BAB I

PENDAHULUAN

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Praktek

Aktiva Tetap adalah Aktiva berwujud yang diperoleh dalam bentuk siap pakai atau melalui pembangunan/pembuatan lebih dahulu, yang digunakan dalam operasi perusahaan, dan mempunyai masa manfaat lebih dari satu tahun, mempunyai nilai yang cukup material serta pemilikanya tidak dimaksudkan untuk diperjualbelikan.

PT. Kereta Api (Persero) adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang jasa angkutan Kereta Api untuk melayani masyarakat. Oleh karena PT. Kereta Api adalah perusahaan yang mengoperasikan atau menggunakan Aktiva Tetap (AT) berupa Prasarana seperti rel, jembatan, sinyal, telekomunikasi, bangunan-bangunan dan sebagainya, dan Sarana seperti lokomotif, kereta, gerobak, dan sebagainya, maka kekayaan PT. Kereta Api (Persero) untuk bagian terbesar tertanam dalam bentuk Aktiva Tetap.

Aktiva Tetap adalah kekayaan perusahaan yang dipergunakan dalam operasi perusahaan sedikitnya 1 (satu) tahun namun lajimnya waktu ini lebih lama. Kekayaan perusahaan yang dapat digolongkan sebagai Aktiva Tetap harus memenuhi syarat :

1. Digunakan dalam operasi perusahaan
2. Tidak dengan maksud untuk diperjualbelikan dalam kegiatan usaha perusahaan.

3. Mempunyai masa kegunaan lebih dari satu tahun.
4. Nilainya cukup material.

Pada sistem akuntansi atau administrasi PT. Kereta Api (Persero) dewasa ini masih terdapat kelemahan-kelemahan, antara lain karena belum diselenggarakannya administrasi Aktiva Tetap secara lengkap. Masalah pokok dalam hal administrasi Aktiva Tetap tersebut adalah belum adanya perincian fisik maupun nilai Aktiva Tetap, sehingga menimbulkan beberapa akibat, antara lain adalah kurang diperolehnya informasi mengenai :

1. Perkembangan masing-masing Aktiva Tetap
2. Aktiva Tetap yang masih atau sudah tidak beroperasi
3. Penyusutan Aktiva Tetap secara terperinci, termasuk yang sudah habis disusut
4. Kelayakan penyajian nilai Aktiva Tetap dan penyusutan dalam laporan keuangan.

Dengan demikian adanya perbaikan atas administrasi Aktiva Tetap adalah kebutuhan yang mendesak. Perbaikan administrasi Aktiva Tetap pada gilirannya memerlukan adanya perbaikan prosedur akuntansi aktiva tetap, yang meliputi prosedur-prosedur terpadu, bagan perkiraan serta formulir, sehingga seluruh transaksi Aktiva Tetap dapat dibukukan serta dijaga dengan baik, lengkap, teratur serta terpercaya.

Berdasarkan permasalahan diatas maka Penulis terdorong untuk menulis laporan kerja praktek dengan judul **"PROSEDUR PENCATATAN AKUNTANSI AKTIVA TETAP PADA PT KERETA API (PERSERO) DAERAH OPERASI 2 BANDUNG "**

Tujuan penyusunan Prosedur pencatatan Akuntansi Aktiva Tetap terutama adalah agar dapat dicatat seluruh data dan diikuti seluruh informasi mengenai Aktiva Tetap secara lebih baik, melalui penyelenggaraan catatan pembukuan yang tepat, lengkap dan sistematis, antara lain dengan diadakannya buku pembantu.

