BAB IV
ANALISIS PRAKTEK KERJA LAPANGAN

4.1. Analisis Sistem Yang Berjalan

Pada Diskominfo *throughput* nya lebih kecil karena terbatas pada informasi yang ada dengan media yang digunakan saat ini yaitu menggunakan Microsoft Power Point untuk publikasi, informasi harus melalui beberapa tahap dimana Microsoft power point memiliki kekurangan dan kelebihannya diantarannya:

1. Kelebihan :
   a. Data yang diimputkan dilakukan secara otomatis
   b. Lebih mudah digunakan
   c. Fasilitas telah ada dalam aplikasi tersebut
2. Kekurangan :
   a. Animasi yang digunakan terbatas (hanya yang telah disediakan oleh aplikasi tersebut.
   b. Ukuran(size) data terbatas.
   c. Format data dalam aplikasi tersebut terbatas.
   d. Kurang interaktif dan kurang menarik jika aplikasi tersebut tersebut disebarkan menggunakan CD kepada tamu-tamu yang datang ke Dinas Kominfo.

4.1.1. Analisis Dokumen

Analisis dokumen adalah analisis yang dilakukan terhadap dokumen yang ada pada sistem yang berjalan, hal ini dilakukan untuk mengetahui isi tentang informasi yang akan disampaikan oleh dokumen tersebut.

1. Data Dinas Baru

Sumber : Kepala Bidang

Tujuan : Bagian Pengolahan Data Elektronik

Fungsi : Informasi Terbaru Dinas Kominfo

This document was created using Smart PDF Creator To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com

