SISTEM INFORMASI ABSENSI KARYAWAN PADA PT. ANGKASA PURA II BANDUNG

Laporan Kerja Praktek

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Mata Kuliah Kerja Praktek
Jenjang Diploma III Program Studi Manajemen Informatika

Oleh:

Dani Ramdani	NIM. 10909024
Diyan Heryana	NIM. 10909026
Singgih Aji Putra	NIM. 10909007

Bandung, 7 Nopember 2011

Pembimbing Prodi	Pembimbing Lapangan
Wahyu Nurjaya WK, S.T.,M.Kom.	A. Djuarya S, SE
NIP. 4127. 70. 26.014	NIP.9410.59.08.91A

Ketua Prodi Manajemen Informatika

Dadang Munandar, S.E., M.Si.
NIP. 4127. 70. 26. 019

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Illahi Rabbi karena atas segala nikmat dan karunia-Nya yang telah memberikan kemudahan kepada kami dalam menyelesaikan Laporan ini dengan baik dan tepat waktu.

Shalawat dan salam semoga tetap tercurah kepada Nabi Muhammad SAW, kepada keluarganya, sahabatnya, tabiin-tabiinnya dan sampailah kepada kita selaku umatnya sampai akhir zaman, dan kepada keluarga yang sangat membantu dalam setiap kendala yang terjadi, Amiin.

Laporan yang berjudul "Sistem Informasi Absensi Karyawan Pada PT. ANGKASA PURA II Bandung" ini disusun untuk memenuhi salah satu tugas mata kuliah Kerja Praktek. Selama proses pengerjaan laporan ini tidak sedikit kendala yang kami hadapi akan tetapi kami selalu berusaha untuk memberikan yang terbaik..

Laporan ini dapat disusun dengan baik karena banyak masukan dan dukungan dari berbagai pihak yang berupa informasi, arahan dan bimbingan oleh karena itu penulis mengucapkan teirma kasih kepada :

1. Maha Pemberi Ilmu dan Penerang Hidup Allah SWT.
2. Bapak A.Djuarya S. S.E selaku Pembimbing yang telah banyak membimbing penulis selama melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) dari PT Angkasa Pura II bandung.
3. Terima kasih kepada P.T Angkasa Pura II
4. Wahyu Nurjaya ST., M.Kom. , selaku dosen wali dan pembimbing yang telah bersedia memberikan arahan dan masukan positif, serta

selalu memberikan dorongan semangat kepada kami dalam menyelesaikan laporan ini.

5. Keluarga Penulis, Ayah, Ibu dan Kakak, terutama untuk Ibunda Tercinta, atas segala curahan kasih sayang, dukungan dan doa-doanya yang tiada henti dan yang telah memberi bimbingan, dan biaya serta nasihat-nasihat selama penulis kuliah.
6. Rekan-rekan penulis khususnya anak MI 17 yang sudah mendukung baik dari moril, materi, serta dorongan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL) ini.
7. Semua pihak yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu baik langsung maupun tidak langsung yang mnembantu kelancaran dalam penyusunan Laporan ini.

Penulis menyadari sepenuhnya dalam penyusunan laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL) ini, masih banyak terdapat kekurangan dan kelemahan yang dimiliki penulis baik itu sistematika penulisan maupun penggunaan bahasa. Untuk itu penulis mengharapkan saran dan kritik dari berbagai pihak yang bersifat membangun demi penyempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini berguna bagi pembaca secara umum dan penulis secara khusus. Akhir kata penulis ucapkan banyak terima kasih.

Bandung, 3 Agustus 2011

Penyusun

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN ..... **i**

KATA PENGANTAR ..... **ii**

DAFTAR ISI ..... **iv**

DAFTAR TABEL ..... **vii**

DAFTAR GAMBAR ..... **viii**

DAFTAR SIMBOL ..... **ix**

DAFTAR LAMPIRAN ..... **x**

BAB I : PENDAHULUAN **11**

1.1. Latar Belakang Kerja Praktek 11

1.2. Identifikasi dan Rumusan Masalah 12

1.3. Maksud dan Tujuan Kerja Praktek 12

1.4. Batasan Masalah 13

1.5. Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 13

BAB II : LANDASAN TEORI **14**

2.1. Pengertian Sistem 14

2.1.1. Elemen Sistem 15

2.1.2. Karakteristik Sistem 16

2.1.3. Klasifikasi Sistem 18

2.2. Pengertian Informasi 19

2.3. Pengertian Sistem Informasi 20

2.4. Metode Analisis dan Perancangan Terstruktur 21

2.4.1. Alat Bantu Untuk Sistem 21

1) Flow Map 21

2) Diagram Konteks 21

3) Data Flow Diagram 22

BAB III : PROFIL PERUSAHAAN 23
3.1. Identitas Perusahaan..... 23
3.2. Sekilas Sejarah Perusahaan 24
3.2.1. Bandara-Bandara Yang Dikelola Oleh Perusahaan 26
3.2.2. Usaha Patungan Yang Dilakukan Oleh Perusahaan..... 27
3.2.3. Visi, Misi Dan Falsafah Perusahaan 28
3.3. Tujuan Berdirinya Perusahaan 29
3.4. Jenis Pelayanan Perusahaan 29
3.5. Struktur Organisasi Perusahaan..... 30
3.6. Bagian-Bagian Kantor Cabang Perusahaan 33

