerja praktek, tujuan dan manfaat dilaksanakanya kerja praktek, menerangkan tentang tempat pelaksanaan kerja praktek, penjelasan mengenai prosedur yang harus dilakukan dalam pelaksanaan kerja praktek dan penulisan susunan laporan yang di cantumkan pada sistematika pembahasan tentang penulisan laporan kerja praktek agar dapat tersusun dengan baik dan mudah dipahami.

BAB II : Tinjauan Umum Perusahaan

Pada Bab ini berisi tentang penjelaskan umum mengenai perusahaan yang bergerak dibidang tertentu, dalam hal ini perusahaan yang di maksud adalah perusahaan yang berhubungan dengan kegiatan sosial masyrakat.

BAB III : Laporan Kerja Praktek

Berisikan tentang laporan selama menjalankan kerja praktek disebuah perusahaan, dalam hal ini perusahaan yang dimaksud adalah PT.SHAFIRA FOUNDATON isi dari laporan tersebut berupa peran Praktikan di tempat perusahan kami dan pekerjaan apa saja yang telah di lakukan selama menjalankan kerja praktek.

BAB V : Penutup

Bab ini berisikan tentang kesimpulan dari semua hal-hal yang dijelaskan di dalam laporan kerja praktek yang telah laksanakan dan pada bab ini berisikan beberapa saran yang diajukan kepada pihak perusahaan tempat kerja praktek yang bersifat membangun motifasi bagi perusahaan agar dapat terus berkembang dan menjadi lebih baik.

1.5 Prosedur Pelaksanaan Kerja Praktek

Pada saat akan melakukan kerja praktek, yang paling awal dilakukan adalah menentukan tempat yang cocok untuk dijadikan sebagai tempat kerja praktek dan tentunya harus berhubungan dengan dunia desain serta kemampuan yang bisa pada mahasiswa, setelah mendapatkan tempat kerja praktek, Praktikan harus meminta surat kerja praktek dari pihak UNIKOM (sekretariat desain) untuk diajukan kepada perusahaan yang di maksud, setelah mendapatkan izin dari pihak perusahaan, Praktikan harus memberikan surat penerimaan kerja praktek ke pihak sekretariat desain. Setelah itu mulai melaksanakan kerja praktek, dalam hal ini Praktikan menjalankan kerja praktek selama satu bulan. Proses selanjutnya setelah selesai menjalankan kerja praktek, Praktikan harus meminta surat keterangan telah selesai kerja praktek dari pihak perusahaan untuk dilampirkan kedalam makalah laporan kerja praktek yang tentunya harus disetujui oleh dosen pembimbing dan kordinator kerja praktek.