Isi : Kode Prog/keg, Uraian, lokasi, Target/Sasaran. Ket

Copy : 2 Rangkap

2. Data Slide Profile

Sumber : Bagian Pengolahan Data Elektronik

Tujuan : Seksi Penyajian Data dan Informasi

Fungsi : Bahan Pembuatan Slide

Isi : Judul Slide, Durasi, Pempatan, isi slide

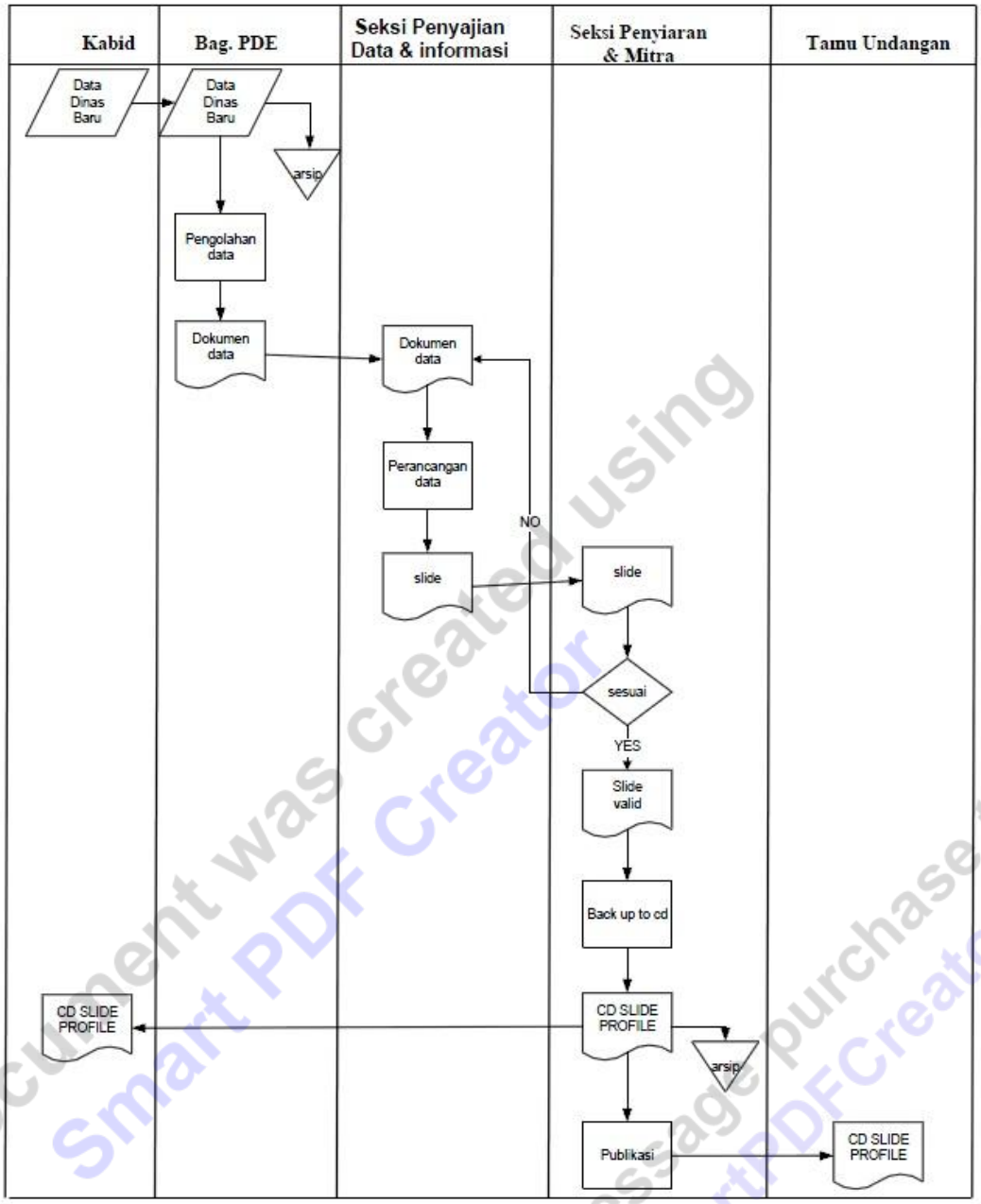
Copy : 2 Rangkap

4.1.2. Analisis Prosedur yang sedang Berjalan

1. Kepala Bidang mengirimkan data mentah berupa informasi terbaru mengenai Dinas kepada Bagian Pengolahan Data Elektronik untuk diolah.
2. Setelah diolah, data tersebut di berikan kepada Seksi Penyajian Data dan Informasi untuk dijadikan bahan pembuatan slide profile dinas.
3. Bagian Seksi Penyajian Data dan Informasi merancang tampilan dan teks menggunakan Microsoft Power Point.
4. Setelah itu, slide di kirim ke Seksi Penyiaran Dan Kemitraan Media dan apabila tampilan slide masih terasa kurang menarik dan didalam slide terdapat informasi yang tidak layak untuk di tampilkan maka slide, slide di kembalikan ke Bagian Seksi Penyajian Data untuk di perbaiki.
5. Dan apabila slide sudah layak untuk di tampilkan maka Seksi Penyiaran Dan Kemitraan Media mengcopykan data menggunakan backup CD dan yang nantinya akan digunakan untuk ditampiklan pada saat rapat atu pertemuan di mulai dan di berikan kepada tamu-tamu undangan yang datang dan juga di berikan kepada kepala bagian.

This document was created using Smart PDF Creator
To remove this message purchase the product at www.SmartPDFcreator.com

4.1.2.1. Flow Map

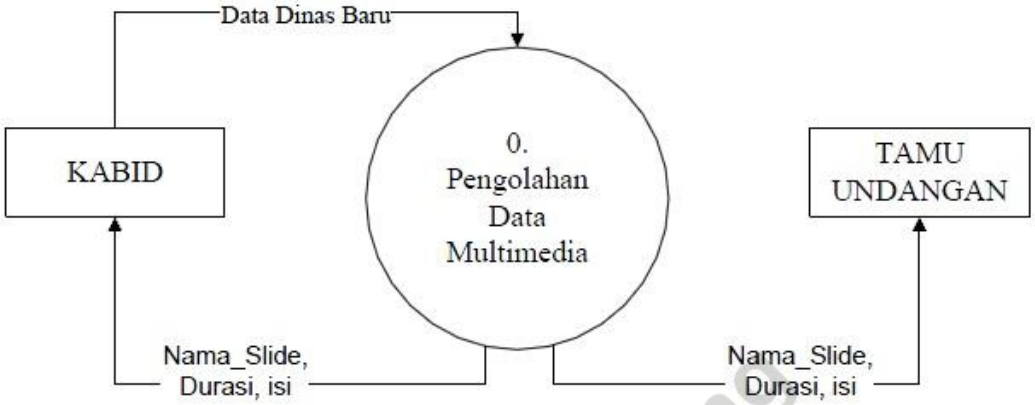


Gambar 4.1

Flowmap Yang Sedang Berjalan pada Bag Pengolahan Data Elektronik Diskominfo

This document was created using Smart PDF Creator
To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com

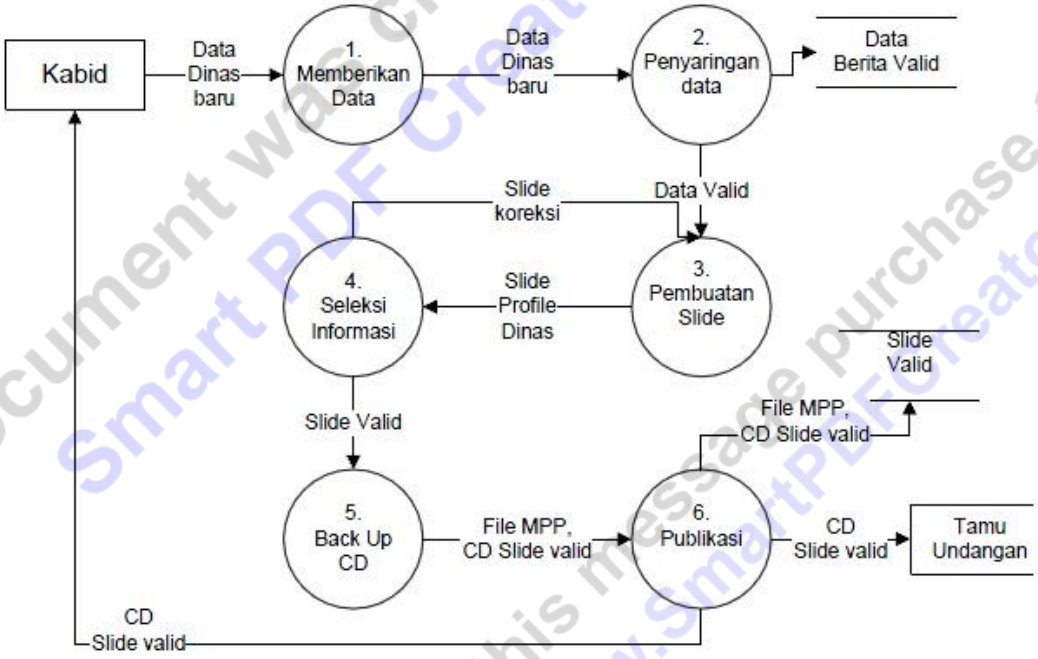
4.1.2.2. Diagram Kontek



Gambar 4.2

Diagram Kontek Yang Sedang Berjalan pada Bag Pengolahan Data Elektronik Diskominfo

