BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil pengamatan penulis pada saat Praktik Kerja Lapangan serta berdasarkan uraian-uraian yang telah penulis sajikan pada Bab I, II, III dan IV, maka penulis dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Kantor pusat PT Jamsostek (Persero) berkedudukan di Jakarta, sedangkan kantor-kantor cabangnya berada di barbagai provinsi. Tugas-tugas pokok PT Jamsostek (Persero) adalah memberikan perlindungan jaminan sosial tenaga kerja untuk meningkatkan taraf hidup para tenaga keja yang sejahtera.
2. PT Jamsostek (Persero) merupakan satu-satunya Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang memberikan perlindungan kepada tenaga kerja.
3. Hambatan yang dihadapi dalam Sistem Informasi Pengadaan dan Pengelolaan Arsip PT.Jamsostek (Persero) Kanwil IV adalah belum sepenuhnya terkomputerisasi sehingga dalam pencarian arsip masih belum otomatis.
4. Proses berjalannya suatu dokumen untuk dijadikan sebuah arsip oleh perusahaan dan pengelolaan arsip tersebut agar berjalan dengan baik.

5.2 Saran

Dari kesimpulan tersebut diatas serta uraian-uraian yang telah dibahas, penulis mengemukakan beberapa saran yang sekiranya dapat bermanfaat sebagai masukan dan bahan pertimbangan yaitu :

Dalam proses penyimpanan arsip yang dilakukan di perusahaan sudah baik dan rapih, tapi ada kendala yaitu kesulitan dalam mengatur tata letak penyimpanannya, maka dari itu perlu dibangunnya suatu system data base untuk mempermudah pencarian suatu arsip pada saat dibutuhkan karena proses otomatisasi yang digunakannya, dan dalam proses pengadaan arsip tersebut sebaiknya melobatkan proses komputerisasi juga agar mempermudah perubahan data apabila ada kesalahan dalam pembuatan sebuah arsip.