BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Masalah Praktek Kerja Lapangan

Dalam era globalisasi saat ini yang penuh dengan tantangan dan perubahan lingkungan yang sangat cepat baik internal maupun eksternal, maka masyarakat dituntut untuk berkegiatan lebih profesional dan berkinerja tinggi sehingga mendapatkan segala hal menjadi lebih efisien dengan signifikan, dengan harapan mereka dapat berkembang lebih baik. Dalam perkembangannya, instansi pemerintahan dihadapkan pada semakin banyaknya tuntutan pelayanan yang baik untuk masyarakat. Oleh karena itu masyarakat mengetahui dengan benar segala sesuatu harus dilakukan dengan cepat dan efisien, dalam hal ini kami menitik beratkan pada sistem pelayanan untuk masyarakat. Semua pertanyaan-pertanyaan tersebut harus dijawab dengan tepat dan memuaskan oleh instansi pemerintahan secara umum dalam upaya pelayanan masyarakat lebih baik kedepan.

Kantor PT. PDSI Onshore Drilling Area Jawa merupakan salah satu pelaku pelayanan jasa di indonesia yang memiliki karakteristik tersendiri. Tidak hanya menyangkut kepemilikannya oleh PT. PERTAMINA, tetapi juga peran yang diembanya sebagai pelayan jasa pengeboran yang berada di area Jawa. PT. PDSI Onshore Drilling Area Jawa dengan mandirinya berupaya semaksimal mungkin untuk mencapai hasil yang terbaik dengan startegi pelayanan dan perbaikan kinerja secara professional dibidangnya.

Fungsi dan peranan PT. PDSI Onshore Drilling Area Jawa yaitu penyedia jasa pengeboran. Dalam perhitungan pajak negara sering kali masih diwarnai keraguan dalam penilaian mengenai kontribusinya. Disatu sisi diletakkan harapan yang cukup besar dengan memberikan pelopor dan pelayanan pajak bagi masyarakat, maupun sebagai pelaksana kebijaksanaan dalam pembangunan ekonomi. Dilain pihak masih kurang efisien dan efektifnya dalam perhitungan Pajak Negara tersebut.

Maka dari itu dibuatlah aplikasi pajak sebagai evaluasi untuk perusahaan agar lebih meningkatkan lagi kinerja perusahaan, berdasarkan hal-hal diatas maka kami menganalisis kinerja aplikasi pajak pada PT. PDSI Onshore Drilling Area Jawa, dan tertarik untuk mengambil judul laporan, yaitu ; **"TINJAUAN PEMBUATAN SURAT PEMBERITAHUAN PAJAK PADA PT. PDSI ONSHORE DRILLING AREA JAWA"**

1.2. Identifikasi dan Rumusan Masalah

1.2.1. Identifikasi Masalah

Dalam pelaksanaan kerja praktek ini kami mendapatkan masalah diantaranya :

1. Masih ada kekurangan dalam perhitungan pajak.
2. Masih kurang efisien dan efektifnya perhitungan pajak di dalam perusahaan.

1.2.1. Rumusan Masalah

Berdasarkan masalah-masalah yang kami dapat, maka kami merumuskan masalah sebagai berikut :

1. Bagaimana aplikasi pajak yang baik pada PT. PDSI Onshore Drilling Area Jawa.
2. Bagaimana sistem penerapan aplikasi pajak yang baik dan mengurangi kecelakaan dalam bekerja pada PT. PDSI Onshore Drilling Area Jawa.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud dari pembuatan Laporan KP ini adalah sebagai salah satu syarat kelulusan jurusan Manajemen Informatika program D3 Fakultas Tekhnik dan Ilmu Komputer dan untuk mengimpletasikan pengetahuan yang didapat dibangku perkulihan dengan kenyataan yang sesungguhnya dilapangan.

Adapun tujuan dari pembuatan Laporan KP ini adalah :

1. Untuk mengetahui aplikasi pajak yang baik pada PT. PDSI Onshore Drilling Area Jawa.
2. Agar aplikasi pajak dapat berjalan dengan baik dan mengurangi kecelakaan dalam bekerja pada PT. PDSI Onshore Drilling Area Jawa.

1.4. Batasan Masalah

Agar pokok permasalahan diatas dapat terarah dengan baik dan tidak keluar dari batasan permasalahan maka penulis membatasi penganalisaan hanya

pada bagian yang berhubungan dengan aplikasi pajak dan bertujuan untuk membantu penulis agar dapat menghentikan kejadian yang tidak di inginkan terjadi serta menjelaskan adanya perbuatan aman yang sangat baik/prosedur kerja aman yang baik diketahui oleh seluruh pegawai.