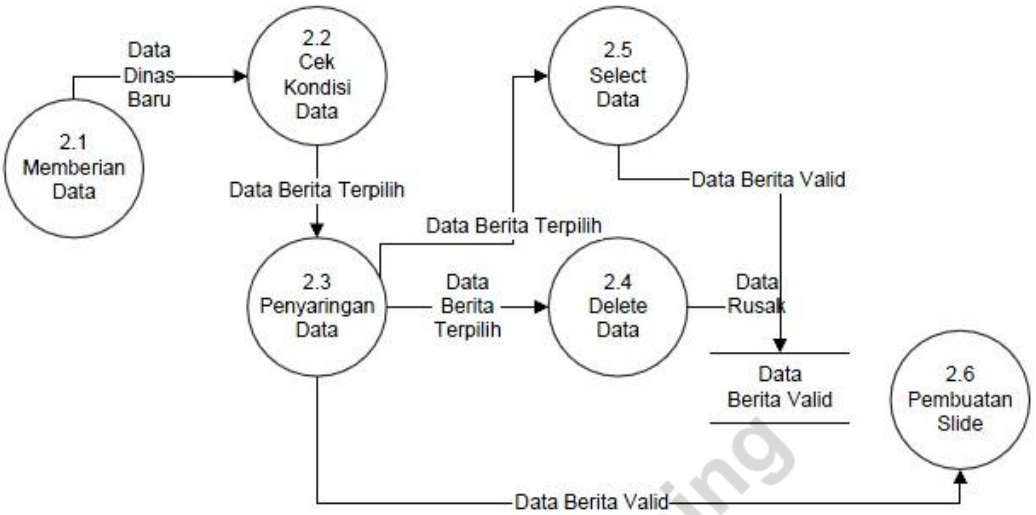
4.1.2.3. Data Flow Diagram



Gambar 4.3

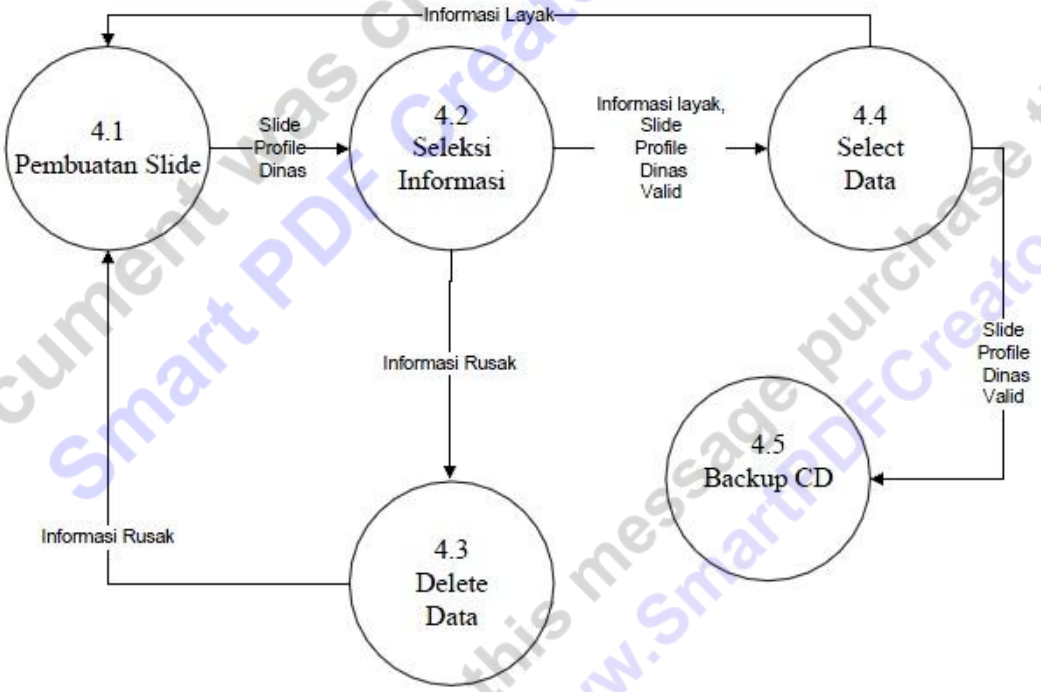
DFD Level 1 Yang Sedang Berjalan pada Bag Pengolahan Data Elektronik Diskominfo

This document was created using Smart PDF Creator
To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com



Gambar 4.4

DFD Level 2 Proses 2 Yang Sedang Berjalan pada Bag Pengolahan Data Elektronik Diskominfo



Gambar 4.5

DFD Level 3 Proses 4 Yang Sedang Berjalan pada Bag Pengolahan Data Elektronik Diskominfo

This document was created using Smart PDF Creator
To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com

4.1.3. Evaluasi Sistem yang berjalan

Dari prosedure sebelumnya seringkali dilakukan pembuatan slide yang baru, hal tersebut dilakukan apabila ada informasi terbaru yang harus di tampilkan. Dan pembuatan slide selalu di lakukan dari awal lagi karena biasanya slide yang sebelumnya seringkali hilang dan kadang terjadi kerusakan pada file nya.

Selain Hal tersebut, media Promosi Informasi masih menggunakan Microsoft Power Point, dimana Microsoft power point memiliki kekurangan diantarannya:

a. Animasi yang digunakan terbatas (hanya yang telah disediakan oleh aplikasi tersebut.
b. Ukuran(size) data terbatas.
c. Format data dalam aplikasi tersebut terbatas.
d. Kurang interaktif dan kurang menarik jika aplikasi tersebut tersebut disebarkan menggunakan CD kepada tamu-tamu yang datang ke Dinas Kominfo.

Pada sistem lama penyampaian informasi dengan menggunakan sangat tidak efektif karena pada saat update data terbaru biasanya orang yang mengerjakan pekerjaan tersbut sering berubah, sehingga sering terjadi kesalah pahaman.

4.2. Usulan Perancangan Sistem

Setelah mengetahui beberapa elemen–elemen dasar dari desain dan prinsip-prinsip desain maka dimulailah proses tahapan pembuatan *company profile* yang harus melalui beberapa tahapan antara lain :

A. Mendefinisikan Permasalahan

Aktifitas utama dalam tahap ini adalah untuk menganalisa permasalahan yang terjadi dan menghasilkan identifikasi masalah yang menjelaskan masalah yang terjadi. Dimana pada tahap ini penulis menganalisa konsep promosi yang dilakukan Dinas Kominfo. Dan ternyata masih terdapat kelebihan dan kekurangan nya.

This document was created using Smart PDF Creator To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com

Analisa yang kami lakukan dalam menggambarkan bagaimana Aplikasi dan Media Promosi yang digunakan Dinas Kominfo adalah dengan melihat dan mencatat apa saja yang menjadi kelebihan dan kekurangan aplikasi dan media promosi yang digunakan sehingga ini merupakan salah satu cara yang dapat membantu dalam perancangan *Company profile* yang akan diusulkan.

