PROSEDUR PEMBAYARAN CAPITAL EXPENSE KEPADA PIHAK EKSTERNAL PADA PT TELEKOMUNIKASI INDONESIA TBK UNIT KSO DIVRE III BANDUNG

Laporan Kuliah Kerja Praktek
Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Dalam menempuh Program Studi S1
Jurusan Akuntansi

Oleh :

Eneng Titin Oktaviani
21101007



FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2004

LEMBAR PANGESAHAN
KULIAH KERJA PRAKTEK
PADA
PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA TBK UNIT KSO DIVRE III
BANDUNG

Laporan Kuliah Kerja Praktek
Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Dalam menempuh Program Studi S1
Jurusan Akuntansi

Oleh :

Eneng Titin Oktaviani
21101007

Bandung, November 2004

Menyetujui,

Dosen Pembimbing	Pembimbing Perusahaan
(Imam Abu Hanifah, SE., MM., Ak)	(SBP. Siahaan, SE.,Msi., Ak)
NIP : 4127.34.03.009	NIK : 642025

Mengetahui,
Ketua Jurusan

(Imam Abu Hanifah, SE., MM., Ak)
NIP : 4127.34.03.009

KATA PENGANTAR

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

Alhamdulilahirobil'alamin, dengan segala rahmat, puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, karena dengan rahmat dan karunia-Nyalah sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kuliah Kerja Praktek ini yang disusun dan diajukan untuk memenuhi salah satu syarat guna menempuh progran Strata Satu Jurusan Akuntansi di Universitas Komputer Indonesia serta sholawat dan salam senantiasa tercurah pada junjungan Nabi Muhammad SAW, selaku tauladan umat hingga akhir zaman. Adapun laporan yang penulis buat ini dengan judul Prosedur Pembayaran Kepada Pihak Ekternal Pada PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divre III Bandung.

Bagi penulis bahwa dalam pembuatan laporan kuliah kerja praktek ini bukanlah hal yang mudah bila tanpa adanya bantuan, perhatian, bimbingan, dorongan serta do'a dari Bapak dan Mamah tercinta, kedua kakakku dan kedua adikku, dan tidak lupa juga pada kesempatan ini pun penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada semua pihak yang telah bersedia membantu, membimbing, serta memotivasi terutama dalam hal memberikan data dan informasi yang penulis butuhkan, maka dengan kerendahan hati pada kesempatan ini penulis ucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Ir Eddy Suryanto Soegoto, M.Sc.,selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Ibu Prof. Dr. Hj Ria Ratna Ariawati, MS.,Ak., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.

3. Bapak Imam Abu Hanifah, SE,.MM.,Ak,. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia dan Dosen Pembimbing panulis yang bersedia meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan dan arahan yang sangat berguna bagi terselesainya laporan ini.
4. Ibu Lilis Puspitawati, SE., selaku dosen wali.
5. Ibu Wati Aris Astuti, SE., selaku koordinator Kuliah Kerja Praktek.
6. Bapak DP Darma, selaku Manajer Akuntansi PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divre III Bandung.
7. Bapak SBP. SIAHAAN, SE.,Msi,Ak Selaku pembimbing dari perusahaan PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divre III Bandung.
8. Ibu Meta, selaku sekertaris Bagian Akuntansi di PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divre III Bandung.
9. Ibu Hartati Karim selaku Bendahara PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divre III Bandung.
10. Seluruh Dosen UNIKOM khususnya dosen-dosen Akuntansi.
11. Bapak Nurhudi, Bapak Bono, Bapak Hilman, Ibu Nur, Ibu Agung, Ibu lilis, dan Seluruh staf dan karyawan/ti PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divre III Bandung khususnya Bagian Keuangan terima kasih atas Bimbingan, arahan serta informasinya yang diperlukan penulis.
12. Teman-temanku Elin, Linda, Siti Saidah, Endah dan Erma terima kasih atas kebersamaan dan motivasinya.
13. Anak kostan TUISDA 36 diantaranya : Erma, Andi (Nco), Iza, A Adi Bekasi, A Sholeh, Rizky/Budi, A Tris, A Ian (Gembel), Iwan/Garry, dan Danu terima kasih atas kekeluargaan dan motivasinya.

14. Teman-teman Akuntansi kelas Ak-1 angkatan 2001, anak-anak BPMAk, HMAk, UKM Bola Voli terima kasih atas kebersamaan dan motivasinya.
15. Rekan-rekan dan semua pihak yang telah membantu tersusunnya laporan ini yang tidak dapat disebutkan namanya satu persatu, penulis ucapkan terima kasih yang sebesarnya-besarnya.

Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan kuliah kerja praktek ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun guna menyempurnakan laporan kuliah kerja praktek ini. Dengan penuh do'a semoga jasa baik yang telah dilakukan oleh semua pihak dapat menjadi amal ibadah yang diridhoi oleh-Nya serta mendapatkn balasan yang setimpal dari Allah SWT. Kiranya hanya itu yang dapat penulis sampaikan semoga Laporan Kuliah Kerja Praktek ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang menaruh simpati terhadap Laporan kuliah kerja Praktek ini, khususnya bagi penulis sendiri. Amin ya robbal'alamin.

Bandung, November 2004
Penulis,

Eneng Titin Oktaviani
21101007

DAFTAR LAMPIRAN

1. Struktur Organisasi Divre III
2. Manajemen Kas-Transaksi pengeluaran Uang
3. Flow Chart Prosedur Pembayaran *Capital Expense* PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divre III Bandung
4. Prosedur Pembayaran di SAP
5. Bukti Penerimaan Dokumen Penagihan
6. Surat Perintah Bayar (SPB)
7. Jadwal Proses Pembayaran
8. Daftar Kehadiran Mahasiswa/Penulis
9. Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek Dari Perusahaan/Instansi
10. Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek Dari Dosen Pembimbing

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR..... i

DAFTAR ISI..... iv

DAFTAR LAMPIRAN..... vi

BAB I : PENDAHULUAN..... 1

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Praktek..... 1

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Praktek..... 2

1.3 Kegunaan Kuliah Kerja Praktek..... 3

1.4 Metode kuliah Praktek..... 4

1.5 Lokasi dan Waktu Kuliah kerja Praktek..... 5

BAB II : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN..... 6

2.1 Sejarah perkembangan PT. Telekomunikasi Indonesia,Tbk Unit KSO Divre III Bandung..... 6

2.2 Struktur Organisasi PT. Telekomunikasi Indonesia,Tbk Unit KSO Divre III Bandung..... 10

2.3 Uraian Jabatan Pada PT. Telekomunikasi Indonesia,Tbk Unit KSO Divre III Bandung..... 12

2.4 Aspek kegiatan PT. Telekomunikasi Indonesia,Tbk Unit KSO Divre III Bandung..... 17

BAB III : PROSEDUR PEMBAYARAN CAPITAL EXPENSE KEPADA PIHAK EKSTERNAL..... 22

3.1 Bidang Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek..... 22

3.2 Teknik pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek..... 23

3.3 Prosedur Pembayaran Capital Expense Kepada Pihak Eksternal Pada PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divre III Bandung..... 24

3.3.1 Verifikasi Dokumen Tagihan Ekternal 25

3.3.2 Pembayaran Capital Expense Kepada Pihak Ekternal 37

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

BAB IV : KESIMPULAN DAN SARAN 41
4.1 Kesimpulan 41
4.2 Saran 44

DAFTAR PUSTAKA 46
RIWAYAT HIDUP 47
LAMPIRAN-LAMPIRAN 48