BAB II
TINJAUAN PERUSAHAAN

II.1. Penerbitan Media Massa

Perusahaan-perusahaan di bidang media adalah mitra usaha yang utama bagi biro iklan. Jenis media yang diproduksi biasanya dikelompokan menjadi dua kelompok besar, yaitu media cetak dan media elektronik. Majalah Percikan Iman (MaPI) yang salah satunya sebagai sarana komunikasi dalam bentuk media cetak. Seperti terbaca dari namanya, media cetak (Majalah Percikan Iman) adalah kumpulan berbagai media informasi yang menerbitkan berbagai berbagai berita, hiburan dan lain sebagainya yang disampaikan pada khalayak sasaran (pembaca) melalui tulisan dan goresan (cetakan) yang bernuansa Islam dan seringkali disertai gambar (karikatur) sehingga dapat dilihat dan dibaca. Informasinya bisa bersifat umum (berita umum) bisa juga khusus (bernuansa Islam, keilmuan, profesi, *newsletter* dan lain sebagainya). Informasi itu (umum maupun khusus) hanya akan sampai pada khalayak sasaran atau *target audience*.

II.2. Redaksi

II.2.1 Pemimpin Redaksi

Pemimpin Redaksi adalah orang pertama yang bertanggung jawab terhadap semua penerbitan. Tugas utama Pemimpin Redaksi adalah mengendalikan kegiatan keredaksian di perusahaannya yang meliputi berbagai penyajikan berita, penentuan liputan, pencarian

fokus pemberitaan, penentuan topik, pemilihan berita utama (*headline*), berita pembuka halaman (*opening news*), menugaskan atau membuat sendiri atau tajuk dan sebagainya.

II.2.2. Sekretaris Redaksi

Sekretaris redaksi adalah pembantu pemimpin redaksi dalam hal administrasi keredaksionalan. Misalnya menerima surat-surat dari luar yang menyangkut keredaksionalan, mengirim honor tulisan kepada penulis dari luar, membuat surat-surat yang diperlukan oleh pemimpin redaksi. Jika ada surat dari luar baik yang berkaitan dengan peliputan maupun sumbangan tulisan, surat tersebut diteruskan kepada masing-masing bagian. Jika surat tersebut berisi undangan liputan, tugas sekretaris redaksi meneruskan undangan tersebut pada redaktur bidang yang sesuai denganisi undangan tersebut.

II.2.3. Redaktur pelaksana

Redaktur pelaksana (*managing editor)* adalah jabatan yang dibentuk untuk membantu pemimpin redaksi dalam melaksanakan tugas-tugas keredaksionalannya. Dalam pelaksanaan tugas sehari-hari redaktur pelaksana mengatur pelaksanaan tugas sesuai dengan yang digariskan oleh pemimpin redaksi

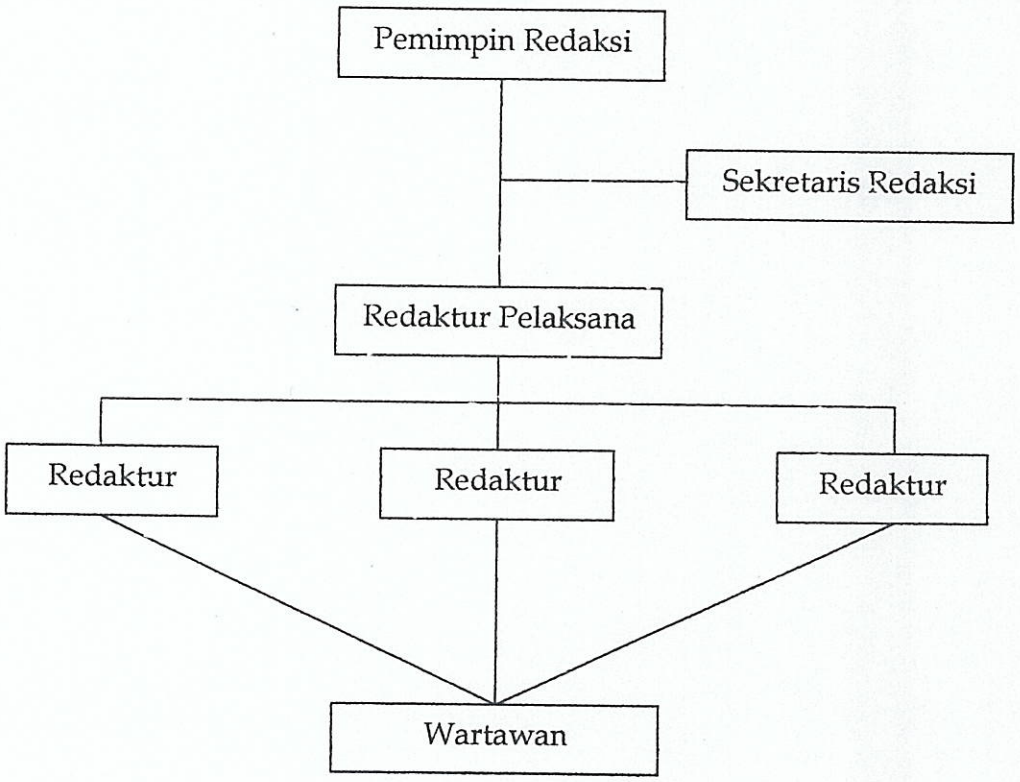
II.2.4. Redaktur (*editor*)

Redaktur (editor) adalah petugas yang bertanggung jawab terhadap isi halaman majalah. Tugas redaktur adalah menerima bahan berita, baik dari kantor berita atau wartawan. Bahan berita itu

kemudian diseleksi untuk dipilih mana yang layak untuk dimuat dengan segera (hari itu juga) dan mana yang bisa ditunda pemuatannya.

II.2.5. Wartawan

Wartawan atau reporter adalah seseorang yang bertugas mencari, mengumpulakan dan mengolah informasi menjadi berita, untuk disiarkan melalui media massa. Berikut adalah struktur sedehana dalam bidang redaksi.



Gambar 1
Struktur sederhana bidang redaksi

II.3. Bagian sirkulasi

Istilah sirkulasi dalam penerbitan Majalah Percikan Iman (MaPI) berarti "peredaran" bagian ini merupakan satu dari tiga komponen penjualan yang khusus menjual produk penerbitannya (majalah). Komponen lain adalah bagian iklan dan layanan pelanggan (*customer care*). Karena menjual hasil penerbitannya, mulai dari keluar percetakan sampai pada pelanggan atau pembacanya.

Menangani sirkulasi memerlukan ketelitian, kejelian, dan kecermatan. Sirkulasi harus memperhatikan satu persatu pelanggannya, jangan sampai ada yang kecewa karena tidak terlayani dengan baik. Jangan sampai ada pelanggan yang *complian* tidak menerima majalah. Dalam menyebarkan produknya, sirkulasi membuka agen-agen, baik di dalam maupun di luar kota.