Di Diskominfosarana yang digunakan untuk mengaplikasikan dan mempromosikan *Company Profile* tersebut adalah menggunakan Televisi (tv) yang berada di Ruang Media Center. Sehingga selain tamu dapat menikmati pelayanan, Dinas juga dapat menyampaikan informasi mengenai profile, jasa, pelayanan maupun fasilitas yang ada pada Dinas Kominfo, dan ini akan menjadi nilai lebih bagi Dinas.

B. Pencarian Ide

Proses pencarian ide merupakan proses yang harus kita lakukan pertama kali sebelum kita mulai membuat *company profile*. Sebelum menetapkan sebuah konsep dasar atau ide dasar kita harus mengetahui tentang jiwa dari Dinas tersebut yang dalam hal ini adalah Dinas Komunikasi dan Informatika.

C. Perancangan Konsep

Proses merancang konsep merupakan proses yang dilakukan setelah kita menganalisis dan mendapatken perincian masalah yang harus di pecahkan. Selain itu pada saat merancang konsep kita harus mengetahui lebih dalam tentang Dinas Kominfo baik itu konsep kerjanya maupun yang lainnya, karena agar hasil yang di dapat sesuai dengan yang diharapkan Dinas.

D. Pengumpulan data dan Informasi

Pengumpulan informasi meliputi berbagai macam cara. Selain dari buku, dosen, internet dan sumber lainnya, sumber informasi lainnya dapat diperoleh dari berbagai pihak yang kredibel dan mengerti dalam hal pembuatan *Company Profile* yang nantinya akan membantu penyusun dalam proses pembuatan *Company Profile.*

Pihak-pihak yang kredibel tidaklah selalu lembaga atau orang yang bekerja sebagai desainer grafis. Yang terpenting dari pengumpilan informasi ini adalah kita dapat mengerti apa dan bagaimana sebuah *company profile* dapat dikatakan

This document was created using Smart PDF Creator To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com

sebagai *company profile* yang baik yang dapat diterima oleh pasar. Informasi tersebut dapat diperoleh dengan bertanya kepada beberapa orang yang bekerja di perusahaan dan perusahaannya sudah mempunyai *company profile,* atau paling tidak pernah melihat sebuah *company profile.*

Pengalaman dan pengetahuan akan *company profile* yang baik akan sangat membantu untuk mendapatkan hasil yang baik pula untuk *company profile* Dinas Kominfo, yang nantinya dapat digunakan sebagai media promosi atau hanya sebagai media visualisasi atau media profil dari Dinas Kominfo.

Selain itu, informasi lainnya yang didapatkan penyusun untuk membuat sebuah company profile, penyusun dapatkan dengan melihat dan membandingkan beberapa *company profile* perusahaan lain, yang penyusun dapatkan dari berbagai macam pihak yang bersedia meminjamkan sampel atau contoh *company profile* yang sudah jadi.

Dengan melihat dan membandingkan beberapa contoh *company profile* yang sudah jadi penyusun dapat mengetahui bagaimana membuat sebuah *company profile* yang baik dan dapat menjadikan sebuah *company profile* maenjadi media yang tepat untuk mempromosikan atau hanya sekedar untuk memprofilkan sebuah perusahaan.

Selain itu, data-data yang diperoleh dari Dinas Kominfo nantinya yang akan dibuat *Company Profile*. Data-data tersebut haruslah memuat segala sesuatu tentang Dinas Kominfo yang nantinya akan dapat digunakan sebagai media promosi ataupun hanya sebagai media Visualisasi bagi Dinas Kominfo. Berikut langkah-langkah pencarian datanya :

a. Metode Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data yang penyusun lakukan selain mendapatkan data langsung dari Dinas Kominfo penyusun juga mendapatkan data dari internet yang didapatkan dari **www.diskominfo.jabarprov.go.id,** dan metode yang terakhir yang dilakukan untuk mendapatkan data dari Dinas Kominfo adalah dengan proses wawancara.

Wawancara yang dilakukan bersifat santai dan tidak terlalu formal. Wawancara biasanya dilakukan dengan cara bertanya langsung kepada

This document was created using Smart PDF Creator To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com

pembinmbing kita secara langsung yaitu Bapak. Muhammad Deni Herdiawan, S.Si

b. Analisis Data

Data-data lain yang didapatkan dari Dinas Kominfo antara lain, data tentang program kerja Dinas Komunikasi dan informatika dokumentasi yang ada di Dinas Kominfo(Foto-Foto). Sedangkan data lainnya yang sangat membantu dalam penyusunan *company profile* ini didapat dari website Dinas Kominfo yaitu **www.diskominfo.jabarprov.go.id** dan dari brosur Dinas Kominfo yang di dapat langsung dari Dinas Kominfo. Di dalam *website* dan brosur tersebut terdapat sejarah berdirinya Dinas Kominfo, Struktur organisasi, tugas pokok dan fungsi, visi misi, program kerja dan kegiatan pendukung.

Dari data-data yang telah didapatkan tadi kemudian dianalisa dan nantinya dibagi menjadi beberapa halaman dari *company profile* sesuai dengan isi dari data tersebut.

1. Merancang Grafik dan Naskah

   Pada saat merancang grafik Bentuk kegiatan yang didalamnya meliputi tentang pemilihan grafik yang mendukung dialog. Latar belakang atau perlengkapan yang perlu digunakan dalam video yang dirancang. Selanjutnya pe,ilihan naskah merupakan kegiatan yang didalamnya meliputi tentang dialog dan semua elemen terinci dari urutan yang telah ditentukan.

2. Pembuatan Karya

   Dimulai dari perancangan grafik dan naskah yang akan di masukan Bentuk kegiatan yang didalamnya meliputi tentang pemilihan grafik yang mendukung dialog. Latar belakang atau perlengkapan yang perlu digunakan dalam video yang dirancang. *Company Profile* yang nantinya dibuat merupakan konsep *video company profile auto run* dimana konsep berjalan seperti video-video biasanya. Namun yang membedakannya video ini dikemas dengan tampilan visual yang menarik dalam setiap Slidenya dan berisi tampilan dan gerakan animasi yang interaktif untuk lebih membuat menarik dari tampilan *Company Profile.* Semakin banyak data

This document was created using Smart PDF Creator To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com

yang ada maka semakin banyak pula halaman yang harus ada. Tidak hanya tampilan animasi tetapi juga tampilan audio yang nantinya akan sangat mendukung dari tampilan visual yang telah ada. *Company Profile* yang dibuat haruslah bisa interaktif dengan pengguna dan menarik untuk dijadikan media promosi atau media visualisasi dari Dinas Kominfo.