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Praktek

Adapun maksud dan tujuan Penulis dalam melaksanakan kuliah kerja praktek ini adalah untuk memperoleh informasi yang diperlukan sebagai bahan dalam kerja praktek untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan dalam program Diploma III Fakultas Ekonomi Jurusan Akuntansi pada Universitas Komputer Indonesia (UNIKOM) Bandung. Adapun maksud dan tujuan Penulis untuk mengadakan kuliah kerja paraktek Pada PT. Kereta Api (Persero) yaitu:

1 Untuk memenuhi salah satu syarat dalam menempuh studi tingkat diploma pada Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia
2. Sebagai pemanatapan dari teori yang diperoleh diperkuliahan untuk mendapatkan pengalaman yang lebih luas
3. Untuk mengetahui prosedur pencatatan akuntansi Aktiva Tetap pada PT. Kereta Api (Persero) Daerah Operasi 2 Bandung

4. Untuk mengetahui perkembangan pelaksanaan prosedur pencatatan akuntansi Aktiva Tetap pada PT. Kereta Api (Persero) Daerah Operasi 2 Bandung

1.3 Kegunaan Kuliah Kerja Praktek

Setelah melakukan kuliah kerja praktek, penulis merasakan manfaat dimana Penulis mendapatkan gambaran dan kegunaan dari pelaksanaan kuliah kerja praktek antara lain:

1. Kegunaan bagi penulis

   Menambah ilmu pengetahuan, kemampuan dan pengalaman tentang dunia kerja serta bisa menerapkan teori yang diperoleh selama perkuliahan dan menyesuaikan dengan kondisi di lapangan dalam ruang lingkup dunia kerja. Sehingga dapat mendewasakan dalam perilaku dan pikiran dan menciptakan rasa tanggung jawab terhadap pekerjaan, serta dapat memperoleh pengalaman yang berguna untuk menghadapi dunia kerja dimana kita dituntut untuk berdisiplin dan bertanggung jawab

2. Kegunaan bagi perusahaan

   Dengan kuliah kerja praktek ini diharapkan dapat memberikan sumbangan pemikiran atau saran sehingga dapat memberikan masukan yang bermanfaat bagi perusahaan dalam melaksanakan prosedur pencatatan akuntansi aktiva tetap agar kinerja perusahaan berjalan dengan baik.

3. Kegunaan bagi perguruan tinggi

   Dapat memberikan masukan guna perkembangan kurikulum dan dapat memberikan gambaran tentang dunia kerja, dimana sikap dan kedewasaan biasa dikembangkan didunia kerja. Kuliah kerja praktek ini pun sebagai alat pegangan dan mengawasi mahasiswa sampai sejauh mana kuliah kerja praktek ini dilakukan sesuai petunjuk dan jadwal yang telah ditentukan oleh Universitas.

1.4 Metode Kuliah Kerja Praktek

Metode yang digunakan dalam membuat laporan kuliah kerja praktek ini adalah dengan cara mengumpulkan, menyusun, dan menganalisa data yang diperoleh saat penulis melakukan kerja praktek lapangan dibagian Akuntansi dan Anggaran khususnya bagian pencatatan akuntansi Aktiva Tetap. Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam kerja praktek ini adalah sebagai berikut

a. Studi Kepustakaan (*Library Research*)

   Studi Kepustakaan (*Library Research*) yaitu Penulis mencari data yang didapat dari berbagai sumber kepustakan untuk memperoleh keterangan seperti buku diklat, literatur-literatur yang berhubungan dengan tugas laporan kerja praktek.

b. Studi Lapangan (*Field Research)*

   Studi Lapangan (*Field Research)* yaitu Penulis mencarai data langsung dengan mengadakan penelitian dilapangan, dalam hal mengadakan wawancara dengan pimpinan perusahaan beserta staf dan karyawan.

1.5 Lokasi dan Waktu Kuliah Kerja Praktek

Didalam melaksanakan kuliah kerja praktek penulis menjalankan kurang lebih satu bulan yang bertempat di PT. Kereta Api (Persero) Daerah Operasi 2 di jalan Stasiun selatan No.25 Bandung, mulai dari tanggal 7 juli sampai dengan 7 Agustus 2004, dari jam 07.15 sampai dengan 16.00.

Adapun jadwal kegiatan Penulis saat melaksanakan kuliah kerja praktek ini adalah sebagai berikut :

Hari	Masuk	Pulang	Keterangan
Senin-Kamis	07.15	16.00	Istirahat 12.00-13.00
Jumat	07.00	16.00	Olahraga 07.00-08.00