KATA PENGANTAR



Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, karena atas rahmat dan ridho-Nya, penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek. Laporan kerja praktek ini penulis susun berdasarkan hasil kerja praktek yang dilakukan di Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Bea dan Cukai Jawa Barat yang berjudul **"Prosedur Pembayaran Biaya Perjalanan Dinas Pada Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Bea dan Cukai Jawa Barat"**. Laporan ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan dalam menempuh Program Studi Akuntansi Strata 1 Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia (UNIKOM).

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan kerja praktek ini masih banyak kekurangannya, mengingat keterbatasan kemampuan, pengalaman dan pengetahuan penulis, baik dalam hal penyajian maupun dalam penggunaan tata bahasa. Tetapi penulis berupaya menyusun sebaik mungkin dengan harapan laporan kerja praktek ini bermanfaat bagi semua pihak. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan saran dan kritik demi perbaikan dimasa yang akan datang.

Selama penyusunan laporan kerja praktek ini, penulis banyak mendapatkan bantuan dari berbagai pihak, baik berupa petunjuk, bimbingan, pengarahan, maupun bantuan moril dan materil. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini dengan segenap ketulusan hati penulis mengucapkan terimakasih

yang sebesar-besarnya terutama kepada kedua orangtuaku yang selalu memberikan doa dengan penuh kasih sayang, keikhlasan dan kesabaran serta pengorbanan yang tiada hentinya, mendorong dan selalu memberi semangat penulis untuk menyelesaikan laporan kerja praktek ini.

Dalam kesempatan ini pula penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Bapak/Ibu:

1. Dr. Ir. Eddy Soeryanto Soegoto, M. Sc., selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Prof. Dr. Hj. Umi Narimawati, Dra., SE., M. Si., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
3. Ibu Sri Dewi Anggadini, SE., M. Si., selaku Ketua Program Studi Akuntansi dan Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktu guna membimbing, mengarahkan, dan memberikan petunjuk demi selesainya Laporan Kerja Praktek ini.
4. Lilis Puspitawati, S.E., M.Si., selaku Sekretaris Program Studi Akuntansi Universitas Komputer Indonesia.
5. Ely Suhayati, S.E., Ak., M.Si., selaku Dosen Wali Kelas Akuntansi-2.
6. Mia Nur Amelia selaku Staf Subbagian Kepegawaian dan Kepatuhan Internal Kanwil DJBC Jawa Barat yang telah memberikan kesempatan bagi penulis untuk melaksanakan kerja praktek.

7. Niken Sesanti S.R. selaku Kepala Subbagian Tata Usaha dan Keuangan Kanwil DJBC Jawa Barat yang telah memberikan kesempatan bagi penulis untuk melaksanakan kerja praktek.
8. Eka Fitriadi Purwanto selaku Staf Subbagian Tata Usaha dan Keuangan Kanwil DJBC Jawa Barat sekaligus Pembimbing Instansi yang telah memberikan pengarahan, bimbingan serta perhatian selama penulis melakukan Kerja Praktek.
9. Staf Subbagian Tata Usaha dan Keuangan Kanwil DJBC Jawa Barat (Bu Mamiek Darijatie, Pak Makhroji, Pak Imam Solikin, Pak Firmansyah Hadiwinata) terima kasih atas bantuannya.
10. Seluruh staf Kanwil DJBC Jawa Barat yang telah membantu penyelesaian laporan ini yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.
11. Sekretariat Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
12. Seluruh Staf Dosen Pengajar UNIKOM yang telah membekali penulis dengan pengetahuan.
13. Adikku tersayang Hani, Jembar dan Saira yang telah memberikan doa dan semangatnya untuk meyelesaikan laporan kerja praktek ini.
14. Untuk semua keluargaku terima kasih telah memberikan doa dan dukungannya.
15. Untuk Fawzi S.W. terima kasih atas doa, dukungan dan semangatnya.

16. Untuk sahabat-sahabatku Devi, Mei, Teh Nda, Yayu, Fiki, Kartika, Kirana, Dani, Aini, Amel, Adit terima kasih atas dukungan dan bantuannya.
17. Semua teman-teman kelas Akuntansi 2 angkatan 2008 terimakasih atas dukungan dan bantuannya.
18. Seluruh pihak-pihak yang telah membantu penyusunan laporan ini yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.

Semoga Allah SWT membalas jasa semua pihak yang telah membantu penulis dalam penyusunan laporan kerja praktek ini.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Bandung, Desember 2011

Penulis

Intan Farihah

21108098