3. Melakukan pengujian sistem

   Bentuk kegiatan dimana analisis sistem mendidik pemakai dalam penggunaan sistem dan memberikan kesempatan bagi pemakai untuk akrab dengan semua *feature*. Jika sistem memuaskan, pemakai menggunakannya. Jika tidak, proses *prototyping* diulang dengan kembali kelangkah yang lebih awal. Proses interaktif ini diulangi sampai pemakai puas dengan sistem.

4. Evaluasi Sistem

   Seperti sistem berbasis komputer lain, sistem multimedia harus dipelihara. Perbedaan utamanya adalah pemakai tidak dapat diharapkan untuk melaksanakan pemeliharaan. Ini adalah tugas para spesialis dan profesional, dikarenakan multimedia bukanlah aplikasi *end-user computing*. Pengembangan sistem bisa dilihat pada bagan berikut : [Raymond Mc Leod, 1996, hal 139-140].

4.2.2. Strukture Isi Video Company Profile

Perancangan isi dalam video *company profile* ini mengacu pada perancangan konsep yang telah direncanakan sebelumnya. Secara rinci isi dari video *company profile* ini dibagi ke dalam 8 bagian, yaitu :

1. Intro

   Berisi animasi – animasi gambar beserta tulisan awal Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Barat dan di padukan dengan audio yang sesuai dengan animasi gerakan gambar yaitu gambar kotak kubus yang berputar-putar dan di akhiri dengan logo jawabarat bertuliskan Dinas Komunikasi dan Informatika Jawabarat.

This document was created using Smart PDF Creator To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com

2. Sejarah

   Menjelaskan kronologis awal mula terbentuknya Dinas Kominfo. Kronologi perubahan kelembagaan yang menangani teknologi informasi di Jawa Barat adalah sebagai berikut:

   a. Pusat Pengolahan Data (PUSLAHTA)

   b. Kantor Pengolahan Data Elektronik (KPDE)

   c. Badan Pengembangan Sistem Informasi dan Telematika Daerah (BAPESITELDA)

   d. Dinas Komunikasi dan Informatika

3. Visi dan Misi

   Menjelaskan tentang Visi dan Misi Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawabarat.

4. Struktur Organisasi

   Menjelaskan struktur organisasi yang berada di Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawabarat beserta tugas pokok dan fungsi (TUPOKSI) dari masing-masing bagian(baik itu Badan, Subbag maupun Seksi).

5. Tupoksi

   Menjelaskan tentang Tugas Pokok dan Fungsi global dari Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawabarat

6. Program Kerja

   Menjelaskan tentang Program - program Ungulan Dinas Komunikasi dan Informatika Propinsi Jawa Barat.

7. Kegiatan Pendukung

   Menjelaskan tentang Kegiatan Pendukung Program-program Ungulan Dinas Kominfo Propinsi Jawa Barat. Dimana pada Slide ini berisi juga fasilitas-fasilitas yang dimiliki Dinas Kominfo beserta sarana layanan informasi public(website-website).

8. Dokumentasi

   Berisi tentang galeri foto-foto Dinas Kominfo yang dikemas dalam bentuk slide show dan di padukan dengan audio khas jawabarat yaitu angklung.

This document was created using Smart PDF Creator To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com

4.2.3. Karakteristik Video Company Profile

Video *Company Profile* yang diracang memiliki beberapa karakteristik, diantaranya :

a. *Video Company Profile* yang memiliki 14447 frame dimana 1 detik (15 frame).
b. *Video Company Profile* yang memiliki durasi 963 detik = 16,05 menit.
c. Untuk intro menggunakan Font Babylon5 dan dan untuk keseluruhan isi menggunakan Font Times New Roman
d. *Video Company Profile* yang memiliki Dimensions 389px(width) X 180px(height)
e. Rule Units = pixels
f. *Video Company Profile* memiliki Type Of File SWF (.swf)
g. *Video Company Profile* yang memiliki kapasitas sebesar 31.1MB
h. *Video Company Profile* memadukan antara visualisasai yagng interaktif dan audio yang bernuansa etnik berciri khas musik sunda.

4.2.1. Tujuan Perancangan Sistem

Dengan menganalisis dan mengevaluasi sistem informasi yang sedang berjalan, maka sebagai tindak lanjut bagi penyelesaian masalah tersebut dapat dibuat suatu perancangan program aplikasi dengan menggunakan sistem yang lebih baik sehingga dapat membantu untuk mendapatkan informasi yang lebih cepat.

4.2.2. Perancangan Prosedur yang Diusulkan

Tahapan-tahapan yang diusulkan merupakan pelengkap dari prosedure yang berjalan di Bagian Pengolahan Data Elektronik Dinas Kominfo. Dari prosedure sebelumnya seringkali dilakukan pembuatan slide yang baru, hal tersebut dilakukan apabila ada informasi terbaru yang harus di tampilkan. Dan pembuatan slide selalu di lakukan dari awal lagi karena biasanya slide yang sebelumnya di buat selalu di lakukan dari awal lagi karena biasanya slide yang sebelumnya seringkali hilang dan kadang terjadi kerusakan pada file nya.