1.5. Lokasi Dan Kerja Praktek Lapangan

1.5.1. Lokasi Kerja Praktek

Penulis melakukan Kerja Praktek pada PT PDSI Onshore Drilling Area Jawa Jl.Raya Mundu Karangampel Indramayu.

1.5.2. Waktu Kerja praktek

Waktu Kerja Praktek dilaksanakan selama 20 kali, diantaranya pelaksanaan jam kerja dan kegiatan kerja praktek adalah

No	Hari	Waktu	Keterangan
1	Senin s/d Jumôat	07.00 - 16.00 WIB	Aktivitas Kantor
		11.30 - 12.30 WIB	Istirahat
2	Jumôat	11.30 ï 13.00 WIB	Istirahat
3	Sabtu dan Minggu	Libur	

Tabel I.1 Aktivitas Kantor

No	Tanggal	Hari	Uraian Kerja/Kegiatan	Paraf Pembimbing Perusahaan
1	4 Juli 2011	Senin	Pengenalan Perusahaan PT. PDSI DAJ	
2	5 Juli 2011	Selasa	Membuat Proposal Pengajuan Barang	
3	6 Juli 2011	Rabu	Input Data SMC dan Mengecek Hardware Kantor	
4	7 Juli 2011	Kamis	Membuat Surat Undangan Family Ghatering	
5	8 Juli 2011	Jumôat	Membuat Surat Undangan Family Ghatering	
6	11 Juli 2011	Senin	Input Data SMC	
7	12 Juli 2011	Selasa	Input Data SMC	
8	13 Juli 2011	Rabu	Mengecek Hardware	
9	14 Juli 2011	Kamis	Mengecek Hardware	
10	15 Juli 2011	Jumôat	Merekap Hasil Pengecekan Hardware	
11	18 Juli 2011	Senin	Merekap Hasil Pengecekan Hardware	
12	19 Juli 2011	Selasa	Pengecekan Stock Cartridge	

13	20 Juli 2011	Rabu	Pengecekan Stock Cartridge	
14	21 Juli 2011	Kamis	Merekap Hasil Pengecekan Stock Crtridge	
15	22 Juli 2011	Jumôat	Bimbingan Aplikasi PT. PDSI DAJ	
16	25 Juli 2011	Senin	Bimbingan Aplikasi PT. PDSI DAJ	
17	26 Juli 2011	Selasa	Bimbingan Aplikasi Pajak	
18	27 Juli 2011	Rabu	Bimbingan Aplikasi Pajak	
19	28 Juli 2011	Kamis	Bimbingan Aplikasi Pajak	
20	29 Juli 2011	Jumôat	Bimbingan Aplikasi Pajak	

Tabel I.2 Aktivitas Praktek

1.6. Sistematika Penulisan

Laporan Kerja Praktek ini dibagi dalam lima bab ditambah bagian awal terdiri dari Lembar Judul, Lembar Pengesahan, Kata Pengantar, Daftar Isi. Pembagian ini dimaksudkan untuk mempermudah mendapatkan gambaran tentang isi laporan kerja praktek. Materi-materi yang ada di dalam laporan kerja praktek ini sistematikanya adalah sebagai berikut :

a. BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan mengenai Latar Belakang Praktek Kerja Lapangan, Identifikasi dan Rumusan Masalah, Maksud dan Tujuan

Praktek Kerja Lapangan, Batasan Masalah, Lokasi dan Waktu Praktek Kerja Lapangan, dan Sistematika Penulisan.

b. BAB II LANDASAN TEORI

Bab ini menguraikan mengenai teori yang mendukung tema atau judul penelitian sesuai dengan disiplin ilmu dan referensinya.

c. BAB III PROFIL PERUSAHAAN

Bab ini menguraikan mengenai Tinjauan Umum Perusahaan, Visi dan Misi Perusahaan, Tata Tertib Perusahaan, Kegiatan Perusahaan, Stuktur Organisasi dan Deskripsi Pekerjaan.

d. BAB IV ANALISIS PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Bab ini menguraikan mengenai masalah yang akan di bahas yaitu meliputi Sistem Pembuatan Surat Perintah Dinas pada PT. PDSI Onshore Drilling Area Jawa.

e. BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini menjelaskan Kesimpulan dan Saran terhadap hasil pembahasan masalah yang di harapkan dapat bermanfaat bagi semua pihak yang terlibat.