KINERJA APARATUR BADAN NARKOTIKA PROVINSI JAWA BARAT (BNP JABAR)

STUDI PADA E-LIBRARY PENCEGAHAN, PEMBERANTASAN, PENYALAHGUNAAN, DAN PEREDARAN GELAP NARKOTIKA *(E-LIBRARY* P4GN*)*

SIDANG SKRIPSI

MOHAMMAD SAHAL TANFIDZI IBRAHIM
41708020

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
BANDUNG

2012

LATAR BELAKANG MASALAH

- sosialisasi terhadap masyarakat kurang karena masyarakat awam tidak begitu mengerti tentang teknologi.
- Kekurangan tenaga ahli yang di bidang teknologi Informasi.
- Disiplin Kerja yang belum maksimal dari aparatur

IDENTIFIKASI MASALAH

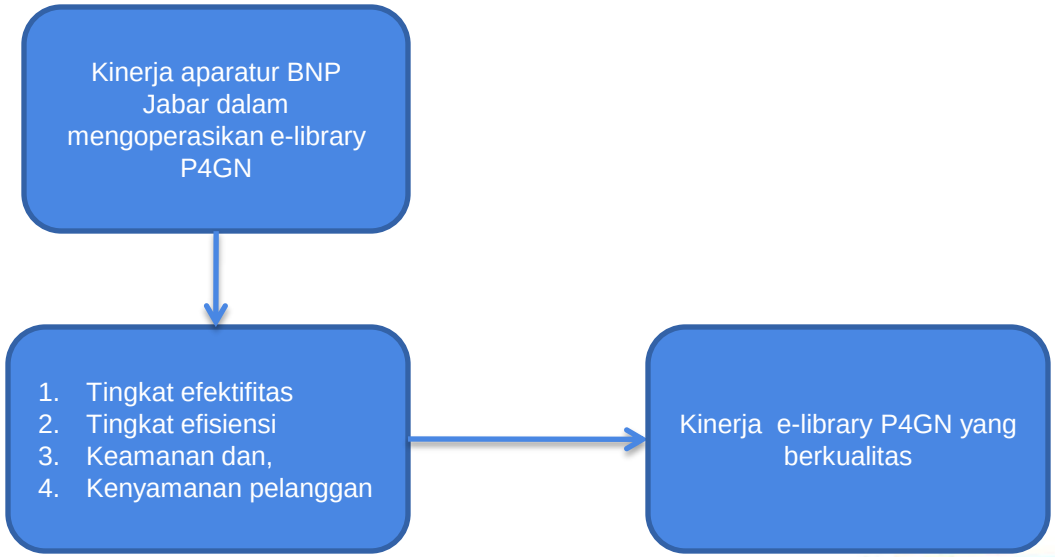
Berdasarkan latar belakang di atas, maka untuk mempermudah arah proses pembahasan, peneliti mengidentifikasikan masalah sebagai berikut :

- Bagaimana tingkat efektivitas kerja aparatur Bidang Pengendalian Operasi BNP Jabar dalam mengoperasikan *e-library* P4GN ?
- Bagaimana tingkat efisiensi kerja aparatur Bidang Pengendalian Operasi BNP Jabar dalam mengoperasikan *e-library* P4GN?
- Bagaimana keamanan masyarakat dalam menggunakan *e-library* P4GN?
- Bagaimana kepuasan masyarakat dalam menggunakan *e-library* P4GN?

TINJAUAN PUSTAKA & KERANGKA PEMIKIRAN

- Konsep Kinerja
- Konsep Aparatur
- Narkotika
- Konsep *e-library*

Model kerangka pemikiran



OBJEK PENELITIAN

Aparatur Bidang Pengendalian Operasi Badan Narkotika Provinsi Jawa Barat yang bertugas mengoperasikan *e-library* P4GN yang terdiri dari :

- Sub Bidang Data Base dan Jaringan
- Sub Bidang Operasi

Masyarakat pengguna *e-library* P4GN

LANJUTAN OBJEK PENELITIAN

E-Library P4GN

Tampilan awal website BNP Jabar



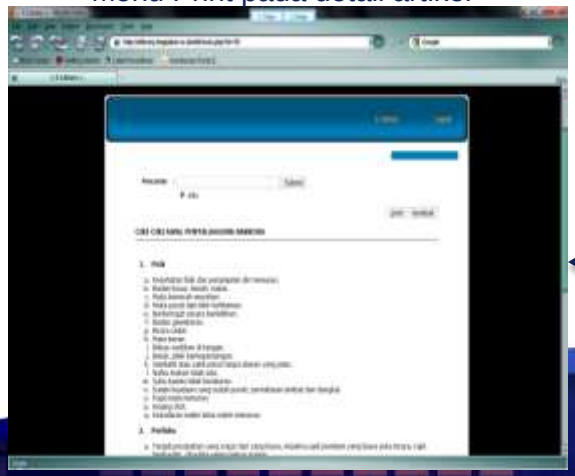
Tampilan Default Username



Tampilan artikel



Menu Print pada detail artikel



METODE PENELITIAN

Metode penelitian yang digunakan adalah metode deskriptif

- **Teknik Pengumpulan Data**
  - Studi Pustaka
  - Studi Lapangan
- **Teknik Penentuan Informan**

Teknik penentuan informasi yang digunakan dalam penelitian ini adalah *Sampling Purposive*

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

1. TINGKAT EFEKTIFITAS
   - Sumber Daya Manusia (SDM).
   - Program kerja.
   - Kebijakan
2. TINGKAT EFISIENSI
   - Waktu
   - Biaya
3. KEAMANAN
4. KEPUASAN
   - Produk Pelayanan
   - Sarana dan Prasarana
   - Kompetensi aparatur

PENUTUP

SEKIAN &
TERIMA KASIH