BAB IV : ANALISIS PERMASALAHAN 36
4.1. Analisis Sistem 36
4.1.1. Analisis Dokumen..... 36
4.1.2. Analisis Sistem Absensi Karyawan Yang Sedang Berjalan 37
4.1.2.1. Flow Map S.I Absensi Karyawan Yang Sedang Berjalan..... 44
4.1.2.2. Analisis Arus Informasi Dalam Sistem 45
4.1.2.2.1. Diagram Aliran Prosedure : Proses Absensi..... 45
1. Level 0 45
2. Level 1 45
a) Sub Proses 1, Pengabsenan..... 45
b) Sub Proses 2, Perhitungan Jam Kerja 46
c) Sub Proses 3, Lembur..... 46
4.1.2.2.2. Arus Data Sesudah Komputerisasi : Proses Absensi Karyawan (Setelah ada S.I) 46
1. Level 0 47
2. Level 1 47
3. Level 2 48
4.1.2.4. Kamus Data 49

4.2. Evaluasi Sistem Yang Berjalan 50
4.2.1. Kekuatan Sistem 50
4.2.2. Kelemahan Sistem 50
4.2.3. Kesempatan 50
4.2.4. Tantangan 50

BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN 52
5.1. Kesimpulan..... 52
5.2. Saran..... 52

DAFTAR PUSTAKA 54

LAMPIRAN - LAMPIRAN 55

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Tabel Waktu Aktifitas Kerja Praktek 11

DAFTAR GAMBAR

Gambar a.1 Struktur Organisasi Kantor Cabang
(Persero) Angkasa Pura II 30

Gambar 1.2 Menu Utama dari Software T.M.S 38
Gambar 1.3 Contoh Format Laporan Software T.M.S 39
Gambar 1.4 Cara Pengisian Data Absensi Karyawan
yang akan di Proses 40
Gambar 1.5 Pengisian Data Absensi Karyawan
yang akan di Proses 41
Gambar 1.6 Pengisian Data Laporan Alasan Absensi Karyawan 42
Gambar 1.7 Penginputan nama karyawan dari Handkey..... 43

Gambar 2.1 Flow Map Sistem yang sedang Berjalan 44
Gambar 2.2 Diagram Konteks..... 45
Gambar 2.2 Diagram Aliran Sistem Perabsenan..... 45
Gambar 2.3 DFD Level 1 Sistem Perabsenan..... 45
Gambar 2.4 Sub Proses 2 Sistem Perabsenan 46
Gambar 2.5 Sub Proses 3 Lembur Karyawan 46
Gambar 2.6 Proses Absensi Karyawan Level 0 47
Gambar 2.7 Proses Absensi Karyawan Level 1 47
Gambar 2.8 Proses Absensi Karyawan Level 2 48

Gambar Tabel 2.9 Kamus Data..... 49

DAFTAR SIMBOL

Flow Map

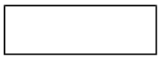
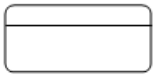
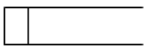
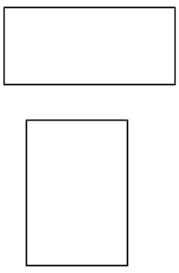
SIMBOL	NAMA	FUNGSI
	Terminator	Permulaan/akhir program
	Garis	Arah aliran program
	Proses	Proses pengolahan data
	Document	Data infomasi
	Proses manual	Kegiatan proses yang dilakukan dengan manual
	Database	Tempat penyimpanan data berbasis database

Diagram Aliran Prosedure

	Proses manual	Kegiatan proses yang dilakukan dengan manual
	Proses	Menunjukan adanya proses transformasi atau perubahan data.
	Data Store Permanen	Menggambarkan jenis penyimpanan data secara logika yang masih belum permanen
	Data Store Tidak Permanen	Menggambarkan jenis penyimpanan data atau tempat data
	Entitas eksternal	Menggambarkan penerimaan data dan mengirimkannya ke dalam sistem. Dapat berupa orang/unit terkait yang berinteraksi

DAFTAR LAMPIRAN