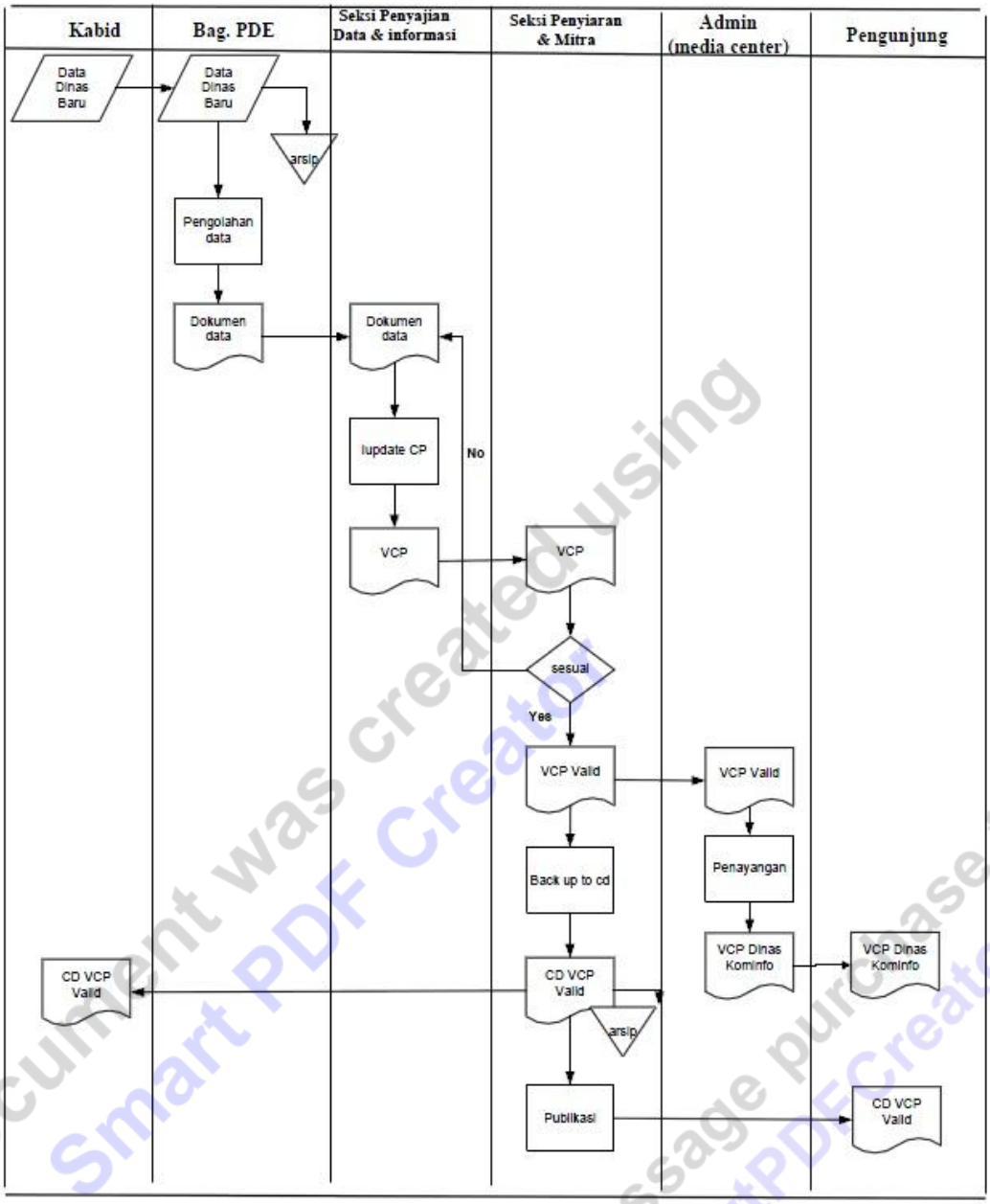
This document was created using Smart PDF Creator To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com

Selain itu pada prosedur yang diusulkan, kami mengusulkan agar Video Company Profile dapat di tayangkan di TV yang ada di media center sehingga tidak hanya tamu undangan yang dapat menikmati sajian video profile pengunjung juga dapat menikmatinya. Beikut sekenario yang kami usulkan :

1. Kepala Bidang mengirimkan data mentah berupa informasi terbaru mengenai Dinas kepada Bagian Pengolahan Data Elektronik untuk diolah.
2. Setelah diolah, data tersebut di berikan kepada Seksi Penyajian Data dan Informasi untuk dijadikan bahan pembuatan slide profile dinas.
3. Bagian Seksi Penyajian Data dan Informasi menerima data yang dikirim oleh bagian Pengolahan Data Elektronik lalu menginputkan data terbaru menggunakan master video company profile yang di edit menggunakan software Adobe Flash CS4.
4. Setelah itu, slide di kirim ke Seksi Penyiaran Dan Kemitraan Media dan apabila didalam slide terdapat informasi yang tidak layak untuk di tampilkan maka slide di kembalikan ke Bagian Seksi Penyajian Data untuk di perbaiki
5. Dan apabila slide sudah layak untuk di tampilkan maka Seksi Penyiaran Dan Kemitraan Media memberikan file video company profile tersebut kepada bagian admin media center yang nantinya video tersebut akan di putar di TV-TV yang berada disekitar sudut-sudut Dinas yang telah di sediakan. Sehingga baik itu karyawan maupun pengunjung dapat melihat video company profile Dinas Kominfo.
6. Selain di tampilkan data video company profile tersebut di perbanyak menggunakan backup CD yang nantinya akan di berikan kepada tamu-tamu undangan.

This document was created using Smart PDF Creator
To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com

4.2.2.1. Flow Map

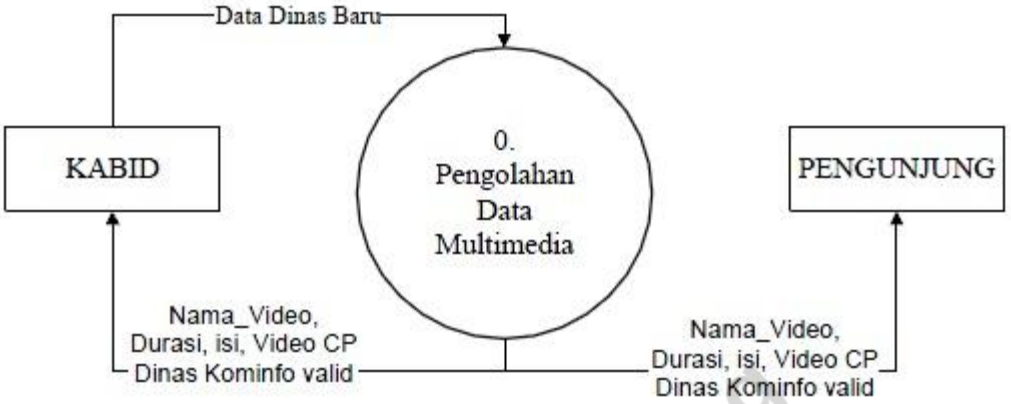


Gambar 4.6

Flowmap Yang Diusulkan pada Bag Pengolahan Data Elektronik Diskominfo

This document was created using Smart PDF Creator
To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com

