BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan uraian-uraian yang telah penulis kemukakan pada Laporan Kuliah Kerja Praktek ini,maka penulis mengambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Proses penggajian pegawai menggunakan sistem skala gabungan,yang merupakan perpaduan dari sistem skala tunggal dan sistem skala ganda. Sistem skala gabungan yaitu sistem penetapan gaji pokok yang sama untuk pegawai yang berpangkat sama, di samping itu diberikan tunjangan bagi para pegawai berdasarkan penilaian pelaksanaan beban tugas dan tanggung jawab.
2. Dokumen-dokumen yang digunakan dalam prosedur perhitungan gaji:
    a. Surat keputusan penetapan dan atau penetapan perubahan gaji
    b. Kartu jam hadir
    c. Daftar gaji
    d. Rekapitulasi daftar gaji
    e. Surat Permintaan Pembayaran Rutin (SPPR)
    f. Surat Perintah membayar (SPM)
    g. Kartu lembur
    h. Surat keterangan kuliah dan surat-surat keterangan lain yang sejenis
    i. Routing slip SPP/SPM/SPn/SKPP

3. Prosedur perhitungan gaji terdiri dari penerimaan SPPR, pengujian SPPR, pembuatan konsep SPM dan penerbitan SPM. Adapun unsur-unsur dari daftar gaji yaitu gaji pokok, tunjangan istri atau suami, tunjangan anak, tunjangan beras, tunjangan khusus, pembulatan, IWP, TP dan PPh. Untuk perhitungan gaji dibedakan menjadi tiga yaitu atas gaji kehormatan, penghasilan pensiun dan gaji kehormatan atau gaji, tunjangan khusus yang pembayarannya terpisah.

4.2 Saran

1. Diharapkan adanya peningkatan pelayanan yang lebih baik lagi dalam menangani pelaksanaan prosedur pembayaran gaji.
2. Memacu prestasi kerja dan kinerja pegawai dengan pemberian tambahan pengetahuan dalam proses pengelolaan keuangan ,melalui pembinaan dan latihan ketrampilan.
3. Memaksimalkan penggunaan komputer dalam pemrosesan data tentang gaji pegawai negeri sipil agar dapat mempersingkat waktu.
4. Pengawasan dari atasan yang baik,mendorong pegawai untuk lebih cermat dan teliti dalam bekerja sehingga dapat mengurangi kekeliruan.