PROSEDUR PERHITUNGAN GAJI UNTUK PEGAWAI NEGERI SIPIL (PNS) PADA KANTOR PERBENDAHARAAN DAN KAS NEGARA PURWOREJO

LAPORAN KULIAH KERJA PRAKTEK

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Dalam Menempuh Program Studi SI
Jurusan Akuntansi

Oleh :

Nama : SARI PATMIATI

NIM : 21100040

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG

2004

LEMBAR PENGESAHAN
KULIAH KERJA PRAKTEK
PADA KANTOR PERBENDAHARAAN DAN KAS NEGARA PURWOREJO

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat dalam menempuh
Program Studi S1 Jurusan Akuntansi
Fakultas Ekonomi
Universitas Komputer Indonesia

Oleh :

Nama : Sari Patmiati

NIM : 21100040

Bandung, Januari 2004

Menyetujui,

Dosen Pembimbing

Wati Aris Astuti, S.E.
NIP. 4127.34.03.010

Pembimbing di Kantor

Dyah Rinto Rukmi S, S.Sos.
NIP. 060075327

Mengetahui,

Ketua Jurusan Akuntansi

Imam Abu Hanifah, S.E., MM., Ak.
NIP. 4127.34.03.009

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim,

Assalamu'alaikum Wr.Wb,

Puji syukur Penulis panjatkan atas ke hadirat Allah SWT karena atas rahmat-Nya Penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek ini, sebagai salah satu syarat dalam menempuh program studi SI jurusan Akuntansi di Universitas Komputer Indonesia Bandung dengan judul **"Prosedur Perhitungan Gaji Untuk Pegawai Negeri Sipil (PNS) Pada Kantor Perbendaharaan Dan Kas Negara Purworejo".**

Mudah-mudahan hasil Laporan Kuliah Kerja Praktek ini dapat bermanfaat bagi semua mahasiswa jurusan akuntansi khususnya dan bagi pembaca pada umumnya. Penulis menyadari bahwa dalam penyelesaian Laporan Kuliah Kerja Praktek ini tanpa bantuan, bimbingan, petunjuk dan dorongan dari berbagai pihak Laporan Kuliah Kerja Praktek ini tidak akan terselesaikan.

Pada kesempatan ini, ucapan terima kasih yang penulis persembahkan kepada yang tercinta ayah dan ibu yang telah memberikan dorongan serta bantuan moril dan materil pada penulis. Disamping itu, penulis juga menyampaikan ucapan terima kasih kepada yang terhormat :

1. Ir. Eddy Suryanto Soegoto, M.Sc., selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Prof. Dr. Hj. Ria Ratna Ariawati, M.Sc., Ak., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.

3. Imam Abu Hanifah, S.E., MM., Ak., selaku Ketua Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia.
4. Wati Aris Astuti, S.E., selaku Dosen pembimbing Laporan Kerja Praktek yang telah bersedia meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan kepada penulis hingga laporan ini terselesaikan.
5. Bapak dan Ibu Dosen jurusan akuntansi yang tidak dapat disebutkan satu-persatu.
6. Sudiarto,S.H., selaku Kepala Kantor Perbendaharaan dan Kas Negara Purworejo.
7. Dyah Rinto Rukmi S,S.Sos. yang telah membimbing penulis selama penulis menjalankan kerja praktek sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kuliah Kerja Praktek ini.
8. Buat para karyawan di KPKN Purworejo khususnya Bapak Suharto, Bapak Tugiran, Ibu Sumi dan yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.
9. Buat teman-temanku seperjuangan Nani, Ba'i, Melly dan Mela terima kasih atas saran-saran dan bantuannya.
10. Teman-teman Ak-1 yang tidak dapat penulis sebutkan satu-persatu semoga diberikan kesabaran dalam menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini.
11. Buat anak-anak SMK PGRI Bagelen yang selalu nemenin penulis selama kerja praktek.
12. Buat "G" yang telah memberikan hari-hari yang sangat berarti bagi penulis.
13. Buat "M" makasih atas perhatiannya selama ini.
14. Buat "S" makasih udah nemenin selama kerja praktek.

Semoga Allah SWT melimpahkan rahmat dan Hidayah-Nya atas segala amal baik dan semoga anal baik yang telah diberikan kepada penulis mendapat pahala yang setimpal.

Akhir kata semoga Laporan Kuliah Kerja Praktek ini dapat bermanfaat bagi kita semua, sekali lagi kepada seluruh pihak yang terkait, penulis ucapkan terima kasih.

Alhamdulillahirabil'alamin.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Bandung, Januari 2004

Penulis

DAFTAR ISI

		Halaman
LEMBAR PENGESAHAN	.....	i
KATA PENGANTAR	.....	ii
DAFTAR ISI	.....	v
DAFTAR LAMPIRAN	.....	vii
BAB I PENDAHULUAN		
1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Praktek	.....	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Praktek	.....	3
1.3 Kegunaan Kuliah Kerja Praktek	.....	3
1.5 Metode Kuliah Kerja Praktek	.....	4
1.4 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek	.....	4
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN		
2.1 Sejarah Singkat KPKN Purworejo	.....	6
2.2 Struktur Organisasi KPKN Purworejo	.....	7
2.3 Deskripsi Jabatan KPKN Purworejo	.....	9
2.4 Aspek Kegiatan Instansi	.....	13
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTEK		
3.1 Bidang Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek	.....	16
3.2 Teknis Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek	.....	16

3.3 Pembahasan Kuliah Kerja Praktek 17

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan 34

4.2 Saran 35

DAFTAR PUSTAKA 36

LAMPIRAN-LAMPIRAN viii

DAFTAR RIWAYAT HIDUP ix

DAFTAR LAMPIRAN

1. Surat keterangan hasil kuliah kerja praktek dari Dosen Pembimbing
2. Surat keterangan hasil kuliah kerja praktek dari Perusahaan / Instnsi
3. Daftar kehadiran Mahasiswi UNIKOM
4. Struktur Organisaasi KPKN Purworejo
5. Routing slip SPP/SPM/SPN/SKPP
6. Lembar gaji
7. Kartu Pegawai
8. Dokumen input aplikasi SPM
9. Surat pengantar untuk SKPP
10. Daftar pengantar unntuk SKPP
11. Surat Keterngan Penghentian Pembayaran (SKPP)
12. Daftar penyesuaian gaji pokok PNS