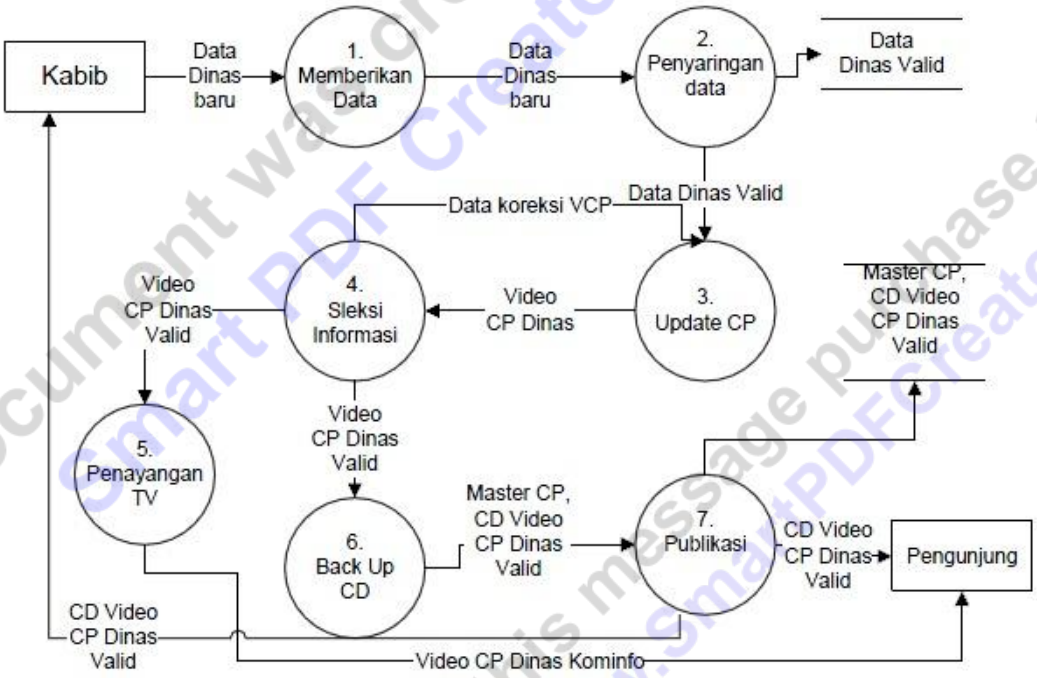
4.2.2.2. Diagram Kontek



Gambar 4.7

Diagram Kontek Yang Diusulkan pada Bag Pengolahan Data Elektronik Diskominfo

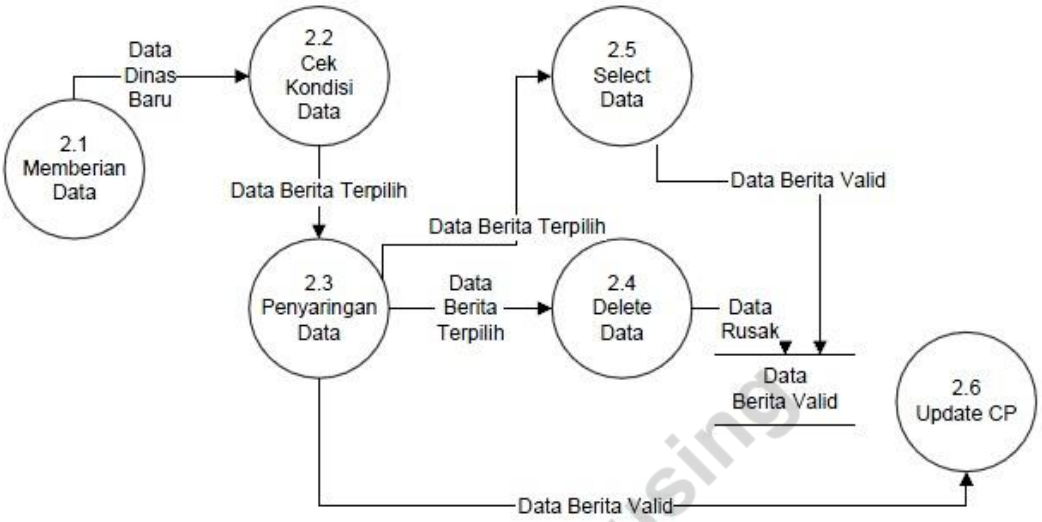
4.2.2.3. Data Flow Diagram



Gambar 4.8

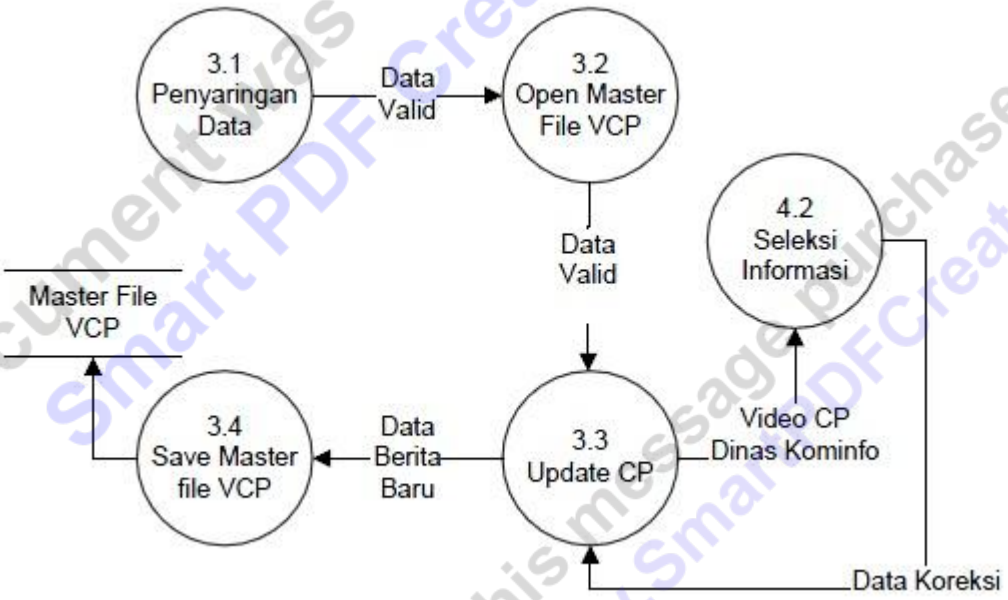
DFD Level 1 Yang Diusulkan pada Bag Pengolahan Data Elektronik Diskominfo

This document was created using SmartPDF Creator
To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com



Gambar 4.9

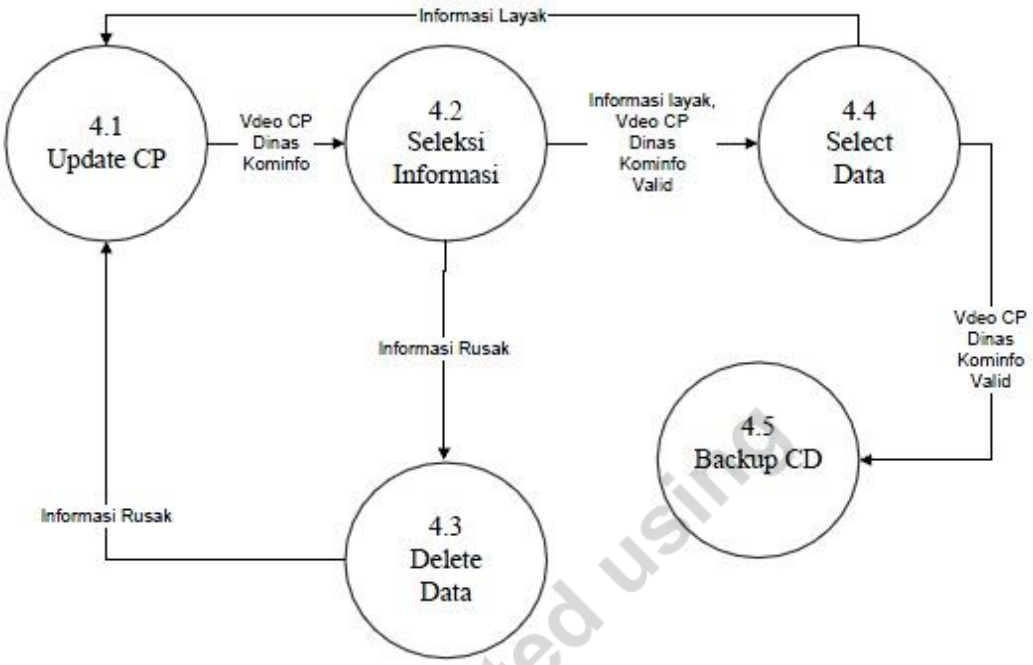
DFD Level 2 Proses 2 Yang Diusulkan pada Bag Pengolahan Data Elektronik Diskominfo



Gambar 4.10

DFD Level 3 Proses 3 Yang Diusulkan pada Bag Pengolahan Data Elektronik Diskominfo

This document was created using Smart PDF Creator
To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com



Gambar 4.11

DFD Level 3 Proses 4 Yang Diusulkan pada Bag Pengolahan Data Elektronik Diskominfo

4.2.2.4. Kamus Data

1. Nama Arus Data : Data Berita Dinas Baru
   Alias : -
   Aliran Data : Kabid - Proses memberikan data, Proses memberikan data – Proses penyaringan data
   Struktur Data : no_berita, nama_berita, tanggal, isi_berita.
2. Nama Arus Data : Data Berita valid
   Alias : -
   Aliran Data : Proses penyaringan data – Proses Update CP, Proses Penyaringan data – Arsip data berita valid
   Struktur Data : no_berita, nama_berita, tanggal, isi_berita_valid
3. Nama Arus Data : Video Company Profile Dinas Kominfo
   Alias : VCP
   Aliran Data : Proses Update CP – Proses Seleksi Informasi

This document was created using Smart PDF Creator
To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com

Struktur Data : nama_video, durasi, struktur_video, size.

4. Nama Arus Data : Data Koreksi VCP
   Alias : -
   Aliran Data : Proses Seleksi Informasi - Proses Update CP
   Struktur Data : no_data_koreksi, nama_data_koreksi, data_digunakan, data_dihapus, deadline
5. Nama Arus Data : Video Company Profile Dinas Kominfo Valid
   Alias : VCP Dinas Valid
   Aliran Data :Proses Seleksi Informasi – Proses Penayangan, Proses Seleksi Informasi – Proses Backup CD,
   Struktur Data : nama_video, durasi, struktur_video, size video_valid.
6. Nama Arus Data : Master Company Profile
   Alias : -
   Aliran Data :Proses Backup CD – Proses Publikasi, Proses Publikasi – Arsip video_valid. Master CP CD Video CP Dinas Valid
   Struktur Data : nama_video, durasi, struktur_video, size

4.2.3. Evaluasi terhadap sistem yang di Usulkan/dirancang

Sisitem yang diusulkan ini menambahkan sedikit dari system yang sedang berjalan, dan system yg diusulkan ini masih ada kekuranganan yaitu:
masih menggunakan Microsoft Power Point, dimana Microsoft power point memiliki kekurangan diantarannya:

a. Animasi yang digunakan terbatas (hanya yang telah disediakan oleh aplikasi tersebut.
b. Ukuran(size) data terbatas.
c. Format data dalam aplikasi tersebut terbatas.
d. Kurang interaktif dan kurang menarik jika aplikasi tersebut tersebut disebarkan menggunakan CD kepada tamu-tamu yang datang ke Diskominfo.

This document was created using Smart PDF Creator To remove this message purchase the product at www.SmartPDFCreator.com